



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta

Determina n. 78/2023

Torino, 15/05/2023

Prot. n. 2023/5815/DR-TO

DETERMINA A CONTRARRE

Per l'acquisizione ai sensi dell'art. 1, commi 1 e 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, con la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.ii., del servizio di pulizia del verde incolto e taglio vegetazione spontanea infestante presso l'immobile appartenente al Patrimonio dello Stato sito in Macugnaga (VB) e censito alla scheda VBB0007.

IL DIRETTORE REGIONALE

ai sensi di quanto disposto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia del Demanio, deliberato dal Comitato di Gestione in data 12 ottobre 2021, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 26 novembre 2021 con condizioni recepite dal Comitato di Gestione nella seduta del 7 dicembre 2021 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio in data 17 dicembre 2021 e comunicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 309 del 30/12/2021, nonché in virtù delle Determinazioni del Direttore dell'Agenzia n. 98, prot. 2021/22401/DIR del 17 dicembre 2021, n. 103 prot. n. 2023/8974/DIR del 05/04/2023, n. 105 Prot. n. 2023/8980/DIR del 05/04/2023 del Direttore dell'Agenzia del Demanio, con il presente atto formale

VISTO

- il D. Lgs. 30 luglio 1999, n. 300, recante *“Riforma dell'organizzazione del Governo, a norma dell'art. 11 della legge 15 marzo 1997, n. 59”*, con il quale, tra l'altro, all'art. 65 è stata istituita l'Agenzia del Demanio;
- il D. Lgs. 3 luglio 2003, n. 173, recante *“Riorganizzazione del Ministero dell'Economia e delle Finanze e delle agenzie fiscali, a norma dell'art. 1 della legge 6 luglio 2002, n. 137”*, con il quale l'Agenzia del Demanio è stata trasformata in Ente Pubblico Economico;
- lo Statuto dell'Agenzia del Demanio deliberato dal Comitato di Gestione in data 19 dicembre 2003 e ss.mm.ii., da ultimo modificato e integrato con delibera del Comitato di Gestione adottata nella seduta del 12 ottobre 2021, approvato al Ministero dell'Economia e delle Finanze con il 25 novembre 2021 con suggerimenti recepiti dal Comitato di Gestione nella seduta del 7 dicembre 2021 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio in data 17 dicembre 2021;
- il D. Lgs. n. 50/2016, recante *“Codice dei contratti pubblici”* e ss.mm.ii.;
- l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il quale dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri*

ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte [...]”;

- l’art.1, commi 449 e 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 130 dell’art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), che dispone l’obbligo per le Agenzie Fiscali di cui al D. Lgs. n. 300/1999 di utilizzare le convenzioni Consip ovvero ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l’acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- le Linee Guida ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con deliberazione n. 1097 del 26 ottobre 2016, pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 274 del 23 novembre 2016, aggiornate al D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 69 del 23 marzo 2018 e, in ultimo, aggiornate con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019 al D.L. 18 aprile 2019, n. 32, convertito con legge 14 giugno n. 55, limitatamente ai punti 1.5, 2.2, 2.3, e 5.2.6;
- le “*Linee guida selezione del contraente*” versione 3, elaborate dall’Agenzia del Demanio in data 31/10/2017;
- il D.L. 76/2020 recante “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali*” (c.d. Decreto Semplificazioni), convertito, con modificazioni, con la Legge 11 settembre 2020, n. 120, e ss.mm.ii.;
- la nota prot. n. 2020/18796/DSP-AGC del 30/11/2020 recante “*D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 – Indicazioni operative per l’uniforme gestione delle procedure di affidamento*”;
- il D.L. 77/2021 c.d. *Decreto Semplificazioni bis*, convertito, con modificazioni, con la Legge 29 luglio 2021, n. 108;
- la determina di conferimento incarichi n. 77/2023 prot. n. 2023/5811/DR-TO del 15/05/2023, con la quale il Direttore della Direzione Regionale Piemonte e Valle d’Aosta ha nominato per l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento, il Geom. Gianluca Spinelli.

PREMESSO CHE

- lo Stato è proprietario dell’immobile ubicato in Macugnaga (VB), nella frazione Staffa, in via Jacchetti, 3, e censito alla Scheda VBB007;
- al fine di preservare il compendio demaniale in argomento dal degrado e dall’inevitabile decadimento dovuti all’inutilizzo dello stesso e mantenere pulite e in sicurezza le aree scoperte dello

stesso, questa Direzione Regionale ha necessità di acquisire un servizio di pulizia del verde incolto e taglio vegetazione spontanea infestante presente presso il bene;

- la consistenza dell'area oggetto di intervento risulta essere di circa 756 mq.
- Con delibera del Consiglio Comunale di Macugnaga (VB) n. 44 del 23/06/2009 ai sensi dell'art. 17 bis del Regolamento Comunale di Igiene prescrive che i proprietari e/o titolari del diritto di godimento dei fondi (compresi giardini, prati, ecc.) devono provvedere allo sfalcio dei medesimi almeno due volte all'anno e in ogni modo nei periodi: il primo sfalcio entro il 30 giugno di ogni anno; il secondo entro il 31 luglio di ogni anno;
- l'importo del servizio in argomento è stato stimato in misura inferiore a € 1.000,00;
- data l'esiguità del valore stimato dell'affidamento, che lo colloca al di sotto dell'importo di € 5.000,00, soglia che ai sensi dell'art.1, commi 449 e 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), impone l'obbligo per le Agenzie Fiscali di cui al D. Lgs. n. 300/1999 di utilizzare le convenzioni Consip ovvero ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), e che consente, pertanto, di procedere ad affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, il Responsabile Unico del Procedimento ha provveduto a informale indagine di mercato, acquisendo in data 12/05/2023 un preventivo di spesa da parte della Borgonovi Maria Cecilia – Pulizie con sede in Macugnaga (VB) Via Jacchetti 2b – C.F. BRGMCC79L58D332T e P. I.V.A. 02330850039 pari ad € 750,00;
- il Rup ha ritenuto economicamente conveniente il preventivo presentato Borgonovi Maria Cecilia – Pulizie per l'importo di € 750,00, per il servizio in argomento;
- pertanto, l'importo del presente affidamento è determinato in complessivi € 750,00;
- l'acquisto in argomento, pertanto, trova copertura economica sul Capitolo di spesa 7754;
- ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. 76/2020, questa Direzione Regionale non richiede all'operatore economico la garanzia provvisoria di cui all'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e si avvale, altresì, della facoltà di non chiedere la prestazione della garanzia definitiva, essendo integrate, nel caso di specie, le condizioni di cui al comma 11 dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO CHE

- l'importo del presente acquisto è determinato in complessivi € 750,00;
- l'art.1, commi 449 e 450 della L. 296/2006, come modificato dal comma 130 dell'art. 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 (legge di Bilancio 2019), dispone l'obbligo per le Agenzie Fiscali di cui al D. Lgs. n. 300/1999 di utilizzare le convenzioni Consip ovvero ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e al di sotto della soglia di rilievo comunitario;
- è stato verificato che non sono attive Convenzioni Consip relative al servizio oggetto della presente procedura di acquisto;

-
- ai fini dell'espletamento del servizio oggetto di affidamento, il sopralluogo presso l'immobile è obbligatorio *ex lege*;
 - il presente acquisto non è suddivisibile in lotti in considerazione della natura della prestazione;
 - l'acquisto in argomento, pertanto, trova copertura economica sul Capitolo di spesa 7754;
 - che i dati relativi alla presente spesa verranno pubblicati ai sensi dell'art. 29 "*Principi in materia di trasparenza*" del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- di richiamare le premesse sopra indicate che costituiscono elemento determinante e specificativo del procedimento;
- di procedere all'affidamento, ai sensi dell'art. 1 commi 1 e 2 lett. a), del D.L. 76/2020, convertito, con modificazioni, con la Legge 11 settembre 2020, n. 120 e ss.mm.i., del servizio di pulizia del verde incolto e taglio vegetazione spontanea infestante presso l'immobile appartenente al Patrimonio dello Stato sito in Macugnaga (VB) e censito alla scheda VBB0007, in favore della Borgonovi Maria Cecilia – Pulizie con sede in Macugnaga (VB) Via Jacchetti 2b – C.F. BRGMCC79L58D332T e P. I.V.A. 02330850039 pari ad € 750,00;
- di non procedere alla suddivisione in lotti;
- di disporre il sopralluogo obbligatorio per l'affidatario del servizio;
- che la presente spesa grava sul Capitolo di spesa 7754;
- di non chiedere all'affidatario la garanzia provvisoria né quella definitiva per le motivazioni di cui in premessa;
- che il contratto sarà stipulato mediante scambio di lettera commerciale sottoscritta digitalmente, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- che i dati relativi alla presente spesa verranno pubblicati ai sensi dell'art. 29 "*Principi in materia di trasparenza*" del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

II DIRETTORE REGIONALE
Ing. Sebastiano Caizza

Responsabile unico del procedimento: Geom. Gianluca Spinelli
Funzionario amministrativo incaricato: Dott.ssa Marika Perniola
Funzionario contabile incaricato: Rag.ra Giuseppina Termini