



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Sicilia



Procedura aperta - ai sensi degli artt. 60 e 157 del D. Lgs. 50/2016 - per l' affidamento dei servizi di ingegneria e architettura con applicazione della metodologia BIM, consistenti nella progettazione definitiva ed esecutiva, nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, nell'esecuzione e presentazione delle pratiche antincendio, inoltre, di natura opzionale, nella Direzione dei Lavori, nell'Assistenza alla D.L. mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere, nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, nell'aggiornamento/ variazione catastale e nella redazione finale dell'A.P.E., inerenti l'intervento di razionalizzazione e rifunzionalizzazione, mediante lavori di restauro e risanamento conservativo, dei corpi di fabbrica facenti parte del complesso edilizio sito nel comune di Caltanissetta, viale Regina Margherita, noto come Caserma Guccione, sede della Compagnia Carabinieri di Caltanissetta, censito alla scheda patrimoniale "CLB0010 - Caserma Guccione viale Regina Margherita"

**SERVIZI D'INGEGNERIA E ARCHITETTURA
AI SENSI DELL'ART. 3 LETT. VVVV) DEL D. LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.**

DISCIPLINARE DI GARA

CIG: 9310648DC7
CUP: G95D20000110001

1. PREMESSE

Con determina a contrarre reg. int. n. 994 del 28/07/2022, questa Amministrazione ha deliberato di affidare servizi di ingegneria e architettura, ai sensi dell'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (di seguito anche Codice o D.Lgs. 50/2016), aventi ad oggetto la progettazione definitiva ed esecutiva, il Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, nonché eventuali servizi opzionali consistenti nella Direzione dei Lavori, nell'Assistenza alla D.L. mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere, nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, nell'aggiornamento catastale e la redazione dell'A.P.E., inerenti l'intervento di razionalizzazione e rifunzionalizzazione, mediante lavori di restauro e risanamento conservativo, dei corpi di fabbrica facenti parte del complesso edilizio sito nel comune di Caltanissetta, viale Regina Margherita, noto come Caserma Guccione, sede della Compagnia Carabinieri di Caltanissetta, censito alla scheda patrimoniale "CLB0010 - Caserma Guccione viale Regina Margherita".

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 2, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni) e ss.mm.ii., nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria".

Al fine di garantire la massima partecipazione alla procedura, non sussistendo motivi di urgenza, *non si applica* la riduzione dei termini previsti dal D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 e ss.mm.ii.

Tenuto conto della natura del presente affidamento, non è possibile procedere alla suddivisione dell'appalto in lotti. Il codice CIG attribuito alla procedura è 9310648DC7 il codice CUP è G95D20000110001.

La gara telematica, che si terrà il giorno **07/09/2022**, dalle **ore 10:00**, è stata indetta mediante bando trasmesso in Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea (GU/S) in data 29/07/2022 (numero dell'avviso nella GU S: 2022/S 148-423760) e pubblicato in G.U.R.I. – V Serie Speciale n.90 in data 03/08/2022 – Contratti Pubblici, sul profilo del committente www.agenziademanio.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonché inviato all'Osservatorio dei Contratti Pubblici con indicazione degli estremi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e, per estratto, sui quotidiani nazionali e locali, ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, adottato in attuazione dell'art. 73 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

In applicazione dell'art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale¹ e sui quotidiani, dovranno essere rimborsate all'Agenzia del Demanio dagli aggiudicatari entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing Marco Tripodi.

¹ Le spese di pubblicazione del bando sulla GURI e sui quotidiani sono indicativamente pari a € 1.658,24 IVA esclusa e bolli. Si precisa che i costi di pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sulla GURI e sui quotidiani verranno comunicati prontamente agli aggiudicatari.

1.1. IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Agenzia (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione", allegato A.

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità,

dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole

contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 9100 1 4;

- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it o scrivendo all'indirizzo: supportoimprese@consip.it.

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Direzione Regionale Sicilia, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara, costituita dal bando, dal presente disciplinare e dai relativi allegati, dal capitolato tecnico prestazionale e dai relativi allegati, dallo schema di contratto, dal PFTE generale, dalla verifica di vulnerabilità sismica e dal corrispettivo PFTE relativo all'adeguamento strutturale dei fabbricati, può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademano.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

2.2. CHIARIMENTI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro il 19/08/2022 attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema e sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla presente procedura.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

2.3. COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le sole comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipula del contratto avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo n.82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e anche le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio; al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; alla richiesta di offerta migliorativa avvengono presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 46 del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

Ai sensi dell'articolo 24 del D.Lgs. 50/2016, l'appalto ha per oggetto l'affidamento dei servizi consistenti nella progettazione definitiva ed esecutiva, nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, nonché eventuali servizi opzionali consistenti nell'Assistenza alla D.L. mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere, nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, nell'aggiornamneto catastale del complesso immobiliare e redazione finale dell'Attestato di Prestazione Energetica, inerenti l'intervento di razionalizzazione e rifunzionalizzazione, mediante lavori di restauro e risanamento conservativo, dei corpi di fabbrica facenti parte del complesso edilizio sito nel comune di Caltanissetta, viale Regina Margherita, noto come Caserma Guccione, sede della Compagnia Carabinieri di Caltanissetta, censito alla scheda patrimoniale "CLB0010 - Caserma Guccione viale Regina Margherita", sulla base del PFTE generale, della verifica di vulnerabilità sismica e relativo PFTE per l'adeguamento strutturale dei fabbricati.

In via generale, l'appalto ha per oggetto le seguenti prestazioni di servizi, da eseguirsi con applicazione della metodologia BIM, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

- Progetto Definitivo;
- Progetto Esecutivo;
- Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione.

In modo più specifico, l'incarico in questione riguarda i seguenti punti salienti:

- a) predisposizione degli elaborati progettuali di livello definitivo e livello esecutivo, in assenza dei decreti attuativi del D. Lgs. 50/2016, per il progetto definitivo ed esecutivo per la documentazione ed il loro contenuto si fa riferimento agli artt. dal 24 al 43 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i.;
- b) attività di gestione informativa (B.I.M. - Building Information Modeling), le cui specifiche tecniche sono indicate nelle "Specifiche Metodologiche" allegate al Capitolato Tecnico Prestazionale;
- c) Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo al coordinamento delle misure preventive e protettive in dotazione all'opera, per la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori incaricati di eseguire lavori successivi sull'opera stessa. Il coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione avrà il compito di essere il primo riferimento del committente, o del responsabile dei lavori, nelle fasi di progettazione dell'opera ed essere la figura che deve vigilare sulle misure generali di tutela.

Si ribadisce che l'oggetto della prestazione, relativa alla progettazione, meglio dettagliata nel Capitolato Tecnico Prestazionale, è comprensiva della redazione di ogni elaborato necessario per il rilascio dei pareri e delle autorizzazioni da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

L'importo stimato dei lavori oggetto dei servizi sopra elencati è pari a **€ 7.599.792,78** IVA esclusa.

La progettazione, come più dettagliatamente esposto nel Capitolato Tecnico Prestazionale, si articola nelle seguenti classi e categorie, identificate secondo quanto riportato nella Tabella Z del citato D.M. 17 giugno 2016, contenente l'"Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016", e indicate nella tabella sotto riportata:

CATEGORIA	DESTINAZIONE FUNZIONALE	ID.Opere	IDENTIFICAZIONE DELLE OPERE	Grado di complessità	Importo opere
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.22	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004, oppure di particolare importanza.	1,55	€ 1.369.697,97

Disciplinare di gara

Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo di media complessità o ricadenti in zona sismica - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente soggette ad azioni sismiche - Verifiche strutture relative.	0,90	€ 4.077.712,30
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari, Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa, del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.	0,75	€ 391.342,28
		IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	0,85	€ 782.684,55

	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni compessi - Cablaggi strutturati - Impianti in fibra ottica - Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso.	1,30	€ 978.355,68
--	---	-------	--	------	--------------

Ai sensi dell'articolo 48, comma 2, del Codice dei Contratti, la prestazione relativa alla **categoria S04** è qualificata come principale, mentre quelle relative alle categorie E22, IA.01/02/04 sono qualificate come secondarie. Tale distribuzione delle somme potrebbe variare in seguito agli studi approfonditi che avranno luogo per la redazione del progetto definitivo, da cui deriverà un nuovo quadro economico aggiornato.

Con riferimento alla categoria **"IMPIANTI"** e come disciplinato dalla Linea Guida ANAC n.1, appare necessaria una valutazione specifica, in quanto nell'ambito della medesima categoria convivono destinazioni funzionali caratterizzate da diverse specificità.

La Stazione Appaltante, ai sensi e per gli effetti dell'art. 157, co. 1 e 106 comma 1 del Codice dei Contratti e in conformità alle Linee Guida nonché al Bando Tipo 3, si riserva la facoltà, previa verifica della carenza di risorse interne, ovvero di altre Amministrazioni in conformità all'art.111 c.1 del Codice, per particolari e motivate ragioni (prima fra tutte quella di scongiurare frazionamenti di responsabilità tra la fase progettuale e quella esecutiva) e come espressamente previsto dal bando di gara per l'affidamento dei Servizi, dell'affidamento diretto allo stesso progettista della Direzione Lavori, assistenza al DL mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere, nonché del Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, aggiornamento catastale e redazione dell'A.P.E., previa verifica del possesso dei requisiti professionali, i cui contenuti minimi sono disciplinati dagli artt. 101 comma 3, 147 comma 6 del Codice e dall'art. 92 D.Lgs. 81/2008, laddove sussistano i precitati presupposti e i requisiti di legge.

In via generale, i servizi opzionali contemplati nell'appalto hanno per oggetto le seguenti prestazioni, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

- [Opzionale, nei termini ivi indicati] Direzione dei Lavori;
- [Opzionale, nei termini ivi indicati] Assistenza al DL mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere;
- [Opzionale, nei termini ivi indicati] Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
- [Opzionale, nei termini ivi indicati] Aggiornamento catastale del complesso edilizio e di tutti i fabbricati che lo compongono;
- [Opzionale, nei termini ivi indicati] Redazione, a valle dell'intervento, dell'A.P.E. (Attestato di Prestazione Energetica).

In modo più specifico, gli incarichi in questione riguardano i seguenti punti salienti:

- d) Direzione Lavori, con le competenze dettate dall'art. 101, comma 3. Inoltre, compete al

D.L. anche l'applicazione della metodologia BIM, durante fase di esecuzione dei lavori, in relazione ai compiti della direzione lavori;

- e) Assistenza alla Direzione Lavori, mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere, ai quali competono tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D.lgs 50/2016 all'art. 101, commi 4 e 5. Inoltre, competono al Direttore Operativo e all'Ispettore di Cantiere anche l'applicazione della metodologia BIM, durante fase di esecuzione dei lavori, in relazione ai compiti della direzione lavori. Si precisa che i Direttori Operativi e gli Ispettori di Cantiere dovranno assicurare una presenza in cantiere assidua, coerente con i compiti affidati dal D.L. e in relazione alle opere in corso. Agli stessi addetti, nel caso di urgenze e/o particolari esigenze, potrà altresì essere richiesto di raggiungere il cantiere in tempi brevi, anche entro la medesima giornata (negli orari lavorativi del cantiere) in cui si manifesta l'urgenza/necessità;
- f) Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, che comprende l'espletamento di tutte le attività e le responsabilità definite e attribuite dal D. Lgs. 81/2008 s.m.i. alla figura propriamente detta, con particolare riguardo alla verifica sull'applicazione delle condizioni di sicurezza e di salute da osservare nei cantieri, al fine di ridurre i rischi di incidente, all'accertamento dell'idoneità dei piani operativi di sicurezza e alla garanzia dell'applicazione da parte delle imprese esecutrici e dei lavoratori autonomi, nonché al raccordo delle informazioni e delle reciproche attività delle imprese. L'incarico dovrà essere espletato nei termini e nei modi indicati dalla vigente legislazione in materia di contratti pubblici e in materia sismica. Il medesimo incarico comprende, oltre alle attività sopraindicate, anche il coordinamento tra le attività svolte dall'impresa esecutrice e le attività propedeutiche e logistiche direttamente connesse all'esecuzione dei lavori.

L'affidamento delle prestazioni principali, come sopra elencate, sarà immediatamente efficace, mentre **l'affidamento opzionale per le attività di Direzione Lavori, assistenza al DL mediante addetti con qualifica di Direttore Operativo e addetti con qualifica di Ispettore di Cantiere, Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, da eseguirsi con applicazione della metodologia BIM, nonché l'aggiornamento catastale e la redazione dell'APE è, invece, subordinato all'effettivo avvio dei lavori. La sottoscrizione del contratto principale non comprenderà le suddette prestazioni opzionali, per le quali nessun vincolo sorge per l'amministrazione Committente, mentre per il soggetto affidatario costituiscono, unitamente alla sua offerta in relazione alle stesse prestazioni, atto d'obbligo unilaterale e impegno irrevocabile alle condizioni tutte risultanti dalla gara, compresi i corrispettivi, anche ai sensi degli articoli 1324, 1334 e 1987 del codice civile. Qualora, non si dovessero attivare le prestazioni professionali di tipo opzionale ovvero non si dovesse dare corso all'esecuzione dei lavori, nulla sarà dovuto all'Affidatario per tali attività.**

Per l'esecuzione di tutte le attività sopraelencate afferenti al servizio, l'importo complessivo a base di gara, al netto di IVA, oneri previdenziali professionali e assistenziali, è pari a **€ 988.131,86** (novecentottantottomilacentotrentuno/86 euro), suddiviso come segue:

- il valore del contratto principale, al netto di IVA e oneri previdenziali professionali e assistenziali, ammonta a complessivi **€ 518.456,68** di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, dal momento che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008;
- il valore del contratto opzionale, al netto di IVA e oneri previdenziali professionali e assistenziali, ammonta a complessivi **€ 469.675,17** di cui € 0,00 per oneri della sicurezza

non soggetti a ribasso, dal momento che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008. A valle dell'aggiudicazione e in via subordinata all'approvazione della Stazione Appaltante, a tale corrispettivo sarà applicata la medesima percentuale di ribasso d'asta offerta dall'aggiudicatario per i servizi di progettazione.

La parcella professionale delle prestazioni poste a base del presente appalto, è stata determinata in base alle attività da svolgere e ai relativi costi facendo riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016 (Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del decreto legislativo 50 del 2016).

L'importo complessivo per i Servizi di Ingegneria e Architettura oggetto della presente procedura di affidamento è pertanto determinabile in misura pari ad € 941.077,96 oltre IVA e oneri di legge, a cui occorre aggiungere € 47.053,90 quali "Spese generali di studio". Pertanto, **il valore complessivo dell'appalto è pari a € 988.131,86**. L'articolazione dei suddetti importi in relazione alle attività affidate è specificato nella seguente tabella:

Attività		CPV	Compenso	Spese generali	Totale
PRESTAZIONI PRINCIPALI	Progettazione definitiva in BIM	71250000-5	€ 284.864,59	€ 14.243,23	€ 299.107,82
	Progettazione esecutiva in BIM		€ 160.353,11	€ 8.017,66	€ 168.370,77
	Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione in BIM		€ 48.550,57	€ 2.427,53	€ 50.978,10
PRESTAZIONI OPZIONALI	Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione in BIM		€ 121.376,41	€ 6.068,82	€ 127.445,23
	D.L. in BIM		€ 224.398,13	€ 11.219,91	€ 235.618,04
	Assistenza alla D.L. (D.O. + Ispettori di Cantiere) in BIM		€ 88.883,08	€ 4.444,15	€ 93.327,23
	Redazione dell'A.P.E.		€ 8.764,07	€ 438,20	€ 9.202,27
	Aggiornamento catastale (spese a vacanza)		€ 3.888,00	€ 194,40	€ 4.082,40
<i>Totali</i>			€ 941.077,96	€ 47.053,90	€ 988.131,86

Detti importi sono remunerativi per ogni attività e in nessun caso potranno essere addebitati alla Stazione Appaltante oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento del servizio.

Si rileva che le voci sono state determinate sulla scorta degli importi dei lavori (suddivisi per categorie), stimati in fase di PFTE.

Si specifica che anche se nella fase di progetto definitivo gli importi delle categorie di lavori dovessero mutare, la parcella non è soggetta a modifiche.

Il bene oggetto dei servizi è vincolato ai sensi dell'art. 12 del D.Lgs. 42/2004 recante Codice dei beni culturali e del paesaggio, e pertanto sottoposto alla disciplina del predetto Codice.

Si specifica che anche se nella fase di progetto definitivo e/o esecutivo gli importi delle categorie di lavori dovessero mutare, la parcella di incarico non sarà soggetta a modifiche.

4. DURATA

Il tempo massimo a disposizione per i servizi di progettazione definitiva, esecutiva, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, è definito complessivamente in 270 (duecentosettanta) giorni naturali e consecutivi, esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali da parte della Stazione Appaltante decorrenti dalla data di stipula del contratto, così suddivisi:

- **30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**, per l'esecuzione delle attività preliminari alla progettazione, di cui al paragrafo 8.1, nonché per la redazione del piano di lavoro di cui al paragrafo 11 e del Piano di gestione informativa di cui al paragrafo 12. Il termine decorre dalla firma del contratto di appalto dei SIA. Il RUP, nel caso in cui l'operatore economico proponesse in sede di gara, nella propria offerta, l'esecuzione di ulteriori indagini che risultassero numerose e complesse, può decider di estendere a 60 giorni il tempo di esecuzione delle attività e indagini preliminari all'avvio della progettazione;
- **120 (centoventi) giorni naturali e consecutivi**, per lo svolgimento del servizio di progettazione definitiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. Il termine decorre dalla sottoscrizione del Verbale di avvio della prestazione, ad opera del RUP, in seguito alla consegna del piano di lavoro da parte dell'affidatario. In particolare, per favorire un monitoraggio costante e puntuale sull'avanzamento della progettazione definitiva, sono inserite delle milestones intermedie di verifica, che l'O.E. dovrà rispettare per non incorrere nelle penali previste per i ritardi di consegna. Queste le milestones previste:
 - Presentazione del concept progettuale - entro **15 gg** dalla consegna del servizio;
 - Consegna degli elaborati strutturali ed architettonici - entro **45 gg** dalla consegna del servizio;
 - Consegna degli elaborati impiantistici - entro **75 gg** dalla consegna del servizio;
 - Consegna degli elaborati contabili - entro **85 gg** dalla consegna del servizio;
 - Consegna degli elaborati amministrativi e sulla sicurezza - entro **95 gg** dalla consegna del servizio;
 - Consegna di tutti i documenti per la revisione finale - entro **105 gg** dalla consegna del servizio.
- **30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**, per la preparazione della documentazione accessoria per la richiesta dei Nulla Osta agli Enti competenti preposti (Comune, Soprintendenza, ASL/ASP, Genio Civile, Vigili del Fuoco, etc..). Il termine decorre dall'esito positivo dell'attività di verifica;
- **90 (novanta) giorni naturali e consecutivi**, per l'assistenza all'Ufficio del RUP per la gestione della "*Conferenza di servizi semplificata*" che verrà indetta dall'Agenzia, e comunque per tutta la durata della Conferenza. Il termine decorre dalla preparazione della documentazione di cui al precedente punto;
- **60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi**, per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione. Il termine decorre dal verbale di avvio della prestazione, redatto dal RUP. In particolare, per favorire un monitoraggio costante e puntuale sull'avanzamento della progettazione esecutiva, sono inserite delle milestones intermedie di verifica, che l'O.E. dovrà rispettare per non incorrere nelle penali previste per i ritardi di consegna. Queste le milestones previste:

- Consegna delle relazioni - entro **15 gg** dalla consegna del servizio;
- Consegna degli elaborati strutturali ed architettonici - entro **30 gg** dalla consegna del servizio;
- Consegna degli elaborati impiantistici - entro **45 gg** dalla consegna del servizio;
- Consegna di tutti i documenti per la revisione finale - entro **55 gg** dalla consegna del servizio.

I termini per l'esecuzione dei servizi opzionali di Direzione lavori, assistenza alla D.L., Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, aggiornamento catastale e redazione dell'A.P.E. sono definiti secondo quanto di seguito specificato:

- Direzione Lavori - dall'affidamento dei lavori e sino all'avvenuto Collaudo, compresi i giorni di sospensione dei lavori;
- Assistenza alla D.L., nei modi e termini specificati nei paragrafi precedenti - dall'affidamento dei lavori e sino all'avvenuto Collaudo, compresi i giorni di sospensione dei lavori;
- Coordinamento per la Sicurezza in fase Esecutiva – dall'affidamento dei lavori e sino all'avvenuto Collaudo, compresi i giorni di sospensione dei lavori;
- Aggiornamento catastale – **30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**, a decorrere dalla sottoscrizione del Certificato di ultimazione lavori, ed entro il collaudo dell'opera;
- Redazione dell'A.P.E. – **30 (trenta) giorni naturali e consecutivi**, a decorrere dalla sottoscrizione del Certificato di ultimazione lavori, ed entro il collaudo dell'opera.

I termini di cui sopra possono essere prorogati o adeguati dal RUP in relazione all'effettiva durata dei lavori senza che ciò comporti una revisione del prezzo pattuito per l'esecuzione delle prestazioni; tali termini non possono essere prorogati dall'affidatario.

Relativamente ai termini sopra riportati, si specifica che la riduzione degli stessi per lo svolgimento delle fasi di progettazione, sarà oggetto di valutazione in sede di ponderazione dell'offerta.

Per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la consegna degli elaborati sarà applicata, previa contestazione da parte del R.U.P., una penale pari al'1 per mille del corrispettivo contrattuale che sarà trattenuta sul saldo del compenso fino a un massimo del 10% dell'importo stesso, pena la risoluzione del contratto. Ai fini del calcolo della penale, si devono considerare i compensi per tutti gli atti tecnici da redigere o predisporre, anche qualora il ritardo riguardi uno solo di tali atti. L'applicazione della penale lascia impregiudicato il diritto dell'Agenzia al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire alle infrazioni del tecnico incaricato, né esclude la responsabilità di quest'ultimo per i maggiori danni alla stessa procurati dal ritardo sopracitato. I tempi necessari per eventuali decisioni o scelte dell'Azienda o per l'ottenimento di pareri o nullaosta preventivi, purché certificati dal R.U.P., non potranno essere computati nei tempi concessi per l'espletamento dell'incarico. Per motivi validi e giustificati, la Stazione Appaltante, con nota del Direttore della Direzione Regionale Sicilia potrà concedere proroghe, previa richiesta motivata presentata dal soggetto incaricato al R.U.P., prima della scadenza del termine fissato per l'esecuzione della prestazione, come indicato nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai sensi dell'art. 24 co. 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione della rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico, unitamente all'indicazione della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

Le società di ingegneria, le società di professionisti e i consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria dovranno essere in possesso dei requisiti di cui agli art. 2, 3 e 5 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture (G.U. n. 26 del 13/02/2017), attuativo dell'art. 24 commi 2 e 5 del D. Lgs. 50/2016. In particolare, nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

In caso di partecipazione in forma plurima trovano applicazione le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice.

I **raggruppamenti temporanei** devono, inoltre, prevedere la presenza di un **progettista, giovane professionista, abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 4 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture (GU n. 36 del 13/02/2017), attuativo dell'art. 24, commi 2 e 5 del D. Lgs. 50/2016.

Inoltre, ferme restando le disposizioni di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, per i Raggruppamenti temporanei costituiti dai soggetti di cui all'art. 46 comma 1 lett. e) i requisiti

di cui all'art. 2 e 3 del Decreto del 2/12/2016 n. 263 del Ministero delle Infrastrutture, devono essere posseduti dai partecipanti al RT.

Ai sensi dell'art. 48 comma 7 del Codice, è **fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio ordinario di concorrenti. Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara sotto qualsiasi forma societaria di liberi professionisti o una società di professionisti della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore.

Il soggetto incaricato dello svolgimento dell'incarico di coordinatore della sicurezza deve essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

I consorzi stabili di cui alla precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma

comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'**art. 24, comma 7 del Codice**, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistano cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti paragrafi. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico- professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli operatori economici, sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Per l'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto, è richiesta una struttura operativa minima composta dalle seguenti professionalità, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta²:

Punto	FIGURA RICHIESTA	REQUISITI
1	n.1 Coordinatore scientifico del gruppo di progettazione incaricato dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche , ex art. 24 comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016. Sarà l'interlocutore principale con la stazione appaltante per tutta la durata delle prestazioni.	dovrà essere in possesso, alternativamente, di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Laurea equipollente, che consenta l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A (art. 52 del R.D. 23/10/1925 n. 2537) da almeno 10 anni ed in regola con i crediti formativi. È fatto salvo il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 22 del D.M. 154/2017.

² Le professionalità minime del gruppo di lavoro in ragione dell'oggetto dell'appalto e della natura dei servizi da affidare devono essere garantite da soggetti di cui all'art. 46 del D.lgs. 50/2016.

2	n.1 Responsabile dell'attività di progettazione (definitiva ed esecutiva) edile ed architettonica	dovrà essere in possesso, alternativamente, di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Laurea equipollente che consenta l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A (art. 52 del R.D. 23/10/1925 n. 2537) da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi. È fatto salvo il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 22 del D.M. 154/2017.
3	n.1 Responsabile dell'attività di progettazione (definitiva ed esecutiva) strutturale ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e del Decreto 17 gennaio 2018 Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni» (GU Serie Generale n.42 del 20-02-2018 - Suppl. Ordinario n. 8) e della vigente normativa nazionale/regionale in materia.	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, settore ingegneria civile e ambientale e dovrà essere iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi.
4	n.1 Geologo , responsabile delle attività di redazione / aggiornamento della relazione geologica ai sensi del D. Lgs. 50/2016	dovrà essere in possesso di laurea in scienze geologiche ovvero in ingegneria mineraria conseguita secondo il vecchio ordinamento, ed iscritto alla sezione A dell'Albo dei geologi da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi.
5	n.1 Responsabile dell'attività di progettazione (definitiva ed esecutiva) impiantistica ai sensi del D. Lgs. 50/2016	dovrà essere in possesso, alternativamente, di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Laurea in ingegneria, iscritto al corrispondente Albo, sezione A (art. 52 del R.D. 23/10/1925 n. 2537) da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi.
6	n.1 Professionista responsabile dell'applicazione del protocollo di sostenibilità energetico ambientale	dovrà essere in possesso di diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico, iscritto nel relativo Albo professionale.
7	n.1 Responsabile del Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	dovrà essere in possesso, alternativamente, del Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria ed iscritto nel relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze ed abilitato ai sensi all'articolo 98, co. 2, del D.Lgs. 81/08, ed in regola con i crediti formativi.
8	n.1 Responsabile dell'aggiornamento delle attività di rilievo.	dovrà essere in possesso, alternativamente, del Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria ed iscritto nel relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze, ed in regola con i crediti formativi.
9	n.1 Responsabile del processo BIM.	dovrà essere in possesso di Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze.

10	n.1 Progettista Antincendio.	dovrà essere in possesso, alternativamente, del Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria ed iscritto nel relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze nonché iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno per la progettazione antincendio ai sensi dell'articolo 16 del D.lgs. n. 139/2006, ed in regola con i crediti formativi.
----	-------------------------------------	---

Nel caso di esercizio da parte della Stazione appaltante dell'opzione di cui all'articolo 157, co. 1 e 106 comma 1 del Codice dei Contratti, ovvero della facoltà di attivazione dell'incarico di Direzione dei Lavori, assistenza al D.L. e C.S.E., le ulteriori unità stimate per lo svolgimento delle predette attività sono di seguito indicate, da suddividersi nelle seguenti prestazioni specialistiche:

11	n.1 Direttore dei Lavori	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, settore ingegneria civile e ambientale e dovrà essere iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi. È fatto salvo il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 22 del D.M. 154/2017.
12	n.1 Direttore Operativo per le opere edili	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, settore ingegneria civile e ambientale e dovrà essere iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi. È fatto salvo il possesso dei requisiti prescritti dall'art. 22 del D.M. 154/2017.
13	n.1 Direttore Operativo per le opere strutturali	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, settore ingegneria civile e ambientale e dovrà essere iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi.
14	n.1 Direttore Operativo con la qualifica di "Geologo"	dovrà essere in possesso di laurea in scienze geologiche ovvero in ingegneria mineraria conseguita secondo il vecchio ordinamento, ed iscritto alla sezione A dell'Albo dei geologi da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi.
15	n.1 Direttore Operativo per le opere impiantistiche	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di

		essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, settore ingegneria civile e ambientale e dovrà essere iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 5 anni ed in regola con i crediti formativi.
16	n.1 Ispettore di Cantiere per le opere edili	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale di appartenenza ed in regola con i crediti formativi.
17	n.1 Ispettore di Cantiere per le opere strutturali	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale di appartenenza ed in regola con i crediti formativi.
18	n.1 Ispettore di Cantiere per le opere impiantistiche	dovrà essere in possesso, alternativamente, di uno dei seguenti titoli: del Diploma di Geometra o Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura, Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per il professionista che non abbia conseguito la laurea in Ingegneria civile o edile abilitato prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001, di essere comunque in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale di appartenenza ed in regola con i crediti formativi.
19	Responsabile del Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. È richiesta l'attestazione di cui all'articolo 98, co. 2, del D.Lgs. 81/08.	dovrà essere in possesso, alternativamente, del Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria ed iscritto nel relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze ed abilitato ai sensi all'articolo 98, co. 2, del D.Lgs. 81/08, ed in regola con i crediti formativi.

È possibile che alcune professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni, così come è possibile indicare per la stessa prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto referente nei confronti della stazione appaltante.

Ai fini dell'ufficio di direzione lavori dovrà comunque essere indicato un solo direttore lavori (trattandosi di un organo monocratico, coadiuvato nel caso specifico da più assistenti) ed essere garantito il numero di direttori operativi e ispettori di cantiere prescritti.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima.

Nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo che indichi due o più professionisti per l'esecuzione dell'incarico oggetto dell'appalto dovrà inoltre essere

individuato il soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24 co. 5 del Codice.

Il Tecnico che, con apposita dichiarazione, dimostri il possesso delle necessarie qualifiche tecniche, potrà rivestire più profili professionali.

Avuto riguardo alle professionalità di cui al gruppo di lavoro si specifica che **l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale** di cui al presente paragrafo 7.1, in quanto requisiti di idoneità professionale propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del d.lgs. 50/2016, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 24, commi 5 e 6, del d.lgs. 50/2016, che richiede l'indicazione dei nominativi dei professionisti iscritti ad albi che svolgeranno l'incarico, nonché delle rispettive qualificazioni, già in sede di presentazione dell'offerta.

L'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del D.lgs. 50/2016 potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa proposta ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza del gruppo di lavoro esecutore del servizio.

Il gruppo di progettazione potrà essere composto da ulteriori professionisti e/o ulteriori consulenti, oltre quelli indicati nella domanda di partecipazione, i cui nominativi dovranno essere riportati nella relazione illustrativa, denominata "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA". Stante il divieto di subappalto della relazione geologica sancito dall'art. 31 co. 8 del D.Lgs. 50/2016 deve essere garantita la presenza di **un geologo** all'interno della più complessa struttura tecnica, in una delle seguenti forme:

- Componente di un RT;
- Associato di un'associazione tra professionisti;
- Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata;
- Dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016 n. 263.

N.B. Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione.

7.2. REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA

d) Fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti alla data di pubblicazione del bando per un importo pari ad **€ 988.131,86 (novecentottantottomilacentotrentuno/86 euro)**; Tale requisito è richiesto per verificare la solidità finanziaria del concorrente alla presente procedura, considerata la rilevanza e la strategicità dell'affidamento in questione.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

e) un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti alla data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a l'importo stimato dei lavori nella rispettiva categoria ID.

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49	Importo Lavori	Coefficiente	Requisito Minimo Richiesto
E22 Edilizia	I/e	€ 1.369.697,97	1	€ 1.369.697,97
S04 Strutture	IX/b	€ 4.077.712,30	1	€ 4.077.712,30
IA01 Impianti	III/a	€ 391.342,28	1	€ 391.342,28
IA02 Impianti	III/b	€ 782.684,55	1	€ 782.684,55
IA04 Impianti	III/c	€ 978.355,68	1	€ 978.355,68

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.

f) servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti alla data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche,

a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,40 volte il valore della medesima.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49	Importo Lavori	Coefficiente (tra 0,40 e 0,80)	Requisito Minimo Richiesto
E22 Edilizia	I/e	€ 1.369.697,97	0.40	€ 846.913,68
S04 Strutture	IX/b	€ 4.077.712,30	0.40	€ 520.191,92
IA01 Impianti	III/a	€ 391.342,28	0.40	€ 54.303,98
IA02 Impianti	III/b	€ 782.684,55	0.40	€ 47.180,00
IA04 Impianti	III/c	€ 978.355,68	0.40	€ 124.870,67

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio ovvero l'importo dei lavori.

Il concorrente deve correttamente compilare il DGUE nelle parti sopra specificate, inserendo accuratamente i dati relativi ai servizi di architettura e ingegneria precedentemente svolti di modo che la Commissione preposta alle verifiche possa ricavare i dati necessari a confermare la presenza dei requisiti di qualificazione richiesti (categoria, specifica dei riferimenti relativi ai servizi precedentemente svolti, date di effettuazione, importo di riferimento) ovvero fare espresso riferimento e richiamare nella Parte IV lettera C, punto 1b, del DGUE una "Tabella di riepilogo dei requisiti professionali" che sarà elaborata e redatta a cura del concorrente.

Si precisa che:

- i requisiti finanziari e tecnici minimi di cui alle lettere d) e e) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento. La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti di partecipazione in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna dei mandanti;
- si specifica tuttavia, con riferimento al servizio di cui alla lett. d) che, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, **non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascuna mandante. Ai fini dunque del requisito relativo richiesto è necessario quindi, un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento, pur prevedendo che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria (in misura maggioritaria) sia le mandanti (in qualsivoglia misura) in ragione di ogni singola categoria, contribuiscano a soddisfarlo.**
- il requisito di cui alla lett. f) non è frazionabile, nel senso che l'importo minimo richiesto per ciascuno dei due servizi non può essere frazionato, indipendentemente dai soggetti che attestino di aver svolto i servizi stessi; pertanto nel caso di partecipazione in forma plurima ognuno dei due servizi di punta dovrà essere stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento;
- i servizi di cui alle lett. d) ed e) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;

- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

N.B.

- *Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi posti a base di gara. Pertanto, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, potranno essere attestati servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.Lgs. 50/2016, in linea con quanto previsto nelle Linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.5., a cui si rinvia;*
- *ai sensi di quanto previsto nelle linee Guida Anac n.1 al par. IV, punto 2.2.2.4 si precisa che possono essere qualificati come servizi di ingegneria ed architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D.Lgs. 50/2016 le prestazioni di ingegneria relative alle verifiche strutturali e/o verifiche sismiche in assenza di progettazione.*

7.4. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016³.

³ L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art. 4 del D.M. 263/2016, il giovane professionista deve partecipare alla specifica attività di progettazione.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto da uno dei professionisti di cui ai punti 3, 11 della struttura operativa richiesta al paragrafo 7.1. che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al **punto 7.2 lett. d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 7.3 lett. e) deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti. Si specifica tuttavia che, fermo restando quanto precede, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascuna mandante.

Ai fini dunque del requisito dell'elenco dei servizi di cui al punto 7.3 lett. e) è pertanto richiesto un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento, infatti, pur prevedendo che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria (in misura maggioritaria) sia le mandanti (in qualsivoglia misura) contribuiscano a soddisfarlo. Resta inteso che un contributo minimo di partecipazione non è richiesto al giovane professionista che partecipi come mandante al raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto 7.3 lett. e) in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 7.3 lett. f) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** invece ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente punto 7.3 lett. f), in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i due servizi di punta attinenti alla categoria prevalente.

7.5. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate

secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **punto 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 è posseduto da uno dei professionisti di cui ai punti 1, 2, 3 e 4 della struttura operativa richiesta al paragrafo 7.1. che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 comma 2 bis del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente non potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 89 del Dlgs.50/2016, trattando il servizio in oggetto immobili sottoposti alla disciplina di cui al D.Lgs. 42/2004, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 co. 3 del D.Lgs. 50/2016.

Conseguentemente, sussiste il **divieto di avvalimento**.

Non è altresì consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente può avvalersi del subappalto nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 comma 8 e 105 del Codice e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le eventuali prestazioni specialistiche ritenute necessarie a giudizio del medesimo concorrente, salvo i limiti di cui sopra, che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge. In assenza di espressa manifestazione di volontà all'interno dell'offerta, in fase esecutiva il subappalto non potrà essere autorizzato. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs 50/2016 comma 1, è prevista la presentazione di una garanzia fideiussoria, d'importo pari a **€ 9.393,50** e corrispondente al 2% dell'importo per il quale si

partecipa, al netto dell'importo della progettazione e del piano di sicurezza e coordinamento, come disciplinato dal comma 10 dell'art. 93 citato.

Ai sensi dell'art. 93 comma 7 l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50% per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000. La riduzione del 50%, non cumulabile con quella di cui al primo periodo del citato art. 93 comma 7, trova applicazione anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93, comma 7 del Codice, il concorrente segnala e documenta, contestualmente alla presentazione della cauzione provvisoria, il possesso dei relativi requisiti fornendo copia conforme dei certificati posseduti. Il requisito relativo alla natura di microimpresa, piccola o media impresa⁴ dovrà essere attestato nell'ambito del DGUE nella parte espressamente dedicata.

Trovano altresì applicazione le ulteriori percentuali di riduzione previste dall'art. 93 comma 7 D. Lgs. 50/2016 per le imprese in possesso delle certificazioni previste nel citato comma, fermo restando che in caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, lett. a), e), f), del Codice solo se tutti gli operatori che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

Sarà inoltre necessaria una **dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risultasse affidatario. **Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti**, ferma restando la necessità di dichiarare tale natura nell'ambito del DGUE.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli

⁴ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36):

- **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.
- **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.
- **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.
- I liberi professionisti sono equiparati alle micro, piccole e medie imprese (MPMI).

articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. con bonifico bancario, da effettuare in favore di

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Sicilia

Banca d'Italia – Tesoreria di Palermo

IBAN: IT81O0100003245348400000001

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti quattro gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- I. **cognome e nome o ragione sociale** del depositante (anche se coincidente con l'ordinante) su un numero massimo di **26 caratteri**;
 - II. **codice IPA QU8B9H**, su un numero massimo di **6 caratteri**;
 - III. **codice CIG: 878834106C** su un numero massimo di **15 caratteri**;
 - IV. **codice fiscale del depositante** su un numero massimo di **16 caratteri** (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione). In tal caso dovrà essere trasmessa tramite il portale la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore;
- b. con assegno circolare intestato al Capo della Tesoreria dello Stato della Provincia di Palermo, da depositare presso i relativi uffici che provvederanno al versamento del controvalore per la costituzione del "deposito provvisorio in contanti", di cui all'articolo 172 delle I.S.T.. In tal caso, l'operatore economico dovrà trasmettere tramite il Portale la ricevuta del deposito dell'assegno, firmata digitalmente dal legale rappresentante del depositante o suo procuratore.**
- c. con fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.**

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>;
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>;
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf;
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, l'operatore economico dovrà inserire, all'interno della busta amministrativa, in alternativa, uno fra i seguenti documenti:

- fideiussione avente la forma di documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritta digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le

modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

La **garanzia fideiussoria** dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio, in caso di consorzi stabili;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con D.M. n. 31 del 19 gennaio 2018 (GU n. 83 del 10 aprile 2018) contenente il "Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 103 c. 9 e 104 c. 9 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50";
- 4) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta, tale offerta dovrà essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della Stazione Appaltante, fino all'avvenuto affidamento, se del caso, dei servizi opzionali. Si precisa che lo svincolo automatico della garanzia provvisoria di cui all'art. 93 c.6 del D.Lgs 50/2016, avverrà all'atto della sottoscrizione del contratto di affidamento dei servizi opzionali.
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Ai sensi dell'articolo 8, co. 1, lett. b), del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, ai fini della partecipazione alla presente procedura d'appalto non è richiesta l'effettuazione del sopralluogo, che non appare indispensabile in ragione della tipologia, del contenuto o della complessità dell'appalto da affidare; inoltre la documentazione progettuale messa a disposizione dei concorrenti ha un grado sufficiente di dettaglio ritenuto esaustivo dalla stazione appaltante per la corretta formulazione dell'offerta e pertanto non è richiesta l'effettuazione del sopralluogo.

In conseguenza di ciò, non è previsto il rilascio di alcuna attestazione di presa visione dei luoghi.

È possibile, in ogni caso, eseguire un sopralluogo facoltativo sulle aree esterne del bene oggetto del servizio sino al giorno **19/08/2022**.

Eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il R.U.P., previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail marco.tripodi@agenziademanio.it entro e non oltre il giorno **12/08/2022 ore 12:00**.

Si precisa che nella predetta e-mail dovranno essere indicati i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; recapito fax/indirizzo e-mail; nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) con i rispettivi dati anagrafici e telefonici.

Il sopralluogo facoltativo dovrà essere eseguito dal professionista ovvero dal legale rappresentante procuratore/direttore tecnico del soggetto interessato a partecipare alla presente procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in RT, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori raggruppati/raggruppandi. In caso di consorzio di cui all'art. 46 co. 1 lett. f) del Codice, il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico del consorzio ovvero delle eventuali consorziate esecutrici.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo ANAC dovuto per la procedura pari ad Euro **80,00**.

Ai fini del versamento di cui sopra, il codice CIG attribuito alla presente gara è quello indicato nel prospetto di cui al § 1 "Premesse". Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito pagoPA tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C." Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di versamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a **pena di esclusione**, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta e per l'area comunicazioni del Sistema, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file o di comunicazioni con allegati file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file o in più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per i gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'OFFERTA deve pervenire entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 05/09/2022**, a pena di **irricevibilità**.

Il Sistema non accetta:

- **offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;**
- **offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema**

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1.4 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- A. **Documentazione amministrativa;**
- B. **Offerta tecnica;**
- C. **Offerta economica.**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del precedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni ivi previste sulla base delle regole indicate nella seguente tabella:

Documento	Sezione
Domanda di partecipazione – All. I	Domanda di partecipazione alla gara
DGUE concorrente – All. II	DGUE - Documento di gara unico europeo dell'impresa concorrente
Dichiarazione integrativa del DGUE – All. III	Dichiarazione integrativa del DGUE dell'impresa concorrente
Patto di integrità – All. IV	Patto di integrità di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012
Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 – All. V	Informativa privacy concorrente
PASSOE	PASSOE
Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Eventuali atti relativi a R.T.P. o Consorzi
Procure	Eventuali procure
Statuto dell'associazione professionale	Eventuale atto relativo alle associazioni professionali
F23 attestante il pagamento del bollo	Comprova imposta di bollo
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	Eventuale documentazione necessaria ai fini della riduzione della cauzione
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva
Offerta tecnica Documento	Sezione
Offerta tecnica –riportante i contenuti di cui al § 16	Offerta tecnica
Offerta economica Documento	Sezione
Offerta economico/temporale	Offerta economico/temporale

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Si precisa che:

- per i concorrenti diversi dal professionista singolo, la documentazione di gara deve essere sottoscritta digitalmente dal relativo legale rappresentante ovvero da un procuratore di

quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura;

- per gli studi associati/associazioni professionali privi di legali rappresentanti o procuratori, la documentazione di gara dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i professionisti associati.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

15. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Si precisa che **in caso di RTI e Consorzi**, il concorrente dovrà inserire al passo 1 denominato “Forma di partecipazione” il ruolo assunto dalla singola impresa facente parte del RTI/Consorzio (mandante/mandataria/consorziata), le quote percentuali di ripartizione dell’oggetto contrattuale e le attività svolte.

15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione (**All. I**) dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all’assolvimento dell’imposta di bollo.

- Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l’utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:
- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Agenzia del Demanio C.F. 06340981007);
- del codice ufficio o ente (campo 6: codice **J60** dell’ufficio territorialmente competente in ragione del luogo dove sarà eseguito il pagamento);
- del codice tributo (campo 11: **456T**);
- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Gara europea a procedura aperta per l’affidamento dei servizi di ingegneria e architettura basati su elaborazioni mediante software BIM, consistenti nella progettazione definitiva ed esecutiva e nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione, inoltre, di natura opzionale, nella Direzione Lavori, nell’Assistenza alla D.L. mediante un addetto con qualifica di Direttore Operativo e un addetto con qualifica di Ispettore di Cantiere e nel Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione, inerenti i lavori di rifunzionalizzazione, mediante interventi di restauro e di risanamento conservativo, di alcuni corpi di fabbrica facenti parti del complesso edilizio sito nel comune di Caltanissetta, viale Regina Margherita, noto come Caserma Guccione, sede della Compagnia Carabinieri di Caltanissetta, censito alla scheda patrimoniale “CLB0010 - Caserma Guccione viale Regina Margherita”).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nell’apposito campo “comprova imposta di bollo” copia informatica dell’F23.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all’Allegato n. I dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente e caricata a Sistema.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri⁵;

⁵ Qualora dall’atto di costituzione/Statuto dello Studio associato/associazione professionale si evinca che la legale rappresentanza dello Studio associato/associazione professionale è conferita agli associati in modo congiunto, la documentazione di gara deve essere sottoscritta da tutti gli associati. Diversamente, nell’ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individui il professionista deputato

Disciplinare di gara

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso,

- a) copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà:

► **indicare:**

- la **forma di partecipazione** alla gara con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, P.E.C, CF e partita IVA);

nonché:

- *(in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 co. 1 lett. f che non partecipano in proprio)* per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- *(in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016)* la forma di raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti **nonché le parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- *(in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016)* di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► **e dichiarare:**

- a) *(nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come **singolo professionista**)* in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, di tutte le abilitazioni e certificazioni di cui al

all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato/associazione professionale ovvero si specifichi che la rappresentanza nei confronti di terzi spetta disgiuntamente ad entrambi gli associati (cd. regime di amministrazione disgiuntiva), la documentazione verrà sottoscritta dal singolo associato munito dei relativi poteri.

precedente par. 7.1 “Requisiti di idoneità – Gruppo di lavoro”, necessarie ai fini dell’espletamento dell’incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;

b) *(nel caso di **concorrente diverso dal professionista singolo**)* in ragione di quanto previsto all’art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio di cui al precedente par. 7.1 “Requisiti di idoneità – Gruppo di lavoro”, di tutte le abilitazioni e certificazioni necessarie ai fini dell’espletamento dell’incarico e inoltre per ciascun professionista il titolo di studio, indicando, in ogni caso, per tutti i professionisti del gruppo di lavoro gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento, nonché per ciascun componente del Gruppo di Lavoro la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l’operatore economico partecipante alla gara che deve avere una durata almeno pari a quella dell’appalto. **N.B: Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell’appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle quote e parti servizio indicata nella domanda di partecipazione;**

c) *(nel caso di **raggruppamenti temporanei**)* in ragione di quanto previsto all’art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, quale progettista, ai sensi dell’art. 4 del DM 263 del 02.12.2016, laureato abilitato da meno di cinque anni all’esercizio della professione, quale progettista, nonché l’indicazione degli estremi della relativa iscrizione; **NB:** i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti;

nonchè

d) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante;

e) di ritenere remunerativa l’offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
- di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;

f) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;

g) che l’offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;

h) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero qualora venga esercitato il diritto di “accesso civico” ai sensi del D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l’Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura, *ovvero, in alternativa*, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto

tecnico/commerciale. **N.B.** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

15.2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (**All. II**) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D. Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alla parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, ai sensi dell'art. 80, comma 4, del Codice, come novellato dal D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 (cd. Decreto Semplificazioni), tutti i provvedimenti ivi inclusi quelli non definitivi.

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. **7.1** del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico- finanziaria di cui al par. **7.2** del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **7.3** del presente disciplinare.

N.B.:

- avuto riguardo ai requisiti di cui al par. 7.3 l'operatore economico dovrà riportare all'interno del DGUE, nella Parte IV lettera C, punto 1b, uno specifico elenco dei servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il **destinatario**, la **descrizione** del lavoro, l'importo dei lavori, la data di conferimento dell'incarico nonché la **data** di ultimazione del servizio. Per ognuno dei servizi elencati, nella relativa descrizione, dovrà essere data chiara evidenza della **categoria d'opera** cui appartengono ai sensi del decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016. Difatti, in merito ai requisiti di cui al par. 7.3, tenuto conto di quanto ivi prescritto, gli operatori devono avere cura di attestare lo specifico elenco

di servizi dando evidenza di quanto richiesto dalla Stazione Appaltante ai fini della partecipazione alla procedura. A tal fine il concorrente potrà predisporre un **foglio di lavoro** denominato (“Tabella di riepilogo requisiti professionali”), per rendere le dichiarazioni richieste nei documenti di gara in merito al possesso dei requisiti di cui al par. 7.3 che potrà essere allegato al proprio DGUE (quale parte integralmente dello stesso), allo scopo di meglio esplicitare i requisiti posseduti rispetto a quanto dichiarato all’interno della Parte IV lettera C, punto 1b;

- ai sensi dell’art. 8 del DM 17-6-2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all’interno della stessa categoria d’opera. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della L. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti *“Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”*;
- ai fini della qualificazione nell’ambito della stessa categoria “edilizia” e “strutture” le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, secondo quanto previsto nelle Linee guida ANAC n.1 recanti *“Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”*;
- i servizi di cui al par. 7.3 lett. f) possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicché l’espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;
- i servizi di cui al par. 7.3 lett. e) ed f) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. In caso di servizi non totalmente ultimati, si terrà conto della parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento (i.e. decennio antecedente la data di pubblicazione del bando). Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- i servizi di cui al par. 7.3 nel caso di libero professionista possono essere stati acquisiti mediante le attività dallo stesso svolte, nell’esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica, quale socio di una società di ingegneria, a condizione che lo stesso fosse inserito nell’organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall’operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell’avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata **pro quota** rispetto all’importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri⁶;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1. Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (All. III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

- I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) **oppure** la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. in particolare come modificato dalla L. 55/2019:

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
- b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
- c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro⁷;

⁶ Cfr. nota n. 5

⁷ Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice nelle quali siano presenti due soli soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci.

- d) soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
 - e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
- II. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. 55/2019);
- III. *(per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267)* ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato;

Ovvero

- (per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267)* ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento con cui è stato autorizzato alla partecipazione alle gare dal Tribunale, allegando la documentazione in tema di avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 4⁸ del Codice appalti;
- IV. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, f-bis e f-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- V. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- VI. di non aver commesso grave inadempimento di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-quater) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. 55/2019) nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto con sentenza passata in giudicato;
- VII. di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del D. Lgs. 50/2016;
- VIII. **(per i professionisti associati):**
- a) dati identificativi e requisiti *(estremi di iscrizione ai relativi albi professionali)* di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- IX. **(per le società di ingegneria):**
- a) il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- X. **(per le società di professionisti):**

⁸ Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

- a) gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
- b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. N.B. in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

15.3.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo secondo le indicazioni di cui all'allegato modello F23;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**All. IV**);
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria;
- documento attestante la **garanzia provvisoria** con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice;
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 25 del presente Disciplinare in materia di "Trattamento dei dati personali" (**All. V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE;
- **Tabella di riepilogo** dei requisiti economico finanziari e tecnici organizzativi sottoscritto digitalmente e compilato in conformità al modello allegato (**All. VII**);

Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice:

- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione;

Nel caso studi associati:

- statuto dell'associazione professionale e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

15.3.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.3.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del

soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di rete:

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) **in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) **in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

16. CONTENUTO DELLA OFFERTA TECNICA – BUSTA “B”

L’Offerta Tecnica contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati, che dovranno essere **sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri:

- **Documenti “CRITERIO A” - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA:**
Schede descrittive dei servizi svolti relative ai sub-criteri a.1, a.2, a.3 e a.4;
- **Documento “CRITERIO B” - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA:**
Relazione tecnico metodologica e Curriculum, secondo quanto di seguito specificato;

Inoltre, ai fini dell’attribuzione del punteggio premiante, la busta B potrà contenere un’eventuale documentazione prodotta dal concorrente relativa al criterio premiante E:

- **Documenti “CRITERIO E” - Competenza in materia di Criteri Ambientali Minimi:** Breve relazione sulla proposta di applicazione dei CAM al progetto e Scheda riepilogativa per ciascun professionista certificato della Struttura Operativa Minima, con allegato l’attestato/i rilasciato/i da istituti che applicano protocolli di sostenibilità degli edifici (rating systems) di livello nazionale o internazionale e/o certificazione di esperto in edilizia sostenibile rilasciata in conformità alla norma internazionale ISO/IEC 17024 o equivalente.

Tutti i documenti di cui all’offerta tecnica dovranno essere debitamente **sottoscritti digitalmente**, con le stesse modalità previste nel par. 15.1 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Con riguardo al criterio della professionalità e adeguatezza dell’offerta si precisa che il periodo di riferimento per i servizi significativi da indicare in sede di offerta è esteso a dieci anni.

“CRITERIO A”

PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA

Il Criterio **“PROFESSIONALITÀ ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA”** si compone di quattro sub-criteri, come di seguito elencati:

- a.1 Esperienza progettuale nei livelli Definitivo e/o Esecutivo, riguardo interventi di restauro architettonico di complessi monumentali vincolati;
- a.2 Esperienza progettuale nei livelli Definitivo e/o Esecutivo, riguardo interventi di miglioramento/adeguamento strutturale di edifici storici;
- a.3 Esperienza progettuale nei livelli Definitivo e/o Esecutivo, riguardo interventi di riqualificazione impiantistica, nonché riguardo interventi per la realizzazione di nZEB ed edifici certificati con protocolli di sostenibilità energetico-ambientale;
- a.4 Esperienza del concorrente su attività di progettazione e coordinamento della sicurezza con impiego della metodologia B.I.M.

L’adeguatezza dell’operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di un massimo di **tre documenti**, denominati **“CRITERIO A - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL’OFFERTA – Scheda 1/2/3”**, contenenti la descrizione di **3 servizi** conclusi nei dieci anni antecedenti alla pubblicazione del bando della presente gara.

I servizi insieme dovranno essere affini, nel complesso, a quelli oggetto del presente disciplinare, ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, le prestazioni richieste, e che illustrino quelle soluzioni e quelle metodologie già sperimentate con successo che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi da affidare, tenendo conto di quelli che sono i sub-criteri motivazionali di valutazione dell'offerta, come sopra elencati e come maggiormente specificati al successivo punto 18. I sub-criteri valutati non dovranno essere contenuti tutti in ognuno dei tre servizi presentati, ma nel complesso dei tre, perché la valutazione verrà effettuata sulla base del complesso dei tre servizi presentati.

Ognuno dei tre servizi verrà presentato mediante un documento costituito da un frontespizio (**una facciata A4**), una scheda introduttiva (**due facciate A4**), una relazione/scheda descrittiva (che non dovrà superare le **due facciate A4**), e **due tavole** in formato **A3**, per elaborazioni grafiche e fotografiche che il concorrente ritiene idonee ad integrare i servizi descritti nella scheda; tali tavole A3 dovranno contenere elementi significativi ed esplicativi del servizio svolto e del bene oggetto del servizio svolto, quali grafici di dettaglio eseguiti, o stralci degli stessi.

La scheda introduttiva e la relazione/scheda descrittiva dovranno avere la scrittura in carattere *arial* 12, con stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm.

Come **scheda introduttiva** di due facciate l'O.E. dovrà compilare il fac-simile (**Modello 1**) allegato al presente Disciplinare, fornito dalla Stazione Appaltante, che sarà quindi inserito all'interno del documento presentato, che conterrà i seguenti campi, nell'ordine indicato:

PRIMA PAGINA

1. Inquadramento dell'intervento con la denominazione, l'indirizzo e l'oggetto dell'intervento;
2. Committente;
3. Soggetti del gruppo di lavoro che hanno eseguito il servizio, specificando l'ambito di servizio eseguito (prog. definitiva, prog. esecutiva, DL, etc.);
4. Data di inizio e termine del servizio;
5. Importo dei lavori;
6. Importo a base d'asta del servizio di ingegneria svolto, ed indicazione nel dettaglio dei servizi svolti;
7. Superficie e volume del/i fabbricato/i su cui si è intervenuto;
8. Numero di fabbricati oggetto di intervento;
9. Tipologia strutturale dei fabbricati;
10. Tipologia edilizia dei fabbricati;
11. Zona sismica;
12. Presenza di vincolo storico-artistico o meno (indicazione "si/no");
13. Livello di conoscenza raggiunto;
14. Fattore di confidenza raggiunto.

SECONDA PAGINA

15. LOD/LOIN e grado di dettaglio geometrico-informativo sviluppato in ambito BIM;
16. Specificare se è stata effettuata la Direzione lavori in BIM (indicazione "si/no");

17. Specificare se è stato svolto il Coordinamento della Sicurezza in BIM (indicazione “si/no”) e per quale fase “CSP e/o CSE”;
18. Zona climatica;
19. Tipologia e potenza degli impianti tecnici oggetto di manutenzione/realizzazione;
20. Tipologia e potenza degli impianti tecnici F.E.R. oggetto di manutenzione/realizzazione;
21. Classe energetica iniziale (ante intervento) e finale (post intervento) del/i fabbricato/i;
22. Applicazione dei CAM, ed in che termini;
23. Applicazione di protocollo di sostenibilità energetico-ambientale, e di che tipo;
24. Realizzazione di nZEB;
25. Applicazione della UNI11673-1 (per la posa dei serramenti) e UNI EN ISO9972:2015 (Blower Door Test - prova specifica per la tenuta all’aria).
26. Sistemi di gestione post intervento dell’opera eseguita;
27. Attività soggetta o meno a prevenzione incendi (indicazione “si/no”);
28. Proposte innovative.

Non modificare l’oggetto delle indicazioni fornite e l’ordine delle stesse, così come riportato nell’elenco precedente.

La parte seguente, relativa alla **relazione/scheda descrittiva** (altre due facciate A4), dovrà svolgersi secondo paragrafi che descrivono sinteticamente i criteri motivazionali richiesti per la valutazione al successivo punto 18 (criteri a.1, a.2, a.3 e a.4), in relazione agli interventi proposti.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta, in eccesso a quanto previsto, non sarà valutata dalla Commissione giudicatrice.

“CRITERIO B”

CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA

I concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata “**Caratteristiche metodologiche dell’offerta**”, che sulla base di quanto previsto dal Capitolato, descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni.

Il Criterio B “Caratteristiche metodologiche dell’offerta” – si compone di 7 sub-criteri:

- b1. Approfondimento della conoscenza strutturale ed energetica del complesso edilizio (specificare anche le attrezzature e i software che si utilizzeranno);
- b2. Inquadramento del servizio di Progettazione (definitiva ed esecutiva) da svolgere, ed organizzazione metodologica della prestazione (specificare anche le attrezzature e i software che si utilizzeranno), con particolare attenzione all’ambito strutturale. Si chiede in particolare di descrivere le metodologie di analisi previste sugli elementi strutturali e le proposte di intervento compatibili con il bene storico, nonché fornire una valutazione critica dei risultati ottenuti dall’audit sismico;
- b3. Criteri, metodologie e proposte progettuali da utilizzarsi per l’ottenimento dell’efficientamento energetico con caratteristiche nZeb, e organizzazione della procedura di certificazione dei fabbricati secondo un protocollo di sostenibilità energetico ambientale, durante tutte le fasi di esecuzione del servizio affidato;

- b4. Inquadramento del servizio di Direzione Lavori da svolgere, composizione dell'Ufficio di D.L., esperienza pregressa maturata dalla squadra che lo comporrà, ed organizzazione metodologica della prestazione, con l'eventuale proposta di servizi aggiuntivi rispetto a quanto prescritto all'interno del capitolato (specificare anche le attrezzature e i software che si utilizzeranno);
- b5. Multidisciplinarietà, organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro;
- b6. Predisposizione di un piano di comunicazione del progetto e dei lavori;
- b7. Metodologia operativa per il processo BIM: offerta di gestione informativa del concorrente.

Eventuali servizi aggiuntivi proposti vincolano l'O.E. aggiudicatario all'esecuzione dei medesimi, senza alcun onere aggiuntivo a carico della stazione appaltante e nel rispetto delle tempistiche per l'esecuzione del servizio in oggetto.

Solamente per il sub-criterio b1, a seconda degli approfondimenti proposti, il R.U.P. potrà stabilire di assegnare all'O.E. un intervallo di tempo aggiuntivo che permetta la corretta esecuzione delle ulteriori attività da doversi eseguire.

Il Concorrente dovrà redigere una Relazione Tecnica sulle caratteristiche tecnico-metodologiche riguardanti l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento; detta Relazione dovrà essere redatta su massimo di **13 (tredici) facciate complessive**, compreso il frontespizio (sono esclusi dal conteggio i cv e l'Offerta di Gestione Informativa OGI di cui al sub-criterio "b.7"), in formato **A4**, con la scrittura in carattere *arial* 12, stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, accompagnata al più da un massimo di **2 (due) tavole** in formato A3, utilizzando come metodo di rappresentazione quello che l'operatore riterrà più idoneo (ad esempio, schizzi, bozze, schemi grafici, immagini, rappresentazioni varie, etc.), a discrezione del concorrente, da allegare alla stessa.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Il concorrente dovrà organizzare l'elaborato in paragrafi corrispondenti alle tematiche (sub-criteri) di cui sopra, come di seguito dettagliato.

Per il criterio **b.1** (qualitativo) - *"Approfondimento della conoscenza strutturale ed energetica del complesso edilizio"*, la Commissione Giudicatrice valuterà le proposte del concorrente che avranno come oggetto il maggiore approfondimento del quadro conoscitivo costituito dalle indagini già condotte sul complesso monumentale su ciascuna delle seguenti tematiche: indagini di approfondimento sugli elementi strutturali, indagini di approfondimento ulteriore sulle fondazioni, indagini di approfondimento sui materiali, proposta dell'ampliamento del livello di conoscenza dei fabbricati, eventuale simulazione energetica in regime dinamico. La Commissione valuterà la coerenza tra gli obiettivi dichiarati rispetto all'approfondimento della conoscenza strutturale con il set di indagini integrative proposte e l'effettiva possibilità di raggiungere il livello di conoscenza dichiarato. La valutazione sarà riferita alle singole categorie di indagine richieste con il relativo punteggio parziale. La volontà di eseguire la simulazione energetica in regime dinamico dovrà essere espressamente dichiarata dal concorrente nell'offerta tecnica, descrivendone nel dettaglio le modalità di esecuzione.

Per il criterio **b.2** (qualitativo) - *“Inquadramento del servizio di progettazione (definitiva ed esecutiva) da svolgere ed organizzazione metodologica della prestazione”*, il concorrente descriverà il proprio approccio metodologico e la propria organizzazione della parte del servizio relativa alla progettazione complessiva (definitiva ed esecutiva), con particolare riferimento all’ambito strutturale, descrivendo le metodologie di analisi previste sugli elementi strutturali e le proposte di intervento compatibili con il bene storico, nonché fornendo una valutazione critica dei risultati ottenuti dall’audit sismico. La Commissione valuterà l’esaustività dell’inquadramento del servizio da svolgere e l’organizzazione proposta sulla base dell’efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche suddette. Gli O.E. dovranno pertanto relazionare sugli strumenti e sul tipo di metodologia utilizzata per giungere alla definizione della migliore alternativa progettuale, sui criteri progettuali da adottarsi, nonché sulle professionalità coinvolte, evidenziandone anche competenze specifiche in linea con l’oggetto dell’intervento.

Per il criterio **b.3** (qualitativo) - *“Criteri, metodologie e proposte progettuali da utilizzarsi per l’ottenimento dell’efficientamento energetico con caratteristiche nZeb, e organizzazione della procedura di certificazione dei fabbricati secondo un protocollo di sostenibilità energetico ambientale, durante tutte le fasi di esecuzione del servizio affidato”*, il concorrente affronterà le tematiche specifiche sopra descritte, sviluppando per le stesse un approfondimento che, permetta alla Commissione di valutare l’approccio progettuale, le capacità di analisi e risoluzione delle criticità al fine di generare potenzialità progettuali finalizzate alla realizzazione di edifici nZEB. Il concorrente esporrà la propria metodologia di approccio e le linee di indirizzo circa l’applicazione alle fasi di pre-assessment, progettazione, esecuzione e gestione del protocollo stesso, indicando quali obiettivi intende perseguire con le relative azioni propositive ed il livello di raggiungimento ritenuto possibile. La relazione illustrerà anche l’organizzazione finalizzata al coordinamento della progettazione con le indicazioni del protocollo e la relativa rispondenza ed il ruolo svolto dal responsabile. La relazione illustrerà altresì l’organizzazione che si intende adottare nella fase di esecuzione dei lavori in relazione al processo di certificazione.

Per il criterio **b.4** (qualitativo) - *“Inquadramento del servizio di Direzione Lavori da svolgere, composizione dell’Ufficio di D.L. composizione dell’Ufficio di D.L., esperienza pregressa maturata dalla squadra che lo comporrà, ed organizzazione metodologica della prestazione”*, il Concorrente descriverà l’esperienza pregressa posseduta in tale ambito, il proprio approccio metodologico e la propria organizzazione della parte del servizio relativa alla direzione lavori, alle procedure di lavoro in riferimento all’organizzazione dell’Ufficio di Direzione dei Lavori, alla peculiarità delle opere nonché dei luoghi ove è previsto l’intervento.

Per il criterio **b.5** (qualitativo) - *“Multidisciplinarietà, organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro”*, il Concorrente illustrerà le figure professionali e le risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, facendo un elenco dei professionisti personalmente responsabili dell’espletamento delle varie parti del servizio, con l’indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell’offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all’oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché della persona incaricata dell’integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. Descriverà altresì le modalità di sviluppo e gestione del servizio con la relativa strumentazione a disposizione, e inserirà l’organigramma del gruppo di lavoro e il suo dispiegamento nelle diverse fasi attuative del servizio.

Per il criterio **b.6** (qualitativo) - *“Predisposizione di un piano di comunicazione del progetto e dei lavori”*, si prevede, data l’importanza dell’opera, che siano organizzati incontri istituzionali con tutti gli stakeholders, sia in fase progettuale che in fase realizzativa,

finalizzati alla condivisione delle strategie progettuali ed esecutive. La valutazione si riferisce alla capacità dell'operatore economico di descrivere efficacemente le seguenti tematiche:

- modalità di comunicazione/rappresentazione che si intendono utilizzare in base alle fasi progettuali ed esecutive calibrate rispetto al contesto divulgativo;
- indicazione di quali strumenti digitali, software e hardware, nonché dei dispositivi tecnologici, saranno utilizzati per la rappresentazione/divulgazione del progetto e delle fasi esecutive.

Per quanto concerne le attività opzionali (D.L. e CSE) il concorrente dovrà indicare il tipo di portale digitale di condivisione con la S.A. di tutta la documentazione tecnico-amministrativa relativa all'andamento dei lavori (ad esempio Ordini di Servizio, verbali di sopralluogo periodici, giornale dei lavori, contabilità, SAL, ecc...).

Per il criterio **b.7** (qualitativo) - *“Metodologia operativa per il processo BIM: offerta di gestione informativa del concorrente”*, il concorrente compilerà il template “CLB0010-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00003” dell’offerta per la Gestione Informativa (oGI) fornito dalla stazione appaltante, che dovrà contenere il dettaglio e l’analisi di tutte le informazioni richieste in accordo alla “BIMMS – Method Statement Process – LINEA GUIDA per la produzione informativa BIM” e alle “BIMSM - SPECIFICA METODOLOGICA“ allegata al Capitolato Tecnico Prestazionale. Tale allegato non sarà conteggiato ai fini del raggiungimento del numero di pagine totali della relazione e dovrà avere lunghezza massima pari a 30 pagine (inclusi allegati). L’offerta di gestione informativa sarà contrattualmente vincolante per il concorrente affidatario e dovrà essere sviluppata ed approfondita nel Piano di Gestione Informativa che dovrà essere trasmesso per approvazione alla Stazione Appaltante prima dell’avvio del servizio. La valutazione dell’offerta di Gestione Informativa (oGI) si riferirà alle proposte del Concorrente relative all’approccio B.I.M., con particolare attenzione all’interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informativo richiesti, all’ottenimento degli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli. Il concorrente dovrà inoltre descrivere la strumentazione hardware e software in proprio possesso per l’esecuzione delle verifiche, specificando quali tipologie di verifica saranno automatizzate e quali saranno invece svolte manualmente dall’operatore. Il concorrente illustrerà infine le professionalità coinvolte, nonché l’organigramma e le responsabilità specifiche dei singoli operatori coinvolti, le modalità di condivisione dei documenti e tutte le informazioni necessarie per rispondere in maniera esaustiva alle indicazioni contenute nel modello da compilare.

Il concorrente allegherà alla Relazione di Offerta tecnica i curricula professionali dei professionisti facenti parte del “Gruppo di Lavoro”, oltre a quelli dei soggetti facenti parte della “Struttura Operativa Minima”; ciascun curriculum dovrà essere costituito da un massimo di 3 (tre) facciate, incluso il frontespizio, in formato A4, con la scrittura in carattere arial 12, stampa su una sola facciata, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore ed inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, e conterrà una sintesi dei servizi svolti dal professionista e che questi ritenga più significativi in analogia alle prestazioni da affidare. Si specifica che i curricula dovranno essere firmati digitalmente dal professionista (o in alternativa con firma autografa ed accompagnati da un documento di riconoscimento) e dovranno essere corredati della sottostante dichiarazione, prevista dal Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE: *“Con la firma della scheda curriculum il/la sottoscritto/a, ai sensi del Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE, autorizza l’Agenzia del Demanio al trattamento dei propri dati personali”*.

“CRITERIO E”

COMPETENZA IN MATERIA DI CRITERI AMBIENTALI MINIMI

Tale criterio premiante (qualitativo e quantitativo), non obbligatorio, relativo ai C.A.M. di cui al D.M. 11 ottobre 2017, intende riconoscere una premialità sia per l'approccio all'applicazione dei CAM proposto, mediante una **relazione** costituita da un massimo di **3 (tre) facciate A4**, sia per tutti quei concorrenti che all'interno del proprio Gruppo di Lavoro presentino una o più professionalità in possesso della **certificazione di “Professionista Accreditato”**, il quale deve essere componente firmatario della struttura di progettazione.

Per quanto riguarda i primi due sub-criteri, denominati e.1 ed e.2, i concorrenti dovranno produrre una relazione illustrativa, denominata “RELAZIONE SULL'APPLICAZIONE DEI CRITERI AMBIENTALI MINIMI”, sulla metodologia e sulle linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM per il servizio oggetto di affidamento, nella quale potranno essere evidenziate eventuali prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal D.M. 24 maggio 2016. Dovrà anche essere comprovata, in maniera sintetica, l'esperienza maturata dal gruppo di lavoro in tale ambito. La relazione dovrà essere redatta in non più di 3 pagine (una facciata equivale ad una pagina), in formato A4, carattere Arial di dimensione 12, interlinea singola, margini del foglio 2 cm. La relazione prodotta dal concorrente risultato Affidatario del servizio e presentata in fase di gara, relativa alla metodologia ed alle linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM alla progettazione, esecuzione e gestione dell'opera, integrerà il Capitolato Tecnico per gli aspetti di dettaglio proposti, e dovrà essere compatibile con il finanziamento programmato in quanto contrattualmente vincolante.

Per quanto riguarda il terzo sub-criterio, denominato e.3, si fa come detto riferimento a certificazioni possedute da componenti del gruppo di lavoro dei concorrenti, e per “professionista accreditato” s'intende un professionista che ha sostenuto e superato esami specialistici presso Istituti che applicano protocolli di sostenibilità degli edifici e quindi non solo in ambito di efficienza energetica, in via esemplificativa, possono essere: LEED AP, WELL AP, BREEAM AP, CASACLIMA, PASSIVHAUS, etc. altresì il possesso di certificazioni rilasciate da Organismi di livello nazionale o internazionale, accreditati secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 – “Requisiti generali per gli Organismi che operano nella certificazione del personale” e abilitati al rilascio di Certificazione in Esperti in Edilizia Sostenibile.

Per il riconoscimento della premialità il Concorrente dovrà allegare obbligatoriamente la documentazione comprovante delle certificazioni richieste unitamente all'interno della Busta B, avendo cura di specificare che tale certificazione concorre al Criterio Premiante E, indicando con chiarezza per quali professionisti appartenenti del Gruppo di lavoro si intendono corrispondenti tali certificazioni.

Il concorrente, pena la non attribuzione del relativo punteggio, dovrà organizzare la documentazione richiesta attraverso un'unica Raccolta di tutti i Certificati, preceduta da un unico Frontespizio specifico per il criterio E in oggetto, nel quale riportare l'elenco di tutti i professionisti certificati, con indicazione delle generalità e del ruolo ricoperto del Gruppo di Lavoro.

Per ogni professionista in possesso dei requisiti richiesti in materia di “CAM” che concorrono al presente Criterio E, è necessario altresì allegare il corrispondente Curriculum Vitae.

Per l'attribuzione del relativo punteggio, si veda il paragrafo 18 – e).

N.B. L'OFFERTA TECNICA:

- nel caso di **RT costituenti** la relazione di cui al “criterio B” dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- nel caso di **RT costituiti** dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

17. CONTENUTO DELLA OFFERTA ECONOMICA - TEMPORALE

Il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'**Offerta economica** secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta economica”, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla: 1) scaricata e salvata sul proprio PC; 2) sottoscritta digitalmente.

L'“Offerta economica” contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

1. **ribasso percentuale unico (Criterio C)**, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto ad effettuare sull'importo di **€ 988.131,86** (euro novecentoottantottomilacentotrentuno/86); al netto dell'iva e degli oneri previdenziali. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio.
2. **riduzione percentuale (Criterio D)** da applicarsi al tempo stimato al par. 4 per l'espletamento del servizio richiesto. La riduzione percentuale non potrà essere superiore al 10% (dieci per cento).

Si precisa che:

- qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore a quella sopra specificata, l'offerta si intenderà formulata con la riduzione percentuale massima del 10% indicata nel presente disciplinare.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 15.1.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella seguente tabella e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
a)	Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico	Schede descrittive	Valutazione qualitativa	Pa = 30
b)	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Relazione tecnica metodologica e Curricula professionali	Valutazione qualitativa	Pb = 50
c)	Ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta	Offerta economica	Valutazione quantitativa	Pe = 10
d)	Riduzione percentuale unica sui tempi di esecuzione	Offerta temporale	Valutazione quantitativa	Pd = 5
e)	Competenza in materia di Criteri Ambientali Minimi	Relazione descrittiva e Curricula professionali	Valutazione quantitativa	Pd = 5
TOTALE				100

Criteria motivazionali di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Ai sensi dell'art. 95 comma 6 del Codice e del paragrafo VI delle Linee Guida ANAC n.1, la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi di seguito riportati:

a) professionalità ed adeguatezza dell'offerta (max 30 punti)

La professionalità ed adeguatezza dell'offerta (di cui alla Scheda introduttiva e la Relazione/Scheda descrittiva, per referenze di servizi svolti) sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, per un **massimo di 3 servizi** relativi ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento.

Al riguardo si terrà conto delle soluzioni e delle metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare, con riferimento ai sub-criteri (valutati secondo i corrispondenti sub-pesi) proposti nella tabella seguente:

Professionalità e adeguatezza dell'Offerta				
N. Ord.	Sub-elemento	Sub-criterio	Sub pesi	Peso max
a.1	Esperienza progettuale nei livelli Definitivo e/o Esecutivo, riguardo interventi di restauro architettonico di complessi monumentali vincolati	Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo della progettazione definitiva e/o esecutiva in ambito del restauro monumentale. Saranno valutati i progetti che dimostreranno di aver risolto nel migliore dei modi il rapporto tra le istanze di conservazione degli elementi di pregio architettonico, opportunamente individuati nella fase preliminare, con le esigenze funzionali, distributive ed impiantistiche connesse alla rifunzionalizzazione dell'edificio.	6	

a.2	Esperienza progettuale nei livelli Definitivo e/o Esecutivo, riguardo interventi di miglioramento /adeguamento strutturale di edifici storici.	Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo della progettazione definitiva e/o esecutiva in ambito strutturale, con particolare riguardo all'edilizia storica e monumentale. Saranno valutati i progetti che dimostreranno di aver risolto nel migliore dei modi dal punto di vista strutturale le criticità statiche emerse da analisi/diagnosi condotte sul fabbricato. Saranno positivamente valutati gli interventi nei quali si sia pervenuti ad un miglioramento/adeguamento secondo le norme vigenti.	10	30
a.3	Esperienza progettuale nei livelli Definitivo e/o Esecutivo, riguardo interventi di riqualificazione impiantistica, nonché riguardo interventi per la realizzazione di nZEB ed edifici certificati con protocolli di sostenibilità energetico-ambientale	Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo della progettazione definitiva e/o esecutiva in ambito impiantistico. Saranno valutati i progetti che dimostreranno di aver soddisfatto nel migliore modo possibile le necessità impiantistiche della propria committenza, con particolare riferimento alle tipologie impiantistiche analoghe a quelle previste nel PFTE. Il concorrente dovrà inoltre comprovare l'esperienza acquisita nell'ambito della progettazione di edifici nZEB e nella certificazione degli edifici con l'utilizzo dei protocolli di sostenibilità energetico-ambientale (rating system) di livello nazionale e/o internazionale. La Commissione valuterà il/i progetto/i proposto/i dall'operatore economico che ha/hanno conseguito la certificazione secondo uno dei protocolli di sostenibilità energetico-ambientale (rating system) di livello nazionale e/o internazionale.	8	
a.4	Esperienza del concorrente su attività di Progettazione e Coordinamento Sicurezza con l'applicazione della metodologia B.I.M.	Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza maturata nell'applicazione della metodologia B.I.M., sia nelle fasi di progettazione, e sia nelle fasi di esecuzione delle opere. Saranno maggiormente valutati i servizi svolti su edifici a carattere storico-monumentale. Saranno oggetto di valutazione le modalità, l'efficacia e la comprensibilità delle restituzioni grafiche ed il grado di integrazione tra le diverse informazioni dei componenti/oggetti edilizi (geometria, materia, degrado e requisiti prestazionali). Saranno altresì valutati quegli interventi in cui la gestione informativa sia stata finalizzata alla fase costruttiva e gestionale oltre che a quella progettuale.	6	

b) caratteristiche metodologiche e tecniche dell'offerta (max 50 punti)

Con riferimento al criterio tecnico metodologico, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la Relazione Tecnica dimostri che la concezione ideativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta siano coerenti fra loro e, pertanto, offrano una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

In particolare, ai fini dell'individuazione della miglior offerta tecnica, la Commissione adotterà i sub-criteri (valutati secondo i corrispondenti sub-pesi) proposti nella tabella seguente:

Caratteristiche metodologiche e tecniche dell'offerta				
	Sub-elemento	Sub-Criterio	Sub pesi	Peso max
b.1	Approfondimento della conoscenza strutturale ed energetica del complesso edilizio	Indagini di approfondimento sugli elementi strutturali e prove esaustive sulle caratteristiche meccaniche delle murature anche attraverso indicatori di qualità muraria elaborati con procedure di comprovata attendibilità. A tal fine si può fare riferimento, laddove pertinenti, al § 8.5.4 delle NTC 2018, del § C8.5.4 della Circolare Ministeriale n. 7/2019 ed al § 4.2 delle Linee Guida di cui al D.P.C.M. del 02/09/2011.	2	50
		Indagini di approfondimento ulteriore sulle fondazioni (numero di saggi e posizione dei saggi) finalizzate ad individuarne le varie tipologie, le caratteristiche geometriche e quelle meccaniche nonché il relativo piano posa recuperando quanto più possibile ulteriori dati per le conseguenti verifiche strutturali.	1	
		Piano di indagini per valutare l'eterogeneità dei materiali presenti (in particolar modo per gli edifici a struttura mista in muratura e c.c.a.) nei singoli edifici e mappatura dei materiali e dei dissesti.	1	
		Piano di indagini per valutare gli orizzontamenti e il grado di vincolo.	1	
		Ulteriori indagini di approfondimento per ampliare la base di conoscenza riferita al livello di conoscenza attuale e pervenire, per mezzo di ulteriori indagini, al livello di conoscenza LC3 .	2	
		Proposta di effettuazione di simulazione energetica in regime dinamico.	1	
b.2	Inquadramento del servizio di progettazione (definitiva ed esecutiva) da svolgere ed organizzazione metodologica della prestazione	Il Concorrente esporrà i principali contenuti dei livelli di progettazione da svolgere e - in relazione a questi - l'organizzazione che intende predisporre per l'esecuzione di ciascuno di essi, con particolare riferimento all'inquadramento delle problematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, con riguardo particolare agli aspetti architettonici, strutturali e impiantistici del complesso edilizio. L'approccio proposto sarà finalizzato a garantire la qualità, l'efficacia e l'adeguatezza della prestazione offerta. L'O.E. è tenuto ad approfondire in particolar modo l'ambito strutturale della progettazione, descrivendo le metodologie di analisi previste sugli elementi strutturali e le proposte di intervento compatibili con il bene storico, nonché fornendo una valutazione critica dei risultati ottenuti dall'audit sismico.	10	50

		<p>La Commissione valuterà l'esaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche in questione. La Commissione valuterà anche:</p> <p>a) i rapporti con la committenza, tanto durante la fase progettuale (proponendo anche soluzioni alternative percorribili tra le varie scelte progettuali), che durante la fase di verifica e validazione del progetto, ivi comprese le proposte finalizzate alla scelta dei criteri per la successiva fase di gara inerente i lavori;</p> <p>b) gli adempimenti preliminari in merito alla gestione dei rapporti con Enti/Amministrazioni preposti al rilascio del parere di competenza, esplicitando la metodologia proposta, le verifiche eseguite in corso d'opera con gli stessi Enti, la ricerca dei vincoli ed i riferimenti normativi e le tempistiche necessarie minime per l'ottenimento dei pareri necessari per rendere appaltabile l'opera oggetto del presente bando.</p>		
b.3	<p>Criteri, metodologie e proposte progettuali da utilizzarsi per l'ottenimento dell'efficiamento energetico con caratteristiche nZeb, e organizzazione della procedura di certificazione dei fabbricati secondo un protocollo di sostenibilità energetico ambientale, durante tutte le fasi di esecuzione del servizio affidato</p>	<p>I Professionisti dovranno relazionare circa le proposte progettuali (attraverso ad esempio diagrammi di flusso, soluzioni impiantistiche innovative già sperimentate, etc..) da poter mettere in atto con riguardo allo stato attuale degli edifici ed alla loro posizione; il tutto finalizzato alla messa in atto di interventi di efficientamento energetico, anche innovativi, relativamente ad edifici storici vincolati, per il raggiungimento di rendimenti nZeb ed obiettivi finali altamente performanti con tecnologie e metodiche CAM certificabili.</p> <p>Il concorrente verrà giudicato anche in base alla metodologia di approccio e alle linee di indirizzo circa l'applicazione di un protocollo di sostenibilità energetico ambientale alle fasi di progettazione, esecuzione e gestione dell'intervento, indicando quali obiettivi intende perseguire con le relative azioni propositive ed il livello di raggiungimento ritenuto possibile.</p>	10	
b.4	<p>Inquadramento del servizio di Direzione Lavori da svolgere, composizione dell'Ufficio di D.L., esperienza pregressa maturata dalla squadra che lo comporrà, ed organizzazione metodologica della prestazione</p>	<p>Il Concorrente esporrà i principali contenuti dell'attività di direzione lavori e - in relazione a questa - l'organizzazione con cui intende predisporre e costituire l'ufficio di direzione lavori, specificando l'esperienza pregressa posseduta da coloro che ne faranno parte. Farà riferimento all'inquadramento delle problematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, con riguardo particolare agli aspetti logistici, temporali, organizzativi. L'approccio proposto sarà finalizzato a garantire la qualità, l'efficacia e l'adeguatezza della prestazione offerta.</p>	8	

		<p>La Commissione valuterà l'eshaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche in questione. La Commissione valuterà anche:</p> <p>a) la frequenza della presenza in cantiere del Direttore dei lavori e delle altre figure con competenze specifiche, anche allo scopo di monitorare costantemente e tempestivamente l'avanzamento lavori e segnalare alla S.A. eventuali ritardi, proponendo le soluzioni;</p> <p>b) la frequenza della presenza in cantiere del C.S.E.;</p> <p>c) proposte finalizzate alla mitigazione delle interferenze del cantiere con il contesto circostante (il contemporaneo utilizzo del fabbricato A da parte dell'Amministrazione usuaria per svolgere le correnti attività d'ufficio).</p>		
b.5	Multidisciplinarietà, organizzazione e coordinamento del gruppo di lavoro	<p>Il Concorrente illustrerà le figure professionali e le risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.</p> <p>La Commissione valuterà la relazione metodologica relativa al gruppo di lavoro che si articolerà attraverso:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. elenco dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive qualificazioni professionali, della relativa formazione, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali, nonché il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione al relativo albo, della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche. La Commissione presterà inoltre particolare attenzione alla formazione (attestazioni, qualifiche, ecc.) e all'esperienza in ambito BIM e CAM dei soggetti impiegati in tali ambiti. 2. un documento contenente le modalità di sviluppo e gestione del servizio con la relativa strumentazione a disposizione; 3. l'organigramma del gruppo di lavoro e suo dispiegamento nelle diverse fasi attuative del servizio; <p>La Commissione verificherà, tramite i curricula allegati, la qualificazione dei componenti del gruppo di lavoro e la presenza di un giovane professionista così come da definizione riportata nella Linea Guida ANAC n. 1.</p>	8	

<p>b.6</p>	<p>Predisposizione di un piano di comunicazione del progetto e dei lavori</p>	<p>La valutazione si riferisce alla capacità dell'operatore economico di descrivere efficacemente le seguenti tematiche:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità di comunicazione/ rappresentazione che si intendono utilizzare in base alle fasi progettuali ed esecutive calibrate rispetto al contesto divulgativo; - indicazione di quali strumenti digitali, software e hardware, nonché dei dispositivi tecnologici, saranno utilizzati per la rappresentazione/divulgazione del progetto e delle fasi esecutive. <p>Per quanto concerne le attività opzionali (D.L. e CSE) il concorrente dovrà indicare il tipo di portale digitale di condivisione con la S.A. di tutta la documentazione tecnico-amministrativa relativa all'andamento dei lavori (ad esempio Ordini di Servizio, verbali di sopralluogo periodici, giornale dei lavori, contabilità, SAL, ecc...).</p>		
<p>b.7</p>	<p>Metodologia operativa per il processo BIM: offerta di gestione informativa del concorrente</p>	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'approccio B.I.M., con particolare attenzione all'interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informativo richiesti, all'ottenimento degli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli.</p> <p>La valutazione verrà effettuata sulla base dell'offerta di Gestione Informativa (oGI), che sarà presentata dall'O.E. secondo le modalità precedentemente descritte.</p> <p>Saranno valutate con particolare attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la struttura del gruppo di lavoro (adeguata alla complessità del servizio); - le procedure di verifica tipo e la frequenza; - la scomposizione dell'opera coerente con la tipologia di fabbricato (deve essere sempre presente la scomposizione disciplinare); - il fabbisogno informativo, che deve essere coerente con la BIMSM e le BIMMS e rappresentato correttamente con tabelle e/o grafici esplicativi; - adeguatezza di hardware e software rispetto all'attività da svolgere; - le esperienze maturate in ambito BIM da parte del gruppo di lavoro e del Responsabile del processo BIM. 	<p>4</p>	

c) Ribasso percentuale unico sull'importo a base d'asta (max 10 Punti)

Ribasso percentuale unico, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo di **€ 988.131,86 (euro novecentoottantottomilacentotrentuno/86)**, al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a due cifre decimali.

d) Ribasso percentuale con riferimento al tempo (max 5 Punti)

Riduzione percentuale delle prestazioni di progettazione oggetto dell'appalto in misura comunque non superiore alla percentuale del **10% (dieci)**.

Si precisa che qualora il concorrente abbia indicato un ribasso percentuale superiore a quello sopra specificato, sarà considerato un mero errore materiale e pertanto l'offerta si intenderà comunque formulata con il ribasso massimo indicato nel presente disciplinare.

e) Competenza in materia di Criteri Ambientali Minimi (max 5 Punti)

In relazione al punto 2.6.1. dell'allegato del D.M. Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare dell'11 ottobre 2017 viene attribuito il punteggio premiante secondo la seguente tabella:

Competenza in materia di Criteri Ambientali Minimi				
	Sub-elemento	Sub-Criterio	Sub pesi	Peso max
e.1	Relazione sulla metodologia in materia di applicazione dei CAM	Il concorrente produrrà una relazione tecnica sulla metodologia e le linee di indirizzo in materia di applicazione dei CAM per il servizio oggetto di affidamento, nella quale potranno essere evidenziate soluzioni per il raggiungimento di prestazioni superiori ad alcuni o tutti i criteri ambientali minimi ovvero soluzioni progettuali che prevedano l'utilizzo di materiale rinnovabile, di cui all'allegato 1 al Decreto del Ministero dell'ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare 24 dicembre 2015, come modificato dal D.M. 24 maggio 2016. La commissione valuterà positivamente le proposte che, oltre a presentare con completezza ed esaustività la metodologia e le linee di indirizzo per l'adozione dei CAM, permettano di superare il livello prestazionale di base, evidenziando i risultati conseguibili, in termini di progettualità attenta alla manutenzione delle opere ed al fine vita delle stesse, al miglioramento prestazionale, ai costi di manutenzione.	1	5

e.2	Relazione per la comprova dell'esperienza maturata in materia di applicazione dei CAM	Il concorrente dovrà comprovare l'esperienza acquisita nel campo dei Criteri Ambientali Minimi, sia nelle fasi di conoscenza ed analisi preliminare dell'immobile, che nelle successive fasi di progettazione, fino all'esecuzione ed alla successiva gestione. Saranno maggiormente valutati i servizi svolti su edifici a carattere storico-monumentale. Saranno oggetto di valutazione l'adozione e l'implementazione dei C.A.M. non solo per i contenuti della progettazione in ambienti protetti da vincoli, ma anche in termini di progettualità attenta alla manutenzione delle opere e al fine vita delle stesse, al miglioramento prestazionale, ai costi di manutenzione.	1
e.3	Componenti del Gruppo di lavoro in possesso di certificazione sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici	La premialità in questo sub-criterio, di tipo quantitativo, potrà essere assegnata per ciascun componente appartenente al Gruppo di lavoro in possesso di specifica certificazione "Professionista Accreditato", attribuendo 1,0 punto per ogni professionista accreditato fino ad un massimo di 3 professionisti. Per "professionista accreditato" s'intende un professionista che ha sostenuto e superato esami specialistici presso Istituti che applicano protocolli di sostenibilità degli edifici e quindi non solo in ambito di efficienza energetica, altresì il possesso di certificazioni rilasciate da Organismi di livello nazionale o internazionale, accreditati secondo la norma internazionale ISO/IEC 17024 – "Requisiti generali per gli Organismi che operano nella certificazione del personale" e abilitati al rilascio di Certificazione in Esperti in Edilizia Sostenibile.	3

18.2. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula, secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = a.1_i * Pa1 + a.2_i * Pa2 + a.3_i * Pa3 + a.4_i * Pa4 + b.1_i * Pb1 + b.2_i * Pb2 + b.3_i * Pb3 + b.4_i * Pb4 + b.5_i * Pb5 + b.6_i * Pb6 + b.7_i * Pb7 + c_i * Pc + d_i * Pd + e.1_i * Pe1 + e.2_i * Pe2$$

dove:

- K_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- $a.1_i, a.2_i, a.3_i, a.4_i, b.1_i, b.2_i, b.3_i, b.4_i, b.5_i, b.6_i, b.7_i, e.1_i, e.2_i, e.3_i$, sono i coefficiente attribuiti all'offerta del concorrente i -esimo per il sub-elemento di valutazione qualitativo relativo: è un coefficiente compreso tra 0 (valore minimo) ed 1 (valore massimo), secondo la scala di valutazioni riportata al seguente punto 18.3

Disciplinare di gara

- $P_a(1,2,3,4)$, $P_b(1,2,3,4,5,6,7)$, P_c , P_d e $P_e(1,2,3)$ sono i fattori ponderali di ciascun sub-peso relativo al corrispondente sub-criterio.

La somma dei sub-pesi deve risultare 100

18.3. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI PER I CRITERI DI NATURA QUALITATIVA

I coefficienti $a(1,2,3,4)_i$, $b(1,2,3,4,5,6,7)_i$ ed $e(1,2,3)_i$, relativi ai criteri di valutazione di tipo qualitativo delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Ciascun Commissario, infatti, attribuirà per ciascun sub-elemento qualitativo oggetto di valutazione un coefficiente variabile tra 0 e 1, con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario per ciascuno dei sub-criteri di natura qualitativa.

Il coefficiente medio così ottenuto, assunto fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore uguale a cinque, sarà moltiplicato per il corrispondente sub-peso (fattore ponderale), ottenendo così il punteggio complessivo per l'elemento di valutazione qualitativo.

18.4. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione dei coefficienti c_i e d_i , relativi rispettivamente agli elementi di valutazione c) e d) della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

Offerta Economica (c) – (formula lineare)

Dal momento che alla componente prezzo è attribuito un valore molto contenuto (10 punti), il punteggio attribuito alle offerte può essere calcolato tramite un'interpolazione lineare.

In simboli:

$$V_{ai} = Ra/R_{max}$$

dove:

V_{ai} = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i), variabile tra 0 e 1

Ra = Valore (ribasso) offerto dal concorrente a

Disciplinare di gara

R_{max} = Valore (ribasso) dell'offerta più conveniente

Quando il concorrente a non effettuata alcuno sconto Ra assume il valore 0, così come il coefficiente V_{ai} ; mentre per il concorrente che offre il maggiore sconto V_{ai} assume il valore 1. Tale coefficiente andrà poi moltiplicato per il punteggio massimo attribuibile.

Offerta Tempo (d)

$$d_i = T_i / T_{medio}$$

dove per l'offerta Tempo:

d_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i -esimo;

T_{medio} = la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari ad 1

19. Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione dedicata alla procedura.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP può avvalersi dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell'anomalia delle offerte.

20. Svolgimento Operazioni di Gara e Inversione Procedimentale La Stazione Appaltante, per la presente gara, si avvale della facoltà prevista all'art. 133, comma 8 del d.lgs. 50/2016 e pertanto procede prima alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, e successivamente all'esame della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo il **giorno 07/09/2022, alle ore 10:00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l' "Area comunicazioni" del Sistema ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell' Agenzia (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l' ora della seduta pubblica in cui si procede all' apertura delle offerte tecniche relativamente a ciascun singolo lotto sono comunicate tramite il Sistema ai concorrenti che hanno presentato la domanda di partecipazione nei termini previsti dal bando di gara.

La commissione giudicatrice procede relativamente a ciascun singolo lotto all' apertura esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all' assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par.20:

- a) i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

- c) in seguito alle attività di sblocco e apertura delle offerte economiche, i ribassi offerti.

La Commissione giudicatrice procede all' apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al par. 17 e successivamente all' individuazione dell' unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull' offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l' offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione appaltante, presentano un' offerta migliorativa sul prezzo entro 10 (dieci) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al par. 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l' *ex aequo* la Commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l' ora del sorteggio. secondo le modalità previste al par. 2.3.

La Commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui al par.20 i ribassi offerti.

All' esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all' articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l' offerta appaia

Disciplinare di gara

anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;

- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22.VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara istituito procede, per ciascun lotto, in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

- c) redigere apposito verbale.

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al soggetto risultato primo anche il restante 10% dei concorrenti ammessi, procedendo secondo l'ordine degli stessi in graduatoria.

In caso di esito positivo della verifica sulla documentazione amministrativa, si provvederà a confermare la graduatoria precedentemente redatta; in caso di esito negativo, la Commissione giudicatrice, appositamente riconvocata, procederà alla rideterminazione della classifica, fermi restando i coefficienti già attribuiti alle singole offerte, ricalcolando il totale dei punteggi dati, al netto dei punti assegnati ai concorrenti esclusi, non potendo ritenersi la graduatoria cristallizzata sino al termine della «fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte», così come previsto dall'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50/2016.

Il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente par. 13;

- b) proporre alla Stazione appaltante di adottare il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di gara con la conseguenziale pubblicazione sul profilo del committente nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura (www.agenziademanio.it mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori) e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il R.U.P., avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede formalmente al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente par. 24.

La verifica della congruità dell'offerta verrà effettuata all'esito dell'esame della documentazione amministrativa.

24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al R.U.P. tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale di cui al par. 23, la proposta di aggiudicazione è formulata dal R.U.P. al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante procede a:

- a. richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.
- b. richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta - i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- c. verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti di cui al precedente n. 1).

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia), ferma restando la possibilità di procedere alla stipula del contratto sulla base dell'informativa liberatoria provvisoria rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020. Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D. Lgs. 159/2011 e 3, comma 2, del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020 recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

In ottemperanza a quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, resta ferma la facoltà di procedere all'esecuzione anticipata ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.lgs. 50/2016.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

La mancata stipula del contratto entro il termine di cui all'art. 32, comma 8, così come modificato dal D.L. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. 120/2020, se imputabile all'operatore economico, costituisce **causa di esclusione** dell'operatore dalla procedura.

Il contratto è stipulato ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4 del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Qualora l'aggiudicatario sia una società, trasmette la polizza di assicurazione di cui all'art. 1, comma 148 della L. 4 agosto 2017 n. 124.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Per quanto concerne le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura, la Stazione Appaltante, su espressa richiesta dell'aggiudicatario, ne consentirà il rimborso rateizzato nel limite dei sessanta giorni di cui all'art. 216, comma 11, del Codice e del Decreto del MIT del 02/12/2016.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Tribunale Amministrativo Regionale della Sicilia – Sez. Palermo - Via Butera, 6. Resta espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve renderli a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri

concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio - DPO è l'Avv. Ivan Frioni sempre contattabile all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allega al riguardo l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente all'interno della busta amministrativa (Allegato Informativa trattamento dati personali – All.V).

27. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti.

Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema.

Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali

Disciplinare di gara

spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Il Direttore Regionale
Giuseppe Tancredi
(Firmato digitalmente ai
sensi del D.Lgs. 82/2005)

Allegati:

- Domanda di partecipazione (All.I);
- DGUE (All. II);
- Dichiarazione integrativa del DGUE (All. III);
- Patto di integrità (All. IV);
- Informativa trattamento dati personali (All. V);
- Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione (All. VI);
- "Modello 1" per la presentazione del "Criterio A" dell'offerta tecnica (All. VII);
- Template_BIMSO – Specifica Operativa per oGI (All. VIII).