

AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Regionale Lazio

Roma, data del protocollo

DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE

(art. 32 del d.lgs. n. 50/2016)

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., della fornitura di arredi e sedute per l'Agenzia del Demanio, Direzione Regionale Lazio - CIG Z793892C3E – MEPA 3308461

IL DIRETTORE DELLA DIREZIONE REGIONALE

in virtù dei poteri attribuiti ai responsabili delle strutture centrali e territoriali dalla Determinazione del Direttore dell'Agenzia n. 96 del 17 dicembre 2021, prot. n. 2021/22398/DIR, e visto il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia del Demanio, deliberato dal Comitato di Gestione in data 12 ottobre 2021, approvato dal Ministero vigilante con condizioni recepite dal Comitato di Gestione in data 7 dicembre 2021, pubblicato sul sito internet dell'Agenzia nella sezione "Amministrazione Trasparente",

VISTI:

- il "Codice dei contratti pubblici" di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e, in particolare, le disposizioni richiamate in prosieguo;
- l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. nella parte in cui dispone che "*prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (...)*";
- l'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., che disciplina i contratti sottosoglia e ne regola i principi;
- l'art. 7 del Decreto Legge n. 52/2012, convertito, c.m., in L. n. 94/2012 s.m.i., in materia di procedure di acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario con obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, ovvero di altri mercati elettronici di cui all'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010, da parte delle Amministrazioni Pubbliche di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 165/2011;
- gli artt. 8 e 9 del Decreto Legge n. 66/2014, convertito, c.m., in L. n. 89/2014 s.m.i. in materia di riduzione della spesa pubblica;
- l'art. 1, comma 130 della Legge n. 145/2018 ("Legge di bilancio 2019"), che innalza l'obbligo di ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione solo a partire da importi pari o superiori a 5.000,00 Euro;
- le Linee Guida A.N.A.C. n. 4 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 aventi ad oggetto le "*procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici*", approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anti Corruzione con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016, successivamente aggiornate al D.Lgs. n. 56/2017, con delibera del Consiglio della medesima Autorità n. 206 del 1° marzo 2018 pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018, in merito all'affidamento ed esecuzione di lavori, servizi e forniture importo inferiore a 40.000,00 Euro;

- il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie generale n. 178 del 16 luglio 2020), recante: “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*” 2020, convertito c.m. in Legge n. 120/2020 (pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale n. 228 del 14 settembre 2020), con riguardo alle modifiche apportate al citato D.Lgs. n. 50/2016;
- il D.P.R. n. 254/2002 e ss.mm.ii., afferente le disposizioni per il c.d. “fuori uso” dei beni inventariati delle Amministrazioni pubbliche;
- il Decreto del Ministro dell’ambiente e della tutela del territorio e del mare 11 gennaio 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 23 del 28 gennaio 2017, con il quale sono stati adottati i “Criteri ambientali minimi per la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni” ed il successivo Decreto del Ministro della Transizione Ecologica 23 giugno 2022 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 184 dell’8 agosto 2022 recante i “Criteri ambientali minimi per l’affidamento del servizio di fornitura, noleggio ed estensione della vita utile di arredi per interni”, con particolare riguardo alla disciplina transitoria;
- il vigente Statuto dell’Agenzia del Demanio;
- il nuovo Regolamento di Amministrazione e Contabilità deliberato dal Comitato di Gestione in data 16 luglio 2019, nonché approvato dal Ministero dell’economia e delle finanze in data 27 agosto 2019 e pubblicato nel sito istituzionale dell’Agenzia del Demanio in data 30 agosto 2019;
- la nota prot. n. 2017/228/DSP-AGC del 11/01/2017 attraverso cui la Direzione Servizi al Patrimonio, Approvvigionamenti, Gare e Contratti dell’Agenzia del Demanio, ha fornito alle Direzioni Regionali indicazioni operative afferenti agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie comunitarie;
- le “Linee Guida di selezione del contraente” — versione 3, elaborate dall’Agenzia del Demanio in data 31 ottobre 2017;
- il Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dall’Agenzia nella prevenzione degli illeciti amministrativi dipendenti dai reati contemplati dal D.lgs. n. 231 del 2001 (“Codice Etico”);
- il conferimento, Responsabile della Direzione Regionale Lazio, dell’incarico di Responsabile Unico del Procedimento per la procedura competitiva in epigrafe a favore dell’Ing. Maurizio Iannazzo;

PREMESSO CHE:

- l’Unità Organizzativa Ufficio del Direttore ha preso atto dell’esigenza di dotare gli Uffici della Direzione Regionale Lazio di articoli di arredo – in termini di mobili da ufficio e poltrone operative e da riunione -, che possano consentire progressivamente a tutto il personale di dotarsi dei medesimi articoli, per ragioni di uniformità, conformità e coerenza, nonché per porre in essere tutte le possibili accortezze in termini di migliore operatività all’interno della Direzione Regionale, con la finalità di garantire e mantenere gli standard di qualità nell’ambito dei luoghi di lavoro;
- infatti, taluni arredi – in termini di mobili da ufficio - già attualmente presenti nella Direzione Regionale, si sono rivelati desueti e non più proficuamente utilizzabili per gli uffici di competenza, in particolare, in ragione delle rilevanti dimensioni che non consentono più la proficua razionalizzazione degli spazi interni;
- pertanto, si è proceduto alla verbalizzazione del c.d. “fuori uso”, come da separato verbale redatto a norma delle vigenti disposizioni. Tali arredi, inoltre, sono stati offerti in cessione gratuita ad associazioni senza scopo di lucro indicate negli elenchi ufficiali tenuti dal Comune di Roma – Roma Capitale, riservandosi comunque la Direzione Regionale Lazio di disporre il ritiro e smaltimento a cura del medesimo operatore selezionato per la fornitura;
- il Responsabile Unico del Procedimento ha verificato che, negli anni precedenti, presso gli Uffici della Direzione Regionale Lazio sono stati posizionati alcuni arredi – in termini di mobili da ufficio e poltrone operative e da riunione -, che garantiscono gli standard qualitativi e di fruibilità di cui

precede e, pertanto, anche per ragioni di uniformità ed in coerenza con le risorse disponibili, si sta progressivamente uniformando l'arredo degli Uffici mediante l'acquisto di arredi consimili, rivelatisi particolarmente versatili e di buona qualità;

- tali arredi – in termini di mobili da ufficio – sono rispondenti alla marca “Quadrifoglio -Linea X4”, in relazione alla quale sono presenti fornitori sul MEPA; pertanto per la fornitura di che trattasi, esiste la possibilità di acquisire tramite il MEPA sia gli arredi – in termini di mobili da ufficio - della stessa marca, modello e finitura, sia le poltrone operative e da riunione, da acquistarsi in unico lotto valutata la maggiore convenienza economica, anche per la contestualità della consegna;
- perciò, l'acquisto di tali arredi – in termini di mobili da ufficio -, essendo similari articoli già in uso presso la Direzione Regionale garantisce il progressivo ammodernamento delle dotazioni della Direzione Regionale stessa, e, al contempo, la tutela delle sopra indicate esigenze di uniformità, conformità e coerenza, con la finalità di garantire e mantenere gli standard di qualità nell'ambito dei luoghi di lavoro;
- in tal senso, il Responsabile Unico del Procedimento ha predisposto un Capitolato in cui sono state recepite le esigenze di acquisto, indicando specifici termini e modalità della fornitura e, in particolare, si è manifestata l'esigenza di acquisire:

A) Fornitura di arredi Marca Quadrifoglio piano in melaminico colore “noce canaletto”, nella tipologia e descrizione tecnica nonché quantità indicate di seguito:

- n. 6 scrivanie di lavoro operative – Linea X4 – cm. 160x80x73H struttura a ponte in metallo (4 gambe) color alluminio con piedini regolabili con gonna frontale e foro passacavi con canalina e piano in melaminico colore “noce canaletto”;
- n. 6 scrivanie allungo laterale indipendente – Linea X4 – cm. 100x60x73H struttura a ponte in metallo (4 gambe) color alluminio con piedini regolabili con foro passacavi con canalina e piano in melaminico colore “noce canaletto”;
- n. 6 cassettiere con ruote e serratura e piano in melaminico colore “noce canaletto”;
- n. 2 armadi “alti” cm. 90xH215 con 2 ante, top e serrature da abbinare alle scrivanie di cui sopra piano in melaminico colore “noce canaletto”;
- n. 3 armadi “basso” cm. 90xH87 con 2 ante, top e serratura da abbinare alle scrivanie di cui sopra;
- n. 2 tavoli riunioni modello COTC12C tondi diametro cm. 120 con piano in legno color grigio chiaro e gamba a calice in metallo color alluminio.

B) Fornitura di poltrone:

- n. 2 poltrone operative modello GLOVE colore nero;
- n. 6 poltroncine attesa con schienale in rete nera, struttura a slitta con braccioli fissi, in acciaio cromato, sedile in tessuto ignifugo nero.

e, inoltre, di provvedere al seguente adempimento, nell'ambito del medesimo affidamento - da considerarsi ancillare all'affidamento stesso - :

C) Ritiro dell'usato con assunzione in proprietà e custodia del Fornitore.

Precisando che la fornitura completa di montaggio e ritiro usato, dovrà concludersi entro il termine del 31/12/2022, da considerarsi essenziale ai sensi e per gli effetti dell'art. 1357 cod. civ. e che il formulario di smaltimento, potrà essere consegnato entro il 15/01/2023. Tali termini sono stati determinati anche al fine di consentire il posizionamento delle forniture durante il periodo di ferie, anche al fine di non turbare l'ordinato svolgimento delle attività lavorative, in particolare degli uffici in cui i beni forniti saranno posizionati: per tale motivo, si dispone l'avvio d'urgenza delle forniture stesse;

- interpellati due fornitori selezionati negli elenchi MEPA, scelti secondo il criterio dei distributori per il Lazio della suddetta marca “Quadrifoglio – Linea X4”, il medesimo Responsabile Unico del Procedimento ha verificato che la fornitura in esame è garantita dalla Conte S.a.s. di Saro Audino e C. (C.F. e P. IVA n° 04201661008 – con sede legale in Roma (RM), Via A. Catalani n. 39), che provvede a fornire gli arredi – in termini di mobili da ufficio e poltrone operative e da riunione – di che trattasi al prezzo più basso (trattandosi di forniture standardizzate e disponibili a catalogo), garantendo, altresì, lo smontaggio e smaltimento, con le caratteristiche, modalità e tempistiche indicate nella bozza di Capitolato;
- l'importo complessivo della fornitura, con le caratteristiche dianzi indicate è stato stimato dalla stazione appaltante nella misura di Euro 12.800,00 (di cui Euro 200 per lo smaltimento), oltre IVA, che trova copertura all'interno del budget dell'Agenzia del Demanio, Unità Organizzativa “Direzione Servizi al Patrimonio – Logistica e Acquisti che, con comunicazione a mezzo posta elettronica del 12 maggio 2022 ha autorizzato la Direzione Regionale Lazio a procedere in autonomia all'acquisto degli arredi, assicurando la copertura sul proprio budget per il corrente anno 2022, sino alla concorrenza della somma complessiva di Euro 12.800 (dodicimilaottocento);
 - pertanto, il Responsabile Unico del Procedimento – constatando la necessità di provvedere alla fornitura di che trattasi, rivolgendosi alla Conte S.a.s. di Saro Audino e C. in quanto migliore offerente e con specifica garanzia di fornitura nei termini modalità indicati dal Capitolato - ha avviato la procedura di acquisto mediante RDO sul MEPA 3308461 - CIG Z793892C3E nei confronti di un unico operatore e precisando che il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più basso;
- la predetta Società Conte S.a.s. di Saro Audino e C., quindi, con comunicazione su MEPA in data 23 novembre 2022, ha accettato di effettuare le forniture, con tutte le caratteristiche richieste, fornendo la propria offerta economica ed allegando, altresì, la seguente documentazione, debitamente compilata e firmata: 1) Capitolato, 2) Patto di Integrità, 3) Dichiarazione inerente al subappalto, 4) Dichiarazione ex L. n. 136/2010, 5) Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e 6) dichiarazione relativa allo smaltimento.
- la predetta Società Conte S.a.s. di Saro Audino e C., in particolare, si è obbligata ad eseguire la fornitura richiesta, completa in ogni sua parte ed eseguita a regola d'arte e nei termini tutti specificamente indicati nel Capitolato, a fronte del corrispettivo complessivo di Euro 12.780,00 (di cui Euro 200 per lo smaltimento), oltre IVA, riservandosi di effettuare lo smaltimento dell'usato secondo le effettive necessità che saranno indicate dalla Direzione Regionale Lazio;
- la Direzione Regionale Lazio ha provveduto ad acquisire la documentazione amministrativa necessaria alla verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, così valutando la conformità dell'Operatore Economico ai predetti requisiti. Segnatamente, sono stati acquisiti – verificandone la vigenza ed il contenuto, in cui non si evidenziano dichiarazioni pregiudizievoli – i seguenti documenti:
 - DURC;
 - Estratto scheda Operatore Economico tratto dal Casellario ANAC delle imprese;
 - Visura Camerale;
 - Comunicazione regolarità fiscale fornita dall'Agenzia delle Entrate-Riscossione;
 - Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
 - Casellario giudiziale di entrambi i soci.
- l'entità dell'importo oggetto di affidamento, c.d. “sottosoglia” permette l'affidamento diretto della fornitura, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, che risulta opportuno anche considerando che l'offerente ha ribassato il prezzo, ha dichiarato di

provvedere allo smaltimento e di fornire gli arredi – in termini di mobili da ufficio e poltrone operative e da riunione – ad un prezzo più basso di quello stimato dalla stazione appaltante, rispettando altresì tutti i termini e modalità della fornitura e del servizio ad essa ancillare indicati nel Capitolato;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs. 50/2016 prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00 possa avvenire tramite affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- è stata acquisita la documentazione amministrativa necessaria alla verifica dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016, così valutando la conformità dell'Operatore Economico ai predetti requisiti. Segnatamente, sono stati acquisiti – verificandone la vigenza – i seguenti documenti:
 - DURC;
 - Estratto scheda Operatore Economico tratto dal Casellario ANAC delle imprese;
 - Visura Camerale;
 - Comunicazione regolarità fiscale fornita dall'Agenzia delle Entrate-Riscossione;
 - Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;
 - Casellario giudiziale di entrambi i soci;

nonché il Patto di Integrità, la Dichiarazione ex L. n. 136/2010 e la Dichiarazione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 debitamente sottoscritte dall'Operatore Economico;

- in forza dell'art. 1, comma 4 del D.L. n. 76/2020 e ss.mm.ii., questa stazione appaltante ha ritenuto di non richiedere la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 anche considerando che l'importo delle forniture è stato ribassato;
- l'Agenzia del Demanio è iscritta all'AUSA con codice n. 0000225554.
Tutto ciò premesso e considerato e richiamate tutte le premesse e considerazioni di cui precede, da intendersi quali parte integrante e sostanziale della presente determina, unitamente al Capitolato;

DETERMINA

- di aggiudicare all'Operatore Economico Conte S.a.s. di Saro Audino e C. (C.F. e P. IVA n° 04201661008 – con sede legale in Roma (RM), Via A. Catalani n. 39), la fornitura di arredi – in termini di mobili da ufficio e poltrone operative e da riunione –, come meglio descritti, quanto alle modalità ed i termini di esecuzione delle attività, nel Capitolato pubblicato nella Richiesta di Offerta che ha assunto l'identificativo MEPA 3308461 - CIG Z793892C3E ed al quale si fa' espresso rinvio, al prezzo complessivo del servizio pari ad Euro Euro 12.780,00 (di cui Euro 200 per lo smaltimento), oltre IVA – da intendersi comprensivo di trasporto, consegna, montaggio e ritiro degli imballaggi, smontaggio e smaltimento dell'usato -;
- di disporre l'avvio d'urgenza delle forniture anche al fine di garantirne la consegna entro il 31/12/2022 e la consegna dell'eventuale formulario di smaltimento entro il 15/01/2023, tenuto altresì conto delle indicazioni della Direzione Regionale in ordine allo smaltimento stesso, anche in conseguenza dell'offerta di cessione gratuita dei beni desueti ad associazioni senza scopo di lucro indicate negli elenchi ufficiali tenuti dal Comune di Roma – Roma Capitale;
- che la forma del contratto sia quella prevista dall'art. 32, comma 10, lettera b), e comma 14 D. Lgs. n. 50/2016, cioè mediante scambio di scrittura privata in modalità elettronica;

- di disporre la pubblicazione della presente determinazione ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

p. Il Direttore della Direzione Regionale
Gaetano Iannazzo

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Gaetano Iannazzo', written over the printed name.