



S.p.A.

Prot. 191/24/018

RELAZIONE DI GENERE SITUAZIONE PERSONALE MASCHILE E FEMMINILE EX ART. 47 COMMA 3 DL.
77/2021

La presente relazione assolve l'obbligo posto in capo alla Scrivente dall'art. 47 comma 3 del DL. n. 77/2021 laddove prevede che l'operatore economico che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti rediga e consegni alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile.

La seguente relazione, quindi, si pone l'obiettivo di dar conto della situazione suddetta utilizzando come criteri guida quelli già contenuti ed espressi nel Rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ex art. 46 del Dlgs 198/2006 fornendo così un quadro approfondito dei rapporti aziendali uomo-donna in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle evidenze retributive, del monte salari, delle assunzioni e delle cessazioni con le rispettive causali, della formazione, del recruiting e della promozione professionale nonché dell'utilizzo eventuale di ammortizzatori sociali, di altri fenomeni di mobilità e dei licenziamenti.

Il periodo di riferimento utilizzato come base di analisi dei dati della seguente relazione, come peraltro richiesto nell'assolvimento dell'obbligo ex art. 46 Dlgs 198/2006 posto in capo alle aziende con organico superiore ai 50 dipendenti, è quello del biennio precedente (biennio 2022/2023) così da poter ricavare unquadro generale delle dinamiche aziendali il più possibile completo e reale.

♦ SFERA DI APPLICAZIONE NORMATIVA ED ORGANICO ATTUALE

La IGIT Spa applica al proprio personale dipendente il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro dell'**EDILIZIA INDUSTRIA** ed è altresì soggetta all'applicazione dei contratti territoriali previsti dalla normativa in tema di contrattazione collettiva ed occupa, al 31/12/2023, un numero totale di 37 dipendenti così suddivisi:

DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		APPRENDISTI		TOTALE		disabili	
MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
1				3	4	27	2			31	6	non	
												soggetto	

Con le seguenti categorie professionali e livelli di inquadramento:

CATEGORIE	LIVELLO	MF	F
DIRIGENTI		1	
QUADRI			
IMPIEGATI			
	LIVELLO 2		
	LIVELLO 3	1	
	LIVELLO 4		
	LIVELLO 5	1	
	LIVELLO 6		1
	LIVELLO 7	1	3
	LIVELLO 7Q		
OPERAI			
	LIVELLO 2	2	
	LIVELLO 3	6	2
	LIVELLO 4	19	
APPRENDISTI			
	LIVELLO 2		
	LIVELLO 3		

Nelle tabelle sottostanti si riporta la situazione dell'organico al 31/12/2022 e, alla luce dei movimenti entrate – uscite dell'annualità, quella registrata al 31/12/2023

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE		disabili	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
al 31/12/2022	1				3	3	28		33	4	1	1
entrate							11	2				
uscite					1		9					
al 31/12/2023	1				2	3	27	2	31	6	1	1

La situazione occupazionale dell'organico al 31/12/2022 suddivisa per categoria professionali e livelli di inquadramento, con riferimenti al quadro di promozioni ed assunzioni avvenute, era la seguente:

CATEGORIA	LIVELLO	OCC. AL 31/12		PROMOZIONI		ASSUNZIONI	
		MF	F	MF	F	MF	F
dirigenti		1					
quadri							
impiegati							
	Livello 2						
	Livello 3	1					
	Livello 4						
	Livello 5	1					
	Livello 6		1				
CATEGORIA	LIVELLO	OCC. AL 31/12		PROMOZIONI		ASSUNZIONI	
		MF	F	MF	F	MF	F

	Livello 7	2	3		
	Livello 7Q				
operai					
	Livello 1				
	Livello 2	2			
	Livello 3	8			
	Livello 4	18			
apprendisti					
	Livello 2				
	Livello 3				
TOTALE		33	4		

◆ **OCCUPAZIONE PER TIPO DI CONTRATTO, AMMORTIZZATORI SOCIALI E ASPETTATIVE**

Nella tabella seguente verrà riportata, con riferimento alla data del 31/12/2023, la classificazione degli occupati per categorie professionali in base alla tipologia contrattuale, all'utilizzo eventuale di ammortizzatori sociali (Cigo) ed alle aspettative richieste

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
Tempo IND.	1				3	4	16		20	4
di cui p.time										
Intermittenti										
Lav. agile										
Tempo DET							11	2	11	2
	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F

[illegible]

MONTE ORE COMPLESSIVO										
Ore lavorate	68750									
di cui strao.	3230									

◆ **ENTRATE E USCITE, TRASFORMAZIONI CONTRATTI ANNUALI RIFERITI AL 31/12/2023**

La tabella seguente mostra i valori numerici delle entrate e delle uscite registrate nell'anno e fissate al 31/12/2023 nonché le trasformazioni contrattuali avvenute, suddividendo la classificazione per categorie e tipologie di ingressi ed uscite.

	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F
ENTRATE							11	2		
ad altra unità operativa										
passaggio da altra cat.										
nuove assunzioni							11	2		
USCITE					1		9			
ad altra unità operativa										
passaggio ad altra cat.										
cessazione rapporto					1		9			
di cui	DIRIGENTI		QUADRI		IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE	
	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F	MF	F

Licenziamento giusta causa										
Dimissioni										
Scadenza contratto							9			
Altro					1					
TRASFORMAZIONI										
da tempo det. a tempo ind.										
da pt a ft										
da ft a pt										

♦ **RETRIBUZIONI INIZIALI (GENNAIO 2022) e RETRIBUZIONI AL 31/12/2023 (FINE BIENNIO)**

La tabella seguente riporta i dati corrispondenti al monte retributivo lordo annuo, suddiviso per categoria professionale ed inquadramento, al 01 Gennaio 2022 definibile come "retribuzione iniziale"

Successivamente verrà riportato il monte retributivo lordo annuo al 31 Dicembre 2023 (alla fine del biennio di riferimento) sempre suddiviso per categoria professionale ed inquadramento e con l'aggiunta del dettaglio delle componenti accessorie della retribuzione quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, voci di straordinario, superminimi, premi di produttività, etc.....

CATEGORIA	LIVELLO	MONTE RETRIBUTIVO ANNUO LORDO
-----------	---------	-------------------------------

al 01/01/2022		MF	F
DIRIGENTI		88.919,00	
QUADRI			
IMPIEGATI			
	LIVELLO 1		
	LIVELLO 3	17.589,00	
	LIVELLO 4		
	LIVELLO 5		
	LIVELLO 6		37.249,00
	LIVELLO 7	110.960,00	144.537,00
	LIVELLO 7Q		
OPERAI			
	LIVELLO 1		
	LIVELLO 2	30.424,00	
	LIVELLO 3	106.279,00	
	LIVELLO 4	737.929,00	
APPRENDISTI			
	LIVELLO 3		

CATEGORIA	LIVELLO	MONTE RETRIB. ANNUO LORDO		COMPONENTI ACCESSORIE RETR.	
al 31/12/2023		MF	F	MF	F
DIRIGENTI		108.162,00			
QUADRI					
IMPIEGATI					
	LIVELLO 2				
	LIVELLO 3	23.030,00			
	LIVELLO 4				
	LIVELLO 5	61.164,00			

CATEGORIA	LIVELLO	MONTE RETRIB. ANNUO LORDO		COMPONENTI ACCESSORIE RETR.	
		MF	F	MF	F
	LIVELLO 6		67.401,00		
	LIVELLO 7	155.097,00	161.544,00		
	LIVELLO 7Q				
OPERAI					
	LIVELLO 1				
	LIVELLO 2	53.771,00			
	LIVELLO 3	218.513,00	31.511,00		
	LIVELLO 4	800.153,00			
APPRENDISTI					
	LIVELLO 2				
	LIVELLO 3				

Questo il dettaglio delle componenti accessorie della retribuzione:

	IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE	
	MF	F	MF	F	MF	F
Straordinari						
Superminimi						
Altro						

♦ **FORMAZIONE PROFESSIONALE DEL PERSONALE DIPENDENTE AL 31/12/2023 – MONTE ORE E TIPOLOGIA**

La tabella seguente riporta il monte ore di formazione professionale impartita al personale dipendente:

	IMPIEGATI		OPERAI		TOTALE	
	MF	F	MF	F	MF	F
Numero partecipanti			10	2	10	2
Totale ore formazione			100	36	100	36

La formazione impartita ha riguardato essenzialmente la sicurezza sul lavoro.

Modalità di erogazione: obbligatoria, interna ed esterna.

◆ PROCESSI DI SELEZIONE, RECLUTAMENTO ED ACCESSO ALLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE

Muovendosi nell'ambito dei processi aziendali di selezione del personale dipendente e delle relative modalità di reclutamento nonché analizzando l'insieme delle possibilità di accesso alla qualificazione professionale, è interesse della Scrivente esplicitare quali siano i criteri di scelta che, nella quotidianità dell'attività lavorativa, vengono messi in campo dalla ditta IGIT SPA con il fine di bilanciare le esigenze aziendali connesse all'attività lavorativa più stretta con quella di assicurare sia le migliori condizioni lavorative possibili per i dipendenti in forza sia di favorire l'ingresso di nuova occupazione a mezzo di criteri bilanciati e il più possibile approntati alla parità di genere, al rinnovamento e al ringiovanimento anagrafico del personale e, non in ultimo, alla meritocrazia.

In particolare, nell'alveo dei **processi di reclutamento e selezione del personale in fase di assunzione**, la Scrivente utilizza i seguenti metodi di reclutamento:

- ✓ **social network**
- ✓ **curriculum**
- ✓ **colloqui**

Per quanto concerne, invece, le procedure utilizzate per favorire **l'accesso alla qualificazione professionale e alle progressioni di carriera**, i criteri maggiormente utilizzati sono i seguenti:

- ✓ **anzianità di servizio**
- ✓ **titoli acquisiti**

- ✓ **specifiche competenze acquisite**
- ✓ **valutazione della resa**
- ✓ **abilitazioni**

In merito all'insieme degli **strumenti e delle misure rese disponibili per consentire di conciliare i tempi di vita e lavoro**, la Scrivente promuove l'utilizzo dei seguenti benefit:

- ✓ **flessibilità oraria**
- ✓ **smart working**
- ✓ **convenzioni per attività extra- scolastiche dei figli del personale**

In tema di politiche aziendali atte a garantire un **ambiente di lavoro il più possibile inclusivo**, la ditta **IGIT SPA** ha negli anni favorito il diffondersi di alcune misure capaci di affrontare questo tema, quali:

Sportelli di ascolto e supporto psicologico all'inserimento lavorativo e alle problematiche relazionali.

Avendo a cuore il creare un ambiente inclusivo che tenga conto delle diversità delle persone e le rispetti, viene utilizzato il **Coaching** per stimolare il potenziale di ognuno e riuscire ad esprimerlo, per padroneggiare le criticità e le relazioni in modo positivo e propositivo.

E' svolto da una persona che possiede le competenze specifiche, è rivolto a tutti i dipendenti che ne sentano la necessità, e si utilizza soprattutto con i seguenti obiettivi

- Realizzare piani di sviluppo e/o orientamento personale
- Migliorare le motivazioni e l'impegno da parte dei dipendenti
- Avere rapporti personali e sociali più distesi
- Aumentare la sicurezza in sè stessi, resilienza (capacità di rigenerarsi)
- Migliorare le capacità relazionali, di influenza e coinvolgimento e migliorare il lavoro di squadra
- Raggiungere maggiore armonia personale e migliore equilibrio vita-lavoro
- Stimolare creatività e innovazione.

ROMA 30-09-2024

Allegati:

- Certificazione parità di genere
- Documento di identità

I.G.I.T. S.p.A.
Il Legale Rappresentante
(Dott. Ing. Francesco Lucernari)



CERTIFICATO DI SISTEMA DI GESTIONE

Certificato n.:
C613692

Data Prima Emissione:
07 giugno 2023

Validità:
07 giugno 2023 – 06 giugno 2026

Si certifica che il sistema di gestione di

I.G.I.T. SPA

Via Antonio Bosio 12 - 161 Roma (RM) - Italia

È conforme alla Prassi di Riferimento:

UNI/PdR 125:2022

Questa certificazione è valida per il seguente campo applicativo:

**Progettazione, installazione, manutenzione e conduzione di impianti tecnologici civili.
Costruzione e ristrutturazione di edifici civili. Misure per garantire la parità di genere nel
contesto lavorativo.**

Luogo e Data:
Vimercate (MB), 07 giugno 2023



SGQ N° 003 A
SGA N° 003 D
SGE N° 007 H
SGR N° 004 F

ENAS N° 009 P
PRD N° 003 B
PRIS N° 004 C
SSI N° 001 G

Membro di MLA EA per gli schemi di accreditamento
SGQ, SGA, PRD, PRIS, SSI, GSG, LAB e LAT di MLA EAF
per gli schemi di accreditamento SGQ, SGA, SSI, FSM
e PRD e di MLA ILAC per gli schemi di accreditamento
LAB, PRD, LAT e ISF

Per l'Organismo di Certificazione:
DNV - Business Assurance
Via Energy Park, 14, - 20871 Vimercate (MB) -
Italy

Claudia Baroncini
Management Representative

Il mancato rispetto delle condizioni stabilite nel regolamento di certificazione potrebbe invalidare il certificato.

UNITA' ACCREDITATA: DNV Business Assurance Italy S.r.l., Via Energy Park, 14 - 20871 Vimercate (MB) - Italy - TEL: +39 68 99 905. www.dnv.it

