



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Emilia-Romagna

LETTERA INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA NEGOZIATA TELEMATICA, SENZA BANDO, DI CUI ALL'ART. 63 DEL CODICE DEGLI APPALTI, COSÌ COME PREVISTA DALL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA B) DEL DL 76/2020, CONVERTITO IN LEGGE 120/2020, MODIFICATO, QUANTO ALLA SOGLIA DI RIFERIMENTO DALL'ART. 51, COMMA 1, LETTERA A) PUNTO 2.2 DEL DL 77/2021, CONVERTITO IN L. 108/2021, PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI DEMOLIZIONE DEGLI EDIFICI APPARTENENTI AL COMPENDIO DEMANIALE "EX CASERMA GIULIO CESARE DI RIMINI" SITO NEL COMUNE DI RIMINI, VIA FLAMINIA N.66 – SCHEDA DI INVENTARIO RNB0069, CON L'APPLICAZIONE DEI CAM DI CUI AL DM 23/06/2022

CUP G95B22000360001 – CPV 45111100-9 – CIG 9784342671



Sommario

PREMESSE	3
1. STAZIONE APPALTANTE	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	3
2.1 Documentazione di gara	3
2.2 Chiarimenti e comunicazioni	4
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA	4
3.1 Oggetto e importo delle prestazioni	4
3.2 Durata	5
3.3 Opzioni, rinnovi e revisione prezzi	5
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	6
5. REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA'	7
5.1 REQUISITI GENERALI	7
5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	8
6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	8
6.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA, FINANZIARIA E TECNICHE PROFESSIONALI	8
7. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE, 8	
8. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI	9
9. COOPTAZIONE	9
10. AVVALIMENTO	9
11. SUBAPPALTO	12
12. PRESCRIZIONI LEGATE ALL'APPLICAZIONE DEI CAM	12
13. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE	12
14. SOPRALLUOGO	13
15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	13
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	13
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO	14
18. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	15
19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA	16
20. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	19
21. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED ALTRI DOCUMENTI	19
22. DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267	19
23. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	19
24. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE B – OFFERTA TECNICA	21
24.1 CRITERIO "A" - Esperienza maturata nella gestione dell'opera (max. 20 PUNTI)	23
24.2 CRITERIO "B" - Proposta per la conduzione tecnica/operativa dei lavori – 45 PUNTI	25
24.3 CRITERIO "C" - criteri ambientali minimi – 5 PUNTI	28
25. BUSTA VIRTUALE C -OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE	29
26. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	30
27. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI	31
28. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI PER I CRITERI DI NATURA QUALITATIVA	32
29. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	32
30. COMMISSIONE GIUDICATRICE	33
31. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	33
32. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	33
33. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	34
34. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	35
35. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	35
36. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	36
37. CODICE DI COMPORTAMENTO	37
38. ACCESSO AGLI ATTI	37
39. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	37
40. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	37

PREMESSE

La Direzione Regionale Emilia-Romagna dell'Agencia del Demanio, con determina a contrarre acquisita al prot. n. 2023/6609/STE del 26/04/2023, ha disposto l'avvio di una procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 63 del D.Lgs. 50/2016 come modificato, quanto alle soglie di riferimento, dall'art. 1, comma 2, lettera b) del D.L. 76/2020 convertito in Legge 120/2020 e come modificato dall'art. 51, comma 1, lettera A) Punto 2.2.) del d.lgs. 77/2021 convertito in L. 108/2021, per l'affidamento dei lavori di demolizione degli edifici appartenenti al compendio demaniale "Ex Caserma Giulio Cesare di Rimini" sito nel Comune di Rimini, via Flaminia n. 66.

La presente procedura negoziata si svolgerà sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Sistema MePA), tramite Richiesta di Offerta (RdO) a cui codesto Operatore Economico è invitato a partecipare.

Il luogo di svolgimento dell'appalto è Rimini (RN), via Flaminia n. 66.

CUP G95B22000360001 – CPV 45111100-9 - CIG 9784342671

Il Responsabile del procedimento è l'Ing. Gaetano Marcello Occhionero, e-mail: gaetanomarcello.occhionero@agenziademanio.it

1. STAZIONE APPALTANTE

La Stazione Appaltante è l'Agencia del Demanio – Direzione Regionale Emilia-Romagna, con sede in Bologna, P.zza Malpighi,19. Tel 051/6400311

e-mail: dre.emiliaromagna@agenziademanio.it

pec: dre_emiliaromagna@pce.agenziademanio.it

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 Documentazione di gara

La documentazione di gara comprende:

- Determina a contrarre recante protocollo n. 2023/6609/STE del 26/04/2023;
- Lettera di invito-disciplinare di gara;
- Modello di domanda di partecipazione (all.1);
- DGUE (all. 2);
- Modello di dichiarazione integrativa (all. 3);
- Patto integrità (all. 4);
- Informativa Privacy ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (all. 5);
- Regolamento di e-procurement della piattaforma MePA (all. 6);
- Capitolato speciale di appalto;
- Progetto esecutivo ed elaborati;
- Schema di contratto.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, per via elettronica, sul profilo della stazione appaltante, nella sezione "Amministrazione trasparente", al seguente link:

<https://redazione.agenziademanio.it/it/gare-aste/lavori/gara/Lavori-di-demolizione-di-alcuni-edifici-presso-lEx-Caserma-Giulio-Cesare-sita-nel-Comune-di-Rimini>

2.2 Chiarimenti e comunicazioni

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente per iscritto attraverso l'apposita area "Comunicazioni" presente sulla piattaforma del MePA.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire entro e non oltre il giorno **03/06/2023 ore 12:00**.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema MePA.

Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del d.lgs. n. 50/2016, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il **06/06/2023 ore 18:00** attraverso l'area "Comunicazioni" presente sulla piattaforma del MePA.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E DURATA

3.1 Oggetto e importo delle prestazioni

Oggetto dell'appalto è l'intervento dei lavori di demolizione degli edifici appartenenti al compendio demaniale "Ex Caserma Giulio Cesare di Rimini" sito nel Comune di Rimini, via Flaminia n.66 descritto nel capitolato speciale d'appalto e negli atti di gara.

Codice CPV: 45111100-9 - Lavori di demolizione.

NUTS: ITH59

L'importo complessivo posto a base di gara ammonta ad **€ 2.583.147,10 (duemilionicinquecentoottantatremilacentotrentasette/10)** al netto di IVA di cui:

- **€ 1.902.768,61** (euro unmilionenovecentoduemilasettecentosessantotto/61) per lavori a corpo soggetti a ribasso d'asta;

- **€ 617.912,18** (euro seicentodiciassettemilanovecentododici/18) per gli oneri di conferimento a discarica a misura soggetti a ribasso d'asta;

- **€ 62.466,31** (euro sessantaduenilaquattrocentosessantasei/31) per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

Per il dettaglio si veda la tabella che segue:

Tabella 1

A	Importo lavorazioni soggetto a ribasso (a corpo)	€ 1.902.768,61
B	Importo oneri di conferimento a discarica soggetto a ribasso (a misura)	€ 617.912,18
C	Importo totale a base d'appalto soggetto a ribasso (A+B)	€ 2.520.680,79
D	Oneri per la sicurezza, di cui all'art. 100, del d.lgs. 81/2008 e s.m.i., non soggetti a ribasso d'asta	€ 62.466,31
E	Importo Totale dell'appalto (C+D)	€ 2.583.147,10

Si precisa, ai sensi dell'art. 23 comma 16, che i costi della manodopera - compresi nell'importo a base di gara e soggetti a ribasso - sono stati stimati dalla stazione appaltante in **€ 1.340.968,27** (euro unmilionetrecentoquarantamilanovecentosessantotto/27) Iva e/o

altre imposte e contributi di legge esclusi; tali costi sono stati determinati sulla base delle tabelle del D.M. 11 dicembre 1978 e meglio specificate nei documenti del progetto esecutivo.

L'appalto trova copertura finanziaria all'interno del finanziamento capitolo di spesa 7759 "Somme da trasferire all'Agenzia del Demanio per la realizzazione degli interventi connessi al finanziamento degli investimenti e allo sviluppo infrastrutturale" ex Art. 1 c.140 LB.2017 linea B.

3.2 Durata

La durata prevista in progetto per i lavori di che trattasi è di giorni 180 (centottanta) naturali, successivi e consecutivi.

Ai sensi e nel rispetto dell'art. 40 del Regolamento D.P.R. n. 207/2010, nel calcolo del tempo contrattuale si è tenuto conto della prevedibile incidenza dei giorni di andamento stagionale sfavorevole, nonché delle eventuali ferie contrattuali.

La durata contrattuale sarà determinata sulla base del ribasso temporale offerto dal concorrente aggiudicatario secondo quanto previsto al successivo paragrafo 25 – Criterio E.

3.3 Opzioni, rinnovi e revisione prezzi

1. Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, in ragione di quanto previsto dall'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 convertito dalla legge numero 25 del 28/03/2022.

Nel dettaglio, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla Stazione Appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al comma 2, secondo periodo, dell'art. 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 e s.m.i.

In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza. La compensazione è determinata applicando la percentuale di variazione che eccede il cinque per cento al prezzo dei singoli materiali da costruzione impiegati nelle lavorazioni contabilizzate nei dodici mesi precedenti al decreto sopra specificato del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, e nelle quantità accertate dal direttore dei lavori.

Le modalità di presentazione dell'istanza di revisione dei prezzi ed ogni altro aspetto relativo alla presente clausola è disciplinato dall'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4 convertito dalla legge numero 25 del 28/03/2022.

2. Se le variazioni ai prezzi di contratto comportino categorie di lavorazioni non previste o si debbano impiegare materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvederà alla formazione di nuovi prezzi. I nuovi prezzi delle lavorazioni o materiali saranno valutati:

- a) desumendoli dal prezzario della stazione appaltante o dal prezzario predisposti dalle regioni e dalle province autonome territorialmente competenti, ove esistenti;
- b) ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove analisi effettuate avendo a riferimento i

prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta, attraverso un contraddittorio tra il direttore dei lavori e l'esecutore, e approvati dal RUP.

3. Ove da tali calcoli risultino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, i prezzi prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori saranno approvati dalla stazione appaltante, su proposta del RUP.

4. Se l'esecutore non accetterà i nuovi prezzi così determinati e approvati, la stazione appaltante può ingiungere l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'impresa affidataria non iscriva riserva negli atti contabili, i prezzi si intenderanno definitivamente accettati.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla manifestazione di interesse, gli operatori economici di cui all'art. 45 del d.lgs. 50/2016, purché in possesso dei successivi requisiti.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale.

Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

In alternativa i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) del Codice possono eseguire le prestazioni con la propria struttura.

È vietato, ai consorziati designati dal consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, di indicare a loro volta, a cascata, un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45 comma 2, lettera b) è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 45, comma 2 lettera f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 1, lettera b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di retisti. A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandatario della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandatario della sub-associazione è conferito dai retisti partecipanti alla gara, mediante mandato, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

5. REQUISITI GENERALI E DI IDONEITA'

5.1 REQUISITI GENERALI

- a) Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice.
- b) Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla procedura di gara il mancato rispetto, al momento della presentazione dell'offerta, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi dell'art. 80, comma 5, lettera i), del Codice.
- c) Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti

che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

d) La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità (all. 4) e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

5.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Costituiscono requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83 c. 1 lett. a) D. Lgs. 50/2016, come già precisato nella manifestazione d'interesse:

a) l'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'articolo 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) l'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali prevista dall'art. 212 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152, nella categoria 2-bis.

6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico in conformità alla delibera Anac numero 464 del 27 luglio 2022.

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti seguenti.

6.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA, FINANZIARIA E TECNICHE PROFESSIONALI

L'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione SOA, rilasciata da società organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, nella categoria riportata nella tabella a seguire:

Tabella 2

Tipologia delle lavorazioni	Importo	Incidenza %	Requisito
Cat. OS23 - Demolizioni di opere	€ 2.583.147,10	100%	SOA – classe IV (*)

(*) Si precisa, rispetto a quanto sopra, che il requisito richiesto è stato formulato in ragione di quanto previsto dall'art. 61, comma 2, del DPR 207/2010.

Si precisa, inoltre, ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del D. Lgs. n. 50/2016 che sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito-disciplinare.

7. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE,

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice devono possedere il requisito di idoneità professionale previsto al par. 5.2 b) e specificamente:

- Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo dei Gestori Ambientali, deve essere posseduto, con riferimento alla categoria 2-bis, da ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, nonché dal consorzio e dalle consorziate esecutrici o GEIE, ovvero da ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

8. INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) D.lgs. 50/2016 devono possedere i requisiti di idoneità professionale previsti al par. 5.2 b) e specificamente:

- Il requisito relativo all'iscrizione nell'Albo dei Gestori Ambientali, deve essere posseduto, con riferimento alla categoria 2-bis, dal Consorzio e dalle consorziate indicate per l'esecuzione.

9. COOPTAZIONE

Le imprese cooptate sono ammesse per la sola esecuzione di lavorazioni che richiedono il possesso dell'attestazione SOA, esclusivamente nell'ipotesi in cui l'offerente, singolo o costituito in raggruppamento o consorzio, sia in possesso dei requisiti di esecuzione sufficienti per l'assunzione integrale dei lavori senza il concorso dell'operatore economico cooptato, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del Regolamento.

Per dette imprese cooptate è richiesto:

- il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice, da comprovare a valle dell'aggiudicazione, previa richiesta scritta della stazione appaltante;
- il possesso di almeno una attestazione SOA, anche con riferimento a categorie di lavorazioni diverse da quelle previste nel disciplinare, comunque in misura almeno pari all'entità dei lavori ad esse affidate;
- che eseguano mediante cooptazione i lavori nei limiti di legge, ovvero per un importo non superiore al 20% del totale delle lavorazioni SOA, complessivamente per tutte le imprese cooptate se più di una.

Gli eventuali operatori economici cooptati non devono sottoscrivere le offerte tecniche ed economiche, ma devono presentare il DGUE. Qualora a fronte di verifica risultassero privi dei requisiti sopra indicati gli stessi non potranno eseguire alcuna prestazione

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice degli Appalti, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art.45. del D.Lgs.n.50/2016, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art.83 co.1 lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai par. 5.1 e 5.2.

Si segnala che nel caso di avvalimento che abbia ad oggetto l'**attestazione SOA**, oggetto di prestito dev'essere l'intero apparato organizzativo (in termini di mezzi e risorse) del soggetto avvalso o parte di questo, nella misura necessaria all'esecuzione del contratto.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Amministrazione in relazione alle prestazioni oggetto del Contratto.

Si specifica inoltre che, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice Appalti, non è consentito, a pena di esclusione dalla gara, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente dovrà compilare l'apposita Sez. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)" di cui alla Parte II[^] del DGUE (all.02), dichiarando la volontà di ricorrere all'avvalimento.

L'operatore economico che ricorre all'avvalimento dovrà, inoltre, produrre copia del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. A tal fine, ai sensi dell'art. 89 c. 1 del Codice degli Appalti, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Pertanto, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n. 207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, il compenso previsto, il regime di responsabilità, ecc...);

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto digitalmente sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

NB: Saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento per i quali non risulterà possibile l'individuazione dei mezzi concreti e del personale messi a disposizione; in particolare saranno ritenuti nulli i contratti di avvalimento che, con riferimento ai requisiti prestati, recheranno clausole generiche quali, ad esempio, "si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente" o "si impegna a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto".

Poiché la norma sancisce la nullità dei contratti di avvalimento che non contengono la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria, per tali carenze non sarà ammesso il ricorso al soccorso istruttorio, ex art. 83 comma 9 del Codice degli Appalti, e il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Nello specifico il concorrente, oltre al contratto di avvalimento, dovrà fornire:

- 1) copia dell'attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categoria e classifica coerenti con i requisiti di cui il concorrente intende avvalersi.
- 2) dichiarazione resa e sottoscritta ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 dall'impresa ausiliaria, con cui la stessa:

- a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;
 - b) dichiara di non incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice degli Appalti;
 - c) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del Codice degli Appalti;
- 3) DGUE (all.02) da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria, sottoscritto digitalmente dalla stessa;
 - 4) PASSOE dell'ausiliaria.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto e disciplinato dall'art. 89 del Codice degli Appalti:

- il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'affidamento posto a base di gara. (art.89, comma 5, del Codice);
- non è consentito, a pena di esclusione, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti (art.89, comma 7, del Codice);
- non è consentito che l'impresa ausiliaria partecipi alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
- il contratto è in ogni caso eseguito dal soggetto che partecipa alla gara, al quale è rilasciato il certificato di esecuzione, e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati (art.89, comma 8, del Codice);
- il committente esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'affidamento. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto (art.89, comma 9, del Codice);
- la stazione appaltante trasmette all'Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l'aggiudicatario, per l'esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità (art. 89, comma 9, del Codice) pena la risoluzione del contratto d'appalto.
- l'avvalimento non è ammesso per soddisfare il requisito dell'iscrizione all'Albo nazionale dei gestori ambientali di cui all'articolo 212 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152 (art. 89, comma 10, del Codice).

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 c.12 del Codice degli Appalti nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed esclude la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, c.13 del medesimo Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di

selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

11. SUBAPPALTO

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione del contratto.

Il subappalto sarà consentito, previa autorizzazione della Stazione appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 del Codice degli Appalti, così come modificato dall'art. 49 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni della legge n. 108 del 2021, purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta (nel DGUE-all.02, PARTE II Sezione D) i lavori o le parti di opere che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice medesimo, così come modificato dall'art. 49 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 108/2021. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

NOTA BENE

Fermo restando l'iscrizione all'albo dei gestori ambientali nella categoria 2-bis dell'operatore economico partecipante alla presente procedura come previsto al par. 5.2, relativamente alle lavorazioni per la rimozione dei rifiuti, queste sono subappaltabili esclusivamente a ditte iscritte all'Albo dei Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212 del D.lgs. 152/2006 nella categoria di riferimento. L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

12. PRESCRIZIONI LEGATE ALL'APPLICAZIONE DEI CAM

Il concorrente è vincolato al rispetto delle disposizioni contenute nel DM 23/06/2022 "*Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici*".

Potranno essere previste operazioni di verifica e controllo tecnico in opera per garantire un riscontro tra quanto dichiarato e quanto effettivamente realizzato dall'appaltatore.

L'onere economico di eventuali attività ispettive condotte secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17020:2012 da un organismo di valutazione della conformità sarà a carico dell'appaltatore.

Il Concorrente si impegna a rispettare, facendone espressa dichiarazione di impegno nella domanda di partecipazione (All.1), i criteri ambientali minimi obbligatori di cui al DM 23/06/2022, specificati nella relazione CAM, ed in particolare i criteri di cui agli articoli: 3.1.1, 3.1.2., 3.1.3.2, 3.1.3.3, 3.1.3.4.

13. GARANZIA PROVVISORIA, GARANZIA DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, la Stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del D. Lgs. n. 50 del 2016.

Per la stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva in favore dell'Agenzia del Demanio da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

A norma dell'art. 103, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del

danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

A norma dell'art. 103, comma 6, del d.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

14. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo presso l'immobile oggetto di intervento è **facoltativo**.

Il sopralluogo può essere effettuato previa richiesta, da inviare agli indirizzi mail

dre.emiliaromagna@agenziademanio.it

e

gaetanomarcello.occhionero@agenziademanio.it

presentata **entro le ore 12:00 del giorno 01/06/2023**, e deve riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC *numero 621 del 20/12/2022*.

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

Qualora il pagamento non risulti registrato nel FVOE, la stazione appaltante richiede, ai sensi dell'articolo 83, comma 9 del Codice, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Sono ammessi alla gara solo i soggetti abilitati al MePA espressamente invitati dalla Stazione Appaltante alla RDO (Richiesta di Offerta).

L'offerta degli operatori economici, invitati ed in possesso dei requisiti richiesti, deve pervenire entro l'orario ed il termine perentorio indicato nella RDO, ovvero **entro le ore 18:00 del 12/06/2023 a pena di irricevibilità della stessa**.

Il concorrente dovrà inserire la documentazione amministrativa e l'offerta tecnica ed economico-temporale, redatte in lingua italiana, in forma telematica tramite la piattaforma MePA sul sito www.acquistinretepa.it, secondo le indicazioni previste dalle regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A..

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista sulla piattaforma MePA di Consip S.p.A.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma MePA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.

Sul punto, si raccomanda agli operatori di procedere alle operazioni sulla piattaforma con un ragionevole anticipo al fine di evitare ogni possibile disagio dovuto a fattori non riconducibili alla Stazione Appaltante.

Nei casi di sospensione e proroga, la piattaforma MePA assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla entro il suddetto termine di scadenza.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: <https://redazione.agenziademanio.it/it/gare-aste/lavori/gara/Lavori-di-demolizione-di-alcuni-edifici-presso-lEx-Caserma-Giulio-Cesare-sita-nel-Comune-di-Rimini>).

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – Offerta tecnica;

C – Offerta economico-temporale.

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, i documenti specificati nei successivi paragrafi, sottoscritti con firma digitale.

Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque di non fornire i dati dell'offerta economica-temporale in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati.

Il Sistema MePA genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di Invito e comunque in conformità agli stessi.

Qualora il Concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'Operatore Economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Si precisa che qualora vi fossero previsioni difformi nella presente Lettera di Invito e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nella Lettera di invito.

Si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, il Patto di Integrità, l'Informativa Privacy devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore di cui dovrà essere allegata la copia conforme all'originale della procura.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta

tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE A - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico, inserisce a Sistema nella busta amministrativa la documentazione indicata nella tabella seguente.

Documento	Busta virtuale
Domanda di partecipazione (All. 1.)	Amministrativa
DGUE (All. 2)	Amministrativa
Modello di dichiarazione integrativa ed eventuale documentazione allegata (All. 3)	Amministrativa
Patto integrità (All. 4)	Amministrativa

Informativa Privacy ai sensi del D.lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (All.5.)	Amministrativa
Regole del Sistema E procurement - (All.6.)	Amministrativa
Eventuali Procure	Amministrativa
Ricevuta pagamento contributo ANAC	Amministrativa
Passoe N.B. In fase di registrazione alla procedura per il rilascio del PASSOE Si chiede di far attenzione ad inserire tutti i soggetti sottoposti a verifica e nel caso di indicazione di imprese cooptate di inserire anche queste ultime per facilitare le successive verifiche nel caso di aggiudicazione.	Amministrativa
Ricevuta pagamento F 24 imposta di bollo (vedere par. 19)	Amministrativa
Eventuale dichiarazione di costituzione RTI, Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Amministrativa
Altra documentazione amministrativa	Amministrativa

19. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello allegato alla presente (**All.1**) e sottoscritta digitalmente:

- nel caso di operatore singolo, società o consorzio stabile, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante, o dal suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazione di reti si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Il Concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il Concorrente dovrà:

- indicare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45 del D.lgs. n. 50/2016;
- (nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, che non partecipino in proprio) indicare per quali consorziate il consorzio concorre.

N.B.: a tali consorziate è fatto divieto, ai sensi dell'art. 48, comma 7, di partecipare in qualsiasi altra forma alla gara. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato, trovando altresì applicazione l'art. 353 c.p.; dovranno inoltre indicare le parti dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

N.B.: nel caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, che non partecipi in proprio, dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa l'estratto dell'atto costitutivo del consorzio, dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio medesimo e le eventuali imprese consorziate, evidenziando quelle indicate quali esecutrici.

- (nel caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni di rete o GEIE costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016): indicare la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti/quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorziati.
- contenere la dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate, di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;
- (nel caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni di rete o GEIE costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D.Lgs. n. 50/2016) indicare: la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti, nonché le parti/quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorziati.

N.B.: nel caso di RTI già costituito, dovrà essere inserito nella Documentazione amministrativa l'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016, risultante da scrittura privata autenticata, conferito da tutte le mandanti all'operatore economico mandatario, con annessa dichiarazione di conformità all'originale nei termini di legge sottoscritta digitalmente;

- (se pertinente) indicare la denominazione delle imprese cooptate ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010, con indicazione della percentuale dei lavori che verranno eseguiti in ogni caso non superiore al 20% dell'importo complessivo dei lavori e fermo restando che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute dalle cooptate deve essere almeno pari all'importo dei lavori a queste ultime affidati;

Nella domanda di partecipazione il Concorrente dovrà, inoltre, dichiarare:

- I. di possedere i requisiti di partecipazione richiesti dalla Lettera di invito – disciplinare di gara, avendone preso attentamente visione e di accettarne i contenuti e le condizioni tutte tra cui quelli espressamente previsti dal paragrafo 4 dello stesso (soggetti ammessi), paragrafo 5. (requisiti generali e di idoneità) paragrafo 6 (requisiti speciali e mezzi di prova), paragrafo 7 (indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, geie) e paragrafo 8 (indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili); dichiara di essere a conoscenza che il mancato possesso dei requisiti generali di idoneità e di capacità tecnica professionale determina l'esclusione;
- II. di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, della viabilità di accesso, delle particolari caratteristiche dei materiali da fornire, delle discariche autorizzate, nessuna esclusa ed eccettuata, condizioni tutte che influiscono sia sulla esecuzione dei lavori che sulla determinazione della propria offerta, giudicandola, quindi, remunerativa;
- III. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento, nel Capitolato Speciale di Appalto e negli altri elaborati di progetto, compresi il piano di sicurezza e coordinamento, i grafici di

- progetto ed il cronoprogramma, impegnandosi ad osservare le istruzioni che verranno impartite dal Direttore dei Lavori;
- IV. di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, al trasporto e smaltimento dei rifiuti - anche speciali – e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva;
- V. di aver accertato, in relazione allo specifico lavoro, l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia dei lavori in appalto e della prevista cantierizzazione;
- VI. che l'offerta tiene conto dei piani di sicurezza che dovranno essere predisposti dall'impresa;
- VII. di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili nel tempo indicato, gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;
- VIII. che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.
- IX. che si impegna a rispettare, facendo espressa dichiarazione di impegno nella domanda di partecipazione (All.1), i criteri ambientali minimi obbligatori di cui al DM 23/06/2022, specificati nella relazione CAM, ed in particolare i criteri di cui agli articoli: 3.1.1., 3.1.2., 3.1.3.2, 3.1.3.3, 3.1.3.4.
- X. il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge n. 76/20.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo: il pagamento della suddetta imposta (relativa alla domanda di partecipazione) del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo di un modello F24 con le seguenti specifiche:

Nella Sezione contribuente:

- dei dati identificativi del concorrente (denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);

Nella Sezione Erario

- del codice tributo: 1552
- importo a debito versati € 16,00

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

20. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il Documento di gara unico europeo di cui allo schema relativo allegato (all.2).

Il Documento di gara unico europeo deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

21. DICHIARAZIONI INTEGRATIVE ED ALTRI DOCUMENTI

Il concorrente dovrà compilare e sottoscrivere anche la seguente ulteriore documentazione:

- Dichiarazione integrativa al DGUE (all.3)
- Patto integrità (all.4)
- Informativa privacy – (all.5)
- Regole del Sistema E procurement – (all.6)
- **PASSOE**, di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente e, in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche all'impresa cooptata che, ai fini del PASSOE, si dovrà qualificare come "mandante in RTI";

La predetta documentazione deve essere presentata:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

22. DICHIARAZIONE INTEGRATIVA PER GLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 186 BIS DEL R.D. 16 MARZO 1942, N. 267

Il concorrente dichiara (utilizzando l'allegato 3) ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta (in allegato al già citato allegato 3) una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

23. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti di lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti di lavori o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
 - copia del contratto di rete
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria

- dichiarazione delle parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti di lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

24. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE B – OFFERTA TECNICA

Il concorrente deve, **a pena di esclusione dalla gara**, fare pervenire all'Amministrazione un'Offerta Tecnica.

L'offerta tecnica sarà organizzata in maniera da contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione dei seguenti criteri:

- 1) Criterio A – Esperienza maturata nella gestione dell'opera;**
- 2) Criterio B - Proposta per la conduzione tecnica/operativa dei lavori;**
- 3) Criterio C – Criteri ambientali minimi;**

Per la trasmissione della propria offerta tecnica, ciascun concorrente caricherà nell'apposita sezione del SISTEMA, relativa all'offerta tecnica, i documenti che seguono, alcuni dei quali obbligatori (a pena di esclusione) ed altri facoltativi e finalizzati eventualmente all'ottenimento di ulteriori premialità.

- Documenti Obbligatori: (il mancato caricamento comporterà l'esclusione del concorrente dalla procedura)

- Relazione descrittiva relativa ai criteri A, B (una sola relazione per entrambi i criteri).

- Documenti Facoltativi:

- tavole grafiche a corredo della relazione descrittiva relativa ai criteri A e B
- presentazione di copia di certificazione relativa al criterio C ovvero sia certificato EMAS (possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), regolamento (CE) n. 1221/2009) o certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001;

Indicazioni sulle modalità di compilazione della relazione per i criteri A e B:

La relazione per la valutazione dei criteri A e B dovrà essere redatta nel numero massimo di 25 pagine con i limiti di facciate precisati per ogni sub criterio (una facciata equivale ad una pagina, ognuna contenente 53 righe su un formato A4 con orientamento verticale e utilizzo del carattere Arial con corpo 12).

Non sono computati nel numero delle pagine sopra specificate le copertine, gli eventuali sommari e gli elenchi.

Le pagine ulteriori rispetto a quelle sopra indicate non saranno tenute in considerazione in sede di valutazione dell'offerta.

La predetta relazione potrà essere accompagnata da un massimo di 8 elaborati integrativi in formato A3 (suddivisi nel numero di elaborati precisati per ogni sub criterio) contenenti gli elementi (grafici, disegni, foto, lay-out etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere quanto specificamente proposto.

Gli elaborati in questione non saranno computati nel numero di pagine della relazione.

Per ragioni di ordine, la relazione dovrà essere composta e suddivisa in 2 Parti (Parte A e Parte B) e sarà organizzata in maniera da contenere tutti gli elementi che consentano la valutazione dei seguenti criteri:

Criterio A (Parte A della Relazione): *“Esperienza maturata nella gestione dell’opera”*

Il criterio tecnico in questione è suddiviso nei sub-criteri:

- Sub-criterio A.1: Riduzione dell’impatto dell’opera di demolizione;
- Sub-criterio A.2: Gestione dei rifiuti;

Criterio B (Parte B della Relazione): *“Proposta per la conduzione tecnica/operativa dei lavori”.*

Il criterio tecnico in questione è suddiviso nei sub-criteri:

- Sub-criterio B1: Piano di demolizione
- Sub-criterio B2: Gestione digitale dell’intervento
- Sub-criterio B.3 Gestione della sicurezza

I documenti (relazione e tavole grafiche) dovranno essere debitamente sottoscritti digitalmente dal concorrente (legale rappresentante) e da tutti i componenti nel caso di RT, consorzio ordinario ovvero GEIE non ancora costituito.

Nel caso di dichiarazioni sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, il concorrente alleggerà la relativa procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Dall’offerta tecnica non deve risultare alcun elemento che possa rendere palese o consenta di desumere, direttamente o indirettamente, il prezzo ovvero il tempo offerto, pena l’esclusione.

L’offerta tecnica costituisce obbligazione contrattuale specifica.

Qualora il concorrente abbia espressamente indicato nella domanda di partecipazione la riserva sull’accesso alla documentazione tecnica presentata, lo stesso dovrà puntualmente indicare le parti coperte da segreto tecnico ed industriale, in un documento allegato alla relazione tecnica.

Sul punto si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti, ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte del concorrente già in sede di presentazione dell'offerta.

Pertanto questi deve inserire nella documentazione dell'Offerta Tecnica idonea documentazione che argomenti in modo approfondito e congruo le motivazioni per le quali sussistano le ragioni di riserva all'accesso, fornendo "principio di prova" atto a dimostrare tale sussistenza.

L'Agenzia comunque si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

24.1 CRITERIO "A" - Esperienza maturata nella gestione dell'opera (max. 20 PUNTI)

Il Criterio A "Esperienza maturata nella gestione dell'opera" consente alla S.A. di valutare gli aspetti attinenti all'esperienza maturata dal concorrente nel controllo e nella gestione del cantiere con particolare riguardo all'impatto ambientale dei lavori.

Il Criterio A si articola in 2 sub-criteri come di seguito rappresentato:

- Sub-criterio A.1: Riduzione dell'impatto dell'opera di demolizione;
- Sub-criterio A.2: Gestione dei rifiuti;

SUB-CRITERIO A1	
<i>Riduzione dell'impatto dell'opera di demolizione</i>	
MAX PUNTI 10	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	
Con il sub criterio in questione la S.A. intende valutare, tramite l'esperienza maturata relativamente <u>ad un lavoro già eseguito dal concorrente</u> , gli aspetti relativi al contenimento dell'emissione di polveri, fumi ed inquinamento acustico nel cantiere, ponendo particolare attenzione agli aspetti della sicurezza e dell'impatto che le lavorazioni hanno sul personale e sul contesto esterno all'opera.	
Modalità di comprova	
Il concorrente, facendo riferimento ad un'esperienza pregressa simile a quella oggetto dell'appalto (indicando gli estremi del lavoro di demolizione svolto: data di realizzazione, committenza, importo dei lavori, luogo ecc.), dovrà illustrare tutte le azioni, i macchinari, le attrezzature e le strumentazioni nella propria disponibilità utilizzate nelle opere di demolizione illustrando come ha contribuito al contenimento dell'emissione di polveri, fumi e dell'inquinamento acustico. In particolare il concorrente evidenzierà come ha contenuto l'impatto delle lavorazioni nei confronti del personale impiegato nell'opera e nei confronti del contesto urbano esterno (viabilità, parcheggi pubblici, aree residenziali limitrofe ecc.).	
<ul style="list-style-type: none"> • Quanto sopra dovrà essere rappresentato all'interno della "Relazione Tecnica" – Parte A in apposito paragrafo della stessa corredato eventualmente da elaborati grafici/tavole come di seguito indicato: 	

- il paragrafo della relazione sarà denominato “A1- Riduzione dell’impatto dell’opera di demolizione” e dovrà essere costituito da un numero massimo di 5 pagine con le caratteristiche sopra descritte (vd. paragrafo 24, *Indicazioni sulle modalità di compilazione della relazione per i criteri A e B*);
- il numero massimo di tavole, da presentare a corredo del paragrafo “A1- Riduzione dell’impatto dell’opera di demolizione”, è pari a 2 nel formato di stampa A3, nelle quali il concorrente può inserire elaborazioni grafiche e fotografiche riferite all’esperienza pregressa similare ai lavori in questione, idonea ad illustrare la padronanza dell’operatività, dell’utilizzo di macchinari ed attrezzature nella propria disponibilità al fine di contenere l’impatto ambientale come riportato nel punto della relazione in trattazione.

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub-criterio in questione.

La Commissione valuterà, in particolare, quanto segue:

- soluzioni, tecnologie e macchinari già impiegati nelle demolizioni dal concorrente che dimostrerà la mitigazione dell’impatto delle lavorazioni sul personale impiegato e sul contesto esterno;
- capacità dell’O.E., negli interventi di demolizione, di limitare la propagazione di polveri, di ridurre l’emissione dei fumi e delle vibrazioni nonché contenere l’inquinamento acustico.

SUB-CRITERIO A2

Gestione dei rifiuti

MAX PUNTI 10

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Descrizione del sub-criterio

Con il sub criterio in questione la S.A. intende valutare l’esperienza maturata dal concorrente nella gestione dei rifiuti.

Modalità di comprova

L’operatore economico dovrà illustrare, tramite un lavoro di demolizione già eseguito (indicando gli estremi del lavoro svolto: data di realizzazione, committenza, importo dei lavori, luogo ecc.), le procedure organizzative e le modalità di gestione dei rifiuti prodotti in cantiere, con particolare riferimento alla differenziazione degli stessi in sede di demolizione (esecuzione della demolizione selettiva), alla raccolta, alla tracciabilità e al conferimento differenziato in discarica autorizzata nel rispetto delle normative vigenti in materia.

Il concorrente dovrà inoltre indicare le misure di gestione ambientale adottate con lo scopo di minimizzare la produzione di rifiuti evidenziando come sono stati ridotti i materiali di scarto mediante il riutilizzo e il riuso degli stessi.

- Quanto sopra dovrà essere rappresentato all'interno della "Relazione Tecnica" – Parte A in apposito paragrafo della relazione corredato eventualmente da elaborati grafici/tavole come di seguito indicato:
 - il paragrafo della relazione denominato "A2- Gestione dei rifiuti" dovrà essere costituito da un numero massimo di 5 pagine con le caratteristiche sopra descritte (vd. paragrafo 24, *Indicazioni sulle modalità di compilazione della relazione per i criteri A e B*);
 - il numero massimo di tavole, da presentare a corredo del paragrafo/sezione "A2- Gestione dei rifiuti", è pari a 2 nel formato di stampa A3 nelle quali il concorrente può inserire elaborazioni grafiche e fotografiche riferite ad un'esperienza pregressa simile al lavoro in oggetto idonea ad illustrare quanto riportato nel punto della relazione in trattazione.

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub-criterio in oggetto. La Commissione valuterà le modalità di gestione del ciclo della produzione/gestione/smaltimento dei rifiuti nel cantiere che il concorrente ha proposto in relazione all'esperienza maturata.

La Commissione valuterà, in particolare, quanto segue:

- sicurezza dello stoccaggio;
- misure volte a garantire la separazione dei rifiuti con demolizioni selettive, minimizzazione della produzione dei rifiuti con modalità di recupero;
- azioni per la riduzione delle tempistiche di permanenza dei rifiuti in cantiere.

24.2 CRITERIO "B" - Proposta per la conduzione tecnica/operativa dei lavori – 45 PUNTI

Il Criterio B "Proposta per la conduzione tecnica/operativa dei lavori" consente alla S.A. di valutare le modalità tecnico/operative di conduzione dei lavori ed è volta a dimostrare l'incremento della produttività in cantiere attraverso l'utilizzo di particolari mezzi e/o attrezzature.

Il Criterio B si articola in 3 sub-criteri come di seguito rappresentati:

- Sub-criterio B1: Piano di demolizione
- Sub-criterio B2: Gestione digitale dell'intervento
- Sub-criterio B.3 Gestione della sicurezza.

Sub-criterio B1: Piano di demolizione	
MAX PUNTI 20	VALUTAZIONE QUALITATIVA
Descrizione del sub-criterio	

<p>Con il sub criterio in questione la S.A intende valutare le modalità scelte dall'Operatore Economico per le attività di demolizione e recupero dei materiali relative all'appalto in questione.</p>	
<p>- Modalità di comprova</p>	
<p>L'operatore economico, analizzato il progetto, dovrà affrontare ed esaminare criticamente i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modalità operativa da eseguire nelle demolizioni al fine di aumentare la produttività dell'esecuzione dei lavori mantenendo fermo l'obiettivo del contenimento degli impatti generati dai lavori sull'ambiente e sull'individuo; - modalità esecutive per la salvaguardia della vegetazione esistente da tutelare all'interno e all'esterno del compendio su cui si interviene; <ul style="list-style-type: none"> • Quanto sopra dovrà essere rappresentato all'interno della "Relazione Tecnica" – Parte B in apposito paragrafo della relazione, corredato eventualmente da elaborati grafici/tavole come di seguito indicato: <ul style="list-style-type: none"> - il paragrafo della relazione denominato "B1 - Piano di demolizione" dovrà essere costituito da un numero massimo di 5 pagine con le caratteristiche sopra descritte (vd. paragrafo 24 <i>Indicazioni sulle modalità di compilazione della relazione per i criteri A e B</i>); - il numero massimo di tavole è pari a 2 nel formato di stampa A3 nelle quali il concorrente può inserire elaborazioni grafiche e fotografiche idonee ad illustrare quanto riportato nei punti della relazione. 	
<p>Criterio di valutazione della Commissione</p>	
<p>La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al criterio in oggetto. La Commissione valuterà, in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il piano delle demolizioni e le modalità operative proposte secondo il criterio della efficacia e produttività. 	
<p align="center">Sub-criterio B2: Gestione digitale dell'intervento</p>	
<p>MAX PUNTI 10</p>	<p>VALUTAZIONE QUALITATIVA</p>
<p>Descrizione del sub-criterio</p>	
<p>Con il sub criterio in questione la S.A intende valutare il possesso da parte dell'Operatore Economico di strumentazione digitale (software, hardware) per la gestione digitale e la condivisione delle attività di cantiere con la Stazione Appaltante (dalla consegna dei lavori sino al collaudo delle opere).</p>	
<p>Modalità di comprova</p>	
<p>L'operatore economico dovrà dimostrare il possesso di strumentazione digitale (software, hardware) per la gestione digitale e la modalità di condivisione delle attività oggetto dell'appalto con la Committenza approfondendo i seguenti aspetti:</p>	

- la metodologia di rapporto e comunicazione con i principali stakeholder (RUP, CSE e DL) al fine di garantire in tempo reale contezza sull'andamento dei lavori e sul rispetto dei programmi stabiliti;
- controllo, monitoraggio dei tempi esecutivi adottati dall'appaltatore ai fini del rispetto delle tempistiche contrattuali.
- gestione digitale della documentazione amministrativa, contabile nonché quella relativa alla gestione dei rifiuti prodotti in cantiere (tracciabilità, la raccolta e conferimento differenziato dei rifiuti di cantiere).

- Quanto sopra dovrà essere rappresentato all'interno della "Relazione Tecnica" – Parte B in apposito paragrafo della relazione, corredato eventualmente da elaborati grafici/tavole come di seguito indicato:

- il paragrafo della relazione denominato "B2 - Gestione digitale dell'intervento" dovrà essere costituito da un numero massimo di 5 pagine con le caratteristiche sopra descritte (paragrafo 24 Indicazioni sulle modalità di compilazione della relazione per i criteri A e B);
- il numero massimo di tavole è pari a 1 nel formato di stampa A3 nelle quali il concorrente può inserire elaborazioni grafiche e fotografiche idonee ad illustrare quanto riportato nei punti della relazione;

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al criterio in oggetto.
La Commissione valuterà, in particolare, le proposte di gestione digitale dell'opera e dei rapporti con gli stakeholders con strumentazione informatica in possesso dell'operatore economico.

SUB-CRITERIO B3

Gestione della sicurezza

MAX PUNTI 15

VALUTAZIONE QUALITATIVA

Descrizione del sub-criterio

Con il sub-criterio in questione la S.A intende valutare la gestione da parte del concorrente in merito alla conduzione del cantiere in tema di sicurezza e risoluzione delle interferenze.

Modalità di comprova

L'operatore economico proporrà le azioni che intende intraprendere per garantire e gestire la sicurezza delle lavorazioni e le interferenze con il contesto urbano proprio del cantiere. In coerenza con il progetto ed il PSC la proposta migliorativa dovrà riguardare:

- misure aggiuntive volte a garantire la sicurezza delle lavorazioni di demolizione in adiacenza alle aree di confine;
- misure volte a garantire la pulizia delle vie di accesso/uscita dal cantiere;
- misure finalizzate a limitare le interferenze dell'attività di cantiere con il contesto urbano e viabilistico adiacente;

- Quanto sopra dovrà essere rappresentato all'interno della "Relazione Tecnica" – Parte A in apposito paragrafo/sezione della relazione corredato eventualmente da elaborati grafici/tavole come di seguito indicato:
 - il paragrafo della relazione denominato "A3 - Gestione della sicurezza" dovrà essere costituito da un numero massimo di 5 pagine con le caratteristiche sopra descritte (paragrafo 24 Indicazioni sulle modalità di compilazione della relazione per i criteri A e B);
 - il numero massimo di tavole è pari a 1 nel formato di stampa A3 nelle quali il concorrente può inserire una proposta grafica di lay-out di cantiere contenente le principali informazioni organizzative/logistiche di cantiere.

Criterio di valutazione della Commissione

La Commissione valuterà la rispondenza della relazione al sub-criterio in oggetto. La Commissione valuterà in particolare le azioni migliorative ed i sistemi adottati per un'efficace gestione della sicurezza in cantiere e delle interferenze.

24.3 CRITERIO "C" - criteri ambientali minimi – 5 PUNTI

Il criterio in esame consente alla Stazione Appaltante di valutare il possesso di capacità di gestione di aspetti ambientali in capo al concorrente.

CRITERIO C: CRITERI AMBIENTALI MINIMI	
MAX PUNTI 5	VALUTAZIONE QUANTITATIVA
Descrizione del criterio: POSSESSO DI CERTIFICAZIONE	
Il criterio in esame consente alla Stazione Appaltante di valutare la capacità di gestione di aspetti ambientali in capo al concorrente attraverso il possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), regolamento (CE) n. 1221/2009, o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001.	
Modalità di comprova	
L'operatore dovrà allegare copia della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o certificato di registrazione (in corso di validità) EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni un sistema comunitario di eco-gestione e audit (EMAS).	
Criterio di valutazione della Commissione	
La Commissione assegnerà il punteggio premiante all'operatore che dimostrerà il possesso della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o del certificato di registrazione (in corso di validità) EMAS.	

25. BUSTA VIRTUALE C -OFFERTA ECONOMICA e TEMPORALE

L'offerta economico-temporale, **da compilare a pena di esclusione**, si compone di due aliquote relative a due distinti criteri:

- Criterio D: Ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara;
- Criterio E: Ribasso percentuale sui termini di esecuzione previsti dai documenti di gara;

CRITERIO D	
RIBASSO PERCENTUALE SULL'IMPORTO DELLA PRESTAZIONE POSTO A BASE DI GARA	
MAX PUNTI 25	VALUTAZIONE QUANTITATIVA
Descrizione del criterio	
<p>Il criterio di valutazione D, corrisponde al ribasso percentuale unico che il concorrente è disposto a praticare sull'importo di € 2.520.680,79 (euro duemilionicinquecentoventimilaseicentoottanta/79) per lavori soggetti a ribasso d'asta, a cui si aggiungono € 62.466,31 (euro sessantaduenilaquattrocentosessantasei/31) per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.</p> <p>Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante, da un punto di vista economico.</p> <p>Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione, valutato sulla base del ribasso percentuale unico offerto.</p> <p>Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a due cifre decimali.</p>	
Modalità di comprova	
<p>Il concorrente dovrà, pena l'esclusione, inviare e fare pervenire a questa Stazione Appaltante, attraverso il Sistema, la propria <i>Offerta Economica</i>, secondo la seguente modalità:</p> <ol style="list-style-type: none">a) Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema il ribasso percentuale solo in cifre, indicando oltre la parte intera, due cifre decimali;b) Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema i propri costi della manodopera che in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione, dovranno risultare conformi a quanto previsto dall'art. 97 comma 5 lett. d) del Codice;c) Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema i costi per la sicurezza afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;d) Il Sistema genererà una dichiarazione d'offerta in formato .pdf "<i>Offerta economico-temporale</i>", contenente i dati in cifre inseriti nella sezione manuale;e) Il concorrente scaricherà e salverà sul proprio PC la dichiarazione di offerta e ne controllerà l'esattezza del contenuto;f) Il concorrente sottoscriverà digitalmente l'offerta (sottoscrizione secondo le modalità di cui al par. 19) e la inserirà nell'apposita sezione del Sistema.	
Criterio di valutazione della Commissione	

Si veda il criterio di calcolo del punteggio al successivo punto 27

CRITERIO E	
RIBASSO PERCENTUALE SUI TERMINI DI ESECUZIONE DEI LAVORI	
MAX PUNTI 5	VALUTAZIONE QUANTITATIVA
Descrizione del criterio	
<p>Il criterio di valutazione E (quantitativo), corrisponde al ribasso percentuale unico (senza cifre decimali) che il concorrente è disposto ad effettuare sul tempo di esecuzione dei lavori di 180 (centottanta) giorni.</p> <p>Al fine di garantire una corretta esecuzione e la qualità dei lavori da effettuare, il ribasso percentuale sui termini di esecuzione non potrà superare il 20%.</p> <p>N.B. Si precisa che solo al fine di determinare la durata contrattuale dei lavori, nel caso in cui, con l'applicazione del ribasso offerto, si verificasse la presentazione di una riduzione temporale espressa in frazioni di giorni, la stessa sarà ricondotta al valore intero troncando le cifre decimali dopo la virgola.</p>	
Modalità di comprova	
<p>Il concorrente dovrà, pena l'esclusione, inviare e fare pervenire all'Amministrazione, attraverso il Sistema, la propria <i>Offerta Temporale</i>, secondo la seguente modalità:</p> <ul style="list-style-type: none">a) Il concorrente inserirà nell'apposita sezione del Sistema il ribasso temporale offerto in cifre;b) Il Sistema genererà una dichiarazione d'offerta in formato .pdf "<i>Offerta economico-temporale</i>", contenente i dati in cifre inseriti nella sezione manuale;c) Il concorrente scaricherà e salverà sul proprio PC la dichiarazione di offerta e ne controllerà l'esattezza del contenuto;d) Il concorrente sottoscriverà digitalmente l'offerta e la inserirà nell'apposita sezione del Sistema;	
Criterio di valutazione della Commissione	
Si veda il criterio di calcolo del punteggio al successivo paragrafo 27	

26. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata ai sensi dell'art. 95 co. 2 del D.Lgs.n.50/2016.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

La graduatoria sarà formata in base alla sommatoria dei punteggi attribuiti alle singole offerte separatamente per ciascun elemento, come indicato nel seguito.

CRITERI DI VALUTAZIONE		COMPROVA	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
A)	Esperienza maturata nella gestione dell'opera	Relazione descrittiva	Valutazione qualitativa	Pa = 20
B)	Proposta per la conduzione	Relazione	Valutazione	Pb = 45

	tecnica/operativa dei lavori	descrittiva	qualitativa	
C)	Criteri Ambientali Minimi	Certificazione	Valutazione quantitativa	Pc = 5
D)	Ribasso percentuale unico sull'importo dei lavori	Offerta economica	Valutazione quantitativa	Pe = 25
E)	Ribasso percentuale unico sui tempi di esecuzione	Offerta temporale	Valutazione quantitativa	Pf = 5
TOTALE				100

I criteri di valutazione e relativi sub criteri sono descritti nel merito nei paragrafi 24.1, 24.2., 24.3 e 25 e quindi qui non si ripetono per ragioni di sintesi.

Riassumendo, ai criteri dell'offerta tecnica sarà attribuito un punteggio massimo complessivo pari a 70 punti, ai criteri dell'offerta economica/temporale sarà attribuito un punteggio massimo pari a 30 punti.

ELEMENTI	PUNTEGGIO MASSIMO CONSEGUIBILE
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica/temporale	30
Punteggio complessivo criteri di valutazione	100

27. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula, secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i + D_i * P_d + E_i * P_e$$

dove:

- K_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- A_i (a.1i, a.2i), B_i (b.1i, b.2i, b.3i), sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i -esimo;
- C_i è un punteggio quantitativo riferito al possesso della certificazione richiesta già espresso in valore assoluto, ottenuto dall'offerta del concorrente i -esimo ed attribuito in base alla presenza o assenza dell'elemento richiesto nel criterio C;
- D_i è il coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valore centesimali, attribuito al concorrente i -esimo calcolati come di seguito rappresentato;
- E_i è il coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valore centesimali, attribuito al concorrente i -esimo calcolati come di seguito rappresentato;
- P_a (1, 2), P_b (1, 2, 3), sono i fattori ponderali di cui alla tabella dei criteri di valutazione.
- P_d è il peso relativo al criterio Ribasso economico percentuale unico
- P_e è il peso relativo al criterio Ribasso temporale percentuale unico

28. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI PER I CRITERI DI NATURA QUALITATIVA

I coefficienti A_i ($a.1i$, $a.3i$, $a.3i$), B_i ($b.1i$, $b.2i$) relativi ai criteri di valutazione di tipo qualitativo delle precedenti tabelle, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari.

Ciascun Commissario – infatti - attribuirà, per ciascun sub-elemento qualitativo oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0-1, con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco:

- il coefficiente 0 corrisponde a insufficiente;
- il coefficiente da 0,01 a 0,20 corrisponde a sufficiente;
- il coefficiente da 0,21 a 0,40 corrisponde a discreto;
- il coefficiente da 0,41 a 0,60 corrisponde a buono;
- il coefficiente 0,61 a 0,80 corrisponde a distinto;
- il coefficiente 0,81 a 1 corrisponde a ottimo.

Successivamente si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti da ciascun Commissario per ciascuno dei sub-criteri di natura qualitativa.

Il coefficiente medio così ottenuto, assunto fino alla seconda cifra decimale, arrotondata all'unità superiore ove la terza cifra sia maggiore uguale a cinque, sarà moltiplicato per il corrispondente sub-peso (fattore ponderale), ottenendo così il punteggio complessivo per l'elemento di valutazione qualitativo.

29. FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Offerta migliorativa relativa ai criteri ambientali minimi – CRITERIO C

Ai fini dell'attribuzione del criterio C relativo all'elemento di valutazione C della tabella dei criteri di valutazione, verrà attribuito il punteggio di 5 punti (c.d. criterio ON/OFF) alla presenza della documentazione a comprova richiesta.

Offerta economica

Ai fini della determinazione del coefficiente E_i relativo all'elemento di valutazione E della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$D_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X \cdot O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$D_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

D_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

O_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

O_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0,87 (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)

O_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

Offerta Tempo

Ai fini della determinazione del coefficiente E_i relativo all'elemento di valutazione E della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$E_i = T_i / T_{\max}$$

dove per l'offerta Tempo:

E_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

T_i = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;

T_{\max} = la massima riduzione percentuale del tempo offerta.

30. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice.

A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini dell'eventuale verifica dell'anomalia delle offerte.

31. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo **il giorno 13/06/2023, alle ore 10.00**.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la piattaforma telematica Mepa almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

oltre alla riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto alla piattaforma tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'"Area comunicazioni" della piattaforma telematica Mepa ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

Stante l'utilizzo da parte dell'Agenzia del Demanio di una piattaforma telematica che garantisce l'immodificabilità delle offerte presentate, nonché la tracciabilità di ogni operazione ivi compiuta, le sedute si svolgeranno quindi in modalità telematica attraverso la piattaforma stessa senza la presenza fisica degli operatori.

32. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella prima seduta il RUP coadiuvato dall'eventuale seggio di gara accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;

- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale.

Ad esito delle verifiche di cui sopra il RUP provvede a:

- a) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 17;
- b) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì alla sua pubblicazione sul sito della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e alla sua comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a cinque giorni.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

La prosecuzione della procedura è limitata ai soli concorrenti ammessi.

33. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

Con l'attivazione della seduta pubblica per l'apertura e verifica della BUSTA VIRTUALE B “Offerta Tecnica” presentata da ciascun concorrente la Commissione procederà alla preliminare verifica della presenza dei documenti richiesti nella lettera di invito.

Successivamente in una o più sedute la Commissione provvederà con l'attribuzione dei relativi punteggi, secondo i criteri indicati nella presente lettera.

Successivamente si proseguirà, secondo il percorso sequenziale previsto dalla Piattaforma Mepa, con l'apertura delle offerte economico/temporali, la cui data di apertura della Busta virtuale C “Offerta economico/temporale” verrà comunicata ai concorrenti, nonché all'attribuzione del relativo punteggio. I punti da assegnare ad ogni offerta economica saranno calcolati direttamente dal sistema MePA.

Ultimate le attività verrà calcolato il punteggio complessivo derivante dalla somma delle attribuzioni automatiche e della Commissione.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul prezzo.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro cinque giorni.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia

anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

34. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta. Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili

35. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP che formalizza la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del contratto avviene entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

Il contratto verrà stipulato presso la sede della Direzione Regionale dell'Emilia - Romagna dell'Agenzia del Demanio con atto pubblico notarile informatico sottoscritto con firma elettronica digitale.

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Si precisa che i costi per le marche da bollo per la stipula del contratto sono al momento stimati in valore stimabile in 368,00 euro, ma potranno subire aumenti.

Si precisa che:

il pagamento di ogni corrispettivo da parte della Stazione Appaltante sarà effettuato previa verifica della regolarità contributiva attestata dal DURC o altro documento equipollente e al netto di eventuali penali comminate dal Capitolato.

Le fatture, intestate all'Agenzia del Demanio (CF: 06340981007) e corredate dal codice IPA, dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio (SDI), secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni ivi indicate e quelle ulteriori che verranno comunicate dal RUP preventivamente all'emissione della fattura.

Ai fini del pagamento, l'Agenzia del Demanio effettuerà le verifiche di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, e ss.mm.ii., secondo le modalità previste dal D.M. 18 gennaio 2008, n. 40.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, al fine di garantire le suddette verifiche, ciascun componente del raggruppamento dovrà emettere fattura nei confronti dell'Agenzia per le prestazioni dallo stesso eseguite, indipendentemente dall'eventuale mandato di pagamento in favore della mandataria previsto nell'atto costitutivo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dall'SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Affidatario si impegna a comunicare, di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Le coordinate bancarie dovranno preventivamente essere indicate dallo stesso nella scheda fornitore (tramite il modello "scheda fornitore" che sarà anticipato dalla Stazione Appaltante) e dovranno sempre essere riportate nelle fatture

36. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 136/10, l'Aggiudicatario dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato (ovvero, in caso di raggruppamento senza mandato all'incasso in favore della mandataria, i conti correnti bancari o postali dedicati alla commessa che ciascun componente del raggruppamento avrà comunicato) prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro 7 (sette) giorni, ogni eventuale variazione relativa al predetto conto ed ai soggetti autorizzati ad operare su di esso.

L'Aggiudicatario dovrà, altresì, inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

L'Aggiudicatario dovrà dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Aggiudicatario dovrà, inoltre, trasmettere i predetti contratti alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui all'art. 3 comma 9 della legge n. 136/2010.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per L'Aggiudicatario nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti al Professionista incaricato mediante bonifico bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

37. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante

38. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le modalità indicate dal regolamento di accesso agli atti dell'Agenzia del Demanio.

39. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali ricorsi avverso il presente disciplinare potranno essere presentati, ai sensi dell'art. 120 c.p.a. nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione sul sito dell'Agenzia del Demanio, ai sensi dell'art. 29 co.1 del Codice, ovvero entro 30 giorni dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice, innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale Emilia Romagna- Bologna.

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Bologna, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

40. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla

gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE).

L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio – DPO è sempre contattabile all'indirizzo email: demanio.dpo@agenziademanio.it

Il Responsabile del Procedimento
Gaetano Marcello Occhionero

Il Responsabile dell'Area Tecnica
Roberto Adelizzi

Allegati:

Domanda di partecipazione (all. 1.)

DGUE (all. 2)

Modello di dichiarazione integrativa ed eventuale documentazione allegata; (all. 3)

Patto integrità (all. 4)

Documento Informativa Privacy ai sensi del D.lgs 196/2003 e dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (All.5.)

Regole del Sistema e-procurement (all.6)

Schema di contratto (all.7)