

MINISTERO  
DELL'INTERNO

Prefettura di Caserta



AGENZIA DEL DEMANIO  
Direzione Regionale Campania

Prot.n.87/22/Area III Caserta 18.03.2022

Prot.n. 2022 /4361/DRCAM del 18.03.2022

Al Dott. Luigi Di Cristo  
Alla dott.ssa Silvia Carratù  
Al dott. Antonio Velardi  
Alla dott.ssa Stefania Planeta  
Agenzia del demanio –  
Direzione Regionale Campania  
Via San Carlo, 26  
80133 - Napoli  
SEDE

Alla dott.ssa Lucia Chiara BUONOCORE  
Al dott.ssa Lucia Tina Caccavale  
Prefettura di Caserta  
Piazza della Prefettura 2  
81100 - Caserta (CE)  
SEDE

**Oggetto: PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO, CUSTODIA E ACQUISTO DEI VEICOLI OGGETTO DEI PROVVEDIMENTI DI SEQUESTRO AMMINISTRATIVO, FERMO O CONFISCA AI SENSI DELL'ARTICOLO 214 BIS DEL D. LGS. N. 285/92 AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI CASERTA.**

**Atto di nomina del Responsabile Unico del Procedimento e del Team di lavoro trasversale.**

**IL DIRETTORE  
DELL'AGENZIA DEL DEMANIO DIREZIONE REGIONALE CAMPANIA  
E  
IL PREFETTO  
DELLA PREFETTURA – UFFICIO TERRITORIALE DEL GOVERNO DI CASERTA**

**PREMESSO CHE** con Protocollo d'Intesa sottoscritto tra il Ministero dell'Interno – Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali – e l'Agenzia del Demanio, prot. n. 14873 del 6.10.2014, si conveniva di affidare l'espletamento delle gare relative al servizio di recupero custodia e acquisto di veicoli oggetto di provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo e confisca ai sensi dell'art. 214bis del D. Lgs. 30 aprile 1992, n.285, per ogni Ambito provinciale, alla Prefettura ed alla Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio territorialmente competenti;

**ATTESO CHE** con il medesimo Protocollo si prevedeva che "le nuove gare, man mano che si avvicinano le scadenze contrattuali ovvero vengano dichiarati deserti i vari lotti, vengano attivate, in base ai criteri oggettivi definiti con il presente protocollo di intesa, dalla Prefettura e dalla Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio competenti per ogni ambito provinciale in piena aderenza alla previsione recata dall'articolo 214bis del richiamato D. Lgs. 30 aprile 1992, n.285" e venivano individuati gli indirizzi inerenti i criteri oggettivi, la documentazione di gara, la nomina del responsabile unico del procedimento, la nomina della commissione di gara, nonché le spese per la pubblicità dei bandi di gara;

**VISTA** la nota prot. n.8980 del 15.12.2021 con la quale il Ministero dell'Interno – *Dipartimento per l'Amministrazione Generale, per le Politiche del Personale dell'Amministrazione Civile e per le Risorse Strumentali e Finanziarie* – ha trasmesso la nuova documentazione standard (comprendente lo schema di disciplinare di gara, di capitolo tecnico, di contratto, del modello di domanda di partecipazione e di Informativa privacy) concernente la gara per l'affidamento del servizio di recupero, custodia e acquisto di veicoli oggetto di provvedimenti di sequestro amministrativo, fermo e confisca ai sensi dell'art. 214bis del Codice della Strada, redatta d'intesa con le competenti Strutture Centrali dell'Agenzia del demanio, all'esito degli approfondimenti resi necessari dalle sopravvenute modifiche normative al Codice degli appalti, di cui al D. Lgs. n.50/2016, nonché dai d.l. n.113/2018 e n.121/2021 ed ha chiesto di avviare nuove procedure per l'individuazione del Custode-acquirente negli ambiti provinciali nei quali i contratti in corso d'esecuzione stavano per terminare e per quelli ancora privi;

**RILEVATO CHE** il contratto rep. 4427 del 18.02.2019 con il quale il servizio in questione è stato affidato all'Operatore Economico RTI Marino & Partners per tre anni, individuato in seguito alla procedura di gara aperta indetta con determina a contrarre prot. n.2015/2017 dell'Agenzia del Demanio – D.R. Campania e prot. n. 12145/2017 del Ministero dell'Interno – Prefettura di Caserta, la cui esecuzione è iniziata il giorno 25.03.2019 giungerà a formale scadenza in data 24.03.2022;

**RITENUTO**, pertanto, necessario indire un'ulteriore procedura di gara per l'individuazione dell'impresa alla quale affidare l'esecuzione del servizio sopra indicato per il periodo di tre anni;

**VISTO** il decreto legislativo 30 luglio 1999 n. 300, di riforma dell'organizzazione di Governo di cui all'art. 11 della legge 15 marzo 1997 n. 59 e successive modificazioni;

**VISTO** il D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

**VISTI** il D.L. 18.04.2019, n.32 "Disposizioni Urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici - c.d. Decreto Sblocca Cantieri" convertito con modificazioni in l. 14 giugno 2019, n.55; il D.L. 16.07.2020, n. 76 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito con modificazioni dalla l. 11.09.2020 n. 120 e il D.L. 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure";

**VISTI** il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Agenzia del demanio, deliberato dal Comitato di Gestione il 1210.2021, approvato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze in data 26.11.2021 con condizioni recepite dal Comitato di Gestione nella seduta del 7.12.2021 e pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia del Demanio il 17.12.2021; lo Statuto dell'Agenzia del demanio ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022 deliberato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia del demanio;

**VISTE** le Determinazioni del Direttore dell'Agenzia del demanio n. 96 del 17 dicembre 2021 e 97 del 17 dicembre 2021, prot. n. 2021/22400/DIR;

**VISTO** l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 in base al quale "Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento, per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione";

**VISTE** le Linee Guida n. 3 dell'ANAC, "Nomina, ruolo e compiti del RUP per affidamento di appalti e concessioni";

**RAVVISATA** la necessità di procedere alla nomina del RUP;

**VALUTATA** la complessità e la rilevanza del servizio da affidare per l'individuazione del RUP;

**CONSIDERATO CHE**, nel corso della riunione tenutasi in data 17.02.2022 presso la Prefettura di Caserta, è stato stabilito dalla Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del Demanio e dalla Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Caserta di conferire l'incarico di *RUP*, previsto dall'art. 31 del D.lgs. n.50/2016, al Vicedirettore dell'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania, da nominare in uno insieme ad un TEAM, del quale formerà parte, composto congiuntamente da dipendenti dell'Agenzia e della Prefettura, in base all'art.113 del D.Lgs. n. 50/2016;

**ATTESO CHE** con Comunicazione Organizzativa n. 24/2021 dell'Agenzia del demanio è stata disposta la nomina del dott. Luigi di Cristo quale Vicedirettore della Direzione Reginale Campania, poi confermata con comunicazione organizzativa n.13 del 03 febbraio 2022, con la quale è stato ridefinito l'assetto organizzativo della Direzione Regionale Campania;

**RITENUTO** che il dott. Luigi Di Cristo risulta essere dotato di competenze professionali e di esperienza adeguate in relazione per svolgere le funzioni di *RUP* previste dall'art.31 del D.Lgs. 50/2016;

**VISTO** il *Regolamento dell'Agenzia del Demanio* recante le norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016, ed in particolare gli artt. 4 "Team", 5 "Incarichi, ruoli e funzioni" e 6 "Conferimento degli incarichi";

**VISTE** le Indicazione Operative impartite dalla Direzione Servizi al Patrimonio, le note a firma congiunta della Direzioni Servizi al Patrimonio e Direzione Risorse Umane ed Organizzazione, recanti prot. n. 2019/21451 del 27.11.2019, n. 8918 dell'11.06.2020 e n. 15544 del 14.10.2020, nonché le indicazioni operative del Direttore della D.R. Campania contenute nelle note prot. 2020/1635/DRCAM del 31.01.2020 e prot. n. 6622 del 29.05.2020;

#### NOMINANO

il dott. **LUIGI DI CRISTO** quale *Responsabile Unico del Procedimento* (di seguito *RUP*), ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50, per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dei servizi di cui in oggetto, in uno con il **Team di lavoro** del quale è parte.

Tutte le attività saranno svolte in stretta collaborazione ed in modo trasversale tra i componenti il *Team* nominato, al fine del raggiungimento del risultato atteso.

Il *Team di lavoro* si compone:

- Dott. Luigi DI CRISTO – Vicedirettore della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del demanio: *Responsabile Unico del Procedimento e Addetto alle attività di programmazione della spesa per investimenti*;
- Dott.ssa Silvia CARRATU' e dott. Antonio VELARDI – dipendenti della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del demanio e dott.ssa Lucia Tina CACCAVALE della Prefettura di Caserta: *Addetto Amministrativo - Predisposizione ed il controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici, pubblicazioni atti di gara e gestione di eventuali contenziosi che potranno insorgere durante la procedura e/o l'esecuzione del contratto*;
- Dott.ssa Silvia CARRATU', dott. Antonio VELARDI e dott.ssa Stefania PLANETA – dipendenti della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del demanio: *Collaboratori tecnico-amministrativi di supporto al RUP*;
- Dott.ssa Lucia Chiara BUONOCORE - Capo Ufficio di Staff dell'Area III della Prefettura di Caserta: *Direttore dell'esecuzione*.

Ogni atto conclusivo e riepilogativo di quanto elaborato dal *Team (output)*, sottoscritto dal RUP incaricato, sarà sottoposto al Direttore della Direzione Regionale Campania dell'Agenzia del demanio ed al Prefetto della Prefettura di Caserta (*Stazioni Appaltanti*) per la relativa eventuale adozione.

Al nominato RUP, è conferita anche la responsabilità di ottemperare, nell'ambito del procedimento in argomento, a quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2008.

Tenuto conto di quanto sopra, il RUP dovrà attenersi alle disposizioni normative previste dal D.P.R. n. 62/2013 - "Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", dal Codice di comportamento adottato dall'Agenzia nonché alle specifiche disposizioni contenute nel *Piano triennale di prevenzione della corruzione* adottato dall'Amministrazione.

Inoltre il RUP dovrà produrre, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, all'atto del conferimento dell'incarico, una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (All.1) attestante la conferma circa:

- l'insussistenza a proprio carico di situazioni, anche solo potenziali, di conflitto di interesse relativamente alla procedura in oggetto, impegnandosi a comunicare ogni variazione del contenuto della stessa che intervenga nel corso della sua gestione;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I, del Titolo II, del Libro secondo del Codice penale, ai sensi dell'art. 35 bis del D.Lgs. n. 165/11, e di essere in regola con gli obblighi formativi richiesti per legge, nonché in possesso dei requisiti di professionalità previsti dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalle Linee guida ANAC n. 3 ;

**VISTO** il "Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016", dell'Agenzia del demanio, approvato dal Comitato di gestione dell'Agenzia in data 21.02.2017 ed in vigore da tale data (di seguito "Regolamento");

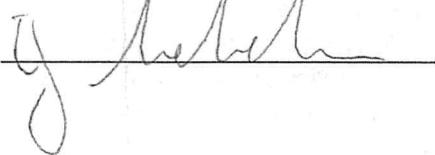
**VISTE** le note a firma congiunta della *Direzioni Servizi al Patrimonio e Direzione Risorse Umane ed Organizzazione*, recanti prot. nn. 2019/21451 del 27.11.2019, n. 8918 dell'11.06.2020 e n. 15544 del 14.10.2020 e la nota del Direttore della D.R. Campania prot. n. 6622 del 29.05.2020;

**RICHIAMATI** gli artt. 4 "Team", 5 "Incarichi, ruoli e funzioni" e 6 "Conferimento degli incarichi" del Regolamento;

#### DETERMINANO

che la ripartizione dell'incentivo eventualmente maturato sarà determinata secondo le vigenti norme di legge e regolamentari e secondo i criteri già richiamati.

Prefettura – Ufficio Territoriale  
del Governo di Caserta  
IL PREFETTO  
(Giuseppe Castaldo)



Agenzia del Demanio  
Direzione Regionale Campania  
IL DIRETTORE REGIONALE  
(Mario Parlagreco)

