

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Qualifica	<b>Architetto e Polis Maker</b>
Nome	<b>Francesca Moroni</b>
E-mail pec	<a href="mailto:moroni.17361@oamilano.it">moroni.17361@oamilano.it</a>
Albo	<b>Ordine degli Architetti, Pianificatori, Paesaggisti e Conservatori della Provincia di Milano</b>
Matricola	<b>17361</b>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Nov2021	<b>Executive Master – Master Universitario di secondo livello in “Management pubblico per il federalismo”</b>
Nome e tipo di Istituto o formazione	MIP – Politecnico di Milano, Graduate School of business
Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio	Obiettivi e missioni del PNRR, ruolo dei vari livelli amministrativi e del management pubblico. Analisi delle politiche pubbliche. Contabilità e finanza pubblica. Il controllo di gestione e i sistemi di pianificazione e controllo. Revisione e innovazione dei processi. <b>Project management.</b> Digitalizzazione dei servizi pubblici. Comunicazione digitale nella P.A. Spending review. Better regulation. <b>Complex city management.</b> Outdoor training.
Oggetto della tesi	Titolo: <b>VA.DE.ME.CU.M. Per lo sviluppo di una metodologia innovativa di valorizzazione immobiliare.</b> Il progetto di tesi nasce dalla presa d’atto che gli edifici, come le persone, necessitano di essere dotati di un obiettivo – detto funzione – che offra loro l’opportunità di occupare un legittimo posto nella società e nel territorio e di godere delle necessarie cure che contrastino gli inevitabili effetti del tempo. E’ necessario, per i beni pubblici in disuso, delineare un percorso di valorizzazione, a rimedio dello stato di abbandono determinato, tra le varie ragioni, dalla loro inadeguatezza ad ospitare le funzioni per le quali sono stati realizzati o acquisiti e derivanti da mutate esigenze, e dagli eccessivi costi manutentivi e per la loro messa a norma. La tesi costruisce un percorso capace di raccogliere lungo il proprio svolgersi conoscenza “allargata” di norme e di prassi, competenze e professionalità, capacità di definire procedure e metodi coerenti con il quadro giuridico-amministrativo di riferimento ed efficaci nella realizzazione della performance desiderata, sinergia tra i soggetti coinvolti, istituzione di un metodo operativo replicabile alle svariate procedure di valorizzazione patrimoniale, proprie del Comune di Milano, degli Enti Locali e degli Enti Pubblici in generale.
Qualifica conseguita	<b>Diploma di master</b>
Votazione	<b>110/110</b>
• Gen/Nov2018	<b>Master Universitario di secondo livello “Polis Maker per la qualità del vivere e lo sviluppo urbano sostenibile”</b>
• Nome e tipo di Istituto o formazione	Consorzio CISE presso il Dipartimento di Ingegneria Civile ed Ambientale del Politecnico di Milano

Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio

Qualità del vivere, Architettura e Urbanistica, Ambiente fisico, Psicologia del vivere in città, Piccoli Borghi, Qualità del vivere e sviluppo urbano, Antropologia culturale, Sociologia urbana, Etica dei rapporti sociali, Urban design, Arte e Città, Comportamento e atteggiamento dei cittadini, **Progettazione sostenibile**, Psicologia dei linguaggi artistici, Metodi e strumenti per comunicare con la città, Identità e città vissuta, **Comunicazione e Marketing del Territorio, Smart Cities, Pianificazione e costruzione, Ambiente**, Città Media, Scienza del paesaggio, Economia urbana e regionale, Metropolis, Estimating, Appraisal, **Valore Sociale dei beni pubblici, Finanza ed economia di progetto, Strategia**, Tradizioni e **ordinamenti giuridici**.

• Oggetto della tesi

Titolo: ***#Polistica. Approccio olistico all'attività del Valutatore Immobiliare, al ruolo del Value Manager e alla creazione della figura del Polis Maker in un nuovo modello di città.*** La certificazione del valutatore immobiliare, oggi tematica di grande attualità sia nel mondo bancario che nel mondo del Real estate e di conseguenza di particolare interesse per le Pubbliche Amministrazioni in sede di riqualificazione e valorizzazione nell'ambito della trasformazione urbana. Norme tecniche nazionali e codici di pratica presenti in ambito europeo.

• Qualifica conseguita - Giu 2019

**Diploma di master e qualifica di Polis Maker**

• Votazione

**110 L/110**

• Giu/Lug 2008

**Esame di Stato per l'abilitazione all'esercizio delle professioni di Architetto, Pianificatore Territoriale, Paesaggista e Conservatore presso il Politecnico di Milano**

• Qualifica conseguita - Lug 2008

**Abilitazione alla professione**

• Dal 2005/06 al 2006/07

**Corso di Laurea Specialistica in Scienze dell'Architettura**

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Politecnico di Milano - Università

• Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio

Impianti Tecnici, Progettazione ambientale, Progettazione di Sistemi Costruttivi (Tecnologia dell'Architettura, Composizione Architettonica, Progetto di Strutture), Specializzazione in Bioarchitettura

• Qualifica conseguita - Apr 2008

**Laurea Specialistica in Architettura**

• Votazione

**110/110**

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 2002/03 al 2004/05</li> </ul>	<p><b>Corso di Laurea in Architettura</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Politecnico di Milano - Università</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Scienza e Tecnologia dei materiali, Meccanica delle strutture, Storia dell'Arte e dell'Architettura</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita - Sett 2005</li> </ul>	<p><b>Laurea in Scienze dell'Architettura</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Votazione</li> </ul>	<p><b>110/110</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dal 1997/98 al 2001/02</li> </ul>	<p><b>Liceo Scientifico</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	<p>Liceo Scientifico Giordano Bruno, Cassano d'Adda (MI)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Matematica, Fisica, Scienze, Disegno tecnico e artistico, Letteratura Italiana, Filosofia, Latino, Inglese</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita - Lug 2002</li> </ul>	<p><b>Diploma di maturità scientifica</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Votazione</li> </ul>	<p><b>100/100</b></p>

## **ESPERIENZA LAVORATIVA**

<p>Azienda</p>	<p><b>Agenzia del Demanio – Struttura per la progettazione</b></p>
<p>Periodo</p>	<p>Da gennaio 2023 – in corso</p>
<p>Settore di attività e ruolo</p>	<p>Pianificazione territoriale e due diligence tecnica e patrimoniale Esperto tecnico in pianificazione territoriale</p>
<p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Supporto tecnico in diverse progettualità, per gli aspetti di carattere urbanistico. Partecipazione alla redazione di convenzioni e contributo al rapporto con gli Enti territoriali. Coordinatore delle attività tecniche afferenti una forma innovativa di valorizzazione immobiliare attraverso una piattaforma internazionale.</p>

• Azienda	<b>Comune di Milano</b>
• Periodo	Da novembre 2019 a gennaio 2023
• Settore di attività e ruolo	<b>Responsabile dell'Unità Tecnico-Patrimoniale e coordinatore del progetto di riqualificazione del patrimonio in disuso di proprietà comunale</b> <b>Funzionario Tecnico (Cat. D3)</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Coordinamento dell'Unità tecnico-patrimoniale. Gestione degli uffici e delle attività di riferimento dell'Unità (Ufficio aree; ufficio Galleria Vittorio Emanuele II e zona 1; ufficio zone 6, 7 e 8; ufficio zone 2, 3, 4, 5 e 9; ufficio segreteria di unità; ufficio sfratti).</p> <p>In particolare:</p> <p>_Coordinamento e svolgimento delle attività tecniche attinenti alla gestione delle unità immobiliari e delle aree in capo all'Area Patrimonio Immobiliare e alla redazione dei bandi finalizzati alla loro valorizzazione di piena redditività (verbali di consegna, autorizzazioni ai lavori, controlli in loco, rilievi e redazione schede tecniche etc.).</p>

- \_Gestione delle attività e procedure di controllo sull'abusivismo relative agli immobili gestiti dall'Area;
- \_Supporto e assistenza per lo svolgimento delle procedure di esecuzione sfratti con l'Ufficiale Giudiziario;
- \_Progettazione e coordinamento della fase esecutiva delle ordinanze di sgombero e gestione dei rapporti con il soggetto esecutore;
- \_Piani per la messa in sicurezza degli immobili di proprietà comunale;
- \_Supporto e assistenza alle Direzioni per lo svolgimento delle procedure di esecuzione sfratti;
- \_Gestione del contratto inerente all'esecuzione degli sgomberi e responsabile della redazione degli atti di gara (importo servizi 740.000,00 euro circa);
- \_Coordinamento e programmazione delle attività di monitoraggio sullo stato manutentivo dei fabbricati, finalizzato a pianificare gli interventi urgenti per la loro messa in sicurezza in collaborazione con l'Area Tecnica Demanio e Beni Comunali Diversi della Direzione Tecnica.

Coordinamento e gestione di "progetti speciali" di competenza dell'Area Patrimonio Immobiliare, con il supporto delle altre unità facenti parte dell'Area e di concerto ed in collaborazione con le Direzioni a vario titolo coinvolte.

In particolare:

- \_Verifiche tecnico-patrimoniali e coordinamento delle verifiche tecniche generali necessarie per la messa a disposizione di patrimonio pubblico e privato in risposta alla situazione emergenziale da Covid-19;
- \_Due diligence preliminari finalizzate all'attuazione di piani di valorizzazione, per beni di proprietà comunale non già ricompresi in altri piani strategici. Finalizzazione delle attività di censimento dei beni in disuso di proprietà comunale, con predisposizione delle relative Delibere di Giunta – approvate e predisposizione dei contenuti tecnici dei primi bandi attuativi, ivi comprese le perizie tecnico-economiche. Patrimonio interessato: Beni di proprietà comunale in disuso, siti sull'intero territorio comunale;

**In riferimento al progetto relativo alla riqualificazione dei beni in disuso, si segnala che con Delibera di Giunta Comunale n. 511 del 07/05/2021, rilevata l'esigenza di garantire un coordinamento e presidio unitario di tutti i procedimenti attuativi degli indirizzi strategici dell'Amministrazione in relazione patrimonio dismesso, in disuso o in stato di degrado e, nell'ambito di ciascun procedimento, di tutte le attività ed adempimenti connessi, è stata approvata una modifica organizzativa che ha visto l'attribuzione all'Area Patrimonio Immobiliare del processo di gestione delle valutazioni tecnico economiche ed immobiliari limitatamente al patrimonio dismesso, in disuso o in stato di degrado, la cui competenza è stata assegnata, con determina dirigenziale n. 4315 del 13/05/2021, all'unità tecnico-patrimoniale.**

**Con la supervisione del Direttore di Direzione e del Direttore d'Area, il ruolo svolto nell'ambito del progetto di che trattasi si è configurato: 1. in un ruolo di iniziativa, rispetto alla predisposizione di un modello procedurale di riferimento; 2. nello svolgimento e nel coordinamento di tutte le attività necessarie all'attuazione del modello procedurale delineato; 3. nell'organizzazione dei workshop e delle sedute di brainstorming, per il coinvolgimento dell'organo politico e dei direttori a vario titolo interessati dal progetto; 4. nella definizione dei contenuti delle perizie tecnico-economiche, per le quali è stata messa a disposizione la competenza acquisita nell'ambito del master universitario di secondo livello "Polis Maker" e di un corso di specializzazione seguito a Roma, presso la sede di Tecnoborsa (vedasi paragrafo sui corsi di specializzazione); 5. nella definizione dei contenuti tecnici dei bandi attuativi dei provvedimenti assunti dall'organo politico di riferimento.**

\_Valutazione e istruttoria di proposta di sponsorizzazione di opere al patrimonio comunale, acquisizione dei pareri, predisposizione della relativa Delibera di Giunta – approvata e predisposizione dei contenuti tecnici del bando attuativo - pubblicato. Patrimonio interessato: Portici di Piazza Duomo, Milano. Importo concessorio: 480.000 euro/anno. Importo opere al patrimonio: 3.525.000,00 euro circa.

\_Valutazione e istruttoria di proposte di manifestazione di interesse all'uso del patrimonio comunale, a fronte di versamento canone e realizzazione opere al patrimonio. Acquisizione dei pareri, predisposizione delle relative Delibere di Giunta – approvate e predisposizione dei contenuti tecnici dei bandi in corso di pubblicazione. Patrimonio interessato: Galleria Vittorio Emanuele II ed edifici vari. Importo concessorio: 3.500.000,00 euro/anno. Importo opere al patrimonio: 24.500.000,00 euro circa.

\_Definizione di modelli operativi di gestione di proposte di partenariato pubblico-privato, per le attività dell'Area e quali modelli d'uso per altre Direzioni.

Membro della Segreteria Tecnica per l'attuazione dell'Accordo di Programma Parco e Villa Reale di Monza, proprietà con il Comune di Milano.

Rappresentante dell'Area Patrimonio Immobiliare nel tavolo dell'Accordo di Programma denominato "ADP Viale Murillo", relativo a plesso di proprietà comunale.

Rappresentante dell'Area Patrimonio Immobiliare e membro del gruppo di lavoro del tavolo tecnico nominato per la definizione dei contenuti del bando di progettazione relativo all'ampliamento del Museo del '900, in Piazza Duomo – Portici Via Marconi.

Rappresentante dell'Area Patrimonio Immobiliare in vari tavoli tecnici, con il compito di valutare gli aspetti patrimoniali, in rapporto a regolamenti, previsioni attuative urbanistiche, previsioni di realizzazione opere su aree di proprietà comunale tramite finanziamenti e collaborazione con altri Enti a vario titolo coinvolti in tali processi.

• Azienda	<b>Comune di Milano</b>
• Periodo	Da giugno 2018 a ottobre 2018
• Settore di attività e ruolo	<b>Direzione Demanio e Patrimonio – Area Patrimonio Immobiliare Funzionario Tecnico (Cat. D3)</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile dell'unità di progetto relativo al monitoraggio e alla valorizzazione dei beni in disuso, e della ripresa in carico di aree/immobili.</p> <p>Attività di censimento dei beni in disuso (rilievi e relazioni tecniche) e di definizione delle possibili strategie di valorizzazione, anche in rapporto ai processi di pianificazione territoriale in corso.</p> <p>Definizione delle modalità di ripresa in carico di aree/immobili, e gestione del relativo procedimento.</p> <p>Supporto al Direttore nella gestione e nel coordinamento dell'Unità tecnico-patrimoniale, delle relative attività e risorse umane, oltre che dei rapporti con le direzioni a vario titolo coinvolte nella gestione del patrimonio comunale.</p> <p>Partecipazione a tavoli tecnici relativi a procedimenti di pianificazione che coinvolgono beni di proprietà comunale, e approfondimenti istruttori relativi agli aspetti urbanistici che interessano gli stessi beni.</p>
• Azienda	<b>Parco Regionale Adda Nord</b>
• Periodo	Da dicembre 2014 fino al 31/05/2018
• Settore di attività e ruolo	<b>Ufficio Urbanistica e autorizzazioni paesaggistiche. Responsabile d'ufficio con qualifica, a far data da febbraio 2016, di Funzionario Tecnico (cat. Giuridica D3).</b>
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Istruttoria e rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche ai sensi dell'art. 146 del D. Lgs. 42/2004.</p> <p>Istruttoria, predisposizione perizie di stima e relativi provvedimenti sanzionatori, rilascio Accertamenti di Compatibilità ai sensi dell'art. 167 del D. Lgs. 42/2004.</p> <p>Rilascio pareri urbanistici e paesaggistici su opere, private e pubbliche, ricomprese nel perimetro del Perimetro del Parco.</p>



Rilascio pareri urbanistici e paesaggistici su piani e programmi, conformi e/o in variante agli strumenti urbanistici dei comuni facenti parte del Parco stesso.

Gestione procedimenti di verifica.

Gestione procedimenti di accesso agli atti.

Coordinamento del Parco Adda Nord: in particolare, partecipazione alla stesura delle Linee guida e di indirizzo.

Gestione dei procedimenti di negoziazione relativi alla definizione delle opere di compensazione ambientale connesse alla realizzazione di opere pubbliche.

• Azienda

**Comune di Truccazzano (MI)**

• Periodo

Da ottobre 2008 a novembre 2014

Settore di attività e ruolo

**Ufficio Edilizia Privata e Urbanistica**

• Principali mansioni e responsabilità

**Responsabile ufficio con qualifica di istruttore tecnico amministrativo (cat. Giuridica C1).**

Istruttoria relativa a tutte le attività del settore di Edilizia Privata ed Urbanistica, con particolare riferimento a pratiche edilizie, permessi di costruire, DIA, SCIA, CIA, autorizzazioni paesistiche, autorizzazioni in genere, piani attuativi (piani di lottizzazione, piani di recupero, programmi integrati di intervento etc.), sportelli unici, certificati di destinazione urbanistica, certificati di possesso dei requisiti soggettivi, certificati di agibilità, certificazioni energetiche, deposito e verifica documentazione cementi armati, accessi agli atti. Istruttoria procedimenti VAS.

Vicepresidente della Commissione Edilizia.

Membro dell'Ufficio di Piano estensore del Piano di Governo del Territorio.

Collaborazione con il settore di Edilizia Pubblica nella gestione degli iter procedurali relativi alla realizzazione delle infrastrutture (TEM, Tangenziale Est Milanese, e Bre.be.mi., Collegamento autostradale Brescia-Bergamo-Milano) – partecipazione ai tavoli progettuali, presentazione osservazioni tecniche, gestione della procedura di esproprio effettuata sui terreni di proprietà comunale; nell'istruttoria dei collaudi di opere pubbliche in cessione di piani attuativi e nella gestione degli operai.

Membro tecnico di commissioni di gara per affidamento lavori opere pubbliche e aste terreni di proprietà pubblica.

- Principali mansioni e responsabilità nel merito dell'attività legata alla Valutazione Ambientale Strategica di Piani e Programmi

### **Nominata Autorità Competente per la Valutazione Ambientale Strategica dei seguenti Piani e Programmi:**

\_ Programma Integrato di Intervento di Iniziativa Pubblica denominato PII Albione.

Mansioni svolte: Predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, dell'atto di Individuazione dei Soggetti Competenti in materia ambientale e degli Enti territorialmente interessati; Convocazione della Conferenza VAS; analisi della documentazione di progetto e del Rapporto Ambientale, nonché dei pareri e delle osservazioni pervenuti; predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, del verbale della Conferenza e del Parere Motivato (finalizzato all'esclusione); predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, del Decreto di non assoggettabilità del PII alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica;

\_ Programma integrato di intervento di iniziativa privata.

Mansioni svolte: Predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, dell'atto di Individuazione dei Soggetti Competenti in materia ambientale e degli Enti territorialmente interessati;

\_ Sportello Unico Attività Produttive denominato SUAP Baialupa.

Mansioni svolte: Predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, dell'atto di Individuazione dei Soggetti Competenti in materia ambientale e degli Enti territorialmente interessati; Convocazione della Conferenza VAS; analisi della documentazione di progetto e del Rapporto Ambientale, nonché dei pareri e delle osservazioni pervenuti; predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, del verbale della Conferenza e del Parere Motivato (finalizzato all'esclusione); predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, del Decreto di non assoggettabilità del SUAP alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica;

\_ Sportello Unico Attività Produttive denominato SUAP Extramoenia.

Mansioni svolte: Convocazione delle due Conferenze VAS; analisi della documentazione di progetto, del Documento di Scoping e del Rapporto Ambientale, nonché dei pareri e delle osservazioni pervenuti; predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, del verbale delle Conferenze; predisposizione e sottoscrizione, unitamente all'Autorità Procedente per la VAS, del Parere Motivato positivo circa la compatibilità ambientale della proposta di SUAP denominato "SUAP Extramoenia".

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azienda</li> </ul>	<b>Curia Arcivescovile di Lodi in Comune di Comazzo</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo</li> </ul>	Dal 2010 al 2016
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore di attività e ruolo</li> </ul>	<b>Consulenza. Progettazione urbanistica e di restauro architettonico. Direzione artistica dei lavori.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e</li> </ul>	Redazione delle indagini ambientali e urbanistiche e del progetto di percorso fruitivo "bramantesco" nel territorio del lodigiano e della Martesana. Partecipazione al progetto di restauro della Chiesa bramantesca di Rossate di Lavagna, in collaborazione con il Centro Studi Bramantesco (Presidente Ing. Mazzola Francesco). Direzione artistica dei lavori di restauro.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azienda</li> </ul>	<b>Comune di Comazzo (LO)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo</li> </ul>	2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore di attività e ruolo</li> </ul>	<b>Consulenza. Collaboratore tecnico.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Membro dell'Ufficio di Piano incaricato dell'estensione del Piano di Governo del Territorio.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azienda</li> </ul>	<b>Comune di Zelo Buon Persico (LO)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo</li> </ul>	2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore di attività e ruolo</li> </ul>	<b>Consulenza. Collaboratore tecnico.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Membro dell'Ufficio di Piano incaricato dell'estensione del Piano di Governo del Territorio.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Azienda</li> </ul>	<b>Comune di Turbigo (MI)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periodo</li> </ul>	2010
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Settore di attività e ruolo</li> </ul>	<b>Consulenza. Collaboratore tecnico.</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	Membro dell'Ufficio di Piano incaricato dell'estensione del Piano di Governo del Territorio.

- Azienda **Comune di Truccazzano (MI)**
- Periodo Da aprile 2006 a settembre 2008
- Settore di attività e ruolo **Redazione cartografia in formato cad e collaborazione allo svolgimento delle attività d'ufficio. Stage. Collaboratore tecnico.**
- Principali mansioni e responsabilità Aggiornamento delle tavole di PRG con inserimento delle varianti ai sensi della L. 23/97; collaborazione alla redazione del PGT; collaborazione allo svolgimento delle attività d'ufficio.
- Azienda **Studio di Architettura, LIBONIASRL**
- Periodo Da novembre 2004 ad aprile 2005
- Settore di attività e ruolo **Edilizia privata. Stage. Collaboratore tecnico.**
- Principali mansioni e responsabilità Realizzazione elaborati di un Piano di Lottizzazione residenziale: tavole di progetto, calcolo volumi, tavole urbanistiche, studi interni delle abitazioni; realizzazione elaborati per studi di arredo e di impiantistica dell'intervento di restauro e risanamento conservativo di un Castello storico.
- Azienda **Promomarketing**
- Periodo Da novembre 2002 ad aprile 2006
- Settore di attività e ruolo **Promozioni, vendita diretta. Promoter. Hostess.**
- Principali mansioni e responsabilità Presentazione dei prodotti ai clienti, vendita dei prodotti, servizi Hostess

## **ALTRE ESPERIENZE**

- Periodo 2002 -2007
- Attività Volontariato: ripetizioni a ragazzi delle scuole superiori.
  
- Periodo 1997-1998
- Attività Volontariato: animazione presso centro estivo.
  
- Periodo 1997-2002
- Attività Volontariato: collaborazione con il CAV (Centro di aiuto alla vita)

## **COMMISSIONI DI GARA E CONSULTE**

- Azienda **Comune di Castelli Calepio**
- Periodo lug-17
  
- Settore di attività e ruolo **Commissione di Gara. Membro della Commissione di Gara.**
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione delle offerte tecnico-economiche pervenute nell'ambito della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto di realizzazione del nuovo centro polifunzionale per il bocciodromo, sala musica e salone conferenze presso il Comune di Castelli Calepio, importo opere 1.371.095,10 euro, mediante il sistema del confronto a coppie.
  
- Azienda **Parco Regionale Adda Nord**
- Periodo Da gennaio 2015 a maggio 2018
  
- Settore di attività e ruolo **Commissione Paesaggio. Membro.**
- Principali mansioni e responsabilità Pareri relativi a richieste di Autorizzazione Paesaggistica.

- Azienda **Unione dei Comuni di Basiano Masate (MI)**
- Periodo Da novembre 2015 a maggio 2018
- Settore di attività e ruolo **Commissione Paesaggio. Membro.**
- Principali mansioni e responsabilità Pareri relativi a richieste di Autorizzazione Paesaggistica.
- Azienda **Comune di Comazzo (LO)**
- Periodo Da luglio 2014 a maggio 2018
- Settore di attività e ruolo **Commissione Edilizia. Membro.**
- Principali mansioni e responsabilità Pareri relativi a pratiche edilizie e piani urbanistici.
- Azienda **Comune di Truccazzano (MI)**
- Periodo Da ottobre 2008 a novembre 2014
- Settore di attività e ruolo **Commissione Edilizia. Membro con qualifica di Vicepresidente.**
- Principali mansioni e responsabilità Pareri relativi a pratiche edilizie e piani urbanistici.
- Azienda **Città di Cassano d'Adda (MI)**
- Periodo Dal 2011 a maggio 2016
- Settore di attività e ruolo **Consulta Urbanistica. Membro con qualifica, a partire da febbraio 2014, di Presidente.**
- Principali mansioni e responsabilità Valutazione ed espressione di pareri relativamente a Piani Urbanistici e strumenti attuativi.

## ESPERIENZA NEL RUOLO DI DOCENTE O COORDINATORE

- Azienda **Collegio degli Ingegneri e degli Architetti di Milano**
- Periodo ott-16
- Oggetto del corso **Corso sul restauro della Chiesa di San Biagio di Rossate (Riconoscimento crediti agli iscritti all'ordine degli Ingegneri).**
- Ruolo **Docente**
- Argomento trattato Aspetti infrastrutturali territoriali
- Azienda **Parco Regionale Adda Nord**
- Periodo set-16
- Oggetto del corso **Corso di formazione per aspiranti GEV (Guardie ecologiche volontarie)**
- Ruolo **Docente**
- Argomento trattato Illustrazione, in tre differenti lezioni, dei seguenti temi:
  - \_ La tutela del paesaggio. Disciplina del territorio e delle aree verdi, a livello nazionale e regionale.
  - \_ Normativa nazionale e regionale a tutela del paesaggio.
  - \_ Il Sistema Regionale delle Aree Protette: Parchi, Riserve, Monumenti Naturali e PLIS (L.R. 83/86).
  - \_ Piano Territoriale di Coordinamento del Parco Adda Nord.
- Azienda **Parco Regionale Adda Nord, nell'ambito dell'International Park Festi**
- Periodo giu-15
- Oggetto del corso **Convegno "La bellezza sostenibile" (Riconoscimento crediti agli iscritti all'Ordine degli Architetti)**
- Ruolo **Coordinatore tecnico. Organizzazione del convegno.**
- Argomento trattato La progettazione del restauro e dell'efficientamento energetico di edifici vincolati, con l'obiettivo di dimostrare che il dialogo tra l'applicazione delle moderne tecniche di consolidamento statico e di risparmio energetico e la progettazione di un intervento rispettoso delle normative in materia di paesaggio e di tutela monumentale è possibile.

## PUBBLICAZIONI

**Libro titolato “San Biagio in Rossate: La Luce che illumina la Chiesa”, edito a gennaio 2018**

Redattore del capitolo “Il nodo della rete culturale e spirituale”

**Stati Generali dell’Ordine degli Architetti di Milano, edizione 2020**

Redattore dell’ articolo titolato “**Approccio olistico all’attività dell’Architetto e del Polis Maker in un nuovo modello di progettazione di opere e spazi pubblici**”, edito a maggio 2020

## ATTIVITA' E PROGETTI SVOLTI IN UNIVERSITA'

apr-08

**Tesi di laurea specialistica svolta presso il Laboratorio di progettazione dell’Architettura II: “La strada come edificio. Riconfigurazione dell’accessibilità stradale e ferroviaria al centro di Novara”**

**Relatori: Prof.ssa Cristina Pallini, Prof.re Vittorio Donato**

**Co-relatori: Prof.re Andrea Negrisoni**

**Arch.to Axel Fisher**

set-05

**Tesi di laurea svolta presso il Laboratorio di Progettazione dell’Architettura III: “Tradizione e modernità. Il recupero di alcuni tipi edilizi nelle moderne strutture polifunzionali”**

**Relatore: Prof. Arch. Angelo Torricelli, Politecnico di Milano**

settembre 2006 - luglio 2007

Laboratorio di Progettazione di Sistemi Costruttivi II: Progetto di un quartiere residenziale.

Apprendimento dei caratteri del Progetto di Strutture nel campo della Bioarchitettura.

settembre 2005 - settembre 2007

Laboratorio di Progettazione dell’Architettura: Progetto di viabilità e di insediamento di una nuova stazione e di un polo fieristico a Novara.

Apprendimento dei fondamenti della Teoria e del Progetto di Costruzioni e Strutture e di Impianti Tecnici.

settembre 2005 - luglio 2006

Laboratorio di Progettazione di Sistemi Costruttivi I: Intervento di riqualificazione del centro storico di Olgiate Molgora.

Apprendimento dei fondamenti del Progetto di Strutture nel campo della Bioarchitettura.



settembre2004-luglio2005	Laboratorio di Progettazione dell'Architettura III: Progetto di una sede universitaria per la facoltà di Architettura nel centro storico di Como. Laboratorio di Progettazione Urbanistica: Progetto di riqualificazione del quartiere S. Ambrogio II a Milano.
settembre2003-luglio2004	Laboratorio di Progettazione dell'Architettura II: Progetto di una biblioteca per il campus Bovisa a Milano. Laboratorio di restauro: Rilievo e progetto di riqualificazione e di riuso della Cascina Colombo a Cassano d'Adda, in Provincia di Milano.
settembre 2002 - settembre 2003	Laboratorio di Progettazione dell'Architettura I: Progetto di una casa per un artista. Laboratorio di Progettazione degli Interni: Progetto di arredo dell'asilo comunale in Via Narcisi a Milano.

**CAPACITA' E COMPETENZE  
PERSONALI**

**LINGUE STRANIERE**

**INGLESE**

Capacità di lettura	Buono
Capacità di scrittura	Buono
Capacità di espressione orale	Buono

**ESAMI SPECIFICI**

2000/2001	FIRST CERTIFICATE (ACQUISIZIONE ATTESTATO FINALE)
2007	TOEFL (ACQUISIZIONE ATTESTATO FINALE)

**FRANCESE**

Capacità di lettura	Elementare
Capacità di scrittura	Elementare
Capacità di espressione orale	Elementare

**CAPACITA' E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

Buona capacità relazionale, di gestione dei rapporti e di coordinamento

**CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

Buona capacità di gestione di progetti complessi , delle relative attività e delle professionalità coinvolte

**CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE**

Conoscenza di Windows, del pacchetto Office, di Acrobat Reader, di Photoshop, di AutoCAD e di SketchUp.

**CAPACITA' E COMPETENZE ARTISTICHE**

Suono del pianoforte ad un buon livello. Lettura della musica ad un buon livello. Apprendimento di tecniche e discipline pittoriche ad un buon livello (frequentazione dal 2009 al 2012 di un corso accademico di durata quadriennale).

**INTERESSI**

Musica, Pittura, Teatro, Lettura, Cinema, Nuoto

**PATENTE**

Patente di guida di classe B

**Tra i CORSI DI SPECIALIZZAZIONE si segnalano**

**URBANISTICA, AMBIENTE E PIANIFICAZIONE**

mag-14

LA CULTURA NEI PARCHI: BUONE PRATICHE URBANISTICHE CULTURALI PER LA VALORIZZAZIONE DEI TERRITORI *SEMINARIO (ATTESTATO)*

mag-14

PER COSTRUIRE IL VALORE DELLA NATURA *SEMINARIO (ATTESTATO)*

**SISTEMI DI GESTIONE DATI TERRITORIALI E PRATICHE SPORTELLI TELEMATICI COMUNALI**

Da settembre a novembre 2013

**PROGETTO SPORTELLO TELAMATICO POLIFUNZIONALE SOVRACOMUNALE (STEPS) – ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E DI DEFINIZIONE DEI LIVELLI DI SERVIZIO - MODULO COMPLETO (36 ORE) CORSO (ATTESTATO)**

## LAVORI PUBBLICI

Da maggio a giugno 2017

**CORSO INTENSIVO SUL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI –  
ORGANIZZATO IN COLLABORAZIONE CON L'ORDINE DEGLI  
INGEGNERI DI LODI - RELATORE: DOTT.SSA BERNASCONI SARA -  
MODULO COMPLETO (31 ORE) CORSO (ATTESTATO)**

## ESTIMO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

nov-19

**CORSO SUGLI STANDARD DI VALUTAZIONE IMMOBILIARE A  
LIVELLO NAZIONALE E INTERNAZIONALE – ORGANIZZATO DA  
TECNOBORSA - RELATORI: PROF. GIAMPIERO BAMBAGIONI -  
MODULO COMPLETO (24 ORE) CORSO (RILASCIO ATTESTATO)**

Milano il 18/11/2023

Architetto e Polis Maker  
Francesca Moroni

