



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

PROCEDURA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE PRELIMINARE ED ESECUTIVA, COORDINAMENTO ALLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, NONCHÉ DIREZIONE DEI LAVORI FINALIZZATO ALLA RIFUNZIONALIZZAZIONE DELL’IMMOBILE EX SEDE INPS SITO IN GENOVA, VIA D’ANNUNZIO 80.

CUP: G38F14000140001

CIG: 5890267219

DISCIPLINARE DI GARA



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Premesse

L'Agenzia del Demanio (di seguito Agenzia), con determina a contrarre del 11/08/2014 prot. 2014/449/DR-ST-GE3, ha decretato di procedere all'affidamento del servizio di progettazione preliminare ed esecutiva, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nonché direzione dei lavori finalizzato alla rifunionalizzazione dell'immobile sito in Genova, via d'Annunzio 80, mediante una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 55, comma 5 del D. Lgs. 163/2006 (Codice), da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

1. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Liguria – Via Finocchiaro Aprile, 1 – 16129 Genova – Tel. 010/53.733.11 – Faxmail 06/50516075, sito istituzionale: www.agenziademanio.it, e-mail: dre.liguria@agenziademanio.it - pec: dre_liguria@pce.agenziademanio.it.

Responsabile Unico del Procedimento: Arch. Riccardo Blanco, tel. 010-5373350, e-mail: riccardo.blanco@agenziademanio.it.

2. OGGETTO DELL'APPALTO E FINALITA' DELL'INTERVENTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di progettazione preliminare ed esecutiva, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nonché direzione dei lavori dell'immobile sito in Genova, via d'Annunzio 80 dismesso dall'INAIL nel 2013 ed attualmente inutilizzato.

Nell'ambito di un'operazione di razionalizzazione degli spazi finalizzata al contenimento della spesa pubblica, è prevista l'assegnazione delle aree dismesse (circa 11.000 mq.) a diverse Amministrazioni, pertanto è necessario procedere con l'adeguamento e la rifunionalizzazione dell'immobile prevedendo la realizzazione di opere edili, finalizzate alla fruizione corretta e funzionale dell'immobile, ed opere impiantistiche, mirate all'abbattimento dei consumi energetici.

La porzione oggetto d'intervento interessa dal 2° al 12° piano dell'immobile ed è costituita essenzialmente da due torri comunicanti tra di loro dal 4° al 9° piano.

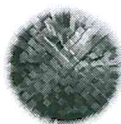
I piani 2° e 3° sono destinati a parcheggi, il piano 4° ad archivio.

Il piano 5° costituisce il punto d'accesso all'edificio ed è adibito a reception e uffici. I rimanenti piani sono destinati principalmente a uffici.

Tutti i piani sono serviti da tre vani scala interni e da due gruppi di impianti elevatori.

L'intervento dovrà prevedere in linea di massima:

- progettazione degli spazi ai vari piani (uffici, archivi ecc.) in base all'assegnazione alle singole Amministrazioni, tenendo conto delle criticità legate alle funzioni svolte dalle stesse,



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

con la creazione di un accesso autonomo alla Torre Sud e le conseguenti lavorazioni edili e impiantistiche;

- riprogettazione dei collegamenti verticali di accesso comune ai piani funzionalmente alle esigenze delle Amministrazioni;
- frazionamento dell'attuale sistema impiantistico al fine di servire autonomamente le P.A.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA

L'importo complessivo del corrispettivo dei servizi posto a base di gara è stimato pari a **€ 198.000,00** (euro centonovantaottomila/00) al netto di IVA ed oneri previdenziali.

Al riguardo, in considerazione dell'abrogazione, da parte dell'art. 9 del D.L. n.1 del 24/01/2012, della previgente tariffa professionale e delle relative classi e categorie ed in assenza all'attualità di puntuali indicazioni in merito, detto ammontare è stato quantificato tenendo conto del costo dei lavori, stimato in complessivi **€ 3.500.00,00** oltre IVA, comprensivi di tutti i costi occorrenti per avere l'opera finita a regola d'arte.

I costi relativi alla sicurezza sono pari a 0, considerato che il servizio in oggetto è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi d'interferenze ai sensi del D. Lgs 81/08.

4. TERMINI DI ESECUZIONE PER LE ATTIVITA' TECNICHE

Il tempo per lo svolgimento del servizio di progettazione preliminare è fissato in **giorni 60 (sessanta) naturali e consecutivi**, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP.

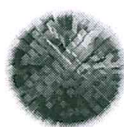
Il tempo per lo svolgimento del servizio di progettazione esecutiva e di coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione è fissato in **giorni 70 (settanta) naturali e consecutivi**, decorrenti dal formale invito a procedere da parte del RUP.

Il Coordinamento alla sicurezza in fase di esecuzione nonché l'incarico di direzione lavori avranno durata pari alla durata dei lavori e si concluderanno solo con l'ottenimento di tutti i certificati eventualmente necessari.

Per eventuali ritardi rispetto ai tempi contrattuali pattuiti è applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo relativo alla parte oggetto del ritardo per ogni giorno naturale di ritardo e comunque complessivamente non superiore al 10% (dieci) del corrispettivo professionale, come indicato nell'art. 10 del Capitolato tecnico prestazionale.

5. SOGGETTI AMMESSI

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 90 co. 1 lett. d), e), f), f bis), g) e h) del D. Lgs. 163/06, nei limiti di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/2010 (Regolamento).



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Lo stesso soggetto non può partecipare contemporaneamente in forma singola e in riunione con altri (né in raggruppamento temporaneo né in consorzio stabile) o come socio amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore di società di professionisti o di ingegneria, pena l'esclusione dalla partecipazione alla procedura selettiva del libero professionista, del raggruppamento temporaneo o consorzio stabile e della società di professionisti o di ingegneria di cui il soggetto è parte.

È fatto altresì divieto di partecipare in più di un raggruppamento.

I raggruppamenti temporanei devono inoltre prevedere quale progettista la presenza di un professionista abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione ai sensi dell'art. 253 co. 5 del D.P.R. 207/2010.

Indipendentemente dalla natura giuridica del soggetto affidatario, l'incarico di progettazione deve essere svolto da un professionista iscritto negli appositi albi previsti dai vigenti regolamenti professionali, personalmente responsabile e nominato in sede di offerta, pena l'esclusione dalla gara.

È prescritta, inoltre, nel caso di partecipazione in forma plurima (Raggruppamenti, Consorzi) l'indicazione, a pena di esclusione dalla gara, della persona incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche (art. 90 co. 7 del Codice).

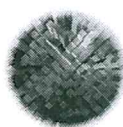
6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale nonché dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa previsti dalla normativa di settore e meglio descritti nel prosieguo.

7. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 6-bis del Codice la verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario verrà svolta esclusivamente sulla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici attraverso il sistema AVCPass; pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (ex AVCP - Servizio ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Coerentemente con quanto previsto dall'art. 77 comma 56 del Codice e dalla Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1/2010, tutte le comunicazioni svolte nell'ambito del sistema AVCPASS sono effettuate tramite PEC e i documenti inseriti dovranno essere firmati digitalmente. Pertanto è necessario che l'operatore economico sia dotato di casella PEC e firma digitale del legale rappresentante.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto, ai sensi dell'art. 83 del Codice, sarà aggiudicato, da apposita Commissione, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base dei criteri di valutazione di cui all'art. 266, co. 4 del Regolamento e dei relativi fattori ponderali assegnati ai sensi dell'art. 266 co. 5 del predetto Regolamento, indicati nella seguente tabella e di seguito descritti.

CRITERI DI VALUTAZIONE	RIFERIMENTO	VALUTAZIONE	FATTORI PONDERALI
a) Adeguatezza dell'offerta	Schede	Qualitativa	Pa = 30
b) Caratteristiche metodologiche dell'offerta	Nota metodologica	Qualitativa	Pb = 45
c) Ribasso percentuale unico	Offerta economica	Quantitativa	Pc = 20
d) Riduzione percentuale unica sui tempi	Offerta temporale	Quantitativa	Pd = 5

9. CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

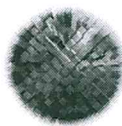
a) Adeguatezza dell'offerta: massimo punti 30

La professionalità o adeguatezza dell'offerta sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti per un massimo di 3 servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quello oggetto dell'affidamento, sulla base delle Tabelle n. 1 e 3 allegate alla determinazione n. 5 del 7/7/2010 dell'AVCP e secondo quanto indicato al punto B1 dell'Offerta Tecnica.

Si riterranno più adeguate le offerte la cui documentazione consenta di stimare sul piano di più aspetti il livello di specifica professionalità, affidabilità e qualità del concorrente, il quale dimostri di aver redatto progetti che, sul piano tecnologico, funzionale, di rispetto ambientale ecc., rispondano meglio agli obiettivi perseguiti dalla Stazione Appaltante e che si ritengano studiati col fine di realizzare l'intervento riducendo gli impatti ambientali e il consumo di risorse ed energia lungo il ciclo di vita dell'opera, ottimizzando il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione, anche attraverso scelte progettuali in funzione della maggiore durata della vita utile di componenti edilizi e impianti.

b) Caratteristiche qualitative, metodologiche e sostenibilità ambientale dell'offerta: massimo punti 45

Le caratteristiche qualitative, metodologiche e la sostenibilità ambientale delle proposte progettuali contenute nell'offerta sono valutate sulla base di una relazione tecnica, illustrativa dei contenuti e delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento (a titolo esemplificativo) ai profili di carattere morfologico, organizzativo/funzionale ed impiantistico, a quelli relativi alla sicurezza ed alla cantierabilità dei lavori nonché alla sostenibilità ambientale del progetto.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Sarà considerata migliore l'offerta la cui relazione dimostri che la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista, nonché i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per l'espletamento della prestazione siano coerenti fra di loro, che meglio rispondono alle aspettative ed esigenze della Stazione Appaltante e, pertanto, offrano un'elevata garanzia della qualità dell'attuazione della prestazione.

Per il servizio di progettazione preliminare, esecutiva e di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione dovranno essere illustrati nel modo più dettagliato, più convincente e più esaustivo possibile:

- le tematiche principali che, a parere del concorrente, caratterizzano la prestazione;
- le eventuali proposte migliorative che, in relazione alle esigenze espresse dalla Stazione Appaltante nel Capitolato Tecnico Prestazionale, il concorrente ritiene valide nonché gli eventuali elementi di criticità che il concorrente eventualmente rilevi;
- le azioni che intende sviluppare in relazione alle problematiche specifiche dell'intervento da progettare, **soffermandosi in particolare sul contenimento dei consumi energetici e sull'impiego efficiente delle risorse ambientali**, come indicato nell'art. 7.1 del Capitolato tecnico prestazionale;
- le modalità di esecuzione del servizio, evidenziando altresì le modalità di interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi (acquisizione pareri, validazione ed approvazione del progetto, ecc), nonché le misure e gli interventi volti a garantire la qualità della prestazione fornita;
- le risorse umane e strumentali messe a disposizione per lo svolgimento del servizio, attraverso la redazione di uno schema indicante:
 - i professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio, con l'indicazione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente, etc), delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali;
 - dell'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.

c) Ribasso percentuale unico: massimo 20

Ribasso percentuale unico in misura comunque non superiore al 35% (trentacinque per cento) fissata ai sensi dell'art. 266 co. 1, lett. c), punto 1) del Regolamento.

d) Riduzione percentuale con riferimento al tempo: massimo 5



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Riduzione percentuale in misura comunque non superiore alla percentuale del 15% (quindici per cento) fissata ai sensi dell'art. 266, co. 1, lett c) punto 2) del Regolamento da applicare al tempo.

10. METODO PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti ai sensi dell'allegato "M" del Regolamento, avverrà applicando la seguente formula:

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_i \cdot P_b + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

Dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente i-esimo
- i è l'offerta i-esima
- A_i, B_i, C_i sono coefficienti compresi tra 0 e 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente i-esimo, il coefficiente è pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile ed è pari a 1 in corrispondenza della prestazione massima offerta;
- P_a, P_b, P_c, P_d sono i fattori ponderali di cui alla precedente tabella.

Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

I coefficienti A_i e B_i relativi rispettivamente ai criteri di valutazione a) e b) della precedente tabella, sono determinati mediante il metodo del "confronto a coppie" seguendo le linee guida riportate nell'allegato G del Regolamento.

Si procederà con la valutazione di ogni elemento qualitativo delle varie offerte mediante l'impiego della tabella triangolare, di seguito riportata, contenente tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

	B	C	D	E	F	...	N
A							
	B						
		C					
			D				
				E			
					...		
						N-1	



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Ogni commissario valuterà quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire assegnando un punteggio da 1 a 6, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, nel seguente modo:

preferenza massima = 6

preferenza grande = 5

preferenza media = 4

preferenza piccola = 3

preferenza minima = 2

parità = 1

Una volta terminati i "confronti a coppie", si procederà a calcolare la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Successivamente si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad 1 la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

Formule per l'attribuzione del punteggio degli elementi di natura quantitativa

Ai fini della determinazione dei coefficienti Ci e Di relativi rispettivamente agli elementi di valutazione c) e d) della tabella dei criteri di valutazione, verranno utilizzate le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

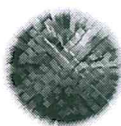
dove:

Ci è il coefficiente attribuito al concorrente i-esimo**Ai** è il valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo**Asoglia** è la media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti**X** = 0,85 (coefficiente scelto dalla stazione appaltante tra le percentuali previste dall'Allegato "M" del Regolamento)**Amax** è il valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$$D_i = T_i / T_{\text{medio}}$$

dove:

Ti è la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente i-esimo;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Tmedio è la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media il coefficiente è assunto pari a 1.

Si precisa inoltre che, in caso di parità di punteggio delle offerte risultate economicamente più convenienti, sarà privilegiata la percentuale più alta di ribasso dell'offerta economica (prezzo). In caso di ulteriore parità si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio.

11. DOCUMENTAZIONE TECNICA DISPONIBILE

Il bando di gara è stato pubblicato sulla G.U.R.I. – V Serie speciale, sul sito istituzione www.agenzia demanio.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonchè inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici con l'indicazione degli estremi della pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale.

La documentazione a base di gara costituita dal bando, dal presente disciplinare, dai modelli per la predisposizione della documentazione amministrativa, dal capitolato tecnico presazionale, dalle tabelle n. 1 e 3 allegate alla Determinazione n. 5 del 7 Luglio 2010 dell'AVCP nonché dalla documentazione tecnica (planimetrie dell'immobile) può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il percorso: Aste e gare – Acquisti beni e servizi – Servizi – Bandi in corso).

12. MODALITA' DI SOPRALLUOGO

Il sopralluogo, non obbligatorio, sulle aree e sugli immobili interessati ai lavori dovrà essere effettuato entro il **03/10/2014**.

Il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale o da soggetto diverso solo se munito di delega scritta.

Al fine di coordinare l'accesso all'immobile, eventuali richieste di sopralluogo dovranno essere concordate con il RUP, Arch. Riccardo Blanco, ovvero con la Dott.ssa Alessandra Cardona previa richiesta scritta da inviare entro le ore 16.00 del giorno **30/09/2014** ai seguenti indirizzi di posta elettronica riccardo.blanco@agenziademanio.it, alessandra.cardona@agenziademanio.it - indicando nome, cognome e i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo.

Nel caso in cui codesto offerente rinunciasse al suddetto sopralluogo nulla potrà eccepire circa la mancata conoscenza dei luoghi.

13. CONDIZIONI DI SUBAPPALTO

L'aggiudicatario potrà subappaltare il servizio oggetto della presente gara nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 91 co. 3 e all'art. 118 del Codice, a condizione che ne faccia espressa menzione in sede di offerta, indicando le parti del servizio che intende affidare a terzi, salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti di qualificazione di cui alla normativa di riferimento.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

14. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, redatta in lingua italiana, e secondo le indicazioni di seguito riportate deve pervenire, **a pena di esclusione**, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro le ore 12.00 del giorno 13/10/2014**, esclusivamente all'indirizzo indicato nel presente documento. E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9.00 alle ore 12.00 presso gli uffici della Stazione Appaltante, siti in via Finocchiaro Aprile, 1, 16129 Genova.

Il plico, debitamente sigillato¹, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e/o posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e la dicitura **"Procedura per l'affidamento del servizio di progettazione preliminare ed esecutiva, coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nonché direzione dei lavori presso l'immobile ex sede inps sito in Genova, Via d'annunzio 80 – CUP G38F14000140001 CIG 5890267219"**

Si precisa che tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno trasmesse all'indirizzo di posta elettronica eventualmente riportato sul plico e che solo in mancanza di quest'ultima indicazione saranno inviate a mezzo fax, ad eccezione delle comunicazioni di cui all'art. 79 D.Lgs. 163/06 che saranno trasmesse a mezzo fax, giusta dichiarazione del concorrente di cui al punto A lett. f) della domanda di partecipazione.

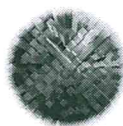
Il recapito del plico è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia del Demanio ove, per disguidi postali ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata a/r o alto vettore, non rivestendo alcun valore la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente previa richiesta.

Oltre il suddetto termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, non è valida alcuna altra offerta, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.

¹ L'onere di sigillatura dei plichi deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni evidenti.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Il plico dovrà contenere al suo interno, a pena di esclusione, tre buste a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura rispettivamente:

BUSTA A – Documentazione amministrativa

BUSTA B – Offerta tecnica

BUSTA C - Offerta economica

Nessun altro documento inerente l'offerta dovrà essere inviato fuori dalle suddette buste.

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti potranno utilizzare i modelli di dichiarazioni allegati al presente Disciplinare, predisposti dalla Stazione Appaltante in ragione di quanto previsto dalla normativa di settore e tenuto conto della forma giuridica dei soggetti ammessi alla gara.

Qualora il concorrente, invece, non intenda utilizzare i predetti moduli sarà sua cura rendere tutte le dichiarazioni indicate nel prosieguo del presente Disciplinare, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Si precisa, al riguardo, che qualora ci fossero previsioni difformi nel presente Disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel Disciplinare.

In ogni caso, le dichiarazioni dovranno essere sottoscritte dai seguenti soggetti:

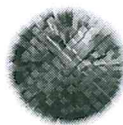
- dal libero professionista che partecipi singolarmente;
- dal legale rappresentante della società di ingegneria e della società di professionisti;
- in caso di RT costituiti dal legale rappresentante della mandataria;
- in caso di RT costituendi dal legale rappresentante di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento;
- in caso di consorzio stabile dal legale rappresentante del consorzio;
- in caso di studio associato/associazione professionale dal legale rappresentante che dichiara di averne i poteri o, in caso contrario, da tutti i soggetti candidati dallo studio associato/associazione professionale;
- in caso di prestatore di altro Stato membro, in una delle modalità di cui sopra, in base alla relativa configurazione giuridica.

si precisa che laddove la documentazione di gara sia sottoscritta da procuratori dei legali rappresentanti dei concorrenti dovrà essere allegata, a pena di esclusione, la relativa procura.

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A dovrà contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti atti e documenti:

A.1 Domanda di partecipazione alla gara (Allegato I) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il legale rappresentante del concorrente o il soggetto munito di specifici poteri, dichiara:



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

- a) la forma di partecipazione alla gara tra quelle previste dall'art. 90 co. 1 lett. d), e), f), f bis) e h) del D.Lgs. 163/06 nei limiti di cui all'art. 253 del D.P.R. 207/10 con indicazione degli estremi di identificazione del concorrente, del numero di partita IVA e delle generalità complete del firmatario,

nonché

(in caso di consorzi stabili di cui all'art. 90 co. 1, lett. h) del D.Lgs. 163/06) per quali consorziati il consorzio concorre con la relativa sede legale;

(in caso di RT) i dati identificativi delle componenti il raggruppamento:

- *(in caso di RT costituendo) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti e/o le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppandi;*
 - *(nel caso di RT costituiti) la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti e/o le quote del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti;*
- b) *(nel caso in cui il concorrente partecipi e svolga la prestazione come singolo professionista)* di essere in possesso di tutte le abilitazioni necessarie ai fini dell'espletamento dell'incarico, con specifico riferimento anche all'abilitazione per lo svolgimento dell'attività di coordinatore in fase di progettazione ed esecuzione di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08;

ovvero

(se del caso) che l'incarico oggetto del presente appalto verrà espletato da professionisti iscritti negli appositi albi, con indicazione dei dati identificativi, delle rispettive qualifiche professionali e degli estremi di iscrizione al relativo albo professionale, con specifico riferimento anche all'abilitazione per lo svolgimento delle attività di coordinatore in fase di progettazione ed in fase di esecuzione di cui all'art. 98, D.Lgs. 81/08 e con l'espressa individuazione del soggetto incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche;

- c) *nel caso di RT di cui all'art. 90 co. 1 lett. g del D.Lgs. 163/06) i dati identificativi del "giovane professionista" di cui all'art. 253 co. 5 del D.P.R. 207/10, con indicazione del nominativo, della data e il luogo di nascita, del numero e della data di iscrizione all'Albo;*
- d) *(nel caso di concorrente costituito da società di professionisti o società di ingegneria) il nominativo del/dei direttore/i tecnico/i di cui all'art. 254 del D.P.R. 207/10;*
- e) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio stabile ovvero in forma individuale qualora vi partecipi in raggruppamento o consorzio stabile ovvero in forma individuale qualora vi partecipi come amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto di società di professionisti o di ingegneria;
- f) di autorizzare l'Agenzia a trasmettere tramite posta elettronica certificata o via fax le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/06;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

- g) che l'offerta è valida e vincolante per 180 giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- h) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara;
- i) di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti, ai sensi della L. 241/90, la facoltà di "accesso agli atti", l'Agenzia a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

ovvero, in alternativa

di indicare in sede di offerta tecnica le parti coperte da segreto tecnico/commerciale.

NB.: L'Agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

NB:

- nel caso di raggruppamento temporaneo costituendo dovrà essere allegata alla BUSTA A "Documentazione amministrativa" la dichiarazione di impegno, ai sensi dell'art. 37 c. 8 del D.Lgs. 163/2006, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le componenti designata "capogruppo", che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti;

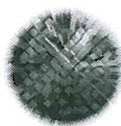
Nel caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti costituendo dovrà essere allegata alla documentazione di gara una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 37 co. 8 del D.Lgs. 163/06, sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le imprese associate contenente l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d'appalto in altra forma, neppure individuale.

- nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito dovrà essere allegato alla BUSTA A "Documentazione amministrativa" il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla Mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;

Nel caso di RTI o consorzio ordinario di concorrenti costituiti dovrà essere allegato alla documentazione di gara l'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza di cui all'art. 37 co. 15 del D.Lgs. 163/06, conferito da tutte le mandanti all'impresa designata "mandataria".

In relazione ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (A.2 e A.3)

A2 Dichiarazione sostitutiva (Allegato II) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il legale rappresentante del concorrente o il soggetto munito di specifici poteri, attesti:



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

- a) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), g), h), m), m-bis) e m-ter) del D.Lgs 163/06;
- b) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui all'art. 6 e 67 del D. Lgs. 159/11;
- c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità; non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; non sono state emesse condanne per le quali ha beneficiato della non menzione;

nonché

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per altro tipo di reato;

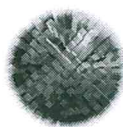
ovvero, in alternativa,

che nei propri confronti sono stati pronunciati provvedimenti irrevocabili di condanna per i quali ci si rimette alla valutazione della Stazione Appaltante circa la non incidenza sulla moralità professionale, indicandone ruolo, imputazione, condanna;

- d) (in caso di sussistenza di soggetti cessati dalle cariche di seguito indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara) che, per quanto di propria conoscenza, in capo ai direttori tecnici ed al titolare (in caso di impresa individuale), ai soci e ai direttori tecnici (in caso di s.n.c.), ai soci accomandatari e ai direttori tecnici (in caso di s.a.s), agli amministratori muniti di potere di rappresentanza o ai direttori tecnici o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società o consorzio), cessati dalle relative cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 163/06;

N.B.: in alternativa tale dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del D.Lgs. 163/06 può essere resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, direttamente da ciascuno dei soggetti ivi indicati.

In questo caso il sottoscrittore potrà avvalersi anche dell'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante (vedasi Allegato III in tal caso dovrà essere barrata solo la casella relativa alla lettera c);



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

ovvero, in caso di sussistenza delle predette cause di esclusione,

che c'è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dei soggetti di cui sopra (da comprovare con idonea documentazione);

- e) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana (o dello Stato in cui l'impresa è stabilita);
- f) (se *del caso*) di essere in possesso dei requisiti per il rilascio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare indicando a titolo informativo ai fini delle successive verifiche i seguenti dati:
 - le posizioni INAIL (comprehensive di codice cliente e pat);
 - le posizioni INPS (comprehensive di matricola e sede);
 - il contratto di lavoro applicato ai dipendenti;
 - la dimensione aziendale (numero dei dipendenti)

ovvero nel caso di non iscrizione ad uno degli enti suindicati

indicazione del soggetto preposto ad attestare la regolarità contributiva del concorrente indicando a titolo informativo i dati necessari ai fini delle successive verifiche;

- g) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo le disposizioni di cui alla legge 68/99, indicando inoltre, a mero titolo informativo, l'Ufficio Provinciale competente al rilascio del certificato di ottemperanza;

ovvero, in alternativa,

di non essere assoggettato agli obblighi in materia di assunzioni obbligatorie;

- h) di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis,ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- i) di non essere in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. con nessun'altra impresa e di aver formulato l'offerta autonomamente



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

ovvero, in alternativa,

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero, in alternativa,

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente. N.B.: In tali ipotesi, il concorrente dovrà indicare il soggetto con cui sussiste la suddetta situazione ed inserire nel plico tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- j) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01

ovvero, in alternativa,

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01 e che si è concluso il periodo di emersione;

- k) l'iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'appalto, con indicazione del numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica dell'impresa e nominativo/i del titolare e dei direttori tecnici (in caso di impresa individuale), dei soci e dei direttori tecnici (in caso di società in nome collettivo), dei soci accomandatari e dei direttori tecnici (in caso di società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici (in caso di altro tipo di società o consorzio), del socio unico o del socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci),

ovvero, in alternativa, potrà essere presentato

il certificato della Camera di Commercio, in originale o in copia, di data non anteriore a sei mesi da quella della presentazione dell'offerta *(nel caso di società con meno di quattro soci qualora dal certificato camerale non risulti l'indicazione del socio unico o del socio di maggioranza, il legale rappresentante del concorrente dovrà specificare i nominativi dei predetti soggetti)*

ovvero, in alternativa, nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e l'indicazione del/i nominativo/i del/i soggetto/i che esercita/no la legale rappresentanza dell'operatore economico, corredata da copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

- l) (se del caso) di volersi avvalere del subappalto per le prestazioni consentite dall'art. 91 co. 3 del D.Lgs. 163/06, con indicazione delle specifiche attività che si intendono subappaltare;
- m) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito indicando, inoltre a titolo informativo ai fini delle successive verifiche, l'ufficio Tributario competente.

A.3 Dichiarazione sostitutiva (Allegato III) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia del documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, con la quale i direttori tecnici e il titolare (in caso di impresa individuale), i direttori tecnici e i soci (in caso di società in nome collettivo), i direttori tecnici e i soci accomandatari (in caso di società in accomandita semplice), i direttori tecnici e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società o consorzio), consapevoli delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni false o mendaci, attestino di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/06². Tale dichiarazione dovrà essere corredata dall'elenco di tutte le condanne penali riportate dagli stessi ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Ai fini dell'art. 38 comma 1 lett. c) del predetto decreto il soggetto non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della medesima.

In relazione ai requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi (A.4):

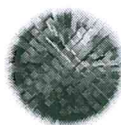
A.4 Dichiarazione sostitutiva (Allegato IV) resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, con la quale il legale rappresentante del concorrente o il soggetto munito di specifici poteri, attesti:

- a) di aver svolto, negli ultimi 10 anni, servizi di ingegneria ed architettura, relativi a lavori edili su immobili identificabili come *"organismi edilizi per servizi amministrativi"*³ (secondo l'elencazione di cui alla tabella n. 1 allegata alla Determinazione n. 5 del 7 luglio 2010 dell'Avcp – oggi ANAC - e, per un pronto riscontro, al presente Disciplinare) e/o lavori impiantistici⁴ individuati nella tabella n. 3 allegata alla precitata Determinazione. L'importo

² Si precisa che in sede di esame della documentazione amministrativa al fine di individuare i soggetti tenuti alla suddetta dichiarazione si terrà conto di quanto riportato nel C.C.I.A.A. ovvero indicato nella dichiarazione sostitutiva.

³ Edificio uffici ministeriali, edificio uffici regionali, edificio uffici provinciali, edificio uffici comunali, edificio sede società pubblica, edificio cimiteriale.

⁴ Impianti interni acque bianche e nere, impianti interni riscaldamento e condizionamento, impianti interni trasporto meccanico, impianti interni illuminazione telefoni e controlli, linea dati ...



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

totale dei lavori relativi ai servizi attestati non dovrà essere analogo all'importo stimato dei lavori di cui al punto 5 dell'allegato al Capitolato Tecnico, unitamente all'indicazione del committente e del soggetto che ha svolto il servizio e la natura delle prestazioni effettuate;

- b) che **il numero medio annuo del personale tecnico** utilizzato negli ultimi tre anni (comprendente i soci attivi, i dipendenti, i consulenti su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto, ovvero facciano parte dell'ufficio di direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, e i collaboratori a progetto in caso di soggetti non esercenti arti e professioni), è pari ad almeno 2 unità;
- c) *(se del caso)* **i nominativi del/dei professionista/i** che svolgeranno i servizi con la specificazione delle rispettive qualifiche professionali; con particolare evidenza delle esperienze nel campo della progettazione di edilizia sostenibile
- d) *(se del caso)* **il nominativo del professionista** incaricato dell'integrazione delle prestazioni specialistiche.

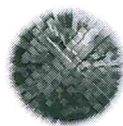
N.B.

In caso di raggruppamenti temporanei i requisiti minimi di cui al punto a) e c) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

Nel caso di raggruppamento temporaneo ogni servizio dovrà essere stato integralmente prestato da un componente del RT. Ai sensi dell'art. 263 co. 2 del d.RR. 207/1 , i servizi di ingegneria ed architettura di cui al punto a) valutabili sono quelli iniziati, ultimati e approvati nel decennio antecedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva al riguardo la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.

A.5 Comprova dell'avvenuto versamento del contributo per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (oggi ANAC) di importo pari a € 20.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato con una delle modalità indicate nel sito dell'ANAC - Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.anac.it>

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

N.B.:

- trattandosi di attività inerente la progettazione preliminare, esecutiva ed il coordinamento in fase di progettazione, in applicazione di quanto previsto all'art. 268 del DPR 207/10, non è previsto a carico del concorrente l'onere di produrre la cauzione provvisoria;
- l'Agenzia si riserva la facoltà di chiedere di completare o integrare la documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti, nel caso in cui risultasse carente per errore materiale riconoscibile ovvero potrà richiedere chiarimenti sugli elementi in essa forniti ai sensi dell'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi dell'art. 46, c.1-bis del D.Lgs. 163/2006, la Stazione appaltante escluderà i concorrenti in caso di:

- mancato adempimento delle prescrizioni previste dal codice, dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti;
- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

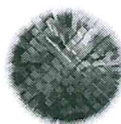
Inoltre, **a pena di esclusione**, dovranno essere inseriti:

A.6 Modello PASSOE che attesta che il concorrente può essere verificato tramite AVCPASS;

A.8 Attestato di presa visione del materiale tecnico.

In caso di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario la domanda di partecipazione di cui al modello 1 dovrà essere sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio.

Inoltre le dichiarazioni di cui ai modelli 2 e 3, devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura. Saranno escluse dalla gara le associazioni o i consorzi già costituiti o da costituirsi per i quali anche uno dei concorrenti non abbia presentato le predette dichiarazioni.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli, anche ai sensi dell'art. 46 del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di escludere i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel Casellario Informatico dell'Autorità, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori affidati da diverse stazioni appaltanti.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

La busta B dovrà contenere, a pena di esclusione:

B.1 la documentazione illustrante non più di 3 servizi mediante 3 schede formato A3 o 6 schede di formato A4 (complessivamente max 9 schede formato A3 e 18 schede formato A4) relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti tra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento.

B.2 una relazione tecnica, per un numero di 20 cartelle formato A4 (una facciata equivale a una cartella), con una numerazione progressiva e univoca delle pagine, redatta in Times New Roman di dimensione 12 (dodici) pt e interlinea doppia, da articolare in ragione delle tematiche indicate al punto b) dei criteri di valutazione sopra descritti, che permetta all'Agenzia di verificare, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, con riferimento a titolo esemplificativo ai profili di carattere ambientale, organizzativo/funzionale, morfologico, strutturale e impiantistico, nonché a quelli relativi alla sicurezza e alla cantierabilità dei lavori

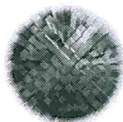
La nota metodologica dovrà contenere, inoltre, tutti gli elementi che l'offerente ritiene opportuni ai fini dell'attribuzione dei punteggi di cui al paragrafo relativo ai criteri di valutazione.

N.B. a prescindere dalla forma giuridica del soggetto concorrente, la relazione tecnica di esecuzione del servizio oggetto dell'appalto dovrà essere unica e non dovrà nel suo complesso superare il numero di facciate prescritte.

Nel caso di RT costituendi la relazione di cui al punto B.2 dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti di ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

Nel caso di raggruppamenti di concorrenti già costituiti la relazione di cui al punto B.2 potrà essere sottoscritta anche dal solo legale rappresentante della mandataria.

N.B. nell'ambito dell'offerta tecnica andranno puntualmente indicate le parti dell'offerta coperte da segreto tecnico/commerciale al fine di limitare il diritto di accesso degli altri concorrenti alla documentazione presentata, fermo restando che l'agenzia si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

La busta C dovrà contenere a pena di esclusione:

C.1 il modulo **Allegato V (OFFERTA ECONOMICA)** contenente l'offerta di massimo ribasso che dovrà essere espressa in cifre come in lettere, sull'importo totale dell'incarico pari a **€ 198.000,00** (euro centonovantaottomila/00) importo complessivo posto a base d'asta al netto dell'IVA e c.p., in misura comunque non superiore al 35% (trentacinque per cento). Il concorrente è vincolato alla propria offerta per 180 (centottanta) giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte.

In relazione alla percentuale di ribasso offerto si precisa che non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio. Non saranno ritenute valide e saranno pertanto escluse le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative.

C.2 riduzione percentuale da applicarsi al tempo per lo svolgimento dei servizi di progettazione e di coordinamento alla sicurezza in fase di progettazione – fissato complessivamente in 130 giorni dal formale invito a procedere da parte del RUP – tenendo conto che tale percentuale non potrà superare il 15% (quindici per cento). I tempi si intendono sospesi in attesa delle autorizzazioni;

C.3 i costi della sicurezza, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 87 comma 4 del D. Lgs 163/2006 s.m.i.

N.B.

Come espressamente indicato al punto 3 del presente disciplinare, la Stazione Appaltante ha quantificato in € 0 gli oneri della sicurezza a proprio carico, considerato che il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08.

Ciò posto, il concorrente è comunque tenuto a indicare i costi della sicurezza a suo carico (Busta C — punto 3) il cui importo deve essere diverso da € 0; trattasi infatti di somme che lo stesso operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività professionale e devono risultare commisurate all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti in materia di sicurezza);

L'offerta economica dovrà essere redatta in italiano e sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, allegando copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore.

15. VERIFICA DELL'ANOMALIA



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

Saranno escluse le offerte che, in applicazione del criterio di cui all'art. 86, co. 2 del D. Lgs. 163/06 risulteranno anomale, in esito alla verifica di cui agli artt. 87 e 88 del medesimo decreto.

16. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

In data **13/10/2014** dalle ore **14:30** - presso i locali della Direzione Regionale Liguria del Demanio, in Genova, Via Finocchiaro Aprile n. 1 – la commissione all'uopo nominata dichiarerà aperta la seduta pubblica, durante la quale preliminarmente si accerterà l'integrità dei plichi pervenuti e la tempestività della loro ricezione. Si procederà poi alla loro apertura per riscontrare la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti nel presente disciplinare, procedendo all'esame del contenuto della Busta A "documentazione Amministrativa" presentata da ciascun concorrente.

Laddove taluni certificati, documenti o dichiarazioni resi dovessero risultare incompleti o poco chiari la Stazione Appaltante formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti ai sensi dell'art. 46, co. 1 del Codice, per i quali verrà concesso un termine inferiore a 3 (tre) giorni per il relativo inoltro.

Terminato l'esame della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 48 del Codice, la Commissione darà luogo al sorteggio del 10% (dieci) dei soggetti ammessi, i quali, in funzione della natura giuridica, dovranno produrre la documentazione comprovante i requisiti di ammissione, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante.

In seconda seduta pubblica la Commissione darà comunicazione dei concorrenti ammessi e degli eventuali concorrenti che non abbiano comprovato i requisiti, procedendo alla conseguente esclusione dalla gara.

La stessa procederà quindi all'apertura delle offerte tecniche al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

In successiva/e seduta/e riservata/e la commissione provvederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, con il metodo succitato.

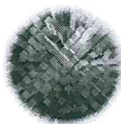
Di seguito, in seduta pubblica, dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche.

A seguire, la Commissione determinerà i coefficienti riferiti alle offerte economiche, sulla base dei ribassi offerti.

Infine, nella stessa seduta, la Commissione procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Alle sedute pubbliche potrà assistere un rappresentante di ciascun concorrente, munito di delega ove non si tratti del legale rappresentante.

Le date delle successive sedute pubbliche, qualora non consecutive, saranno comunicate a ciascun concorrente a mezzo posta elettronica o via fax.



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

La Stazione Appaltante, ai fini dell'aggiudicazione della gara, sottoporrà a verifica di congruità la prima migliore offerta secondo quanto indicato negli art. 86 e ss. del Codice.

Ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione, il concorrente aggiudicatario nonché il concorrente che segue in graduatoria dovranno dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara. Nel caso in cui l'aggiudicatario non fornisca la prova o non confermi le dichiarazioni rese, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. Se anche quest'ultimo non fornisse la prova o non confermasse le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà secondo quanto disposto dall'art. 48, co. 2 del Codice.

17. QUESITI E CHIARIMENTI

Per eventuali chiarimenti sarà possibile contattare il Responsabile Unico del Procedimento, l'Arch. Riccardo Blanco, raggiungibile esclusivamente via *e-mail* al seguente indirizzo: riccardo.blanco@agenziademanio.it, che risponderà - entro il **8/10/2014** - a mezzo posta elettronica, a tutti i quesiti che dovessero essere posti entro e non oltre le **ore 12.00 del 3/10/2014**.

Le risposte di interesse generale saranno inserite, in forma anonima, nel sito istituzionale www.agenziademanio.it, in apposito link in costante aggiornamento. L'ultimo aggiornamento relativo alle domande ed alle risposte sarà effettuato entro il **8/10/2014**.

18. DISPOSIZIONI GENERALI

Salvo quanto previsto nel presente documento e negli altri documenti di gara, l'affidamento è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

1. la partecipazione alla gara implica di per sé la contestuale e incondizionata accettazione da parte dei concorrenti invitati di quanto contenuto negli atti di gara predisposti dalla Stazione Appaltante;
2. tutta la documentazione deve essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
3. ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 90 c. 8 del Codice, l'Agenzia vieterà a coloro che direttamente o indirettamente abbiano partecipato alla progettazione in discorso di concorrere nelle procedure selettive per l'affidamento dell'esecuzione dei lavori progettati;
4. il concorrente è vincolato alla propria offerta per 180 giorni dal termine ultimo fissato per la presentazione delle offerte;
5. l'Agenzia si riserva di affidare anche in presenza di una sola offerta, purché ritenuta idonea e conveniente;
6. la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di non affidare l'appalto per ragioni di interesse pubblico che comportino la mancanza, totale o parziale di copertura finanziaria, per motivi di



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

opportunità, convenienza o qualora reputasse le offerte pervenute non congrue ovvero non idonee in relazione all'oggetto dell'affidamento rimanendo in tal caso escluso il diritto a qualsivoglia compenso od indennizzo a qualsiasi titolo, anche risarcitorio.

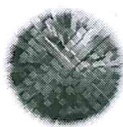
7. Qualora nel corso dell'esecuzione del servizio per esigenze sopravvenute, al momento non prevedibili, l'agenzia non ritenesse di proseguire nella realizzazione dell'intervento il contratto sarà risolto, fermo restando il corrispettivo dovuto per le prestazioni rese, detratte eventuali penalità;
8. il contratto non può essere stipulato prima di 35 gg dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'art. 79 del D. Lgs. 163/06, così come disposto al comma 10 dell'art. 11 del D. Lgs. 163/06 s.m.i., tale termine dilatorio non si applica se, a seguito di pubblicazione di bando o avviso con cui si indice una gara o inoltro degli inviti nel rispetto del presente codice, è stata presentata o è stata ammessa una sola offerta e non sono state tempestivamente proposte impugnazioni della lettera di invito o queste impugnazioni risultano già respinte con decisione definitiva, ai sensi del comma 10-bis del medesimo articolo;
9. qualora non si addivenga alla sottoscrizione del contratto nel termine fissato dall'art. 11 comma 9 del Codice, per fatto imputabile all'aggiudicatario, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione, fermo restando il diritto dell'Agenzia al risarcimento dei danni;
10. fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 180 gg che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace, salva la facoltà della Stazione Appaltante di proroga o sospensione. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
11. l'aggiudicatario, nell'espletamento dell'incarico, dovrà adottare comportamenti in linea con i principi adottati nel Codice Etico di cui al Modello di organizzazione, gestione e controllo predisposto dall'Agenzia ai sensi del Codice e s.m.i., acquisibile presso gli Uffici dell'Agenzia o direttamente dal sito www.agenziademanio.it;

19. ACCESSO AGLI ATTI

Il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui all'art. 13 e 79 co.5 quater del Codice e secondo le modalità di cui al "Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della legge 241/1990 s.m.i." (pubblicato in GURI del 7/2/2007 – serie generale n. 31).

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 s.m.i. l'Agenzia del Demanio, quale titolare del trattamento dei dati forniti in relazione alla presente gara, informa che tali dati verranno utilizzati in



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Regionale Liguria

conformità alle norme vigenti e trattati con sistemi elettronici e manuali in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Con l'invio e la sottoscrizione dell'offerta, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

21. PROCEDURE DI RICORSO

Eventuali ricorsi potranno essere presentati nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della comunicazione degli atti ai sensi dell'art. 79 del Codice o, per i bandi e gli avvisi autonomamente lesivi, dalla pubblicazione sulla GURI, innanzi al Tribunale della Liguria sito in via dei Mille n. 9 – 16147 Genova.

22. NORME DI RINVIO

Per quanto non specificamente contenuto nel presente disciplinare e nel bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

II DIRETTORE REGIONALE

Ing. Grazia Critelli



Allegati:

- *Tabelle nn. 1 e 3 allegate alla Determinazione n. 5 del 7 Luglio 2010 dell'AVCP;*
- *Allegato I - modello di domanda di partecipazione;*
- *Allegato II - modello di dichiarazione sostitutiva da rendere sui requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;*
- *Allegato III - modello di dichiarazione sostitutiva da rendere a cura dei soggetti di cui all'art. 38 co. 1 lett. b), c) ed m-ter) del D. Lgs. 163/06;*
- *Allegato IV - modello di dichiarazione sostitutiva da rendere sui requisiti economico/finanziari e tecnico/organizzativi.*
- *Allegato V – Offerta economica*

