



AGENZIA DEL DEMANIO

Direzione Servizi al Patrimonio

Roma, data del protocollo

Trasmessa via e-mail

c.a.

Daniela Sorana
Giandomenico Giudice
Mauro Paccamiccio
Simona Domini
Edoardo Cecere
Paola Bardelloni
Alessandro Miele
Valentina Pinto
Giusi Tomasiello
Giacomo Antonino
Francesca Mazzetta
Matilde Patierno
Alessia Casella
Lucia Belloni
Giuseppe Bucci

e p.c.

Alla Direzione Risorse Umane e Organizzazione

SEDE

LORO SEDI

OGGETTO: Roma- Citta dello Sport “Tor Vergata”, Intervento n. 75 - Affidamento congiunto della progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori per la sistemazione a verde di base dell’area esterna nord nell’ambito della “Realizzazione area interventi a Tor Vergata presso le Vele della Città dello Sport” di cui all’Allegato 1 del DPCM del 15.12.2022 di approvazione del Programma dettagliato delle opere essenziali e indifferibili per il Giubileo 2025 e successive modifiche – Nomina figure tecniche e destinazione risorse

PROSPETTO DI RIEPILOGO		
Descrizione Immobile oggetto di intervento (Area/Compendio/fabbricato)	Cod. Scheda (Cod. Fabbricati)	Cod. IDeA (cap. spesa)
Città dello Sport “Tor Vergata”, Intervento n. 75	RMB1901	IDEA_1869
Descrizione servizio/lavori		
Affidamento congiunto della progettazione, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione lavori per la sistemazione a verde di base dell’area esterna nord nell’ambito della “Realizzazione area interventi a Tor Vergata presso le Vele della Città dello Sport” di cui all’Allegato 1 del DPCM del 15.12.2022 di approvazione del Programma dettagliato delle opere essenziali e indifferibili per il Giubileo 2025 e successive modifiche.		

Importo servizio/lavori	Incentivo	n. Risorse	Totale destinato al team
€ 15.332.724,49	€ 245.323,59	n.15	€
Anno di competenza maturazione incentivi:			
Programmazione attività			
Inizio programmato:	08/08/2023	Fine programmata	30/12/2024

CONSIDERATO CHE:

- ✓ l'art. 15 D.Lgs. 36/2023 prevede che “*Nel primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare mediante un contratto le stazioni appaltanti e gli enti concedenti nominano nell'interesse proprio o di altre amministrazioni un responsabile unico del progetto (RUP);*”
- ✓ si ritiene necessario procedere all'individuazione del RUP e del team di lavoro per la progettazione e l'esecuzione delle lavorazioni afferenti all'iniziativa in oggetto.

Con riferimento all'intervento di cui al prospetto di riepilogo, con la presente si conferiscono i seguenti incarichi:

Attività	Ruolo	Nominativo	
<i>Programmazione della spesa per investimenti</i>	programmazione spesa per investimenti	Giandomenico Giudice	
		Mauro Paccamiccio	
		Simona Domini	
<i>Responsabili Unico del Progetto</i>	RUP	Daniela Sorana	
Collaborazione all'attività del responsabile unico del progetto	Supporto al RUP per gli adempimenti relativi alla trasparenza, al monitoraggio opere pubbliche (Giubileo 2025) ed alla piattaforma di legalità.	Edoardo Cecere	
		Paola Bardelloni	
	Supporto tecnico amministrativo al RUP o a RP della fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione	Alessandro Miele	
		Valentina Pinto	
		Giusi Tomasiello	
		Giacomo Antonino	
Supporto giuridico amministrativo nella fase di affidamento: pubblicazione della gara, partecipazione al Seggio di gara, adempimento obblighi in materia di pubblicità e trasparenza relativi agli atti della procedura di affidamento, attività relative alla stipula del contratto	Francesca Mazzetta		
	Matilde Patierno		
<i>Predisposizioni e dei</i>	Documenti amministrativi	Predisposizione della documentazione di gara per gli aspetti giuridico-amministrativi	Francesca Mazzetta

documenti di gara	e di ogni atto/provvedimento che interviene nella procedura di affidamento	Matilde Patierno
	Revisione verifica e controllo dell'attività di "Predisposizione della documentazione di gara per gli aspetti giuridico-amministrativi e di ogni atto/provvedimento che interviene nella procedura di affidamento"	Alessia Casella
		Lucia Belloni
Ufficio DL	DL	Giuseppe Bucci
Risorse di cui all'art. 45 comma 5 D.Lgs. 36/2023		(20% del 2,00%)¹ 61.330,90

La quota di incentivo afferente alle attività sopra indicate e le modalità di pagamento di ciascuna quota di incentivazione, sarà individuata puntualmente con successivo atto ad avvenuta approvazione da parte dell'Agenzia del Demanio dei criteri di ripartizione di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 36/2023.

I soggetti sopra individuati nell'espletamento del relativo incarico dovranno attenersi alle disposizioni normative di riferimento, nonché agli atti interni dell'Ente, assumendo i prescritti obblighi e responsabilità.

Si precisa inoltre quanto segue:

- l'intero procedimento sarà gestito con procedure digitali;
- saranno applicati i Criteri Ambientali Minimi di cui al D.M. 23 giugno 2022 e s.m.i.;
- l'operato del team di cui alla presente nomina ha l'obiettivo di pervenire alla stipula del contratto entro il 16/02/2024.

Il RUP e le unità di supporto dovranno assicurare nello svolgimento dell'incarico, tra le altre, le seguenti attività di controllo, monitoraggio e condivisione:

- la predisposizione del cronoprogramma di dettaglio delle attività e il relativo monitoraggio/aggiornamento in ragione degli sviluppi dell'iniziativa;
- la predisposizione e il costante aggiornamento della scheda informative di I livello;
- la gestione delle informazioni sulle piattaforme digitali in uso all'Agenzia;
- informativa al Direttore di DSP sullo stato di avanzamento dell'iniziativa ogni 15 giorni e in corrispondenza di situazioni ed eventi significativi;
- la valutazione qualitativa dell'operato del team di lavoro.

Si demanda al RUP la tempestiva attivazione delle figure professionali di cui al gruppo di lavoro sopra individuato.

Nell'espletamento degli incarichi assegnati sarà necessario attenersi alle disposizioni normative di riferimento, nonché ai relativi atti interni dell'Ente, assumendo i prescritti obblighi e responsabilità.

Il Direttore
Massimo Babudri



¹ L'importo sarà incrementato delle quote parti dell'incentivo corrispondenti a prestazioni non svolte o prive dell'attestazione del dirigente, oppure non corrisposto per le ragioni di cui al comma 4, secondo periodo dell'art. 45 del D.Lgs.36/2023.

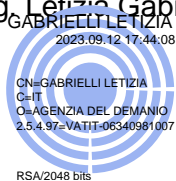
Visto
Il Dirigente dell'Ufficio del Direttore
Ing. Luigi Liolli



Visto
Il Responsabile Area Tecnica
DT Roma Capitale
Dott.ssa ~~CRISTIANA~~ Gianni



Visto
Il Responsabile
Area Tecnica Progettazione e altri Servizi Tecnici
Struttura di Progettazione
Ing. Letizia Gabrielli



Visto
Il Responsabile
U.O. Gare e Supporto Legale
Dott.ssa Lucia Belloni

