



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Campania

Napoli, 14/06/2018
Prot. n. 2018/9927/DRCAM
E, p.c.

A
Sig. Giovanni CAPORASO
Rag. Antonio VELARDI
Dott.ssa Silvia CARRATU'
Dott.ssa Stefania PLANETA
Dott. Arturo SIMONE
Dott. Emiliano DI PARDO
SEDE

Al
Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Cristian Torretta
SEDE

Alla U.O. Ufficio del Direttore Regionale
c.a. del Vicedirettore
SEDE

Alla Prefettura di Avellino
Corso Vittorio Emanuele n.4
83100 Avellino
protocollo.prefav@pec.interno.it
Trasmessa tramite pec

Oggetto:PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RECUPERO, CUSTODIA E ACQUISTO DEI VEICOLI OGGETTO DEI PROVVEDIMENTI DI SEQUESTRO AMMINISTRATIVO, FERMO O CONFISCA AI SENSI DELL’ARTICOLO 214 BIS DEL D. LGS. N. 285/92 AMBITO TERRITORIALE PROVINCIALE DI AVELLINO.
Atto di nomina del Direttore dell’Esecuzione (DEC) e del team di supporto.

Premesso che

con Protocollo d’Intesa stipulato tra il Ministero dell’Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali - e l’Agenzia del Demanio, prot. nr. 14873 del 6/10/2014, è stato stabilito di affidare l’espletamento delle gare del servizio di cui all’oggetto congiuntamente alla Prefettura ed alla Direzione Regionale dell’Agenzia del Demanio territorialmente competenti per ogni ambito provinciale;

nel corso dell’incontro svoltosi il 18.1.2018 tra la Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Avellino e la Direzione Regionale Campania dell’Agenzia del Demanio è stato concordato che l’incarico di RUP fosse conferito al Vicedirettore dell’Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Campania;

con la Comunicazione Organizzativa n.42/2016 del 26 aprile 2016 dell’Agenzia del Demanio l’Unità Organizzativa Ufficio del Direttore Regionale della Campania è stata affidata al Vicedirettore Cristian Torretta;

con atto prot. n.2018/7276/DRCAM del 8.05.2018 l’Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Campania è stato conferito l’incarico di *Responsabile Unico del Procedimento*, ai sensi dell’articolo 31 del decreto legislativo 50/2016, al dott. Cristian Torretta;

Considerato che

è necessario procedere alle fasi di affidamento ed esecuzione del servizio medesimo;

che il RUP, con comunicazione trasmessa mediante e-mail del 1.06.2018, ha chiesto la nomina ai sensi dell’articolo 101 del decreto legislativo 50/2016 del Direttore Esecuzione del



Via San Carlo, 26 – 80133 Napoli – Tel. 081/4284621 – Faxmail. 06/50516079
e-mail: dre.Campania@agenziademanio.it
pec: dre_Campania@pce.agenziademanio.it

Contratto proponendo il nome del sig. Giovanni CAPORASO, il quale dovrà all'uopo dichiarare ex art.6 bis della legge n.241/1990, l'insussistenza a proprio carico di situazioni anche potenziali di conflitti di interesse;

che il RUP, visto il carico di lavoro a lui assegnato, ha chiesto la creazione, ai sensi dell'art.113 del D.lgs. 50/2016, di un apposito team a supporto.

Tutto ciò premesso e considerato

il sottoscritto, dott. Edoardo Maggini, in qualità di Direttore p.t. dell'Agenzia del Demanio Direzione Regionale Campania, con il presente atto

NOMINA

ai sensi degli artt. 101, comma 1 e 111, comma 2 del D.lgs. n. 50/2016 e del relativo Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo (*art. 5 e art.7 punto 2 "Servizi e forniture" lettera D del Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art.113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50*) approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia del Demanio il 21/02/2017 ed entrato in vigore in pari data:

- il sig. Giovanni CAPORASO *Direttore dell'Esecuzione del contratto*, il quale provvederà al coordinamento, alla direzione ed al controllo tecnico-contabile dell'esecuzione del contratto stipulato dalla Stazione Appaltante, assicurando la regolare esecuzione da parte dell'esecutore, in conformità ai documenti contrattuali. Al Direttore dell'Esecuzione del contratto fanno capo tutti i compiti allo stesso espressamente demandati dal D.Lgs. n.50/2016 nonché dal capo I e II del D.M. 07.03.2018, n.49 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. In particolare:
 - a) impartire all'esecutore tutte le disposizioni e le istruzioni operative necessarie tramite ordini di servizio, che devono riportare, nella loro forma scritta, sinteticamente, le ragioni tecniche e le finalità perseguite alla base dell'ordine e devono essere comunicati al RUP (art.17, comma 1 del predetto decreto ministeriale);
 - b) redigere i processi verbali di accertamento di fatti, che devono essere inviati al RUP, e le relazioni per il RUP medesimo (art.17, comma 3);
 - c) svolgere l'attività di controllo (art.18);
 - d) sulla base delle disposizioni del RUP, dopo che il contratto è divenuto efficace, dare avvio all'esecuzione della prestazione, fornendo all'esecutore tutte le istruzioni e direttive necessarie e redigendo, laddove sia indispensabile in relazione alla natura e al luogo di esecuzione delle prestazioni, apposito verbale firmato anche dall'esecutore (art.19);
 - e) verificare il rispetto degli obblighi dell'esecutore e del subappaltatore (art.20);
 - f) gestire le contestazioni su aspetti tecnici e delle riserve (art.21);
 - g) fornire al RUP l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni previste dall'articolo 106, comma 1, del codice (art. 22);
 - h) ordinare la sospensione dell'esecuzione nel ricorso dei presupposti di cui all'articolo 107, comma 1, del codice (art.23);
 - i) nel caso in cui nel corso dell'esecuzione si verificano sinistri alle persone o danni alle proprietà, compilare una relazione nella quale descrive il fatto e le presumibili cause e adottare gli opportuni provvedimenti finalizzati a ridurre le conseguenze dannose (art.24);
 - j) a fronte della comunicazione dell'esecutore di intervenuta ultimazione delle prestazioni, effettuare entro cinque giorni i necessari accertamenti in

contraddittorio con lo stesso e, nei successivi cinque giorni, elaborare il certificato di ultimazione delle prestazioni e inviarlo al RUP (art.25);

- k) durante l'esecuzione del contratto provvedere al controllo della spesa legata all'esecuzione del servizio, attraverso la tenuta della contabilità del contratto, compilando con precisione e tempestività i documenti contabili (art.26);

Lo stesso, nello svolgimento dell'incarico, sarà tenuto ad utilizzare la diligenza richiesta dall'attività esercitata ex art. 1176, comma 2, c.c. ed osservare il canone di buona fede ex art.1173 c.c.

INOLTRE NOMINA

ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e del relativo Regolamento approvato dal Comitato di Gestione dell'Agenzia del Demanio il 21/02/2017, entrato in vigore in pari data, recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art.113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50:

- il rag. **Antonio VELARDI** e la dott.ssa **Silvia CARRATU'** come incaricati alla predisposizione ed al controllo delle procedure di bando e di esecuzione dei contratti pubblici (*art.5 e art.7 punto 2 Servizi e forniture, lettera B, del Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art.113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50*)
- collaboratori-tecnico amministrativi (*art.5 e art.7 punto 8 del Regolamento recante norme per la ripartizione dell'incentivo di cui all'art.113 del Decreto Legislativo 18/04/2016, n.50*) la dott.ssa **Stefania PLANETA**, supporto amministrativo e i dott. **Arturo SIMONE** e **Emiliano DI PARDO**, addetti al monitoraggio degli stati di avanzamento e contabilizzazione del servizio.

Gli incarichi sopra riportati dovranno essere eseguiti nei termini previsti nel piano della attività definito dal RUP.

Il RUP avrà cura di relazionare lo Scrivente sull'andamento della procedura complessiva e sulle specifiche attività svolte dal team incaricato.

Il Direttore Regionale

Edoardo Maggini



