



MINISTERO
DELL'INTERNO



AGENZIA DEL DEMANIO

PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO, CUSTODIA E ACQUISTO DEI VEICOLI OGGETTO DEI PROVVEDIMENTI DI SEQUESTRO AMMINISTRATIVO, FERMO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 214 BIS DEL D. LGS. N. 285/92, AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI CROTONE.

VERBALE N. 13

Il giorno 25 gennaio 2022, alle ore 10:30, si è riunita, da remoto con applicativo idoneo alla condivisione dei documenti, alla presenza del RUP della gara con funzioni di verbalizzante, la Commissione Giudicatrice, nominata con Decreto prot. 13635 del 30/04/2021 del Prefetto di Crotone e del Direttore della Direzione Regionale Calabria, così composta:

- **Presidente:** Dott.ssa Teodora Neri - Responsabile dell'Ufficio del Direttore dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Calabria;
- **Commissario - n. 1** Funzionario Amministrativo Roberto Merlino dei Servizi Territoriali Catanzaro 2 dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Calabria - esperto;
- **Commissario n. 2:** Dott.ssa Eufemia Tarsia - Viceprefetto Vicario della Prefettura di Crotone - esperto.

Il Presidente riassume lo stato dell'arte delle operazioni di gara, richiamando i contenuti dell'ultima seduta del 1° dicembre 2022 avente ad oggetto la conclusione del sub-procedimento del soccorso istruttorio con le conseguenti determinazioni:

- 1) GREFER - Ammesso
- 2) DBN SERVICE di De Bartolo Nicodemo - Escluso
- 3) AUTOCENTRO (AUTOCENTRO SRL, AUTOCENTRO DI PAOLA PECORA) - Ammesso

Il RUP provvede, pertanto, a perfezionare sull'applicativo MEPA CONSIP la chiusura della fase di valutazione della documentazione in modo conforme alle indicazioni della Commissione di gara.

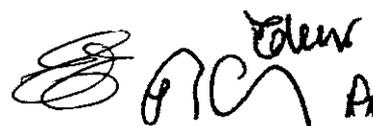
Ne consegue che il suddetto applicativo consente di visualizzare e di continuare le operazioni valutative, con riferimento agli unici due concorrenti rimasti in gara.

La documentazione tecnica prodotta dal concorrente GREFER coincide in tre distinti files, sottoscritti digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa recanti rispettivamente i seguenti contenuti, redatti nel rispetto delle prescrizioni del Disciplinare:

- Relazione tecnica;
- Elenco delle attrezzature a disposizione;
- Planimetria

La documentazione tecnica prodotta dal concorrente AUTOCENTRO coincide in quattro distinti files, sottoscritti digitalmente dal rappresentante legale dell'impresa recanti rispettivamente i seguenti contenuti, redatti nel rispetto delle prescrizioni del Disciplinare:

- Elenco delle attrezzature a disposizione (mandataria);
- Relazione tecnica;
- Elenco delle attrezzature a disposizione(mandante);
- Planimetria


Teodora Neri
A



MINISTERO
DELL'INTERNO



AGENZIA DEL DEMANIO

Dato atto della regolarità della documentazione tecnica prodotta da parte di entrambi i concorrenti che viene a messa disposizione dei commissari, il RUP abbandona le operazioni alle ore 12:00 in modo da consentire ai commissari, di avviare la fase di valutazione nel merito, in seduta riservata.

La Commissione inizia l'esame dell'offerta tecnica del RTI di Autocentro Srl attraverso la lettura della relazione (nella tripartizione delle gestioni – ordinaria, straordinaria ed informatica – contenute nell'offerta) prodotta dall'O.E. nonché l'analisi dell'allegata planimetria dell'ambito territoriale di Crotone e dell'elenco – pure allegato – delle attrezzature messe a disposizione delle Stazioni Appaltanti al fine dell'attribuzione dei punteggi, come da tabella riportata a pagina 21 del Disciplinare di gara, a cura di ciascun componente della Commissione.

A conclusione delle dette attività la Commissione si aggiorna alla successiva seduta – in sede riservata – del 27 gennaio ore 14,30 per il prosieguo delle operazioni di gara.

Il presente verbale, composto da nn. 2 pagine, viene letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Teodora Neri – Presidente

Dott.ssa Eufemia Tarsia – Componente

Sig. Roberto Merlino – Componente

Dott. Rocco Cataldi – RUP con funzioni di verbalizzante