



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Struttura per la Progettazione

PROCEDURA APERTA, AI SENSI DELL'ART. 54, 60, COMMA 1 e 157, DEL D.LGS. 50/2016, PER LA SOTTOSCRIZIONE DI ACCORDI QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA RELATIVI AD INTERVENTI SU IMMOBILI ESISTENTI E DI NUOVA EDIFICAZIONE DI PROPRIETÀ DELL'AGENZIA DEL DEMANIO, DEGLI ENTI TERRITORIALI E DELLO STATO CON CONTRATTI ESECUTIVI DI IMPORTO MASSIMO DI 200.000 EURO.

CIG LOTTO 1: 98794457EB; CIG LOTTO 2: 9886374DE7;

CIG LOTTO 3: 9886394E68; CIG LOTTO 4: 98864257FF;

CIG LOTTO 5: 9886434F6A; CIG LOTTO 6: 9886454FEB;

CIG LOTTO 7: 9886465901; CIG LOTTO 8: 9886475144.

CPV:71250000-5 Servizi di architettura, ingegneria e misurazioni

DISCIPLINARE DI GARA

1. PREMESSA.....	4
2. OGGETTO.....	4
3. AMMONTARE DELL'ACCORDO QUADRO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4. DURATA.....	9
5. PIATTAFORMA TELEMATICA	9
5.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE	9
5.2 DOTAZIONI TECNICHE	11
5.3 IDENTIFICAZIONE	12
5.4 GESTORE DEL SISTEMA	12
6. DOCUMENTAZIONE, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI	13
6.1 DOCUMENTI DI GARA	13
6.2 COMUNICAZIONI.....	14
6.3 CHIARIMENTI.....	14
7. OPZIONI E CLAUSOLA REVISIONE PREZZI.....	14
8. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA	14
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	16
9.1 REQUISITI GENERALI.....	16
9.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA	16
9.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE [ART. 83, COMMA 1, LETT. A), D.LGS. N.50/2016] ..	17
9.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA [ART. 83, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. N. 50/2016].....	22
9.5 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE [ART. 83, COMMA 1, LETT. C), D.LGS. N. 50/2016].....	23
10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	24
11. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI	24
12. AVVALIMENTO	25
13. SUBAPPALTO.....	25
14. GARANZIA PROVVISORIA	26
15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	26
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	26
16.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	27
17. SOCCORSO ISTRUTTORIO	29
18. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	29
18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	30
18.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE	33
18.2.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO.....	35
18.2.2 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI.....	35
19. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA	37
19.1 "CRITERIO A" – PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA OPERATORE ECONOMICO	37

19.2 “CRITERIO B” - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA	38
19.3 “CRITERIO C” - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E SOCIALE.....	40
20. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA	40
21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	41
22. CRITERI DI VALUTAZIONE.....	42
23. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	45
24. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA.....	46
25. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI	46
26. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	47
27. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	47
28. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	47
28.1 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE	47
28.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE.....	48
29. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	49
30. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	49
31. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E AFFIDAMENTO DEI SINGOLI CONTRATTI	50
32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	51
33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	51
34. ACCESSO AGLI ATTI	51

1. PREMESSA

Con determina a contrarre prot. n. 977 del 09/06/2023, questa Amministrazione ha deliberato di affidare i servizi di Ingegneria e Architettura, ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. vvvv), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e successive modifiche e integrazioni (di seguito anche D. Lgs. 50/2016 o Codice), per la progettazione di fattibilità tecnico-economica, per la progettazione definitiva e per la progettazione esecutiva da redigere e restituire in modalità *Building Information Modeling* (B.I.M.), oltre al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, in relazione a interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, restauro/risanamento conservativo e nuova edificazione sugli immobili di proprietà dell'Agenzia del Demanio, degli enti territoriali e dello Stato.

La gara prevede la conclusione di Accordi Quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 54 del D. Lgs n. 50/2016, da individuarsi mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 50/2016, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60, 95 comma 3, lett. b) e 157 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, nonché nel rispetto degli indirizzi forniti dalle Linee Guida n. 1 "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura ed ingegneria",

La presente procedura è suddivisa in **8 lotti** come dettagliato al paragrafo 3 del presente Disciplinare.

La gara, che si terrà il giorno 31/07/2023 dalle ore 10:00, presso gli Uffici dell'Agenzia del Demanio, è stata indetta mediante bando trasmesso alla G.U.U.E. in data 15/06/2023, pubblicato sulla G.U.R.I. – V Serie speciale n. 71 del 23/06/2023, sul profilo committente www.agenziademanio.it, sul sito del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili e, per estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e due a diffusione locale, ai sensi dell'art. 72 del D. Lgs. 50/2016 e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, adottato in attuazione dell'art. 73, comma 4, del D. Lgs. 50/2016.

In applicazione dell'art. 5, comma 2 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 2 dicembre 2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e quelle sui quotidiani¹ dovranno essere rimborsate all'Agenzia del Demanio dagli aggiudicatari, entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Il **Responsabile unico del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Nicola Luigi Garofalo - nicolaluigi.garofalo@agenziademanio.it.

STAZIONE APPALTANTE DELL'ACCORDO QUADRO: Agenzia del Demanio – Struttura per la Progettazione - Via Barberini, n. 38 – 00187 Roma.

2. OGGETTO

Oggetto della presente gara è la sottoscrizione di Accordi Quadro con più operatori economici per l'affidamento - mediante successivi contratti esecutivi - di servizi tecnici di architettura e ingegneria inerenti la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, del progetto definitivo ed esecutivo da restituire in *Building Information Modeling* (B.I.M.) oltre al coordinamento sicurezza in fase di progettazione, per l'affidamento di servizi di ingegneria e architettura e altri servizi tecnici, su più categorie di opere, relativi a lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, restauro/risanamento conservativo e nuova edificazione in modalità BIM sugli immobili degli enti territoriali e dello Stato, nonché sugli immobili di proprietà dell'Agenzia del Demanio da redigere ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e delle norme ancora vigenti del D.P.R. 05.10.2010, n. 207, secondo quanto dettagliatamente previsto nel Capitolato Tecnico Prestazionale.

I servizi di architettura e ingegneria interessano gli immobili di proprietà statale, oltre gli immobili di proprietà dell'Agenzia del Demanio e degli Enti Territoriali.

Nello specifico, ciascun accordo quadro può includere:

- la progettazione di fattibilità tecnica ed economica, ivi inclusa la progettazione degli impianti e parti edilizie, compresa l'eventuale attività di rilievo dei manufatti, la progettazione definitiva, la progettazione

¹ Le spese di pubblicazione del bando sulla GURI ammontano ad euro 1.022,47, oltre IVA. Le spese di pubblicazione sui quotidiani nonché quelle relative all'avviso di aggiudicazione sulla GURI verranno comunicate prontamente agli aggiudicatari. I suddetti costi verranno ripartiti, in parti uguali, tra tutti gli aggiudicatari della procedura.

esecutiva, da redigersi con applicazione della metodologia B.I.M. e conforme alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) approvati con il Decreto del Ministro della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022 recante “Criteri Ambientali Minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi”;

- il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP).

Le attività di cui sopra dovranno essere sviluppate attraverso l'impiego della metodologia B.I.M. nel rispetto di quanto previsto dal D.M. n. 56/2017 e ss. mm. e ii. e in linea con quanto prescritto dagli atti d'indirizzo della Stazione Appaltante inerenti le attività di modellazione e gestione informativa delle opere, documenti che sono parte integrante degli atti di gara.

In considerazione della natura del presente accordo quadro, e dello stato attuale della procedura, non è possibile individuare gli immobili sui quali effettuare il sopralluogo. In ragione di quanto appena esposto, per il presente appalto, non sarà possibile richiedere ed effettuare il sopralluogo.

3. AMMONTARE DELL'ACCORDO QUADRO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La procedura in questione è stata ripartita in 8 lotti del valore nominale di € 800.000,00 (euro ottocentomila/00) cadauno, per un valore totale pari a € 6.400.000,00 (euro seimilioniquattrocentomila/00), tenuto conto del fabbisogno potenziale di interventi attivabili sugli immobili gestiti dall'Agenzia del Demanio.

I lotti sono stati definiti coerentemente con le effettive esigenze riscontrate a livello territoriale e con l'obiettivo di favorire un maggior grado di omogeneità. Gli importi da porre a base di gara sono stati determinati sulla base del numero e del valore degli interventi attesi nel biennio per singolo lotto; il tutto nell'opportuna considerazione del vincolo di risorse finanziarie che si prevede saranno stanziati nel periodo di vigenza dell'Accordo Quadro.

Ai sensi dell'art. 54 comma 3 del Codice, l'Accordo Quadro verrà stipulato con un numero massimo di 3 (tre) operatori per ciascun lotto (purché vi sia un numero sufficiente di operatori che soddisfino i criteri di selezione ovvero di offerte valide e convenienti), e per un importo massimo dei corrispettivi con ciascun operatore secondo quanto previsto nella seguente tabella n. 2.

Gli importi da porre a base di gara per ciascun lotto sono stati determinati sulla base del numero e del valore massimo stimato al netto dell'IVA e dei contributi previdenziali ed altri oneri degli affidamenti di servizi di Architettura e Ingegneria in relazione agli interventi attesi nel biennio, compresi nei programmi afferenti gli interventi per lavori di manutenzione straordinaria, ristrutturazione edilizia, restauro/risanamento conservativo e nuova edificazione in modalità BIM sugli immobili degli Enti Territoriali e dello Stato, nonché sugli immobili di proprietà dell'Agenzia del Demanio, che saranno oggetto di contratti esecutivi stipulati per effetto e in base agli Accordi Quadro conclusi; il tutto nell'opportuna considerazione del vincolo di risorse finanziarie che si prevede saranno stanziati nel periodo di vigenza degli Accordi Quadro.

La copertura finanziaria degli interventi sarà pertanto assicurata tramite somme di volta in volta stanziati in relazione ai singoli contratti esecutivi che verranno stipulati nel corso della vigenza degli accordi quadro, e delle stesse verrà dato atto nell'ambito dei singoli progetti. La stipula di ciascun Accordo Quadro consentirà alla Stazione Appaltante la formulazione di una serie di contratti esecutivi successivi (denominati “contratti esecutivi”), di importo compreso fra € 1,00 a € 200.000,00 per tutti i lotti, con il progettista, senza avviare un nuovo confronto competitivo, secondo le percentuali di ribasso sui compensi aggiudicate in fase di gara. I contratti esecutivi saranno approvati con apposite determinazioni della Stazione Appaltante. Dal momento della stipula del contratto esecutivo, l'Appaltatore dovrà essere immediatamente in grado di erogare il servizio e di darvi esecuzione nel tempo indicato negli ordini stessi.

Fermo restando quanto previsto al paragrafo n. 31, resta inteso che non è in alcun modo garantito il raggiungimento della soglia massima affidabile a ciascun aggiudicatario per l'intera durata dell'accordo quadro.

Per ciascun lotto non è previsto un numero minimo né massimo di contratti esecutivi affidabili nell'arco temporale indicato; il loro numero può variare in considerazione delle tipologie progettuali richieste, ma la

somma dei relativi importi non potrà superare il corrispettivo massimo riconosciuto a ciascun aggiudicatario del lotto. Si specifica che a prescindere dal valore del singolo contratto esecutivo si procederà all'affidamento degli stessi a rotazione e ciclicamente, partendo dal primo in graduatoria e interpellando per i contratti esecutivi successivi al primo gli Operatori Economici classificati al secondo ed al terzo posto, ripartendo successivamente dal primo classificato.

Resta comunque inteso che il rifiuto ingiustificato della sottoscrizione anche di un solo contratto esecutivo comporterà l'avvio della procedura di risoluzione dell'accordo quadro.

Le prestazioni oggetto dell'accordo devono essere eseguite nei termini decorrenti dalla sottoscrizione del singolo contratto esecutivo, ovvero, in caso di consegna anticipata, dalla data di consegna del servizio. Con riferimento alle modalità di affidamento dei singoli contratti si rinvia al successivo paragrafo 31.

Tabella n. 1 – Suddivisione in lotti e importi massimi dei singoli contratti esecutivi.

LOTTO	1	2	3	4	5	6	7	8
Categoria	E.16	E.20	E.22	S.03	S.04	IA.01	IA.02	IA.04
CIG	98794457EB	9886374DE7	9886394E68	98864257FF	9886434F6A	9886454FEB	9886465901	9886475144
CPV	71250000-5	71250000-5	71250000-5	71250000-5	71250000-5	71250000-5	71250000-5	71250000-5
Importo totale lotto	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000,00 €	800.000,00 €
Importo max. singolo contratto esecutivo	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €

Per ciascun contratto esecutivo, il corrispettivo dei servizi di ingegneria e architettura sarà calcolato ai sensi del Decreto del Ministro della giustizia 17 giugno 2016 denominato "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" e ss.mm.ii., oltre oneri previdenziali ed assistenziali e IVA di legge. L'importo per gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso è pari a € 0,00 considerato che il servizio è di natura intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze ai sensi del D. Lgs. 81/2008 e ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. l'obbligo di redigere il DUVRI non si applica ai servizi di natura intellettuale.

In virtù dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016, gli operatori economici sono espressamente esonerati dall'onere di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali sulla salute e sulla sicurezza nell'offerta economica, in quanto la presente procedura ha per oggetto la prestazione di servizi di natura intellettuale.

L'importo dei singoli servizi professionali affidati sulla base dell'Accordo Quadro verrà calcolato all'atto dell'emissione dei singoli contratti esecutivi, in conformità ai criteri di cui al decreto del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016, cui verrà/verranno applicato/i il/i ribasso/i unico percentuale offerto/i dal/dagli aggiudicatario/aggiudicatari in sede di presentazione dell'offerta economica.

Le spese onnicomprensive saranno quantificate nella percentuale massima pari al 10% della parcella calcolata e ricomprendono, tra le altre, le spese relative a tutti i sopralluoghi, gli incontri, le riunioni, le copie digitali, informative, e cartacee richieste dalla Stazione Appaltante, le ulteriori copie richieste per l'acquisizione delle autorizzazioni/pareri dei diversi enti preposti anche attraverso la conferenza dei servizi, tutte le modifiche e le integrazioni che gli enti dovessero richiedere in fase di rilascio delle autorizzazioni o atti equipollenti.

L'Accordo Quadro verrà stipulato con il numero di operatori di seguito indicato per ciascun lotto (purché vi sia un numero sufficiente di operatori che soddisfino i criteri di selezione e che presentino offerte valide e convenienti).

Nel caso in cui non si raggiunga il numero massimo di aggiudicatari (3) per ogni lotto, il *plafond* del lotto sarà suddiviso proporzionalmente per gli aggiudicatari effettivi (in particolare, se vi sono due aggiudicatari il *plafond* del lotto in questione verrà suddiviso 60% al primo classificato e 40% al secondo classificato, in caso di un solo aggiudicatario, quest'ultimo risulterà aggiudicatario del 100% del *plafond* a disposizione del lotto in questione).

Tabella n. 2 – numero di aggiudicatari e importo massimo aggiudicabile

Lotto	Servizi			Numero max di Operatori aggiudicatari per lotto	Percentuale aggiudicata in base alla graduatoria (al netto del ribasso percentuale offerto)		Importo massimo affidabile (<i>plafond</i>) ad operatore
	Categoria	Descrizione	IMPORTO DEL LOTTO				
Lotto 1 CIG: 98794457EB	E.16	Sedi ed Uffici di Società ed Enti, Sedi ed Uffici comunali, Sedi ed Uffici provinciali, Sedi ed Uffici regionali, Sedi ed Uffici ministeriali, Pretura, Tribunale, Palazzo di giustizia, Penitenziari, Caserme con corredi tecnici di importanza maggiore, Questura.	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €
					3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 2 CIG: 9886374DE7	E.20	Interventi di manutenzione straordinaria, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti esistenti.	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €
					3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 3 CIG: 9886394E68	E.22	Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico.	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €
					3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 4 CIG: 98864257FF	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €

		provvisori di durata superiore a due anni.			3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 5 CIG: 9886434F6A	S.04	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative.	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €
					3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 6 CIG: 9886454FEB	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio.	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €
					3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 7 CIG: 9886465901	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico.	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €
					2°	35,00%	280.000,00 €
					3°	25,00%	200.000,00 €
Lotto 8 CIG: 9886475144	IA.04	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di	800.000,00 €	3	1°	40,00%	320.000,00 €

	rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni complessi - cablaggi strutturati - impianti in fibra ottica -singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo complesso.		2°	35,00%	280.000,00 €
			3°	25,00%	200.000,00 €
TOTALE		6.400.000,00 €			6.400.000,00 €

Ciascun concorrente può presentare offerta per un unico lotto, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D.lgs. 50/2016. Nel caso in cui un concorrente presenti offerta per un numero maggiore di lotti rispetto a quanto consentito, sarà valutata l'offerta presentata esclusivamente per il lotto aperto e vagliato dalla Commissione Giudicatrice, primo in ordine cronologico. In tal caso, quindi, non si procederà all'esame delle offerte presentate per il/i lotto/i ulteriore/i, disponendo l'esclusione del concorrente dallo/dagli stesso/i.

Al fine di non frustrare la finalità pro-concorrenziale del c.d. vincolo di partecipazione ed assicurare il rispetto dei tempi complessivi di esecuzione dei contratti esecutivi, comporterà l'esclusione dalla gara dei diversi concorrenti coinvolti, **anche** la riscontrata partecipazione di due o più professionisti in comune, chiamati a ricoprire le professionalità minime di cui al par. 9.3 a più di un gruppo di lavoro.

Al riguardo quindi il professionista chiamato a ricoprire le professionalità di cui al par. 9.3. potrà partecipare ad un solo gruppo di lavoro.

4. DURATA

L'Accordo Quadro avrà durata di **due anni**, decorrenti dalla data di sottoscrizione degli accordi quadro, con facoltà dell'Agenzia del Demanio di estendere la durata degli Accordi Quadro per un ulteriore **anno**, qualora non sia esaurita la capienza economica totale e per i singoli lotti dell'accordo quadro riportata in tabella n. 2.

5. PIATTAFORMA TELEMATICA

5.1 IL SISTEMA DI NEGOZIAZIONE

La presente procedura si svolgerà, ove non diversamente previsto in maniera espressa, attraverso l'utilizzazione di una Piattaforma telematica (di seguito per brevità anche solo "Sistema").

Il funzionamento del Sistema avviene nel rispetto della legislazione vigente e, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - Electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), del Codice e dei suoi atti di attuazione, in particolare il decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/2021, e delle Linee guida dell'AGID. L'Agenzia (di seguito, per brevità, l'Amministrazione) si avvarrà di tale Sistema in modalità ASP (Application Service Provider).

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile ed è regolato, tra gli altri, dai seguenti principi:

- parità di trattamento tra gli operatori economici;
- trasparenza e tracciabilità delle operazioni;
- standardizzazione dei documenti;
- comportamento secondo buona fede, ai sensi dell'articolo 1375 del codice civile;
- comportamento secondo correttezza, ai sensi dell'articolo 1175 del codice civile;
- segretezza delle offerte e loro immodificabilità una volta scaduto il termine di presentazione della domanda di partecipazione;
- gratuità. Nessun corrispettivo è dovuto dall'operatore economico e/o dall'aggiudicatario per il mero utilizzo del Sistema.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato "Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" (**Allegato IV**).

In caso di mancato funzionamento del Sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso, ovvero, se del caso, può disporre di proseguire la gara in altra modalità, dandone tempestiva comunicazione presso tutti gli indirizzi Internet disponibili di cui al punto I.1 del Bando di gara, nella sezione dove sono accessibili i documenti di gara nonché attraverso ogni altro strumento ritenuto idoneo.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Il Sistema garantisce l'integrità dei dati, la riservatezza delle offerte e delle domande di partecipazione. Il Sistema è realizzato con modalità e soluzioni tecniche che impediscono di operare variazioni sui documenti definitivi, sulle registrazioni di Sistema e sulle altre rappresentazioni informatiche e telematiche degli atti e delle operazioni compiute nell'ambito delle procedure, sulla base della tecnologia esistente e disponibile.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di Sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della Legge n. 241/1990.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Sistema. Il Sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "Regole del Sistema di e-procurement della pubblica amministrazione" che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o

problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente Disciplinare di gara, nei relativi allegati (tra cui in particolare le Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione), e le istruzioni presenti nel sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito www.acquistinretepa.it o le comunicazioni attraverso il Sistema.

In caso di violazione delle Regole tale da comportare la cancellazione della registrazione dell'operatore economico, l'operatore economico medesimo non potrà partecipare alla presente procedura.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

5.2 DOTAZIONI TECNICHE

1. Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente Disciplinare e nel documento "Regole del Sistema di e-Procurement della pubblica amministrazione", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo del Sistema.
2. In ogni caso è indispensabile:
 - a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
 - b) disporre di un Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
 - c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
 - d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;

- II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
- III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

5.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione.

La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta una *userid* e una *password* (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'account è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del Sistema *e-Procurement*.

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'*account* all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

- 1) mediante il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
- 2) tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
- 3) mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il *Call Center* dedicato presso i recapiti indicati nel sito www.acquistinretepa.it.

5.4 GESTORE DEL SISTEMA

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione Appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Agenzia del Demanio – Direzione Generale, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito www.acquistinretepa.it risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

6. DOCUMENTAZIONE, COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

6.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e relativi allegati;
 - Allegato I – Domanda di partecipazione alla gara comprensiva delle Dichiarazioni integrative al DGUE;
 - Allegato II – DGUE;
 - Allegato III – Patto di integrità;
 - Allegato IV – Regole del Sistema di *e-Procurement* della Pubblica Amministrazione;
 - Allegato V – Guida partecipazione ad una gara di altre P.A. redatta da Consip;
 - Allegato VI – Scheda A.1.a;
 - Allegato VII – Scheda A.1.b;
 - Allegato VIII – Scheda A.1.c;
 - Allegato IX – Specifica (BIMSO "ADM2022-ADM-SPECIFOGI-XX-SO-Z-G00001") per la redazione dell'Offerta di Gestione Informativa (OGI) – BIMSM - BIMMS;
- Schema di Accordo Quadro;
- Schema di Contratto esecutivo;
- Documento di Indirizzo Progettuale di carattere generale e Capitolato Tecnico Prestazionale.

La documentazione di gara può essere reperita sul sito www.acquistinretepa.it e sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022 recante «Criteri ambientali minimi per l'affidamento del servizio di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi».

6.2 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici, comprese quelle relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al paragrafo 28, vengono effettuate tramite il Sistema e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni".

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Al fine di consentire le comunicazioni rese ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice, i concorrenti eleggono il proprio domicilio digitale speciale presso il Sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la Comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati, ad eccezione del soccorso istruttorio che verrà recapitato a tutti i componenti del raggruppamento. In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la Comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate. In caso di avalimento, la Comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6.3 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 10/07/2023**; non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimento devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del Sistema. Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice, **le risposte** a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite **entro il 17/07/2023** in formato elettronico, mediante pubblicazione in forma anonima sul Sistema e sulla pagina del sito istituzionale dedicata alla presente procedura.

7. OPZIONI E CLAUSOLA REVISIONE PREZZI

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare la durata del contratto oltre la sua scadenza, di un ulteriore anno agli stessi prezzi, patti e condizioni originariamente pattuiti, qualora il massimale economico dei singoli lotti e dell'accordo quadro nel suo complesso, non siano esauriti.

L'opzione verrà esercitata nei tempi e nei modi meglio disciplinati all'art. 3 dello Schema di Accordo Quadro.

Non sono previste ulteriori proroghe o opzioni rispetto a quanto stabilito dai precedenti commi e dal paragrafo 4 (Durata) del presente Disciplinare.

Fermo restando quanto previsto innanzi, gli importi contrattuali definiti con ciascun operatore aggiudicatario in ragione dell'offerta presentata potranno essere modificati soltanto laddove ricorrano i presupposti per applicare la clausola di revisione dei prezzi che sarà contenuta in ciascun accordo quadro.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla procedura di gara i soggetti in forma singola o associata espressamente indicati all'art. 46, comma 1, lettere a), b), c), d), d-bis), e) ed f), purché in possesso dei requisiti prescritti nei seguenti paragrafi di questo articolo, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice, indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto richiedente, l'incarico dovrà essere espletato da professionisti iscritti negli appositi albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in sede di offerta, con specificazione delle rispettive qualificazioni professionali necessarie per l'espletamento dell'incarico.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

Non è ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei verticali o misti in quanto, allo stato attuale della procedura, non è possibile individuare, per tutti i futuri affidamenti dell'Accordo Quadro, una categoria di opere prevalente rispetto ad altre categorie di opere secondarie; gli importi delle categorie di opere indicati nelle tabelle del paragrafo **9.5** in relazione ai requisiti di capacità tecnico-professionale, attengono esclusivamente alla qualificazione degli operatori per le categorie di opere ivi previste.

È **vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È **vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è **vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- I. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D. L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito con modificazioni dalla L. 9 aprile 2009, n. 33 e ss.mm.ii. (di seguito anche D. L. 5/2009), l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D. L. 5/2009, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*ter*, del D. L. 5/2009, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della *sub*-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della *sub*-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 110, comma 4, del Codice, ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6, del R. D. 16 marzo 1942, n. 267, **l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale** può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'**art. 24, comma 7**, del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del Codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016.

Sono, altresì, esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui agli artt. 6 e 67 del D. Lgs. n. 159/2011.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, D. Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n. 190/2012.

9.2 REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico- finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati nel presente Disciplinare, avviene attraverso l'utilizzo della **Banca Dati Anac** e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al Sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – **FVOE**) secondo le istruzioni ivi riportate.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), D. Lgs. n. 50/2016, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, D. Lgs. n. 50/2016, le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

9.3 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE [ART. 83, COMMA 1, LETT. A), D.LGS. N.50/2016]

I requisiti di idoneità professionale sono declinati sia con riferimento agli operatori economici sia con riferimento ai professionisti della struttura operativa.

Requisiti del concorrente

- a) I **requisiti di cui al DM 2 dicembre 2016, n. 263**. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, ai sensi dell'art. 83, comma 3 e dell'all. XVI ivi richiamato;
- b) Per tutte le tipologie di società e per i consorzi: **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato di cui all'art. 83, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro

- c) Ai fini dell'espletamento degli incarichi, è richiesta la costituzione di un gruppo di lavoro da considerarsi come una struttura operativa minima, composta dalle seguenti professionalità, relativamente ai singoli lotti, nominativamente indicate in sede di presentazione dell'offerta, in possesso dei requisiti di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, nei termini che seguono, a cui potranno aggiungersi anche altre professionalità non espressamente menzionate:

LOTTO 1, CIG: 98794457EB - categoria E.16

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura e l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A, o in Ingegneria, iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo relativo.
2	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.
3	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze, con esperienza nella progettazione in modalità BIM.

LOTTO 2 - CIG: 9886374DE7 - categoria E.20

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura e l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A o in Ingegneria, iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo relativo.
2	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.
3	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.

LOTTO 3, CIG: 9886394E68 - categoria E.22

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura e l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A dell'Albo relativo.
2	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.
3	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.

LOTTO 4, CIG: 98864257FF - categoria S.03

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione Strutturale	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria, iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo o in Architettura e l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A.
2	Professionista con qualifica di Geologo , responsabile dell'indagine geologica e geotecnica	Laurea in Scienze Geologiche, abilitato all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo Professionale.

3	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.
4	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.

LOTTO 5, CIG: 9886434F6A - categoria S.04

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione Strutturale	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria, iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo o in Architettura e l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A.
2	Professionista con qualifica di Geologo , responsabile dell'indagine geologica e geotecnica	Laurea in Scienze Geologiche, abilitato all'esercizio della professione ed iscrizione al relativo Albo Professionale.
3	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.
4	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.

LOTTO 6, CIG: 9886454FEB - categoria IA.01

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione Impiantistica	Laurea in Ingegneria o in Architettura ed iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A, in possesso dei requisiti previsti dall'art.5 del DM 22/01/2008 n.37
2	Professionista responsabile della Progettazione Antincendio	Professionista tecnico abilitato ai sensi del D.M 05/08/2011 n. 151 ed iscritto nel relativo elenco del Ministero dell'Interno ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 08/03/2006 n. 139
3	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.

4	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.
---	---	--

LOTTO 7, CIG: 9886465901 - categoria IA.02

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione Impiantistica	Laurea in Ingegneria o in Architettura ed iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A, in possesso dei requisiti previsti dall'art.5 del DM 22/01/2008 n.37
2	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.
3	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.

LOTTO 8, CIG: 9886475144 - categoria IA.04

	Prestazione/Figura professionale	REQUISITI
1	Professionista responsabile della Progettazione Impiantistica	Laurea in Ingegneria o in Architettura ed iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A, in possesso dei requisiti previsti dall'art.5 del DM 22/01/2008 n. 37
2	Professionista responsabile del processo BIM	Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze con esperienza nella progettazione in modalità BIM.
3	Professionista responsabile per l'applicazione dei CAM	Professionista esperto sugli aspetti energetici ed ambientali degli edifici, la cui esperienza sia basata su aspetti di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (<i>rating system</i>) esistenti a livello nazionale o internazionale, a titolo indicativo e non esaustivo: GBC, LEED®, WELL®, CasaClima Nature, BREEAM, ITACA, HQE.

È possibile che alcune professionalità coincidano nella medesima figura, purché la stessa sia in possesso delle necessarie qualifiche, abilitazioni e certificazioni, così come è possibile indicare per la

medesima prestazione più di un soggetto responsabile, fermo restando che, in tal caso, prima della stipula del contratto, dovrà essere indicato il soggetto coordinatore e referente nei confronti della Stazione Appaltante.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico partecipante alla gara e i professionisti che potranno essere presenti sia come componenti di una eventuale associazione temporanea di professionisti, sia in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con *status* di dipendente o di collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Il concorrente dovrà indicare all'interno della Domanda di partecipazione il nominativo, la qualifica professionale, i requisiti richiesti e gli estremi di iscrizione all'Albo/elenco richiesto o della eventuale certificazione/iscrizione del professionista incaricato per l'acquisizione dei punteggi relativi ai criteri premianti.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti della struttura operativa per i quali è prescritto ai fini dell'esecuzione del servizio.

Avuto riguardo alle professionalità di cui al gruppo di lavoro si specifica che l'avvalimento non è ammissibile per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente paragrafo, **in quanto requisiti di idoneità professionale propri dell'affidatario**. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara.

In merito al gruppo di lavoro, comporterà l'esclusione dalla gara dei concorrenti coinvolti, la riscontrata partecipazione di uno o più professionisti, chiamati a ricoprire le professionalità minime dei gruppi di lavoro di concorrenti diversi.

N.B. Nel caso di RTP, le professionalità del gruppo di lavoro, legate da un rapporto giuridico/contrattuale con mandataria o mandante, di durata almeno pari a quella dell'appalto, dovranno comunque essere responsabili delle attività oggetto dell'appalto ascrivibili alle singole prestazioni nel rispetto ed in coerenza con la ripartizione delle parti del servizio indicata nella domanda di partecipazione.

Stante il divieto di subappalto della relazione geologica sancito dall'art. 31 comma 8 del D. Lgs. 50/2016 deve essere garantita la presenza per i lotti 4 e 5 di un geologo all'interno della più complessa struttura tecnica, in una delle seguenti forme:

- Componente di un RT;
- Associato di un'associazione tra professionisti;
- Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detenga con queste ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata; Dipendente oppure consulente con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50 % del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.

In nessun caso sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, la sostituzione in corso della gara dei singoli professionisti del gruppo di lavoro, mediante l'inclusione successiva di un soggetto non presente nella struttura operativa minima originariamente indicata in sede di offerta, laddove venga riscontrato il mancato possesso in capo al singolo professionista dei titoli e/o abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, in conformità a quanto disposto dall'art. 24, commi 5 e 6, del D. Lgs. 50/2016, che richiede l'indicazione dei nominativi dei professionisti iscritti ad albi che svolgeranno l'incarico, nonché delle rispettive qualificazioni, già in sede di presentazione dell'offerta.

L'istituto di cui all'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016 potrà pertanto essere utilizzato unicamente per chiarire il ruolo e i compiti effettivamente svolti dal singolo professionista debitamente qualificato e presente sin dall'inizio nella struttura operativa proposta ovvero per acquisire chiarimenti in merito al possesso da parte della struttura operativa originariamente indicata dal concorrente della necessaria qualificazione secondo quanto prescritto dal presente Disciplinare, in termini di adeguatezza del gruppo di lavoro esecutore del servizio.

Con riferimento al requisito dell'iscrizione all'Albo, per il professionista non stabilito in Italia ma in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, dovrà essere presentata l'iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

9.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA [ART. 83, COMMA 1, LETT. B), D.LGS. N. 50/2016]

- d) Il concorrente deve avere un fatturato globale minimo per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3 comma 1, lett. vvvv), D.Lgs. n. 50/2016, espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo pari ad **1** volta l'importo massimo presunto del singolo contratto esecutivo previsto per ciascun lotto:

Tabella n. 3 – Requisito di capacità economica e finanziaria

LOTTO	Categoria e ID Opere	Grado di Complessità	importo massimo presunto del singolo contratto esecutivo €	coefficiente	importo complessivo minimo fatturato €
LOTTO 1	EDILIZIA E.16	1,20	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 2	EDILIZIA E.20	0,95	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 3	EDILIZIA E.22	1,55	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 4	STRUTTURE: S.03	0,95	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 5	STRUTTURE: S.04	0,90	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 6	IMPIANTI: IA.01	0,75	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 7	IMPIANTI: IA.02	0,85	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €
LOTTO 8	IMPIANTI: IA.04	1,30	200.000,00 €	1,00	200.000,00 €

Tale requisito è richiesto al fine di provare l'affidabilità dei partecipanti alla gara, tenuto conto del valore economico massimo del singolo contratto esecutivo e non dell'importo massimo affidabile a ciascun aggiudicatario, così da garantire, in un'ottica di massima concorrenza, la proporzionalità del requisito.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e dell'all. XVII, parte I, D. Lgs. n. 50/2016, mediante:

- per le società di capitali mediante bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma di impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Qualora le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da **meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante.

9.5 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE [ART. 83, COMMA 1, LETT. C), D.LGS. N. 50/2016]

I servizi oggetto di affidamento nell'ambito della presente procedura attengono ad interventi ascrivibili alle categorie sottoelencate. Ai fini dell'individuazione dei requisiti di partecipazione, per ciascuna categoria di opere è stato indicato l'ammontare massimo del corrispettivo che sarà riconosciuto per le medesime categorie di opere nell'ambito di ciascun contratto esecutivo, onde garantire la qualificazione dei soggetti affidatari in relazione al singolo affidamento.

- e) **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi 10 (dieci) anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara, di **2 (due) servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un **importo totale** non inferiore a **0,40 (zero virgola quaranta) volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".

Tabella n. 4 - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta.

LOTTO	categoria e id opere	grado di complessità	Valore Opere €	coefficiente	importo complessivo minimo per servizi di punta €
LOTTO 1	EDILIZIA E.16	1,20	1.250.000,00 €	0,40	500.000,00 €
LOTTO 2	EDILIZIA E.20	0,95	1.700.000,00 €	0,40	680.000,00 €
LOTTO 3	EDILIZIA E.22	1,55	900.000,00 €	0,40	360.000,00 €
LOTTO 4	STRUTTURE: S.03	0,95	1.300.000,00 €	0,40	520.000,00 €
LOTTO 5	STRUTTURE: S.04	0,90	1.350.000,00 €	0,40	540.000,00 €
LOTTO 6	IMPIANTI: IA.01	0,75	2.400.000,00 €	0,40	960.000,00 €
LOTTO 7	IMPIANTI: IA.02	0,85	2.100.000,00 €	0,40	840.000,00 €
LOTTO 8	IMPIANTI: IA.04	1,30	1.200.000,00 €	0,40	480.000,00 €

Per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecniche e professionali si fa riferimento ai servizi iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Si fa riferimento ai servizi svolti per le categorie e destinazioni funzionali indicate nelle tabelle sopra riportate.

La comprova del requisito è fornita mediante la produzione dell'originale o copia conforme dei certificati di buona e regolare esecuzione dei servizi da committenti pubblici e/o privati o in alternativa contratti e relative fatture. Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/Id Opere e l'importo dei lavori.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle "categorie/Id-Opere" di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza.

10. INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Le aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una *sub*-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista** ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

I requisiti del DM n. 263/2016 di cui al paragrafo **9.3 lettera a)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui al paragrafo **9.3 lettera b)** deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito di cui al paragrafo **9.3 lettera c)**, relativo all'iscrizione all'Albo e al possesso dei titoli di studio/professionali è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Per i lotti 4 e 5, il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei geologi è posseduto dal professionista incaricato della relazione geologica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al paragrafo **9.4 lettera d)** deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso.

Per quanto concerne i requisiti di capacità tecnico-professionale di cui al precedente paragrafo **9.5 lettera e)**, viene richiesto ai concorrenti di attestare servizi di ingegneria e di architettura relativi a importi lavori. Ciò posto, il requisito dei due servizi di punta deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso. **In particolare, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID-Opere possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.**

Come previsto al precedente paragrafo 8, **non è ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei verticali o misti.**

11. INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al paragrafo 9.3 lettera b) deve essere posseduto dal consorzio ed eventualmente, qualora il consorzio non partecipi con la propria struttura ai sensi dell'art. 47, comma 2, D. Lgs. 50/2016, anche dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo e ai relativi titoli di studio/professionali deve essere posseduto dai professionisti che nella struttura operativa minima sono indicati come incaricati delle prestazioni per le quali sono richiesti l'iscrizione all'Albo e i relativi titoli di studio/professionali.

I consorzi stabili eseguono le prestazioni o con la propria struttura o tramite i consorziati indicati in sede di gara senza che ciò costituisca subappalto, ferma la responsabilità solidale degli stessi nei confronti della

Stazione Appaltante. I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 comma 2-*bis* del Codice, è valutata, a seguito della verifica della effettiva esistenza dei predetti requisiti in capo ai singoli consorziati.

12. AVVALIMENTO

Il concorrente non potrà ricorrere all'istituto dell'avvalimento esclusivamente per il **lotto "3"**, avente ad oggetto Interventi di manutenzione, restauro, risanamento conservativo, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico soggetti alla disciplina di cui al D. Lgs. 42/2004, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146 comma 3 del D. Lgs. 50/2016.

Per i restanti lotti, ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale di cui ai paragrafi 9.1 e 9.3.

Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria indicati al paragrafo 18.2.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa nei termini indicati al paragrafo 18.1.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino al singolo lotto sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata quale subappaltatore di altro concorrente.

Qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione ovvero presenti dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante impone al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, il Seggio di Gara comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al paragrafo 6.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante indicati al paragrafo 18.2. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

13. SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare i servizi oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui agli artt. 31, comma 8, e 105 del Codice, e come meglio illustrato nelle Linee Guida ANAC n. 1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria", a condizione che ne faccia espressa menzione nel DGUE, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla legge.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del D. Lgs. 50/2016. Non è consentito il subappalto della relazione geologica.

14. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 93, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, non è dovuta la prestazione della garanzia provvisoria nonché, ai sensi del comma 8 della medesima disposizione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

15. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo ANAC dovuto per il lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

LOTTO	CIG	IMPORTO CONTRIBUTO
1	98794457EB	€ 90,00
2	9886374DE7	€ 90,00
3	9886394E68	€ 90,00
4	98864257FF	€ 90,00
5	9886434F6A	€ 90,00
6	9886454FEB	€ 90,00
7	9886465901	€ 90,00
8	9886475144	€ 90,00

Il pagamento della contribuzione dovrà essere effettuato generando l'avviso di pagamento sul circuito pagoPA tramite il nuovo servizio di "Gestione Contributi Gara" (GCG), ed effettuarne il pagamento mediante il nuovo servizio "Portale dei pagamenti dell'A.N.A.C." Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare copia della ricevuta di pagamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D. Lgs. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere presentati esclusivamente attraverso il Sistema, ove non diversamente previsto.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente Disciplinare.

Tutti documenti relativi alla presente procedura devono essere sottoscritti, ove previsto a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs. n. 82/2005 o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Si precisa che ciascun operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo *file*, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di *file* di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più *file*. Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati *file* di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Per gli operatori economici non aventi sede legale in uno stato membro dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

L'offerta dovrà essere fatta pervenire dal concorrente all'Amministrazione attraverso il Sistema, entro e non oltre il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 24/07/2023, pena l'irricevibilità dell'offerta.

Il Sistema non accetta:

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul Sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 5.1.

I *file* inviati attraverso il Sistema dovranno necessariamente essere prodotti in formato .pdf.

16.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 5.1 e nelle Regole del Sistema di *e-procurement* della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

Per ciascun lotto, l'*"offerta"* è composta da:

BUSTA ELETTRONICA "A" – Documentazione amministrativa;

BUSTA ELETTRONICA "B" – Offerta tecnica;

BUSTA ELETTRONICA "C" – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte, il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* con data certa riepilogativo dell'offerta; la Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito www.acquistinretepa.it, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'offerta dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'offerta si compone (ossia: Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica).

Si precisa che, prima dell'invio, tutti i file che compongono l'offerta, che non siano già in formato .pdf, devono essere tutti convertiti in formato PADES o CADES.

La preparazione dell'offerta e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'offerta deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in offerta.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'offerta.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un *report* in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. per ritardo o disagi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.a. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'offerta, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'offerta la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'offerta.

I documenti di gara dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati al presente Disciplinare e comunque in conformità agli stessi. Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura di gara. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente Disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

Si precisa che la documentazione di gara deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico ovvero da un procuratore di quest'ultimo di cui dovrà essere allegata la procura.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana e in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano, quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincola il concorrente per 365 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta.

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; non è sanabile, e quindi è causa di esclusione dalla gara, la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dell'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine di **sette giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione del Sistema dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un ulteriore termine a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della Stazione Appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. CONTENUTO DELLA BUSTA "A" - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce a Sistema, **per ciascun lotto di partecipazione**, e dunque per la singola procedura di interesse caricata a Sistema, nella Busta amministrativa, la documentazione indicata nella tabella seguente:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	BUSTA
Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative – All. I	AMMINISTRATIVA
DGUE del concorrente – All. II	AMMINISTRATIVA
Patto di integrità – All. III	AMMINISTRATIVA
PASSOE	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuale</i> Dichiarazione sostitutiva art. 89 comma 1 e contratto di avvalimento	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuale</i> DGUE dell'ausiliaria	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuale</i> Patto di integrità dell'ausiliaria	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuale</i> PASSOE dell'ausiliaria	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuale</i> Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuali</i> Procure	AMMINISTRATIVA
F24 attestante il pagamento del bollo	AMMINISTRATIVA
Contributo di gara ANAC relativo al lotto di partecipazione	AMMINISTRATIVA
<i>Eventuale</i> documentazione amministrativa aggiuntiva	AMMINISTRATIVA

18.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 dovrà avvenire tramite il modello F24. Il codice tributo per il pagamento è il codice 1552.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità *online*, il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

In alternativa, sarà consentito al concorrente, in conformità a quanto previsto dal Bando Tipo ANAC n. 1/2021, di acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica, allegando obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. In questa ipotesi, il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Nel caso di RT l'imposta di bollo è unica per l'intero RT.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all' **Allegato I**, dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita busta, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo 18 ed essere sottoscritta ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 dal legale rappresentante del concorrente, o da un procuratore munito di apposita procura.

La domanda di partecipazione è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri²;

² Qualora dall'atto di costituzione/Statuto dello **Studio associato/associazione professionale** si evinca che la legale rappresentanza dello Studio associato/associazione professionale è conferita agli associati in modo congiunto, la documentazione di gara deve essere sottoscritta da tutti gli associati. Diversamente, nell'ipotesi di presenza di atto costitutivo e/o statuto in cui formalmente si individui il professionista deputato all'amministrazione ed alla rappresentanza dello studio associato/associazione professionale ovvero si specifichi che la rappresentanza nei confronti di terzi spetta disgiuntamente ad entrambi gli associati (cd. regime di amministrazione disgiuntiva), la documentazione verrà sottoscritta dal singolo associato munito dei relativi poteri.

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega, se del caso,

- copia conforme all'originale della procura.

Per presentare offerta il concorrente dovrà

indicare

- la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 46 co. 1 del D. Lgs. 50/2016 lettere a), b), c), d), d-bis e) ed f) del Codice con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente (denominazione, indirizzo, indirizzo P.E.C., C.F. e partita IVA)³;
- in caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) che non partecipano in proprio, per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;
- in caso di RT sia costituiti che costituendi di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, la forma di raggruppamento adottata, la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le quote del servizio che in caso di aggiudicazione saranno eseguite dai singoli componenti;
- in caso di RT costituendi di cui all'art. 48 del D. Lgs. 50/2016, di impegnarsi in caso di aggiudicazione della gara a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

e dichiarare

- a) nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista, in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) di essere in possesso dei titoli di studio, di tutte le abilitazioni e certificazioni di cui al precedente paragrafo 9.3 "Requisiti di idoneità professionale – Gruppo di lavoro", necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, specificando i titoli di studio ed indicando gli estremi delle relative iscrizioni agli albi di riferimento;
- b) nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo, in ragione di quanto previsto all'art. 1 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017), il/i professionista/i deputato/i allo svolgimento del servizio, in possesso dei titoli di studio di cui al precedente paragrafo 9.3 "Requisiti di idoneità professionale" di tutte le abilitazioni e iscrizioni agli appositi elenchi di cui al citato paragrafo 9.3, necessarie ai fini dell'espletamento

³ Vigè il vincolo di partecipazione di cui al precedente paragrafo 3.

dell'incarico, nonché per ciascun componente del Gruppo di Lavoro la natura del rapporto giuridico/contrattuale intercorrente con l'operatore economico partecipante alla gara.

- c) nel caso di concorrente diverso dal professionista singolo che abbia due o più professionisti per l'esecuzione dell'incarico oggetto dell'appalto, i dati identificativi del soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche, ai sensi dell'art. 24 comma 5 del Codice;
- d) nel caso di raggruppamenti temporanei, in ragione di quanto previsto all'art. 4 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263 del 2 dicembre 2016 (GU n. 36 del 13 febbraio 2017) i dati identificativi del giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione, quale progettista, nonché l'indicazione degli estremi della relativa iscrizione⁴;
- e) i nominativi dei professionisti responsabili delle prestazioni specialistiche di cui al par. 9.3 in possesso dei requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- f) di essere in possesso dei requisiti di ammissione indicati ai par. 8, 9, 9.1, 9.2, 9.3, 9.4, 9.5;
- g) che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione indicati al par. 9.3 ed, in particolare, di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione previste all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero dichiarare eventuali circostanze rilevanti in relazione al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- h) i dati identificativi di tutti i soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione, nonché i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;
- i) l'indirizzo di posta elettronica certificata (o, solo per i concorrenti aventi sede in altro Stati membri, indirizzo di posta elettronica ordinaria), al quale trasmettere ogni ulteriore comunicazione;
- j) di non incorrere nelle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui agli art. 6 e 67 del D. Lgs. n. 159/2011;
- k) che non è stato violato il divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. 165/2001;
- l) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* di essere in possesso dell'iscrizione presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), ai sensi dell'art. 83, comma 1, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016;
- m) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile;
- n) (per il concorrente che partecipa alla procedura mediante un RT, consorzio ordinario ovvero GEIE) di non aver violato il divieto di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE di concorrenti ovvero in forma individuale;
- o) (per i liberi professionisti) di non aver violato il divieto di partecipare alla gara anche attraverso la società di professionisti o di ingegneria presso cui svolgono il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto;
- p) (per il concorrente che partecipa come Consorzio stabile) che le consorziate esecutrici non partecipano alla presente procedura in nessun'altra forma;
- q) di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara e negli elaborati tecnici messi a disposizione dalla Stazione Appaltante;
- r) di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le disposizioni di affidamento dell'Accordo Quadro e dei successivi Contratti Esecutivi;
- s) di ritenere remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:

⁴ I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove deve essere svolto il servizio;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione del servizio, sia sulla determinazione della propria offerta;
- t) di essere consapevole che l'offerta vincola il concorrente per giorni 365 (trecentosessantacinque) dalla scadenza del termine indicato per la sua presentazione;
- u) di essere edotto degli obblighi derivanti dal documento di Impegno Etico adottato dalla Stazione Appaltante, contenente il Codice Etico e le Regole etiche e di comportamento, e reperibile su: https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza_8/230406_Impegno-Etico.pdf e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, la suddette regole e i principi contenuti nei richiamati documenti, pena la risoluzione del contratto e fatta salva ogni azione di risarcimento del danno eventualmente cagionato alla Stazione Appaltante;
- v) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti il diritto di accesso agli atti, ai sensi dell'art. 53 del Codice, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura ovvero, in alternativa, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale;
- w) di aver preso visione dell'informativa *Privacy* dell'Agenzia del Demanio, reperibile sul sito istituzionale www.agenziademanio.it.

18.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato II**) di cui allo schema allegato al D. M. del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella Parte II, lettera B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i dati (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di ricorso all'avvalimento, per i lotti per i quali è consentito, si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega, nella Busta A:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione integrativa a firma dell'ausiliaria nei termini di cui al paragrafo 18.3, contenente la dichiarazione di presa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, di cui al paragrafo 33;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 4) originale o copia conforme all'originale del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria; nel caso di messa a disposizione di titoli di studio e professionali ed esperienze professionali pertinenti, deve essere indicato l'operatore economico

che esegue direttamente il servizio per cui tali capacità sono richieste;

5) PASSOE dell'ausiliaria.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D, del DGUE.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto, tenuto conto dei limiti al subappalto di cui all'art. 31, comma 8 del D. Lgs. n. 50/2016.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 9.1 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando la sola sezione α "INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE", senza compilare le altre sezioni della parte IV.

N.B.:

- ai sensi dell'art. 8 del DM 17-6-2016 gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera. In relazione alla comparazione, ai fini della dimostrazione dei requisiti, tra le attuali classificazioni e quelle della l. 143/1949, si rinvia anche alle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
- ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria "edilizia" e "strutture" le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, secondo quanto previsto nelle Linee guida ANAC n.1 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";
- con riferimento alle ID-Opere relative alla categoria Impianti, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa destinazione funzionale, le attività, svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare;
- i servizi di cui al paragrafo 9.5 possono essere acquisiti in occasione di un solo lavoro, posto che le vigenti categorie di lavori pubblici comprendono per singolo lavoro/categoria diversi e plurimi servizi specialistici di progettazione e tecnici, sicché l'espletamento di un lavoro può implicare il possibile espletamento di più servizi tecnici e specialistici;
- i servizi di cui al paragrafo 9.5 sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. In caso di servizi non totalmente ultimati, si terrà conto della parte di essi terminata nel medesimo periodo di riferimento (i.e. decennio antecedente la data di pubblicazione del bando). Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi;
- i servizi di cui al paragrafo 9.5, nel caso di libero professionista, possono essere stati acquisiti mediante le attività dallo stesso svolte, nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica, quale socio di una società di ingegneria, a condizione che lo stesso fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;
- sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisca, su richiesta della Stazione Appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;

- la spendibilità come esperienza pregressa dei servizi prestati quale componente di un RTP deve essere limitata pro quota rispetto all'importo totale, secondo quanto specificato nelle Linee guida n. 1 nella parte IV punto 2.2.3.3.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE è sottoscritto, mediante firma digitale, dai seguenti soggetti:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi, dal legale rappresentante.

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80 del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

18.2.1 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- *(in caso di sottoscrizione della documentazione di gara da parte del procuratore)* copia conforme all'originale della procura;
- attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- Patto di integrità, di cui all'art. 1 comma 17 della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia del Demanio, reso in conformità al modello allegato (**Allegato III**);
- PASSOE, di cui all'art. 2, comma 3, lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC e relativo al lotto di partecipazione;
- *Eventuale* Dichiarazione sostitutiva art. 89, comma 1 e contratto di avvalimento;
- *Eventuale* DGUE dell'ausiliaria;
- Dichiarazione integrativa dell'eventuale ausiliaria, in merito al possesso dei requisiti dell'art. 80 non presenti nel DGUE – Allegato I;
- *Eventuale* Patto di integrità dell'ausiliaria – Allegato III;
- *Eventuale* PASSOE dell'ausiliaria;
- *Eventuale* Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario;
- *Eventuale* documentazione amministrativa aggiuntiva.

Nel caso di studi associati:

- statuto dell'associazione professionale e, qualora non sia stato indicato il rappresentante, l'atto di nomina di quest'ultimo con i relativi poteri.

18.2.2 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 18.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per le aggregazioni di rete:

1. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

2. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le quote del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

3. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote del servizio, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D. Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D. Lgs. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

19. CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La **busta elettronica “B” - Offerta Tecnica, da caricare per il lotto di partecipazione** - contiene **a pena di esclusione** i documenti di seguito indicati, sottoscritti digitalmente dal concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri:

OFFERTA TECNICA	BUSTA “B”
CRITERIO A	
Scheda A.1.a e relativi allegati	Offerta Tecnica
Scheda A.1.b e relativi allegati	Offerta Tecnica
Scheda A.1.c e relativi allegati	Offerta Tecnica
CRITERIO B	
Relazione tecnica “Caratteristiche Metodologiche” e presentazione della certificazione ove posseduta e dichiarata conforme all’originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione contenente gli estremi della certificazione, sempre resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.	Offerta Tecnica
BIMSO – Specifica Operativa - Offerta di Gestione informative.	Offerta Tecnica
CRITERIO C	
Presentazione della certificazione ove posseduta e dichiarata conforme all’originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione contenente gli estremi della certificazione, sempre resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.	Offerta Tecnica

Tutti i documenti di cui all’offerta tecnica dovranno essere debitamente sottoscritti digitalmente, con le stesse modalità previste nel par. 18.1 per la sottoscrizione della domanda di partecipazione.

Con riguardo al criterio della professionalità e adeguatezza dell’offerta si precisa che il periodo di riferimento per i servizi significativi da indicare in sede di offerta è esteso agli ultimi 10 anni di vita professionale del concorrente.

19.1 “CRITERIO A” – PROFESSIONALITA’ E ADEGUATEZZA OPERATORE ECONOMICO

L’adeguatezza dell’operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 3 schede A.1a, A.1b, A.1c descrittive riferite a servizi relativi alla categoria di opere di riferimento, svolti e conclusi nel periodo antecedente alla pubblicazione del bando della presente gara.

I servizi presentati dal concorrente saranno quelli ritenuti affini al servizio della gara e del Lotto a cui si partecipa e dallo stesso considerati significativi della propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico, le prestazioni nella categoria di opere di riferimento che illustrano soluzioni e metodologie già sperimentate con successo, che potranno essere riutilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente Disciplinare di Gara, tenendo conto di quelli che sono i criteri motivazionali di valutazione dell’offerta indicati di seguito:

A.1a	Esempio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica relativa alla categoria di opere di riferimento in cui si evinca in maniera chiara ed esaustiva la propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, il servizio tecnico richiesto anche tramite soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente documento. Nel documento dovrà inoltre essere
-------------	--

	illustrata la capacità di applicazione della normative relative ai CAM.
A.1b	Esempio di Progettazione Definitiva relativa alla categoria di opere di riferimento in cui si evinca in maniera chiara ed esaustiva la propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, il servizio tecnico richiesto anche tramite soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente documento. Nel documento dovrà inoltre essere illustrata la capacità di applicazione della normative relative ai CAM.
A.1c	Esempio di Progettazione Esecutiva relativa alla categoria di opere di riferimento in cui si evinca in maniera chiara ed esaustiva la propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, il servizio tecnico richiesto anche tramite soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente documento. Nel documento dovrà inoltre essere illustrata la capacità di applicazione della normative relative ai CAM.

I servizi possono eventualmente riferirsi ad uno stesso progetto purché in ciascuna scheda venga posta l'attenzione sul diverso livello di approfondimento.

Le **SCHEDE "A.1a", "A.1b", "A.1c"** dovranno essere compilate secondo gli allegati denominati **"VI", "VII" e "VIII"** e dovranno essere costituite al massimo da n. **3 facciate formato A4**, compilate con carattere *Arial* di dimensione 10 punti, interlinea singola e relative ad **1 (uno) incarico svolto per un servizio di progettazione**.

Le schede "A.1a", "A.1b", "A.1c" dovranno essere compilate indicando tutte le informazioni prescritte nella predetta scheda, tra cui (a mero titolo esemplificativo e non esaustivo):

1. inquadramento con denominazione e indirizzo dell'immobile oggetto dell'intervento;
2. dati generali riferiti alla committenza, alla data di inizio dell'incarico, agli estremi di approvazione e/o validazione, al progettista incaricato, alla durata;
3. dati dell'incarico con l'indicazione del tipo di servizio svolto dal concorrente, della finalità e dell'importo del servizio;
4. dati tipologici con indicazione di superficie, volume, numero e tipologia dei fabbricati e delle strutture, eventuale sussistenza del vincolo D. Lgs. n. 42/2004;
5. aspetti progettuali e metodologici.

Le schede presentate dovranno essere accompagnate da un massimo di tre elaborati in formato A1/A0, contenenti una planimetria, una sezione, un prospetto, un esempio di particolari costruttivi (anche tipologici nei livelli progettuali di Fattibilità tecnica ed economica), ritenuti significativi, rappresentativi ed esplicativi della qualità della rappresentazione grafica che si intende proporre per i livelli progettuali oggetto di gara; gli elaborati grafici dovranno altresì evidenziare le soluzioni tecniche progettuali utilizzate. A completamento potranno essere inseriti nelle schede ulteriori elementi (elaborazioni tridimensionali, grafici, disegni, *render*, foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.

Non sono computati nel numero degli elaborati le copertine, gli eventuali sommari e certificazioni.

Ogni ulteriore documentazione prodotta, rispetto a quanto sopra indicato, non sarà valutata dalla Commissione di gara.

La Commissione Giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

19.2 "CRITERIO B" - CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA

Il Criterio B "Caratteristiche metodologiche dell'offerta" – si compone di 4 sub-criteri

- b.1. Strategia progettuale su immobili esistenti;
- b.2. Organizzazione e coordinamento del *team* di lavoro;
- b.3. Organizzazione e comunicazione digitale della commessa ed Offerta di Gestione Informativa;

b.4. Presentazione della certificazione ove presente.

I sub-criteri b.1, b.2, b.3 sono di natura qualitativa e saranno dimostrati mediante una Relazione Metodologica.

La relazione metodologica di cui sopra dovrà essere composta da una breve introduzione, da 3 Sezioni in funzione dei sub criteri evidenziati nelle quali il progettista dovrà approfondire e illustrare gli argomenti oggetto dei sub-criteri b.1, b.2, b.3, di seguito meglio esplicitati e da una tabella riepilogativa finale in cui il concorrente riassumerà i contenuti (b.1, b.2, b.3) costituita al massimo da n. 2 pagine.

La Relazione Tecnica sulle caratteristiche tecnico-metodologiche riguardanti l'esecuzione del servizio oggetto di affidamento, dovrà essere redatta su massimo di **12 (dodici) facciate** (incluso il frontespizio e la tabella riepilogativa) in formato A4, con carattere *arial* 10, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm. A tale relazione dovrà essere allegata copia della certificazione di cui al **sub-criterio b.4** delle competenze secondo la norma UNI 11337-7 rilasciate da Organismi accreditati ISO/IEC 17024 e corredata da dichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di conformità all'originale, ovvero dichiarazione rilasciata ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenente gli estremi della certificazione di cui sopra, ove presente (l'allegato è escluso dal conteggio del numero massimo di pagine della relazione).

Il concorrente dovrà organizzare l'elaborato in paragrafi corrispondenti alle tematiche di cui sopra.

La Commissione Giudicatrice formulerà la propria valutazione unicamente sulla qualità dei contenuti riportati, in ordine ai criteri di coerenza, pertinenza e chiarezza.

Per il criterio b.1 (qualitativo) - "*Strategie progettuali su immobili in merito alla tipologia di progettazione del lotto di riferimento*", il concorrente, sulla base della propria esperienza, descriverà il proprio approccio metodologico e la propria organizzazione nell'analisi delle criticità riscontrate durante lo svolgimento di progettazioni eseguite, relative alla categoria di opere di riferimento, e le strategie intraprese per il superamento di tali criticità.

Per il criterio b.2 (qualitativo) - "*Strategie e metodologie relative al coordinamento del team di progettazione*" sulla base della propria esperienza, il Concorrente dovrà illustrare la modalità di esecuzione e le strategie intraprese per ottimizzare e rendere proficua le interazioni/integrazioni con la committenza, e con altri tecnici del *team*. Dovrà inoltre essere illustrata la metodologia di lavoro, le modalità di svolgimento della prestazione, con particolare riferimento ai metodi di verifica di quanto prodotto e tenendo conto di tutte le eventuali e possibili interferenze con le altre discipline progettuali.

Per il sub-criterio b.3 (qualitativo) - "*Organizzazione e comunicazione digitale della commessa ed Offerta di Gestione Informativa*", il concorrente, nell'ambito della Relazione Tecnica sopra richiamata dovrà riservare un paragrafo di massimo **5 (cinque) facciate** in formato A4, con carattere *arial* 10, riportante il numero di pagina, interlinea singola, margini superiore e inferiore 2,5 cm, destro e sinistro 2 cm, in cui illustrerà l'approccio che intende adottare per favorire nell'ambito del *Project Monitoring* la costante e tempestiva condivisione degli avanzamenti progettuali con la Stazione Appaltante anche con riferimento all'organizzazione e alla divulgazione digitale dei servizi oggetto della presente procedura, non solo ai fini della produzione digitale e informativa (BIM) ma anche in relazione alla comunicazione e condivisione del progetto specificando in particolare:

- organizzazione delle figure destinate alla gestione digitale dei servizi tecnici;
- strumenti e *workflow* digitali utilizzati per giungere alla definizione delle migliori proposte progettuali per l'esecuzione di controlli di progetto integrati finalizzati all'ottimizzazione della gestione dei costi, dei tempi e della documentazione di progetto;
- l'utilizzo di piattaforme digitali dedicate alla commessa, con la possibilità di condivisione delle stesse con la Stazione Appaltante, anche al fine di agevolare il coordinamento, la collaborazione ed il confronto tra tutti gli attori del processo;
- il monitoraggio digitale dello stato di avanzamento delle attività e la produzione di *report* e *dashboard* utili alla comprensione e risoluzione delle criticità di progetto;
- gli aspetti digitali riguardanti la rappresentazione/condivisione del progetto nei vari contesti richiesti dalla

Stazione Appaltante (incontri istituzionali con le Amministrazioni Statali utilizzatrici, con gli enti territoriali coinvolti, etc.).

Inoltre, il concorrente dovrà allegare alla Relazione Tecnica, l'**Offerta di gestione informativa (oGI)**, come parte integrante dell'offerta, che **dovrà essere redatta secondo il template** allegato ai documenti di gara, denominato **BIMSO – Specifica Operativa - Offerta di Gestione informativa (Allegato IX)**, seguendo le istruzioni contenute all'interno dello stesso.

In merito all'Offerta di gestione informativa (oGI), si specifica che il documento non dovrà discostarsi dalle indicazioni fornite nelle Linee Guida per la produzione informativa BIM (BIMMS), nelle Specifiche Metodologiche (BIMSM) e nella Specifica Operativa (BIMSO) di cui al paragrafo 6.1, pertanto il documento dovrà essere completato in tutte le sue parti senza modificarne la struttura, l'interlinea, la dimensione ed il tipo di carattere, seguendo le indicazioni presenti in ciascun paragrafo. L'**oGI**, compilato in tutte le sue parti, **non dovrà superare le 30 pagine (inclusi gli allegati)**.

Tale allegato non sarà conteggiato ai fini del raggiungimento del numero di pagine totali della relazione "CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA".

Nello specifico l'oGI, che dovrà essere riferita al Bene *tipo ed* esprime e indica le modalità di gestione del processo BIM del Concorrente in risposta alle richieste predisposte dalla Stazione Appaltante nei relativi Capitolati Informativi (BIMSM – SPECIFICA METODOLOGICA). La valutazione si riferirà alle proposte del Concorrente relative all'applicazione della metodologia BIM nei servizi oggetto di affidamento e in particolare:

- al processo informativo del servizio;
- al contenuto informativo dei modelli;
- agli strumenti informativi del concorrente;
- all'interoperabilità del modello BIM con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata;
- struttura operativa, professionalità coinvolte ed eventuale possesso di certificazioni delle competenze secondo la norma UNI 11337-7 rilasciate da Organismi accreditati ISO/IEC 17024.

La Commissione Giudicatrice non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

Per il criterio b.4 (quantitativo) – *“Professionalità in possesso di certificazioni delle competenze secondo la norma UNI 11337-7 rilasciate da Organismi accreditati ISO/IEC 17024”*. Il certificato, ove presente, sarà allegato alla relazione. Tale allegato non sarà conteggiato ai fini del raggiungimento del numero di pagine totali della relazione.

19.3 “CRITERIO C” - SOSTENIBILITA' AMBIENTALE E SOCIALE

Il Criterio C *“Sostenibilità ambientale e sociale”* – si compone di 1 sub-criterio di natura quantitativa *“Competenza in materia di applicazione di un protocollo di sostenibilità energetico- ambientale tramite possesso di certificazione”*.

Per il criterio c.1 (quantitativo) - il concorrente esperto in aspetti energetici ed ambientali degli edifici, ove presente, trasmetterà certificazione di competenza basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (*rating system*) esistenti a livello nazionale o internazionale certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024.

N.B. L'OFFERTA TECNICA:

- nel caso di **RT costituendi** le relazioni di cui al “criterio B” dovranno essere sottoscritte digitalmente dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- nel caso di **RT costituiti** dovrà essere sottoscritta digitalmente dal solo legale rappresentante della mandataria.

20. CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è formulata, a pena di esclusione, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema, per il lotto di partecipazione, dei valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla:

1. scaricata e salvata sul proprio PC;
2. sottoscritta digitalmente.

L'"Offerta economica" contiene, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- **ribasso percentuale unico sul compenso professionale determinato ai sensi del D.M. 17/06/2016.**

Il suddetto ribasso sarà applicato all'importo risultante dal calcolo della parcella ex D.M. 17.6.2016 per la quantificazione del corrispettivo relativamente al singolo contratto esecutivo.

Non saranno presi in considerazione decimali superiori al terzo.

N.B. Trattandosi di appalto di servizi di natura intellettuale in sede di offerta non dovranno essere indicati i costi della manodopera e gli oneri della sicurezza aziendali conformemente a quanto previsto nell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. 50/2016.

L'offerta economica è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al paragrafo 18.1.

21. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione Giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti, con ponderazione di massimo **88 punti** per l'offerta tecnica, di **12 punti** per l'offerta economica così articolati:

CRITERI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
OFFERTA TECNICA	A	Professionalità e adeguatezza dell'offerta	Scheda A.1.a	Qualitativa	P _A = 35
			Scheda A.1.b		
			Scheda A.1.c		
OFFERTA TECNICA	B	Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Relazione tecnica "Caratteristiche Metodologiche" e presentazione della certificazione ove posseduta e dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione contenente gli estremi della certificazione, sempre resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.	Qualitativa e Quantitativa	P _B = 50
			BIMSO – Specifica Operativa - Offerta di Gestione informativa.		
OFFERTA TECNICA	C	Sostenibilità ambientale	Presentazione della certificazione ove posseduta e dichiarata conforme all'originale, ai sensi del D.P.R. 445/2000, e/o dichiarazione contenente gli estremi della certificazione, sempre resa ai sensi del D.P.R. 445/2000.	Quantitativa	P _C = 3
OFFERTA ECONOMICA	D	Ribasso percentuale unico	Offerta economica	Valutazione quantitativa	P _D = 12

In relazione al singolo lotto, l'accordo quadro verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

22. CRITERI DI VALUTAZIONE

Ai sensi dell'art. 95, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e del paragrafo VI delle Linee Guida ANAC n. 1 la Commissione applicherà i criteri di valutazione e relativi fattori ponderali, con i relativi sub-criteri e sub-pesi di seguito riportati:

A) Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico: massimo 35 punti

Professionalità e adeguatezza dell'operatore economico						
Criterio	Sub-Criterio		Documentazione da produrre	Sub pesi	Peso max	
A	A.1a	Professionalità e adeguatezza a operatore economico – Progetto di fattibilità tecnico economica	Esempio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica relativa alla categoria di opere di riferimento in cui si evinca in maniera chiara ed esaustiva la propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, il servizio tecnico richiesto anche tramite soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente documento. Nel documento dovrà inoltre essere illustrata la capacità di applicazione della normativa relativa ai CAM.	L'adeguatezza dell'operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 1 scheda relativa ad un servizio di Progettazione di fattibilità Tecnica ed economica affine al servizio della gara e del Lotto a cui si partecipa. La scheda, allegata alla documentazione di gara, dovrà essere compilata in tutte le sue parti e dovrà essere accompagnate da un massimo di tre elaborati in formato A1/A0, contenenti una planimetria, una sezione, un prospetto, un esempio tipologico di particolare costruttivo. Gli elaborati grafici dovranno altresì evidenziare le soluzioni tecniche progettuali utilizzate. A completamento potranno essere inseriti nelle schede ulteriori elementi (elaborazioni tridimensionali, grafici, disegni, <i>render</i> , foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.	15	35
	A.1.b	Professionalità e adeguatezza a operatore economico – Progetto definitivo	Esempio di Progettazione Definitiva relativa alla categoria di opere di riferimento in cui si evinca in maniera chiara ed esaustiva la propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, il servizio tecnico richiesto anche tramite soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente documento. Nel	L'adeguatezza dell'operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 1 scheda relativa ad un servizio di Progettazione Definitiva affine al servizio della gara e del Lotto a cui si partecipa. La scheda, allegata alla documentazione di gara, dovrà essere compilata in tutte le sue parti e dovrà essere accompagnate da un massimo di tre elaborati in formato A1/A0, contenenti una planimetria, una sezione, un prospetto, un esempio tipologico di particolare costruttivo. Gli elaborati grafici dovranno altresì evidenziare le soluzioni tecniche progettuali utilizzate. A completamento potranno	10	

			documento dovrà inoltre essere illustrata la capacità di applicazione della normativa relativa ai CAM.	essere inseriti nelle schede ulteriori elementi (elaborazioni tridimensionali, grafici, disegni, <i>render</i> , foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.		
	A.1.c	Professionalità e adeguatezza a operatore economico – Progetto esecutivo	Esempio di Progettazione Esecutiva relativa alla categoria di opere di riferimento in cui si evinca in maniera chiara ed esaustiva la propria capacità di eseguire, sotto il profilo tecnico ed organizzativo, il servizio tecnico richiesto anche tramite soluzioni e metodologie già sperimentate con successo e che potranno essere utilizzate anche nello svolgimento dei servizi di cui al presente documento. Nel documento dovrà inoltre essere illustrata la capacità di applicazione della normativa relativa ai CAM.	L'adeguatezza dell'operatore economico verrà dimostrata attraverso la proposizione di n. 1 scheda relativa ad un servizio di Progettazione Esecutiva affine al servizio della gara e del Lotto a cui si partecipa. La scheda, allegata alla documentazione di gara, dovrà essere compilata in tutte le sue parti e dovrà essere accompagnate da un massimo di tre elaborati in formato A1/A0, contenenti una planimetria, una sezione, un prospetto, più di particolari costruttivi. Gli elaborati grafici dovranno altresì evidenziare le soluzioni tecniche progettuali utilizzate. A completamento potranno essere inseriti nelle schede ulteriori elementi (elaborazioni tridimensionali, grafici, disegni, <i>render</i> , foto etc.) che il concorrente riterrà idonei a descrivere l'incarico svolto.	10	

B) Caratteristiche metodologiche e tecniche dell'offerta: massimo 50 punti

Con riferimento al criterio tecnico metodologico, sarà considerata migliore quell'offerta per la quale la relazione dimostri che la concezione ideativa e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, siano coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione. In particolare, ai fini dell'individuazione delle preferenze e in relazione ai sub-criteri motivazionali, sarà tenuto conto di quanto segue:

Caratteristiche metodologiche e tecniche dell'offerta					
Criterio	Sub-Criterio			Subpesi	Peso max
B	b.1	Strategie progettuali su immobili in merito alla tipologia di progettazione del lotto di riferimento	Per il sub criterio proposto sarà valutato l'approccio metodologico, di analisi e di risoluzione delle criticità del concorrente e l'organizzazione dello stesso nello svolgimento di progettazioni, relative al lotto di riferimento, su casi concreti affrontati in precedenti attività progettuali svolte. Sarà valutato positivamente l'approccio del concorrente alla conoscenza del bene, alla scelta dei criteri progettuali, di verifica e fattibilità tecnico economica degli interventi in relazione alle esigenze richieste dalla Stazione Appaltante.	15	50

	b.2	Strategie e metodologie relative al coordinamento del team di progettazione	Verrà assegnata miglior valutazione alle offerte che evidenzino le migliori modalità di esecuzione del servizio, evidenziando, tra le altre cose, la modalità di interazione/integrazione con la committenza, e con altri tecnici eventualmente incaricati di sviluppare altri ambiti specialistici, nonché le misure e gli interventi finalizzati a garantire la qualità della prestazione fornita. Dovrà essere illustrata la metodologia di lavoro e le modalità di svolgimento della prestazione, con particolare riferimento ai metodi di verifica di quanto prodotto, tenendo conto di tutte le eventuali diverse componenti progettuali.	15	
	b.3	Organizzazione e comunicazione anche digitale della commessa e Offerta di Gestione Informativa (OGI)	<p>Saranno valutate le capacità del concorrente nell'organizzazione e divulgazione anche digitale dei servizi oggetto della presente procedura, non solo ai fini della produzione informativa (BIM) ma anche in relazione a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • strumenti e workflow digitali utilizzati per giungere alla definizione delle migliori proposte progettuali e per l'esecuzione di controlli di progetto integrati finalizzati all'ottimizzazione della gestione dei costi, dei tempi e della documentazione di progetto; • l'utilizzo di piattaforme elettroniche dedicate alla gestione in modo organizzato della commessa, con la condivisione delle stesse con la Stazione Appaltante, anche al fine di incrementare il coordinamento, la collaborazione ed il confronto tra tutti gli attori del processo di appalto; • gli strumenti ed i processi adottati per effettuare il monitoraggio digitale dell'avanzamento delle attività e la produzione di report e dashboard utili alla comprensione e risoluzione delle criticità di progetto; • strumentazione digitale, <i>software</i> e <i>hardware</i> nonché dei dispositivi tecnologici che saranno utilizzati per la rappresentazione / divulgazione del progetto a seconda del contesto divulgativo richiesto dalla Stazione Appaltante (incontri istituzionali con le Amministrazioni Statali utilizzatrici, con gli enti territoriali coinvolti, etc.). <p>Inoltre, il concorrente illustrerà:</p> <ul style="list-style-type: none"> • le milestones del processo progettuale per il confronto con i diversi interlocutori interessati dal processo (Stazione Appaltante, amministrazioni amministratrici, enti preposti al rilascio dei pareri e autorizzazioni) • Offerta di Gestione Informativa (oGI): • I concorrenti redigeranno l'offerta sulla base del template messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, con l'intento di descrivere in maniera esaustiva ed esplicita: <ul style="list-style-type: none"> • ruoli; • processi; • metodologie di modellazione, coordinamento e verifica; • contenuto informativo geometrico, alfanumerico e documentale; • la modalità di interoperabilità del modello BIM, con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata, con particolare riguardo alla manutenzione della stessa. <p>Saranno valutate positivamente le offerte che descriveranno con puntualità, metodologia e approccio, con particolare riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> • struttura operativa e le professionalità coinvolte • strumenti di modellazione, coordinamento e verifica; • interoperabilità del modello BIM, con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata. 	17	

	b.4	Professionalità in possesso di certificazioni delle competenze secondo la norma UNI 11337-7 rilasciate da Organismi accreditati ISO/IEC 17024	Presente BIM <i>specialist</i> Presente BIM <i>coordinator</i> Presente BIM <i>manager</i> Assente	1 1 1 0	
--	-----	---	---	------------------	--

C) Sostenibilità ambientale e sociale: massimo 3 punti

Sostenibilità ambientale					
Colonna 1	Colonna 2	Colonna 3	Sub-Criterio	Subpesi	Peso max
C	c.1	Competenza in materia di applicazione di un protocollo di sostenibilità energetico-ambientale tramite possesso di certificazione	Professionista esperto sugli aspetti energetici e ambientali degli edifici, certificato da un organismo di valutazione della conformità secondo la norma internazionale UNI CEI EN ISO/IEC 17024; tale certificazione di competenza è basata sugli elementi di valutazione della sostenibilità e i contenuti caratteristici dei diversi protocolli di sostenibilità energetico- ambientale degli edifici (rating system) esistenti a livello nazionale o internazionale. Presente Assente	 3 0	3

23. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

L'attribuzione dei punteggi relativi alle offerte tecniche sarà effettuata dalla Commissione Giudicatrice in seduta riservata. Ai fini della valutazione degli elementi qualitativi discrezionali si procederà, mediante l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio) variabile da zero (0) a uno (1), da parte di ciascun commissario di gara.

I singoli Commissari attribuiranno, per ogni sub elemento oggetto di valutazione, un coefficiente variabile tra 0 - 1, con un numero massimo di decimali pari a 3, secondo il seguente elenco utilizzando eventualmente anche valori intermedi:

- il coefficiente fino a 0,20 corrisponde a insufficiente/irrelevante: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto al servizio richiesto;
- il coefficiente fino a 0,40 corrisponde mediocre: la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto al servizio richiesto;

- il coefficiente fino a 0,60 corrisponde a sufficiente: la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente fino a 0,80 corrisponde a buono: la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente fino a 1 corrisponde a ottimo: la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio.

Una volta che ciascun commissario ha attribuito il coefficiente a ciascun concorrente, viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti, prendendo in considerazione fino alla terza cifra decimale, arrotondandola all'unità superiore ove la quarta cifra sia maggiore o uguale a cinque, viene attribuito il valore 1 al coefficiente più elevato e vengono di conseguenza riparametrati tutti gli altri coefficienti.

24. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

D) Ribasso percentuale unico: massimo 12 punti

Ai fini della determinazione del coefficiente relativo all'elemento d) (ribasso percentuale sul prezzo) la Stazione Appaltante impiegherà la seguente formula:

$$D_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

Dove

- R_i = ribasso offerto dal concorrente i-simo
- R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente
- α = coefficiente pari a 0,8

Tutti i calcoli per la determinazione del coefficiente di valutazione relativi agli elementi dell'offerta economica sono effettuati, mediante applicazione della suddetta formula, con arrotondamento alla terza cifra decimale.

In merito alla procedura di arrotondamento, saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola, arrotondando in eccesso la terza cifra decimale se la quarta cifra decimale è da 5 a 9 (Esempio 3,2377, punteggio attribuito 3,238) o arrotondato in difetto la terza cifra decimale se la quarta cifra decimale è da 0 a 4 (Esempio 3,2354, punteggio attribuito 3,235).

25. METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi alle offerte presentate dai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula, secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i * P_A + B_i * P_B + b4_i + c1_i + D_i * P_D$$

dove:

- K_i è il punteggio complessivo attribuito al concorrente i-esimo;
- i è l'offerta i-esima;
- A_i, B_i sono i coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo calcolati come indicato al paragrafo 22;
- $c1_i$ è il punteggio tabellare da considerarsi pari a 0 in caso di assenza del professionista esperto e certificato di cui alla tabella sulla sostenibilità ambientale (criterio sub lettera "C") ovvero pari a 3 in caso di presenza dello stesso;
- D_i , è il coefficiente compreso tra 0 e 1 espresso in valore centesimali, attribuito al concorrente i-esimo relativi agli elementi di valutazione quantitativi D (ribasso percentuale unico) calcolato come indicato al paragrafo 24;

- $P_A = 35$, $P_B = 47$ sono i fattori ponderali di ciascun peso relativo al corrispondente criterio qualitativo;
- $P_D = 12$ è il fattore ponderale di peso relativo al ribasso percentuale unico;
- b_{4i} = è il punteggio tabellare pari a 0, 1, 2 o 3, attribuito al concorrente i -esimo per il sub-criterio b.4 e riferito alla presenza delle tre figure di BIM specialist (+1), coordinator (+1), manager (+1).

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che, avendo ottenuto il punteggio totale più alto, verrà ritenuta economicamente più vantaggiosa in base alla natura, all'oggetto e alle caratteristiche del contratto, tenendo conto dei predetti criteri.

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, purchè ritenuta congrua e conveniente.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

26. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice, unica per tutti i lotti, è nominata, ai sensi dell'art. 77, comma 7 e 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce eventuale ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della Commissione Giudicatrice e i *curricula* dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

27. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La Stazione Appaltante, per la presente gara, si avvale della facoltà prevista all'art. 133, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e pertanto procede prima alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, e successivamente all'esame della documentazione amministrativa.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 31/07/2023, alle ore 10:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'"Area comunicazioni" del Sistema.

28. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

28.1 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procederà, per ciascun lotto, all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente Disciplinare.

La Commissione Giudicatrice comincerà l'apertura delle offerte dal lotto "1" e continuerà seguendo l'ordine numerico, fino all'ultimo lotto "8". Ciascun concorrente potrà presentare offerta per un solo lotto. Qualora venissero presentate offerte per più lotti dallo stesso concorrente, verrà esaminata l'offerta presentata per il lotto aperto e vagliato dalla Commissione primo in ordine cronologico, (es. il concorrente presenta offerta per i lotti "4" e "7", verrà esaminata l'offerta per il solo lotto "4").

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente Disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal sistema.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 23 del presente Disciplinare.

28.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La Commissione, per ciascun lotto, procede, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura e alla valutazione delle Offerte economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione rende visibile ai concorrenti:

- i "punteggi tecnici" (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti;
- i ribassi offerti.

Si specifica che in virtù dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016 gli operatori economici sono espressamente esonerati dall'onere di indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali sulla salute e sulla sicurezza nell'offerta economica, in quanto la presente procedura ha per oggetto la prestazione di servizi di natura intellettuale.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà accordata preferenza al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sull'offerta economica entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 6.2. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La Stazione Appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al paragrafo 6.2.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e verifica la presenza di offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016.

Laddove non vi siano offerte anomale la Commissione Giudicatrice trasmette la graduatoria redatta al RUP per la successiva verifica della documentazione amministrativa.

Qualora vi sia la presenza di offerte potenzialmente anomale, il RUP, anche eventualmente coadiuvato dalla Commissione, procede alla verifica di cui al successivo paragrafo 30.

Al termine della verifica di cui al paragrafo 30, procederà all'esame della documentazione amministrativa dei concorrenti risultati in posizione utile e risultati non anomali.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione Giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- violazione delle prescrizioni previste a pena di esclusione in relazione al vincolo di partecipazione, come declinato al paragrafo 3 del presente Disciplinare.

29. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti e terminati quindi i lavori della Commissione, il Seggio di Gara procederà, per ciascun lotto, all'esame della documentazione amministrativa degli operatori classificati utilmente in graduatoria, in relazione **al numero di aggiudicatari previsti per il singolo lotto**, al fine di garantire la speditezza della procedura.

Il Seggio quindi procede a:

- a) verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente Disciplinare;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Fermo restando il soccorso istruttorio, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 83, comma 9 del Codice (cfr. paragrafo 17 del presente Disciplinare), l'esito delle attività di valutazione della documentazione amministrativa da parte del Seggio verrà reso noto ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D. Lgs. 50/2016.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione tramite il Sistema ai sensi dell'art. 76, comma 2-bis, del D. Lgs. 50/2016.

In caso di esito positivo della verifica sulla documentazione amministrativa, si provvederà a confermare la graduatoria precedentemente redatta; in caso di esito negativo, si procederà all'esame della documentazione amministrativa del concorrente che segue in graduatoria.

30. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della Stazione Appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP, tramite PEC richiede al concorrente la presentazione, per iscritto, delle giustificazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale, assegnando un termine per il riscontro non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, qualora richiesto, esamina in seduta riservata le giustificazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per l'ulteriore riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente paragrafo 31.

31. AGGIUDICAZIONE DELL'ACCORDO QUADRO E AFFIDAMENTO DEI SINGOLI CONTRATTI

In esito alle operazioni di gara, verranno stilate le graduatorie per ciascun lotto, di cui faranno parte i concorrenti che avranno presentato le offerte più convenienti sulla base del rapporto qualità/prezzo per l'Agenzia, in numero corrispondente a quello di operatori con i quali stipulare l'Accordo Quadro, come individuato nella tabella n. 2 di cui al paragrafo 3.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, dovrà essere verificato il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di gara dagli aggiudicatari.

Nel caso in cui uno o più aggiudicatari non fornisca/forniscano la prova o non confermi/confermino le dichiarazioni rese, si procederà all'aggiudicazione al/ai concorrente/i successivamente qualificato/i.

La Stazione Appaltante procederà all'affidamento dei singoli contratti/appalti agli aggiudicatari di ciascun lotto a cominciare dal primo classificato nella graduatoria interessata dall'intervento.

Come precisato al paragrafo 3, in sede di affidamento del singolo contratto esecutivo il lotto di riferimento sarà individuato tenendo conto delle categorie di opere oggetto del servizio da affidare.

Per ciascun lotto non è previsto un numero minimo né massimo di incarichi affidabili. Tuttavia, al fine di garantire una rotazione tra gli operatori facenti parte dell'Accordo Quadro, è previsto un importo massimo affidabile al medesimo operatore.

In particolare, tali soglie di importo sono quelle riportate nell'ultima colonna denominata "Importo massimo affidabile ad operatore" della Tabella n. 2, paragrafo 3 del presente Disciplinare.

Ai fini della sottoscrizione del contratto di accordo quadro l'aggiudicatario dovrà produrre la garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Il corrispettivo spettante per ciascun lotto verrà determinato applicando il ribasso offerto dall'aggiudicatario sul compenso professionale determinato ai sensi del D.M. 17/06/2016.

Ai fini della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale prevista dall'art. 24, comma 4, del Codice e secondo anche quanto precisato nel Capitolato Tecnico Prestazionale in tema di polizze a carico dell'aggiudicatario.

Ogni successiva variazione alla citata polizza deve essere comunicata alla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 7 agosto 2012 n. 137.

La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

La polizza delle associazioni di professionisti prevede espressamente la copertura assicurativa anche degli associati e dei consulenti.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Si specifica che le attività progettuali oggetto dei singoli contratti esecutivi dovranno essere svolte conformemente della disciplina vigente al momento della formalizzazione del relativo incarico.

32. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali ricorsi potranno essere presentati, nel termine di 30 giorni dalla data di pubblicazione sulla GURI del bando per le clausole autonomamente lesive, ovvero nel termine di 30 giorni decorrenti dalla ricezione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del D. Lgs. n. 50/2016 dinanzi al Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente.

33. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli operatori economici partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio contattabile all'indirizzo email: demanio.dpo@agenziademanio.it.

L'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 è integrata nell'Allegato I al Disciplinare denominato "domanda di partecipazione". Il concorrente che presenta offerta, sottoscrivendo la domanda di partecipazione, dichiara di aver preso visione e di accettare espressamente le disposizioni contenute nell'informativa *Privacy* dell'Agenzia del Demanio.

34. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 53 del Codice, dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina del diritto di accesso agli atti ai sensi dell'art. 22 e ss. della L. n. 241/1990 e successive modifiche e integrazioni (GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016). L'indirizzo a cui inviare l'istanza di accesso è: dg.strutturaprogettazione@agenziademanio.it.

Il Direttore della Struttura per la Progettazione

Arch. Filippo Salucci

