



Direzione Regionale Emilia Romagna

LETTERA DI INVITO prot. n. 2025/4RI/DRER del 12.5.2025
PER LO SVILUPPO E LA VALORIZZAZIONE DEI SEGUENTI
IMMOBILI DI PROPRIETA' DELLO STATO
Scheda BOB0242 – EX CASERMA PEROTTI (BO)

Comune di Bologna- Via Carlo Marx – Via Alberto Legnani Bologna,

VERBALE DELLA COMMISSIONE DI GARA N. 4
SEDUTA PUBBLICA DEL 01/12/2025
(vedi segnatura di protocollo)

L'anno 2025 (duemilaventicinque), addì 01 (uno) del mese di dicembre, in collegamento videotelefonico mediante l'applicativo informativo Teams, alle ore 16.40 si è insediata in seduta Pubblica Telematica la Commissione di gara costituita da:

- Ing. Luigi Liolli (Direzione Servizi al Patrimonio) – Presidente
- Ing. Daniela Oddone (Struttura per la Progettazione) – Membro
- Prof. Andrea Boeri (Università di Bologna) – Membro
- Arch. Francesco Evangelisti (Comune di Bologna) – Membro
- Sig.re Aris Moro (C40) – Membro

all'uopo incaricati dal Direttore della Direzione Regionale Emilia Romagna dell'Agenzia del Demanio, Ing. Cristian Torretta, con nota prot. n. 0016030.24-10-2025.U come integrata con nota prot. n. 0018049.25-11-2025.U.

Previa richiesta di partecipazione sono presenti alla seduta pubblica indirizzata al RUP dell'iniziativa, Dott.sa Stefania Torelli, sono presenti i Signori:

- Andrea Prampolini
- Antonello Lallo
- Federica Amoruso
- Francesco Conserva
- Maria Mazzuoccolo

Il Presidente, dà atto dell'intervenuta sostituzione del membro rappresentante di C40, di cui alla predetta nota integrativa, e accertata la corretta composizione della Commissione, alle ore 16.45 apre i lavori della Commissione.

Il Presidente provvede all'apertura della *Busta B – Offerta Progettuale*, relativa all'unica proposta pervenuta e all'apertura dei documenti contenuti nella stessa busta.

La Commissione verifica la presenza dei documenti di seguito elencati e accerta che gli stessi sono debitamente sottoscritti in firma digitale:

- a) Relazione tecnico-illustrativa, articolata in
 1. Intenti Progettuali
 2. Conformità con gli strumenti vigenti;
 3. Appendice

- b) Tavole illustrate;
- c) Elaborati per la comunicazione
- d) Piano Economico Finanziario in entrambi i formati richiesti;
- e) Protocollo di Monitoraggio delle Prestazioni Ambientali.

La Commissione dà atto che la documentazione di cui alla *Busta B – Proposta Progettuale* relativa alla proposta pervenuta è completa e che verrà valutata in successive sedute riservate.

Il Presidente, alle ore 17:15, procede a dichiarare chiusa la seduta pubblica.

A tal fine si redige il presente verbale, composto da n. 2 pagine, che viene dai commissari letto, approvato e sottoscritto.

Bologna, lì _____ (vedi segnatura di protocollo)

Ing. Luigi Liolli
(Direzione Servizi al Patrimonio) – Presidente; _____

Ing. Daniela Oddone
(Struttura per la Progettazione) – Membro; _____

Prof. Andrea Boeri
(Università di Bologna) – Membro; _____

Arch. Francesco Evangelisti
(Comune di Bologna) – Membro; _____

Aris Moro (C40) – Membro. _____