

# FABIO MARIO TUNESI

Nato il 17 Marzo 1982,  
Cittadinanza ITALIANA  
iscrizione ordine architetti e paesaggisti di Milano n. 18145

## ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

16 Novembre 2022 – Attualmente

*Dipendente Ente Pubblico Economico – Agenzia del Demanio -MEF.*

■ **Servizi Tecnici**

*Responsabile Unico del Progetto (RUP), supporto al RUP o Direttore dei Lavori per interventi di razionalizzazione del patrimonio demaniale e manutenzione da parte dell'agenzia. Redazione di Piani di Fattibilità Tecnica Economica, quadri economici, documentazione di gara; predisposizione di gara sia sottosoglia che sovrasoglia comunitaria.*

01 Maggio 2022 – 15 Novembre 2022

*Dipendente comunale – Contratto a tempo indeterminato – Comune di Corsico.*

**Posizione Organizzativa del Settore**

■ **Opere Pubbliche, Manutenzioni e patrimonio –**

■ **Edilizia privata, Urbanistica e SUE – cat. D1**

*Responsabile e coordinatore del personale del servizio opere pubbliche, manutenzioni e patrimonio nonché edilizia privata, urbanistica e SUE costituito da team di architetti, geometri, amministrativi ed operai per le urgenze per un numero di 18 unità.*

*Progettista, Direttore dei lavori di opere pubbliche, Responsabile Unico del Procedimento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria tramite ricorso ad accordi quadro o gare a procedura aperta con individuazione dell'operatore economico attraverso apposita gara gestita tramite portale regionale SINTEL, responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale, circa 350 appartamenti di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), scuole ed edifici comunali quali piscina, centri civici e sedi comunali, tecnico responsabile di interventi di manutenzione e rifacimento strade, manutenzione edifici scolastici, manutenzione e verifiche periodiche impianti elettrici, impianti termici e meccanici, nonché sanificazione e pulizia condotte aerazione. Adeguamento degli edifici alle normative sopravvenute. Redazione certificati di regolare esecuzione, contabilità Stati di Avanzamento Lavori e certificati di pagamento nonché adempimenti inerenti la normativa dei lavori pubblici: compilazione portale osservatorio lavori pubblici, ANAC, richiesta CIG o SIMOG CIG. Responsabile del servizio di pulizia di tutti gli immobili comunali, gara, affidamento ed esecuzione. Gestione affitti edilizia ERP ed immobili in concessione.*

*Istruttoria delle diverse pratiche edilizie dalla semplice variante interna di abitazione civile alla grande struttura di vendita – Centro Commerciale “Il Destriero” comprese le relative opere di urbanizzazione, sino alla proposta di rilascio del relativo atto autorizzativo; verifica della documentazione allegata alle richieste di agibilità e successivamente alle SCIA di agibilità; rilascio numero di matricola ascensori; istruttoria e rilascio di autorizzazioni di occupazioni suolo pubblico per eseguire lavori edili e per attività commerciali; procedure di redazione e approvazione Piano di Governo del Territorio partendo dalla procedura di consultazione dei cittadini, passando per la Valutazione Ambientale Strategica sino alla deliberazione di Consiglio comunale e pubblicazione dell’avviso sul BURL; istruttoria e procedura di approvazione dei Piani Attuativi conformi ed in variante allo strumento urbanistico vigente; rilascio certificati di destinazione urbanistica; certificazione dei depositi catastali e rilascio di compatibilità urbanistica; istruttoria per il rilascio del contributo regionale per abbattimento delle barriere architettoniche in abitazioni private e non per persone con disabilità fisiche; membro di commissioni tecniche per valutazioni di offerte tecniche a seguito di gara con scelta di affidamento economicamente più vantaggiosa e per concessione di immobili; calcolo del prezzo di vendita di immobili in aree Piani Edilizia Economica Popolare (PEEP); redazioni verbali e comunicazioni prefettura per abusi edilizi e redazione delle relative ordinanze e atti di esproprio; controllo e monitoraggio dati edilizi per ISTAT; istruttoria e rilascio numeri civici; istruttoria pratiche SUAP e trasmissione agli enti competenti per il parere ed eventuale rilascio del titolo.*

01 Ottobre 2020 – 30 Aprile 2022

Dipendente comunale – Contratto a tempo indeterminato – Comune di Corsico.

Posizione Organizzativa del Settore

■ Opere Pubbliche, Manutenzioni e patrimonio – cat. D1

*Responsabile e coordinatore del personale del servizio opere pubbliche, manutenzioni e patrimonio costituito da team di architetti, geometra, amministrativi ed operai per le urgenze.*

*Progettista, Direttore dei lavori di opere pubbliche, Responsabile Unico del Procedimento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria tramite ricorso ad accordi quadro o gare a procedura aperta con individuazione dell’operatore economico attraverso apposita gara gestita tramite portale regione SINTEL, responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale, circa 350 appartamenti di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), tecnico responsabile di interventi di manutenzione e rifacimento strade, manutenzione edifici scolastici, manutenzione e verifiche periodiche impianti elettrici, impianti termici e meccanici, nonché sanificazione e pulizia condotte aerazione. Adeguamento*

*degli edifici alle normative sopravvenute. Redazione certificati di regolare esecuzione, contabilità Stati di Avanzamento Lavori e certificati di pagamento nonché adempimenti inerenti la normativa dei lavori pubblici: compilazione portale osservatorio lavori pubblici, ANAC, richiesta CIG o SIMOG CIG. Responsabile del servizio di pulizia di tutti gli immobili comunali, gara, affidamento ed esecuzione. Gestione affitti edilizia ERP ed immobili in concessione.*

01 Aprile 2020 – 30 Settembre 2020

*Dipendente comunale – Contratto a tempo indeterminato – Comune di Corsico.*

- **Istruttore Direttivo Tecnico servizio progettazione – cat. D1**  
*Progettista, Direttore dei lavori di opere pubbliche, Responsabile Unico del Procedimento di interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria tramite ricorso ad accordi quadro o gare a procedura aperta con individuazione dell'operatore economico attraverso apposita gara gestita tramite portale regione SINTEL, responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale, circa 350 appartamenti di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), tecnico responsabile di interventi di manutenzione e rifacimento strade, manutenzione edifici scolastici, manutenzione e verifiche periodiche impianti elettrici, impianti termici e meccanici, nonché sanificazione e pulizia condotte aerazione. Adeguamento degli edifici alle normative sopravvenute. Redazione certificati di regolare esecuzione, contabilità Stati di Avanzamento Lavori e certificati di pagamento nonché adempimenti inerenti la normativa dei lavori pubblici: compilazione portale osservatorio lavori pubblici, ANAC, richiesta CIG o SIMOG CIG.*

03 Giugno 2019 – 31 Marzo 2020

*Dipendente comunale – Contratto a tempo indeterminato – Comune di Peschiera Borromeo.*

- **Istruttore Direttivo Tecnico - Responsabile del Servizio Lavori pubblici – servizio progettazione – cat. D1**  
*Progettista, Direttore dei lavori di opere pubbliche, Responsabile Unico del Procedimento, responsabile della manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili di proprietà comunale, appartamenti di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP), responsabile di interventi di manutenzione e rifacimento strade, manutenzione edifici scolastici, manutenzione e verifiche periodiche impianti elettrici, impianti termici e meccanici, nonché sanificazione e pulizia condotte aerazione.*

18 Dicembre 2009 – 31 Maggio 2019

*Dipendente comunale – Contratto a tempo indeterminato – Comune di Vittuone.*

- Responsabile del Servizio e tecnico istruttore edilizia privata, urbanistica, catasto, Distributori di carburante, ex genio civile SUE e SUAP, ecologia, piani di bonifica (Cat. C1);  
*Istruttoria delle diverse pratiche edilizie dalla semplice variante interna di abitazione civile alla grande struttura di vendita – Centro Commerciale “Il Destriero” comprese le relative opere di urbanizzazione, sino alla proposta di rilascio del relativo atto autorizzativo; verifica della documentazione allegata alle richieste di agibilità e successivamente alle SCIA di agibilità; rilascio numero di matricola ascensori; istruttoria e rilascio di autorizzazioni di occupazioni suolo pubblico per eseguire lavori edili e per attività commerciali; procedure di redazione e approvazione Piano di Governo del Territorio partendo dalla procedura di consultazione dei cittadini, passando per la Valutazione Ambientale Strategica sino alla deliberazione di Consiglio comunale e pubblicazione dell’avviso sul BURL; istruttoria e procedura di approvazione dei Piani Attuativi conformi ed in variante allo strumento urbanistico vigente; rilascio certificati di destinazione urbanistica; certificazione dei depositi catastali e rilascio di compatibilità urbanistica; istruttoria per il rilascio del contributo regionale per abbattimento delle barriere architettoniche in abitazioni private e non per persone con disabilità fisiche; membro di commissioni tecniche per valutazioni di offerte tecniche a seguito di gara con scelta di affidamento economicamente più vantaggiosa e per concessione di immobili; calcolo del prezzo di vendita di immobili in aree Piani Edilizia Economica Popolare (PEEP); redazioni verbali e comunicazioni prefettura per abusi edilizi e redazione delle relative ordinanze e atti di esproprio; controllo e monitoraggio dati edilizi per ISTAT; istruttoria e rilascio numeri civici; istruttoria pratiche SUAP e trasmissione agli enti competenti per il parere ed eventuale rilascio del titolo.*

27 Dicembre 2007–17 Dicembre 2009

*Dipendente comunale – Contratto di lavoro a tempo determinato per formazione e lavoro – Comune di Vittuone.*

- Tecnico istruttore edilizia privata, urbanistica, catasto, Distributori di carburante, ex genio civile (Cat. C1);  
*Istruttoria delle diverse pratiche edilizie dalla semplice variante interna di abitazione civile alla grande struttura di vendita – Centro Commerciale “Il Destriero” comprese le relative opere di urbanizzazione, sino alla proposta di rilascio del relativo atto autorizzativo; verifica della documentazione allegata alle richieste di agibilità e successivamente alle SCIA di agibilità; rilascio numero di matricola ascensori; istruttoria e rilascio di autorizzazioni di occupazioni suolo pubblico per eseguire lavori edili e per attività commerciali; procedure di redazione e approvazione Piano di Governo del Territorio partendo dalla procedura di consultazione dei cittadini, passando per la Valutazione Ambientale Strategica sino alla deliberazione di Consiglio comunale e pubblicazione dell’avviso sul BURL; istruttoria e procedura di approvazione*

*dei Piani Attuativi conformi ed in variante allo strumento urbanistico vigente; rilascio certificati di destinazione urbanistica; certificazione dei depositi catastali e rilascio di compatibilità urbanistica; istruttoria per il rilascio del contributo regionale per abbattimento delle barriere architettoniche in abitazioni private e non per persone con disabilità fisiche; membro di commissioni tecniche per valutazioni di offerte tecniche a seguito di gara con scelta di affidamento economicamente più vantaggiosa e per concessione di immobili; calcolo del prezzo di vendita di immobili in aree Piani Edilizia Economica Popolare (PEEP); redazioni verbali e comunicazioni prefettura per abusi edilizi e redazione delle relative ordinanze e atti di esproprio; controllo e monitoraggio dati edilizi per ISTAT;*

2003–2007

*Collaborazione in Studio di Architettura*

■ Gestione e elaborazione pratiche:

Dal rilievo con relativa stesura dello stato di fatto, alla presentazione degli elaborati esecutivi, completi dei relativi calcoli dei rapporti aeroilluminanti e delle superfici per la determinazione del costo di costruzione, degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e delle dichiarazioni necessarie,

■ Calcolo delle quote millesimali di proprietà.

■ Gestione rapporti con i clienti all'interno dei cantieri.

## ISTRUZIONE

---

1996-2001 Liceo Scientifico “Donato Bramante” Magenta.

■ Diploma di maturità scientifica.

2001–2004 Politecnico di Milano, II Facoltà di Architettura  
Campus Bovisa

■ Laurea triennale in Scienze dell'Architettura.

2004-2007 Politecnico di Milano, II Facoltà di Architettura  
Campus Bovisa

■ Laurea Specialistica con discussione tesi: “Un nuovo polo per la riabilitazione motoria: il riuso di villa Venini in Vittuone”

2007 Politecnico di Milano

■ Esame per abilitazione esercizio professionale di architetto.

2008 Febbraio - Marzo

■ Corso di approfondimento “La Certificazione energetica degli edifici – normativa, aspetti operativi, strumenti, procedure di controllo, progettazione, contributi” Organizzato da E2sco – Environment Energy service Company S.r.l.

09 Settembre 2009

■ Seminario “Lombardia: "legge casa" (L.R. 16.07.2009 n. 13)”

Relatore Avv. Mario Viviani.

30 Luglio 2014

■ Corso SINTEL BASE organizzato da ARCA LOMBARDIA

03 Ottobre 2017

■ Seminario specialistico “ La aziende a rischio di incidente rilevante: il D.Lgs. 105/15”

Arpa Lpmbardia

26 Ottobre 2017

■ Prevenzione della corruzione per l’anno 2017

Relatore Dott.ssa Giovanna Cristina Gado

13 Luglio 2018

■ Corso su Regolamento Regionale 7/2017 Invarianza Idraulica organizzato da CAP Holding.

Relatori: Italia Pepe, Viviane Iacone, Michele Falcone, Cecilia Saluzzi, Andrea Lanuzza, Marco Callerio, Daniele Masseroni, Gian Battista Bischetti, Tomaso Monestiroli.

11 Settenbre 2019

■ Corso di Formazione: Sblocca Cantieri D.L. 18.04.2019 n. 32 convertito in L. 14.06.2019 n. 55

#### LINGUE STRANIERE: INGLESE

---

■ Capacità di lettura:	Buona
■ Capacità di scrittura:	Buona
■ Capacità di espressione orale:	Buona

#### CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

---

Buona conoscenza dei sistemi operativi Microsoft (Windows 98, 2000, XP), e dei programmi Office (Word, Excel, Power Point).

Buona conoscenza della navigazione in Internet (Internet Explorer, Google Chrome).

Buona conoscenza del programma autocad 2d e 3d.

Buona conoscenza del programma di grafica Photoshop.

#### CAPACITA' E COMPETENZE RELAZIONALI

---

Ho sviluppato la capacità di relazionarmi con altre persone grazie a progetti e lavori di gruppo svolti in ambito universitario e all'interno del team di lavoro

di settore.

INTERESSI

---

Giardinaggio, computer, automobili e sport.

PATENTE

---

Automobilistica (patente B).

Il sottoscritto, consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R.445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità e autorizza il trattamento dei propri dati personali secondo la normativa vigente (Dlgs196/2003).

Milano 09.08.2023

Fabio Mario Tunesi