Procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 e ss.mm e ii. per l’affidamento del servizio di verifica, ai sensi dell’art. 26 del medesimo decreto, della progettazione definitiva ed esecutiva, del coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, nonché delle indagini conoscitive e del modello BIM, oltre l’attività di supporto al RUP per la validazione del progetto esecutivo per l’intervento di “Restauro e Risanamento Conservativo del complesso monumentale ex Abbazia dei SS. Felice e Naborre (ora Caserma Gucci), sito in Bologna – Via dell’Abbadia 3” (Scheda BOD0012). CUPG36E19000080001 – CIG8590596016

|  |  |
| --- | --- |
| **SCHEDA SUB-CRITERIO a.4** | **PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA PER SERVIZI DI VERIFICA DEI MODELLI BIM** |
| **SERVIZIO DI:**       |
| Servizio n. |       |
| Alla presente scheda devono essere allegati fino a un max. di 2 elaborati in formato iso A3, i cui contenuti minimi sono riportati nel disciplinare di gara. |
| **INQUADRAMENTO** |
| Denominazione immobile: |       |
| Comune di: |       |
| Indirizzo: |       |
| **DATI GENERALI** |
| Nominativo Stazione Appaltante o Committente: |       |
| Data di inizio dell’incarico: |       |
| Indicazione dell’organizzazione del gruppo di lavoro: |       |
| Durata contrattuale dell’incarico e durata effettiva (con indicazione delle motivazioni di eventuali varianti): |       |
| Ruolo e quota svolta dal concorrente: |       |
| **DATI D'INCARICO** |
| Titolo dell’incarico: |       |
| Tipologia incarico[[1]](#footnote-1): |       |
| Finalità del tipo di servizio[[2]](#footnote-2):  |       |
| Importo del servizio a base di contratto e importo effettivo: |       |
| Tipo di strumentazione e software impiegati: |       |
| **DATI SULLA MATURITA’ DIGITALE** |
| Organigramma del gruppo di lavoro e specifiche competenze: |       |
| Tipologia di modelli elaborati/discipline convolte: |       |
| Livello di sviluppo (LOD) raggiunto per i singoli modelli (per incarichi di modellazione): |       |
| Software utilizzati per ogni fase del processo: |       |
| Ambiente di Condivisione (CDE) utilizzato, specificando se fornito dal Committente o proprietario: |       |
| Formati di scambio dati utilizzati: |       |
| **ATTINENZA** |
| Specificare gli aspetti metodologici di similarità con il servizio di verifica a base di gara: |       |
| Per i servizi di verifica (LV3) specificare le tipologie di verifica effettuate, automatiche e/o manuali: |       |
| Per servizi di modellazione, specificare il tipo di verifiche (LV1 e LV2) condotte internamente dal gruppo di lavoro: |       |
| Per servizi di coordinamento specificare le tipologie di coordinamento effettuate: |       |
| **DATI SPECIFICI DI SERVIZIO**  |
| Descrizione del servizio con particolare riferimento al flusso informativo: |       |
| Specifici sistemi di classificazione utilizzati e/o verificati: |       |
| Eventuali peculiarità riscontrate nello svolgimento dell’incarico e/o all’esito della verifica: |       |
| **NOTE:** |
| spazio riservato per eventuali note di chiarimento: |
|       |

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente da[[3]](#footnote-3):

1. Indicare se si tratta di Modellazione BIM, Coordinamento, Verifica di processo e/o Modelli BIM o altro [↑](#footnote-ref-1)
2. Indicare se finalizzato a rilievo, progettazione, verifica o altro [↑](#footnote-ref-2)
3. **N.B.**

	* nel caso di società, dal legale rappresentante/procuratore;
	* nel caso di raggruppamento temporaneo costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
	* nel caso di raggruppamento temporaneo non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento; [↑](#footnote-ref-3)