



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Servizi al Patrimonio

FAQ

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA, IGIENE AMBIENTALE E FACCHINAGGIO DA EFFETTUARSI IN ROMA PRESSO I SEGUENTI IMMOBILI DELL'AGENZIA DEL DEMANIO: SEDE DELLA DIREZIONE GENERALE, IN VIA BARBERINI N. 38; "PALAZZETTO ALA SUD-EST" E "SALA GIARDINI" IN VIA DEL QUIRINALE N. 28; AREE DESTINATE A PARCHEGGIO IN VIA DEL QUIRINALE N. 28 E VIA PIACENZA N. 9 – CIG 90227977A0

1. QUESITO

É possibile avere ulteriori dettagli quali:

- abbinamento Tipo Area-Metratura, per Sede (es: Via Barberini, Servizi Igienici, mq);
- numero locali adibiti a Servizi Igienici, per Sede;
- quantità; utenza (numero impiegati).

RISPOSTA

- Per quanto concerne il dettaglio delle superfici distinte per immobile e per destinazione d'uso (locali adibiti ad uffici, servizi igienici, sale riunioni, etc.) si rimanda alle planimetrie pubblicate unitamente alle FAQ e riferite alla sede di Via Barberini n. 38, al "Palazzetto ala sud est" e alla "Sala Giardini";
- Sede di Via Barberini n. 38: numero locali adibiti a servizi igienici 54;
Palazzetto Ala Sud Est: numero locali adibiti a servizi igienici 10;
Sala Giardini: numero locali adibiti a servizi igienici 5.
- Sede di Via Barberini n. 38: personale impiegato 300 risorse circa;
Palazzetto Ala Sud Est: personale impiegato 70 risorse circa;
Sala Giardini: attualmente adibita a sala riunioni. Si precisa che per esigenze funzionali all'Agenzia la Sala Giardini potrebbe essere adibita ad uffici ed in tal caso il numero delle risorse impiegate sarebbe pari a circa 15.

2. QUESITO

Nel disciplinare di gara al punto 7.3 viene richiesto di aver realizzato, nel triennio antecedente al termine ultimo di presentazione dell'offerta, servizi di facchinaggio per un importo di Euro 158.000 Iva esclusa. Disponendo questa società di attestati di servizio di ausiliario presso ospedali e strutture sanitarie, si chiede se può partecipare alla gara essendo gli stessi servizi equiparati ai servizi di facchinaggio.

RISPOSTA



Ai fini della dimostrazione dei requisiti di partecipazione alla gara, lo svolgimento di servizi di ausiliario è equiparabile allo svolgimento di servizi di facchinaggio, trattandosi di servizi connessi all'ausiliario medesimo.

3. QUESITO

Si chiede se possono essere utilizzate altre modalità per l'assolvimento dell'imposta di bollo oltre al modello F24 riportato nel Disciplinare di gara.

RISPOSTA

Il pagamento dell'imposta di bollo dovrà essere effettuato esclusivamente con le modalità indicate nel Disciplinare di gara al paragrafo 15.1.

4. QUESITO

In merito alla procedura in oggetto, si richiede:

- il numero degli impiegati dell'Agenzia del Demanio distinti per sede;
- il numero dei dispenser presenti nei bagni delle due sedi suddiviso per tipologia (inclusi dispenser profumatori d'ambiente);
- tipologia e quantità dei contenitori per la raccolta differenziata da fornire.

RISPOSTA

- si rinvia alla risposta fornita al quesito n. 1;
- Sede Via Barberini n. 38: numero dispenser portasapone 42 – numero profumatori d'ambiente 42;
Sede Palazzetto Ala Sud Est: numero dispenser portasapone 10 – numero profumatori d'ambiente 10;
Sala Giardini: numero dispenser portasapone 3 – numero profumatori d'ambiente 3;
- per quanto concerne la raccolta differenziata dei rifiuti si precisa che i contenitori sono di proprietà dell'Agenzia e pertanto non è richiesta all'Aggiudicatario la relativa fornitura. Quello che viene richiesto a quest'ultimo è la fornitura di n. 2 contenitori generici moltiplicati per ciascun piano di cui si compongono gli immobili oggetto della procedura in questione.

5. QUESITO

In riferimento al punto 7.5 indicazioni per i consorzi stabili, cosa intendete quando scrivete che i requisiti dei punti 7.2 lett. b) e 7.3 lett c) e d) devono essere riferiti al consorzio medesimo, in quanto essendo un consorzio stabile ai sensi dell'art. 45 comma 2 lett c), non esegue direttamente i servizi, ma nomina sempre delle consorziate esecutrici, pertanto siamo a chiedere se tali requisiti possono essere soddisfatti dalle sole consorziate che si nomineranno.

RISPOSTA

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale devono essere sempre riferiti al consorzio. Ai sensi dell'art. 47, comma 2, D.Lgs. 50/2016, i consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara. Possono, pertanto, spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

6. QUESITO

In relazione al servizio di pulizia e igiene ambientale 7.3 f) possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 in relazione al servizio di pulizia e igiene ambientale, la scrivente Azienda, pur essendo abilitata a servizi di igiene ambientale presso la Camera di Commercio e pur avendo all'attivo contratti relativi a tali servizi, possiede certificazioni la cui dicitura esplicita solo Servizi di pulizie per enti civili ed industriali. Siamo quindi a richiedervi se la dicitura igiene ambientale debba essere tassativamente manifesta sull'intestazione dei suddetti certificati.

RISPOSTA

Non è necessario che l'intestazione dei certificati riporti esplicitamente tale dicitura, purchè la certificazione ambientale sia stata rilasciata e sia valida per il campo di attività oggetto del presente affidamento.

7. QUESITO

Si chiede di indicare per ciascun sito e tipologia di locali i relativi mq delle superfici oggetto di gara:

- ai fini di una stima del costo del materiale economale si chiede di indicare il numero di Vs. dipendenti che sono presenti presso ciascun sito;
- si chiede di precisare cosa si intenda, all'Art. 8 del capitolato tecnico, per "altri piccoli interventi";
- con riferimento alla relazione tecnica si chiede conferma che nel limite di 20 pagine non devono intendersi inclusi copertina ed indice;
- si chiede di poter ricevere una proroga per la presentazione delle offerte prevista per il 21/01.

RISPOSTA

- Si rinvia alla risposta fornita al quesito n. 1;
- per altri piccoli interventi si intendono le prestazioni di pulizia ed igiene ambientale da effettuare presso i locali adibiti ad archivio ovvero altri locali come da indicazioni del Direttore dell'Esecuzione del Contratto;
- si conferma che copertina e indice non saranno computati nel conteggio delle pagine totali (max 20) della relazione tecnica;
- non si ravvisano fondati motivi per prorogare il termine di scadenza della presentazione delle offerte, considerato che il bando è stato trasmesso in GUUE in data 13.12.2021, la documentazione di gara è stata pubblicata in data 17.12.2021 e il termine di presentazione delle offerte è stato fissato al 21.01.2022, fornendo quindi un ampio margine di tempo per la formulazione delle stesse, considerato altresì che la SA, ai sensi l'art. 8, co. 1, lett. c) del

D.L. 16 luglio 2020, n. 76 convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, così come modificato dalla Legge n. 108 del 2021, avrebbe potuto avvalersi del termine ridotto di 15 giorni per ragioni di urgenza di cui all'art. 60, co. 3 del Codice.

8. QUESITO

Siamo a chiedere i chiarimenti di cui sotto:

1. si necessita di tutte le planimetrie interne ed esterne con indicazione dei mq. per ogni singola area, in particolare per i servizi di disinfestazione e derattizzazione;
2. nel capitolato tecnico alla pag. 13, capoverso 3 quando si parla di "attività di allontanamento colombi" viene richiesta l'applicazione di repellente chimico o di dissuasori, nell'eventualità di installazione dei dissuasori è possibile conoscere l'entità e la tipologia?
3. nel capitolato tecnico pag. 37 - SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE viene indicata una frequenza giornaliera dell'attività di "Disinfezione generale ed a carattere repellente di rettili e contro insetti alati da effettuare presso tutti gli ambienti di lavoro", mentre alla pag. 14 dello stesso capitolato tecnico viene indicato cadenza Semestrale, chiediamo conferma.

RISPOSTA

1. Con riferimento alle planimetrie, si rinvia alla risposta fornita al quesito n. 1, per quanto attiene al servizio di disinfestazione e a quello di derattizzazione si rimanda all'Allegato 1 del Capitolato Servizi igiene ambientale;
2. applicazione di repellente chimico;
3. si conferma che il servizio in oggetto è richiesto con cadenza semestrale come indicato a pag. 14 del Capitolato.

9. QUESITO

Si chiede di:

1. specificare quali prestazioni e con quale frequenza debbano essere svolti i servizi di pulizia e igiene ambientale in riferimento agli immobili di via del Quirinale "sala riunioni" e "parcheggio";
2. specificare la mansione degli addetti elencati nel CSA art. 10;
3. precisare se l'addetto di IV livello si occupi esclusivamente della gestione in loco della commessa;
4. per la compilazione del modello F24, si chiede di indicare il codice tributo ed il codice ufficio.

RISPOSTA

1. Per quanto attiene all'immobile "Sala Giardini" sito in Via del Quirinale n. 28 si conferma che le prestazioni richieste sono quelle di pulizia ed igiene ambientale e che la relativa frequenza deve essere giornaliera; con riferimento alle aree adibite a parcheggio si rinvia a quanto indicato nell'*Allegato 1 Elenco attività servizi di pulizia ed igiene ambientale e relativa frequenza del capitolato pag. 36*;

2. la mansione del personale di cui all'art. 10 del capitolato è quella di addetto ai servizi di pulizia ed igiene ambientale, precisando, a tal riguardo che il personale che svolge l'orario di 35 ore settimanali è anche impiegato per i servizi di facchinaggio;
3. si conferma che l'addetto in questione è occupato esclusivamente nella gestione in loco della commessa;
4. come indicato al paragrafo 15.1. del Disciplinare di gara, nel modello F24 deve essere riportato il codice tributo **1552**. Ulteriori istruzioni sulla compilazione del modulo sono reperibili sul sito dell'Agenzia delle Entrate, al link https://www1.agenziaentrate.gov.it/servizi/codici/ricerca/compilaf24_erario.php?CT=1552.

10. QUESITO

Con la presente si richiede il dettaglio delle superfici (mq) di uffici, aree comuni, servizi igienici, archivi, ecc. delle seguenti sedi, in quanto nel capitolato sono inseriti i mq complessivi:

- Direzione Generale Agenzia del Demanio, Via Barberini n.38;
- Palazzetto Ala Sud- Est, Via del Quirinale n. 28;
- Sala Giardini, Via del Quirinale n. 28.

Inoltre, è possibile rendere disponibili le planimetrie dei suddetti edifici?

RISPOSTA

Si rinvia alle planimetrie pubblicate unitamente al presente documento con indicazione delle relative aree, destinazioni d'uso, etc.

11. QUESITO

Con riferimento al requisito di capacità tecnica e professionale art. 7.3 del disciplinare si pongono i seguenti quesiti:

- 1) il triennio a cui fare riferimento è 2018/2020?
- 2) per quanto concerne i servizi di facchinaggio, con la presente si chiede se servizi resi presso strutture pubbliche aventi ad oggetto servizi di trasporto e movimentazione e trasloco materiali fatturati a corpo, rispondono al requisito richiesto.

RISPOSTA

- 1) ai fini della dimostrazione del requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 7.3 del Disciplinare, verrà preso in considerazione il triennio che va dal 21.01.2019 al 21.01.2022;

2) si conferma che i servizi descritti rispondono al requisito richiesto.

12. QUESITO

All'art.1 del CSA vengono indicati quali immobili presso cui effettuare il servizio anche il locale denominato Sala Giardini, ubicato in Via del Quirinale n. 28 a Roma e le aree destinate a parcheggio in Via del Quirinale n. 28 e Via Piacenza n. 9.

Si chiede di indicare le attività da svolgere presso tali immobili in quanto nel CSA sono dettagliate solo le attività per gli immobili di cui al punto a) e b) dell'art. 1 del CSA.

RISPOSTA

Si rinvia alla risposta fornita al quesito n. 9.

13. QUESITO

Al fine di adempiere al pieno rispetto di quanto previsto dall'art 50 D. Lgs. 50/2016 nel merito della clausola sociale, richiediamo che vengano indicati tutti i dati riferiti al personale oggetto di assorbimento. In via riepilogativa ma non esaustiva:

- monte ore;
- livello;
- scatti di anzianità;
- contratto applicato;
- tipologia.

RISPOSTA

I dati relativi al personale da assorbire sono riportati all'art. 10 del Capitolato speciale descrittivo e prestazionale.

14. QUESITO

In riferimento alla procedura si chiede se possibile procedere all'assolvimento dell'imposta di bollo mediante il pagamento con delega F23 ovvero in alternativa anche con delega F24, di cui si richiedono i relativi riferimenti.

RISPOSTA

Si veda la risposta ai quesiti n. 3 e n. 9.

15. QUESITO

Con riferimento ai requisiti di capacità tecnica e professionale, si chiede di precisare se per triennio antecedente al termine ultimo di presentazione dell'offerta debba intendersi il triennio 21/01/2019 - 21/01/2022.

RISPOSTA

Si conferma che il triennio di riferimento è quello che va dal 21.01.2019 al 21.01.2022.

16. QUESITO

Il monte ore da voi indicato è minimo effettivamente lavorato (comprensivo delle ore di sostituzione) al di sotto del quale le offerte verranno escluse?

RISPOSTA

Il monte ore indicato si riferisce al fabbisogno manifestato dalla Stazione Appaltante inteso quindi come numero minimo di ore che dovranno necessariamente essere svolte dall'Aggiudicatario.

17. QUESITO

- 1) Con riferimento alla gara in oggetto, si chiede l'ammontare, quanto meno presunto, delle spese di pubblicazione, di aggiudicazione e contrattuali a carico dell'appaltatore.
- 2) Circa la fornitura del materiale igienico-sanitario richiesta al punto 6 dell'art. 5 del Capitolato Tecnico, si chiede di quantificare il numero di utenti/dipendenti che usufruiscono delle strutture oggetto di appalto. Inoltre, si chiede di quantificare il numero di porta rotoli, porta sapone, deodoratori e contenitori per assorbenti richiesti.
- 3) Posto il monte ore annuale richiesto per gli specifici servizi oggetto di appalto, si chiede se le attività hanno subito variazioni rispetto al servizio attualmente in essere in termini di monte ore richiesto.

RISPOSTA

1) Le spese di pubblicazione del bando di gara sulla GURI e sui quotidiani ammontano ad Euro 2.993,08 IVA esclusa; le spese di aggiudicazione e quelle contrattuali non sono predeterminabili. Quanto a queste ultime, si consideri che, come indicato nella determina a contrarre, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata in modalità telematica; i costi che detta modalità di stipula comporta per l'operatore sono essenzialmente quelli legati all'imposta di bollo, in relazione alla quale va considerato approssimativamente un numero di marche da bollo di € 16,00 ogni 2 facciate per l'atto e ogni 4 per eventuali allegati.

2) Si rinvia alle risposte fornite ai quesiti n. 1 e n. 4; il numero di portarotoli carta mani è n. 42 per la sede di Via Barberini, n. 10 per il Palazzetto Ala Sud Est e n. 3 per la Sala Giardini; il numero di porta rotoli carta igienica è n. 54 per la sede di Via Barberini, n. 10 per il Palazzetto Ala Sud Est e n. 5 per la sala Giardini; il numero dei contenitori per assorbenti è n. 30 per la sede di Via Barberini, n. 5 per il Palazzetto Ala Sud Est e n. 3 per la Sala Giardini.

3) Si fa presente che le attività non hanno subito variazioni.

18. QUESITO

In considerazione dell'emergenza sanitaria in essere e dei numerosissimi casi di contagio e, conseguentemente, di assenza dal lavoro per positività al Covid 19, siamo a chiedere, al fine di consentire la massima partecipazione di tutti gli operatori economici, che sia concessa una congrua proroga ai termini di scadenza. Ciò permettere il graduale rientro di gran parte del personale dipendente e le possibilità di predisporre la documentazione necessaria per la presentazione dell'offerta.

RISPOSTA

Si rinvia alla risposta data al quesito n. 7.

19. QUESITO

Con la presente comunicazione siamo a richiederVi la seguente delucidazione. Poiché a pag. 14 di 42 del disciplinare di gara viene indicato al punto 7.5 che per i consorzi stabili i requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-professionale devono essere riferiti al consorzio medesimo, siamo a richiederVi se sia possibile partecipare con i requisiti della consorziata esecutrice oppure il consorzio dovrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento al fine di soddisfare i requisiti richiesti?

RISPOSTA

Si veda la risposta al quesito n. 5.

20. QUESITO

È stato eseguito il sopralluogo presso i locali in nome e per conto della società che intende partecipare in RTI alla procedura in oggetto in qualità di capogruppo. Si chiede di confermare la validità dello stesso ai fini della partecipazione alla gara.

RISPOSTA

Si conferma la validità del sopralluogo effettuato in nome e per conto della società che intende partecipare alla procedura nell'ambito di un raggruppamento.

