



**A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O**

Direzione Servizi al Patrimonio  
Appalti e servizi generali  
Logistica e acquisti

Rif. Int. 2022/ 116 -DC

## **DETERMINA A CONTRARRE**

per la partecipazione al corso “Addetto primo soccorso 12h”, al corso “Addetto antincendio 8h” e al corso “Novità del DM del 02/09/2021”

### **IL DIRIGENTE DELLA U.O. LOGISTICA E ACQUISTI**

in virtù della Comunicazione Organizzativa n. 10/2022 del 03 febbraio 2022 e nei limiti dei poteri conferiti dal Direttore Servizi al Patrimonio con delega del 11 febbraio 2022 (prot. n. 24)

#### **PREMESSO CHE**

- con nota prot n° 22445 del 04/11/2022, la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ha comunicato l'esigenza di iscrivere al corso “Addetto primo soccorso 12h” i dipendenti Rosario Bigliardo e Lidia Guarnieri, al corso “Addetto antincendio 8h” i dipendenti Rosario Bigliardo e Ciro Liguori, e al corso “Novità del DM del 02/09/2021” i dipendenti Abbruzzese Paola, Alfieri Antonio Emilio Giovanni, Alibrandi Mariagiovanna, Campa Giorgio, Cecere Edoardo, Ciociola Gaetana, Costa Simone, Cupi Orlando, Di Bartolomeo Gianni, Domini Sara, Giovenco Valentina, Laviola Pietro, Leo Alessandro, Loddo Francesco, Luciani Riccardo, Palazzini Gabriele, Papini Claudio, Saraniero Silvio, Trocker Martin, Trotta Luigi;
- con nota prot. n. 2021/297-I/DSP-AGC del 24/12/2021, su indicazione della struttura di appartenenza, il dott. Demetrio Musolino è stato nominato RUP per le attività di formazione;
- la partecipazione ai suindicati corsi viene richiesta come formazione obbligatoria per la sicurezza;
- con la suindicata nota, la Direzione Risorse Umane e Organizzazione ha individuato nella società Omnia S.r.l. il soggetto idoneo al soddisfacimento dell'esigenza sopraindicata;
- l'art. 1, comma 450, della L. 296/2006 e s.m.i non prevede l'obbligo di approvvigionamento centralizzato sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA), per affidamenti di servizi e forniture, per importi inferiori ad € 5.000;

- il RUP, con e-mail del 07/11/2022, ha attestato il rispetto del principio di rotazione degli incarichi e l'assenza di artificioso frazionamento nell'affidamento in questione;
- il RUP, con la stessa e-mail, ha comunicato altresì che la suindicata società è stata scelta in quanto la soluzione proposta coincide con le esigenze e le tempistiche del servizio richiesto;
- il servizio offerto è in grado di soddisfare i fabbisogni formativi espressi e risulta economicamente sostenibile;
- il budget a disposizione per il suddetto acquisto è stato quantificato in € 950,00 (novecentocinquanta/00) IVA esente e trova copertura sul centro di costo della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

### DETERMINA

- ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i., l'affidamento del servizio in questione, alla Omnia S.r.l. (P.I. 04117260234) ad un costo complessivo pari ad € 950,00 (novecentocinquanta/00) IVA esente;
- di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/2016

Roma, data del protocollo

Il Dirigente  
Leonello Massimi



MASSIMI LEONELLO  
2022.11.14 09:01:57  
CN=MASSIMI LEONELLO  
C=IT  
O=AGENZIA DEL DEMANIO  
2.5.4.97=VATIT+06340981007  
RSA/2048 bits