



Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Crotone



AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale Calabria

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto dei veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214 bis del D. Lgs. 285/92. Ambito territoriale della provincia di Crotone.

VERBALE N. 1 – SEDUTA PUBBLICA

In data 12 maggio 2021, alle ore 11:00, come comunicato precedentemente con avviso pubblicato sui siti istituzionali delle stazioni appaltanti, si è riunita, nella Sala Riunioni della Prefettura di Crotone, la Commissione aggiudicatrice, nella composizione di cui al decreto di nomina n. 0013635 del 30 aprile 2021.

E' presente alle operazioni di gara il Responsabile del procedimento Dott. Rocco Cataldi, coadiuvato nelle attività dalla Sig.ra Maria Teresa Intrieri, operatore amministrativo in servizio presso il Servizio Contabilità Gestione Finanziaria della Prefettura di Crotone con funzioni di segretaria verbalizzante.

Il Responsabile del procedimento da atto, in via preliminare, che non risultano presso la sede della Prefettura referenti di aziende e/o, in ogni caso, persone che hanno manifestato l'intenzione di presenziare alle attività della Commissione.

Lo stesso Rup provvede all'apertura sul portale ASP-CONSIP della procedura di gara n. 2674829 concernente l'oggetto da una postazione PC allocata presso la medesima Sala Riunioni configurata in modo da consentire la visualizzazione del desktop e di ogni attività, mediante video-proiezione su apposito schermo.

Il sistema restituisce, nella sezione denominata *buste presentate* il seguente elenco di partecipanti con evidenza della forma di partecipazione e della data ed orario di presentazione delle offerte.

Offerte per la gara

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha partecipato	Data presentazione offerta
1	AUTOCENTRO (AUTOCENTRO S.R.L.*, AUTOCENTRO DI PECORA PAOLO)	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)	Lotto 1	08/04/2021 10:50:24
2	DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	07/04/2021 20:16:58
3	GREFER	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	08/04/2021 09:54:39

Lo stesso sistema restituisce, nell'ulteriore sezione denominata *offerte presentate*, l'elenco delle suddette imprese, con un diverso ordine e l'indicazione relativa all'ammissione di tutte e tre le buste virtuali presentate alla fase dell'apertura.

Elenco offerte ammesse

#	Denominazione concorrente	Forme di partecipazione	Lotti a cui ha presentato offerte ammissibili	Data e ora presentazione offerte
1	GREFER	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	08/04/2021 09:54:39
2	DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)	Lotto 1	07/04/2021 20:16:58
3	AUTOCENTRO (AUTOCENTRO S.R.L.*, AUTOCENTRO DI PECORA PAOLO)	R.T.I. costituendo (D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 8)	Lotto 1	08/04/2021 10:50:24

Elenco offerte non ammesse

Nessun risultato restituito.

Il Rup provvede, conseguentemente, all'apertura della sezione rubricata *Esame delle Offerte*, recante la documentazione amministrativa prodotta dai tre concorrenti che mostra un ulteriore, diverso, ordine dei concorrenti:

- 1) DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO
- 2) GREFER
- 3) AUTOCENTRO

Le operazioni di gara vengono temporaneamente sospese per consentire ad uno dei referenti informatici della Prefettura di Crotone di creare sul Server dell'Amministrazione una CARTELLA, denominata **gara Custode Acquirente 2021**, accessibile esclusivamente al Responsabile del Procedimento, ove allocare, progressivamente a seguito del download, la documentazione dei tre concorrenti.

Il primo concorrente DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO risulta avere presentato, la seguente documentazione.

Sezione valorizzata	Numero documenti presenti	Firma digitale
Domanda di partecipazione	n. 2	Si
Eventuale documentazione amministrativa integrativa	n. 15	No
DGUE dell'impresa concorrente	n. 1	Si
Eventuale DGUE delle imprese ausiliarie	n. 2	No
Comprova imposta di bollo	n. 1	No
Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione	n. 3	Si, tranne copia pdf polizza fideiussoria

Dichiarazione integrativa concorrente	n. 1	Si
Dichiarazione integrativa ausiliaria	n. 4	No
Relazione tecnico punto A.3	n. 1	Si
Referenze bancarie	n. 4	No
Informativa Privacy Concorrente	n. 1	Si
Informativa Privacy Ausiliarie	n. 2	No
PASSOE	n. 1	Si
Patto di integrità con Agenzia Demanio	n. 1	Si
Patto di integrità con Prefettura	n. 1	Si
Cauzione provvisoria doc.	n. 2	Si

La documentazione amministrativa prodotta dal concorrente DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO, come sopra dettagliata, viene archiviata in apposita sotto-cartella denominata DBN SERVICE DI DE BARTOLO, ubicata nella cartella **gara Custode Acquirente 2021**.

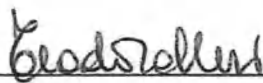
La Commissione di gara rileva, pur rinviando alla successiva seduta di gara l'esame accurato dei documenti prodotti dal concorrente, la seguente anomalia:

- DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO, che ha presentato l'offerta nella procedura telematica come Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett.a) **pur non valorizzando** la sezione riservata alla documentazione relativa all'**avvalimento**, ha inserito documenti nelle sezioni riservate **alle imprese ausiliarie**.

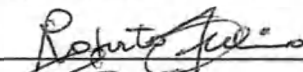
Il Presidente della Commissione, ultimata la fase di download dei documenti del primo concorrente, propone ai commissari di usufruire della facoltà prevista dall'art. 77, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. di proseguire le attività di propria competenza a distanza mediante procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed il principio di collegialità, in data da concordare fra le stazioni appaltanti e da rendere nota con apposito avviso da pubblicare sui rispettivi siti istituzionali con congruo anticipo.

Il Presidente della Commissione di gara dichiara concluse alle ore 14:20 le attività di cui al presente verbale che, composto da n. 3 pagine, letto e confermato, viene sottoscritto.

- **Presidente - Dott.ssa Teodora Neri**



- **Commissario n.1 - Sig. Roberto Merlino**



- **Commissario n. 2 - Dott.ssa Eufemia Tarsia**



Sig.ra Maria Teresa INTRIERI Segretaria verbalizzante

