

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO, CUSTODIA ED ACQUISTO DEI VEICOLI OGGETTO DEI PROVVEDIMENTI DI SEQUESTRO AMMINISTRATIVO, FERMO O CONFISCA, AI SENSI DELL’ART. 214 BIS DEL CODICE DELLA STRADA. AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI COMO.**  
**CIG: 9074377CC8**

**VERBALE DI GARA N.2**  
**SEDUTA PUBBLICA TELEMATICA del 07 aprile 2022**

L'anno 2022, il giorno 7 del mese di aprile alle ore 10:00, in modalità telematica da remoto, si è riunita, per l'espletamento delle operazioni di gara di cui in epigrafe, la Commissione di Gara nominata con decreto di cui al protocollo della Prefettura-U.T.G. di Como Prot. N. 18676 del 18.03.2022 e protocollo dell’Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Lombardia prot. n. 2022/396/Atti del 18.03.2022, così composta:

- Dott.ssa Lucia Falcomatà – Vice Prefetto Vicario della Prefettura-U.T.G. di Como – Presidente;
- Dott.ssa Diana Sessa – Vice Prefetto Aggiunto della Prefettura-U.T.G. di Como - componente;
- Avv. Giampiero Giampetruzzi – Funzionario in servizio presso l’Ufficio Gare e Appalti Direzione Regionale Lombardia dell’Agenzia del Demanio – componente anche con funzioni di segretario verbalizzante.

Il Presidente dichiara aperta la seduta alle ore 10:00, dando atto che la procedura sarà gestita telematicamente tramite il Sistema Telematico (di seguito per brevità "Sistema") disponibile sulla piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

La Commissione di Gara procede con la verifica della documentazione amministrativa prodotta dal concorrente Lauria Assistance S.r.l. e dal concorrente Fron S.r.l., annotando nella seguente tabella, le risultanze della verifica:

CONCORRENTE	NOTE
FRON S.r.l.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Il documento DGUE prodotto dal concorrente FRON Srl, nonché dalle imprese ausiliarie, indica erroneamente la Prefettura di Varese quale Ente beneficiario del servizio.</li></ul> <p>La Commissione di Gara, pertanto, ai sensi dell’art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., determina di richiedere, per il tramite del portale <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>, la rettifica dell’instestazione, assegnando a tal fine un termine di dieci giorni.</p> <p>La documentazione viene trasmessa alla Stazione Appaltante per il seguito di competenza.</p>
LAURIA ASSISTANCE S.r.l.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Le referenze bancarie sono state trasmesse in formato pdf, senza l’apposizione della firma digitale, contrariamente a quanto indicato sul portale <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>;</li><li>- Il “Patto di integrità” prodotto dal concorrente non risulta conforme al modello indicato nel comunicato dell’11.03.2022, concernente la rettifica dei documenti di gara indicati sul portale. Nel dettaglio, il patto di integrità presentato dalla LAURIA ASSISTANCE s.r.l. non riporta correttamente il nominativo del RUP;</li></ul>

	<p>La Commissione di Gara, pertanto, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., determina di procedere, per il tramite del portale <a href="http://www.acquistinretepa.it">www.acquistinretepa.it</a>, all'integrazione e alla rettifica dei suddetti documenti, assegnando a tal fine un termine di dieci giorni.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Il concorrente dichiara di partecipare alla gara ricorrendo al subappalto nella misura pari al 30% sull'importo contrattuale e dichiara, inoltre, di disporre di mezzi e personale per svolgere il servizio in virtù di n. 2 contratti di nolo a caldo.</li></ul> <p>La Commissione di Gara ritiene necessario un approfondimento circa la partecipazione del concorrente rispetto a quanto disposto dall'art. 105 co.1 del Codice degli Appalti. La documentazione viene trasmessa al RUP per le attività di competenza.</p>
--	--

Il Presidente sospende la seduta di gara alle ore 13:00.

La pubblicazione del presente verbale di gara e la comunicazione afferente al prosieguo delle operazioni di gara, avverrà mediante avviso inoltrato ai Concorrenti attraverso l'Area *comunicazioni*.

Il presente verbale si compone di n.2 pagine.

Letto, confermato e sottoscritto.

Dott.ssa Lucia Falcomatà – Presidente

Dott.ssa Diana Sessa – Componente

Avv. Giampiero Giampetruzzi – Componente.