CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Arnaldo Piccolo
Data di nascita	25 marzo 1970
Qualifica	Dirigente di seconda fascia
Sede di servizio	Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Trieste
Incarico attuale	Dirigente del Servizio Contabilità e Gestione Finanziaria
Numero telefonico dell'ufficio	0403731687
Pec dell'Ufficio	protocollo.prefts@pec.interno.it
E-mail istituzionale	arnaldo.piccolo@interno.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli Studi di Milano
Altri titoli di studio e professionali	**Master di secondo livello** in Amministrazione del Territorio conseguito nel 2012 presso l'Università di Siena; **Master di secondo livello** in Appalti e Contratti (M.A.C.) conseguito nel 2018 presso il Politecnico di Milano, Dipartimento di Architettura e Studi Urbani. Votazione 108/110
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	-Istruttore direttivo area amministrativa – Comune di Como -Responsabile Area Amministrativa. Titolare di posizione organizzativa – Comune di Montorfano (CO) -Istruttore direttivo amministrativo contabile – Comune di Erba (CO) -Collaboratore amministrativo contabile presso la Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Como. – MINISTERO DELL'INTERNO -Dirigente Reggente del Servizio Amministrazione, Servizi Generali e Attività contrattuale della Prefettura UfficioTerritoriale del Governo di Trieste. - MINISTERO DELL'INTERNO

<table>
<tr><td></td><td>-Dirigente reggente del Servizio Contabilità e gestione finanziaria della Prefettura di Gorizia - MINISTERO DELL’INTERNO
-Commissario ad acta per l’esecuzione di sentenze di ottemperanza emesse dal TAR Friuli Venezia Giulia</td></tr>
<tr><td>Capacità linguistiche</td><td><table><tr><td>Lingua</td><td>Livello Parlato</td><td>Livello Scritto</td></tr><tr><td>inglese</td><td>fluente</td><td>fluente</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>Capacità nell’ uso delle tecnologie</td><td>Utilizzo dei principali pacchetti applicativi in ambiente Windows e Linux. Utilizzo di internet, posta elettronica, firma digitale e posta elettronica certificata</td></tr>
<tr><td>Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)</td><td>Pubblicazioni:
“I servizi di accoglienza” all’interno a collana “APPALTI PUBBLICI” a cura di Maria Agostina Cabiddu e Maria Cristina Colombo, Volume VI, Edizioni Il Sole 24 Ore, 2018.
Altro:
- partecipazione, in qualità di relatore, al convegno organizzato dalla Banca d'Italia in data 12 marzo 2014 sulla digitalizzazione nella pubblica amministrazione
- - Revisore amministrativo presso la fondazione Giulio Cesare d'Antoni di Trieste
- -Partecipazione, in qualità di discente, a svariati corsi in materia di diritto amministrativo e di contabilità di stato.
- Docenza in corsi, rivolti ai dipendenti del Ministero dell'Interno della Provincia di Trieste, in materia di diritto amministrativo e in materia di diritto del lavoro pubblico;

- Iscrizione all'Albo docenti presso la Scuola Superiore dell'Amministrazione dell'Interno a partire dal 2010.</td></tr>
</table>

Firmato digitalmente da:
ARNALDO PICCOLO
Ministero dell'Interno/97420690584
Firmato il 27/11/2018 11:20
Seriale Certificato: 5302
Valido dal 31/01/2017 al 01/02/2020
TI Trust Technologies per il Ministero dell'Interno CA