



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta

*Trasmessa per via elettronica attraverso il
Mercato Elettronico del portale www.acquistinretepa.it*

Torino, 11/05/2023

Prot. 2023/5701/DR-TO

Spett.le Operatore economico

Oggetto: Procedura negoziata, senza pubblicazione di bando, ai sensi degli art. 63 del D.Lgs.n.50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, come successivamente modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) punto 2.2 del DI.77/2021 convertito in Legge 108/2021 e dalle linee guida ANAC n. 4, per l'affidamento, tramite RDO su MePA, dei lavori per la rifunionalizzazione di una porzione della Palazzina Bianchi da destinare a sede dell'Ufficio Tecnico Territoriale del Ministero della Difesa (Scheda TOB0179/Parte) - Torino - Lotto A - Caserma Dabormida in C.so Unione Sovietica n.100.

LETTERA DI INVITO

CUP: G19G18000350001

CIG: 9814036EB2

Riservato esclusivamente agli operatori economici invitati secondo le modalità di cui alla determina n. 51/2023 prot. n. 2023/4570/DR-TO del 17/04/2023.



INDICE

1.. PREMESSE	5
2.. STAZIONE APPALTANTE	5
3.. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	5
3.1 DOCUMENTI DI GARA.....	5
3.2 CHIARIMENTI	6
3.3 COMUNICAZIONI	6
4.. IMPORTO A BASE DI GARA	7
5.. DURATA DI LAVORI	8
5.1 REVISIONE PREZZI.....	9
6.. SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA	9
7.. REQUISITI E MEZZI DI PROVA	11
7.1 REQUISITI GENERALI	12
7.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE	12
7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICHE- PROFESSIONALI.....	12
7.4 REQUISITI DI ESECUZIONE.....	13
7.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE.....	13
7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI.....	14
8.. AVVALIMENTO	14
9.. SUBAPPALTO.....	14
10 GARANZIA PROVVISORIA.....	15
11 SOPRALLUOGO	15
12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	15
13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA	16
14 SOCCORSO ISTRUTTORIO	17
15 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	19
15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO	22
15.3 ULTERIORI ATTESTAZIONI	23
15.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO	23
15.4.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE	23
15.4.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO	24
15.4.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI	24
16 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA.....	26
17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA.....	28
18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	29
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA.....	30

18.2 CRITERIO A: METODOLOGIA DI ESECUZIONE DELLE OPERE MAX 35 PUNTI	30
18.2.1 SUB-CRITERIO A1 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEL CANTIERE	30
MAX 12 PUNTI.....	30
18.2.2 SUB-CRITERIO A2 – QUALIFICAZIONE TECNICA DEL PERSONALE DA IMPIEGARE NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI	31
MAX 10 PUNTI.....	31
18.2.3 SUB-CRITERIO A3 – RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI DAL PROGETTO	32
MAX 13 PUNTI.....	32
18.3 CRITERIO B: MIGLIORIE TECNICHE PRESTAZIONALI MAX 40 PUNTI	33
18.3.1 SUB-CRITERIO B1 – MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE CONTROSOFFITTI	33
MAX 7 PUNTI.....	33
18.3.2 SUB-CRITERIO B2 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE AI CORPI ILLUMINANTI DEGLI AMBIENTI	33
MAX 6 PUNTI.....	33
18.3.3 SUB-CRITERIO B3 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PORTICO.....	34
MAX 7 PUNTI.....	34
18.3.4 SUB-CRITERIO B4 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLE PORZIONI DI FACCIATA CONTINUA DI ACCESSO AI VANI SCALA	34
MAX 8 PUNTI.....	34
18.3.5 SUB-CRITERIO B5 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA SOLUZIONE DI PANNELLI DI ISOLAMENTO CALPESTABILI PER IL SOLAIO SOTTOTETTO.....	35
MAX 7 PUNTI.....	35
18.3.6 SUB-CRITERIO B6 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO DI RECUPERO DELLE ACQUE PIOVANE O BIANCHE PER ALIMENTAZIONI WC	35
MAX 5 PUNTI.....	35
18.4 CRITERIO C: OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA MAX 10 PUNTI	35
18.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI	36
18.6 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DEI CRITERI A E B DELL'OFFERTA TECNICA.....	36
18.7 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DEL CRITERIO C DELL'OFFERTA TECNICA.....	37
18.8 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA	37
18.9 FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA	38
19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	38
20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	39
21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	40
22 DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE	41
23 GARANZIE E OBBLIGHI ASSICURATIVI	41
24 ACCESSO AGLI ATTI	42
25 PROCEDURE DI RICORSO	42
26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	43
27 PENALI.....	43
28 RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	44
29 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO	46
30 MODELLO EX D.LGS. 231/2001, CODICE ETICO E PATTO DI INTEGRITÀ.....	46
31 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE	47
32 PAGAMENTI.....	47
33 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI	48
34 NORME DI RINVIO	49
35 DOMICILIO DELLE PARTI	49
ALLEGATI.....	50

1 PREMESSE

La Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta dell'Agenzia del Demanio ha l'esigenza di appaltare i lavori di rifunzionalizzazione di una porzione della Palazzina Bianchi da destinare a sede dell'Ufficio Tecnico Territoriale del Ministero della Difesa (Scheda TOB0179/Parte) - Torino - Lotto A - Caserma Dabormida in C.so Unione Sovietica n.100.

Con Determina n. 51/2023 prot. n. 2023/4570/DR-TO del 17/04/2023, è stato stabilito di procedere con la pubblicazione, sul sito istituzionale dell'Agenzia e del MIT, di un Avviso esplorativo, prot. n. 2023/4571/DR-TO del 17/04/2023, finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per individuare gli operatori economici da invitare alla successiva procedura negoziata, senza pubblicazione di bando, ai sensi degli art. 63 del D.Lgs.n.50/2016 e ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera b) del Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito in Legge 11 settembre 2020, n. 120, come successivamente modificato dall'art. 51 comma 1 lettera a) punto 2.2 del DI.77/2021 convertito in Legge 108/2021 e dalle linee guida ANAC n. 4, per l'affidamento, tramite RDO su MePA dei lavori in oggetto.

Il Termine di presentazione delle manifestazioni di interesse è scaduto il 02/05/2023 ore 12:00.

Con verbale prot. n. 2023/5579/DR-TO del 09/05/2023 si è proceduto a sorteggiare gli operatori economici che, mediante RDO sulla piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA), sono invitati a partecipare presentando la propria migliore offerta.

L'articolazione dell'intervento è puntualmente descritta nel Progetto Esecutivo disponibile al seguente link: <https://CStorDem.sogei.it/invitations?share=f4a23a85798e5463c781>

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le forniture e le provviste necessarie per dare l'opera compiuta e conforme alle condizioni stabilite nel capitolato speciale d'appalto con le caratteristiche tecniche qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo.

In ottemperanza all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016, data la necessità di garantire omogeneità nell'espletamento delle attività suddette, nonché il rispetto dei principi di efficienza ed economicità, non risulta possibile applicare alcuna suddivisione in lotti funzionali o prestazionali, di cui all'art. 51 del D.Lgs. 50/2016.

Il Responsabile del Procedimento è l'Ing. Orlando Cupi.

2 STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Piemonte e Valle d'Aosta, C.so Bolzano n. 30 – 10121, Torino – tel. 011.56391111 – faxmail 0650516071 – email: dre.PiemonteVdA@agenziademano.it – pec: dre_PiemonteVDA@pce.agenziademano.it – sito istituzionale www.agenziademano.it.

3 DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

3.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara è disponibile in formato elettronico ai soli concorrenti invitati al link <https://www.acquistinretepa.it>, nella pagina dedicata alla presente procedura.

3.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le **ore 12:00** del giorno **25/05/2023** attraverso l' "Area comunicazioni" presente sulla piattaforma del MePA.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana e attraverso la predetta sezione del MePA.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il giorno **31/05/2023**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla piattaforma del MePA nell' "Area comunicazioni" e sul profilo del committente nell'apposita pagina dedicata alla presente procedura (www.agenziademanio.it mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del MePA o il sito istituzionale.

Non verranno evase le richieste di chiarimento pervenute in modalità differente da quella indicata o successivamente ai termini indicati.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la piattaforma del MePA e sono accessibili nell'apposita "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative: a) all'aggiudicazione; b) all'esclusione; c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto; d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario; e) all'attivazione del soccorso istruttorio; f) al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala; g) alla richiesta di offerta migliorativa avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del Decreto Legislativo n. 82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso la stessa piattaforma del MePA e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b) e c), del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

4 IMPORTO A BASE DI GARA

Per l'esecuzione dei lavori, sulla base del Progetto Esecutivo, si è ritenuto congruo un importo economico complessivo, da porre a base di gara, pari a € 5.105.640,19 oltre IVA, e più precisamente € 4.542.174,58 Importo esecuzione lavori a corpo, € 185.472,61 Importo esecuzione lavori a misura, € 377.993,00 Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza ed ulteriori Costi Aggiuntivi Protocollo anti COVID-19, meglio definito nella seguente tabella:

Contratto a corpo e a misura:

PALAZZINA BIANCHI - CASERMA DABORMIDA – TORINO		Importi in euro
1	Importo esecuzione lavori a corpo	€ 4.542.174,58
2	Importo esecuzione lavori a misura	€ 185.472,61
3	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza + Costi Aggiuntivi Protocollo anti COVID-19	€ 377.993,00
A	Totale appalto (1 + 2)	€ 5.105.640,19

Il costo della manodopera, incluso nell'importo totale dell'appalto, così come calcolato nell'elaborato progettuale "Incidenza Manodopera" è pari ad € 1.638.427,44 oltre IVA per una percentuale sul complessivo 34,66%.

Di seguito si riporta il prospetto sintetico dell'importo complessivo dei lavori suddiviso per Categorie con i relativi Importi per la Manodopera e i costi della sicurezza:

CATEGORIA	IMPORTO	PERCENTUALE SUL TOTALE	IMPORTO MANODOPERA	INCIDENZA MANODOPERA	IMPORTO SICUREZZA	TOTALE (LAVORI + SICUREZZA)
OG2	3.519.486,66 €	74,44%	1.438.434,48 €	40,87%	281.396,07 €	3.800.882,73 €
OS28	252.654,79 €	5,34%	18.946,98 €	7,50%	20.200,69 €	272.855,48 €
OS3	111.417,82 €	2,36%	33.134,87 €	29,74%	8.908,27 €	120.326,09 €
OS30	806.809,65 €	17,07%	143.482,45 €	17,78%	64.507,44 €	871.317,09 €
OS4	37.278,27 €	0,79%	4.428,66 €	11,88%	2.980,54 €	40.258,81 €
	4.727.647,19 €	100,00%	1.638.427,44 €	34,66%	377.993,00 €	5.105.640,19 €

L'appalto verrà corrisposto **a corpo** per la quasi totalità dell'importo mentre verranno corrisposte **a misura** le lavorazioni relative al consolidamento della copertura in legno così come esplicitato all'interno del Computo Metrico Estimativo.

L'importo contrattuale sarà costituito dalla somma dell'importo dei lavori (a corpo e a misura), al netto del ribasso percentuale offerto dall'appaltatore in sede di gara, e l'importo degli Oneri di sicurezza.

Si precisa che, l'importo del contratto, come determinato in sede di gara in seguito all'offerta dell'appaltatore:

a) per la parte di lavoro a corpo, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti, per tale parte di lavoro, alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità;

b) della parte di lavori a misura, può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite o definite in sede di contabilità, fermi restando i limiti di cui all'articolo 106 del Codice dei contratti e le condizioni previste dal Capitolato speciale.

Ai sensi dell'articolo 61, comma 3, del D.P.R. 207/2010, in conformità all'allegato «A» al predetto Regolamento generale, i lavori sono classificati nella **categoria prevalente** di opere generali **OG2** - "Restauro e Manutenzione dei Beni Immobili Sottoposti a Tutela ai Sensi Delle Disposizioni in Materia di Beni Culturali e Ambientali" **Classifica V**, per un importo pari a € 3.800.882,73 oltre IVA, di cui € 281.396,07 relativi agli oneri della sicurezza.

Tale categoria prevalente ricomprende le lavorazioni di cui alle **categorie OS3 e OS4**.

Costituiscono categorie scorporabili quelle di seguito riportate:

- **OS28** - "Impianti termici e di condizionamento" **Classifica II**, per un importo pari a € 272.855,48 oltre IVA, di cui € 20.200,69 relativi agli oneri della sicurezza;
- **OS30** - "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi" **Classifica III**, per un importo pari a € 871.317,09 oltre IVA, di cui € 64.507,44 relativi agli oneri della sicurezza.

In nessun caso potranno essere addebitati all'Agenzia del Demanio oneri aggiuntivi o rimborsi per spese sostenute nello svolgimento dell'appalto. Sono compresi nel prezzo tutti gli oneri e le alee a carico dell'affidatario per l'esecuzione a perfetta regola d'arte dell'attività ad esso affidate.

Attraverso la presentazione della propria offerta ciascun concorrente riconosce di ritenere remunerativo e congruo l'importo posto a base di gara.

L'appalto trova copertura economica su appositi finanziamenti nei seguenti capitoli di spesa:

- Cap. 7759 – comma 140 Linea C (prevenzione del rischio sismico);
- Cap. 7759 – comma 140 Linea B (edilizia pubblica);

Per un maggiore dettaglio sulle modalità di pagamento si rinvia al paragrafo 32 della presente lettera di invito.

5 DURATA DI LAVORI

Il termine per ultimare i lavori oggetto della presente procedura è fissato in **540 giorni naturali e consecutivi** decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari all'1 (uno) per mille giornaliero dell'importo contrattuale.

Nel calcolo del tempo si è tenuto conto delle ferie contrattuali, delle ordinarie difficoltà e degli ordinari impedimenti in relazione agli andamenti stagionali e alle relative condizioni climatiche che possono influire sull'andamento dell'appalto.

Per un maggior dettaglio sulle tempistiche di esecuzione delle lavorazioni si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto.

5.1 REVISIONE PREZZI

Il contratto può essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'articolo 106, comma 1, lettera a) del Codice, in ragione della clausola di revisione dei prezzi, prevista dall'articolo 29 del Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito dalla legge numero 25 del 28/03/2022 e dall'art. 26 del D.L. n. 50/2022, convertito dalla Legge n. 91/2022, nonché secondo quanto disposto dall'art. 1 commi da 369 a 379 e comma 458 della Legge 29 dicembre 2022, n. 197.

In particolare, in ottemperanza all'art. 29 del D.L. 4/22 lettera b), per i contratti relativi ai lavori, in deroga all'articolo 106, c. 1, lett. a), quarto periodo del Codice, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla Stazione Appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta, anche tenendo conto di quanto previsto dal decreto del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili di cui al comma 2, secondo periodo. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza, nel limite delle risorse di cui al comma 7 del medesimo articolo.

6 SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla presente procedura di gara **esclusivamente** i soggetti che hanno ricevuto la presente lettera di invito e in possesso dei requisiti previsti dai paragrafi successivi.

Si precisa che gli operatori economici destinatari della presente lettera di invito sono stati individuati a seguito di un'indagine di mercato, effettuata mediante avviso pubblico per manifestazione d'interesse.

N.B.: Si precisa che l'operatore economico invitato con la presente lettera d'invito, ai sensi dell'art. 48, comma 11, del Codice, ha la facoltà di presentare offerta o per sé o quale mandatario di operatori riuniti; non ha invece, pena l'esclusione, la possibilità di partecipare in qualità di mandante.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al Concorrente che partecipa in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le retiste non partecipanti all'aggregazione possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del predetto Codice, laddove non partecipino in proprio, sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione per quali consorziati il consorzio concorre; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D.Lgs. 50/2016, di partecipare, in qualsiasi altra forma; in caso di inosservanza di tale divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che i consorziati e troverà applicazione l'art. 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;
- III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con

applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una subassociazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

7 REQUISITI E MEZZI DI PROVA

Ciascun operatore economico partecipante alla presente procedura, compresi gli eventuali componenti di R.T.I., deve risultare abilitato alla Piattaforma di e-procurement "Acquistinretepa – Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione".

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei paragrafi seguenti.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, comprovabili mediante i documenti indicati nel presente disciplinare, avviene attraverso l'utilizzo della Banca Dati Anac e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico., come sancito dalla Delibera ANAC n. 464/2022.

A tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – FVOE) secondo le istruzioni ivi riportate.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dalla presente lettera di invito.

7.1 REQUISITI GENERALI

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate quali esecutrici.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Patto di integrità (**Allegato IV**) costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 6 novembre 2012, n. 190.

7.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Per tutte le tipologie di società e per i consorzi è prevista l'**iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il Concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICHE-PROFESSIONALI

L'operatore economico dovrà possedere l'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato, che documenti il possesso della qualificazione nelle seguenti categorie di lavori di cui si compone l'opera, ovvero:

- **OG2** "Restauro e Manutenzione dei Beni Immobili Sottoposti a Tutela ai Sensi Delle Disposizioni in Materia di Beni Culturali e Ambientali" - **Classifica V**;
- **OS 28** "Impianti termici e di condizionamento" - **Classifica II**;
- **OS 30** "Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici, e televisivi" - **Classifica III**.

Importo	Incidenza	Categoria	Classifica	Qualificazione obbligatoria	Tipologia
3.961.467,63 € (*)	77,59 %	OG2	V	SI	Categoria prevalente
272.855,48 €	5,34 %	OS28	II	SI	Categoria scorporabile
871.317,09 €	17,07 %	OS30	III	SI	Categoria scorporabile SIOS

(*) Importo comprensivo delle categorie OS3 e OS4.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b), del Codice, **sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta** dalla presente Lettera di Invito.

7.4 REQUISITI DI ESECUZIONE

L'esecutore dei lavori dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di esecuzione previsti dalle norme specifiche ai fini della loro realizzazione. La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di risolvere il contratto, fatti salvi l'incameramento della cauzione definitiva e il risarcimento del danno, in caso di mancanza o perdita da parte dell'esecutore dei requisiti di esecuzione previsti.

7.5 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

Gli operatori economici di cui all'articolo 45 comma 2, lettera d), e), f) e g) del Codice e quelli che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che è assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Nel caso di operatori riuniti valgono le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e all'art. 92 del D.P.R. 207/2010, applicabile in virtù di quanto previsto dall'art. 216 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, e precisamente:

- Nell'ipotesi di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete e consorzi ordinari di concorrenti **di tipo orizzontale** le imprese in possesso di attestazione SOA indicata quale mandataria e quelle in possesso di attestazione SOA designate quali mandanti dovranno qualificarsi rispetto ai requisiti previsti conformemente a quanto prescritto dall'art. 92, comma 2, DPR 207/2010 interpretato alla luce della sentenza della Corte di Giustizia Europea sez. IV 28/4/2022 n. C 642/20.

- Per i raggruppamenti temporanei, le aggregazioni di imprese di rete e per i consorzi di **tipo verticale**, i requisiti di qualificazione sono posseduti dalla mandataria nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna mandante possiede i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per il concorrente singolo. I requisiti relativi alle lavorazioni scorporabili non assunte dalle mandanti sono posseduti dalla mandataria con riferimento alla categoria prevalente.
- Per i Raggruppamenti temporanei di imprese di **tipo misto** valgono le disposizioni previste dall'art. 92, comma 2, del D.P.R. n. 207/2010 interpretato alla luce della sentenza della Corte di Giustizia Europea sez. IV 28/4/2022 n. C 642/20.
- nel caso di concorrente stabilito in altri Stati aderenti all'Unione Europea, l'attestazione del possesso dei requisiti di ordine speciale richiesti dal presente lettera di invito (attestazione SOA), ai sensi dell'art. 62 del D.P.R. 207/2010 applicabile in virtù di quanto previsto dall'art. 216 comma 14 del D.Lgs. 50/2016, dovrà essere prodotta secondo le norme vigenti nello Stato di appartenenza.
- Alle *aggregazioni di rete*, ai *consorzi ordinari* ed ai *G.E.I.E.* si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

7.6 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Qualora non vengano indicate le consorziate si riterrà che il Consorzio parteciperà in proprio.

8 AVVALIMENTO

Atteso che l'affidamento attiene l'esecuzione di lavori aventi ad oggetto un bene culturale tutelato sottoposto alla disciplina di cui al D.Lgs. 42/2004, non è possibile far ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016, tenuto conto della specifica prescrizione normativa di cui all'art. 146, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

9 SUBAPPALTO

Il concorrente potrà subappaltare, previa autorizzazione della Stazione appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 105 D.Lgs. 50/2016, come da ultimo modificato dall'art. 49 del D.L. 31 maggio 2021 n. 77 convertito dalla L. 29 luglio 2021 n. 108, a condizione che ne faccia espressa

dichiarazione nel DGUE, e fatta sempre salva la verifica del possesso, in capo al subappaltatore, dei requisiti richiesti dalla legge.

In particolare, relativamente alla categoria prevalente sarà precluso l'affidamento in misura maggioritaria a terzi della relativa esecuzione.

Nel caso di ricorso al subappalto, la Stazione Appaltante provvederà nei casi previsti dall'art. 105 comma 13 del D.Lgs. 50/2016 alla corresponsione diretta al subappaltatore dell'importo delle prestazioni eseguite dallo stesso, nei limiti del contratto di subappalto.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto. In tema di subappalto troverà applicazione quanto previsto dall'art. 105 comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

10 GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, del D.L. 16 luglio 2020, n. 76 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale.", convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, la stazione appaltante non richiede la garanzia provvisoria di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016.

11 SOPRALLUOGO

È possibile eseguire un sopralluogo **facoltativo** presso il bene oggetto dei lavori in data e ora da concordarsi con il RUP, previa richiesta inoltrata attraverso l'apposita area "Comunicazioni" presente sulla piattaforma del MePA, entro e non oltre il giorno **19/05/2023 ore 12:00**, con oggetto: **"Lavori – Dabormida - Richiesta Sopralluogo"**

Il RUP indicherà modalità e termini per poter svolgere il sopralluogo richiesto.

Il sopralluogo dovrà essere eseguito da un legale rappresentante, procuratore o direttore tecnico del soggetto invitato alla procedura di gara munito di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ovvero da un incaricato munito di apposita delega nonché di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità proprio e del delegante.

In caso di partecipazione in forma riunita (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) il sopralluogo potrà essere effettuato dal legale rappresentante/procuratore/direttore tecnico ovvero da un incaricato munito di apposita delega secondo le modalità sopra indicate, di uno degli operatori riuniti.

12 PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, gli O.E. effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, in particolare con il Decreto del Presidente del Consiglio del 20 febbraio è stata approvata la delibera

Anac n. 621 del 20 dicembre 2022, riguardante i contributi di autofinanziamento dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, relativo al versamento del contributo a favore dell'ANAC per la partecipazione alle procedure di gara.

Pertanto, i concorrenti dovranno effettuare, a pena di esclusione, il pagamento del contributo ANAC pari a € 220,00 (euro duecentoventi/00).

Ai fini del versamento di cui sopra, il codice CIG attribuito alla procedura in oggetto è quello indicato nella presente Lettera di invito.

Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it>.

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il Concorrente dovrà allegare la ricevuta del versamento.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

13 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Sono ammessi alla gara i soggetti abilitati al MePA espressamente invitati dalla Stazione Appaltante alla RDO.

Gli operatori economici invitati ed in possesso dei requisiti richiesti dovranno far pervenire entro l'orario ed il termine perentorio indicato nella RDO, ovvero entro le ore **12:00 del 09/06/2023**, a pena l'inammissibilità dell'offerta, la documentazione amministrativa, l'offerta tecnica e l'offerta economica, redatte in lingua italiana, in forma telematica tramite la piattaforma MePa sul sito www.acquistinretepa.it secondo le indicazioni previste dalle regole di E-Procurement della Pubblica Amministrazione CONSIP S.p.A. Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito e saranno aperte secondo la procedura prevista sul MePa di Consip S.p.A.

Si precisa che qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema MePA tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, l'Amministrazione adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. n. 50/2016, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga, il Sistema MePA assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate. È consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla entro il suddetto termine di scadenza.

La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso il sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

L'**"OFFERTA"** è composta da:

- **A – Documentazione amministrativa;**

- **B – Offerta Tecnica;**
- **C – Offerta economica**

Al Concorrente è richiesto di allegare, quale parte integrante dell'OFFERTA, i documenti specificati nei successivi paragrafi, ove richiesto, sottoscritti con firma digitale. Si raccomanda di inserire detti allegati nella sezione pertinente ed in particolare, **di non indicare o comunque di non fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.**

Il Concorrente che intenda partecipare in forma riunita (es. RTI/Consorti, sia costituiti che costituendi) dovrà in sede di presentazione dell'OFFERTA indicare la forma di partecipazione e indicare gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema MePA genera automaticamente una password dedicata esclusivamente agli operatori riuniti, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'OFFERTA.

I documenti di gara, firmati digitalmente laddove richiesto, dovranno essere redatti preferibilmente utilizzando i modelli allegati alla presente Lettera di Invito e comunque in conformità agli stessi. Qualora il Concorrente non intenda utilizzare i predetti modelli, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'Operatore Economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza **potrebbe**, nei casi previsti dalla legge, **comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva**. Si precisa che qualora ci fossero previsioni difformi nella presente Lettera di Invito e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nella Lettera di Invito.

Si precisa che tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, il Patto di Integrità, l'Informativa Privacy, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del Concorrente o suo procuratore di cui dovrà essere allegata la procura.

14 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;

- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile.

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un termine massimo di dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede **all'esclusione** del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando **un termine a pena di esclusione**.

15 CONTENUTO DELLA BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le imprese invitate dovranno inserire nella Busta A, negli appositi campi (indicati a sistema come "obbligatori"), e inviare a corredo dell'offerta, firmati digitalmente, i seguenti documenti:

Documentazione amministrativa	
Documento	Busta
Domanda di partecipazione alla gara (Allegato I)	Amministrativa
DGUE (Allegato II)	Amministrativa
Dichiarazione integrativa al DGUE (Allegato III)	Amministrativa
Patto di integrità (Allegato IV)	Amministrativa
Informativa privacy ex art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 (Allegato V)	Amministrativa
PASSOE	Amministrativa
Ricevuta di pagamento contributo ANAC	Amministrativa
Comprova pagamento imposta di bollo mediante F24	Amministrativa
Dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 con indicazione espressa che l'imposta di bollo pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura	Amministrativa
Eventuale dichiarazione di costituzione RTI, Atto costitutivo di RTI o Consorzio ordinario	Amministrativa
Attestazioni SOA	Amministrativa
Eventuali procure o dichiarazioni sostitutive	Amministrativa
Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva	Amministrativa

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire tramite il modello F24, il codice tributo per il pagamento è il codice 1552.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà allegare, nell'apposito campo "comprova imposta di bollo" copia informatica del modello utilizzato ai fini dell'esecuzione dei pagamenti (mod. F24).

Qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia effettuato in modalità online il concorrente dovrà allegare anche una dichiarazione con l'indicazione espressa che l'imposta pagata assolve alle finalità di partecipazione alla presente procedura.

In alternativa, sarà consentito al concorrente, in conformità a quanto previsto dal Bando Tipo ANAC n. 1/2021, di acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica, allegando obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. In questa ipotesi, il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

La domanda di partecipazione, redatta preferibilmente secondo il modello di cui all'**Allegato I** dovrà essere caricata a Sistema nell'apposita busta, così come meglio indicato nella tabella di cui al precedente paragrafo ed essere sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal legale rappresentante (o da un procuratore) del concorrente.

In particolare, la domanda di partecipazione è sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- nel caso di operatore singolo, società o consorzio stabile, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, dal legale rappresentante, o suo procuratore, di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di

partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara;

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice che non partecipino in proprio, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) che partecipi in proprio la domanda è sottoscritta dal legale rappresentante del consorzio.

Il Concorrente allega, se del caso, copia conforme all'originale della procura.

Nella domanda di partecipazione il Concorrente dovrà:

- indicare la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;

- *(nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, che non partecipino in proprio)* indicare per quali consorziate il consorzio concorre, nonché le quote di esecuzione dei lavori assunte da ciascuna consorziata esecutrice; qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre; a questi ultimi è fatto divieto ai sensi dell'art. 48 comma 7 D.Lgs 50/2016 di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato, trovando altresì applicazione l'art. 353 c.p.

N.B.: nel caso di consorzio ex art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, che non partecipi in proprio, dovrà essere inserito nella Documentazione amministrativa l'estratto dell'atto costitutivo del consorzio, dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio medesimo e le eventuali imprese consorziate, evidenziando quelle indicate quali esecutrici.

- *(nel caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni di rete o GEIE costituendi di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e) f) e g) del D. Lgs. 50/2016):*

- o indicare la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti/quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorzianti.
- o contenere la dichiarazione, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice, sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate, di impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa designata come mandataria, che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

- *(nel caso di RTI, consorzi ordinari di concorrenti, aggregazioni di rete o GEIE costituiti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f) e g) del D. Lgs. 50/2016):*

- o indicare: la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti, nonché le parti/quote dell'appalto che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati/consorzianti.

N.B.: nel caso di RTI già costituito, dovrà essere inserito nella Documentazione amministrativa sulla piattaforma del MePA, l'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 48, comma 12, del Codice, risultante da scrittura privata autenticata, conferito da tutte le mandanti all'operatore economico mandatario, con annessa dichiarazione di conformità all'originale nei termini di legge sottoscritta digitalmente;

- (*se pertinente*) indicare la denominazione delle imprese cooptate ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. 207/2010, con indicazione della percentuale dei lavori che verranno eseguiti in ogni caso non superiore al 20% dell'importo complessivo dei lavori e fermo restando che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute dalle cooptate deve essere almeno pari all'importo dei lavori a queste ultime affidati;

e dichiarare:

- di possedere i requisiti richiesti dalla Lettera di invito e, avendone preso attentamente visione, di accettarne i contenuti e le condizioni tutte;

- di avere esaminato tutti gli elaborati progettuali, di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, della viabilità di accesso, delle particolari caratteristiche dei materiali da fornire, delle discariche autorizzate, nessuna esclusa ed eccettuata, condizioni tutte che influiscono sia sulla esecuzione dei lavori che sulla determinazione della propria offerta, giudicandola, quindi, remunerativa;

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel presente documento, nel Capitolato Speciale di Appalto e negli altri elaborati di progetto, compresi il piano di sicurezza e coordinamento, i grafici di progetto ed il cronoprogramma, impegnandosi ad osservare le istruzioni che verranno impartite dal Direttore dei Lavori;

- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, al trasporto e smaltimento dei rifiuti - anche speciali - e/o residui di lavorazione, nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori e degli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di regolarità contributiva;

- di aver accertato, in relazione allo specifico lavoro, l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori nonché la disponibilità delle attrezzature adeguate all'entità ed alla tipologia dei lavori in appalto e della prevista cantierizzazione;

- che l'offerta tiene conto dei piani di sicurezza che dovranno essere predisposti dall'impresa;

- di avere preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali che possono aver influito sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili nel tempo indicato, gli elaborati progettuali adeguati ed il prezzo nel complesso remunerativo e tale da consentire l'offerta presentata;

- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di avere tenuto conto di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, anche ai sensi e per gli effetti dell'art. 1467 del codice civile fatto salvo quanto disposto dall'art. 106 del Codice laddove trovi applicazione e dell'art. 29, co. 1, lett. b), del D.L. 4/2022;

- di essere edotto delle circostanze che impongono all'Agenzia l'ultimazione dei lavori entro il termine improrogabile di **540 giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, nonché delle penali stabilite nel Capitolato Speciale di Appalto e nella presente lettera di invito.

- che l'offerta è valida e vincolante per **365 giorni naturali e consecutivi** a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

- specificare il CCNL applicato con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 *quater* del decreto legge n. 76/20.

- di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara.

- di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agencia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura

ovvero, in alternativa,

- di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

N.B. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice. L'Agencia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

15.2 DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato II**) di cui allo schema allegato alle Linee guida n. 3 del 18 luglio 2016 per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, secondo quanto di seguito indicato.

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti, dando inoltre evidenza nella Sezione A della categoria e classifica dell'Attestazione di qualificazione SOA posseduta.

Nella **Parte II, lettera A** – INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO, dovrà essere indicata la forma giuridica di partecipazione alla gara tra quelle previste all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, così come indicata nell'ambito della domanda di partecipazione.

Nella **Parte II, lettera B** – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico, ai sensi dell'art. 80 co. 3 del D. lgs. 50/2016, dovranno essere indicati i **dati** (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale, luogo di residenza, posizione ricoperta) dei legali rappresentanti e del sottoscrittore, ove diverso.

In caso di partecipazione in forma associata – di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) (qualora il consorzio non partecipi in proprio), c) (qualora il consorzio non partecipi in proprio), d), e), f) e g) – per ciascuno degli operatori partecipanti dovrà essere presentato un **DGUE distinto**, recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

N.B.: le dichiarazioni rese nell'ambito della **Parte III lettera A** si intendono riferite, da parte del soggetto che sottoscrive le offerte, per quanto di propria conoscenza, anche a tutti i soggetti di cui all'art. 80 co.3 del D.Lgs. 50/2016, espressamente indicati nella **Parte II lett. B**.

Inoltre, nell'ambito del DGUE ciascun concorrente dovrà dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 (Parte III);
- ai sensi dell'art. 83 co. 1 lett. a) iscrizione alla CCIAA competente, con indicazione della data e del numero di iscrizione (Parte IV lett. A punto 1);
- possesso delle attestazioni, rilasciate da Società Organismi di Attestazione (SOA), ai sensi dell'articolo 84 del Codice, relative ai requisiti di qualificazione di cui al paragrafo 7.3 della presente lettera.

In relazione alla **Parte II, lettera C** la stessa non deve essere compilata, non essendo ammesso il ricorso all'avvalimento in ragione di quanto esplicitato nel § 8.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni nelle ipotesi di esclusione (Sez. A-B-C-D).

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

N.B.:

Il possesso dell'attestazione di qualificazione SOA deve essere attestato dal concorrente all'interno della Parte II sezione A, con specifica della relativa categoria e classifica posseduta;

Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, dal legale rappresentante di ciascun componente dell'operatore economico che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune, ove presente, e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I), del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/della lettera di invito.

15.3 ULTERIORI ATTESTAZIONI

Il concorrente dovrà presentare le attestazioni, rilasciate da Società Organismo di Attestazione di cui al D.P.R. 34/2000, regolarmente autorizzate, in corso di validità, relative ai requisiti di qualificazione di cui al paragrafo 7.3 della presente lettera.

15.4 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.4.1 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE

Ciascun concorrente dovrà rendere una **dichiarazione integrativa (Allegato III)**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta digitalmente dal Legale rappresentante dell'operatore ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procedura), secondo quanto ivi richiesto.

La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.

15.4.2 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il Concorrente allega:

- (in caso di sottoscrizione del procuratore) copia conforme all'originale della procura;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1, comma 17, della L. n. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (**Allegato IV**);
- **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 464/2022, relativo al concorrente e, in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche all'impresa cooptata che, ai fini del PASSOE, si dovrà qualificare come "mandante in RTI";
- **Attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo**;
- **Ricevuta di pagamento** del contributo a favore dell'ANAC;
- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal Concorrente, conformemente a quanto prescritto al § 26 della presente Lettera di Invito in materia di "**Trattamento dei dati personali**" (**Informativa privacy – Allegato V**). L'allegato in questione dovrà essere presentato da **tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE**.

15.4.3 DOCUMENTAZIONE E DICHIARAZIONI ULTERIORI PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al § 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti:

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti:

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE con indicazione del soggetto designato quale capofila.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate.

Per le aggregazioni di rete:

- I. **rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto):**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali operatori economici la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

II. rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto):

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del lavoro ovvero la percentuale in caso di lavoro indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati.

III. rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione (in tali casi partecipa nelle forme del raggruppamento costituito o costituendo):

- a) in caso di raggruppamento temporaneo costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del lavoro, ovvero della percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati;
- b) in caso di raggruppamento temporaneo costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun Concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a quale Concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - le parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavoro/servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Nei casi di cui ai punti a) e b), qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

16 CONTENUTO DELLA BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La BUSTA “B – OFFERTA TECNICA” contiene, **a pena di esclusione**, i documenti di seguito indicati, che dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dal soggetto munito di specifici poteri:

- Documenti CRITERIO A – METODOLOGIA DI ESECUZIONE DELLE OPERE;
- Documenti CRITERIO B – MIGLIORIE TECNICHE PRESTAZIONALI;
- Documenti CRITERIO C – OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA.

Nel caso di concorrenti in forma riunita, non ancora costituiti, i singoli documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti da ciascun operatore economico riunito. Nel caso di concorrenti in forma riunita, già costituiti, i singoli documenti che compongono l'offerta tecnica dovranno essere sottoscritti della mandataria.

Nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che l'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

Si raccomanda di non indicare o comunque di non fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

CRITERIO A – METODOLOGIA DI ESECUZIONE DELLE OPERE

Il Concorrente dovrà predisporre, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente procedura di affidamento, una relazione tecnico-metodologica che indichi dettagliatamente le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto al § 18.2.

La relazione, denominata “METODOLOGIA DI ESECUZIONE DELLE OPERE”, dovrà essere articolata, in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione indicati nella tabella al § 18.1, nei seguenti tre paragrafi:

- A1) Struttura organizzativa;
- A2) Organizzazione e gestione del cantiere;
- A3) Rispetto dei tempi previsti dal progetto.

Ogni paragrafo dovrà contenere le informazioni strettamente utili per l'attribuzione, a ciascun sub-criterio, del relativo punteggio, secondo quanto indicato al § 18.2.

La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di 9 pagine (una facciata equivale a una pagina), su formato ISO A4. Non sono computati nel numero di pagine la copertina e l'eventuale indice.

In aggiunta rispetto al limite delle 9 pagine suddette, alla relazione potranno essere allegati l'organigramma e il piano esecutivo dei lavori, redatti su idoneo formato ISO A, nonché max n. 1 tavola grafica riepilogativa dei contenuti della suddetta relazione, redatta su idoneo formato ISO A.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione (con i relativi allegati) dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di pagine prescritte. La Commissione di gara non valuterà pagine eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

CRITERIO B – MIGLIORIE TECNICHE PRESTAZIONALI

Il Concorrente dovrà predisporre, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente procedura di affidamento, una relazione tecnico-metodologica che indichi dettagliatamente le migliorie offerte rispetto al progetto esecutivo, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto al § 18.3.

La relazione, denominata "MIGLIORIE TECNICHE PRESTAZIONALI", dovrà essere articolata, in ragione delle tematiche indicate nei criteri di valutazione riportati nella tabella al § 18.1, suddivise nei seguenti sei paragrafi:

- B1) Miglioramento prestazionale controsoffitti;
- B2) Proposte migliorative relative ai corpi illuminanti degli ambienti;
- B3) Proposte migliorative relative alla valorizzazione del portico;
- B4) Proposte migliorative relative alle porzioni di facciata continua di accesso ai vani scala;
- B5) Proposte migliorative relative alla soluzione di pannelli di isolamento calpestabili per il solaio sottotetto;
- B6) Proposte migliorative relative alla realizzazione di un impianto di recupero delle acque piovane per alimentazioni wc.

Ogni paragrafo dovrà contenere le informazioni strettamente utili per l'attribuzione, a ciascun sub-criterio, del relativo punteggio, secondo quanto indicato al § 18.3.

La relazione dovrà essere costituita da un numero massimo di 6 pagine (una facciata equivale a una pagina), su formato ISO A4. Non sono computati nel numero di pagine la copertina e l'eventuale indice.

In aggiunta rispetto al limite delle 6 pagine suddette, alla relazione dovranno essere allegate le schede tecniche dei prodotti e dei materiali offerti, da cui sia possibile evincere le informazioni tecniche necessarie all'attribuzione dei punteggi da parte della Commissione di gara, nonché, qualora necessario al fine di garantire la completezza e la coerenza del progetto a seguito dell'introduzione delle modifiche migliorative, (cfr. allegati A, B e C) appositi elaborati ovvero loro stralci, integrativi o a revisione di quelli del progetto esecutivo stesso, nella misura massima complessiva di MAX n. 1 tavola in idoneo formato ISO A.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione (con i relativi allegati) dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di pagine prescritte. La Commissione di gara non valuterà pagine o tavole eccedenti rispetto a quelle sopra indicate.

L'aggiudicazione dell'appalto a uno specifico concorrente non costituisce, di per sé, accettazione in toto dell'offerta tecnica presentata. Pertanto la Stazione appaltante si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di richiedere all'appaltatore l'esecuzione delle opere sulla base del progetto esecutivo posto a base di gara anziché dell'offerta tecnica presentata qualora quest'ultima risulti incompatibile con le esigenze della Stazione appaltante medesima o qualora la stessa comporti un aggravio di qualsiasi natura, anche economico, anche indiretto, a carico della Stazione appaltante. Inoltre, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'appaltatore la revisione di ulteriori documenti progettuali, anche in corso di esecuzione, qualora l'offerta tecnica presentata risulti, anche per aspetti di dettaglio, non del tutto coerente con gli elaborati del progetto esecutivo.

CRITERIO C – OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA

Il Concorrente dovrà predisporre, con specifico riferimento all'intervento in oggetto della presente procedura di affidamento, la propria offerta di Gestione Informativa, finalizzata all'attribuzione del punteggio del merito tecnico come descritto al § 18.4.

L'oGI dovrà contenere le informazioni utili per l'attribuzione del relativo punteggio, secondo quanto indicato al suddetto paragrafo.

L'oGI dovrà essere predisposta sulla base del *template* BIMSO – Specifica Operativa – Offerta di Gestione Informativa (**Allegato D ADM2023-ADM-SPECIFOGI-XX-SM-Z-G00001.docx**) messo a disposizione dalla Stazione appaltante.

A prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, l'oGI (con i relativi allegati) dovrà essere unica.

17 CONTENUTO DELLA BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La **BUSTA C “Offerta Economica”** dovrà contenere, **a pena di esclusione**:

- il **modello**, generato in automatico dal Sistema MePA;
- la **“Lista delle categorie di lavoro e forniture”** (Allegato VI);

debitamente compilati, sottoscritti con firma digitale del/di tutti i legale/i rappresentante/i del concorrente o del/i soggetto/i munito/i di specifici poteri.

Il **modello**, generato in automatico dal Sistema MePA, debitamente compilato, sottoscritto con firma digitale del/di tutti i legale/i rappresentante/i del concorrente o del/i soggetto/i munito/i di specifici poteri, completo, **a pena di esclusione**, dei seguenti elementi:

- a) **ribasso percentuale unico** che il concorrente offre sull'importo di **€ 4.727.647,19** oltre iva quale importo di esecuzione lavori a corpo e a misura a cui si aggiungono **€ 377.993,00** oltre iva relativi agli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza non soggetti a ribasso;
- b) **i propri costi della manodopera** che in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta oppure prima dell'aggiudicazione, dovranno risultare conformi a quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d), del D.Lgs. n. 50/2016; l'importo indicato dovrà essere diverso da € 0, **a pena di esclusione e dovrà essere coerente con quanto verrà inserito nel documento “Lista delle categorie di lavoro e forniture”** (All. VI);
- c) **i costi per la sicurezza** afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D. Lgs. 50/2016;

Si precisa, al riguardo, che i **costi della sicurezza vanno obbligatoriamente indicati** in quanto trattasi dei costi che ciascun operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurati all'entità e alle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti dall'impresa in materia di sicurezza). Pertanto, sono da tenere distinti dagli oneri della sicurezza che la Stazione Appaltante è tenuta a stanziare, quantificandoli a monte di ciascuna gara, al fine di eliminare i rischi da interferenze di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e che, nel caso di specie, sono indicati al paragrafo 4 della presente lettera di invito.

In relazione al ribasso percentuale unico offerto si precisa che saranno presi in considerazione fino a tre decimali. Non saranno ritenute valide, e saranno pertanto escluse, le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative.

Il suddetto ribasso percentuale unico, di cui al punto a), relativo alla totalità delle lavorazioni sia “a corpo” che “a misura”, dovrà derivare dalla compilazione del documento denominato “Lista delle categorie di lavoro e forniture” (Allegato VI) da caricare secondo le modalità richieste dal Sistema MePA nella Busta “C - Offerta Economica” sottoscritto digitalmente.

In caso di discordanza tra la percentuale indicata nel modello generato in automatico dal Sistema MePA e quella indicata nel documento “Lista delle categorie di lavoro e forniture” prevarrà quest’ultima. In tal caso non verrà presa in considerazione la graduatoria generata automaticamente dal Sistema MePA e la Stazione appaltante formulerà la stessa tenuto conto del ribasso indicato nella “Lista delle categorie di lavoro e forniture”.

Si precisa che il documento “Lista delle categorie di lavoro e forniture” (Allegato VI) costituirà documento contrattuale anche ai fini della quantificazione economica di eventuali opere aggiuntive o in diminuzione per le opere “a misura”.

Laddove la percentuale di ribasso offerto dall’operatore indicata in cifre non coincida con quella indicata in lettere prevarrà quest’ultima.

In caso di offerte uguali accettabili, si procederà ai sensi dell’art. 77, del R.D. n. 827/1924, con esperimento della licitazione privata tra le medesime ed eventuale successivo sorteggio.

18 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto sarà aggiudicato con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell’art. 95, comma 2, del D.lgs. n. 50/2016 e dell’art. 1, comma 3, del D.L. n. 76/2020, convertito con modificazioni dalla L. n. 120/2020, sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo con riferimento ai seguenti criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali (punti massimi), indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell’Amministrazione, mediante il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

L’Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all’aggiudicazione qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all’oggetto del contratto ai sensi dell’art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

La valutazione dell’offerta tecnica e dell’offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti pesi.

CRITERI DI VALUTAZIONE			RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	PESI CRITERI
OFFERTA TECNICA	A	Metodologia di esecuzione delle opere	Relazione criterio A (§§ A1, A2 e A3)	Valutazione Qualitativa	$P_A = 35$
	B	Migliorie sui materiali	Relazione criterio B (§§ B1, B2, B3, B4, B5 e B6)	Valutazione Qualitativa	$P_B = 40$
	C	Offerta di Gestione Informativa	oGI	Valutazione Qualitativa	$P_C = 10$

OFFERTA ECONOMICA	D	Ribasso percentuale unico sull'importo a base di gara	Offerta economica	Valutazione Quantitativa	$P_D = 15$
TOTALE					100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica sarà attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei pesi tra i diversi sub-criteri di valutazione.

Nella colonna dei pesi dei sub-criteri sono indicati i pesi massimi che la Commissione Giudicatrice potrà attribuire in modo discrezionale, vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione Giudicatrice.

CRITERI DI VALUTAZIONE		PESI CRITERI	SUB-CRITERI DI VALUTAZIONE		PESI SUB-CRITERI
A	Metodologia di esecuzione delle opere	35	A1	Struttura organizzativa e gestione del cantiere	12
			A2	Qualificazione tecnica del personale da impiegare nell'esecuzione dei lavori	10
			A3	Rispetto dei tempi previsti dal progetto	13
B	Migliorie tecniche prestazionali	40	B1	Miglioramento prestazionale controsoffitti	7
			B2	Proposte migliorative relative ai corpi illuminanti degli ambienti	6
			B3	Proposte migliorative relative alla valorizzazione del portico	7
			B4	Proposte migliorative relative alle porzioni di facciata continua di accesso ai vani scala	8
			B5	Proposte migliorative relative alla soluzione di pannelli di isolamento calpestabili per il solaio sottotetto	7
			B6	Proposte migliorative relative alla realizzazione di un impianto di recupero delle acque piovane per alimentazioni wc	5
C	Offerta di Gestione Informativa	10	-	-	10
TOTALE		85			85

Saranno adottati i criteri motivazionali di seguito descritti.

18.2 CRITERIO A: METODOLOGIA DI ESECUZIONE DELLE OPERE MAX 35 PUNTI

Per quanto riguarda il criterio di valutazione A (Metodologia di esecuzione delle opere), sarà considerata migliore quell'offerta che illustrerà all'interno della relazione in modo preciso, convincente ed esaustivo ciascun sub-criterio.

Con riferimento al succitato criterio, di seguito si espongono i sub-criteri motivazionali con i quali saranno valutate le offerte.

18.2.1 SUB-CRITERIO A1 – STRUTTURA ORGANIZZATIVA E GESTIONE DEL CANTIERE

MAX 12 PUNTI

I concorrenti dovranno descrivere l'organizzazione tecnica e operativa del cantiere nonché le sue modalità di gestione che saranno garantite durante l'esecuzione dei lavori.

Nella valutazione si terrà conto dei seguenti sub-criteri motivazionali:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
A.1.1	Struttura tecnica operativa e la relativa organizzazione che il concorrente si impegna ad impiegare per l'esecuzione dei lavori, anche con riferimento alla gestione della qualità e della sicurezza (numero di risorse, con relative qualifiche, esperienza e organizzazione in squadre)	3
A.1.2	Logistica di cantiere: modalità di recinzione e delimitazione fisica del cantiere e delle aree di lavoro, nonché dei sistemi di accesso alle stesse e gli apprestamenti specifici volti alla riduzione delle interferenze con le attività della Caserma ,e ancora indicazione dei mezzi d'opera e delle attrezzature utilizzate	3
A.1.3	Modalità per il mantenimento dell'ordine e della pulizia del cantiere con particolare focus sulle modalità di gestione, nonché di riutilizzo, recupero o riciclaggio dei materiali provenienti dalle demolizioni e di trattamento dei rifiuti prodotti dal cantiere nel rispetto del CAM EDILIZIA 2.2.8.4 (cfr. Relazione CAM progetto ESECUTIVO)	3
A.1.4	Misure integrative a quanto previsto dal PSC relative al benessere e alla sicurezza dei lavoratori	2
A.1.5	predisposizione di ambiente virtuale per la condivisione con la stazione appaltante di report, documentazione, schede tecniche, certificati, fotografie (anche 360°), etc e per la condivisione della documentazione inerente la Sicurezza e per le autorizzazioni di accesso del personale alla Caserma	1

L'operatore a supporto della valutazione della Commissione dovrà fornire esempi di lavori già realizzati, nei quali siano già state utilizzate organizzazione e gestione del cantiere analoghe.

18.2.2 SUB-CRITERIO A2 – QUALIFICAZIONE TECNICA DEL PERSONALE DA IMPIEGARE NELL'ESECUZIONE DEI LAVORI

MAX 10 PUNTI

L'operatore economico dovrà fornire un elenco nominativo delle figure tecnicamente qualificate tra il proprio personale, che abbiano una formazione superiore a quella obbligatoria, indicandone l'incidenza sull'organico complessivo.

Nello specifico dovrà essere puntualmente dimostrata la formazione e l'esperienza tecnica conseguita dalle maestranze, nonché la/e qualifica/che del/i direttore/i tecnico/i di cantiere. Ai fini dell'attribuzione del relativo punteggio il concorrente dovrà allegare gli elenchi nominativi, le attestazioni e/o i curricula a comprova delle informazioni dichiarate. Resta inteso che saranno valutate solo le qualificazioni superiori a quanto richiesto dagli specifici obblighi di legge. Gli elenchi, le attestazioni e i curricula riferiti al personale non saranno conteggiati nel computo delle pagine della relazione tecnica.

Saranno oggetto di valutazione:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
A.2.1	Organigramma delle figure <u>impiegate nell'appalto</u> con la relativa qualificazione (Direttore tecnico di cantiere, capocantiere e assistenti di cantiere, operai) e attestati di formazione a comprova delle qualifiche dichiarate;	4

A.2.2	Formazione specifica di figure adeguatamente formate su procedure e tecniche adottate per la riduzione degli impatti ambientali del cantiere con particolare riguardo alla gestione degli scarichi, dei rifiuti e delle polveri. (cfr. DM. 23 giugno 2022 - CAM 3.1.1)	3
A.2.3	Formazione specifica del personale <u>impiegato nell'appalto</u> in materia di sicurezza svolta secondo quanto previsto dall'Accordo Stato Regioni vigente. <u>Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio non verrà valutata la formazione obbligatoria prevista ai sensi del D.Lgs. 81/2008.</u>	3

L'operatore a supporto della valutazione della Commissione dovrà fornire l'organigramma delle figure impiegate nell'appalto e gli attestati di formazione a comprova delle qualifiche dichiarate.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano la miglior struttura organizzativa del cantiere tale da assicurare rapidità, qualità e sicurezza nell'esecuzione e tale da garantire, in particolare, il rispetto delle tempistiche complessive di esecuzione e la salute dei lavoratori, attraverso manodopera competente, specializzata ed esperta in relazione alle specifiche mansioni.

18.2.3 SUB-CRITERIO A3 – RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI DAL PROGETTO

MAX 13 PUNTI

I concorrenti dovranno descrivere le modalità di esecuzione dei lavori e le ulteriori qualifiche e competenze volte al rispetto dei tempi previsti dal progetto.

Saranno oggetto di valutazione:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
A.3.1	Il programma esecutivo dei lavori e le modalità per il suo eventuale aggiornamento in corso di esecuzione, predisposto secondo la suddivisione delle lavorazioni in funzione delle attività da espletare, sulla base di una WBS e in accordo con quanto previsto nel Progetto esecutivo	7
A.3.2	Le modalità di organizzazione ed esecuzione delle opere con riguardo all'articolazione delle varie fasi di intervento previste con indicazione delle misure e degli interventi finalizzati a garantire elevata qualità e rapidità di esecuzione della prestazione fornita, nonché il rispetto del programma esecutivo dei lavori	4
A.3.3	Le verifiche e le procedure di controllo sull'andamento dei lavori e di coordinamento con la direzione dei lavori anche attraverso strumenti e procedure di rilevazione e documentazione del processo lavorativo in rapporto all'aggiornamento costante e continuativo del cantiere e del modello BIM, nonché i sistemi di monitoraggio e controllo che verranno attivati per la durata dell'intero appalto e che saranno comunque resi disponibili alla Stazione Appaltante e alla direzione dei lavori (es.: foto, webcam, filmati in formato comune ad alta definizione, rilievi tramite laser scanner, ecc.)	2

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano modalità di esecuzione dei lavori e ulteriori qualifiche e competenze tali da

ottimizzare le tempistiche di esecuzione e garantire il rispetto dei tempi previsti dal progetto, anche in caso di imprevisti, e possibilmente tali da produrre una **riduzione dei tempi di esecuzione sino ad un massimo del 20%** della tempistica d'esecuzione prevista in progetto.

18.3 CRITERIO B: MIGLIORIE TECNICHE PRESTAZIONALI

MAX 40 PUNTI

Per quanto riguarda il criterio di valutazione B (Migliorie tecniche prestazionali) il concorrente potrà illustrare le caratteristiche prestazionali migliorative che garantiscano un aumento della qualità dell'intervento, fermo restando il rispetto di quanto esplicitato nel progetto esecutivo e nei documenti che ne fanno parte.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio si terrà conto anche della completezza e della coerenza degli elaborati presentati in sede di offerta a integrazione/revisione del progetto esecutivo posto a base di gara.

Non saranno comunque ammesse soluzioni:

- che comportino un peggioramento in relazione ai parametri previsti dal progetto esecutivo;
- che vadano in contrasto con il parere emesso dal MiC in data 25/05/2022, che accompagna il progetto a base gara.

Con riferimento al suddetto criterio, di seguito si espongono i sub-criteri motivazionali con i quali saranno valutate le offerte.

18.3.1 SUB-CRITERIO B1 – MIGLIORAMENTO PRESTAZIONALE CONTROSOFFITTI

MAX 7 PUNTI

Relativamente ai controsoffitti interni l'Operatore Economico potrà proporre sistemi costruttivi con caratteristiche fonoassorbenti maggiormente performanti nonché con soluzioni che prevedano un miglioramento del benessere indoor dei singoli uffici.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano soluzioni migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, in termini di:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
B.1.1	Qualità estetica e funzionale	3
B.1.2	Caratteristiche tecniche (termiche, acustiche)	2
B.1.3	Durabilità, pulizia e manutenibilità	1
B.1.4	Certificazione CAM del prodotto	1

18.3.2 SUB-CRITERIO B2 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE AI CORPI ILLUMINANTI DEGLI AMBIENTI

MAX 6 PUNTI

Relativamente ai corpi illuminanti degli ambienti l'Operatore economico potrà proporre una miglioria degli stessi rispetto alle soluzioni adottate nel progetto esecutivo sia da un punto di vista delle prestazioni, che dei consumi che delle finiture estetiche.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano soluzioni migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, in termini di:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
B.2.1	Qualità estetica e funzionale	2

B.2.2	Caratteristiche tecniche (prestazioni illuminotecniche ed energetiche)	2
B.2.3	Durabilità (min. 50.000 ore), pulizia e manutenibilità	2

Nella valutazione delle caratteristiche tecniche delle soluzioni proposte verranno valutate positivamente le soluzioni che prevedano l'utilizzo di apparecchi di illuminazione in grado di effettuare accensione, spegnimento e dimmerizzazione in modo automatico su base oraria e sulla base degli eventuali apporti luminosi naturali. La regolazione di tali sistemi si basa su principi di rilevazione dello stato di occupazione delle aree, livello di illuminamento medio esistente e fascia oraria.

18.3.3 SUB-CRITERIO B3 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA VALORIZZAZIONE DEL PORTICO

MAX 7 PUNTI

Relativamente al portico di accesso al fabbricato l'Operatore economico, al fine della valorizzazione dello stesso, potrà proporre soluzioni per illuminazione diretta ed indiretta e per uniformare l'immagine complessiva dello stesso, relativa alla tipologia di pavimentazione, ai trattamenti superficiali delle preesistenze, e su eventuali ulteriori elementi ritenuti utili.

L'Operatore Economico dovrà pertanto sviluppare la propria proposta sulla porzione individuata nell'elaborato allegato alla presente Lettera d'invito (cfr. allegato A), che sarà da considerarsi estesa all'intera porzione di portico della Palazzina Bianchi.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano soluzioni migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, in termini di:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
B.3.1	Qualità estetica e funzionale della soluzione proposta	4
B.3.2	Caratteristiche tecniche ed estetiche dei corpi illuminanti (prestazioni illuminotecniche ed energetiche), delle pavimentazioni e di eventuali ulteriori elementi che costituiscono la proposta	3

18.3.4 SUB-CRITERIO B4 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLE PORZIONI DI FACCIATA CONTINUA DI ACCESSO AI VANI SCALA

MAX 8 PUNTI

Relativamente alle 2 porzioni di facciata continua di accesso ai vani scala (cfr. Allegato B) l'Operatore economico potrà proporre soluzioni migliorative rispetto a quella prevista dal progetto esecutivo.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano soluzioni migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, adottando soluzioni del tipo ferrofinestra a taglio termico in acciaio per garantire isolamento termico e al contempo esilità e pulizia formale dell'elemento. In particolare verranno valutati i seguenti aspetti:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
B.4.1	Qualità estetica e funzionale	3
B.4.2	Caratteristiche tecniche (prestazioni termiche ed acustiche)	4
B.4.3	Durabilità, pulizia e manutenibilità	1

18.3.5 SUB-CRITERIO B5 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA SOLUZIONE DI PANNELLI DI ISOLAMENTO CALPESTABILI PER IL SOLAIO SOTTOTETTO

MAX 7 PUNTI

Relativamente all'isolamento del solaio del sottotetto, la cui scheda tecnica è parte integrante del progetto esecutivo, l'Operatore Economico potrà proporre sistemi costruttivi con particolari caratteristiche tecniche performanti (isolamento termico, prestazioni meccaniche di calpestabilità, durabilità) nonché differenti soluzioni per l'isolamento del sottotetto che garantiscano un miglioramento rispetto all'attuale livello prestazionale previsto in progetto (cfr. Allegato C).

Ai fini dell'attribuzione del punteggio saranno preferite le offerte che, nell'ambito del presente sub-criterio, prevedano soluzioni migliorative rispetto al progetto esecutivo posto a base di gara, in termini di:

Sub-criterio	Sub-criterio motivazionale	Peso
B.5.1	Qualità estetica e funzionale, facilità di posa	2
B.5.2	Caratteristiche tecniche (termiche, acustiche, meccaniche)	2
B.5.3	Durabilità, pulizia e manutenibilità	1
B.5.4	Certificazione CAM del prodotto	2

18.3.6 SUB-CRITERIO B6 – PROPOSTE MIGLIORATIVE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN IMPIANTO DI RECUPERO DELLE ACQUE PIOVANE O BIANCHE PER ALIMENTAZIONI WC

MAX 5 PUNTI

Ad integrazione dell'impianto idrico sanitario previsto in progetto l'Operatore economico potrà proporre delle soluzioni che prevedano l'introduzione di un sistema di raccolta e riutilizzo delle acque piovane per l'alimentazione delle cassette di scarico dei nuovi wc da realizzare.

Verranno valutate positivamente le soluzioni che avranno un minore impatto e ingombro nei locali tecnici presenti.

L'Operatore dovrà fornire elaborati grafici e schemi distributivi del sistema proposto che saranno integrati all'impianto di progetto.

18.4 CRITERIO C: OFFERTA DI GESTIONE INFORMATIVA

MAX 10 PUNTI

Relativamente alla redazione degli elaborati del cosiddetto "as-built" i concorrenti dovranno descrivere il processo informativo in tutte le sue parti costitutive e redigere in modo chiaro, esaustivo e coerente l'offerta di Gestione Informativa (oGI).

L'O.E dovrà compilare il Template (Allegato D - ADM2023-ADM-SPECIFOGI-XX-SM-Z-G00001.docx), messo a disposizione della Stazione Appaltante, anche implementandolo laddove necessario, con l'intento di descrivere in maniera esaustiva ed esplicita i seguenti punti:

- i ruoli;
- i processi;
- le metodologie di modellazione, coordinamento e verifica;
- il contenuto informativo geometrico, alfanumerico e documentale.

L'intero documento non dovrà in alcun modo discostarsi dalle indicazioni del Piano di gestione informativa, facente parte del Progetto Esecutivo (cod. elaborato: TOB0179-ADM-TO0670004-XX-SO-Z-E00001), e dalla oGI. Non verranno ritenute migliorative le modifiche sostanziali alla codifica, ai parametri e/o alle offerte di ACDat alternativi all'upDATE.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, la Commissione valuterà la proposta, apprezzando e valorizzando la descrizione puntuale della metodologia e dell'approccio alle attività oggetto del lavoro, con particolare riferimento a:

- struttura operativa e professionalità coinvolte. La struttura dovrà essere adeguata alla complessità dei lavori. Particolarmente apprezzate saranno le figure coinvolte che dimostrino di avere esperienze pregresse (BIM Manager, BIM Coordinator, ecc.);
- metodologie di modellazione coerenti con quanto previsto al Piano di gestione informativa, facente parte del Progetto Esecutivo (cod. elaborato: TOB0179-ADM-TO0670004-XX-SO-Z-E00001), e metodologie di coordinamento e verifica. Particolarmente apprezzati saranno i concorrenti che descriveranno le metodologie di modellazione, le indicazioni della tipologia di coordinamento, di verifica e la tracciabilità dei materiali, delle forniture e dei processi di produzione e montaggio in modalità digitale, anche al fine del controllo dei costi del ciclo di vita dell'opera.

La Commissione baserà la propria valutazione sulla completezza dei dati inseriti nel Template fornito, nonché sulla pertinenza delle implementazioni consentite, e, in generale, sulla capacità del documento di dare esaustivo conto degli elementi indicati sopra e comunque con riguardo alle finalità insite nel subcriterio.

18.5 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI TOTALI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti avverrà applicando la seguente formula e secondo il metodo aggregativo compensatore:

$$K_i = A_i + B_i + C_i + d_i \cdot P_D$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al Concorrente i -esimo;
- i è l'offerta i -esima;
- A_i , B_i e C_i sono i punteggi calcolati per i criteri dell'offerta tecnica, come meglio indicato ai §§ 18.6 e 18.7;
- d_i , è il coefficienti attribuito all' i -esimo Concorrente per l'offerta economica, come meglio indicato al paragrafo § 18.9;
- P_D è il peso dell'offerta economica.

18.6 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DEI CRITERI A E B DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi secondo il metodo aggregativo compensatore.

Per il Criterio A:

$$A_i = \sum_k^m (F_k \cdot a_{i,k})$$

dove:

- A_i è il punteggio dell' i -esimo Concorrente per il criterio di valutazione A;
- m è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione A;
- F_k è il peso del k -esimo sub-criterio di valutazione;
- $a_{i,k}$ è il coefficiente attribuito all' i -esimo Concorrente per il k -esimo sub-criterio di valutazione;

e per il Criterio B:

$$B_i = \sum_l^n (F_l \cdot b_{i,l})$$

dove:

- B_i è il punteggio dell'i-esimo Concorrente per il criterio di valutazione B;
- n è il numero dei sub-criteri di valutazione per il criterio di valutazione B;
- F_l è il peso dell'l-esimo sub-criterio di valutazione;
- $B_{i,l}$ è il coefficiente attribuito all'i-esimo Concorrente per l'l-esimo sub-criterio di valutazione.

18.7 METODO PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DEL CRITERIO C DELL'OFFERTA TECNICA

La Commissione procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi moltiplicando il coefficiente attribuito per il relativo peso:

$$C_i = F_C \cdot c_i$$

dove:

- C_i è il punteggio dell'i-esimo Concorrente per il criterio di valutazione C;
- F_C è il peso del criterio di valutazione C;
- c_i è il coefficiente attribuito all'i-esimo Concorrente per il criterio di valutazione C.

18.8 METODO DI ATTRIBUZIONE DEI COEFFICIENTI PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI DELL'OFFERTA TECNICA

I coefficienti a_i , b_i e c_i , relativi rispettivamente ai criteri di valutazione A, B e C, saranno determinati attraverso la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari. I singoli Commissari attribuiranno a ciascun concorrente, per ogni sub-criterio relativo ai criteri A e B, nonché per il criterio C, un coefficiente variabile tra 0 e 1, con un numero massimo di decimali pari a 2, secondo il seguente elenco, utilizzando eventualmente anche valori intermedi:

- il coefficiente fino a 0,20 corrisponde a insufficiente/irrelevante: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto a quanto richiesto;
- il coefficiente fino a 0,40 corrisponde a mediocre: la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora incomplete rispetto a quanto richiesto;
- il coefficiente fino a 0,60 corrisponde a discreto: la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati;
- il coefficiente fino a 0,80 corrisponde a buono: la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;
- il coefficiente fino a 1 corrisponde a ottimo: la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività rispetto a quanto richiesto.

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri (A-B-C), se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato ottenendo i coefficienti definitivi A_i , B_i e C_i di cui ai paragrafi precedenti.

La commissione giudicatrice procederà alla riparametrazione dei punteggi relativamente al singolo criterio, assegnando al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente.

18.9 FORMULE PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

Ai fini della determinazione dei coefficienti relativi al criterio di valutazione D della tabella del paragrafo §18, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$d_i \text{ (per } O_i \leq O_{\text{soglia}}) = X \cdot O_i / O_{\text{soglia}}$$

$$d_i \text{ (per } O_i > O_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(O_i - O_{\text{soglia}}) / (O_{\text{max}} - O_{\text{soglia}})]$$

dove:

d_i = coefficiente attribuito al Concorrente i-esimo

O_i = ribasso percentuale del Concorrente i-esimo

O_{soglia} = media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti

X = 0,85 (coefficiente scelto dalla Stazione Appaltante)

O_{max} = valore del ribasso più conveniente.

19 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La procedura di aggiudicazione della gara avverrà secondo le regole, le modalità e i tempi stabiliti nel MePA e per la specifica RDO, secondo le tempistiche che verranno comunicate per il tramite della piattaforma www.acquistinretepa.it.

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo in data **14/06/2023 ore 10:00**.

Eventuali modifiche allo svolgimento della gara saranno oggetto di tempestiva comunicazione ai concorrenti con le consuete modalità sotto riportate. Le successive sedute pubbliche, qualora non consecutive, si svolgeranno in data e orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo dell' "Area Comunicazioni" del portale MePA ovvero mediante avviso sul sito istituzionale dell' Agenzia nell' apposita pagina dedicata alla presente procedura.

Alle sedute pubbliche potranno assistere i concorrenti collegandosi da remoto alla piattaforma telematica MEPA tramite propria infrastruttura informatica.

Il Seggio di gara esaminerà il contenuto della BUSTA AMMINISTRATIVA presentata da ciascun concorrente e procederà a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera di invito;
- c) redigere apposito verbale.

Ove fossero riscontrate carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione amministrativa, queste potranno essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio ai sensi dell' art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii, come dettagliato al paragrafo 14 della presente lettera di invito.

Conclusa la fase di valutazione della documentazione amministrativa e valutati gli eventuali soccorsi istruttori, la Commissione all' uopo nominata, procederà in seduta pubblica all' apertura della BUSTA B "Offerta Tecnica" e verificherà il rispetto di quanto prescritto nella presente lettera di invito, assumendo le conseguenti determinazioni.

La Commissione procederà, quindi, in seduta riservata, alla valutazione delle proposte tecniche contenute nelle Busta B "Offerta Tecnica" e ad attribuire il relativo punteggio con il metodo sopra specificato.

La Commissione di gara procederà poi, in seduta pubblica, a rendere noto il punteggio assegnato a ciascuna offerta tecnica. Dopodiché procederà all'apertura della Busta C "Offerta Economica".

Sulla base della somma dei punteggi ottenuti con riferimento all'offerta tecnica ed all'offerta economica, in seduta pubblica, la Commissione redige la graduatoria e procede a verificare:

- ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, la presenza di offerte che superino le soglie previste dall'art. 97, comma 3 del Codice;
- la presenza di offerte che appaiano, in base a specifici elementi, anormalmente basse.

In assenza di tali condizioni sull'offerta risultata prima in graduatoria, la Commissione formula la proposta di aggiudicazione in favore del relativo concorrente e trasmette al RUP e alla Stazione Appaltante tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.

In tutti gli altri casi la Commissione non procede a formulare la proposta di aggiudicazione, chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP e alla Stazione Appaltante tutti gli atti e i documenti per gli adempimenti di competenza.

Saranno esclusi i concorrenti per i quali la Stazione appaltante accerti, sulla base di univoci elementi, che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Si precisa, che, in caso di parità di punteggio tra due concorrenti, l'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio sull'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità, si ricorrerà mediante sorteggio.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, dovrà essere comprovato il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

20 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97 comma 3 del Codice e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi se ritenuto necessario della commissione, valuterà la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si proseguirà con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Saranno richieste per iscritto al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche delle offerte ritenute anomale.

A tal fine, si assegnerà un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esaminerà in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, potrà chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti assegnando un termine massimo per il riscontro.

Saranno escluse, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

Individuata la miglior offerta non anomala il RUP proporrà l'aggiudicazione al relativo concorrente.

21 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito della proposta di aggiudicazione si procederà con gli adempimenti di seguito indicati.

Prima dell'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede a:

- 1) richiedere, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto i documenti di cui all'art. 86 e, se del caso, all'art. 87, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema FVOE.
- 2) richiedere - laddove non sia stata effettuata la verifica di congruità dell'offerta – i documenti necessari alla verifica di cui all'articolo 97, comma 5, lett. d) del Codice.
- 3) verificare, ai sensi dell'art. 95, comma 10, il rispetto dei minimi salariali retributivi di cui al sopra citato art. 97, comma 5, lett. d).

La Stazione Appaltante, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5, e 33, comma 1 del Codice, **aggiudica l'appalto**.

A decorrere dall'aggiudicazione, la Stazione Appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a), del Codice.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la Stazione Appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (D.Lgs. n. 159/2011 c.d. Codice antimafia), ferma restando la possibilità di procedere alla stipula del contratto sulla base dell'informativa liberatoria provvisoria rilasciata ai sensi dell'art. 3 del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla L. 11 settembre 2020, n. 120. Qualora la Stazione Appaltante proceda ai sensi degli articoli 88, comma 4-bis, e 92 comma 3, del D.Lgs. n. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto.

La stipula ha luogo, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione, salvo il differimento espressamente concordato con l'Aggiudicatario.

È tuttavia sempre consentita l'esecuzione del contratto in via di urgenza ai sensi e per gli effetti dell'art. 32, comma 8, del Codice e secondo quanto stabilito dall'art. 8, comma 1, L. n. 120/2020, come modificato da ll'art. 51, comma 1, lett. f), L. n. 108/2021, nelle more della verifica dei requisiti.

L'aggiudicatario per la stipulazione del contratto dovrà costituire la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto è stipulato con scrittura privata in modalità elettronica, con costi a carico dell'aggiudicatario, secondo quanto prescritto all'art. 32, comma 14, del Codice.

Il contratto stipulato non è soggetto a registrazione obbligatoria, pertanto sarà registrato a cura della parte interessata solo in caso d'uso, a esclusivo onere e spese dell'affidatario.

Tuttavia, per l'assolvimento dell'imposta di bollo di cui alla parte I della Tariffa del D.P.R. n. 642 del 1972, prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante contrassegni da € 16,00 per ogni 100 righe del documento di stipula.

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'incarico o per il completamento dei lavori.

22 DOCUMENTAZIONE CONTRATTUALE

Faranno parte del Contratto d'appalto, i seguenti documenti:

- l'offerta economica;
- la lista delle lavorazioni;
- il Patto d'integrità;
- la scheda fornitore e comunicazione ex art 3 L.136/10.

Si intendono altresì parte integrante del contratto, benché non materialmente allegati, i seguenti documenti:

- la lettera di invito e relativi allegati;
- Capitolato Generale per gli Appalti di Opere approvato con D.M. 19/04/2000 n. 145;
- Tutti gli elaborati, relazioni e documenti costituenti il progetto esecutivo, come da elenco elaborati;
- l'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore comprensiva di tutti gli allegati e degli elaborati progettuali revisionati in fase di gara relativi alle migliori offerte;
- Polizze di garanzia e assicurative di cui all'art. 23 della presente lettera di invito;

L'Appaltatore si impegna all'esecuzione dei lavori oggetto di affidamento alle condizioni di cui alla presente lettera di invito e ai documenti sopra elencati.

NB. Si specifica che qualora il contenuto degli elaborati sopra indicati sia in contrasto con il contenuto della presente Lettera d'invito, prevarrà quest'ultima

23 GARANZIE E OBBLIGHI ASSICURATIVI

Per la stipulazione del contratto, l'Aggiudicatario presenta la garanzia definitiva in favore dell'Agenzia del Demanio da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

La composizione della polizza è meglio specificata agli artt. 36 e 37 del Capitolato speciale d'appalto.

La cauzione resta vincolata per tutta la vigenza del Contratto e sarà svincolata secondo quanto previsto dall'art. 103, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 103, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante, almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori, una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

La polizza deve inoltre assicurare la Stazione Appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori e tale copertura assicurativa deve decorrere dalla data di consegna dei lavori e cessare alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

Tale polizza dovrà quindi essere conforme a quanto disposto dalla normativa vigente e prevedere:

- la copertura dei rischi di esecuzione per una somma assicurata non inferiore all'importo del contratto;
- la copertura della responsabilità civile per un massimale di importo minimo di Euro 500.000,00 (diconsi Euro cinquecentomila/00).

La composizione della suddetta polizza è meglio specificata all'art. 38 del Capitolato speciale d'appalto.

Nel caso in cui l'Appaltatore intenda avvalersi dell'anticipazione, di cui all'art. 35 comma 18 del Codice, dovrà costituire garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma della prestazione.

24 ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti ex art. 53 del D.lgs. n. 50/2016 sarà consentito nei limiti e secondo le modalità di cui al *Regolamento* dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della legge 241/1990 (pubblicato sulla GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016) e reperibile sul sito istituzionale ed il diritto di accesso civico in conformità a quanto prescritto nel D.lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

Ai sensi dell'art. 53, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso agli atti, in relazione all'elenco dei soggetti che hanno segnalato la richiesta di invito, è differito fino all'affidamento dei lavori in oggetto. Questo ente, quindi comunicherà ai partecipanti notizie sull'affidamento dopo tale termine e solo dietro espressa richiesta scritta da parte dei soggetti interessati.

25 PROCEDURE DI RICORSO

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Torino, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del G.D.P.R. Regolamento UE 2016/679 l'Agenzia del Demanio, quale Titolare del trattamento dei dati forniti in risposta al presente Avviso, informa che tali dati verranno utilizzati ai fini della selezione e che verranno trattati con sistemi elettronici e manuali, e, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati personali forniti dagli operatori economici partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente ai fini della selezione e per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo Affidatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati da parte degli interessati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve rendere le prescritte dichiarazioni a pena di esclusione.

I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio – DPO, contattabile all'indirizzo email: demanio.dpo@agenziademanio.it.

Si allega al riguardo l'Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente all'interno della Documentazione Amministrativa (Allegato V -Informativa trattamento dati personali Privacy).

27 PENALI

L'Appaltatore è responsabile dell'esatto adempimento delle prestazioni nascenti dal contratto e dell'esecuzione delle attività appaltate.

L'Agenzia potrà disporre, in ogni momento, verifiche e controlli sull'esatto adempimento delle prestazioni richieste.

L'Agenzia si riserva la facoltà, motivandone le ragioni, di prorogare la scadenza dei lavori in oggetto o di sospendere le tempistiche relative alla conclusione degli stessi, qualora ne sopravvenisse la necessità, senza che l'Appaltatore abbia nulla a pretendere al riguardo.

Qualora l'Appaltatore non espletasse i lavori affidatigli nelle tempistiche previste, fatta eccezione per eventuali proroghe concesse dall'Agenzia, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo sarà applicata una penale, ai sensi dell'art. 113 *bis*, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016, pari allo 1 per mille (UNO per mille) dell'importo contrattuale, come stabilito nel Capitolato Speciale d'Appalto, fatta salva la risoluzione del contratto nell'ipotesi in cui l'importo della penale superi il predetto limite del 10%.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Appaltatore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

L'applicazione della penale lascia in ogni caso impregiudicato il diritto dell'Agenzia al rimborso delle spese eventualmente sostenute per sopperire agli inadempimenti dell'Appaltatore. L'applicazione delle penali previste dal presente articolo non preclude il diritto dell'Amministrazione di richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni. L'ammontare delle penali e delle spese da rifondere all'Agenzia sarà prelevato dalla cauzione ovvero trattenuto dalla successiva rata in pagamento. Gli eventuali inadempimenti contrattuali idonei a dare luogo all'applicazione delle penali verranno formalmente contestati all'Appaltatore per iscritto dal Responsabile del Procedimento a mezzo PEC. L'Appaltatore dovrà quindi comunicare sempre a mezzo PEC le proprie deduzioni al RUP nel termine massimo di cinque giorni lavorativi dalla contestazione. Qualora dette deduzioni non vengano ritenute fondate ovvero l'appaltatore non trasmetta alcuna osservazione entro i termini concessi, verranno applicate le penali con le modalità di cui sopra. Restano salve eventuali sospensioni disposte dal RUP conformemente a quanto previsto nell'art. 107 del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e per le ipotesi ivi previste.

Per il dettaglio si rimanda all'art. 18 del Capitolato speciale d'Appalto.

28 RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il recesso da parte dell'Amministrazione e la risoluzione del contratto sono disciplinati dalla vigente normativa in materia.

Il contratto potrà essere risolto in tutti i casi di inadempimento di non scarsa importanza, ai sensi dell'art. 1455 c.c., previa diffida ad adempiere, trasmessa mediante PEC, entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal ricevimento di tale comunicazione. Fermo restando quanto previsto dall'agli artt. 108 e 110 del D.Lgs. 50/2016, l'Agenzia potrà inoltre risolvere il contratto, fatti salvi l'incameramento della cauzione definitiva e il risarcimento del danno, per una delle seguenti clausole risolutive espresse:

- grave inadempimento successivo a tre diffide, comunicate ai sensi del comma 1, aventi ad oggetto prestazioni anche di diversa natura;
- mancato reintegro della cauzione definitiva nei termini previsti;
- inadempimenti che abbiano comportato l'applicazione di penali per un Importo complessivo superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- adozione di comportamenti contrari ai principi del Modello ex D.Lgs. n. 231/2001 e del Codice Etico dell'Agenzia;
- inosservanza dell'art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;
- inosservanza delle disposizioni contenute nella lettera di invito, nel Capitolato Speciale d'Appalto e nei relativi allegati, nonché delle vigenti normative in tema di appalti pubblici;
- frode, grave negligenza o grave inadempimento nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali, indipendentemente dall'applicazione delle penali;
- inadempienza accertata alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, sulla sicurezza sul lavoro e sulle assicurazioni obbligatorie del personale;

- ritardo nell'avvio dei lavori, sospensione o mancata ripresa degli stessi da parte dell'Appaltatore senza giustificato motivo, in misura tale da pregiudicare la realizzazione dei lavori nei termini previsti dal contratto;
- violazione delle norme relative al subappalto;
- inosservanza del divieto di cessione a terzi, anche solo parziale, del contratto;
- violazione degli obblighi di riservatezza;
- non conformità dei materiali impiegati rispetto alle specifiche e allo scopo dei lavori affidati, come descritti nel Capitolato Speciale d'appalto;
- mancanza, anche sopravvenuta successivamente all'aggiudicazione dell'appalto, dei requisiti di partecipazione alla gara prescritti;
- fallimento, concordato preventivo o altra procedura concorsuale che dovesse coinvolgere l'Affidatario;
- mancanza o perdita da parte dell'Esecutore dei requisiti di esecuzione previsti per l'espletamento dei lavori;
- inadempienza accertata alle norme di legge in materia di prevenzione degli infortuni, sicurezza sul lavoro ed assicurazioni obbligatorie del personale;
- sopraggiunte cause di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011, nonché le situazioni di cui all'art. 84, comma 4, all'art. 91, comma 6, e all'art. 92, commi 3 e 4 del medesimo Decreto Legislativo;
- (se del caso, nell'ipotesi di stipula sotto condizione risolutiva espressa) qualora nel corso del rapporto contrattuale pervenga una comunicazione/informativa antimafia avente esito negativo;
- violazione degli impegni anticorruzione assunti con la sottoscrizione del Patto di integrità presentato;
- perdita da parte dell'Affidatario dei requisiti di carattere generale e speciale richiesti per l'espletamento dei lavori.

Detta risoluzione espressa diventerà operativa a seguito della comunicazione ex art. 1456 c.c. che la Stazione Appaltante darà per iscritto all'Appaltatore a mezzo posta elettronica certificata.

Ove nel corso dell'esecuzione del servizio per esigenze sopravvenute, al momento non prevedibili, l'Agenzia non ritenesse di proseguire nella realizzazione dell'intervento il contratto sarà risolto, fermo restando il corrispettivo dovuto per le prestazioni rese, detratte eventuali penalità.

In caso di risoluzione sarà corrisposto all'Affidatario il prezzo contrattuale delle attività effettuate, detratte le eventuali penalità e spese di cui ai precedenti articoli. La risoluzione dà, altresì, alla Stazione Appaltante il diritto di affidare a terzi l'esecuzione del servizio, in danno dell'Affidatario, con addebito a esso dei costi sostenuti in più rispetto a quelli previsti per l'intero appalto.

Fatto salvo quanto previsto ai commi 3 e seguenti dell'art. 110 del D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dalla L. n. 55/2019, le stazioni appaltanti, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 del presente Codice ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'articolo 88, comma 4-*ter*, del Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, interpellano progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di

gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori, servizi o forniture.

L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario Affidatario in sede di offerta. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario Affidatario.

La Stazione Appaltante si riserva inoltre la facoltà di recedere unilateralmente dal contratto secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 109 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., dandone un preavviso a mezzo pec all'Affidatario con un termine di almeno 20 (venti) giorni.

In caso di recesso l'Affidatario avrà diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'attività svolta, purché regolarmente effettuata, comprensiva delle spese sostenute e dovute dalla Stazione Appaltante, rinunciando lo stesso espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, e a ogni ulteriore compenso, indennizzo e/o rimborso spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art.1671 c.c. Il pagamento di quanto previsto sarà effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa del lavoro prestato e delle spese sostenute.

29 CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

È fatto assoluto divieto all'Appaltatore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente Contratto, a pena di nullità della cessione stessa, come disposto dall'articolo 105, comma 1, del D.Lgs. 50/2016.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente punto costituisce ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

La cessione dei crediti per i corrispettivi delle prestazioni comprese nel Contratto è consentita nei casi, entro i limiti e con le modalità stabilite dall'art.106 del D.Lgs. n. 50/2016, con riserva di rifiuto da parte dell'Agenzia, manifestato ai sensi del comma 13 dell'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per l'Affidatario nel presente punto e ad anticipare i pagamenti all'Affidatario mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente dedicato.

30 MODELLO EX D.LGS. 231/2001, CODICE ETICO E PATTO DI INTEGRITÀ

L'Agenzia è dotata dell'“Impegno Etico”, documento approvato dal Comitato di Gestione in data 5 aprile 2023, che ricomprende al suo interno il Codice Etico, rivisto e aggiornato rispetto alla versione del 2015, le Regole etiche e di condotta per il personale e, infine, le Regole etiche e di condotta nei rapporti con fornitori e collaboratori esterni affinché chiunque lavori per e nell'Agenzia osservi il medesimo codice etico-valoriale.

L'Appaltatore, nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, si impegna ad osservare ed uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 , nel codice Etico di questa Stazione Appaltante, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del Decreto Legislativo n. 231/2001.

L'inosservanza di tale impegno costituisce grave inadempimento contrattuale e legittima l'Agenzia a risolvere il contratto ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1456 c.c..

L'Appaltatore si impegna, inoltre, a manlevare l'Agenzia da eventuali sanzioni o danni che dovessero derivare a quest'ultima dalla violazione dell'impegno di cui al periodo precedente.

L'Aggiudicatario che, per qualsiasi motivo, venga a conoscenza di situazioni particolari in capo alle attività dell'Agenzia o alle strutture dell'ufficio (ubicazione di impianti, codici di sblocco dei sistemi, dati etc.), è obbligato alla massima riservatezza nei confronti di qualunque soggetto esterno, sia in corso di svolgimento del lavoro sia in caso di risoluzione o naturale decorso dei termini contrattuali.

L'Aggiudicatario, con la sottoscrizione del Patto di Integrità prodotto in sede di gara e successivamente allegato al contratto, sarà chiamato a dichiarare, ai sensi della Legge 190/2012, per sé e per i soci facenti parte della compagine sociale che non sussistono relazioni di parentela o affinità tra lo stesso e i dipendenti dell'Agenzia del Demanio e che, ai fini della conclusione del Contratto, non è stato corrisposta o promessa alcuna utilità, regalia o compenso di alcun tipo a dipendenti dell'Ente nonché che nei suoi confronti non sono stati emessi provvedimenti interdittivi di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti dell'Agenzia del Demanio che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, per conto della stessa, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

E' vietata la corresponsione, diretta o a mezzo di intermediario, a dipendenti ovvero a componenti degli organi sociali dell'Agenzia di parte o tutto il corrispettivo derivante dal presente Contratto.

L'Appaltatore si obbliga al rispetto del Patto di Integrità sottoscritto digitalmente ai fini di partecipazione alla procedura negoziata, pena la risoluzione del Contratto.

31 RESPONSABILITÀ DELL'APPALTATORE

L'Appaltatore solleva la Stazione Appaltante da ogni eventuale responsabilità verso terzi in ogni caso connessa all'esecuzione dei lavori affidati. Nessun altro onere potrà dunque derivare a carico della Stazione Appaltante, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Nessuna responsabilità potrà essere imputata alla Stazione Appaltante per furti, dispersioni o danni a materiali ed attrezzature di proprietà dell'aggiudicatario verificatisi presso il luogo di svolgimento dei lavori.

Sono a carico dell'Aggiudicatario anche tutte le misure e gli adempimenti necessari per evitare il verificarsi di danni di qualsiasi natura a persone o cose nell'esecuzione dell'incarico. Per tutti gli eventuali danni derivanti dall'esecuzione del contratto, l'Aggiudicatario si impegna a tenere indenne ed a manlevare l'Agenzia.

Sono inoltre a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri ed obblighi dettagliati agli articoli 61 e 62 del Capitolato Speciale d'Appalto.

32 PAGAMENTI

Il pagamento di ogni corrispettivo da parte della Stazione Appaltante è sempre effettuato previa verifica della regolarità contributiva attestata dal DURC o altro documento equipollente e al netto di eventuali penali comminate ai sensi della presente lettera di invito.

Le fatture, intestate all'Agenzia del Demanio (CF: 06340981007) e corredate dal codice IPA (5RYS40), dovranno essere emesse e trasmesse in formato elettronico attraverso il Sistema di interscambio (SDI), secondo quanto previsto dal D.M. 3 aprile 2013, n. 55, riportando le informazioni ivi indicate e quelle ulteriori che verranno comunicate dal RUP preventivamente all'emissione della fattura, quali il CIG, il CUP, il Numero di ricezione fattura, nonché il numero di riferimento protocollo e/o repertorio del contratto e la dicitura "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17 ter del DPR 633/1972" (Split Payment).

Ai fini del pagamento, l'Agenzia del Demanio effettuerà le verifiche di cui all'art. 48-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602, e ss.mm.ii., secondo le modalità previste dal D.M. 18 gennaio 2008, n. 40.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, al fine di garantire le suddette verifiche, ciascun componente del raggruppamento dovrà emettere fattura nei confronti dell'Agenzia per le prestazioni dallo stesso eseguite, indipendentemente dall'eventuale mandato di pagamento in favore della mandataria previsto nell'atto costitutivo.

Il pagamento del dovuto avrà luogo entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura trasmessa dall'SDI, a mezzo bonifico bancario, sul numero di conto corrente dedicato che l'Affidatario si impegna a comunicare, di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. Le coordinate bancarie dovranno preventivamente essere indicate dallo stesso nella scheda fornitore (tramite il modello "scheda fornitore" che sarà anticipato dalla Stazione Appaltante) e dovranno sempre essere riportate nelle fatture.

33 TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 3 della legge 136/10, l'Aggiudicatario dovrà utilizzare il conto corrente bancario o postale dedicato alla commessa che sarà comunicato (ovvero, in caso di raggruppamento senza mandato all'incasso in favore della mandataria, i conti correnti bancari o postali dedicati alla commessa che ciascun componente del raggruppamento avrà comunicato) prima della stipula del contratto unitamente all'indicazione dei soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sullo stesso.

L'Aggiudicatario dovrà, altresì, inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un'apposita clausola, a pena di nullità, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla citata Legge.

L'Aggiudicatario dovrà dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura territorialmente competente della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

L'Aggiudicatario dovrà, inoltre, trasmettere i predetti contratti alla Stazione Appaltante, ai fini della verifica di cui all'art. 3 comma 9 della legge n. 136/2010.

L'inadempimento degli obblighi previsti nel presente articolo costituirà ipotesi di risoluzione espressa del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

In caso di cessione del credito derivante dal contratto, il cessionario sarà tenuto ai medesimi obblighi previsti per L'Aggiudicatario nel presente articolo e ad anticipare i pagamenti al Professionista incaricato mediante bonifico bancario o postale sul conto concorrente dedicato.

34 NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente disciplinato nelle presenti condizioni di affidamento, si rinvia alla normativa vigente in materia, alle Linee guida ANAC ed al Codice Civile.

35 DOMICILIO DELLE PARTI

Per tutti gli effetti nascenti dal presente affidamento, la Stazione Appaltante elegge domicilio in corso Bolzano n. 30, 10121 - Torino.

L'Aggiudicatario individua il proprio domicilio presso la sede indicata sulla piattaforma del Mercato Elettronico della PA.

ALLEGATI

- Allegato I - Domanda di partecipazione;
- Allegato II - Documento Unico di Gara Europeo (DUGE);
- Allegato III - Dichiarazione integrativa;
- Allegato IV - Patto di integrità;
- Allegato V - Informativa Privacy;
- Allegato VI - Lista categorie lavoro e forniture;
- Allegato A - Estratto portico;
- Allegato B - Facciata continua;
- Allegato C - Scheda tecnica pav. sottotetto;
- Allegato D - ADM2023-ADM-SPECIFOGI-XX-SM-Z-G00001.docx – Offerta Gestione informativa;
- Progetto esecutivo disponibile al seguente link:
<https://CStorDem.sogei.it/invitations?share=f4a23a85798e5463c781>

Il Direttore Regionale

Ing Sebastiano Caizza

F.to digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii.