



AGENZIA DEL DEMANIO

Struttura per la Progettazione

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. SUDDIVISA IN 2 LOTTI, PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA IN MODALITÀ BIM, DIREZIONE LAVORI (OPZIONALE) E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA FINALIZZATI ALL'ESECUZIONE DEI LAVORI PER L'ADEGUAMENTO SISMICO DEL COMANDO PROVINCIALE DEI CARABINIERI DI UDINE, SCHEDA PATRIMONIALE UDB1110 E DEL COMANDO STAZIONE DEI CARABINIERI DI CANEVA (PN), SCHEDA PATRIMONIALE PNB0029.

CPV: 71327000-6 Servizi di progettazione di strutture portanti

SERVIZI D'INGEGNERIA E ARCHITETTURA AI SENSI DELL'ART. 3 LETT. VVVV) DEL D. LGS. N. 50/2016 E SS.MM.II.

LOTTO	CUP	CIG	SCHEDA	DESCRIZIONE	MQ
1 (di pregio)	G85G22000010006	9558012106	PNB0029	Comando Stazione Carabinieri di Caneva (PN)	1.700
2	G25G22000030006	95580364D3	UDB1110	Comando Provinciale dei Carabinieri di Udine	13.700

DISCIPLINARE DI GARA

Sommario

PREMESSE.....	4
1. PIATTAFORMA TELEMATICA.....	6
1.1 IL SISTEMA.....	6
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	8
1.3 IDENTIFICAZIONE.....	9
1.4 GESTORE DEL SISTEMA.....	10
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	10
2.1 DOCUMENTI DI GARA.....	10
2.2 CHIARIMENTI.....	11
2.3 COMUNICAZIONI.....	11
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI, OPZIONI, REVISIONE PREZZI.....	12
3.1 IMPORTO DELL'APPALTO.....	14
3.2 OPZIONI.....	16
3.3 REVISIONE PREZZI.....	16
4. DURATA DEL SERVIZIO E PENALI.....	17
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	17
6. REQUISITI GENERALI.....	20
7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	20
7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	20
7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA.....	23
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	23
7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	25
7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI.....	27
8. DIVIETO DI AVVALIMENTO.....	27
9. SUBAPPALTO.....	28
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	28
11. SOPRALLUOGO.....	28
12. PASSOE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	29
13. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	29
14. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	30
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	33
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	33
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO.....	36
15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	38
16. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	43
17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	44
17.1 “CRITERIO A” – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO (MASSIMO 25 PUNTI).....	44
17.2 “CRITERIO B” – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (MASSIMO 50 PUNTI)	

1)	SEZ.B1 – “CRITERI E METODOLOGIE PER SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRUTTURALE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DA RESTITUIRSI IN MODALITÀ BIM”	47
2)	SEZ.B2 - “ CRITERI E METODOLOGIE PER IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DEL CORRELATO SVILUPPO DEI MODELLI DIGITALI E INFORMATIVI	48
3)	SEZ.B3 - ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, VERIFICA E ACCETTAZIONE DEGLI ELABORATI E DEI MODELLI BIM “AS BUILT” PRODOTTI DALL’IMPRESA CHE ESEGUIRÀ I LAVORI	49
17.3	“CRITERIO C” - OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) (MASSIMO 10 PUNTI)	49
17.4	“CRITERIO D” - CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022	50
17.4.1	SUB-CRITERIO D1 – CAM - COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI (3 PUNTI).....	50
17.4.2	SUB-CRITERIO D2 - CAM - PROGETTAZIONE IN BIM (2 PUNTI).....	51
18.	CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO 10 PUNTI).....	51
19.	CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	52
19.1	CRITERI DI VALUTAZIONE DELL’OFFERTA TECNICA.....	52
B)	CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELL’OFFERTA (MAX 50 PUNTI)	53
C)	OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) (MASSIMO 10 PUNTI)	55
D)	CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022 (MASSIMO 5 PUNTI).....	55
	CAM- PROGETTAZIONE IN BIM.....	56
E)	RIBASSO PERCENTUALE UNICO (MASSIMO 10 PUNTI).....	57
19.2	METODO PER L’ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	57
19.3	METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI QUALITATIVI DELLE OFFERTE	57
19.4	METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI TABELLARI DELLE OFFERTE	59
19.5	FORMULE PER L’ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	59
20.	COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	59
21.	SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA	60
22.	VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	60
23.	VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	61
24.	VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	62
25.	AGGIUDICAZIONE DELL’APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO.....	62
26.	DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	64
27.	TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	64
28.	ACCESSO AGLI ATTI.....	64
29.	REGOLE DI CONDOTTA PER L’UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA.....	65

PREMESSE

Al fine di promuovere un rapporto di collaborazione istituzionale tra la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Casa Italia e l'Agenzia del Demanio, per l'attuazione di iniziative tese alla prevenzione e alla riduzione del rischio sismico su immobili di particolare interesse strategico, da realizzarsi sia attraverso indagini di vulnerabilità sismica sia attraverso la progettazione e l'esecuzione di specifici interventi di adeguamento e miglioramento antisismico e, ove strettamente connessi ai fini di ottimizzare i risultati, razionalizzando l'intervento sugli immobili interessati, il Dipartimento Casa Italia della Presidenza del Consiglio dei Ministri e l'Agenzia del Demanio hanno sottoscritto in data 30 dicembre 2021 uno specifico Accordo, ai sensi dell'art. 15 della Legge 7 agosto 1990 n. 241.

In data 05/05/2022 è stata stipulata una Convenzione, ai sensi dell'art. 1 comma 163 della Legge n. 145 del 30 dicembre 2018, tra la Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Casa Italia e la Struttura per la Progettazione di beni e edifici pubblici dell'Agenzia del Demanio, a cui risulta allegato l'elenco degli immobili oggetto di intervento al cui interno è ricompreso il Comando Provinciale Carabinieri di Udine sito in Viale Trieste a Udine e il Comando Stazione Carabinieri di Caneva sito in Via Marconi a Caneva (PN), entrambi sul territorio di competenza della Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia dell'Agenzia del Demanio. Detta convenzione si pone tra gli obiettivi di finanziare, mediante l'impiego di fondi della Presidenza del Consiglio dei ministri - Dipartimento Casa Italia, gli importi necessari alla realizzazione delle Opere per la prevenzione del rischio sismico delle infrastrutture.

La Direzione Regionale Friuli-Venezia Giulia, nell'ambito di un proprio "Piano per la riduzione del rischio sismico", aveva già affidato, con distinte procedure di gara, il servizio di "verifica della vulnerabilità sismica, diagnosi energetica, rilievo geometrico, architettonico, tecnologico ed impiantistico da restituire in modalità BIM, e progettazione di fattibilità tecnico-economica da restituire in modalità BIM per taluni beni di proprietà dello Stato siti nella regione Friuli Venezia Giulia" anche sui beni attualmente oggetto della Convenzione sopra citata.

In particolare, si riporta di seguito una specifica degli Operatori Economici che hanno eseguito i servizi di cui sopra:

SCHEDA	DESCRIZIONE	COMUNE	PROVINCIA	INDIRIZZO
PNB0029	Comando Stazione Carabinieri di Caneva	Caneva	Pordenone	Via Marconi, 21

eseguito dal raggruppamento temporaneo di professionisti così composto:

- ❖ **(mandataria) FOPPOLI MORETTA E ASSOCIATI società di ingegneria s.r.l.** con sede in Via Damiani 2 – 23037 TIRANO (SO), C.F./ P.IVA 00846800142;
 - (mandante) **CHP Engineering Studio Associato** con sede in Rubiera (RE) via Terraglio 2 – 42048 Rubiera, C.F./ P.IVA 02234530356;
 - (mandante) **Dott. Geol. Luca SALTI** – Libero Professionista – C.F. SLTLCU72D10A757K P. IVA 00978730257

SCHEDA	DESCRIZIONE	COMUNE	PROVINCIA	INDIRIZZO
UDB1110	Comando Provinciale dei Carabinieri di Udine	Udine	Udine	Viale Trieste, 28

eseguito dal raggruppamento temporaneo di professionisti così composto:

- ❖ **(mandataria) ICONIA INGEGNERIA CIVILE s.r.l.** con sede in via Lisbona, 28/A a Padova, P.I./C.F. 03539250286;
 - (mandante) **STUDIO DISCETTI SERVIZI INTEGRATI DI INGEGNERIA**, Studio Associato, con sede legale presso il Centro Direzionale Is.G1 a Napoli -P.I./C.F.05209821213;
 - (mandante) **PhD Arch. ANDREA PIERO DONADELLO** – Libero Professionista – con studio in via Forlanini, 42 a Padova, C.F. DNDNRP72L20L840U, P.I.02908150242;
 - (mandante) **CSG PALLADIO s.r.l.** – con sede in Strada Saviabona n. 278/1A a Vicenza, P.I./C.F. 02644700243;
 - (mandante) **dott. geol. PAOLO CORNALE – Libero Professionista** – con studio in Strada Saviabona, 278/1A a Vicenza, C.F. CRNPLA55C30L551N, P.I. 01555190246;
 - (mandante) **Ing. VITO FRANCESCO SCALERA – Libero Professionista** - con studio in via Martiri di Kindù, 151 a Sannicandro di Bari (BA), C.F. SCLVFR85E15A662M, P.I. 07567430728.

Detti Servizi, già acquisiti in atti dall’Agenzia, risultano essere compatibili con le finalità e gli obiettivi previsti dall’Accordo e dalla Convenzione sopra citati.

Dalla documentazione progettuale risultante, comprensiva dei Progetti di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE), è emerso un indicatore del rischio sismico non adeguato alle funzioni strategiche attribuite alle due Caserme in menzione.

Per conseguire detti risultati, per la presente fase, si rende necessario acquisire i servizi di Ingegneria e Architettura, ai sensi dell’art. 3 comma 1 lett. vvvv) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., relativi alla “progettazione definitiva/esecutiva, direzione lavori (opzionale) e coordinamento della sicurezza finalizzati all’esecuzione dei lavori per l’adeguamento sismico del Comando Provinciale dei Carabinieri di Udine e del Comando Stazione dei Carabinieri di Caneva (PN)”.

Si precisa che il presente Servizio comprende anche una prestazione opzionale ai sensi dell’art. 106 co.1 lett. a).

Con determina a contrarre prot. n. 349 del 21/12/2022, l’Agenzia del Demanio, per il tramite della Struttura per la Progettazione, coadiuvata dalla Direzione Territoriale – Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell’art. 16-bis, comma 9, del decreto legge 21 ottobre 2021, n. 146, convertito con modificazioni in legge n. 215/2021, ha deliberato di indire una procedura aperta, ai sensi dell’art. 60 del d.lgs. 50/2016 per l’affidamento dei servizi aventi ad oggetto la “progettazione definitiva, la progettazione esecutiva, la direzione lavori (opzionale) e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e in fase di esecuzione finalizzati all’esecuzione dei lavori per l’adeguamento sismico del Comando Provinciale dei Carabinieri di Udine e del Comando Stazione dei Carabinieri di Caneva (PN)”, in conformità alle specifiche tecniche contenute nei criteri ambientali minimi di cui al decreto del Mite del 23 giugno 2022.

Per il puntuale dettaglio dei servizi oggetto dell’appalto si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale.

1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 IL SISTEMA

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento *eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature*), del D. Lgs n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID.

L'Agenzia del Demanio (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (*Application Service Provider*).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione", allegato A.

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili

di cui al Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della L. n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di Pec o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi

e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento "Regole del sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un *personal computer* conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune *browser* idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b) disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del D. Lgs. 7 marzo 2005 n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 9100 1 4;
 - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una password (d'ora innanzi anche "*account*"). L'*account* è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema *e-Procurement*.

L'*account* creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA o ad altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'*account* riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero a i sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'*account* rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it

1.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è la Struttura per la Progettazione, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara può essere reperita gratuitamente sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori) ed è costituita da:

- Bando di Gara;
- Il presente Disciplinare di Gara, con i relativi allegati:
 - I. Domanda di Partecipazione;
 - II. DGUE Editabile;
 - III. Dichiarazione Integrativa al DGUE;
 - IV. Patto di Integrità;
 - V. Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;
 - VI. Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione;
 - VII. Guida partecipazione ad una gara di altre P.A. redatta da Consip;
 - VIII. Format scheda offerta tecnica A1;
 - IX. Format scheda offerta tecnica A2;
 - X. Format scheda offerta tecnica A3;
 - XI. Impegno alla Riservatezza;
 - XII. BIMSO - Specifica relativa alla compilazione dell'offerta di gestione informativa (OGI);
- Capitolato Tecnico Prestazionale, con i relativi Allegati:
 - A. Fascicoli dei Beni;
- BIMMS – *Method Statement Process* - Linee Guida Produzione Informativa BIM;
- BIMSM - Specifica Metodologica Progettazione definitiva;

- BIMSM - Specifica Metodologica Progettazione esecutiva;
- BIMSM - Specifica Metodologica Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione;
- BIMSM - Specifica Metodologica Coordinamento della Sicurezza in fase di Esecuzione;
- Schema di contratto.

Per la lettura della documentazione firmata digitalmente è necessario dotarsi dell'apposito *software* per la verifica della firma digitale, rilasciato da uno dei certificatori iscritti all'Elenco di cui all'articolo 29 del D. Lgs. n. 82/2005 e disponibile sul sito www.agid.gov.it. Sui suddetti siti Internet è disponibile la versione elettronica della documentazione in formato *PDF/Word/Excel* non firmata digitalmente. In caso di discordanza tra le due versioni in formato elettronico a prevalere sarà la versione firmata digitalmente.

La **progettazione definitiva ed esecutiva** dell'intervento **dovrà essere redatta:**

- mediante l'utilizzo del "Prezzario delle opere pubbliche della Regione Friuli Venezia Giulia" ultimo approvato e soggetto ad aggiornamento secondo le disposizioni di legge;
- in modalità BIM in cui il modello prodotto dovrà rispondere a tutte le caratteristiche specificate nel documento BIMMS – *Method Statement Process* - Linee Guida Produzione Informativa BIM e nelle varie specifiche metodologiche - BIMSM relative alla progettazione definitiva, alla progettazione esecutiva e al coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione;
- tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali conformi ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022, recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di *progettazione e lavori per interventi edilizi*".

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura **esclusivamente** attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso. Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 02/02/2023**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema. **Non si garantisce l'evasione delle richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati. Non sono comunque ammessi chiarimenti telefonici.**

Ai sensi dell'art. 74 c.4 del Codice, **le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite entro il 09/02/2023**, mediante pubblicazione in forma anonima sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla presente procedura.

2.3 COMUNICAZIONI

Anche ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'Operatore Economico con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita "*Area comunicazioni*" ad esso riservata ai fini della ricezione di ogni comunicazione inerente la presente procedura. L'operatore economico elegge

altresì domicilio presso la sede e l'indirizzo di posta elettronica certificata che indica al momento della presentazione dell'offerta.

Nel caso di indisponibilità del Sistema, e comunque in ogni caso in cui l'Amministrazione lo riterrà opportuno, la stessa Amministrazione invierà le comunicazioni inerenti alla presente procedura per mezzo di posta elettronica certificata, all'indirizzo indicato dal concorrente.

Ai medesimi fini, in caso di RTI o Consorzio ordinario di concorrenti ogni impresa facente parte del RTI o del Consorzio con la presentazione dell'offerta elegge automaticamente domicilio nell'apposita area del Sistema ad essa riservata.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento (se permesso dalle norme), la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

Qualsiasi comunicazione che gli Operatori Economici intendono inviare a mezzo Pec, in relazione alla presente gara, dovrà essere indirizzata a: strutturaprogettazione@pce.agenziademanio.it, e per conoscenza a: dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it. Al fine di garantire una più celere evasione di eventuali richieste, si chiede di inserire nell'oggetto della Pec il/i codice/i CIG relativi al/ai Lotto/i per cui si intende fare la richiesta.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI, OPZIONI, REVISIONE PREZZI

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio, attinente all'architettura ed ingegneria, finalizzato all'acquisizione della "progettazione definitiva ed esecutiva da restituire in modalità BIM, direzione lavori (opzionale) e coordinamento della sicurezza finalizzati all'esecuzione dei lavori per l'adeguamento sismico del Comando Provinciale dei Carabinieri di Udine, scheda patrimoniale UDB1110, e del Comando Stazione dei Carabinieri di Caneva (PN), scheda patrimoniale PNB0029".

Si precisa che l'Appalto sarà suddiviso in n. 2 lotti, afferenti ai due beni di seguito indicati e ubicati nei comuni di Caneva (PN) e Udine:

LOTTO	CUP	CIG	SCHEDA	DESCRIZIONE	MQ
1 (di pregio)	G85G22000010006	9558012106	PNB0029	Comando Stazione Carabinieri di Caneva (PN)	1.700
2	G25G22000030006	95580364D3	UDB1110	Comando Provinciale dei Carabinieri di Udine	13.700

L'affidamento avverrà mediante **procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, suddivisa in 2 lotti**, come sopra riportato, e con applicazione del **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3, lett. b), nonché nel rispetto delle disposizioni di cui al D.L. n. 32/2019, convertito con modificazioni dalla L. n. 55/2019, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, come da ultimo

modificato dalla L. n. 108/2021 e degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 “*Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura ed ingegneria*”, aggiornate con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 417 del 15 maggio 2019 e dal comunicato del Presidente dell’ANAC del 23 ottobre 2019.

Le offerte dovranno pervenire unicamente attraverso il Sistema telematico Consip S.p.A., descritto al paragrafo 1 del presente disciplinare.

In applicazione dell’art. 5 comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale¹ e sui quotidiani dovranno essere rimborsate all’Agenzia del Demanio dall’aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall’aggiudicazione.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell’art. 31 del Codice, è l’Ing. Manuel Rosso, e-mail: manuel.rosso@agenziademanio.it

L’affidamento relativo all’attività di Direzione Lavori costituisce un’opzione non vincolante a disposizione della Stazione Appaltante, la cui eventuale esecuzione sarà confermata al termine della procedura di affidamento dei relativi lavori. Qualora non si dovesse dare corso all’esecuzione della stessa, nulla sarà dovuto all’Affidatario per tale attività.

Si precisa che il PFTE, la verifica di vulnerabilità sismica, l’audit energetico e i rilievi dello stato di fatto compresi i modelli BIM saranno messi a disposizione del singolo concorrente a seguito di apposita richiesta, corredata di dichiarazione di impegno alla riservatezza, secondo il modello di cui all’allegato XI, da inoltrare al RUP, Ing. Manuel Rosso, al seguente indirizzo di posta elettronica: manuel.rosso@agenziademanio.it entro e non oltre il: 09/02/2023.

I Progetti definitivi ed esecutivi dovranno essere conformi al PFTE già redatto.

La progettazione definitiva ed esecutiva dovrà essere redatta secondo le prescrizioni indicate nel Capitolato Tecnico Prestazionale, nei Capitolati BIM nonché delle prescrizioni di cui agli artt. dal 23 al 43 del D.P.R. 207/2010 nonché di tutte le leggi, norme di settore e linee guida dei livelli di progettazione per rendere il progetto completo, approvabile dagli Enti, appaltabile, cantierabile, garantendo l’ottenimento, a lavori ultimati, di ogni certificazione, attestazione o atto altrimenti detto previsto dalla normativa applicabile al caso di specie.

L’appalto è distinto in 2 lotti, i cui Beni afferenti ad ogni lotto sono meglio descritti nel PFTE e negli ulteriori elaborati tecnici già agli atti di questa Stazione Appaltante compresi i rilievi dello stato di fatto e i modelli BIM, messi a disposizione dell’Operatore Economico che ne faccia richiesta.

Il servizio richiesto prevede l’esecuzione delle seguenti attività, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Tecnico Prestazionale:

- progettazione definitiva ed esecutiva architettonica, strutturale e impiantistica per l’adeguamento sismico degli immobili da restituire in modalità BIM;
- coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione dei lavori di adeguamento sismico;

¹ Le spese di pubblicazione del bando sulla GURI e sui quotidiani sono indicativamente quantificabili in circa € 5.000,00 IVA inclusa, e verranno ripartite proporzionalmente all’importo dei lotti aggiudicati. Si precisa che i costi di pubblicazione dell’avviso sui risultati della procedura di affidamento sulla GURI e sui quotidiani verranno comunicati prontamente agli aggiudicatari.

- rapporti con gli Enti preposti al rilascio di pareri/autorizzazioni/nulla osta e l'elaborazione della documentazione necessaria;
- **opzionale** – direzione lavori, misura e contabilità, verifica e accettazione degli elaborati e dei modelli BIM “as built” prodotti dall'impresa che eseguirà i lavori.

3.1 IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo totale pagabile dell'appalto, per l'esecuzione di tutte le attività sopraelencate afferenti al servizio, è pari ad € 661.137,63 (euro seicentosessantunomilacentotrentasette virgola sessantatre) al netto degli oneri previdenziali e assistenziali e di IVA. Tale importo è da intendersi comprensivo della prestazione opzionale della direzione lavori, quantificate in € 209.510,32 (euro duecentonovemilacinquecentodieci virgola trentadue).

L'importo di cui sopra è suddiviso in 2 lotti e di seguito si specifica il valore dei singoli lotti:

LOTTO	CIG	Importo totale pagabile del lotto comprensivo di opzione	Importo del lotto posto a base di gara (esclusa opzione)	Importo dell'Opzione (direzione lavori)
Lotto 1 (di pregio)	9558012106	€ 125.502,09	€ 85.008,85	€ 40.493,24
Lotto 2	95580364D3	€ 535.635,54	€ 366.618,46	€ 169.017,08

I costi della sicurezza sono pari ad € 0,00 (Euro zero/00), considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze.

Il lotto 1 denominato “**di pregio**” è costituito da Beni sottoposti a tutela ai sensi del D. Lgs. n. 42/2004 recante “*Codice dei beni culturali e del paesaggio*”, in quanto di particolare interesse culturale.

Si precisa che è consentita sia la partecipazione che l'eventuale aggiudicazione ad entrambi i Lotti.

Il prezzo offerto dall'Appaltatore deve tenere conto di tutti gli oneri ed obblighi previsti o derivanti dal Contratto, dai Capitolati speciali d'appalto, nonché dalle specifiche esecutive di ogni singolo Lotto.

L'Operatore Economico presentando offerta per qualsiasi lotto della presente procedura d'appalto accetta, ai sensi dell'art. 23 comma 12 del D. Lgs. 50/2016, l'attività progettuale resa nel precedente livello di progettazione.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136. Sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

Il corrispettivo del Servizio è stato calcolato con riferimento ai criteri fissati dal decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 – comma 8 – del decreto legislativo n. 50 del 2016”.

La progettazione dovrà essere redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali conformi ai criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022, recante “*Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*”.

Gli importi devono ritenersi remunerativi di tutte le prestazioni richieste dai documenti di gara nonché delle eventuali ulteriori prestazioni e migliorie offerte in sede di gara. Gli importi si intendono fissi e invariabili per tutta la durata del contratto.

Avuto riguardo ai lotti oggetto dell'appalto si riporta di seguito il dettaglio delle prestazioni e dei relativi corrispettivi per ciascun lotto:

LOTTO 1: COMANDO STAZIONE CARABINIERI DI CANEVA

LOTTO 1	Cat./l d. Opere	Classi e Categoria L. 143/49 (corrispondenza)	Grado di completezza	Valore Opera	Attività	Importo del compenso	Spese oneri ed accessori	Tipo prestazioni e avuto riguardo alle Cat./l d. Opere	Incidenza %	Importo totale corrispettivo
	S.03	I/g	0,95	492.811,74 €	Progettazione definitiva	15.900,39 €	1.590,04 €	principale	50,81%	67.402,12 €
Progettazione esecutiva					12.216,15 €	1.221,62 €				
Coordinamento sicurezza					13.573,49 €	1.357,35 €				
Direzione Lavori					19.584,62 €	1.958,46 €				
E.15	I/c	0,95	477.188,26 €	Progettazione definitiva	11.737,36 €	1.173,74 €	secondaria	49,19%	58.099,98 €	
				Progettazione esecutiva	10.601,49 €	1.060,15 €				
				Coordinamento sicurezza	13.251,89 €	1.325,19 €				
				Direzione Lavori	17.227,42 €	1.722,74 €				
TOTALE:			€ 970.000,00		€ 114.092,81	€ 11.409,28		100%	€ 125.502,09	

LOTTO 2: COMANDO PROVINCIALE CARABINIERI DI UDINE

LOTTO 2	Cat./l d. Opere	Classi e Categoria L. 143/49 (corrispondenza)	Grado di completezza	Valore Opera	Attività	Importo del compenso	Spese oneri ed accessori	Tipo prestazioni e avuto riguardo alle Cat./l d. Opere	Incidenza %	Importo totale corrispettivo
	S.03	I/g	0,95	3.804.010,64 €	Progettazione definitiva	89.320,39 €	8.932,04 €	principale	74,81%	376.913,21 €
Progettazione esecutiva					68.624,21 €	6.862,42 €				
Coordinamento sicurezza					76.249,10 €	7.624,91 €				
Direzione Lavori					108.454,67 €	10.845,47 €				
E.15	I/c	0,95	888.358,54 €	Progettazione definitiva	18.768,99 €	1.876,90 €	secondaria	17,47%	91.552,71 €	
				Progettazione esecutiva	16.952,64 €	1.695,26 €				
				Coordinamento sicurezza	21.190,81 €	2.119,08 €				
				Direzione Lavori	26.317,30 €	2.631,73 €				
IA.03	III/c	1,15	124.819,95 €	Progettazione definitiva	5.096,65 €	509,67 €	secondaria	2,45%	30.250,73 €	

				Progettazione esecutiva	6.370,80 €	637,08 €			
				Coordinament o sicurezza	7.432,62 €	743,26 €			
				Direzione Lavori	8.600,59 €	860,06 €			
E.06	I/c	0,95	267.520,87 €	Progettazione definitiva	7.678,53 €	767,85 €	secondaria	5,26%	36 918,89 €
				Progettazione esecutiva	6.935,45 €	693,55 €			
				Coordinament o sicurezza	8.669,32 €	866,93 €			
				Direzione Lavori	10.279,33 €	1 027,93 €			
TOTALE:			€ 5.084.710,00		€ 486.941,40	€ 48.694,14		100%	€ 535.635,54

L'importo dell'intero appalto è da considerarsi:

- a corpo;
- comprensivo di spese;
- al netto di I.V.A. e oneri previdenziali;
- remunerativo di ogni prestazione e comprensivo di tutti gli altri oneri per attività istruttorie o complementari.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione oggetto del contratto, intendendosi remunerati con il prezzo contrattuale ogni attività e relativi oneri che si rendessero necessari per l'espletamento degli stessi o, comunque, necessari per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste, comprese le riunioni e gli incontri indetti con i progettisti incaricati e con il RUP e/o con il DEC, sicché nessun rimborso sarà dovuto dall'Amministrazione. Pertanto, l'Operatore Economico dovrà tenere conto, in sede di formulazione della propria offerta, di ogni onere relativo allo svolgimento dell'attività oggetto della presente gara.

3.2 OPZIONI

Il presente Servizio comprende, per entrambi i lotti, anche una prestazione opzionale ai sensi dell'art. 106 co.1 lett. a). La Stazione Appaltante, pertanto, si riserva la facoltà di esercitare, a suo insindacabile giudizio e nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 111 co. 1 del D. Lgs. 50/2016, tale opzione nei confronti degli aggiudicatari dei Lotti.

La prestazione opzionale oggetto del Servizio riguarda la direzione lavori, misura e contabilità, verifica e accettazione degli elaborati e dei modelli BIM "as built" prodotti dall'impresa che eseguirà i lavori.

3.3 REVISIONE PREZZI

Si precisa che per la presente procedura di gara troverà applicazione quanto previsto dal D.L. n. 4/2022.

Il presente paragrafo troverà applicazione solo qualora la durata del servizio dovesse eccedere i dodici mesi per causa non imputabile all'Operatore Economico, e si applicherà alla sola voce degli oneri e spese accessori.

Il corrispettivo contrattuale, per la sola parte degli oneri accessori di cui sopra, sarà, se del caso, aggiornato, in aumento o in diminuzione, sulla base dei prezzi di riferimento rilevati dall'ANAC, in assenza di questi sulla base dei prezzi rilevati dall'ISTAT, in assenza di quest'ultimi in relazione alla differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. FOI), disponibile al momento del pagamento del corrispettivo e quello corrispondente al mese/anno di sottoscrizione del contratto.

La revisione dei prezzi di cui al comma precedente è riconosciuta solo per l'eccedenza superiore al dieci per cento (10%) delle variazioni accertate rispetto al corrispettivo originario, previa richiesta scritta dell'appaltatore da presentare a pena di decadenza entro 10 giorni dall'emissione del Certificato di ultimazione delle prestazioni da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

4. DURATA DEL SERVIZIO E PENALI

La durata del servizio varia per singolo Lotto e per prestazione, come specificato nella sottostante tabella e decorre dalla sottoscrizione dell'apposito verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto o del RUP.

Il cronoprogramma indicato è al netto dei tempi per il rilascio di pareri e/o nulla osta da parte degli Enti competenti e/o delle Amministrazioni usuarie degli immobili oggetto del Servizio.

Attività	Durata dal servizio (in giorni naturali e consecutivi)	
	LOTTO 1	LOTTO 2
Progettazione definitiva	90 giorni	150 giorni
Progettazione esecutiva	60 giorni	100 giorni
Direzione lavori (Opzionale)	Commisurata alla durata dei lavori	Commisurata alla durata dei lavori
Coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione	Commisurata alla durata della progettazione esecutiva	Commisurata alla durata della progettazione esecutiva
Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione	Commisurata alla durata dei lavori	Commisurata alla durata dei lavori

Relativamente ai termini di cui sopra si precisa quanto segue:

- il RUP o il DEC procederà a comunicare l'avvio del Servizio mediante consegna formale da cui decorrono i termini sopra indicati;
- con riferimento alle attività di Direzione dei lavori e del Coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione, la durata di tali prestazioni sarà pari all'effettiva durata dei lavori da realizzare e di tutti gli adempimenti normativi ad essi connessi.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo, ivi compresi;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della L. n. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della L. n. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

- **È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete);
- **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale;
- **È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, **l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale** può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'**art. 24, comma 7 del Codice**, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere la presenza quale progettista di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 4 del D. M. Infrastrutture e Trasporti 2 dicembre 2016 n. 263.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 c.16-ter del D. Lgs. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1 c.17 della L. 6 novembre 2012 n. 190.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei seguenti paragrafi. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito *link* sul portale dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti del gruppo di lavoro.

Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico è espletato da professionisti iscritti negli appositi Albi, personalmente responsabili e nominativamente indicati nell'offerta, con la specificazione delle rispettive qualificazioni professionali.

Ai fini dell'espletamento dell'incarico, è richiesta, per ciascun lotto, una "Struttura Operativa Minima" composta dalle seguenti professionalità:

N	LOTTO	Prestazione / Figura professionale	Requisiti
1	LOTTI 1 e 2	Professionista responsabile della Progettazione	Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria Civile, Ingegneria Edile e, per i professionisti che non abbiano conseguito la laurea magistrale o specialistica in ingegneria civile o edile ma risultano abilitati prima della riforma di cui al D.P.R. 328/2001 di essere comunque in possesso dell'iscrizione al relativo Albo Sezione A - Settore ingegneria civile e ambientale. Il professionista dovrà essere iscritto nel rispettivo Albo Professionale da almeno 10 anni. Il Professionista in parola sarà chiamato alla compilazione di specifici file di monitoraggio dell'avanzamento delle attività.
2	LOTTI 1 e 2	Professionista responsabile dell'intero processo BIM	Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria o Architettura ed inoltre dovrà essere in possesso: di attestazione di qualifica quale "BIM Manager" o "BIM Coordinator" rilasciata in conformità alla norma UNI 11337-7.
3	LOTTO 1	Professionista responsabile dei rapporti con la Soprintendenza in fase di progettazione ed esecuzione delle Opere	Per il solo lotto 1, Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Architettura ed iscritto all'Albo degli Architetti, Sez. A. (art. 52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2537).
4	LOTTI 1 e 2	Responsabile dello sviluppo dei criteri CAM	Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Architettura o Ingegneria ed iscritto nel relativo Albo. Un Professionista Tecnico responsabile per l'applicazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 23 giugno 2022 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi»
5	LOTTI 1 e 2	Professionista con qualifica di Coordinatore della Sicurezza	Professionista abilitato ai sensi dell'art. 98 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. iscritto nel relativo Albo professionale, in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs.81/2008 e s.m.i. e in regola con l'obbligo di aggiornamento afferente i corsi con cadenza quinquennale della durata complessiva di quaranta ore.
6	LOTTI 1 e 2	(in caso di RTP)	In caso di raggruppamenti temporanei sarà prevista la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme

		Giovane Professionista	dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista.
7	LOTTE 1 e 2	Direzione Lavori	Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Ingegneria con esperienza in ambito strutturale ed iscritto all'Albo degli Ingegneri, Sez. A da almeno 10 anni.
8	LOTTO 1	Direzione Lavori	Per il solo lotto 1, l'Ufficio della Direzione Lavori dovrà avere al suo interno un Architetto in possesso di Laurea Magistrale o Specialistica o vecchio ordinamento in Architettura ed iscritto all'Albo degli Architetti, Sez. A. (art. 52 del regio decreto 23 ottobre 1925, n. 2537), e comunque conformarsi alle prescrizioni dettate dalla competente Soprintendenza a seguito di approvazione degli elaborati progettuali.

È possibile che tutte le professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché non in conflitto con la vigente normativa e lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni; non è possibile indicare come responsabile per la stessa prestazione più di un soggetto. Con riferimento alle figure in tabella, il concorrente dovrà indicare nella domanda di partecipazione di cui all'All. I, il nominativo, la qualifica professionale, i requisiti richiesti e gli estremi di iscrizione all'Albo richiesto per il professionista incaricato. Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di dipendente o di collaboratore a progetto della medesima.

Durante lo svolgimento della procedura di gara non sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016, la sostituzione in corso di gara dei singoli professionisti della struttura operativa minima laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli, iscrizioni e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 24, commi 5 e 6, del D. Lgs. n. 50/2016, che richiede l'indicazione dei nominativi dei professionisti iscritti ad albi che svolgeranno l'incarico, nonché delle rispettive qualificazioni, già in sede di presentazione dell'offerta.

L'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa proposta ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente disciplinare, in termini di adeguatezza della struttura operativa esecutrice del servizio.

Con riferimento al requisito dell'iscrizione all'Albo, per il professionista non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83 comma 3 del Codice, dovrà essere presentata l'iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando pari all'importo posto a base di gara come riportato nella seguente tabella:

Importo posto a base di gara (senza opzione)		Fatturato globale minimo richiesto
LOTTO 1	€ 85.008,85	€ 85.008,85
LOTTO 2	€ 366.618,46	€ 366.618,46
ENTRAMBI I LOTTI	€ 451.627,31	€ 451.627,31

Il requisito relativo al possesso di un fatturato globale minimo è richiesto al fine di garantire un adeguato ed elevato livello qualitativo del servizio, in considerazione della rilevanza e della delicatezza dell'intervento. Il presente requisito viene quindi richiesto al precipuo fine di valutare l'affidabilità economico/finanziaria dei concorrenti in relazione alla rilevanza complessiva e strategica del servizio da espletare. Pertanto, proprio allo scopo di garantire l'individuazione del requisito nel rispetto del principio di proporzionalità e tenuto conto delle peculiarità della procedura, si è stabilito di parametrare il requisito in parola in un valore pari all'importo base di gara.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura, espletati negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, relativi a **lavori** dell'importo complessivo minimo indicato (cfr. tabella sottostante per ciascun lotto) di ognuna delle categorie e ID specificate nelle successive tabelle e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a quanto di seguito riportato, relativamente a ciascun lotto:

LOTTO 1:

CLASSI E CATEGORIE OPERE			GRADO DI COMPLESSITA' (G)	IMPORTO DEI LAVORI PER CLASSI E CATEGORIE	INCIDENZA	COEFF.	IMPORTO QUALIFICANTE SERVIZIO
	D.M. 17/06/2016	L. 143/1949					
LOTTO 1	S.03	I/g	0,95	€ 492.811,74	50,81%	1,00	€ 492.811,74
	E.15	I/c	0,95	€ 477.188,26	49,19%	1,00	€ 477.188,26

LOTTO 2:

CLASSI E CATEGORIE OPERE			GRADO DI COMPLESSITA' (G)	IMPORTO DEI LAVORI PER CLASSI E CATEGORIE	INCIDENZA	COEFF.	IMPORTO QUALIFICANTE SERVIZIO
	D.M. 17/06/2016	L. 143/1949					
LOTTO 2	S.03	I/g	0,95	€ 3.804.010,64	74,81%	1,00	€ 3.804.010,64
	E.15	I/c	0,95	€ 888.358,54	17,47%	1,00	€ 888.358,54
	IA.03	III/c	1,15	€ 124.819,95	2,45%	1,00	€ 124.819,95
	E.06	I/c	0,95	€ 267.520,87	5,26%	1,00	€ 267.520,87

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori.

- b) **servizi "di punta"** di ingegneria e architettura, espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **due servizi** relativi a **lavori** (cfr. tabella sottostante per ciascun lotto), di importo complessivo, per ogni categoria e ID almeno pari a quanto di seguito specificato, relativamente a ciascun lotto, ed in particolare:

LOTTO 1:

CLASSI E CATEGORIE OPERE			GRADO DI COMPLESSITA' (G)	IMPORTO DEI LAVORI PER CLASSI E CATEGORIE	INCIDENZA	COEFF.	IMPORTO QUALIFICANTE SERVIZIO
	D.M. 17/06/2016	L. 143/1949					
LOTTO 1	S.03	I/g	0,95	€ 492.811,74	50,81%	0,40	€ 197.124,69
	E.15	I/c	0,95	€ 477.188,26	49,19%	0,40	€ 190.875,30

LOTTO 2:

CLASSI E CATEGORIE OPERE			GRADO DI COMPLESSITA' (G)	IMPORTO DEI LAVORI PER CLASSI E CATEGORIE	INCIDENZA	COEFF.	IMPORTO QUALIFICANTE SERVIZIO
	D.M. 17/06/2016	L. 143/1949					
LOTTO 2	S.03	I/g	0,95	€ 3.804.010,64	74,81%	0,40	€ 1.521.604,26
	E.15	I/c	0,95	€ 888.358,54	17,47%	0,40	€ 355.343,42
	IA.03	III/c	1,15	€ 124.819,95	2,45%	0,40	€ 49.927,98
	E.06	I/c	0,95	€ 267.520,87	5,26%	0,40	€ 107.008,35

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo dei lavori.

I servizi svolti per committenti privati dovranno essere documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, attraverso il RUP, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al punto **7.1 lett. a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016².

² L'art. 4, comma 1, del D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 prescrive che "I raggruppamenti temporanei, inoltre, debbano prevedere la presenza di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, quale progettista". Pertanto, il giovane professionista non necessariamente deve far parte del raggruppamento di professionisti quale mandante, essendo sufficiente che tale presenza si manifesti in un mero rapporto di collaborazione o di dipendenza con altro componente del raggruppamento secondo quanto previsto nel precitato D.M. Resta inteso che, al fine di soddisfare il requisito di cui all'art.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al **punto** Errore. L'origine riferimento non è stata trovata. **lett. REF_Ref508699338 \r \h * MERGEFORMAT b)** deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'**iscrizione all'Albo** è posseduto dai professionisti che nella struttura operativa minima sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, secondo quanto precisato al par. **7.1**.

Il requisito relativo ai **titoli di studio/professionali** deve essere posseduto dai professionisti che nella struttura operativa minima sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Il requisito relativo all'**abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. n. 81/2008** è posseduto dai professionisti della struttura operativa richiesta al par. **7.1** che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al par. **7.2 lett. a)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente par. **7.3 lett. a)** deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti. Si specifica tuttavia che, fermo restando quanto precede, ai fini dell'articolazione del concorrente in RTP, **non sono richieste percentuali minime di possesso dei requisiti in capo a ciascuna mandante**. Ai fini dunque del requisito dell'elenco dei servizi di cui al par. **7.3 lett. a)** è pertanto richiesto un contributo da parte di ciascun componente del raggruppamento, infatti, pur prevedendo che detto requisito sia posseduto nel complesso dal raggruppamento, è necessario che sia la mandataria sia le mandanti contribuiscano a soddisfarlo in linea con la disciplina dei raggruppamenti orizzontali, secondo cui le prestazioni in capo agli operatori raggruppati sono omogenee e in ordine alle medesime tutti gli operatori sono solidalmente responsabili. Resta inteso che un contributo minimo di partecipazione non è richiesto al giovane professionista che partecipi come mandante al raggruppamento ai fini della specifica attività di progettazione, in linea con quanto previsto dall'art. 4 del D.M. 263/2016.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente **par. 7.3 lett. a)** in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere i requisiti relativi alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **par. 7.3 lett. b)** deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria. In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola

4 del D.M. 263/2016, il giovane professionista deve partecipare alla specifica attività di progettazione. La partecipazione all'attività del raggruppamento temporaneo deve quindi tradursi nella realizzazione dell'attività di progettazione in senso stretto, non essendo sufficiente ad integrare il prescritto requisito lo svolgimento di una mera attività di supporto, strumentale alla progettazione in senso proprio.

categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** invece ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente **par. 7.3 lett. b)**, in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria dovrà possedere i due servizi di punta attinenti alle categorie prevalenti.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti **del D.M. 263/2016** di cui al **par. 7.1 lett. a)** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al **par. 7.1 lett. b)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nella struttura operativa minima sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto, secondo quanto precisato al par. 7.1.

Il requisito relativo ai titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nella struttura operativa minima sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti i relativi titoli di studio/professionali.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D. Lgs. n. 81/2008 è posseduto dai professionisti della struttura operativa richiesta al par. 7.1. che sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

I consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della stazione appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 comma 2 bis del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

8. DIVIETO DI AVVALIMENTO

Il concorrente potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento, di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 esclusivamente per gli immobili non sottoposti alla disciplina di cui al D. Lgs. 42/2004, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 c. 3 del D. Lgs. 50/2016.

Conseguentemente, sussiste il **divieto di avvalimento** per i lotti cosiddetti "di pregio" corrispondenti con il solo **Lotto 1**.

Si precisa che **non è consentito** l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui all'art. 7.1.

È ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al punto 15.3.1.

Ai sensi dell'art. 89 c.1 del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Non è sanabile - e quindi **è causa di esclusione dalla gara** - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare il servizio oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31 comma 8 e 105 del Codice e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "*Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria*" a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge. In assenza di espressa manifestazione di volontà all'interno dell'offerta, in fase esecutiva il subappalto non potrà essere autorizzato. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. GARANZIA PROVVISORIA

La garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

11. SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un **sopralluogo facoltativo** presso i Beni oggetto del servizio dal 23/01/2023 al 27/01/2023, previa sottoscrizione di atto che manlevi l'Agenzia del Demanio da ogni responsabilità civile e/o penale per eventuali danni all'immobile, a persone e/o cose che dovessero eventualmente verificarsi per qualsiasi causa durante l'accesso o in conseguenza dello stesso.

Tali eventuali richieste di sopralluogo dovranno necessariamente essere concordate con il RUP, previa richiesta scritta da inviare all'indirizzo e-mail manuel.rosso@agenziademanio.it e in copia conoscenza all'indirizzo e-mail dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it entro e non oltre il giorno 16/01/2023.

Si precisa inoltre che, trattandosi di immobili “sensibili” trattandosi di Caserme, nella predetta e-mail dovranno necessariamente essere indicati i seguenti dati: nominativi e qualifiche delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo (massimo due) allegando i documenti di riconoscimento con i rispettivi dati anagrafici, telefonici e indirizzi e-mail.

12. PASSOE E PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

Accedendo all’apposito portale dedicato dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (www.anticorruzione.it) e registrandosi secondo le istruzioni ivi contenute si acquisirà il PassOE da allegare alla documentazione richiesta all’interno della “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”. Per ogni eventuale criticità in merito all’acquisizione del **PASSOE**, si suggerisce di prendere visione delle FAQ pubblicate sul sito dell’ANAC.

Si specifica inoltre che:

- ❖ la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario comprovabili mediante i documenti indicati avviene attraverso l’utilizzo della **Banca Dati Anac** e, nello specifico, mediante il Fascicolo virtuale;
- ❖ tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all’apposito *link* sul Portale dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (Servizi ad accesso riservato – **FVOE**) secondo le istruzioni ivi contenute.

I concorrenti dovranno effettuare, inoltre, a pena di esclusione, il pagamento del **contributo ANAC** dovuto, ai sensi di apposite delibere emanate dall’Autorità, per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

LOTTO	CIG	IMPORTO CONTRIBUTO
1	9558012106	ESENTE
2	95580364D3	€ 70,00

Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato con una delle modalità indicate nel sito dell’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all’indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell’avvenuta corresponsione, il concorrente dovrà allegare all’interno della “BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA” copia della ricevuta del versamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

13. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta deve pervenire attraverso il Sistema entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 16 febbraio 2023, pena l’irricevibilità dell’offerta e comunque la sua irregolarità.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere redatte ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 445/2000, nonché degli artt. 22, 23-bis, 23-ter e 71 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

I file inviati attraverso il sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf e/o .P7m.

14. REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Ferme restando le indicazioni riportate al paragrafo 1 e nelle Regole del sistema di *e-Procurement* della pubblica amministrazione, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“**OFFERTA**” dovrà essere composta da:

Busta "A": Documentazione amministrativa;

Busta "B": Offerta tecnica;

Busta "C": Offerta economica

Ognuna dovrà contenere la seguente documentazione:

Tabella – Documentazione dell'offerta

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA
All. I - Domanda di partecipazione
Eventuale atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario
Eventuali Procure
F24 attestante il pagamento della marca da bollo
All. II - DGUE - Documento di gara unico europeo del concorrente
All. II - DGUE - Documento di gara unico europeo delle eventuali imprese ausiliarie
All. III - Dichiarazione integrativa del concorrente

All. III - Dichiarazione integrativa delle eventuali ausiliarie
Eventuale documentazione relativa all'avvalimento (Dichiarazione sostitutiva art. 89 c.1 – contratto di avvalimento)
All. IV - Patto di integrità di cui all'art. 1 c.17 della L. 190/2012
All. IV - Patto di integrità di cui all'art. 1 c.17 della L. 190/2012 delle eventuali ausiliarie
All. V - Informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 del concorrente
All. V - Eventuale informativa ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 delle eventuali ausiliarie
Documento attestante il pagamento del contributo all'ANAC
PASSOE
All VI Regole del Sistema di <i>e-Procurement</i> della Pubblica Amministrazione;
BUSTA B – OFFERTA TECNICA relativa al Lotto o ai lotti per il quale si presenta offerta
All. VIII - Scheda A1 – per servizi di progettazione strutturale con riferimento all'edilizia civile
All. IX - Scheda A2 – per servizi di coordinamento sicurezza
All. X - Scheda A3 – per servizi di direzione lavori
Relazione “Caratteristiche metodologiche dell'offerta”
All. XII – Modello di BIMSO - SPECIFICA OPERATIVA
BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA relativa al Lotto o ai lotti per il quale si presenta offerta
Offerta economica (generata dal Sistema)

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- entro il termine di presentazione dell'OFFERTA, chi ha presentato un'OFFERTA potrà ritirarla; un'OFFERTA ritirata equivarrà ad un'offerta non presentata;

Si raccomanda di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'OFFERTA dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'OFFERTA si compone (ossia: Documentazione amministrativa, le singole Offerte tecniche dei lotti per i quali si partecipa, le singole Offerte economiche, quanti sono i lotti per i quali si partecipa).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato .pdf.

La preparazione dell'OFFERTA e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'OFFERTA deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in OFFERTA.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'OFFERTA.

L'invio dell'OFFERTA, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riassume i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'OFFERTA mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'OFFERTA medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'OFFERTA non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'OFFERTA, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i file che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Al concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, a pena di esclusione, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.** Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'OFFERTA la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato dedicata esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 365 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, nella Busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella di cui al precedente paragrafo 14.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F24. Il codice tributo per il pagamento è il codice 1552 (atti privati - imposta di bollo).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo "comprova imposta di bollo" copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

Nel caso di RT l'imposta di bollo è unica per l'intero RT.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Al. I** dovrà essere caricata a Sistema ed essere sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

La domanda di partecipazione è sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri³;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dovrà

► **indicare**

³ Qualora dall'atto di costituzione/Statuto dello **Studio associato/associazione professionale** si evinca che la legale rappresentanza dello Studio associato/associazione professionale è conferita agli associati in modo congiunto, la documentazione di gara deve essere sottoscritta da tutti gli associati. Diversamente, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individui il professionista deputato all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato/associazione professionale ovvero si specifichi che la rappresentanza nei confronti di terzi spetta disgiuntamente ad entrambi gli associati (cd. regime di amministrazione disgiuntiva), la documentazione verrà sottoscritta dal singolo associato munito dei relativi poteri.

- la **forma di partecipazione** alla gara tra quelle previste dall'art. 46 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 lettere a), b), c), d), e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, CF e partita IVA, P.E.C., costituente il domicilio digitale presente negli indici di cui agli artt. 6 bis e 6 ter del D. Lgs. n. 82/2005 presso cui ricevere le comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice oppure per i soli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, altro strumento analogo negli altri Stati membri ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76 comma 5 del Codice);

nonché

- (in caso di **consorzi stabili** di cui all'art. 46 comma 1 lett. f che non partecipano in proprio) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;

- (in caso di **RT sia costituiti che costituendi** di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016) la forma di raggruppamento adottata tra verticale, orizzontale o misto, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché **le parti e le quote** del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;

- (in caso di **RT costituendi** di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 50/2016) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a **conferire mandato collettivo speciale** con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

► e dichiarare:

- a) (nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come **singolo professionista**) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, di tutte le abilitazioni, iscrizioni a specifici elenchi e certificazioni di cui al precedente § 7.1. "Requisiti di idoneità – struttura operativa minima", necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- b) (nel caso di **concorrente diverso dal professionista singolo**) in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio di cui al precedente 7.1. "Requisiti di idoneità – struttura operativa minima", di tutte le iscrizioni, abilitazioni e iscrizioni agli appositi elenchi di cui al precitato § 7.1, necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, nonché per ciascun componente del Gruppo di Lavoro la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara **N.B: Nel caso di RTP, le professionalità della struttura operativa minima, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, di durata almeno pari a quella dell'appalto, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle prestazioni principali o secondarie in coerenza con la ripartizione delle parti⁴ del servizio indicata nella domanda di partecipazione;**
- c) (nel caso di **concorrente diverso dal professionista singolo che abbia due o più professionisti per l'esecuzione dell'incarico oggetto dell'appalto**) i dati identificativi del soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice;
- d) (nel caso di **raggruppamenti temporanei**) in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio

⁴ Parte del servizio da riferire alla prestazione principale o secondaria specificamente assunta dall'operatore economico associato al raggruppamento.

2017) i dati identificativi del giovane professionista⁵, **quale progettista**, laureato, **abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione, nonché riporta l'indicazione degli estremi della relativa abilitazione ed iscrizione all'Albo; **NB: i requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti**;

- e) di accettare il contenuto degli elaborati tecnici messi a disposizione della stazione appaltante;
- f) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- g) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- h) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- i) che non è stato violato il divieto di cui all'art. 53, comma 16 ter, del D. Lgs. n. 165/2001;
- j) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. n. 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero qualora venga esercitato il diritto di "accesso civico" ai sensi del D. Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura

ovvero, in alternativa,

di non autorizzare il rilascio di copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, indicando specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale. **N.B.:** tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del codice. L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

- k) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice etico adottato dalla Stazione Appaltante e dal Modello di organizzazione, gestione e controllo dell'Agenzia ex D. Lgs. n. 231/01, reperibili sul sito istituzionale (www.agenziademanio.it nella sezione Amministrazione trasparente - Disposizioni generali - Atti generali) e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e fare osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il predetto codice e Modello di organizzazione, pena la risoluzione del contratto.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (**AII. II**) di cui allo schema allegato al D.M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

⁵ Il quinquennio per riconoscere la qualifica di "giovane professionista" ai sensi del D.M. 263/2016 decorre dalla data di conseguimento dell'abilitazione e non dalla data di iscrizione all'albo professionale.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso. Con riferimento al solo lotto 1 non essendo consentito il ricorso all'avvalimento, non dovrà essere compilata la sezione C.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

L'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione della parte IV nella sola sezione "α: indicazione globale per tutti i criteri di selezione", senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.

N.B.:

- Il requisito dei servizi svolti non può essere inteso nel senso di limitare il fatturato ai soli servizi posti a base di gara. Pertanto, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, potranno essere attestati servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 comma 1 lett.vvvv) del D. Lgs. n. 50/2016, in linea con quanto previsto nelle linee Guida Anac n. 1 al § IV, punto 2.2.2.5., a cui si rinvia;
- ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della L. n. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
- ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, secondo quanto previsto nelle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
- il suddetto principio di cui all'art. 8 del D.M. 17 giugno 2016 trova applicazione con riferimento alle categorie Edilizia e Strutture mentre per le categorie/Id opere Impianti troverà applicazione quanto statuito dall'ANAC nelle precitate Linee Guida n. 1 in tema di comparazione e nello specifico il precitato principio sarà applicabile solo nell'ambito della singola destinazione funzionale;
- i servizi di cui al paragrafo 7.3 lett. e) ed f) sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. In caso di servizi non totalmente ultimati, si terrà conto della parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento (i.e.

decennio antecedente la data di pubblicazione del bando). Non rileva al riguardo, per i requisiti di cui alle lett. f) e g), la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;

- i servizi di cui al paragrafo 7.3 lett. e) ed f), nel caso di libero professionista possono essere stati acquisiti mediante le attività dallo stesso svolte, nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica, quale socio di una società di ingegneria, a condizione che lo stesso fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.
- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata pro quota rispetto all'importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri⁶;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.3.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (All. III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 dal Legale rappresentante

⁶ Cfr. nota n. 6.

dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

- I. i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. in particolare come modificato dalla L. n. 55/2019):

- a) in caso di società in nome collettivo: soci e direttori tecnici;
 - b) in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttori tecnici;
 - c) in caso di altro tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione (come i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l'Organismo di vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001), direttore tecnico, socio unico persona fisica e socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro⁷;
 - d) soggetti di cui ai punti precedenti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando, tra i quali rientrano, in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, di fusione o incorporazione di società, anche i soggetti che hanno rivestito la carica presso la società cedente, fusa o incorporata nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
 - e) in caso di studio associato/associazione professionale: associati dello studio associato/associazione professionale;
- II. (*ad integrazione della dichiarazione resa nella Sez. B punto 2 del DGUE ed unicamente qualora l'operatore abbia attestato di non avere soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte, tasse o contributi previdenziali*) che il debito tributario o previdenziale è integralmente estinto, essendosi la relativa estinzione perfezionata anteriormente alla scadenza del termine di presentazione delle offerte (art. 80, comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016);
 - III. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. n. 55/2019 e poi dall'art. 372, comma 1, del D. Lgs. n. 14 del 2019, attuazione della delega conferita dall'art. 1 della L. n. 155 del 2017);
 - IV. (*per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267*) ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare ed il Tribunale che lo ha rilasciato, allegando la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67 terzo comma lettera d) del R.D. n. 267/1942 che attesti la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;

Ovvero

⁷ Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice nelle quali siano presenti due soli soci ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, dovranno essere indicati i dati di entrambi i soci.

- (per gli operatori economici che abbiano depositato la domanda di concordato preventivo di cui all'art. 161 comma 6 del RD 16 marzo 1942 n. 267) ad integrazione di quanto dichiarato nella parte III sez. C lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento con cui è stato autorizzato alla partecipazione alle gare dal Tribunale, allegando la documentazione in tema di avvalimento, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 4⁸ del Codice appalti;
- V. di non trovarsi nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-bis, f-bis e f-ter del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- VI. di non aver dimostrato significative o persistenti carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione per inadempimento ovvero la condanna al risarcimento del danno o altre sanzioni comparabili oppure di essere incorso in eventuali violazioni (art. 80, comma 5, lett. c-ter del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.);
- VII. di non aver commesso grave inadempimento di cui all'art. 80 comma 5 lett. c-quater) del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (in particolare come modificato dalla L. n. 55/2019) nei confronti di uno o più subappaltatori, riconosciuto con sentenza passata in giudicato;
- VIII. di rientrare in uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1, del Codice ovvero di cui all'art. 45 comma 2 lett. a) del Codice (*avuto riguardo alle prestazioni dei soggetti per le quali ne è ammessa la partecipazione*);
- IX. **(per i professionisti associati)**: dati identificativi e requisiti (*estremi di iscrizione ai relativi albi professionali*) di cui all'art. 1 del D.M. 263/2016 con riferimento a tutti i professionisti associati;
- X. **(per le società di ingegneria)**:
- a) il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 3 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** In alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC;
- XI. **(per le società di professionisti)**:
- a) gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci;
 - b) l'organigramma aggiornato di cui all'art. 2 del D.M. 263/2016, mediante allegazione dello stesso. **N.B.** in alternativa all'allegazione dell'organigramma sarà possibile attestare che i medesimi dati sono riscontrabili dal casellario delle società di ingegneria e professionali dell'ANAC.

N.B. La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE. In caso di partecipazione in forma associata per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentata una dichiarazione integrativa distinta. Nel caso di consorzi stabili, dovrà essere presentata una dichiarazione integrativa dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre, laddove il consorzio non partecipi in proprio.

15.3.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

⁸ Alle imprese che hanno depositato la domanda di cui all'articolo 161, anche ai sensi del sesto comma, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, si applica l'articolo 186-bis del predetto regio decreto. Per la partecipazione alle procedure di affidamento di contratti pubblici tra il momento del deposito della domanda di cui al primo periodo ed il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 163 del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

Il concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo** di cui al paragrafo 15.1;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1 comma 17 della L. n. 190/2012, debitamente sottoscritto ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**AII. IV**);
- **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente.
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 26 del presente Disciplinare in materia di "Trattamento dei dati personali" (**AII. V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE;

Nel caso studi associati:

- **statuto dell'associazione professionale** e, ove non indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

15.3.3 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la *percentuale* in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di rete:

I. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizi indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;

b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini della sanatoria **la stazione appaltante assegna al concorrente un termine di sette giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

Nel caso di RTP, la mancata indicazione del nominativo del giovane professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della libera professione non potrà essere sanata attraverso il procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016.

In merito al possibile utilizzo dell'istituto di cui all'art. 83 comma 9 del D. Lgs. n. 50/2016 rispetto alla struttura operativa proposta dal concorrente si rinvia a quanto precisato nel relativo paragrafo del disciplinare.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Con riferimento al lotto cui si intende partecipare, il concorrente deve, **a pena di esclusione dalla gara**, far pervenire all'Amministrazione un'Offerta Tecnica contenente i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente con le stesse modalità previste nel par. 15.1 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione:

- Documenti “CRITERIO A” - PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA OPERATORE ECONOMICO (Schede A1, A2, A3 secondo i modelli in allegato)
- Documento “CRITERIO B” - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA
- Documento “CRITERIO C” - OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI) (secondo modello in allegato)
- Documento “CRITERIO D” - CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022.

17.1 “CRITERIO A” – PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO (MASSIMO 25 PUNTI)

I servizi presentati dal concorrente saranno quelli esperiti in data antecedente alla pubblicazione del bando e ritenuti affini al servizio della gara e dallo stesso considerati indicativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni similari e che contengano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente Disciplinare di Gara.

- 1) **Scheda A1 - Allegato VIII**, costituita al massimo da **n. 2 facciate** in formato A4 (preferibilmente con carattere Arial dimensione 10) rappresentativa di un singolo incarico **replicabile per un massimo di due incarichi svolti**⁹ per servizi di progettazione strutturale con riferimento all'edilizia civile. Gli incarichi valutabili sono riferibili al **livello di progettazione definitiva e/o esecutiva** dei quali **almeno un incarico dovrà essere stato espletato con la modalità BIM**.

Dovrà essere compilata una scheda per ciascuno degli incarichi presentati indicando tutte le informazioni prescritte nella predetta scheda, tra cui:

- inquadramento con denominazione, indirizzo e oggetto dell'intervento;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio avendo cura di specificare (se del caso) le quote di partecipazione in RTP e le attività svolte;
- indicazione chiara dei soggetti che hanno svolto le varie parti del servizio, nonché l'importo a base di gara delle prestazioni effettivamente svolte;
- dati tipologici con indicazione di superficie, volume, numero di fabbricati, tipologia edilizia e della tipologia strutturale, sussistenza dei vincoli di cui al D. Lgs. 42/2004;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara e all'adozione di metodologia BIM;

⁹ Dovrà essere compilata 1 scheda A1 di massimo 2 facciate per ogni servizio proposto

- dati della progettazione strutturale; analisi propedeutiche necessarie per i diversi livelli di progettazione che sono stati richiesti dal servizio, specifica indicazione della zona sismica, della classe d'uso, della destinazione d'uso, della tipologia strutturale (fondazioni, sistema costruttivo), altri elementi caratterizzanti; livello di conoscenza per le costruzioni esistenti;
- ulteriori dati ritenuti significativi.

Ogni scheda presentata, potrà essere accompagnata da un massimo di due facciate in formato A3, contenenti possibilmente:

- una planimetria d'insieme con l'inserimento del progetto nell'ambito urbano e paesaggistico in cui si trova;
- una pianta e una sezione architettonica di livello almeno "definitivo";
- un particolare costruttivo della soluzione strutturale utilizzata, che evidenzia originalità ed innovazione nell'uso dei materiali da costruzione;
- le strategie di modellazione attuate ed eventuali risoluzioni delle interferenze rilevate con la metodologia BIM;
- la descrizione dell'applicazione dei CAM con evidenza sia dell'applicazione degli stessi in fase di progettazione che dell'eventuale miglioramento prestazionale del progetto anche ai fini dell'ottimizzazione delle successive fasi di gestione del bene, della manutenzione al fine vita dell'edificio.

potranno anche essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

2) Scheda A2 – Allegato IX, costituita al massimo da **n. 2 facciate** in formato A4 (preferibilmente con carattere Arial dimensione 10) rappresentativa di un singolo incarico replicabile **per un massimo di due incarichi svolti**¹⁰ per servizi di coordinamento sicurezza. Gli incarichi valutabili sono riferibili al coordinamento della sicurezza sia in fase di progettazione che in fase di esecuzione dei quali **almeno un incarico dovrà necessariamente afferire al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione dei lavori.**

Dovrà essere compilata una scheda per ciascuno degli incarichi presentati indicando tutte le informazioni prescritte nella predetta scheda, tra cui:

- inquadramento con denominazione, indirizzo e oggetto dell'intervento;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio avendo cura di specificare (se del caso) le quote di partecipazione in RTP e le attività svolte;
- indicazione chiara dei soggetti che hanno svolto le varie parti del servizio, nonché l'importo a base di gara delle prestazioni effettivamente svolte;
- dati tipologici con indicazione di superficie, volume, numero di fabbricati, tipologia edilizia e della tipologia strutturale, sussistenza dei vincoli di cui al D. Lgs. 42/2004;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara;
- dati relativi all'incarico di coordinatore per la sicurezza: le procedure organizzative adottate per garantire il miglior funzionamento possibile del cantiere, le procedure per la gestione

¹⁰ Dovrà essere compilata 1 scheda A2 di massimo 2 facciate per ogni servizio proposto

della sicurezza e della salute delle persone sui luoghi di lavoro e il controllo dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente, indicazione degli uomini-giorno del cantiere per cui si è svolto l'incarico; interferenze con le attività delle Amministrazioni usuarie presenti nel contesto in cui si sono realizzate le opere; modalità, procedure e frequenza dei controlli, monitoraggi e supervisione, ecc

- ulteriori dati ritenuti significativi.

Ogni scheda presentata, potrà essere accompagnata da un massimo di due facciate in formato A3, contenenti possibilmente una vista satellitare del bene oggetto dell'incarico e una planimetria ritenuta significativa ed esplicativa della complessità dello stesso; potranno anche essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

3) Scheda A3 – Allegato X, costituita al massimo da n. 2 facciate in formato A4 (preferibilmente con carattere Arial dimensione 10) rappresentativa di un singolo incarico replicabile per un massimo di due incarichi svolti¹¹ per servizi di direzione lavori.

Dovrà essere compilata una scheda per ciascuno degli incarichi presentati indicando tutte le informazioni prescritte nella predetta scheda, tra cui:

- inquadramento con denominazione, indirizzo e oggetto dell'intervento;
- dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
- dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio, della finalità e dell'importo del servizio avendo cura di specificare (se del caso) le quote di partecipazione in RTP e le attività svolte;
- indicazione chiara dei soggetti che hanno svolto le varie parti del servizio, nonché l'importo a base di gara delle prestazioni effettivamente svolte;
- dati tipologici con indicazione di superficie, volume, numero di fabbricati, tipologia edilizia e della tipologia strutturale, sussistenza dei vincoli di cui al D. Lgs. 42/2004;
- attinenza riferita ad aspetti tecnologici e morfologici di similarità col servizio oggetto della gara e all'adozione di metodologia BIM;
- descrizione dell'approccio organizzativo e logistico dell'Ufficio di Direzione Lavori e gestione delle criticità operative;
- dati dell'attività di Direzione Lavori: organizzazione del cantiere, criticità e problematiche specifiche degli interventi, di eventuali vincoli correlati, interferenze con le attività delle Amministrazioni usuarie presenti nel contesto in cui si sono realizzate le opere; definizione dell'approccio affrontato, azioni e soluzioni tecniche ed operative attuate; modalità, procedure e frequenza dei controlli, monitoraggi e supervisione, ecc;
- ulteriori dati ritenuti significativi.

Ogni scheda presentata, potrà essere accompagnata da un massimo di due facciate in formato A3, contenenti possibilmente una vista satellitare del bene e una planimetria ritenuta significativa ed esplicativa della complessità del bene; potranno anche essere inseriti altri elementi (grafici, disegni, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

N.B. Ogni ulteriore documentazione prodotta non sarà valutata dalla Commissione di gara. Non sono computati nel conteggio delle pagine le copertine e gli eventuali sommari. È consentita la

¹¹ Dovrà essere compilata 1 scheda A3 di massimo 2 facciate per ogni servizio proposto

presentazione di un unico servizio per tutti i sub-criteri (A1-A2-A3) o parte di essi, qualora a discrezione del Concorrente in tale servizio siano individuabili gli aspetti/temi richiesti per ciascuno dei criteri coperti. In questo caso il Concorrente potrà comunque disporre del numero di elaborati massimi previsto per ciascun aspetto, ancorché riferito al medesimo servizio.

17.2 “CRITERIO B” – CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA (MASSIMO 50 PUNTI)

Il Concorrente illustrerà le caratteristiche metodologiche della propria offerta attraverso la stesura di una relazione illustrativa, denominata “CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA”, redatta sulla base di quanto previsto dal Capitolato che descriva le modalità di svolgimento delle prestazioni.

La **relazione sulle caratteristiche metodologiche** di esecuzione del servizio dovrà essere illustrativa e descrittiva delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto di affidamento e dovrà essere composta da una breve introduzione e da tre Sezioni (B1, B2 e B3), nelle quali l’operatore economico dovrà approfondire e illustrare gli argomenti oggetto del corrispondente criterio.

La relazione dovrà essere redatta in **non più di sei pagine** in formato A4 (una facciata equivale ad una pagina) preferibilmente in Arial con dimensione 10.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione “**CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA**” di esecuzione del servizio oggetto dell’appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

Nel caso di RT costituendi la relazione “CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA” dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione “CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL’OFFERTA” dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell’ambito dell’offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell’offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l’Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate. Non sono computati nel conteggio delle pagine le copertine e gli eventuali sommari.

La Relazione “Caratteristiche Metodologiche dell’Offerta” dovrà essere strutturata secondo le sezioni di seguito descritte.

1) SEZ.B1 – “CRITERI E METODOLOGIE PER SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE STRUTTURALE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DA RESTITUIRSI IN MODALITÀ BIM”

Il Concorrente esporrà i principali contenuti dei livelli di progettazione da svolgere e, in relazione a questi, l’organizzazione che intende predisporre per l’esecuzione di ciascuno di essi, con particolare riferimento alle seguenti tematiche:

- Inquadramento delle problematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, con riguardo particolare agli aspetti sismico/strutturali del complesso edilizio;
- Modalità di controllo, verifica, interfaccia con la S.A. e con l'Amministrazione usuaria dell'immobile, condivisione e affinamento della progettazione attraverso momenti di approfondimento e confronto preventivo in itinere; in particolare si descriva con il massimo dettaglio possibile le modalità di consegna intermedia, la qualità grafica e di informazioni all'interno degli elaborati, la possibilità di condivisione e intervento da parte dei soggetti incaricati del "project monitoring";
- Modalità di controllo e verifica preventiva con la S.A. dei costi di costruzione previsti dalla stessa;
- Modalità di esecuzione della progettazione;
- Coordinamento della progettazione con l'attività di verifica ai sensi dell'art. 26 del Codice;
- Modalità di controllo, verifica e condivisione con la S.A. durante la progettazione dei costi di costruzione previsti dalla S.A.

L'adozione di criteri di qualità e standard finalizzati ad un'organizzazione di alta efficienza, le modalità di controllo e monitoraggio di tutte le fasi, le azioni messe in campo per l'analisi critico/analitica dei rapporti di costo/benefici e la gestione delle alternative di progetto, saranno oggetto di valutazione da parte della Commissione Giudicatrice.

2) SEZ.B2 - " CRITERI E METODOLOGIE PER IL COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DEL CORRELATO SVILUPPO DEI MODELLI DIGITALI E INFORMATIVI

I professionisti dovranno illustrare i propri principi e indirizzi in tema di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ed in fase di esecuzione che si intenderanno perseguire nell'ambito del servizio di cui trattasi con particolare riferimento alle interferenze con le contemporanee attività delle Amministrazioni usuarie presenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere. Inoltre, dovrà descrivere le procedure organizzative adottate per garantire il miglior funzionamento possibile del cantiere, le procedure per la gestione della sicurezza e della salute delle persone sui luoghi di lavoro e il controllo dell'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente (testo unico della sicurezza D. Lgs. 81/08 e s.m.i.). I concorrenti, a partire da quanto riportato nel PFTE a base d'asta considerando un'analisi dei rischi derivanti dall'area di cantiere, dall'organizzazione dei lavori, dalla scelta dei materiali e delle attività lavorative e dalle relative interferenze, dovranno relazionare sulle modalità e sui criteri che si intenderanno adottare in fase progettuale relativamente agli aspetti del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, dell'allestimento e dell'organizzazione del cantiere con particolare riferimento alla modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi di lavorazione e la relativa tempistica. Particolare attenzione dovrà essere posta all'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per aumentare il presidio di controllo sulla salute e sicurezza dei lavoratori e del personale coinvolto nell'esecuzione, nonché all'analisi delle interferenze del cantiere rispetto al contesto urbano esistente, considerando che le lavorazioni dovranno essere svolte su un immobile facente parte di un più ampio complesso edilizio utilizzato e destinato ad uffici che dovranno garantire continuità di funzionamento. Al fine di dimostrare in fase di progettazione le capacità del concorrente nella produzione del modello informativo BIM sviluppato in forma integrata e coordinata con tutte le discipline progettuali, dovranno essere proposte descrizioni, elaborati grafici ed immagini relativi a degli esempi di modelli digitali del cantiere e della sicurezza (Co.S.I.M. - Construction Site Information Model) che possano dimostrare come si intende ottimizzare la sicurezza e la produzione in cantiere ponendo, in particolare, attenzione agli aspetti legati a:

- Analisi delle criticità ambientali e antropiche potenzialmente interferenti;

- Analisi delle contiguità operative potenzialmente interferenti;
- Scelte tecniche e tecnologiche cantieristiche in relazione ai tempi e costi.

3) SEZ.B3 - ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO DI DIREZIONE LAVORI, MISURA E CONTABILITÀ, VERIFICA E ACCETTAZIONE DEGLI ELABORATI E DEI MODELLI BIM “AS BUILT” PRODOTTI DALL’IMPRESA CHE ESEGUIRÀ I LAVORI

Il concorrente, ai fini dell’attribuzione del punteggio, dovrà, in relazione all’attività di Direzione Lavori ed organizzazione del cantiere, presentare e descrivere le modalità di esecuzione dello specifico servizio: l’organizzazione con cui intende predisporre e costituire l’ufficio di direzione lavori specificando l’esperienza pregressa posseduta da coloro che ne faranno parte, analizzando le criticità e le problematiche specifiche degli interventi, di eventuali vincoli correlati, con particolare riferimento alle interferenze con le attività delle Amministrazioni usuarie presenti nel contesto in cui si realizzeranno le opere; definendo l’approccio con cui le stesse saranno affrontate, individuando le azioni e le soluzioni tecniche ed operative che a giudizio del concorrente è necessario attuare al fine di rendere ottimale l’espletamento del servizio richiesto; illustrando le modalità, le procedure e la frequenza dei controlli, monitoraggi e supervisione che si intendono attivare per verificare il corretto avanzamento dei lavori e il rispetto di tempi e costi dell’intervento; illustrando l’approccio alla contabilità di cantiere.

Per l’elaborazione della proposta il Concorrente potrà avvalersi liberamente di ogni mezzo rappresentativo ritenuto più idoneo allo scopo, purché adeguato al formato previsto e purché non si ecceda oltre il numero massimo degli elaborati previsti.

17.3 “CRITERIO C” - OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (OGI) (MASSIMO 10 PUNTI)

Il Concorrente formulerà la propria Offerta di Gestione Informativa (oGI) attraverso la stesura del documento denominato “**BIMSO – SPECIFICA OPERATIVA**” (allegato XII) mantenendone inalterata la struttura e seguendo le istruzioni ivi riportate. Gli operatori economici dovranno redigere la propria Offerta di Gestione Informativa (oGI) descrivendo in modo chiaro, esaustivo e coerente l’approccio BIM al servizio da svolgere, in linea con il Capitolato tecnico Prestazionale, con le linee guida “BIMMS - LINEE GUIDA PER LA PRODUZIONE INFORMATIVA BIM” e relativi allegati, e con le distinte specifiche metodologiche “BIMSM – SPECIFICA METODOLOGICA” relative alla Progettazione definitiva, Progettazione esecutiva, Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e Coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione. Inoltre, potrà essere allegato al massimo un elaborato in formato A3 contenente schemi tabelle e/o grafici a supporto e a completamento dell’oGI.

Nel caso di RT costituendi l’“OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI)” dovrà essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di RT costituiti la relazione l’“OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI)” dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

Nell’ambito dell’offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell’offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata fermo restando che l’Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Qualora l'Offerta di Gestione Informativa dell'Operatore Economico presenti dei contenuti contrastanti con quanto riportato nel Capitolato Tecnico Prestazionale, e/o nei capitolati informativi "BIMSM - SPECIFICHE METODOLOGICHE" e/o nelle "BIMMS - LINEE GUIDA PER LA PRODUZIONE INFORMATIVA", detta offerta dovrà intendersi prestata secondo le migliori condizioni per la Stazione Appaltante.

17.4 "CRITERIO D" - CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022

La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 34, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, laddove utilizzi il miglior rapporto qualità prezzo ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, introduce uno o più criteri premianti CAM individuati in base al valore dell'appalto e ai risultati attesi e **definiti in base all'allegato al DM 23 giugno 2022 recante "Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi"**.

17.4.1 SUB-CRITERIO D1 – CAM - COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI (3 PUNTI)

È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico, prestatore di servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 45, per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori, e all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, che includa, nel gruppo di lavoro, un progettista esperto sugli aspetti ambientali ed energetici degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024.

Tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (*rating systems*) esistenti a livello nazionale o internazionale, ad esempio quelli di cui al par. "1.3.4- Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova" del Decreto CAM, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali, purché tale certificazione di competenza sia rilasciata alle figure di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio zero se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a tre punti qualora dimostri il possesso degli anzidetti certificati in corso di validità, rilasciati da organismi accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024. La conformità al criterio, a dimostrazione della formazione e competenza dell'operatore economico, è dimostrata dall'evidenza che l'esame superato sia basato sui protocolli sostenibilità energetico-ambientale, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, il soggetto in possesso del certificato, dovrà necessariamente essere lo stesso firmatario del progetto o far parte del gruppo di lavoro richiesto per l'esecuzione del Servizio di cui al paragrafo 7.1 del presente disciplinare.

17.4.2 SUB-CRITERIO D2 - CAM - PROGETTAZIONE IN BIM (2 PUNTI)

Nei casi di bandi di progettazione in cui si richiede il BIM, è attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che si impegna a implementare la base dati del BIM con le informazioni ambientali relative alle specifiche tecniche di cui ai capitoli "2.4-Specifiche tecniche progettuali per gli edifici", "2.5-Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione" e "2.6-Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" del Decreto CAM.

All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio zero se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a due punti qualora presenti una dichiarazione di impegno ad eseguire le prestazioni migliorative di cui sopra. Tale dichiarazione di impegno dovrà necessariamente essere sottoscritta con le stesse modalità previste per la domanda di partecipazione.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA (MASSIMO 10 PUNTI)

Con riferimento al lotto cui si intende partecipare, il concorrente dovrà, **a pena di esclusione**, far pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema, un'**Offerta economica** secondo la procedura e le modalità che seguono:

- inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "*Offerta economica*", che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire all'Amministrazione attraverso il Sistema dopo averla: *i)* scaricata e salvata sul proprio PC; *ii)* sottoscritta digitalmente.

L'*"Offerta economica"* contiene, **a pena di esclusione** il **ribasso percentuale unico** riferito all'importo a base di gara relativo al lotto per il quale si partecipa, al netto dell'IVA, degli oneri previdenziali e assistenziali e degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, ossia:

	CIG	Importo totale pagabile del lotto comprensivo di opzione	Importo del lotto posto a base di gara (esclusa opzione)	Importo dell'Opzione (direzione lavori)
Lotto 1 (di pregio)	9558012106	€ 125.502,09	€ 85.008,85	€ 40.493,24
Lotto 2	95580364D3	€ 535.635,54	€ 366.618,46	€ 169.017,08

NB.: L'importo a base di gara rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato "a corpo" per l'espletamento di tutte le attività previste ad esclusione di quelle opzionali.

Si specifica, inoltre, che il ribasso unico percentuale offerto verrà applicato anche all'importo dell'opzione qualora esercitata dalla Stazione Appaltante.

Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.

L'offerta economica è sottoscritta **a pena di esclusione** con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95 comma 3 lettera b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

CRITERI DI VALUTAZIONE		RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
a)	Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico	Schede descrittive (A1, A2, A3)	qualitativa	Pa = 25
b)	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Relazione tecnico/illustrativa	qualitativa	Pb = 50
c)	Offerta di Gestione Informativa (oGI)	Documento BIMSO – SPECIFICA OPERATIVA	qualitativa	Pc = 10
d)	Criterio premiante CAM ai sensi del D.M. 23 giugno 2022	Ottemperanza previsioni di cui al punto 2.7 del D.M. 23 giugno 2022	tabellare	Pd = 5
e)	Ribasso percentuale unico	Offerta economica	quantitativa	Pe = 10

19.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

a) PROFESSIONALITÀ ED ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA (MAX 25 PUNTI)

La professionalità ed adeguatezza dell'offerta (schede descrittive A1, A2, A3 allegate al presente disciplinare per referenze di servizi svolti) sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, rappresentativa di **almeno 1 incarico**, replicabile per un massimo di due incarichi svolti, relativo ad interventi ritenuti significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra gli interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento.

Ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri, sarà tenuto conto di quanto segue:

PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OPERATORE ECONOMICO				
SUB-CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB-CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
a.1	PROGETTAZIONE STRUTTURALE ADEGUAMENTO/ MIGLIORAMENTO SISMICO	<p>Rispondenza delle esperienze professionali svolte nel campo della progettazione strutturale agli obiettivi della Stazione appaltante.</p> <p>Saranno valutate le esperienze progettuali più affini al servizio richiesto, con le quali il Concorrente intende dimostrare di aver risolto nel migliore dei modi le criticità emerse.</p> <p>Saranno valutate le soluzioni alle criticità strutturali e geotecniche, con esposizione delle analisi dei criteri di scelta, d'uso dei materiali, delle soluzioni innovative, con particolare riguardo alle applicazioni in campo sismico. Tutto ciò compatibilmente con i livelli prefissati del costo di costruzione.</p>	12	25

a.2	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA	<p>Rispondenza delle esperienze professionali svolte nel campo del Coordinamento della sicurezza agli obiettivi della Stazione appaltante.</p> <p>Saranno valutate le esperienze più affini al servizio richiesto, con il quale il Concorrente dimostri di aver risolto nel migliore dei modi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le interferenze con le contemporanee attività di altre Amministrazioni o altre attività con quelle del cantiere; - la compresenza di particolari rischi; - l'allestimento e l'organizzazione del cantiere con particolare riferimento alla modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi di lavorazione e la relativa tempistica; - l'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per aumentare il presidio di controllo sulla salute e sicurezza dei lavoratori e del personale coinvolto nell'esecuzione del cantiere 	5	
a.3	DIREZIONE LAVORI	<p>Rispondenza delle esperienze professionali svolte nel campo della Direzione Lavori agli obiettivi della Stazione appaltante.</p> <p>Saranno valutate le esperienze di cantiere più affini al servizio richiesto, con le quali il Concorrente intende dimostrare di aver ricoperto il ruolo di Direttore Lavori in modo efficiente ed efficace evidenziando:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le soluzioni alle criticità nella gestione del cantiere con particolare riguardo alle interferenze con eventuali attività interne agli immobili oggetto di intervento; - la capacità nella gestione contabile; - la capacità di fare eseguire le Opere previste a regola d'arte secondo le indicazioni progettuali; - l'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per la gestione e la contabilità del cantiere. 	8	

b) CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELL'OFFERTA (MAX 50 PUNTI)

Con riferimento al criterio tecnico metodologico, ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri motivazionali, la valutazione terrà conto dei seguenti aspetti:

CARATTERISTICHE TECNICO METODOLOGICHE DELL'OFFERTA				
SUB-CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB- CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
b.1	CRITERI E METODOLOGIE PER SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E STRUTTURALE DEFINITIVA ED ESECUTIVA DA RESTITUIRSI IN MODALITÀ BIM	<p>Il concorrente descriverà tutte le attività da porre in essere, comprese quelle preliminari alla progettazione che consentano di giungere all'individuazione delle migliori ipotesi progettuali dal punto di vista architettonico, strutturale e impiantistico, gli strumenti e il tipo di metodologia utilizzata, i criteri progettuali, nonché le professionalità coinvolte.</p> <p>Il concorrente che intenderà presentare offerta per il Lotto 1, affronterà, inoltre, la specifica tematica dell'intervento su immobili vincolati, con particolare riferimento al rapporto tra esigenze di tutela ed esigenze funzionali e possibilità di utilizzo di sistemi strutturali e impiantistici particolarmente performanti ed innovativi.</p> <p>Nello specifico, il concorrente dovrà:</p>	25	50

		<ul style="list-style-type: none"> - individuare ed esporre le principali tematiche da affrontare per i livelli di progettazione da svolgere e l'organizzazione che intende predisporre per l'esecuzione di ciascun livello progettuale, con particolare riferimento a: - inquadramento delle problematiche che caratterizzano la prestazione, con riferimento agli aspetti architettonici, strutturali e impiantistici anche in relazione allo sviluppo in modalità BIM; - proposte nell'utilizzo di sistemi e tecnologie impiantistiche e strutturali particolarmente performanti o innovative; - l'organizzazione del gruppo di lavoro, indicando le personalità coinvolte, evidenziandone le competenze specifiche in linea con l'oggetto dell'intervento. <p>Relativamente al punto precedente, la Commissione valuterà positivamente l'eshaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche suddette.</p> <p>Saranno valutati, inoltre, a titolo esemplificativo e non esaustivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - precisione, completezza ed efficacia della descrizione delle tematiche principali della prestazione e della relativa metodologia di approccio; - adeguatezza dei profili in relazione alla qualifica professionale ed al ruolo ricoperto nell'ambito della struttura tecnico organizzativa dedicata all'espletamento del servizio, alla relativa formazione, alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto; - - criteri metodologici per la gestione organizzativa e informativa della progettazione 		
b.2	COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE E DEL CORRELATO SVILUPPO DEI MODELLI DIGITALI E INFORMATIVI	<p>I professionisti dovranno illustrare i propri principi e indirizzi in tema di coordinamento per la sicurezza sia in fase di progettazione che di esecuzione che si intenderanno perseguire nell'ambito del servizio di cui trattasi.</p> <p>I concorrenti, a partire da quanto riportato nel PFTE a base d'asta considerando un'analisi dei rischi derivanti dall'area di cantiere, l'organizzazione dei lavori, la scelta dei materiali e delle attività lavorative e le relative interferenze, dovranno relazionare sulle modalità e sui criteri che si intendono adottare in fase progettuale relativamente agli aspetti del coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, dell'allestimento e dell'organizzazione del cantiere con particolare riferimento alla modalità di impostazione ed organizzazione del cantiere in singole fasi.</p> <p>Relativamente al punto precedente, la Commissione valuterà positivamente l'eshaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche suddette nonché l'utilizzo di metodologie e strumenti digitali per la gestione della sicurezza del cantiere.</p>	10	
b.3	DIREZIONE LAVORI	<p>Saranno valutate la modalità con cui il concorrente intende organizzare l'esecuzione del servizio di direzione lavori, l'analisi e l'approfondimento delle eventuali specifiche problematiche riscontrabili sul cantiere, la proposta di azioni e soluzioni tecniche e operative che il concorrente intende attuare, le modalità e la frequenza del monitoraggio. In particolare, dovranno essere evidenziate le soluzioni alle interferenze con le Amministrazioni usuarie presenti negli immobili oggetto di intervento.</p>	15	

		<p>La Commissione valuterà l'esaustività dell'inquadramento del servizio da svolgere e l'organizzazione proposta sulla base dell'efficacia, della chiarezza e della integrazione tra le tematiche in questione. La Commissione valuterà anche:</p> <p>a) la frequenza della presenza in cantiere del Direttore dei lavori e delle altre figure con competenze specifiche, anche allo scopo di monitorare costantemente e tempestivamente l'avanzamento lavori e segnalare alla S.A. eventuali ritardi, proponendo le soluzioni;</p> <p>b) proposte finalizzate alla mitigazione delle interferenze del cantiere con il contesto circostante (il contemporaneo utilizzo dei fabbricati da parte dell'Amministrazione usuaria per svolgere le correnti attività d'ufficio).</p>		
--	--	---	--	--

c) OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI) (MASSIMO 10 PUNTI)

OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA (oGI)				
SUB- CRITERIO		DESCRIZIONE DEL SUB- CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
c.1	METODOLOGIA OPERATIVA PER IL PROCESSO BIM: OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA DEL CONCORRENTE	<p>La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'approccio BIM, con particolare attenzione all'interoperabilità, al raggiungimento dei livelli di sviluppo informative richiesti, all'ottenimento degli obiettivi ed usi minimi, della strutturazione e organizzazione del modello digitale, della sicurezza del contenuto informativo, delle procedure di coordinamento e verifica del modello, delle modalità di condivisione dei dati, modelli, documenti e elaborati e delle modalità di archiviazione e consegna finale dei modelli.</p> <p>La valutazione verrà effettuata sulla base dell'offerta di Gestione Informativa (oGI), che sarà presentata dall'O.E. secondo le modalità precedentemente descritte.</p> <p>Saranno valutate con particolare attenzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> - la struttura del gruppo di lavoro (adeguata alla complessità del servizio); - le procedure di verifica tipo e la frequenza; - la scomposizione dell'opera coerente con la tipologia di fabbricato (deve essere sempre presente la scomposizione disciplinare); - il fabbisogno informativo, che deve essere coerente con la BIMSM e le BIMMS e rappresentato correttamente con tabelle e/o grafici esplicativi; - adeguatezza di hardware e software rispetto all'attività da svolgere; - le esperienze maturate in ambito BIM da parte del gruppo di lavoro e del Responsabile del processo BIM. 	10	10

d) CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022 (MASSIMO 5 PUNTI)

Il punteggio viene attribuito in funzione del ribasso percentuale unico che il concorrente è disposto a praticare sull'importo dell'appalto, al netto dell'IVA, degli oneri previdenziali e degli oneri per la sicurezza.

CRITERIO PREMIANTE CAM AI SENSI DEL D.M. 23 GIUGNO 2022			
SUB-CRITERIO	DESCRIZIONE DEL SUB-CRITERIO	SUB PESI	PESO MAX
d.1	<p>CAM-COMPETENZA TECNICA DEI PROGETTISTI</p> <p>È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico, prestatore di servizi di architettura e ingegneria, di cui all'art. 45, per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori, e all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, che includa, nel gruppo di lavoro, un progettista esperto sugli aspetti ambientali ed energetici degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità accreditato secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024.</p> <p>Tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico-ambientale degli edifici (rating systems) esistenti a livello nazionale o internazionale, ad esempio quelli di cui al par. "1.3.4-Verifica dei criteri ambientali e mezzi di prova" del Decreto CAM, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali, purché tale certificazione di competenza sia rilasciata alle figure di cui all'art. 46 del decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.</p> <p>L'operatore economico dovrà allegare i certificati in corso di validità, rilasciati da organismi accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024. La conformità al criterio, a dimostrazione della formazione e competenza dell'operatore economico, è dimostrata dall'evidenza che l'esame superato sia basato sui protocolli sostenibilità energetico-ambientale, oppure su norme tecniche applicabili emanate dagli organismi di normazione nazionali o internazionali.</p> <p>Il soggetto che dovrà essere in possesso del certificato richiesto dovrà necessariamente essere lo stesso firmatario del progetto o far parte del gruppo di lavoro richiesto per l'esecuzione del Servizio di cui al paragrafo 7.1 del presente disciplinare.</p> <p>All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio zero se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a tre punti qualora dimostri il possesso degli anzidetti certificati in corso di validità, rilasciati da organismi accreditati secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17024.</p>	3	5
d.2	<p>CAM-PROGETTAZIONE IN BIM</p> <p>Nei casi di bandi di progettazione in cui si richiede il BIM, è attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che si impegna a implementare la base dati del BIM con le informazioni ambientali relative alle specifiche tecniche di cui ai capitoli "2.4-Specifiche tecniche progettuali per gli edifici", "2.5-Specifiche tecniche per i prodotti da costruzione" e "2.6-Specifiche tecniche progettuali relative al cantiere" del Decreto CAM.</p> <p>L'operatore economico dovrà presentare una dichiarazione di impegno a eseguire le prestazioni migliorative di cui al criterio.</p> <p>All'operatore economico, pertanto, si attribuisce il punteggio zero se non presenta il requisito richiesto e un punteggio pari a due punti qualora presenti una dichiarazione di impegno a eseguire le prestazioni migliorative di cui sopra.</p>	2	

e) RIBASSO PERCENTUALE UNICO (MASSIMO 10 PUNTI)

Ribasso percentuale unico, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo dell'appalto, esclusi gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, al netto degli oneri previdenziali e assistenziali dell'I.V.A., di legge.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la stazione appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda.

19.2 METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i + B_i + C_i + D_i + E_i \times P_e$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo;
- i rappresenta l'offerta i-esima;
- A_i, B_i, C_i , sono i punteggi calcolati per i criteri di natura qualitativa, come meglio indicato al paragrafo 19.3, a seguito di riparametrazione;
- D_i è il punteggio attribuito al concorrente i-esimo per i criteri di natura tabellare;
- E_i è un coefficiente compreso tra 0 ed 1, espresso in valore centesimali, attribuito al concorrente i-esimo;
- P_e è il fattore ponderale (sub-peso) di cui alle precedenti tabelle.

19.3 METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI QUALITATIVI DELLE OFFERTE

I coefficienti A_i, B_i, C_i relativi rispettivamente ai criteri di valutazione a), b) e c) delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari; quindi i singoli commissari attribuiranno, per ogni sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a due, secondo il seguente elenco, utilizzando eventualmente anche valori intermedi:

- il coefficiente fino a 0,20 corrisponde a insufficiente/irrilevante: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente fino a 0,40 corrisponde a mediocre – la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente fino a 0,60 corrisponde a sufficiente – la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente fino a 0,80 corrisponde a buono – la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente fino a 1 corrisponde a ottimo – la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio.

Ciascun componente della Commissione attribuirà un coefficiente, variabile tra zero e uno, a ciascun sub-criterio indicato con le lettere a.1, a.2, a.3, b.1, b.2, b.3, c.1 nelle Tabelle CRITERI E SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE sopra riportate.

Successivamente si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi riportando ad 1 la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. Il coefficiente così ottenuto verrà preso in considerazione fino alla seconda cifra decimale arrotondandola all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore o uguale a cinque.

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti, rimodulati secondo quanto definito sopra, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo compensatore.

Per il **criterio a) - Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico**:

$$A_i = \sum_k^m (F_k \cdot a_{i,k})$$

dove:

- A_i è il punteggio dell'i-esimo concorrente per il criterio di valutazione a);
- m è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione a);
- F_k è il sub-peso del k-esimo sub-criterio di valutazione;
- $a_{i,k}$ è il coefficiente attribuito all'i-esimo concorrente per il k-esimo sub-criterio di valutazione;

e per il **criterio b) - Caratteristiche metodologiche dell'offerta**:

$$B_i = \sum_l^n (F_l \cdot b_{i,l})$$

dove:

- B_i è il punteggio del i-esimo concorrente per il criterio di valutazione b);
- n è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione b);
- F_l è il sub-peso dell'l-esimo sub-criterio di valutazione;
- $b_{i,l}$ è il coefficiente attribuito al i-esimo concorrente per l'-esimo sub-criterio di valutazione.

e per il **criterio c) - Offerta di Gestione Informativa (oGI)**:

$$C_i = \sum_q^j (F_q \cdot c_{i,q})$$

dove:

- C_j è il punteggio del i-esimo concorrente per il criterio di valutazione c);
- j è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione c);
- F_q è il sub-peso dell'q-esimo sub-criterio di valutazione;
- $c_{i,q}$ è il coefficiente attribuito al i-esimo concorrente per l'q-esimo sub-criterio di valutazione.

19.4 METODO DI CALCOLO DEI COEFFICIENTI TABELLARI DELLE OFFERTE

Quanto agli elementi che hanno carattere tabellare, il relativo punteggio è assegnato automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

Per il **criterio d) - Criterio premiante CAM ai sensi del D.M. 23 giugno 2022:**

$$D_i = \sum_t^z (d_{i,t})$$

dove:

- D_i è il punteggio dell'i-esimo concorrente per il criterio di valutazione d);
- z è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione d);
- $d_{i,t}$ è il punteggio attribuito all'i-esimo concorrente per il t-esimo sub-criterio di valutazione

19.5 FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione dei coefficienti E_i relativi rispettivamente agli elementi di valutazione e) della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$E_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X \cdot O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$E_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) * [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

- E_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
- O_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo
- O_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti
- X = 0,85 (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)
- O_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice, nominata successivamente al termine di scadenza delle offerte, sarà composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 commi 4, 5 e 6 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice, sono pubblicati sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" afferente alla specifica gara.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni; essa fornisce, ove ritenuto necessario, ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte (cfr. Linee guida n. 3 dell'ANAC).

21. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Si segnala che la Stazione Appaltante intende avvalersi della facoltà di applicare l'inversione procedimentale e, pertanto, procede dapprima alla valutazione dell'offerta tecnica, successivamente alla valutazione dell'offerta economica di tutti i concorrenti, sottoponendo al controllo della documentazione amministrativa i soli concorrenti risultati primo e secondo in graduatoria per ogni lotto messo a gara.

La verifica dell'anomalia avviene a conclusione delle operazioni di esame della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 28/02/2023 alle ore 10:00.

Le successive sedute saranno comunicate nella sezione Amministrazione Trasparente dedicata alla presente procedura di gara.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La Commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle **offerte tecniche** e all'assegnazione dei relativi punteggi, per ogni lotto, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione saranno registrati a sistema.

La Commissione rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- c) i prezzi offerti.

Al termine delle operazioni di cui sopra il Sistema consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La Commissione procede all'apertura e alla valutazione delle **offerte economiche** secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 19 e successivamente alla formulazione della graduatoria per ogni lotto.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta tecnica e l'offerta economica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria e la comunica al RUP per il prosieguo delle attività.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la Commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP che, all'esito delle attività di valutazione della documentazione amministrativa procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 24.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo posto a base di gara;

23. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti e terminati i lavori della Commissione Giudicatrice, il Seggio di gara deputato all'esame della documentazione amministrativa accede all'area contenente la documentazione amministrativa e, stante il ricorso all'inversione procedimentale, procede all'esame della documentazione amministrativa contenuta nella sezione "Busta Amministrativa" del Sistema, esclusivamente nei confronti del primo classificato e del restante 10% dei concorrenti ammessi, procedendo secondo l'ordine degli stessi in graduatoria.

Nel corso delle sedute pubbliche, il Seggio di gara procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) aprire le offerte presentate e, quindi, accedere all'area contenente la "Documentazione amministrativa" di ciascuna singola offerta e verificare la presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa rispetto a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) ricorrere, qualora si riscontrassero carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, alla procedura di soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 c.9 del D. Lgs. 50/2016, come meglio indicato al paragrafo 16 del presente disciplinare.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione tramite l'apposita sezione dedicata alla presente gara in Amministrazione Trasparente della Stazione Appaltante.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Si precisa che in caso di esclusioni disposte dal Seggio di gara, si procederà alla riconvocazione della commissione giudicatrice che procederà alla rideterminazione della graduatoria del relativo lotto, fermi restando i coefficienti già attribuiti alle singole offerte, ricalcolando il totale dei punteggi dati, al netto dei punti assegnati ai concorrenti esclusi.

24. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità di tali offerte.

La Stazione Appaltante può richiedere per iscritto, assegnando al concorrente un termine non inferiore a quindici giorni, la presentazione, sempre per iscritto, delle spiegazioni, ai sensi di quanto previsto all'art. 97 del D. Lgs. 50/2016 al concorrente.

Il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione giudicatrice, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'anomalia, può ancora chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59 c.3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, anormalmente basse.

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

Il Seggio di gara formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata la verifica di congruità delle offerte anomale di cui al paragrafo 24, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, per uno o più lotti, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1, del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità già disciplinate nei paragrafi precedenti, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D. Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia), ferma restando la possibilità di procedere alla stipula del contratto sulla base dell'informativa liberatoria provvisoria rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D. L. n. 76/2020 (c.d. "Decreto Semplificazioni"). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del D. Lgs. n. 159/2011,

recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter, e 92, commi 3 e 4, del citato decreto.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non può essere stipulato prima di 35 giorni (**stand still**) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

La stipula dovrà aver luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione. A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

Il contratto verrà stipulato conformemente a quanto prescritto all'art. 32, comma 14, del Codice in modalità elettronica mediante scrittura privata e sarà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 co. 2 del DPR 131/1986, con spese a carico dell'Appaltatore.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Ai fini della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla stazione appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario.

In alternativa, l'aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D. Lgs. n. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005).

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla stazione appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento del servizio.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto.

La Stazione Appaltante, su espressa richiesta dell'aggiudicatario, ne consentirà il rimborso rateizzato nel limite dei sessanta giorni di cui all'art. 216, comma 11, del Codice e del Decreto del MIT del 02/12/2016.

26. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma. Resta espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

27. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio contattabile all'indirizzo email demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allega al riguardo l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente all'interno della Busta A (Allegato Informativa trattamento dati personali – Allegato V).

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 53 del Codice, dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina del diritto di accesso ai sensi della legge 241/1990 e smi (GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016). Gli indirizzi PEC a cui inviare l'istanza di accesso sono: StrutturaProgettazione@pce.agenziademanio.it, e per conoscenza a: dre_friuliveneziagiulia@pce.agenziademanio.it.

Al fine di garantire una più celere evasione di eventuali richieste, si chiede di inserire nell'oggetto della PEC il codice CIG della gara.

29. REGOLE DI CONDOTTA PER L'UTILIZZAZIONE DEL SISTEMA

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema sono tenuti ad utilizzare il Sistema stesso secondo buona fede ed esclusivamente per le finalità consentite e sopra specificate, e sono altresì responsabili per le violazioni delle disposizioni di legge e regolamentari, in materia di acquisti di beni e servizi della Pubblica Amministrazione e per qualunque genere di illecito amministrativo, civile o penale.

I concorrenti e, comunque, tutti gli utenti del Sistema si obbligano a porre in essere tutte le condotte necessarie ad evitare che attraverso il Sistema si attuino turbative nel corretto svolgimento delle procedure di gara con particolare riferimento a condotte quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la turbativa d'asta, le offerte fantasma, gli accordi di cartello.

In caso di inosservanza di quanto sopra, l'Amministrazione segnalerà il fatto all'autorità giudiziaria, all'Autorità Nazionale Anticorruzione, all'Osservatorio sui contratti pubblici di lavori, forniture e servizi per gli opportuni provvedimenti di competenza.

Salvo il caso di dolo o colpa grave, Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema non saranno in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno, diretto o indiretto, per lucro cessante o danno emergente, che dovessero subire gli utenti del Sistema, e, comunque, i concorrenti e le Amministrazioni o terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo, il mancato utilizzo, il funzionamento o il mancato funzionamento del Sistema e dei servizi dallo stesso offerti. Tutti i contenuti del sito www.acquistinretepa.it e, in generale, i servizi relativi al Sistema, forniti dal MEF, dalla Consip S.p.A. e dal Gestore del Sistema sono resi disponibili e prestati così come risultano dal suddetto sito e dal Sistema. Il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema non garantiscono la rispondenza del contenuto del sito www.acquistinretepa.it ed in generale di tutti i servizi offerti dal Sistema alle esigenze, necessità o aspettative, espresse o implicite, degli altri utenti del Sistema.

La Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, non assumono alcuna responsabilità nei confronti delle Amministrazioni per qualsiasi inadempimento dei Fornitori e per qualunque danno di qualsiasi natura da essi provocato.

Con la Registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nella presente lettera di invito, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti della presente lettera di invito, il MEF, la Consip S.p.A., l'Amministrazione ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

Il Direttore della Struttura per la Progettazione

Arch. Filippo Salucci



Allegati:

- I.** Domanda di Partecipazione;
- II.** DGUE Editabile;
- III.** Dichiarazione Integrativa al DGUE;
- IV.** Patto di Integrità;
- V.** Informativa privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679;
- VI.** Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione;
- VII.** Guida partecipazione ad una gara di altre P.A. redatta da Consip;
- VIII.** Format scheda offerta tecnica A1;
- IX.** Format scheda offerta tecnica A2;
- X.** Format scheda offerta tecnica A3;
- XI.** Impegno alla Riservatezza;
- XII.** BIMSO - Specifica relativa alla compilazione dell'offerta di gestione informativa (OGI)