



*Prefettura - Ufficio Territoriale del Governo
di Crotona*



AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale Calabria

Procedura aperta per l'affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto dei veicoli oggetto dei provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo o confisca ai sensi dell'art. 214 bis del D. Lgs. 285/92. Ambito territoriale della provincia di Crotona.
VERBALE N. 10 – SEDUTA PUBBLICA DA REMOTO

In data 17 settembre 2021, ore 09:40, come comunicato precedentemente con avviso pubblicato sui siti istituzionali delle stazioni appaltanti, si è riunita da remoto, con applicativo idoneo alla condivisione dei documenti, presso la Sala Riunioni della Prefettura di Crotona, la Commissione aggiudicatrice, nella composizione di cui al decreto di nomina n. 0013635 del 30 aprile 2021.

E' presente alle operazioni di gara il Responsabile del procedimento Dott. Rocco Cataldi, unitamente alla Sig.ra Silvia Di Ciolla, assistente economico-finanziario della Prefettura di Crotona che provvede alle funzioni di verbalizzazione.

La Commissione riprende l'esame della documentazione concernente il soccorso istruttorio del concorrente DBN SERVICE DI DE BARTOLO NICODEMO

I commissari concordano in ordine all'impossibilità di acquisire al fascicolo della gara, ai fini della valutazione, la totalità delle comunicazioni trasmesse a mezzo MePA, in quanto pervenute oltre il termine perentorio delle ore 10:00 del 9 agosto 2021, chiedendo altresì al Rup di ricercare, sul protocollo della Prefettura di Crotona, eventuali comunicazioni del concorrente, dalla data della richiesta di soccorso istruttorio sino al 9 agosto 2021. Il Rup provvede ad interrogare l'applicativo del protocollo informatico in uso alla Prefettura di Crotona, denominato Webarch, rinvenendo quanto segue:

Lista email - protocollo in ingresso PEC

Inviato da	Smile	Tip	Data	Data	Data	Oggetto	Allegati	Data
			o	ricezione	elaborazione		iti	modifica
nicodemodebartolo@pec.it	nicodemodebartolo@pec.it	PEC	09/08/2021 - 10:21	09/08/2021 - 10:21	09/08/2021 - 10:32	Fw:INTEGRAZI ONE DOCUMENTALE DBN SERVICE	4	09/08/2021 11:17

Colucci
[Handwritten signatures]

Invia da	Invia a	Tip. Data	Data	Data	Oggetto	Q. Data
			Spedito	Ricevuto	Chiusura/Att	Spedito
nicodemodebartolo@pec.it	nicodemodebartolo@pec.it	PEC	09/08/2021 - 10:04	09/08/2021 - 10:04	09/08/2021 - 10:16	PROBLEMI SISTEMA MEPA 1 09/08/2021 10:16
nicodemodebartolo@pec.it	nicodemodebartolo@pec.it	PEC	09/08/2021 - 09:49	09/08/2021 - 09:49	09/08/2021 - 10:02	INTEGRAZION E DOCUMENTALE DBN SERVICE 2 09/08/2021 10:16

3 records trovati.

L'esame delle pec in ingresso, provenienti dall'indirizzo nicodemodebartolo@pec.it, consente di rilevare che soltanto la prima delle tre comunicazioni trasmesse dall'impresa risulta tempestiva in quanto spedita alle 09:49 del 9 agosto 2021 e, dunque, prima della scadenza del termine.

I commissari concordano in ordine alla possibilità di acquisire al fascicolo della gara, ai fini della valutazione, esclusivamente i contenuti della pec tempestiva avente ad oggetto "Integrazione documentale DBN Service" e recante due allegati (il testo del messaggio: *Salve, con la presente inoltriamo la documentazione richiesta. Buona giornata*) e un unico file compresso denominato *Integrazione.zip*, composto da tre cartelle rispettivamente denominate "Pellegrini", "DBN" e "Chiarella", nonché dai files così denominati:

- Relazione tecnica bando prefettura con allegati;
- Passoe;
- Istanza di Partecipazione;
- Fideiussione;
- Copia informatica mod. F23;
- All. 8 – patto di integrità Prefettura di Crotone.

Le criticità rinvenute dalla Commissione aggiudicatrice ed oggetto della richiesta di soccorso istruttorio sono le seguenti:

Edw


A) l'istanza di partecipazione:

- 1) manca la sottoscrizione digitale delle imprese mandanti all'impegno a costituire il Raggruppamento temporaneo di imprese in caso di aggiudicazione;
- 2) deve essere compilata in modo coerente ai contenuti della restante documentazione amministrativa prodotta, con particolare riferimento all'effettiva composizione dell'ATI;
- 3) manca l'indicazione delle misure delle parti del servizio gestito dalle mandanti nonché la specificazione della misura maggioritaria della parte di servizio in capo alla mandataria (punto A.1 del Disciplinare di gara sotto la lettera c) a pag. 12 e paragrafo X – RTI o Consorzio ordinario costituendo punto 20, pag. 20);

B) Manca comprova pagamento imposta di bollo – allegazione della copia informatica del modello F23 (punto A.1 del Disciplinare di gara a pagg. 12 e 13);

C) il DGUE di DBN risulta incompleto in quanto:

- 1) Manca la dichiarazione relativa all'iscrizione alla CCIAA per l'attività di demolizione, con l'indicazione della data e del numero (previsto nella parte IV, lett. A, punto 1 del Disciplinare di gara);
- 2) manca la dichiarazione relativa all'iscrizione all'Albo gestori Ambientali per la categoria 5 – codice CER 16.01.04 (veicoli fuori uso) (previsto nella parte IV, lett. A, punto 2 del Disciplinare di gara);
- 3) manca l'indicazione dell'Ente Certificatore competente e del luogo in cui è ubicato il centro di raccolta nell'ambito della dichiarazione relativa al possesso dell'Autorizzazione unica per i nuovi impianti di smaltimento e recupero rifiuti ex art 208 D. Lgs. 152/2006 (previsto nella parte IV, lett. A, punto 2 del Disciplinare di gara);

- 4) manca la dichiarazione, in ogni caso, del possesso delle autorizzazioni richieste dalla vigente normativa di carattere generale nonché da quella pertinente all'attività di settore per lo svolgimento del servizio di demolizione/rottamazione dei veicoli (previsto nella parte IV, lett. A, punto 13) del Disciplinare di gara;
- D) il DGUE di Chiarella è incompleto in quanto mancano:
- 1) nella parte III-Motivi di esclusione, lettera C-motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, le dichiarazioni rispetto all'eventuale stato di fallimento e delle altre procedure concorsuali;
 - 2) la dichiarazione in ordine all'assolvimento/assoggettamento o meno agli obblighi della normativa del collocamento mirato;
- E) Manca la dichiarazione resa dalla ditta Chiarella, prevista al punto A.2.1 del disciplinare di gara (pag. 15), di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettere c-bis, c-ter, f – bis ed f- ter del D. Lgs. 50/2016;
- F) il DGUE di Pellegrini è incompleto in quanto mancano:
- nella parte III-Motivi di esclusione, lettera C-motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali, le dichiarazioni rispetto all'eventuale stato di fallimento e delle altre procedure concorsuali;
- G) Manca la dichiarazione resa dalla ditta Pellegrini, prevista al punto A.2.1 del disciplinare di gara (pag. 15), di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettere c-bis, c-ter, f – bis ed f- ter del D. Lgs. 50/2016;
- H) La relazione del tecnico di cui al punto A.3 del Disciplinare di gara (pag. 16), con riguardo all'area in disponibilità destinata all'esercizio dei servizi in oggetto, deve essere integrata con la dichiarazione di conformità/compatibilità con il PRG, con le norme urbanistiche e che vi siano presenti vie di accesso e di esodo. Deve essere integrata, inoltre, anche la dichiarazione con le caratteristiche della depositaria (mq area coperta, mq di area scoperta, mq locale chiuso); con la menzione dell'eventuale sussistenza di separazione netta tra l'area adibita a depositaria da altra area dello stesso soggetto destinata all'esercizio di altra attività; con la specificazione che la superficie destinata alla custodia degli autoveicoli incidentati è munita delle autorizzazioni/certificazioni richieste dalla vigente normativa nazionale (ivi compreso il D Lgs 152/2006) e regionale in materia di tutela dell'ambiente e rispettosa delle previsioni del piano regolatore corrente;
- I) Le idonee referenze bancarie (punto A. 4 del Disciplinare di gara – pag.16) devono essere almeno due per ogni ditta partecipante e inviate con sottoscrizione digitale e devono attestare "la solidità economica e finanziaria dell'offerente".

Nel caso di specie, risulta presentata esclusivamente una fideiussione da parte del concorrente DBN, corredata da stralci di scritture contabili privi di qualsiasi indicazione e/o chiarimento riferiti alla stessa società. Qualora un operatore o tutti gli operatori del costituendo raggruppamento, per fondati motivi che dovranno essere adeguatamente illustrati, intendano avvalersi della possibilità prevista dal codice degli appalti di fornire mezzi di prova della capacità economico-finanziaria alternativi dovrà attenersi strettamente a quanto previsto dall'art. 86 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., firmando digitalmente tutti i documenti e corredando gli stessi con una dichiarazione anch'essa firmata digitalmente, resa dal rappresentante legale, ai ex art. 48 del Dpr 445/2000 di conformità rispetto alle scritture contabili dell'azienda;

Colau


EB *A*
Ⓢ

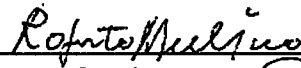
- J) La polizza fideiussoria (punto A.5 del Disciplinare di gara – pag. 16) quale cauzione provvisoria è intestata esclusivamente a DBN e non anche alle mandanti dell' RTI;
- K) Il concorrente non ha allegato il PASSOE (A.6 del Disciplinare di gara – pag. 17);
- L) Il Patto di Integrità di DBN per l'impegno assunto con l'Agenzia del Demanio è incompleto perché privo della dichiarazione dell'art. 3 (A.7 del Disciplinare di gara – pag. 17) e risulta esclusivamente sottoscritto dalla mandataria DBN e non dalle altre società del costituendo raggruppamento.

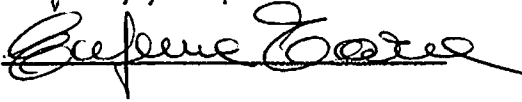
La Commissione provvede all'apertura ed all'esame della totalità dei contenuti della pec, ad eccezione dell'istanza di partecipazione, in quanto non risulta possibile procedere all'apertura del file in formato .odt. L'informatico della Prefettura, audito al riguardo, riferisce in ordine alla possibilità di aprire il documento con applicativi idonei - non installati sul pc utilizzato dalla commissione - a supportare il file redatto in *open office*.

Il Presidente della Commissione dichiara conclusa la seduta alle ore 12:26 ed aggiorna la ripresa delle operazioni di gara alla data del 23.09.2021, ore 10:00.

Il verbale composto da 5 pagine, viene letto e sottoscritto dalla Commissione e dal verbalizzante.

- Presidente - Dott.ssa Teodora Neri 

- Commissario n.1 - Sig. Roberto Merlino 

- Commissario n. 2 - Dott.ssa Eufemia Tarsia 

Verbalizzante Sig.ra Silvia Di Ciolla 