

INFORMAZIONI PERSONALI

Agata-Maria Zinfollino

POSIZIONE RICOPERTA

Referente sviluppo immobiliare e building manager
Agenzia del DemanioESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 20/5/2020	Building Manager Direzione regionale Lombardia
Dal 01/5/2019	Referente sviluppo immobiliare Direzione regionale Lombardia
Dal 1/07/2016 al 30/04/2019	Responsabile UO Sviluppo Servizi Direzione regionale Lombardia
07/2012-03/2015	Piani Operativi Territorio e Supporto Direzione regionale Lombardia
08/2006-06/2012	Servizi alla PA Filiale Lombardia
01/2005-07/2007	Servizi al Territorio Filiale Lombardia
Dal 2005	Agenzia del Demanio
01/2004 –12/2004	Attività libera professione Progettazione per interventi manutenzione straordinaria e risanamento conservativo
10/ 2003 – 09/ 2004	Collaboratore in studio di Ingegneria Studio Tunno – corso Alcide de Gasperi – Bari -Progettazione strutturale di edifici in c.a. e progettazione esecutiva e calcolo di strutture in acciaio; -Calcolo impianti elettrici, di climatizzazione, riscaldamento, impianti idrico-fognanti; -Progetti di adeguamento alle norme dei VVFF ed alla legge 13; -Progettazione di stazioni radio base per la telefonia cellulare. -Redazione di POS e PSC e attività di supporto alla direzione dei lavori.
02/ 2004 – 04/ 2004	Stage della durata di 300 ore Soprintendenza Psad-Puglia -Redazione di un progetto di restauro della facciata in materiale lapideo della Chiesa di San Gregorio di Bari e sicurezza di un cantiere di restauro dei materiali lapidei.
04/ 2003 – 01/2004	Collaboratore part-time studio di ingegneria Studio di ingegneria prof. De Salvia Domenico – Bari -Redazione di un PUG, VIA
05/ 2003 – 12/ 2003	Collaboratore presso redazione portale internet Edilportale.com Società Edilportale.com – Bari -Consulenza tecnica

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/ 2017 – 02/ 2018

Master “Gestione delle risorse umane”

Organizzato dall’Agenzia del Demanio ed erogato da GEMA

I principi e le politiche di gestione delle risorse umane
 La gestione delle prestazioni
 La formazione e lo sviluppo delle competenze
 La gestione dei colloqui di indirizzo, orientamento e feedback
 L’analisi e la gestione della motivazione dei collaboratori
 La leadership il team-building

10/ 2011 – 07/ 2012

Master “General Management”

Organizzato dall’Agenzia del Demanio ed erogato dall’istituto IFOA

Amministrazione Finanza e Controllo
 Organizzazione Aziendale
 Risorse umane

05/ 2003 – 04/ 2004

Corso di Alta Formazione per “Tecnici per la diagnostica dei materiali lapidei e ceramici”

Università di Bari – Dipartimento di Geologia e Geomineralogia.

10/ 1994 – 03/ 2003

Laurea in ingegneria Edile

Politecnico di Bari

Titolo tesi: “Ricerca sul dipartimento di emergenza nell’organizzazione sanitaria italiana. Un caso di studio: l’ospedale civile “Lorenzo Bonomo” di Andria”, relatori il prof. Ing. Renato Cervini e il prof. Ing. Domenico De Salvia, con votazione 110/110 e lode.

2002

Attestato di frequenza al Corso “Sicurezza Cantieri e legge 626”

conseguito presso il Politecnico di Bari, ai sensi dell’art.10 comma 2 del D.lvo 494/96.

Fino al 1994

Maturità scientifica

Liceo scientifico “R.Nuzzi” con votazione finale 54/60

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
A 2	B1	A2	A2	A2

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative acquisite durante l’esperienza maturata negli incarichi di referente dei tavoli istituzionali in cui ho sviluppato anche capacità negoziali e comunicazione assertiva.

Competenze organizzative e gestionali

Ottime capacità organizzative e di problem solving acquisite nel corso degli anni nel coordinamento di gruppi di lavoro trasversali.
 Programmazione e organizzazione dell’attività e gestione del tempo.

Competenze professionali Le principali competenze professionali, maturate nel corso di una carriera nell'ambito dell'Amministrazione pubblica, ricoprendo nel tempo vari ruoli sono:

- Gestione e valorizzazione di patrimoni immobiliari, ai fini della messa a reddito/alienazione
- Valutazioni tecnico-economiche-estimative ed analisi costi-benefici di iniziative immobiliari
- Pianificazione e controllo

Competenze informatiche

- ottima padronanza degli strumenti Microsoft Office (word – excell –powerpoint – project – access – publisher)
- ottima padronanza strumenti adobe (Adobe Pdf, Adobe photoshop, Lightroom)
- ottima padronanza Autocad e Archicad
- ottima conoscenza ambienti Windows e IOS
- buona conoscenza piattaforma Wordpress di personal publishing

Altre competenze Fotografia e post-produzione fotografica: corsi di fotografia presso il Circolo Fotografico Milanese e spazio Forma

Patente di guida B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Abilitazione all'esercizio della attività di Ingegnere conseguita il 28 Ottobre 2003 con votazione 148/160

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".