**CHECK LIST – DOCUMENTAZIONE TECNICA (punto 20 del Disciplinare)**

**CIG 9913807C55 - CUP G82H23000180001 - CPV 71250000-5**

**La presente check-list guida il concorrente al corretto caricamento dei documenti richiesti dal disciplinare di gara. Si consiglia di stampare la presente ed effettuare un controllo prima dell’invio dell’offerta.**

**A – DOCUMENTI OBBLIGATORI**

3.9 Modello struttura del concorrente per la verifica delle firme;

Relazione A - descrizione della professionalità ed adeguatezza dell’offerta (sub-criteri A.1-A.2-A.3) **(il mancato caricamento comporta l’esclusione)**;

3.10 Scheda per i servizi BIM (sub-criterio A.4) **(il mancato caricamento comporta l’esclusione)**;

Relazione B - Approccio metodologico (sub-criteri B.1-B.2-B.4-E) **(il mancato caricamento comporta l’esclusione)**;

3.13 Modello BIMSO - Offerta di Gestione Informativa del concorrente (sub-criterio B.5) **(il mancato caricamento comporta l’esclusione)**;

**B – DOCUMENTI FACOLTATIVI**

Allegato documentale per il criterio A;

3.11 Modello dichiarazione per l’accesso ai requisiti di premialità (sub-criterio B.3) **(i professionisti indicati per l’accesso alle premialità dovranno coincidere con quelli indicati nel modello 3.3 “dichiarazione del gruppo di lavoro”, a pena di esclusione)**

Proposta piano di comunicazione del servizio e dei suoi contenuti proposto dal concorrente (sub-criterio B.6)

***Si consiglia di compilare la presente checklist in fase di raccolta della documentazione e di allegare la stessa alla documentazione amministrativa quale promemoria di avvenuto caricamento sul SISTEMA.***

Il Responsabile del Procedimento

*Arch. Giovanni Campanella*