



**PROCEDURA APERTA TELEMATICA AI SENSI DELL'ART. 71 DEL D.LGS. 36/2023  
PER L'AFFIDAMENTO CONGIUNTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DEL  
COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DELLA  
REALIZZAZIONE DEI LAVORI**

**REALIZZAZIONE OPERE ESTERNE A TOR VERGATA PRESSO LE  
VELE DELLA CITTÀ DELLO SPORT.  
SISTEMAZIONE A VERDE DI BASE DELL'AREA ESTERNA NORD -  
RMB1901**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**CUP: G84J23000360001**

**CIG: A015771B84**



Via Barberini, 38 – 00187 Roma – Tel. 06/42367301/2 – Fax mail 06/50516086

[dq.dsp.servizipatrimonio@agenziademanio.it](mailto:dq.dsp.servizipatrimonio@agenziademanio.it)

pec: [servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it](mailto:servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it)



**CPV:**

1. Progettazione esecutiva redatta sulla base del PFTE rafforzato: **71242000-6**
2. Lavori di costruzione di condutture, linee di comunicazione e linee elettriche, autostrade, strade, campi di aviazione e ferrovie; lavori di livellamento: **45230000-8**



## Sommario

<b>Sommario.....</b>	<b>1</b>
1. PREMESSE .....	3
2. PIATTAFORMA TELEMATICA .....	4
2.1. IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE .....	4
2.2. DOTAZIONI TECNICHE .....	6
2.3. IDENTIFICAZIONE .....	6
2.4. GESTORE DEL SISTEMA.....	7
3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	7
3.1. Documenti di gara .....	7
3.2. Chiarimenti .....	8
3.3. Comunicazioni.....	8
4. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO .....	9
4.1 Oggetto dell'appalto .....	9
4.2 Importo dell'appalto .....	10
4.2 Importo relativo alla Progettazione.....	10
4.3 Importo relativo ai Lavori .....	11
4.4 Revisione dei prezzi .....	12
5. TERMINI E DURATA DELL'APPALTO.....	12
5.1. Modifica del contratto in fase di esecuzione .....	13
6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	13
6.1 Condizioni di partecipazione dell'esecutore dell'opera .....	14
6.2 Cooptazione .....	15
6.3 Condizioni di partecipazione del Progettista .....	15
7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE .....	15
7.1 Requisiti generali.....	15
7.2 Cause di esclusione .....	15
7.3 Altre cause di esclusione .....	16
8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA .....	16
9. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE .....	17
9.1 Requisiti di idoneità professionale – Lavori.....	17
9.2 Requisiti di idoneità professionale – Servizi tecnici .....	17
10. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA.....	19
10.1 Requisiti di capacità economica finanziaria - Lavori .....	19
10.2 Requisiti di capacità economica – Servizi tecnici.....	20
11. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE.....	21
11.1 Requisiti di capacità tecnica professionale – Lavori .....	21
11.2 Requisiti di capacità tecnica professionale – Servizi tecnici .....	21
12. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	23
13. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI .....	23
13. 1 Requisiti di idoneità professionale .....	23
13.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.....	24
14. AVVALIMENTO.....	24
15. SUBAPPALTO .....	25
16. GARANZIA PROVVISORIA .....	25
17. SOPRALLUOGO.....	27
18. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	28
19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	28
19.1 Modalità e termini di presentazione dell'offerta.....	28

19.2 Regole per la presentazione dell'offerta.....	29
19. 3 Soccorso istruttorio .....	31
20. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	32
20.1. Domanda di partecipazione.....	33
20.2 Documento di gara Unico Europeo (DGUE) .....	36
20.3 Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti .....	37
20.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 14/2019.....	38
20.5 Documentazione in caso di avvalimento.....	39
20.6 Documentazione del Progettista indicato.....	39
20.7 Documentazione a corredo .....	39
20.8 Documentazione ulteriore per i soggetti associati .....	40
21. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA .....	41
22. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE.....	42
23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE .....	43
23.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – 80 punti.....	44
23.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica – 10 punti.....	51
23.3 Criteri di valutazione dell'Offerta Temporale – 10 punti.....	51
24. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI.....	51
24.1 Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte .....	52
24.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e temporale .....	52
25. COMMISSIONE GIUDICATRICE .....	53
26. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA ED INVERSIONE PROCEDIMENTALE .....	53
26.1 Valutazione delle offerte tecniche ed economiche .....	54
26.2 Apertura della Busta A – verifica della documentazione amministrativa .....	55
26.3 Verifica di anomalia delle offerte .....	55
27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	56
28. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	57
29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	58
30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	58
31. ACCESSO AGLI ATTI.....	58

## 1. PREMESSE

Con decisione a contrarre prot. n. DSP/22939/2023/ del 29 settembre 2023, la Direzione Servizi al Patrimonio dell’Agenzia del Demanio (di seguito anche Stazione Appaltante, S.A.), ha indetto la presente procedura finalizzata all’**affidamento congiunto, ai sensi dell’art. 44, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023** (d’ora, in poi, anche “Codice”), **della Progettazione Esecutiva da redigere in BIM, del Coordinamento per la sicurezza in fase di Progettazione e dell’Esecuzione dei lavori per la realizzazione di aree eventi a Tor Vergata presso le Vele della Città dello Sport - Sistemazione a verde di base dell’area esterna nord – scheda immobiliare RMB1901.**

Nel 2021, giusta atto pubblico Rep. n. 3593 del 26/03/2021, registrato in Roma n. 10219, serie 1T, l’Università degli Studi di Roma “Tor Vergata”, in attuazione di quanto previsto dall’art. 1, comma 558, della L. 30 dicembre 2020, n. 178 (Legge di Bilancio 2021), ha trasferito all’Agenzia del Demanio, con imputazione al patrimonio dello Stato, il diritto di proprietà dell’area su cui insiste il compendio immobiliare denominato “Città dello Sport” sito nel Comune di Roma, località Tor Vergata, e delle opere già realizzate unitamente ai progetti già sviluppati per la sua realizzazione, al fine di consentirne il completamento ovvero la revisione dei progetti stessi.

Con D.P.C.M. del 15/12/2022, recante l’approvazione della proposta di Programma dettagliato degli interventi essenziali e indifferibili connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa cattolica, l’Agenzia del Demanio è stata individuata come Soggetto attuatore e Stazione appaltante per la realizzazione degli interventi finalizzati al “*Completamento area eventi a Tor Vergata presso le Vele della Città dello Sport*” (Scheda n. 25), ricompresi tra gli interventi essenziali e indifferibili di riqualificazione dei luoghi giubilari.

Con successivo D.P.C.M. del 08/06/2023, recante “*Approvazione della proposta di programma dettagliato degli interventi connessi alle celebrazioni del Giubileo della Chiesa cattolica per il 2025, contenente la rivisitazione degli interventi essenziali ed indifferibili, approvati con DPCM 15 dicembre 2022, e l’inserimento degli ulteriori interventi essenziali, con l’indicazione degli interventi di parte corrente resi possibili dall’applicazione dell’articolo 31 del decreto-legge 13 febbraio 2023, n. 13*”, registrato alla Corte dei Conti il 13 giugno 2023 e, previa approvazione, in data 20/06/2023, del piano di investimenti da parte del Ministero dell’Economia e delle Finanze, si è proceduto alla rimodulazione di quanto originariamente previsto ed è stata aggiornata la scheda degli interventi di competenza dell’Agenzia del Demanio che sono stati individuati in ragione della diversità sia dell’oggetto sia della fase procedimentale in cui versano. In particolare, detti interventi (rispettivamente denominati n. 73, n. 74 e n. 75) riguardano:

- il collaudo statico delle opere esistenti e l’arresto del degrado (intervento n. 73);
- la realizzazione area eventi e prima parziale funzionalizzazione del Palasport (intervento n. 74);
- la sistemazione a verde di base dell’area esterna nord (intervento n. 75).

Con riferimento all’intervento n. 75, la Struttura per la Progettazione ha affidato il servizio di redazione del PFTE rafforzato a La SIA S.p.A., approvato in sede di conferenza di servizi con nota prot. n. 109 del 19 giugno 2023, indetta ai sensi dell’art. 16-*bis* del d.l. 21/10/2021 n. 146, convertito con modif. dalla legge 17 dicembre 2021, n. 215, e dell’art. 31 del D.L. del 24/02/2023 n. 13, svolta in forma semplificata ed in modalità asincrona, ai sensi dell’art. 14-*bis*, della legge n. 241/1990, secondo le tempistiche individuate dall’art. 13 D.L. n. 76 del 2020 convertito con modificazioni dalla L. 11 settembre 2020, n. 120, coma da ultimo modificato dall’art. 14, comma 8, lett. b) del D.L. 24/02/2023 n. 13.

Il PFTE è stato redatto in modalità BIM (*Building Information Modelling*) tramite l’applicazione delle richieste informative della Stazione Appaltante contenute nei documenti di gara “*BIMMS BIM Method Statement – Linee Guida per Produzione Informativa*” e “*BIMSM Specifiche Metodologiche per la redazione del PFTE*”.

In sede di verifica (affidamento del servizio nota prot. n. 4400 del 21 aprile 2023), è stata demandata alla successiva fase di progettazione esecutiva, l’adozione di talune prescrizioni, indicazioni, raccomandazioni di cui ai pareri, assensi, concerti e nulla osta, apposte dagli Enti ed Amministrazioni coinvolti.

Il PFTE rafforzato dell'intervento in argomento è stato quindi verificato in data 31 luglio 2023 dal verificatore RINA Check S.r.l., validato dal RUP, Ing. Letizia Gabrielli, con verbale prot. n. 235 del 31 luglio 2023 e approvato dal Direttore della Struttura per la Progettazione con provvedimento prot. n. 252 del 4 agosto 2023.

Le funzioni di Stazione Appaltante per l'affidamento della fase esecutiva dell'intervento sono state attribuite alla Direzione Servizi al Patrimonio dell'Agenzia del Demanio, giusta nulla osta prot. n. 2023/3502/DIR del 10/02/2023 ed apposita delega prot. n. 2023/15492/DIR del 21/06/2023.

La documentazione tecnica è stata redatta tenendo conto delle specifiche tecniche e delle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022, n. 256, recante "*Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione di interventi edilizi, per l'affidamento dei lavori per interventi edilizi e per l'affidamento congiunto di progettazione e lavori per interventi edilizi*".

**N.B.:** Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: [CAM vigenti | Green Public Procurement - Criteri Ambientali Minimi \(mite.gov.it\)](https://www.mite.gov.it)

Alla presente gara si applicherà altresì il "*Protocollo di legalità per la realizzazione degli interventi nella Città di Roma per il Giubileo 2025*", sottoscritto in data 19 giugno 2023. In vista della stipula del contratto, l'aggiudicatario dovrà sottoscrivere copia del Protocollo impegnandosi a rispettare tutte le prescrizioni ivi contenute.

La presente procedura di gara verrà affidata mediante procedura aperta telematica ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023 con il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi degli artt. 44, comma 4 e 108, comma 2 lettera e), del D.Lgs. 36/2023.

La procedura si articola in un unico lotto di gara.

La gara è stata indetta mediante bando trasmesso all'ufficio delle Pubblicazioni ufficiali dell'Unione europea il 29/09/2023, pubblicato sulla G.U.R.I. – V° Serie Speciale n° 115 del 04/09/2023 – Contratti Pubblici, sul profilo del committente [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it), sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici con indicazione degli estremi di pubblicazione in Gazzetta Ufficiale e, per estratto, sui quotidiani nazionali e locali, ai sensi dell'art. 225 del Codice e del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016, adottato in attuazione dell'art. 73, comma 4, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.

In applicazione dell'art 225 del Codice e dell'art. 5, comma 2, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 02.12.2016, le spese di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale e sui quotidiani dovranno essere rimborsate all'Agenzia del Demanio dagli aggiudicatari entro il termine di sessanta giorni dall'efficacia dell'aggiudicazione<sup>1</sup>.

**Il Responsabile Unico del Progetto**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'**Arch. Daniela Sorana** nominato con atto prot. n. 21443 del 14 settembre 2023 per le fasi di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'intervento di cui all'oggetto.

Il luogo di esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto è il Comune di Roma, come meglio definito nel CSA.

## 2. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 2.1. IL SISTEMA TELEMATICO DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo del Sistema comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara - ivi comprese le Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione (di seguito Regole) - in particolare, del Regolamento

---

<sup>1</sup> L'importo effettivo delle spese sostenute per la pubblicazione del bando e degli esiti della presente procedura di gara, sulla GURI e sui quotidiani, verrà comunicato all'aggiudicatario.

UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Sistema.

L'utilizzo del Sistema avviene nel rispetto dei principi di auto responsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Sistema;
- utilizzo del Sistema da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto dalle Regole.

In caso di mancato funzionamento del sistema o di malfunzionamento dello stesso, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento del Sistema e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema sono registrate e attribuite all'operatore economico e fanno piena prova nei confronti degli utenti del Sistema. Tali registrazioni di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgate a terzi, salvo ordine del giudice o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti, ai sensi della normativa vigente.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Sistema si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema. Il sistema operativo del Sistema è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento del Sistema avvengono in conformità a quanto riportato nelle Regole che costituiscono parte integrante del presente disciplinare, anche se non materialmente allegate e consultabili sul sito [www.acquistinretepa.it/chi siamo>come funziona](https://www.acquistinretepa.it/chi-siamo/come-funziona) al seguente link: [https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma\\_comeFunziona\\_RegoleSistema.html](https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/programma_comeFunziona_RegoleSistema.html)

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

Il Sistema è normalmente accessibile 24 ore al giorno, sette giorni su sette. L'accesso al Sistema potrebbe comunque essere, rallentato, ostacolato o impedito per interventi di manutenzione programmati sul Sistema o problematiche tecniche, che verranno, ove possibile, segnalati agli utenti con idoneo preavviso.

Con la registrazione e la presentazione dell'offerta, i concorrenti manlevano e tengono indenne il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese le eventuali spese legali, che dovessero essere sofferte da questi ultimi e/o da terzi, a causa di violazioni delle regole contenute nel presente Disciplinare di gara, dei relativi allegati, di un utilizzo scorretto od improprio del Sistema o dalla violazione della normativa vigente.

A fronte di violazioni di cui sopra, di disposizioni di legge o regolamentari e di irregolarità nell'utilizzo



del Sistema da parte dei concorrenti, oltre a quanto previsto nelle altre parti del presente Disciplinare di gara, il MEF, la Consip S.p.A. ed il Gestore del Sistema, ciascuno per quanto di rispettiva competenza, si riservano il diritto di agire per il risarcimento dei danni, diretti e indiretti, patrimoniali e di immagine, eventualmente subiti.

## 2.2. DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle Regole.

In ogni caso è indispensabile:

- a. disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sul Sistema;
- b. disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS, di carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo, nonché delle specifiche credenziali rilasciate in sede di registrazione al Sistema;
- c. avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d. avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82 / 05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - I. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - II. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/ 14;
    - III. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

## 2.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere, previa apposita Registrazione, al Sistema.

La Registrazione deve essere necessariamente effettuata da un operatore economico singolo, a prescindere dalla volontà di partecipare alla procedura in forma associata: tale intenzione potrà essere concretizzata nella fase di presentazione dell'offerta e non in quella di registrazione. La registrazione al Sistema deve essere richiesta - necessariamente - da almeno un soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

All'esito della Registrazione viene rilasciata al soggetto che ne ha fatto richiesta un userid e una password (d'ora innanzi anche "account"). L'account è strettamente personale e riservato ed è utilizzato quale strumento di identificazione informatica ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005.

Il titolare dell'*account* è tenuto a operare nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non arrecare pregiudizio al Sistema, ai soggetti ivi operanti e, in generale, a terzi, in conformità a



quanto previsto dall'art. 13 delle Regole del sistema e-Procurement.

L'account creato in sede di registrazione è necessario, fermo quanto successivamente specificato, ai fini dell'identificazione per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. Per poter partecipare alla gara, l'utente dovrà associarsi alla P.IVA/Altro identificativo dell'operatore economico per conto del quale intende operare. L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per rato e valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso al Sistema è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione online dell'operatore economico registrato.

L'identificazione può avvenire alternativamente o congiuntamente:

1. mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS;
2. tramite l'account rilasciato in fase di registrazione;
3. mediante una o più delle seguenti modalità di identificazione digitale: carta di identità elettronica (CIE) di cui all'articolo 66 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o carta Nazionale dei Servizi (CNS) di cui all'articolo 66 del medesimo decreto legislativo.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico devono essere effettuate contattando il Call Center dedicato presso i recapiti indicati nel sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)

## **2.4. GESTORE DEL SISTEMA**

Fermo restando che, per la presente procedura, Stazione appaltante ed Amministrazione aggiudicatrice è l'Agenzia del Demanio, la stessa si avvale, per il tramite di Consip, del supporto tecnico del Gestore del Sistema (ovvero il soggetto indicato sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) risultato aggiudicatario della procedura ad evidenza pubblica all'uopo esperita) incaricato anche dei servizi di conduzione tecnica delle applicazioni informatiche necessarie al funzionamento del Sistema, assumendone ogni responsabilità al riguardo. Il Gestore del Sistema ha l'onere di controllare i principali parametri di funzionamento del Sistema stesso, segnalando eventuali anomalie del medesimo.

Il Gestore del Sistema è, in particolare, responsabile della sicurezza logica e applicativa del Sistema stesso ed è altresì responsabile dell'adozione di adeguate ed idonee misure tecniche ed organizzative al fine di garantire la conformità al Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR").

## **3. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI**

### **3.1. DOCUMENTI DI GARA**

La documentazione di gara è costituita da:

- 1) Decisione a contrarre prot. n. DSP/22939/2023 del 29/09/2023;
- 2) Bando di gara;
- 3) Il presente Disciplinare di gara completo dei relativi allegati:
  - Allegato 3.1 - Domanda di partecipazione;

- Allegato 3.2 - DGUE;
  - Allegato 3.2.1 - Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti;
  - Allegato 3.3 - Modello di Patto di integrità;
  - Allegato 3.4 - Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia;
  - Allegato 3.5 - Template Offerta di Gestione Informativa BIMSO – Specifica operativa;
  - Allegato 3.6 - Informativa privacy;
- 4) Capitolato Speciale di Appalto;
  - 5) Determinazione dei corrispettivi professionali a base di gara;
  - 6) Manuale operativo dell'Identità Visiva delle recinzioni di Cantiere;
  - 7) Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione;
  - 8) BIMMS - Method Statement Process - LINEE GUIDA Produzione Informativa BIM e suoi allegati;
  - 9) BIMSM - Specifica Metodologica Progettazione Esecutiva;
  - 10) BIMSM - Specifica Metodologica Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.
  - 11) BIMSM - Specifica Metodologica AS-BUILT;
  - 12) Schema di contratto;
  - 13) Elaborati progettuali costituenti il PFTE rafforzato;
  - 14) Protocollo di legalità sottoscritto in data 19 giugno 2023.

La documentazione a base di gara può essere reperita sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) e sul sito istituzionale [www.agenziademanio.it](http://www.agenziademanio.it) (mediante il seguente percorso: Gare e Aste - Servizi Tecnici e Lavori).

### 3.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 11 ottobre 2023** per via telematica attraverso la sezione del Sistema riservata alle richieste di chiarimenti denominata "Comunicazioni", previa registrazione al Sistema stesso.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico entro il **13 ottobre 2023** mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sul Sistema, alla sezione Comunicazione e sul sito istituzionale [www.agenziademanio.it/gare](http://www.agenziademanio.it/gare). Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Sistema o il sito istituzionale.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

### 3.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite il Sistema e sono accessibili nell' "Area comunicazioni". È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

Le comunicazioni relative:

- a) all'aggiudicazione;
- b) all'esclusione;
- c) alla decisione di non aggiudicare l'appalto;

d) alla data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario

avvengono utilizzando il domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del D.Lgs. n.82/2005 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS. Se l'operatore economico non è presente nei predetti indici elegge domicilio digitale speciale presso il Sistema e le comunicazioni di cui sopra sono effettuate utilizzando tale domicilio digitale.

Le comunicazioni relative all'attivazione del soccorso istruttorio, al subprocedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta anomala, alla richiesta di offerta migliorativa e al sorteggio di cui al successivo par. 26,1, avvengono presso il Sistema.

## 4. OGGETTO E IMPORTO DELL'APPALTO

### 4.1 Oggetto dell'appalto

La presente procedura ha per oggetto l'appalto integrato concernente (i) la progettazione esecutiva (ii) il coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e (iii) l'esecuzione dei lavori di realizzazione delle opere di sistemazione a verde di base dell'area esterna nord nell'ambito del compendio demaniale denominato "Città dello Sport" - Tor Vergata (Intervento n. 75 – DPCM 15 dicembre 2022).

La progettazione dovrà essere sviluppata **in modalità BIM**, ai sensi dell'articolo 23, co. 1, lett. h), e co. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e del D.M. 1° dicembre 2017, n. 560 (come modificato dal D.M. 2 agosto 2021, n. 312).

L'intervento prevede le seguenti prestazioni, per il cui dettaglio si rimanda al Capitolato Speciale d'Appalto - Parte tecnica e agli elaborati costituenti il PFTE rafforzato:

- realizzazione della viabilità di accesso all'area;
- realizzazione di parcheggi, di aree sosta/socializzazione;
- realizzazione di sottoservizi (quali illuminazione, smaltimento acque meteoriche e acque reflue, adduzione idrica), anche mediante completamento di parti di sottoservizi precedentemente realizzati;
- opere di protezione/fruizione di resti archeologici;
- modellamento e sistemazione a verde di base delle porzioni residue dell'area di intervento.

L'intervento si compone dei Servizi tecnici e dei Lavori meglio dettagliati nelle tabelle seguenti;

TABELLA 1 – IMPORTO SERVIZI TECNICI

Importi di qualificazione per la progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione secondo il nuovo codice 36/2023 e All. I.13									
(D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013)			Importo lavori	Prestazioni	CP	Integrativo metod. BIM (CPx 10%)	% Spese	Spese	TOTALE COMPENSO
Categoria	Id Opere	Grado di complessità							
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	V.02	0,45	8.315.707,95 €	QbII.09; QbII.10; QbII.11;	72.140,63 €	7.214,06 €	16,21%	12.863,55 €	92.218,24€
EDILIZIA	E.18	0,95	1.365.061,44 €	QbII.13; QbIII.01; QbIII.02;	27.036,32 €	2.703,63 €	16,21%	4.820,90 €	34.560,85 €
STRUTTURE	S.03	0,95	154.251,14 €	QbIII.03b; QbIII.04b; QbIII.05b;	8.141,45 €	814,15 €	16,21%	1.451,72 €	10.407,32 €
IMPIANTI	IA.01	0,75	1.761.370,53 €	QbIII.06; QbIII.07b	31.810,48€	3.181,05 €	16,21%	5.672,20 €	40.663,73 €
	IA.03	1,15	3.467.298,33 €		71.332,31 €	7.133,23 €	16,21%	12.719,42 €	91.184,96 €
Totale servizi di ingegneria e architettura non soggetto a ribasso (inclusi spese e oneri)					210.461,19 €	21.046,12 €		37.527,79 €	€ 269.035,10

TABELLA 2 – IMPORTO LAVORI

Cat.	Lavorazioni	Classifica	Importo lavori soggetto a ribasso	Importo lavori incluso costi manodopera			Costi della Sicurezza	Importo lavori incluso costi manodopera e sicurezza	%
					%	di cui costi della manodopera			
OG3	Strade, autostrade, ponti, viadotti...e relative opere complementari	VI	6.682.689,86 €	8.149.621,78 €	18	1.466.931,92 €	166.086,17 €	8.315.707,95 €	55,20%
OS24	Verde e arredo urbano	III-bis	939.512,71€	1.337.797,64 €	30	398.284,93 €	27.263,80 €	1.365.061,44 €	9,06%
OG10	Impianti illuminazione pubblica	IV-bis	1.952.069,77€	3.549.217,77 €	45	1.597.148,00 €	72.331,70 €	3.621.549,47 €	24,04%
OS3	Impianti idrico-sanitari	III-bis	983.929,10€	1.726.191,41 €	43	742.262,31 €	35.179,12 €	1.761.370,53 €	11,69%
<b>Totale lavori</b>			<b>10.558.201,45 €</b>	<b>14.762.828,60 €</b>		<b>4.204.627,15 €</b>	<b>300.860,79 €</b>	<b>15.063.689,39 €</b>	<b>100%</b>

#### 4.2 Importo dell'appalto

L'importo dell'appalto posto a base di gara, al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari a complessivi:

**€ 15.332.724,49**

(euro quindicimilionitrecentotrentaduesettecentoventiquattro/49)

così ripartito:

- **€ 269.035,10** (euro duecentosessantannovemilatrentacinque/10) per il **servizio di Progettazione esecutiva e di Coordinamento della Sicurezza in fase di progettazione**;
- **€ 15.063.689,39** (euro quindicimilionisessantatremilaseicentottantanove/39) per l'esecuzione dei **lavori**, di cui:
  - **€ 300.860,79** (euro trecentomilaottocentosessanta/79) per oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso;
  - **€ 4.204.627,15** (quattromilioniduecentoquattromilaseicentoventisette/15) per costi relativi alla manodopera, non soggetti a ribasso. Ai sensi dell'art. 41 comma 13 del D. Lgs. 36/2023, tali costi sono stati stimati dalla Stazione Appaltante in ragione delle attività che compongono l'appalto ai sensi del Decreto ministeriale Lavori Pubblici 11/12/1978 emanato ai sensi dell'art. 1 della Legge 17/02/78 n.93 e riferiti a tutte le lavorazioni previste nell'appalto.

In virtù di quanto previsto dalla L. 49/2023 sull'equo compenso, nel rinviare a quanto specificato nella decisione di contrarre, il corrispettivo dei servizi tecnici di Progettazione Esecutiva e Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione non è soggetto a ribasso.

Ai sensi dell'articolo 58, comma 2, del Codice dei Contratti, l'appalto **non è stato suddiviso in lotti** in ragione del fatto che l'affidamento è diretto alla compiuta realizzazione dell'opera, la cui frammentazione in lotti non consentirebbe una distinta autonomia e funzionalità degli stessi. I lavori si riferiscono, infatti, ad un progetto caratterizzato da interventi funzionalmente e localmente interconnessi la cui unitarietà favorisce meglio i tempi di realizzazione degli stessi, con inevitabili ricadute positive sul fabbisogno finanziario occorrente per l'esecuzione dell'appalto.

#### 4.2 Importo relativo alla Progettazione

Il corrispettivo per i servizi tecnici di Progettazione esecutiva e Coordinamento sicurezza in fase di Progettazione è stato calcolato, ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del Codice” (in seguito “D.M. 17.06.2016”, aggiornato al D.Lgs. 36/2023 e relativo All.I.13).

Gli oneri per la sicurezza sono stati stimati pari a € 0,00 in quanto trattasi di prestazioni intellettuali.

Il concorrente non è tenuto a indicare, pertanto, né i costi della sicurezza né i costi della manodopera, stante la natura intellettuale della prestazione, ai sensi dell’art. 108, comma 9, del Codice.

L’importo spettante per la progettazione esecutiva verrà corrisposto, secondo quanto previsto dal Capo 4 del Capitolato, direttamente al progettista previa approvazione del progetto e previa presentazione dei relativi documenti fiscali, ai sensi dell’art. 44, comma 6, del D.Lgs. 36/2023.

### 4.3 Importo relativo ai Lavori

L’importo a base di gara relativo ai lavori è stato determinato, ai sensi dell’art. 41, comma 13, del D.Lgs. 36/2023, applicando i prezzi dei vigenti Prezziari di seguito riportati:

- Regione Lazio 2023 (prezzario prevalente);
- Regione Umbria 2023;
- DEI 2023 (in forza della specificità e dell’innovazione delle lavorazioni da computare, in particolare in ambito impiantistico).

Per talune lavorazioni è stato necessario la redazione di nuovi prezzi opportunamente asseverati dal progettista del PFTE.

Nel dettaglio, l’importo dell’appalto viene riportato nella seguente tabella:

TABELLA 3 – QUADRO ECONOMICO APPALTO INTEGRATO

	Descrizione	CPV	Importo	
A.1	Progettazione esecutiva e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione	71242000-6 - Preparazione di progetti e progettazioni, stima dei costi	269.035,10 €	NON SOGGETTO A RIBASSO
A.2	Esecuzione dei Lavori di sistemazione delle aree esterne	45230000-8 - Lavori di costruzione di condutture, linee di comunicazione e linee elettriche, autostrade, strade, campi di aviazione e ferrovie; lavori di livellamento	15.063.689,39 €	
A.2.1	di cui Costi Sicurezza		300.860,79 €	NON SOGGETTO A RIBASSO
A.2.2	di cui Costi Manodopera		4.204.627,15 €	NON SOGGETTO A RIBASSO
	<b>Importo LAVORI al netto dei costi della manodopera e della sicurezza</b>		10.558.201,45 €	<b>SOGGETTO A RIBASSO</b>
	<b>Importo relativo ai Costi Sicurezza e Costi manodopera (A.2.1 + A.2.2)</b>		4.505.487,94 €	<b>NON SOGGETTO A RIBASSO</b>
	<b>IMPORTO TOTALE DELL’APPALTO (A.1+A.2)</b>		<b>15.332.724,49 €</b>	

I contratti collettivi applicati sono quelli relativi al comparto edilizia e al comparto metalmeccanico.

L'intervento è finanziato in parte con le somme stanziato nel capitolo 7759 linea C, incluso nel Piano degli Investimenti 2023/2025 dell'Agenzia del Demanio e in parte con somme proprie della Società Giubileo 2025.

La contabilizzazione e il pagamento delle prestazioni contrattuali avverranno "a corpo".

Sono compresi nell'appalto tutti i servizi, i lavori, le forniture e le provviste necessarie per dare l'opera compiuta e conforme alle condizioni stabilite nel capitolato speciale d'appalto con le caratteristiche tecniche qualitative e quantitative previste dalla progettazione.

Ai sensi dell'art. 210 comma 2 terzo capoverso del D.Lgs. 36/2023, atteso che il PFTE è stato verificato ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 50/2016, validato ed approvato, i relativi aspetti progettuali non possono essere oggetto di riserva da parte dell'Appaltatore.

L'importo deve ritenersi remunerativo di tutte le prestazioni indicate nella documentazione di gara e delle ulteriori prestazioni offerte dal concorrente in sede di gara. Non sarà riconosciuta alcuna maggiorazione dello stesso né abbuono in caso di aumento di costi derivante da qualsivoglia ragione, oltre a quanto disposto al successivo paragrafo 4.4.

#### 4.4 Revisione dei prezzi

Qualora nel corso di esecuzione del contratto, a causa del verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determina una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera, superiore al 5% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'80% della variazione, in relazione alle prestazioni da eseguire.

Ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi di cui al comma 1, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT:

- a) con riguardo ai contratti di lavori, gli indici sintetici del costo di costruzione;
- b) con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

#### 5. TERMINI E DURATA DELL'APPALTO

La durata del servizio di progettazione e dei lavori, oggetto dell'appalto, è specificata nella tabella sotto riportata.

La Progettazione esecutiva e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, da svilupparsi in modalità BIM, completi in ogni sua parte, unitamente agli studi, indagini, rilievi e verifiche supplementari dovrà essere consegnata alla Stazione Appaltante entro **35 (trentacinque) giorni naturali e consecutivi**.

La durata effettiva della prestazione sarà determinata sulla base dei tempi indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta.

Relativamente ai termini si specifica quanto segue:

- la durata del servizio di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di Progettazione decorre dal verbale di avvio dell'esecuzione delle prestazioni da parte del Direttore dell'Esecuzione;
- il servizio di progettazione esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione si intende concluso con l'emissione del Certificato di verifica di conformità da parte del Direttore dell'Esecuzione con esito positivo;
- la durata dell'esecuzione dei lavori decorre dal verbale di avvio dei lavori da parte del Direttore dei Lavori;



- i lavori si intendono conclusi con l'emissione del certificato di collaudo con esito positivo.

Prima della stipula del contratto la S.A. e l'Appaltatore daranno atto concordemente, a mezzo verbale, del permanere delle condizioni che consentono l'immediata esecuzione dei lavori, anche con riferimento al corrispettivo offerto dall'Appaltatore.

TABELLA 4 – TEMPI DI ESECUZIONE DELL'APPALTO

Prestazione	DURATA (Giorni)
Progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione	35
Lavori	271

I tempi sopra riportati si considerano al netto dei tempi per il rilascio di pareri/nulla osta/autorizzazioni da parte di tutte le Amministrazioni/Enti competenti che potranno richiedere integrazioni, chiarimenti e quanto altro di loro esclusiva competenza; a tale riguardo il progettista sarà obbligato a darne riscontro.

### 5.1. Modifica del contratto in fase di esecuzione

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:** qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120 comma 1 lettera a) del Codice:** la Stazione appaltante si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione qualora l'O.E. nella fase di espletamento dell'appalto proponga soluzioni innovative.

## 6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, in una delle **forme** di seguito indicate:

- Raggruppamento tra il concorrente in possesso dei requisiti per la sola esecuzione dei lavori e il progettista.**

L'impresa, in possesso dei requisiti per effettuare la parte di appalto relativa ai lavori, presenta offerta in raggruppamento con un soggetto di cui all'art. 66 comma 1 del Codice. Il progettista raggruppato potrà ricorrere all'avvalimento;

- Concorrente in possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori e l'indicazione di un progettista.**

L'impresa presenta offerta indicando in sede di domanda di partecipazione il progettista, così come individuato dall'art. 66 del Codice. Il progettista sarà incaricato mediante sottoscrizione formale di apposito Accordo di collaborazione e non potrà ricorrere all'avvalimento;

- Concorrente in possesso dei requisiti per eseguire sia le prestazioni di progettazione sia quelle dei lavori.**

L'impresa presenta offerta per sé ed effettua direttamente la progettazione esecutiva.

Il medesimo Progettista indicato potrà partecipare con più concorrenti salvo l'onere di dimostrare, in contraddittorio con la SA, la non ricorrenza dei presupposti di cui all'art. 95, comma 1, lett. d) del Codice e che la partecipazione plurima non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Non è necessario costituire un raggruppamento tra i Progettisti Indicati.



## 6.1 Condizioni di partecipazione dell'esecutore dell'opera.

Sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'art. 65 e dell'art. 1, lett. l) dell'Allegato I.I al Codice, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'art. 65, comma 2, del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro sette giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d). L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in

raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 6.2 Cooptazione

È ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell'art. 68, comma 12, del Codice.

## 6.3 Condizioni di partecipazione del Progettista

Ai sensi dell'art. 44, comma 3, del D.Lgs. 36/2023, l'impresa concorrente sprovvista dell'attestazione S.O.A. per le prestazioni di progettazione, ovvero, nel caso in cui, pur in possesso di attestazione S.O.A. anche per le attività di progettazione, non intenda partecipare alla procedura di che trattasi mediante il proprio staff tecnico, potrà partecipare alla presente procedura associando o indicando, a pena di esclusione, uno dei soggetti di cui all'art. 66 del Codice.

## 7. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE

### 7.1 Requisiti generali

I concorrenti devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE), la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

### 7.2 Cause di esclusione

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

La Stazione appaltante, altresì, verifica l'assenza di cause di esclusione automatiche di cui all'art. 94 attraverso la consultazione del FVOE, la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'art. 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 7 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'art. 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 7 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

### **Self cleaning**

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente.

L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self-cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### 7.3 Altre cause di esclusione

**Sono esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-*ter*, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e nel patto di integrità e il mancato rispetto degli stessi costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, rispettivamente ai sensi dell'articolo 83-bis del decreto legislativo n. 159/2011 ed s.m.i. e dell'art. 1, comma 17, della Legge n. 190/2012.

**Sono esclusi** gli operatori economici che non hanno assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla legge 10 marzo 1999/ n. 68, e che non assumano l'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari ad almeno il 30% delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto (servizi e lavori), all'occupazione giovanile e femminile, ai sensi dell'art. 47, comma 4, del D.L. 77/2021.

**Sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

**Sono esclusi** dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno ommesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del D.L. 77/2021.

## 8. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti speciali, distinti tra servizi tecnici e lavori, previsti nei commi seguenti ai sensi dell'art 100, comma 1 del Codice, ovvero:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), la consultazione degli altri documenti allegati dall'operatore economico, nonché tramite l'interoperabilità con la piattaforma digitale nazionale dati di cui all'articolo 50-ter del codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e con le banche dati delle pubbliche amministrazioni.

## 9. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

### 9.1 Requisiti di idoneità professionale – Lavori

- a) L'operatore economico deve possedere l'iscrizione alla **CCIAA** (Registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura) per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara. Il concorrente di altro Stato Membro non residente in Italia dovrà dichiarare, ai sensi dell'art. 100, comma 3, del Codice, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11;

### 9.2 Requisiti di idoneità professionale – Servizi tecnici

- b) **Requisiti di cui alla Parte V dell'Allegato II.12 del Codice, per l'attività di progettazione;**  
 c) *(per tutte le tipologie di società e per i consorzi)* **Iscrizione nel registro delle imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per un'attività pertinente con quelle oggetto della presente procedura di gara.

All'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, di cui al decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere iscritto in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'Allegato II.11 del Codice.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

- d) Ai fini dell'espletamento della fase progettuale, è richiesta una **struttura operativa minima** composta dalle seguenti professionalità<sup>2</sup>:

TABELLA 5 – REQUISITI STRUTTURA OPERATIVA MINIMA

Pos.	Prestazione/ Figura Professionale	Requisiti
1	Coordinatore del Gruppo di Lavoro	Professionista in possesso di laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Edile, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto nel relativo Albo Professionale, da almeno 10 anni
2	Responsabile della progettazione per la categoria V.02	Professionista in possesso di laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Edile, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto nel relativo Albo Professionale, da almeno 10 anni
3	Responsabile della progettazione per la categoria E.18	Professionista in possesso di laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Edile, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto nel relativo Albo Professionale, da almeno 10 anni

<sup>2</sup> Le professionalità del gruppo di lavoro in ragione dell'oggetto dell'appalto e della natura dei servizi da affidare devono essere garantite da soggetti di cui all'art. 66 del Codice, ferma restando la specifica disciplina dettata per il geologo dettagliata nei documenti di gara.

4	Responsabile della progettazione per la categoria S.03	Professionista in possesso di laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Edile, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto nel relativo Albo Professionale, da almeno 10 anni
5	Responsabile della progettazione per la categoria IA.01	Professionista in possesso di Diploma di Geometra, Perito Industriale o Laurea in Architettura o in Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo Albo professionale
6	Responsabile della progettazione per la categoria IA.03	Professionista in possesso di Diploma di Geometra, Perito Industriale o Laurea in Architettura o in Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo Albo professionale
7	Responsabile del progetto illuminotecnico	Professionista iscritto all'ordine degli ingegneri/architetti o all'ordine dei periti, ramo elettrico o ad una associazione di categoria del settore dell'illuminazione pubblica, regolarmente riconosciuta dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della L. 4/2013. Il professionista deve inoltre avere i requisiti di cui al punto 4.3.2.1. del DM 27 settembre 2017
8	Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.	Professionista in possesso di diploma in una disciplina tecnica o Laurea in Architettura o Ingegneria e dell'iscrizione ai relativi Albi o Collegi, nonché di abilitazione come Coordinatore della sicurezza nei cantieri, ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. (requisiti art. 98 del D.Lgs. n. 81/08)
9	Responsabile BIM	Professionista in possesso di Diploma di Geometra o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Ingegneria o Laurea equipollente ed iscritto al relativo albo professionale, oppure del diploma di perito industriale, iscritto nel relativo Albo di appartenenza, nell'ambito delle specifiche competenze.
10	Geologo	Professionista in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Scienze Geologiche, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto alla sezione A dell'Ordine Professionale
11	Agronomo	Professionista in possesso di Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Agraria ed iscritto nel relativo Albo
12	Archeologo	Professionista in possesso di laurea (Quinquennale o Specialistica) in Archeologia ed iscritto nell'apposito "Elenco degli operatori abilitati alla redazione del documento di valutazione archeologica nel progetto preliminare di opera pubblica" istituito presso il Ministero della Cultura.

Si precisa che per i professionisti che non abbiano conseguito la laurea in Ingegneria Civile o Edile prima della riforma di cui al DPR 328/2001 in luogo della laurea in Ingegneria Civile o Edile è richiesta di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo Sezione A, Settore Ingegneria Civile e Ambientale.

**N.B.:** è possibile che parte delle professionalità innanzi elencate coincidano nel medesimo professionista, purché lo stesso sia in possesso delle necessarie qualifiche ed abilitazioni.

**Inoltre, è possibile, in sede di gara, indicare per la stessa prestazione più di un soggetto "addetto", ma con un unico "responsabile" (ad eccezione del "Coordinatore del Gruppo di Lavoro" per il quale è richiesta l'individuazione di un singolo professionista).**

**In ogni caso il gruppo di lavoro dovrà essere comunque costituito da un numero non inferiore a 3 (tre) professionisti.**

Con riferimento al Professionista di cui al precedente punto 7 (Responsabile del progetto illuminotecnico), in accordo al punto 4.3.2.1 del DM 27 settembre 2017, il Concorrente dovrà produrre idonea documentazione attestante le qualificazioni richieste (certificazioni, attestazioni, ecc.) e/o l'esistenza di contratti di collaborazione con progettisti in possesso di tali qualificazioni, nonché dovrà fornire l'elenco dei progetti a cui il progettista ha partecipato negli ultimi 5 anni, con relativa attestazione del committente

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico/soggetto incaricato della progettazione partecipante alla gara e i professionisti della struttura operativa minima e/o del gruppo di lavoro che potranno parteciparvi nelle seguenti forme:

- **componenti di un eventuale RT;**
- **associati di un'associazione temporanea di professionisti;**
- **in qualità di soggetti in organico alla struttura dell'operatore economico concorrente, con status di socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria che detengano con quest'ultime un rapporto stabile di natura autonoma, subordinata o parasubordinata; Dipendente o di collaboratore coordinato e continuativo su base annua, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del soggetto offerente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati alla Parte V dell'Allegato II.12 del Codice.**

Il *Coordinatore del Gruppo di Lavoro* dovrà partecipare alle riunioni che si terranno a cadenza stabilita dal RUP presso gli uffici dell'Agenzia del Demanio o presso il sito oggetto dell'appalto.

Si precisa che non sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di cui all' art. 101 del Codice - soccorso istruttorio, la sostituzione in corso di gara del singolo professionista della struttura operativa minima laddove si dimostri privo dei titoli e/o delle abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, ferma restando la possibilità della sua sostituzione con altro professionista in possesso dei titoli e/o delle abilitazioni richieste, purché già presente nella struttura operativa minima e/o nel gruppo di lavoro indicato in sede di partecipazione.

Avuto riguardo alle professionalità di cui alla struttura minima operativa si specifica che l'**avvalimento non è ammissibile** per i requisiti di idoneità professionale di cui al presente paragrafo, in quanto trattasi di requisiti propri dell'affidatario. Tali requisiti, infatti, sono relativi alla mera e soggettiva idoneità professionale del professionista deputato all'esecuzione dell'incarico e quindi non sono surrogabili con l'avvalimento, il cui perimetro applicativo resta quello dei requisiti strettamente connessi alla prova della capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale del concorrente, così come richiesti nei documenti di gara.

Premesso che non è necessaria la costituzione di un raggruppamento tra i progettisti indicati, ove si dovesse comunque procedere in tal senso, si rammenta che per i raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 66 comma 1, lett f) del Codice devono prevedere, a pena di esclusione ai sensi dell'all'art 39 dell'Allegato II.12, in qualità di progettista la presenza di **almeno un giovane professionista laureato abilitato** da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti.

Per la figura del **geologo, dell'archeologo e dell'agronomo** non è richiesta una specifica capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, ma solo i requisiti indicati nella precedente tabella.

## 10. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA

### 10.1 Requisiti di capacità economica finanziaria - Lavori

- e) L'operatore economico dovrà possedere l'**attestazione di qualificazione SOA**, in corso di validità, **rilasciata da organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzato**, che documenti il possesso della qualificazione nella categoria generale e in tutte le categorie specializzate di cui si compone l'opera, con le rispettive classifiche, ovvero:

TABELLA 6 – SOA LAVORI

			Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara
--	--	--	---------	---	---



Categoria lavorazione	Classifica	Qualificazione obbligatoria			Prevalente scorporabile	Subappalto	Subappalto "a cascata"	Avvalimento
<b>OG3</b> Strade, autostrade, ponti, viadotti...e relative opere complementari	VI	SI	8.315.707,95 €	55,20	Prevalente	49,99%	NO	SI
<b>OS24</b> Verde e arredo urbano	III-bis	SI	1.365.061,44 €	9,06	Scorporabile	100%	NO	SI
<b>OG10</b> Impianti illuminazione pubblica	IV-bis	SI	3.621.549,47 €	24,04	Scorporabile	100%	NO	SI
<b>OS3</b> Impianti idrico-sanitari	III-bis	SI	1.761.370,53 €	11,69	Scorporabile	100%	NO	SI
<b>TOTALE</b>			<b>15.063.689,39 €</b>	<b>100</b>				

Ai sensi dell'art. 18, comma 21, dell'Allegato II.12 al Codice, l'impresa qualificata nella categoria OG 11 può eseguire i lavori nella categoria OS3 per la classifica corrispondente a quella posseduta.

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2, co. 2, dell'Allegato II.12 del Codice dei Contratti, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Si rappresenta inoltre che nel caso di imprese raggruppate o consorziate l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

## 10.2 Requisiti di capacità economica – Servizi tecnici

- f) **Fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando **per un importo pari ad € 403.552,65 corrispondente ad una volta e mezzo l'importo dei servizi oggetto di affidamento.**

TABELLA 7 – CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA SERVIZI TECNICI

DM. 17 giugno 2016			importo lavori €	Prestazioni	Compensi €	Coefficiente (da 1 o 2)	Requisito €	Prestazione
Categoria	Id Opere	Grado di complessità						
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'	V02	0,45	8.315.707,95 €	QbII.09; QbII.10;	92.218,24 €	1,5	138.327,36 €	Principale
EDILIZIA	E.18	0,95	1.365.061,44 €	QbII.11; QbII.13; QbIII.01; QbIII.02; QbIII.03b; QbIII.04b; QbIII.05b; QbIII.06; QbIII.07b	34.560,85 €	1,5	51.841,28 €	Secondaria
STRUTTURE	S.03	0,95	154.251,14 €		10.407,32 €	1,5	15.610,98 €	Secondaria
IMPIANTI	IA.01	0,75	1.761.370,53 €		40.663,73 €	1,5	60.995,60 €	Secondaria



	IA.03	1,15	3.467.298,33 €		91.184,96 €	1,5	136.777,44 €	Secondaria
					TOTALE		€ 403.552,65	

Tale requisito è richiesto al fine di provare l'affidabilità dei partecipanti alla gara, tenuto conto della rilevanza, della natura e del valore dell'appalto.

La comprova del requisito è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazioni di professionisti mediante il Modello Unico o Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da **meno di tre anni**, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Detto fatturato dovrà essere indicato nel DGUE, nell'apposita sezione, suddiviso per ciascuno dei tre anni di riferimento.

## 11. REQUISITI DI CAPACITA' TECNICO PROFESSIONALE

### 11.1 Requisiti di capacità tecnica professionale – Lavori

Vedi paragrafo 10.1.

### 11.2 Requisiti di capacità tecnica professionale – Servizi tecnici

- g) Aver svolto negli ultimi cinque anni **due servizi** di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, per un importo totale non inferiore a **0,60 volte l'importo stimato dei lavori da eseguire, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"** e, in particolare:

TABELLA 8 – CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE SERVIZI TECNICI

Categoria	ID delle opere	Grado di complessità	Importo di riferimento	Importo minimo richiesto
Infrastrutture per la mobilità	V.02	0,45	8.315.707,95 €	4.989.424,77 €
Edilizia	E.18	0,95	1.365.061,44 €	819.036,87 €
Strutture	S.03	0,95	154.251,14 €	92.550,68 €
Impianti	IA.01	0,75	1.761.370,53 €	1.056.822,32 €
Impianti	IA.03	1,15	3.467.298,33 €	2.080.379,00 €

**N.B.:** ai sensi dell'art. 8 del DM 17/06/2016, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria "infrastrutture per la mobilità", "strutture" ed "edilizia", le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Con riferimento alle ID Opere relative alla categoria Impianti, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa destinazione funzionale, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti, quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare. Conseguentemente, relativamente alla categoria ID Opere IA01, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti solo quando relative alla ID Opere IA02. Relativamente, invece, alla categoria ID Opere IA03, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti solo quando relative alla ID Opere IA04.

Per la dimostrazione dei requisiti di capacità tecniche e professionali si fa riferimento ai servizi iniziati, ultimati e approvati nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Si fa riferimento ai servizi svolti per le categorie e destinazioni funzionali indicate nella tabella sopra riportata.

È possibile dimostrare il possesso di tale requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Il concorrente deve correttamente compilare il DGUE nelle parti specificate, inserendo accuratamente i dati relativi ai due servizi di architettura e ingegneria precedentemente svolti di modo che la stazione appaltante possa ricavare i dati necessari a confermare la sussistenza dei requisiti di qualificazione richiesti (descrizione del servizio svolto, individuazione delle classi e categorie, specifica del committente e del soggetto che ha svolto il servizio, date di effettuazione, importo di dei lavori).

La comprova del requisito è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle "categorie/Id Opere" di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza.

## 12. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

### 12.1 Requisiti di idoneità professionale

- I requisiti dell'Allegato II.12 del Codice di cui al **par. 9.2 lett. b)** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Si rammenta che per i raggruppamenti temporanei di professionisti, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**.

- Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di cui ai **parr. 9.1, lett. a) e 9.2 lett. c)** deve essere posseduto da:
  - ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
  - da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.
- I requisiti di cui al **par. 9 lett. d)**, relativi all'iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio/professionali di cui alla precedente Tabella n. 5, sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati specificatamente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

### 12.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

- Il requisito di cui al **par. 10.1, lett. e)**, relativo al possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso. Si precisa che il raggruppamento potrà liberamente indicare le quote di esecuzione di ciascun componente entro i limiti di qualificazione posseduti dall'associato/consorziato;
- il requisito di cui al **par. 10.2, lett. f)**, relativo al fatturato globale per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, deve essere soddisfatto dal Raggruppamento nel complesso;
- Il requisito di cui al **par. 11.2 lett. g)**, relativo all'esecuzione di **due servizi** di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso. **In particolare, salva la dimostrazione del requisito mediante l'apporto di un unico servizio per importo lavori pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID, i due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID possono essere posseduti da un unico soggetto ovvero da due diversi componenti del raggruppamento, salva l'infrazionabilità del singolo servizio.**

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

## 13. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

### 13.1 Requisiti di idoneità professionale

- I requisiti di cui all'Allegato II.12 del Codice di cui al **par. 9.12, lett. b)** devono essere posseduti dal/i consorziato/i esecutore/i;
- **Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio** industria, artigianato e agricoltura di cui ai **parr. 9.1, lett. a) e 9.2 lett. c)** deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

### **13.2 Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale**

- con riferimento al requisito di cui al **par. 10.1, lett. e)**, i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b) e c) del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono;
- con riferimento ai requisiti di cui al **parr. 10.2 lett. f) e 11.2, lett. g)**, per i lavori i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) soddisfano in proprio i requisiti sulla base delle qualificazioni possedute dalle singole imprese consorziate e del consorzio, mentre per i servizi i requisiti di capacità tecnica e finanziaria sono computati cumulativamente in capo al consorzio di cui all'articolo 66, comma 1 lett. g) del Codice ancorché posseduti dalle singole consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

## **14. AVVALIMENTO**

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al par. 8 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'art. 372, comma 4 del Codice della Crisi di Impresa e dell'Insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'art. 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto.

L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale, ivi inclusi i titoli di studio e/o le abilitazioni richieste ai professionisti della struttura operativa minima.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'operatore economico non può avvalersi di più operatori ausiliari per dimostrare un singolo servizio di punta.

L'ausiliario deve:

- a. possedere i requisiti previsti dai parr. 7 e 9 dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b. possedere i requisiti di cui al par. 10 e 11 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

c. impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro sette giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della SA. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalazione all'Autorità il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15 del Codice. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del concorrente.

## **15. SUBAPPALTO**

Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite nel presente Disciplinare.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle medesime. In particolare, relativamente alla categoria prevalente sarà precluso l'affidamento in misura maggioritaria a terzi della relativa esecuzione.

L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni relative alla progettazione al fine di preservare la qualità del servizio intellettuale proposto in sede di offerta.

Con riferimento ai lavori, è vietato il subappalto a casca tenuto conto dell'importanza strategica dell'intervento e dell'esigenza di garantire il rispetto degli obiettivi prefissati dal Giubileo 2025.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della SA dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## **16. GARANZIA PROVVISORIA**

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria di importo pari a € **301.273,79** corrispondente al **2% dell'importo dei lavori** oggetto della presente procedura.

Si applicano le riduzioni di cui all'art. 106, comma 8, del Codice.

**La garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La cauzione è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto:

**Banca d'Italia – Tesoreria di Roma**

**IBAN: IT81O010000324534840000001**

nella causale dovranno essere riportati i seguenti quattro gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- I. **cognome e nome o ragione sociale** del depositante (anche se coincidente con l'ordinante) su un numero massimo di **26 caratteri**;
- II. **codice IPA 1MY1DW** su un numero massimo di **6 caratteri**;
- III. **codice CIG A015771B84** su un numero massimo di **15 caratteri**;
- IV. **codice fiscale del depositante** su un numero massimo di **16 caratteri** (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).

In tal caso dovrà essere trasmessa tramite il portale la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'[articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385](#), che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

[http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

*N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>*

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (stazione appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c), d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
  1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;
  2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;



3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 106, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori giorni che verranno indicati dalla Stazione Appaltante nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 106, comma 8, del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati.

- a. Riduzione del 30% in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
  - per i soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti i soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
  - per i consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b), c), d) del Codice, se il Consorzio ha dichiarato in fase di offerta che intende eseguire con risorse proprie, solo se il Consorzio possiede la predetta certificazione; se il Consorzio ha indicato in fase di offerta che intende assegnare parte delle prestazioni a una o più consorziate individuate nell'offerta, solo se sia il Consorzio sia la consorziata designata posseggono la predetta certificazione, o in alternativa, se il solo Consorzio possiede la predetta certificazione e l'ambito di certificazione del suo sistema gestionale include la verifica che l'erogazione della prestazione da parte della consorziata rispetti gli standard fissati dalla certificazione.
- b. Riduzione del 50% in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che sia stata già costituita prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

## 17. SOPRALLUOGO

### **Il sopralluogo è facoltativo ed assistito.**

Il sopralluogo sarà effettuato accedendo di persona nelle aree oggetto di sopralluogo.

Il sopralluogo potrà essere effettuato entro il giorno **10 ottobre 2023**, la richiesta dello stesso dovrà essere presentata entro le ore 10:00 del giorno **9 ottobre 2023**, tramite la Piattaforma alla Sezione "Chiarimenti" e dovrà riportare il nominativo e la qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo.

Data, ora e luogo del sopralluogo saranno comunicati ai concorrenti entro un congruo termine.

Viene rilasciata l'attestazione di avvenuto svolgimento del sopralluogo.



Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'articolo 65 comma 2, lettera b), c), d) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

## 18. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a quello indicato nella tabella di seguito riportata, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC numero 621 del 20 dicembre 2022.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

IMPORTO CONTRIBUTO
€ 220

La stazione appaltante accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE ai fini dell'ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L'operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell'offerta.

## 19. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

### 19.1 Modalità e termini di presentazione dell'offerta

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso il Sistema. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005.

**L'offerta deve pervenire entro le ore 18:00 del giorno 19 ottobre 2023.**

### **Il Sistema non accetta:**

- offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta;
- offerte carenti di uno o più documenti la cui presenza è obbligatoria per il Sistema.

Della data e dell'ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dal Sistema.

Il Sistema invierà, altresì, al concorrente, una ricevuta, in formato .pdf, come allegato ad una comunicazione automatica attestante la data e l'orario di invio dell'offerta e contenente il codice identificativo dell'offerta e i riferimenti del suo contenuto.

Le operazioni di inserimento sul sistema di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento del Sistema si applica quanto previsto al paragrafo 2.1.

Ogni operatore economico, per la presentazione dell'offerta, ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per singolo file, oltre la quale non è garantita la tempestiva ricezione. Nel caso fosse necessario l'invio di file di dimensioni maggiori si suggerisce il frazionamento degli stessi in più file.

Per quanto concerne, invece, l'area comunicazioni del Sistema, ciascun operatore ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di 20 MB per comunicazione. Nel caso fosse necessario inviare comunicazioni con allegati file di dimensioni superiori si suggerisce l'invio di più comunicazioni.

### **19.2 Regole per la presentazione dell'offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 2 e nelle Regole del sistema di e-procurement della pubblica amministrazione di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta a Sistema.

L'“**OFFERTA**” è composta da:

- **A - Documentazione amministrativa;**
- **B - Offerta tecnica;**
- **C - Offerta economico-temporale**

L'operatore economico ha facoltà di inserire a Sistema offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. Il Sistema invierà all'operatore economico una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report con data certa riepilogativo dell'offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Il Sistema consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione di cui sopra a Sistema nelle varie sezioni.

Si raccomanda di inserire i documenti richiesti nella sezione pertinente ed in particolare, di non indicare o comunque fornire i dati dell'offerta economica in sezione diversa da quella relativa alla stessa, pena l'esclusione dalla procedura.

Sul sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) nell'apposita sezione relativa alla presente procedura, la presentazione dell'**OFFERTA** dovrà avvenire attraverso l'esecuzione di una procedura che consente di predisporre ed inviare i documenti di cui l'**OFFERTA** si compone (ossia: **Documentazione amministrativa, Offerta tecnica, Offerta economica**).

La preparazione dell'**OFFERTA** e il relativo invio avvengono esclusivamente attraverso la procedura guidata prevista dal Sistema che può essere eseguita in fasi successive, attraverso il salvataggio dei dati e delle attività effettuate, fermo restando che l'invio dell'**OFFERTA** deve necessariamente avvenire entro la scadenza del termine perentorio di presentazione sopra stabilito. I passi devono essere completati nella sequenza stabilita dal Sistema.

Si raccomanda al concorrente di verificare la rispondenza tra i dati imputati a Sistema e quelli riportati nella documentazione prodotta in **OFFERTA**.

È sempre possibile modificare le informazioni inserite: in tale caso si consiglia di prestare la massima attenzione, in quanto le modifiche effettuate potrebbero invalidare fasi della procedura già completate. È in ogni caso onere e responsabilità del concorrente aggiornare costantemente il contenuto dell'**OFFERTA**.

L'invio dell'**OFFERTA**, in ogni caso, avviene solo con la selezione dell'apposita funzione di "invio" della medesima.

All'invio dell'offerta il concorrente riceverà una comunicazione nell'area riservata del Sistema contenente un report in allegato che riepilogherà i dati di offerta e certificherà la data e l'ora di avvenuto invio dell'offerta medesima.

La presentazione dell'**OFFERTA** mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'**OFFERTA** medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Consip S.p.A. ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'**OFFERTA** non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso, fatti salvi i limiti inderogabili di legge, il concorrente esonera Consip S.p.A. e il Gestore del Sistema da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di qualsiasi natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema. Consip S.p.A. si riserva, comunque, di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del Sistema.

Il concorrente è consapevole, ed accetta con la presentazione dell'**OFFERTA**, che il Sistema può rinominare in sola visualizzazione i *file* che il medesimo concorrente presenta attraverso il Sistema; detta modifica non riguarda il contenuto del documento, né il nome originario che restano, in ogni caso, inalterati.

Oltre a quanto previsto nel presente documento, restano salve le indicazioni operative ed esplicative presenti a Sistema, nelle pagine internet relative alla procedura di presentazione dell'offerta.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (es. RTI/Consorzi, sia costituiti che costituendi) indica in sede di presentazione dell'**OFFERTA** la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati. Il Sistema genera automaticamente un PIN dedicato esclusivamente agli operatori associati, che servirà per consentire ai soggetti indicati di prendere parte (nei limiti della forma di partecipazione indicata) alla compilazione dell'**OFFERTA**.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana. Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione della documentazione amministrativa, si applica il soccorso istruttorio.

L'offerta vincola il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine ultimo fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura, l'operatore economico può effettuare, tramite il Sistema, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede di potersi avvalere di tale facoltà.

A seguito della richiesta, sono comunicate all'operatore economico le modalità e i tempi con cui procedere all'indicazione degli elementi che consentono l'individuazione dell'errore materiale e la sua correzione. La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

### **19.3 Soccorso istruttorio**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 9 del presente bando.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di

cui all'articolo 9 del presente bando.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine 7 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di 5 giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

## 20. CONTENUTO DELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A contiene la domanda di partecipazione e le dichiarazioni integrative, il DGUE, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione e gli ulteriori documenti di seguito indicati:

A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	
Documento	Busta A
Domanda di partecipazione ( <i>Allegato 3.1</i> )	Amministrativa
DGUE concorrente e progettisti ( <i>Allegato 3.2</i> )	
Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti ( <i>Allegato 3.2.1</i> )	
Patto di integrità ( <i>Allegato 3.3</i> )	
Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia ( <i>Allegato 3.4</i> )	
Template Offerta di Gestione Informativa BIMSO – Specifica operativa ( <i>Allegato 3.5</i> )	
(Eventuale) Attestato sopralluogo	
(Eventuale) Rapporto sulla situazione del personale e relativa attestazione di conformità (art. 46, comma 2, D.lgs. 198/2006)	
Informativa privacy ( <i>allegato 3.6</i> )	
PASSOE/Registrazione FVOE	
Garanzia provvisoria e impegno	
Certificazioni e documenti per la riduzione della garanzia provvisoria	
F24 attestante il pagamento del bollo	
Eventuali Procure	
Atti relativi a R.T.I. o Consorzi	
DGUE dell'ausiliaria ( <i>Allegato 3.2</i> )	
Dichiarazione integrativa dell'ausiliaria	
PASSOE dell'ausiliaria	
DGUE dell'impresa cooptata	
Dichiarazione integrativa dell'impresa cooptata	
Contratto di Avvalimento	
Documentazione aggiuntiva	

N.B. L'AVCpass è stato sostituito dal 27 ottobre 2022 dal servizio Fascicolo virtuale dell'operatore economico - FVOE, come sancito dalla Delibera A.N.AC. n. 464/2022 pubblicata in Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24-10-2022.

Tale sistema, denominato Fascicolo virtuale dell'operatore economico o FVOE, che va ad arricchire la Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici, è entrato in vigore 15 giorni dopo la pubblicazione sulla Gazzetta, ossia il 9 novembre 2022, data in cui diviene utilizzabile da parte delle stazioni appaltanti (v. art. 81, D. Lgs. n. 50/2016 e art. 2, lett. m), Legge n. 78/2022 di delega per la riforma del Codice dei contratti pubblici). Successivamente all'avvio del sistema FVOE (fissato per il giorno 25 ottobre 2022) dovranno essere implementate sia le funzioni disponibili (consentendo l'accesso al diretto interessato e alle SOA) sia la interoperabilità con i sistemi delle amministrazioni competenti al rilascio delle certificazioni utili.

Il nuovo sistema del FVOE costituisce una evoluzione del sistema attuale AVCpass e come evidenziato dall'ANAC tale applicativo permette di inserire e gestire, attraverso il fascicolo di ciascun operatore economico, le informazioni e i documenti utili alla dimostrazione dei requisiti generali e speciali utilizzandoli per la partecipazione a diverse procedure di gara.

Si fa notare che l'accesso al FVOE potrà essere consentito oltre che alle stazioni appaltanti anche agli Organismi di attestazione per le verifiche di loro competenza e agli stessi operatori economici per i dati di loro pertinenza.

Non diversamente dall'AVCpass, resta a carico dell'operatore economico la produzione, gara per gara, di un PASSOE da inserire nella domanda di partecipazione e la possibilità di integrare attraverso il sistema la documentazione richiesta dalla stazione appaltante, laddove di esclusiva disponibilità del primo.

Inoltre, si fa presente che con avviso del 27 ottobre 2022 l'A.N.AC. ha evidenziato che *“il PASSOE è presupposto affinché l'operatore economico possa essere verificato attraverso il sistema AVCpass/FVOE. Il PASSOE deve essere acquisito per tutti gli operatori economici partecipanti alla gara. L'operatore economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il CIG della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un “PASSOE” (documento che attesta che l'operatore può essere verificato tramite il Fascicolo virtuale) da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa”*.

## **20.1. Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 3.1.

La domanda e le relative dichiarazioni sono rese dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura.

Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulta l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24, bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico, utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato.pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.



Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:

- nella **Parte I** (Dati identificativi del concorrente):
  1. i dati identificativi del titolare/legale rappresentante/procuratore del concorrente (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.);
  2. le forme di partecipazione alla gara di cui all'art. 65 del Codice. In caso di RTI, consorzio ordinario, aggregazione di retisti e GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale e sede) e il ruolo di ciascun partecipante. In caso di consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara;
- nella **Parte II** (Lavori):
  1. il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui al precedente par. 10.1 del Disciplinare;
- nella **Parte III** (Progettazione):
  1. le modalità di partecipazione alla procedura per l'esecuzione dei servizi di progettazione;
  2. le forme di partecipazione per la progettazione di cui all'art. 66 del Codice;
  3. i professionisti incaricati della progettazione che comporranno la struttura operativa minima e il gruppo di lavoro di cui al precedente par. 9.2 lett. d) del Disciplinare, nonché i titoli di studio, le abilitazioni e certificazioni da quest'ultimi posseduti ai fini dell'espletamento dell'incarico e il rapporto giuridico intercorrente tra i professionisti medesimi e il concorrente e/o i soggetti di cui all'art. 66 associati o indicati dal concorrente per la progettazione;
  4. il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale di cui ai precedenti par. 10.2 e 11.2 del Disciplinare
  5. (*nel caso di raggruppamenti temporanei*) i dati identificativi del giovane professionista, titolo di studio, data di abilitazione ed estremi di iscrizione al relativo Ordine;
- nella **Parte IV** (Dichiarazioni generali):
  - a) che l'imposta di bollo pagata assolve le finalità di partecipazione alla presente procedura, (*se del caso, qualora il pagamento dell'imposta di bollo sia avvenuto mediante contrassegno*) indicando il numero seriale della marca da bollo;
  - b) di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente con il relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto-legge 76/20;
  - c) di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta)

ovvero

di partecipare in più di una forma, allegando a tal fine la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
  - d) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, gli elaborati tecnici messi a disposizione della Stazione appaltante e tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  - e) aver preso visione accurata del computo metrico relativo ai lavori e di approvare fin d'ora tutte le norme, prescrizioni, condizioni e modalità;
  - f) di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono aver influito sulla determinazione dell'offerta

- g) di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto;
- h) di riconoscere che i prezzi da lui offerti sono remunerativi e tali da consentire l'esecuzione dei lavori a perfetta regola d'arte;
- i) di impegnarsi ad impiegare attrezzature e mano d'opera qualificata ed in numero adeguato ai lavori da eseguire, nel rispetto dei vigenti regolamenti e leggi, al fine di evitare danni e/o infortuni alle maestranze, a cose ed a terzi, all'osservanza di tutte le norme assicurative, previdenziali, normative e retributive nei confronti dei propri dipendenti;
- j) di accettare le prescrizioni di sicurezza e salute previste dal piano generale della sicurezza, ai sensi del D.P.R. n. 81/08, fornito dal committente;
- k) di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori;
- l) avere effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto;
- m) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- n) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice Etico adottato dalla stazione appaltante e reperibile sul sito internet dell'Agenzia all'indirizzo [https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza\\_8/230406\\_Impegno-Etico.pdf](https://www.agenziademanio.it/export/sites/demanio/download/Trasparenza/Trasparenza_8/230406_Impegno-Etico.pdf), e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- o) di accettare il Protocollo di legalità siglato in data 19 giugno 2023;
- p) (*per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*), l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- q) (*per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia*), il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, e l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- r) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della legge 241/90, il diritto di accesso agli atti, ovvero il diritto di "accesso civico" ai sensi del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla presente procedura ovvero, in alternativa, di indicare specificamente in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale. **N.B.:** Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del D.Lgs. 50/2016. Il concorrente a tal fine allega, nell'ambito della Busta B, anche una copia firmata dell'offerta adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali;
- s) (*nel caso di RTI costituito*) di impegnarsi ad allegare (in Piattaforma telematica) il mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario ai sensi dell'art. 68, co. 5, del Codice dei contratti;
- t) (*nel caso di RTI costituendo*) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a stipulare, ai sensi dell'art. 68, comma 1, del Codice, il contratto in nome e per conto proprio e delle

mandanti in virtù del mandato collettivo speciale con rappresentanza che le stesse, con la sottoscrizione della presente istanza, si impegnano a conferirgli;

- u) *(in caso di consorzi stabili, consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane)* a caricare (in Piattaforma telematica) le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale ex articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio;
- v) *(nel caso il concorrente faccia ricorso all'indicazione di operatore economico qualificato per la progettazione)* di impegnarsi a sottoscrivere, in caso di aggiudicazione della gara, formale accordo di collaborazione;

➤ **nella Parte V** (Pari opportunità):

1. di assumersi l'obbligo, in caso di aggiudicazione del contratto, di assicurare all'occupazione giovanile una quota pari al 30 % e a quella femminile una quota pari al 30 % delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto, o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, ai sensi dell'art. 47, commi 4 e 7, del D.L. 77/2021

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate ai sensi del D.Lgs. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
  - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
  - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

## 20.2 Documento di gara Unico Europeo (DGUE)

Il concorrente, oltre agli eventuali operatori indicati per la progettazione, compila il DGUE, aggiornato alla nuova normativa (**Allegato 3.2**), secondo quanto di seguito indicato e tenendo conto di quanto previsto dalle "Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016" di cui al comunicato del MIT del 30 giugno 2023.

### Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Nella **Parte II, sez. B – Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico**, di cui all'art. 94, comma 3, del D.Lgs. 36/2023. Nel caso in cui il socio sia una persona giuridica, occorre indicare gli amministratori della stessa.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e l'oggetto dell'avvalimento.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica le parti dell'appalto che intende subappaltare.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal par. 7 del presente Disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Con riferimento alla *sezione D – Altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale dello stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore*, devono essere indicate, tra l'altro, le informazioni relative alle cause di esclusione di cui all'art. 94, comma 1, lett. c) e h), all'art. 94, comma 2, all'art. 94, comma 5, lett. a) e b) del D.Lgs. 36/2023.

**Parte IV – Criteri di selezione**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti compilando quanto segue:

**A)** la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. **9.2 lett. b) e c)** del presente Disciplinare per i professionisti e **9.1** per le imprese di costruzione;

**B)** la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico finanziaria di cui al par. **10.2** del presente disciplinare per i professionisti – Per le imprese di costruzione basta l'indicazione della SOA;

**C)** la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. **11.2** del presente Disciplinare per i professionisti. Per le imprese di costruzione basta l'indicazione della SOA.

**N.B.:** avuto riguardo ai requisiti per la progettazione di cui al par. 11.2 l'operatore economico dovrà riportare all'interno del DGUE, nella pertinente Parte IV lettera C, due servizi prestati, indicando per ciascuno di essi il **destinatario**, la **data** di conferimento dell'incarico e la data di ultimazione del servizio, la descrizione del servizio, **l'importo dei lavori e/o del valore dell'opera** in base a quanto specificamente richiesto al citato par. 11.2, con riferimento alla **classi e categorie d'opera** di cui al decreto del Ministero della giustizia 17 giugno 2016 relative all'appalto in oggetto.

**C1)** la sezione C1 per dichiarare il possesso del requisito relativo all'attestazione SOA posseduta dall'operatore economico.

**Parte VI – Dichiarazioni ulteriori del Disciplinare di gara**

Il concorrente rende tutte le dichiarazioni ulteriori richieste dal presente Disciplinare, mediante compilazione delle parti pertinenti.

**Parte VII – Dichiarazioni finali**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE è sottoscritto**, mediante **firma digitale**, dai seguenti soggetti:

- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante;
- nel caso di professionista singolo, dal professionista;
- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri.

**Il DGUE è presentato, oltre che dal concorrente singolo, da ciascuno dei seguenti soggetti**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da ciascuno degli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazione di rete, dall'organo comune, ove presente e da tutti retisti partecipanti;
- nel caso di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.
- operatori indicati per la progettazione.

**20.3 Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti**

Ciascun concorrente, oltre agli eventuali operatori indicati per la progettazione, dovranno rendere una dichiarazione integrativa (Allegato 3.2.1), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.445/2000, sottoscritta ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005 dal Legale rappresentante dell'operatore

ovvero da un procuratore speciale, (allegando, in tale ipotesi, la copia conforme all'originale della procura), con la quale il concorrente dichiara:

- I. i **dati identificativi** di tutti i soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del codice (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, residenza e carica rivestita di ciascun soggetto) oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi soggetti possono essere ricavati in modo completo ed aggiornato alla data della domanda di partecipazione.

Al riguardo si precisa che rientrano nei soggetti di cui all'art. 94 comma 3 del D.lgs. 36/2023:

- a. il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
  - b. il socio amministratore o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
  - c. i soci accomandatari o il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
  - d. i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi gli institori e i procuratori generali;
  - e. i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo;
  - f. il direttore tecnico o del socio unico;
  - g. l'amministratore di fatto nelle ipotesi di cui alle lettere precedenti;
  - h. gli amministratori del socio persona giuridica.
- II. **(per i professionisti associati)**  
dati identificativi e requisiti (estremi di iscrizione ai relativi albi professionali) di cui all'art. 34 e all'Allegato II.12 del Codice con riferimento a tutti i professionisti associati;
  - III. **(per le società di ingegneria)**  
il titolo di studio, la data di abilitazione e gli estremi di iscrizione all'albo del direttore tecnico, nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 36 dell'allegato II.12 del d.lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso;
  - IV. **(per le società di professionisti)**  
gli estremi di iscrizione ai relativi albi professionali dei soci, nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 35 dell'allegato II.12 del d.lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso;
  - V. **(per i prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri stati membri)**  
i dati identificativi di ciascun prestatore di servizio e le relative iscrizioni agli albi di riferimento;
  - VI. **(per gli altri soggetti abilitati in forza del dritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura)**  
i dati identificativi di ciascun soggetto abilitato; nonché l'organigramma aggiornato di cui all'art. 37 dell'allegato II.12 del d.lgs. 36/2023, mediante allegazione dello stesso.

**N.B: La dichiarazione in questione dovrà essere resa da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE.**

#### **20.4 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 372 del D.Lgs. 14/2019.**

Il concorrente - ove sia stato ammesso al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'articolo 372 del D.Lgs. 12 gennaio 2019, n. 14 – dichiara, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del D.Lgs. n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma, 1, lettera o), del Decreto succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.



## 20.5 Documentazione in caso di avvalimento

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale e dei requisiti oggetto di avvalimento mediante compilazione del DGUE nella parte II, sezioni A e B, nella parte III, nella parte IV e nella parte VI.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

1. la dichiarazione di avvalimento con cui l'ausiliaria: *i)* dichiara di essere in possesso dei requisiti generali di cui al precedente par. 7; *ii)* si obbliga verso l'operatore economico e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui l'operatore economico è carente;
2. il contratto di avvalimento;
3. il PASSOE dell'ausiliaria.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

## 20.6 Documentazione del Progettista indicato.

Il progettista *indicato* dovrà attestare il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale richiesti ai parr. 7, 9.2, 10.2 e 11.2 del Disciplinare.

Il progettista *indicato* dovrà produrre, debitamente compilati e sottoscritti, i seguenti documenti:

- il D.G.U.E (Allegato 3.2);
- la "*Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti*" (Allegato 3.2.1);
- il Patto di Integrità di cui all'Allegato 3.3;
- l'Informativa privacy di cui all'Allegato 3.6.

## 20.7 Documentazione a corredo

Il concorrente, in aggiunta ai documenti di cui ai precedenti parr. da 20.1 a 20.3, allega:

- attestazione di avvenuto pagamento dell'**imposta di bollo** secondo le indicazioni di cui al par. 20.1;
- **Patto di integrità**, di cui all'art. 1, comma 17, della L. 190/2012, debitamente sottoscritto digitalmente e compilato nella parte relativa alla sussistenza di eventuali rapporti di parentela o affinità con i dipendenti dell'Agenzia, reso in conformità al modello allegato (Allegato 3.3). L'allegato in questione dovrà essere presentato **da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE, ivi comprese le imprese ausiliarie**;
- **PassOE**, di cui all'art. 2, comma 3, lett. b), della delibera A.N.AC. n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento, anche il PassOE relativo all'ausiliaria e, in caso di ricorso all'istituto della cooptazione, anche il PassOE dell'impresa cooptata, che si dovrà qualificare come "mandante in RTI". Si specifica che in caso di professionista indicato, ai soli fini della creazione del PassOE, il progettista indicato dal partecipante deve generare la propria componente FVOE classificandosi come "Mandante in RTI". Il partecipante genererà il PassOE con il ruolo di "Mandatario in RTI";
- ricevuta di pagamento del **contributo a favore dell'A.N.AC.**;
- **dichiarazione sostitutiva** resa ai fini del rilascio della **informazione antimafia** (Allegato 3.4);
- (*per tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE*), la **dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia** (Allegato 3.4). N.B. Trattandosi di una dichiarazione che sarà utilizzata soltanto in caso di aggiudicazione, la cui



richiesta in fase di gara è funzionale a garantire il tempestivo avvio delle verifiche di legge, la mancanza della stessa non comporterà l'attivazione del soccorso istruttorio;

- **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679**, da restituire debitamente sottoscritta dal concorrente, conformemente a quanto prescritto al paragrafo 30 del presente Disciplinare, in materia di "*Trattamento dei dati personali*" (**Allegato 3.6**). L'allegato in questione dovrà essere presentato **da tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE**;
- *(per gli operatori che impiegano più di 50 dipendenti)* **copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale redatto ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. 198/2006**, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.
- *(per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta ai sensi dell'art. 106, comma 8 del Codice)*, copia conforme della **certificazione di cui all'art. 106, comma 8 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione**.

## 20.8 Documentazione ulteriore per i soggetti associati

### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dell'appalto, ovvero della percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dell'appalto, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti dell'appalto, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti dell'appalto, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti dell'appalto, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**

- copia del contratto di rete
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
- dichiarazione delle parti dell'appalto, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**

- copia del contratto di rete
- dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- le parti dell'appalto, ovvero la percentuale in caso di prestazioni indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 21. CONTENUTO DELLA BUSTA B - OFFERTA TECNICA

La Busta B contiene l'Offerta Tecnica, firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 20.1, composta, a pena di esclusione, dai seguenti documenti:

RELAZIONE UNICA			
CAPITOLO	PARAGRAFO	Facciate (max)	Formato
<b>A- Caratteristiche metodologiche dell'offerta e proposte migliorative</b>	A.1	5	A4
	A.2	4	A3
	A.3	4	A4
	A.4	3	A4
<b>B - Criteri Ambientali minimi (Premiante)</b>	B.1.a	2	A4
	B.1.b	2	A4
	B.2	3	A4
	B.3	4	A4
	B.4	/	Certificazione
<b>C - Organizzazione e gestione del cantiere</b>	C.1	5	A4
<b>D- Welfare Aziendale (Premiante)</b>	D.1	/	Certificazione
<b>E- Offerta Gestione informativa</b>	E.1	20	A4

Il concorrente dovrà elaborare il capitolo sulla base del modello di cui all'allegato 3.5 al presente disciplinare			
--	--	--	--

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel progetto, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza.

## 22. CONTENUTO DELLA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA E TEMPORALE

La busta C deve contenere l'Offerta economica e temporale secondo le modalità di seguito indicate.

Il concorrente inserisce a Sistema, nella sezione indicata nella tabella che segue, la seguente documentazione:

Offerta economica e temporale	
Documento	Busta
Offerta economica ( <i>generata dal sistema</i> )	Economica
<b>Eventuale, se richiesto dalle specificità dell'iniziativa:</b> Ulteriori elementi di Offerta economica	Economica

L'offerta economica è **sottoscritta** secondo le modalità previste per la domanda di partecipazione di cui al par. 20.1.

**L'Offerta Economica è costituita solo dai valori inseriti direttamente a Sistema**, è formulata, a pena di esclusione, attraverso l'inserimento nell'apposita sezione del Sistema dei valori richiesti con modalità **solo in cifre**; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d'offerta generata dal Sistema in formato .pdf "Documento di Offerta economica", che il concorrente dovrà inviare e far pervenire attraverso il Sistema dopo averla scaricata, salvata sul proprio PC e sottoscritta digitalmente (I professionisti indicati per la progettazione se non raggruppati al concorrente non devono sottoscrivere l'offerta economica).

Inoltre, posto che l'importo a base di gara rappresenta il valore complessivo del corrispettivo stimato "a corpo" per la sola esecuzione dei lavori, stante che il corrispettivo per l'attività di progettazione non è soggetto a ribasso secondo quanto indicato all'articolo 3, l'"Offerta economica e temporale" dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti elementi:

- Ribasso percentuale unico, sulla quota lavori soggetta a ribasso pari a € 10.558.201,45**, al netto di IVA, dei costi della manodopera e degli oneri della sicurezza. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo;
- Gli oneri aziendali della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 108, comma 9, del Codice.

**N.B.** La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della sicurezza relativamente ai lavori; ciò che invece viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, **il cui importo deve essere diverso da € 0, a pena di esclusione**, e risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 5 lett. c) del D. Lgs. 36/2023, commisurato all'entità e alle caratteristiche dell'appalto

(ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

**Si precisa che il costo degli oneri aziendali della sicurezza richiesto all'operatore economico in sede di offerta si riferisce esclusivamente all'aliquota di esecuzione dei lavori, in quanto per il servizio di progettazione, essendo di natura intellettuale, non sussiste l'obbligo di indicazione.**

3. La stima dei **costi della manodopera**. Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice i costi della manodopera indicati al par. 4.2 del presente Disciplinare **non sono ribassabili**. Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazione per la manodopera.
4. La **riduzione percentuale da applicarsi al tempo stimato** per l'espletamento dell'appalto. La riduzione percentuale non potrà essere superiore al 20% (venti per cento).

**N.B.** Si precisa che qualora il concorrente indichi una riduzione percentuale sul tempo superiore a quella sopra specificata, l'offerta si intenderà formulata con la riduzione percentuale massima del 20% indicata nel presente disciplinare. **Si precisa che il ribasso temporale offerto sarà applicato ai tempi legati sia ai servizi tecnici sia all'esecuzione dei lavori.**

### 23. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 108, comma 2, lett. e) del D. Lgs. 36/2023 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, da apposita Commissione nominata ai sensi dell'art. 93 del Codice sulla base dei criteri di valutazione e dei relativi fattori ponderali indicati nella tabella sottostante e di seguito descritti.

L'appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte dell'Amministrazione.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica e temporale	20
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

In particolare:

CRITERI di VALUTAZIONE	TIPOLOGIA ELABORATI DA PRESENTARE	PUNTEGGIO MASSIMO
<b>A</b> - Caratteristiche metodologiche dell'offerta e proposte migliorative	Relazione Unica	40
<b>B</b> - Criteri Ambientali minimi (Premiante)		23
<b>C</b> - Organizzazione e gestione del cantiere		10
<b>D</b> - Welfare Aziendale (Premiante)		2
<b>E</b> - Offerta Gestione informativa		5
<b>TOTALE TECNICA</b>		<b>80</b>
<b>F</b> - Ribasso percentuale unico	Offerta economica	10
<b>G</b> - Riduzione percentuale unica sui tempi	Offerta temporale	10
<b>TOTALE ECONOMICA / TEMPORALE</b>		<b>20</b>
<b>TOTALE</b>		<b>100</b>

### 23.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica – 80 punti

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Con la lettera D vengono indicati i "Punteggi Discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Con la lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Con la lettera "Q" vengono indicati i "Punteggi quantitativi" vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica

CRITERIO	P. MAX	ID	SUB-CRITERI	T/D/Q/	Punti
A – Caratteristiche metodologiche dell'offerta e proposte migliorative	40	A.1	<p><u>Modalità di svolgimento del servizio di progettazione</u>            Metodologia proposta dal concorrente per le modalità di svolgimento dell'attività di progettazione, privilegiando approcci e strumenti che:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ottimizzino l'integrazione delle conoscenze e delle competenze degli attori coinvolti nella progettazione e nella esecuzione dell'intervento per massimizzare l'efficacia e l'efficienza delle soluzioni tecniche di progetto nonché delle modalità realizzative dell'intervento;</li> <li>- massimizzino l'efficacia della gestione e del controllo sulla esecuzione dell'appalto, con particolare riferimento alla fase realizzativa dei lavori.</li> </ul>	D	10
		A.2	<p><u>Qualità estetica e paesaggistica</u>            La proposta migliorativa deve mirare a massimizzare la contestualizzazione delle opere da un punto di vista paesaggistico e contribuire ad incrementare la valenza estetica ed iconica del sito. Essa può riguardare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- una spiccata valenza estetica diurna e design specifico dei dispositivi di illuminazione (tipologie/morfologie);</li> <li>- connotazione delle tipologie di percorsi e delle aree di sosta previsti in progetto;</li> <li>- design coordinato degli elementi di arredo urbano.</li> </ul>	D	10
		A.3	<p><u>Soluzioni tecniche</u>            La proposta migliorativa concerne materiali e/o tecnologie e/o sistemi costruttivi del progetto posto a base di gara e deve essere mirata a incrementare la rapidità realizzativa nonché a minimizzare le potenziali interferenze con i reperti archeologici presenti nell'area, anche non affioranti</p>	D	10
		A.4	<p><u>Modalità di comunicazione del progetto e dell'intervento</u>            Approcci e strumenti proposti dal concorrente per la comunicazione del progetto e dell'intervento alla</p>	D	10

			<p>stazione appaltante e agli stakeholders a vario titolo interessati all'opera (istituzionali e non). La proposta deve mirare a rendere efficace:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la comunicazione/condivisione degli esiti e dei livelli prestazionali prefigurati dal progetto;</li> <li>- la comunicazione/condivisione della fase realizzativa dell'intervento.</li> </ul>		
<b>B</b> – Criteri Ambientali Minimi (CAM) (Premiante)	25	<b>B.1</b>	<p><u>Illuminazione – Prestazioni energetiche</u> La proposta migliorativa può riguardare:</p> <p>a) la prestazione energetica degli apparecchi di illuminazione previsti in progetto per le strade, i parcheggi, le rotatorie (CAM par 4.3.4.3 - D.M 27 settembre 2017);</p> <p>b) la prestazione energetica dell'impianto di illuminazione previsto in progetto. (CAM par. 4.3.4.4 - D.M 27 settembre 2017).</p>	T	5
		<b>B.2</b>	<p><u>Illuminazione – Regolazione flusso luminoso</u> La proposta migliorativa riguarda il sistema di regolazione del flusso luminoso con il fine di migliorare le prestazioni dell'impianto offerto in termini di risparmio energetico (CAM par. 4.3.4.5 - D.M 27 settembre 2017)..</p>	D	5
		<b>B.3</b>	<p><u>Prestazioni migliorative dei prodotti/materiali</u> La proposta migliorativa consiste nella sostituzione di uno o più materiali o prodotti da costruzione previsti nel progetto posto a base di gara, con prodotti/materiali aventi le stesse prestazioni tecniche ma con prestazioni ambientali migliorative (ad es. maggiore contenuto di riciclato, minore contenuto di sostanze chimiche pericolose ecc.). La miglioria può riguardare anche contenitori ed imballaggi del materiale florovivaistico (CAM D.M. 23 giugno 2022 e CAM D.M. 10 marzo 2020).</p>	D	6
		<b>B.4</b>	<p><u>Sistemi di gestione ambientale</u> È attribuito un punteggio premiante all'operatore economico che dimostra la propria capacità di gestire gli aspetti ambientali dell'intero processo (predisposizione delle aree di cantiere, gestione dei mezzi e dei macchinari, gestione del cantiere, gestione della catena di fornitura ecc.) attraverso il possesso della registrazione sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), regolamento (CE) n. 1221/2009, o della certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 (par. CAM 3.2.1. D.M. 23 giugno 2022).</p>	T	2
<b>C</b> - Organizzazione e gestione del cantiere	10	<b>C.1</b>	<p><u>Ottimizzazione dei tempi di esecuzione ed efficiente gestione del cantiere</u> La proposta migliorativa concerne le modalità di organizzazione del cantiere volte alla individuazione di aree funzionali nonché alla gestione degli approvvigionamenti e delle maestranze, al fine di garantire l'ottimizzazione dei</p>	D	10



			tempi di esecuzione dei lavori e il continuo monitoraggio dell'andamento dell'esecuzione.		
<b>D - Welfare Aziendale e Parità di genere (Premiante)</b>	2	<b>D.1</b>	<u>Welfare aziendale</u> Possesso della certificazione di responsabilità sociale ed etica SA8000 o equivalente.	T	2
<b>E - Offerta Gestione Informativa</b>	3	<b>E.1</b>	<u>Offerta gestione informativa</u> Il concorrente dovrà redigere l'offerta di Gestione Informativa (oGI), esclusivamente sulla base del <i>template</i> messo a disposizione della Stazione Appaltante, descrivendo il processo informativo in tutte le sue parte costitutive, anche implementandolo laddove necessario, con specifico riferimento alle fasi di progettazione esecutiva, di coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e restituzione degli As built.	D	5

Ai fini dell'individuazione delle preferenze ed in relazione ai sub-criteri motivazionali sarà tenuto conto di quanto segue:

### **Criterio A - Caratteristiche metodologiche dell'offerta e proposte migliorative: massimo 40 punti**

#### A.1 Modalità di svolgimento del servizio di progettazione

Il concorrente al paragrafo A.1 della Relazione Unica illustrerà la metodologia proposta per lo svolgimento dell'attività di progettazione esecutiva e costruttiva, descrivendo le modalità (approcci metodologici, strumenti operativi, modalità organizzative e personale dedicato) attraverso le quali intenderà garantire: - l'integrazione delle conoscenze e delle competenze tecniche (anche dell'impresa) in relazione alla scelta delle soluzioni di progetto e alle modalità realizzative dell'intervento; - l'efficienza e l'efficacia della comunicazione del progetto in particolare con la Stazione Appaltante, la DL e il CSE; - l'efficacia della gestione e del controllo dell'esecuzione dei lavori.

Sarà positivamente valutata l'adozione di metodi e strumenti propri del Project Management (quali l'uso di WBS, analisi e registro dei rischi, tecniche di scheduling, software specifici etc..) mirata allo sviluppo di un progetto esecutivo/costruttivo in grado di governare in modo efficiente la fase realizzativa nonché l'impegno a dotarsi di personale con specifica formazione nel campo del Project/Construction management, prevedendo almeno le figure del Project Manager e del Project Control.

#### A.2 Qualità estetica e paesaggistica

Il Concorrente al paragrafo A.2 della Relazione Unica illustrerà le migliorie proposte per:

- massimizzare la contestualizzazione delle opere in progetto da un punto di vista paesaggistico/panoramico;
- valorizzare la valenza estetica ed iconica del sito.

Il Concorrente presenterà planimetrie, disegni tecnici, rendering, testi e quanto ritenuto necessario al fine di poter valutare le migliorie proposte in relazione ad uno o più dei seguenti aspetti:

- valenza estetica diurna e design specifico dei dispositivi di illuminazione (tipologie/morfologie);

- connotazione (visiva, materica...) delle diverse tipologie di percorsi e di aree di sosta previsti in progetto, anche con la finalità di migliorarne la fruibilità in accordo ai principi del Universal Design;
- design coordinato degli elementi di arredo urbano.

Saranno valutate positivamente le proposte che mirano a valorizzare la qualità paesaggistica/panoramica del sito (esso è visibile ad ampio raggio), nel rispetto delle prescrizioni della Soprintendenza Speciale Archeologia, Belle Arti e Paesaggio di Roma in relazione alla tutela paesaggistica espresse nel corso dei lavori della Conferenza dei Servizi indetta per l'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, conclusa con provvedimento prot. n. 109.19-06-2023.R e quelle che propongono un chiaro coordinamento estetico delle componenti del progetto con esiti riconoscibili in termini di identità visiva complessiva dell'intervento.

La Stazione Appaltante si riserva comunque, in sede di esecuzione dell'appalto, di dettare indicazioni di dettaglio al fine di migliorare ulteriormente il valore estetico del progetto in corso di sviluppo.

### A.3 Soluzioni tecniche:

Il Concorrente al paragrafo A.3 della Relazione Unica illustrerà le soluzioni proposte in merito a materiali e/o tecnologie e/o sistemi costruttivi del progetto posto a base di gara.

Saranno positivamente valutate le soluzioni che, nel rispetto delle prestazioni minime previste dal progetto a base di gara, mirano ad incrementare la rapidità realizzativa e la minimizzazione delle potenziali interferenze con i reperti archeologici, anche non affioranti.

La relazione deve essere corredata dalla pertinente documentazione tecnica fornita dalle case costruttrici, importatrici e fornitori.

### A.4 Modalità di comunicazione del progetto e dell'intervento

Il Concorrente al paragrafo A.4 della Relazione Unica illustrerà gli approcci e gli strumenti proposti per la comunicazione/divulgazione dell'opera sia in fase di progetto sia in fase di realizzazione esplicitando, in particolare:

- le modalità di comunicazione/rappresentazione che intende utilizzare in relazione ai destinatari prefigurabili quali soggetti interessati all'opera (tra questi sono da considerarsi la Stazione Appaltante, la comunità/associazioni locali, tavoli istituzionali e cabina di coordinamento Giubileo 2025, la cittadinanza in senso ampio, ...) e i relativi contenuti;
- gli strumenti – digitali e non - che saranno utilizzati per la rappresentazione/divulgazione del progetto e delle fasi esecutive.

## **Critério B – Criteri Ambientali Minimi: massimo 23 punti**

### B.1 Illuminazione – prestazioni energetiche

Il Concorrente illustrerà la proposta migliorativa con le seguenti modalità:

- a) Proposta relativa ai dispositivi illuminanti: al paragrafo B.1.a della Relazione Unica il progettista deve descrivere in sintesi la tipologia dell'apparecchio di illuminazione proposto e indicare i relativi valori di IPEA\* (stradale) e di efficienza globale dell'apparecchio di illuminazione, allegando la pertinente documentazione tecnica fornita dalle case costruttrici, importatrici e fornitori.

Verranno valutate positivamente le offerte che, relativamente alle prestazioni energetiche degli apparecchi illuminanti proposti per l'illuminazione stradale, dei parcheggi e delle rotatorie in progetto proporranno apparecchi con il migliore indice IPEA\* (stradale) comunque superiore alla classe A+++.

Il punteggio verrà attribuito come segue:

<b>C – Classe offerta</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio massimo</b>
A+++ < C ≤ A5+	2 punti	5 punti
A6+ ≤ C ≤ A8+	3 punti	
C ≥ A 9+	5 punti	

- b) Proposta relativa all'impianto di illuminazione: al paragrafo B.1.b della Relazione unica il concorrente dimostrerà il soddisfacimento del criterio descrivendo in sintesi il progetto e indicando i valori di Densità di Potenza ed IPEI\* previsti, corredata dalla pertinente documentazione tecnica fornita dalle case costruttrici, importatrici e fornitrici.
- c) Verranno valutate positivamente le offerte che proporranno un impianto con il migliore indice IPEI\*, comunque superiore alla classe A

Il punteggio verrà attribuito come segue:

<b>C – Classe offerta</b>	<b>Punteggio</b>	<b>Punteggio massimo</b>
C = A+	1 punto	5 punti
A++ ≤ C ≤ A+++	2punti	
A4+ ≤ C ≤ A5+	3 punti	
C ≥ 6+	5 punti	

### B.2 Illuminazione – Regolazione flusso luminoso

Il Concorrente al paragrafo B.2 della Relazione Unica illustrerà le soluzioni proposte per migliorare le prestazioni dell'impianto di illuminazione in termini di regolazione del flusso luminoso. In detto paragrafo devono essere sinteticamente descritte dal progettista le caratteristiche del sistema di regolazione del flusso luminoso e le prestazioni attese in materia di risparmio energetico per i cicli di regolazione normalizzati dalla UNI 11431 (da C1 a C4). Il paragrafo deve essere corredato dalla pertinente documentazione tecnica fornita dalle case costruttrici, importatrici e fornitrici.

### B.3 Prestazioni migliorative dei prodotti/materiali

Il Concorrente al paragrafo B.3 della Relazione Unica illustrerà le prestazioni ambientali migliorative proposte, elencherà i prodotti/materiali sostituiti rispetto a quelli previsti nel PFTE (dovrà essere indicato il numero di tariffa del computo metrico-estimativo a base di gara del materiale/prodotto sostituito) con la relativa quantificazione dell'entità del miglioramento proposto. A dimostrazione della quantificazione del miglioramento, il Concorrente dovrà allegare le schede tecniche dei materiali e dei prodotti con le relative certificazioni da cui si evinca il miglioramento delle prestazioni ambientali offerto. Nel caso in cui una miglioria proposta dal Concorrente non sia ritenuta ammissibile da parte della Commissione, tale miglioria non verrà valutata e nel contratto verrà mantenuta la lavorazione prevista da progetto.

Il punteggio sarà attribuito sulla base dell'entità del miglioramento indicato in relazione e dimostrato tramite le schede tecniche.

### B.4 Sistemi di gestione ambientale

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto il Concorrente deve presentare Certificazione secondo la norma tecnica UNI EN ISO 14001 in corso di validità o registrazione EMAS secondo il regolamento

(CE) n. 1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), o altra prova equivalente ai sensi dell'art. 87 e dell'Allegato II.8 del D.Lgs. 36/2023.

	Punteggio
Presenza Certificazione o prova equivalente in corso di validità	2
Assenza certificazione o prova equivalente	0

### **Critério C – Organizzazione e gestione del cantiere: massimo 10 punti**

#### C.1 Ottimizzazione dei tempi di esecuzione ed efficiente gestione del cantiere

Il Concorrente al paragrafo C.1 della Relazione Unica illustrerà, dopo aver evidenziato le specificità e le criticità del cantiere, le soluzioni migliorative proposte per garantire l'ottimizzazione dei tempi di cantiere e delle singole lavorazioni, in ogni fase realizzativa, nonché per la gestione globale del cantiere. Descriverà pertanto la metodologia di organizzazione del cantiere dal punto di vista delle fasi temporali, delle aree interessate (aree funzionali), dei mezzi, delle attrezzature, degli approvvigionamenti e delle maestranze evidenziandone la logica di ottimizzazione sottesa e la sua capacità di adattarsi ad eventuali modifiche determinate dalla presenza nell'area di altre imprese coinvolte nei lavori di rifunzionalizzazione del palasport.

Andrà pertanto dettagliato il programma dei lavori indicante lo sviluppo delle singole fasi, con indicazione del numero e qualifica della manodopera e dei mezzi d'opera significativi per ogni singola fase, con riferimento a mezzi/personale in possesso dell'operatore economico e che si impegna ad assicurare per il presente appalto, eventuale organizzazione in doppi turni e/o utilizzo di tecnologie non standard che consentano di velocizzare, in sicurezza, le fasi lavorative. Potranno essere inseriti, all'interno della suddetta relazione, personale e mezzi di eventuali subappaltatori considerando, però, il tempo massimo imposto dalla norma per la relativa autorizzazione da parte della Stazione Appaltante, con riferimento esclusivamente alle opere subappaltabili. La migliorata dovrà tenere in debito conto le proposte migliorative offerte dal Concorrente.

Sarà valutata positivamente la chiara indicazione di fasi, mezzi, personale, tecnologie, approvvigionamenti che renda palese la ottimizzazione proposta e la sua capacità di adattarsi ad eventuali modifiche che potrebbero verificarsi nella disponibilità delle aree/viabilità di cantiere senza inficiare i tempi realizzativi complessivi e le condizioni di sicurezza dei lavoratori.

Saranno altresì valutate positivamente proposte che prevedono l'uso di metodologie e/o tecnologie innovative che consentono il monitoraggio continuo dell'andamento del cantiere, anche al fine di identificare preventivamente le eventuali criticità.

La Stazione Appaltante si riserva comunque, in sede di esecuzione dell'appalto, la facoltà di richiedere modifiche al cronoprogramma proposto al fine di garantirne un coordinamento, anche ai fini della tutela della sicurezza dei lavoratori, in relazione ai lavori che verranno eseguiti con altro appalto nella medesima area (rifunzionalizzazione arena Palasport).

### **Critério D – Welfare Aziendale: massimo 2 punti**

#### D.1 - Welfare Aziendale

Ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto il Concorrente deve presentare la certificazione di responsabilità sociale ed etica SA8000 o equivalente.

	Punteggio
Presenza Certificazione SA8000 o equivalente in corso di validità	2
Assenza certificazione o prova equivalente	0

### **Critério E – Offerta gestione Informativa: massimo 5 punti**

E.1 Offerta Gestione Informativa

Il concorrente dovrà redigere in modo chiaro, esaustivo e coerente l'*offerta di Gestione Informativa (oGI)*, esclusivamente sulla base del *template* messo a disposizione della Stazione Appaltante (cfr. Allegato 3.5), descrivendo il processo informativo in tutte le sue parti costitutive, anche implementandolo laddove necessario, con l'intento di descrivere in maniera esaustiva ed esplicita i seguenti punti:

- ruoli;
- processi;
- metodologie di modellazione e restituzione, coordinamento e verifica;
- contenuto informativo geometrico, alfanumerico e documentale;
- utilizzo di strumenti hardware e software innovativi, nell'ottica della corretta restituzione in BIM;
- la modalità di interoperabilità del modello BIM, con applicativi gestionali del ciclo di vita dell'opera realizzata, con particolare riguardo alla manutenzione della stessa.

L'intero documento non dovrà in alcun modo discostarsi dalle indicazioni delle MS/SM e dalla SPECIFOGI. Non verranno ritenute migliorative le modifiche sostanziali alla codifica, ai parametri e/o alle offerte di ACDat alternativi all'UpDATE.

Saranno valutate positivamente le offerte che descriveranno puntualmente (sulla base del *template*) metodologia e approccio allo sviluppo del progetto e alla restituzione dello stesso a valle dei lavori, con particolare riferimento a:

- struttura operativa e professionalità coinvolte. La struttura dovrà essere adeguata alla complessità dei lavori. Particolarmente apprezzato sarà il coinvolgimento di figure che dimostrino di avere esperienze pregresse (in qualità di BIM Manager, BIM Coordinator, Bim Specialist) e che siano in possesso di Certificazioni rilasciate da organismi accreditati per professionisti e/o organizzazioni;
- metodologie di restituzione coerenti con le specifiche metodologiche (BIMSM) e la tipologia di intervento, rispondenti alle linee guida dell'Agenzia (BIMMS), e metodologie di coordinamento e verifica. Particolarmente apprezzati saranno i concorrenti che descriveranno le metodologie di modellazione, forniranno le indicazioni sulla tipologia di coordinamento, di verifica e sulla tracciabilità dei materiali.

Saranno valutate positivamente le indicazioni sulla restituzione del modello BIM *As Built* in funzione della futura manutenzione delle opere e del loro ciclo di vita.

Si precisa altresì che:

- 1) le Schede Tecniche, i tabulati di calcolo, le certificazioni di prodotto e altri documenti tecnici delle case produttrici/importatrici/fornitrici non rientrano nel conteggio delle facciate indicate quale consistenza massima dei paragrafi della Relazione unica;
- 2) nel computo del limite di facciate dei paragrafi della Relazione unica non sono inoltre computati gli eventuali sommari e le copertine;
- 3) ogni facciata in formato A4 può contenere al massimo un numero di righe pari a 40 (quaranta), con corpo carattere equivalente ad "Arial 11". Le facciate dovranno essere numerate. Si precisa che 1 facciata A3 viene computata come equivalente a 2 facciate A.4.

La valutazione dei criteri qualitativi avverrà tramite la valutazione della "*Relazione Tecnica*" predisposta dal concorrente, suddivisa in paragrafi e sotto-paragrafi in analogia ai criteri e sub-criteri di valutazione, come precedentemente descritto.

**L'Offerta Tecnica non può:**

- rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica o comunque pregiudicarne la segretezza;
- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;

- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo.

### 23.2 Criteri di valutazione dell'offerta economica – 10 punti

Il concorrente dovrà indicare il ribasso percentuale da applicarsi al solo importo per l'esecuzione dei lavori, al netto dei costi della sicurezza e dei costi della manodopera.

Si tratta di un criterio volto a favorire l'offerta più conveniente per la Stazione Appaltante, da un punto di vista meramente economico.

Sarà considerata migliore l'offerta in grado di garantire il prezzo minore, a seguito dell'applicazione del ribasso, senza, tuttavia, inficiare la qualità della prestazione.

Il punteggio relativo agli importi ribassati offerti verrà calcolato sulla base del peso contenuto nella tabella di seguito:

CRITERIO	PESO MAX
Ribasso percentuale unico sui lavori	10

Non saranno ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comporteranno l'esclusione del concorrente. Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a due cifre decimali. Inoltre, non saranno prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda, pertanto, nell'eventualità, lo stesso sarà troncato a due cifre decimali.

### 23.3 Criteri di valutazione dell'Offerta Temporale – 10 punti

Il concorrente dovrà altresì indicare la riduzione percentuale unica dei tempi previsti per l'esecuzione delle prestazioni riportate all'interno del Capitolato. Tale riduzione verrà applicata proporzionalmente ai servizi tecnici e ai lavori. Comunque, il ribasso non potrà superare la percentuale del 20% (venti).

Il punteggio relativo alla riduzione temporale offerto verrà calcolato sulla base del peso contenuto nella tabella di seguito:

CRITERIO	PESO MAX
Riduzione percentuale unica sui tempi di esecuzione dell'appalto	10

Si precisa che qualora il concorrente abbia indicato una riduzione percentuale superiore a quella sopra specificata, sarà considerata un mero errore materiale e pertanto l'offerta si intenderà comunque formulata con la riduzione percentuale massima indicata nel presente disciplinare.

## 24. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il metodo aggregativo-compensatore.

Detto metodo risponde in modo più immediato ed evidente alla ponderazione ed ai punteggi per ciascuna componente dell'offerta.

Il punteggio per il concorrente i-esimo è dato dalla seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

$P_i$  = Punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti



$W_i$  = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno

I  $W_i$  sono i pesi o punteggi di ciascuno degli elementi di valutazione.

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

Tutti i calcoli relativi ai coefficienti sono effettuati con arrotondamento matematico alla seconda cifra decimale.

#### 24.1 Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D", è attribuito un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile in relazione al criterio), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara.

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale "D" un coefficiente, variabile tra 0 e 1, utilizzando eventualmente anche valori intermedi, in base ai diversi livelli di valutazione, come di seguito indicato:

Valutazione	Descrizione	Peso Punteggio
Ottimo	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio	1
Distinto	Il requisito è trattato in modo completamente esauriente rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati	0,80
Buono	Il requisito è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese	0,60
Sufficiente	Il requisito è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese	0,40
Minimo	Il requisito è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese	0,20
Non adeguato	Assolutamente non adeguato	0,00

Successivamente, si procederà a calcolare le medie dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari e a trasformarle in coefficienti definitivi riportando ad uno la media più alta e proporzionando su tale valore le medie provvisorie prima calcolate.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare "T", il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta dell'elemento richiesto.

#### 24.2 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica e temporale

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la seguente formula:

$$V_i = (R_i / R_{max})^\alpha$$

dove:

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente i-esimo

$R_{max}$  = ribasso dell'offerta più conveniente

$\alpha = 0.2$

La valutazione dell'offerta inerente alla riduzione sul tempo di esecuzione della progettazione

esecutiva e dei lavori avviene attribuendo i relativi coefficienti:

$$C_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

- $C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo  
 $T_i$  = la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;  
 $T_{\text{medio}}$  = media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo offerte;

per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media ( $T_{\text{medio}}$ ) il coefficiente  $C_i$  sarà assunto pari ad 1.

Tutti i calcoli per la determinazione del coefficiente di valutazione relativo all'elemento dell'Offerta economica e temporale sono effettuati, mediante applicazione delle suddette formule, con arrotondamento matematico alla seconda cifra decimale.

In merito alla procedura di arrotondamento, saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola, arrotondando in eccesso la seconda cifra decimale se la terza cifra decimale è da 5 a 9.

## 25. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione dedicata alla procedura.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

## 26. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA ED INVERSIONE PROCEDIMENTALE

La Stazione Appaltante, per la presente gara, si avvale della facoltà prevista all'art. 107 comma 3 del Codice e, pertanto, procede prima alla valutazione delle offerte tecniche e delle offerte economiche, e successivamente all'esame della documentazione amministrativa secondo quanto previsto al paragrafo 26.2.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno 20/10/2023, alle ore 10:00.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti.

Le successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite il Sistema almeno 1 giorno prima della data fissata.

Il Sistema consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;

e la riservatezza delle sedute che non sono pubbliche.

Si precisa che alla prima seduta di gara (e alle successive sedute pubbliche), i concorrenti, potranno assistere collegandosi da remoto al Sistema tramite propria infrastruttura informatica nei giorni e

orari che saranno tempestivamente comunicati mediante l'“Area comunicazioni” del Sistema ovvero mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Agenzia (ad eccezione delle date già indicate in Bando di gara).

## 26.1 Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

La Commissione, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione sono registrati dal Sistema.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 24.1 del presente disciplinare.

La Commissione procede, in seduta pubblica, la cui data sarà preventivamente comunicata tramite il Sistema ai concorrenti ammessi, all'apertura e alla valutazione delle Offerte economiche e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

La Commissione rende visibile ai concorrenti:

- a) i “punteggi tecnici” (PT) attribuiti alle singole offerte tecniche già riparametrati;
- b) i ribassi offerti;
- c) le riduzioni temporali offerte;
- d) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo ma punteggi differenti per l'offerta tecnica e l'offerta economica, sarà accordata preferenza al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per l'offerta economica e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sull'offerta economica entro il termine perentorio di 7 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 3.3. Comunicazioni. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste al par. 3.3. Comunicazioni.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 110, comma 1 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, le offerte appaiano anormalmente basse, la Commissione chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che, all'esito dell'attività di valutazione della documentazione amministrativa, procederà secondo quanto indicato al successivo paragrafo 26.3. Verifica di anomalia delle offerte.

L'eventuale verifica di anomalia dell'offerta avviene quindi ad esito delle operazioni di verifica della documentazione amministrativa.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare alla Stazione Appaltante i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## **26.2 Apertura della Busta A – verifica della documentazione amministrativa**

Una volta redatta la graduatoria provvisoria dei concorrenti e terminati quindi i lavori della Commissione, il Seggio di gara procederà, all'esame della documentazione amministrativa del primo classificato e del secondo classificato.

Il Seggio procederà sempre alla valutazione della documentazione amministrativa dell'operatore economico che, anche a seguito di scorrimento della graduatoria, risulterà aggiudicatario, al fine di garantire che nessun appalto sia aggiudicato a un offerente che sarebbe stato da escludere e/o che non soddisfi i criteri di selezione stabiliti dall'amministrazione aggiudicatrice.

Il Seggio, quindi, procede a:

- a) verificare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte.

Fermo restando il soccorso istruttorio, ai sensi e nei limiti di cui all'art. 101 del Codice (cfr. paragrafo 19.3 del presente Disciplinare), l'esito delle attività di valutazione della documentazione amministrativa da parte del Seggio verrà reso noto ai concorrenti anche mediante pubblicazione dei verbali di gara sul sito istituzionale dell'Ente e tramite Sistema, provvedendo altresì alla pubblicazione del provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara sul sito della Stazione Appaltante, nella sezione della specifica gara.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle intervenute ammissioni ed esclusioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali, verrà data comunicazione ai sensi dell'art. 90 del Codice

## **26.3 Verifica di anomalia delle offerte**

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare al par 23. Il calcolo di cui al primo periodo è effettuato ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi ove necessario della Commissione giudicatrice, ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **27. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione, ai sensi dell'art. 108, comma 10, del Codice.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.

Con specifico riferimento alla sola componente "lavori" (data la natura intellettuale del servizio di progettazione), il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal punto 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'A.N.AC., ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice e trasmette alla Stazione Appaltante copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 della *polizza di responsabilità civile professionale* prevista nel Capitolato. In alternativa, l'Aggiudicatario trasmette copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 82/2005. La polizza si estende anche alla copertura dei danni causati da collaboratori, dipendenti e praticanti.

Inoltre, a norma dell'art. 117, comma 10, del Codice, l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione che copra i danni subiti dalle stazioni appaltanti a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contrattante, prima dell'inizio della prestazione.

**Il contratto è stipulato in modalità elettronica mediante scrittura privata.** La stazione appaltante, su richiesta dell'aggiudicatario, consente il rimborso rateizzato delle spese di pubblicazione.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'originario aggiudicatario, ai sensi dell'art. 124 comma 2 del Codice.

## 28. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel D.P.R. n. 62/2013 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante, nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e nel Modello di organizzazione, gestione e controllo adottato dalla medesima ai sensi del decreto legislativo n. 231/01.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.agenziademanio.it/opencms/it/amministrazionetrasparente/piano-triennale-di-prevenzione-della-corruzione/>



## 29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativa Regionale del Lazio, sito in via Flaminia n. 86, 00196 ROMA.

Trova applicazione la disciplina di cui all'articolo 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti. Il collegio è costituito da n. 5 membri.

## 30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dalle imprese partecipanti saranno trattati, anche in maniera automatizzata e nel rispetto della normativa in vigore, esclusivamente per le finalità di esperimento della gara, nonché, limitatamente al solo aggiudicatario, per la successiva stipulazione e gestione del contratto. In particolare, il trattamento dei dati personali si propone la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti in relazione alla gara di cui trattasi. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, nel senso che il concorrente, se intende partecipare alla gara, deve renderli a pena di esclusione. I dati possono essere comunicati, in applicazione delle vigenti disposizioni normative, ai competenti uffici pubblici, nonché agli altri concorrenti che esercitino il diritto di accesso ai documenti di gara. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui al Capo III e VIII del GDPR (Regolamento Europeo sulla Privacy 679/2016/UE). L'interessato ha diritto alla rettifica e all'integrazione dei dati personali, alla cancellazione, alla limitazione del trattamento, nei casi previsti dalla normativa.

I dati saranno conservati per il tempo strettamente necessario al raggiungimento delle finalità per le quali sono stati conferiti e successivamente per l'adempimento degli obblighi di legge connessi e conseguenti alla presente procedura.

Titolare del trattamento dei dati è l'Agenzia del Demanio contattabile all'indirizzo e-mail [demanio.dpo@agenziademanio.it](mailto:demanio.dpo@agenziademanio.it).

## 31. ACCESSO AGLI ATTI

In virtù di quanto previsto dall'art. 225 del Codice, l'accesso agli atti della procedura è consentito ai sensi dall'articolo 53 del d.lgs. 50/2016, dalle vigenti disposizioni in materia di accesso ai documenti amministrativi e dal Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina del diritto di accesso agli atti ai sensi della legge 241/1990 e successive modifiche e integrazioni (GURI Serie Generale n. 35 del 12 febbraio 2016). L'indirizzo a cui inviare l'istanza di accesso è [servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it](mailto:servizipatrimonio@pce.agenziademanio.it).

**Il Direttore**

Ing. Massimo Babudri

Visto

## **Il Responsabile Unico del Progetto**

Arch. Daniela Sorana

Visto

## **Il Responsabile U.O. Gare e Supporto Legale**

Dott.ssa Lucia Belloni

Allegati:

1. Allegato 3.1 – Domanda di partecipazione;
2. Allegato 3.2 – DGUE;
3. Allegato 3.2.1 – Dichiarazione integrativa dei singoli operatori economici/progettisti;
4. Allegato 3.3 – Modello di Patto di integrità;
5. Allegato 3.4 – Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio della informazione antimafia;
6. Allegato 3.5 – Template Offerta di Gestione Informativa BIMSO – Specifica operativa;
7. Allegato 3.6 - Informativa privacy;
8. Capitolato Speciale di Appalto;
9. Manuale operativo dell'Identità Visiva delle recinzioni di Cantiere;
10. Determinazione dei corrispettivi professionali a base di gara;
11. Regole del sistema di E-procurement della Pubblica Amministrazione;
12. BIMMS - Method Statement Process - LINEE GUIDA Produzione Informativa BIM e suoi allegati;
13. BIMSM - Specifica Metodologica Progettazione Esecutiva;
14. BIMSM - Specifica Metodologica Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.
15. BIMSM - Specifica Metodologica AS-BUILT;
16. Schema di contratto;
17. Elaborati progettuali costituenti il PFTE rafforzato;
18. Protocollo di legali sottoscritto in data 19 giugno 2023.