



A G E N Z I A D E L D E M A N I O

Direzione Centrale Manutenzione, Contratti e Beni Confiscati

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REVISIONE LEGALE DEI CONTI PER IL
TRIENNIO 2014 - 2016**

CIG. 5730307EEA



Via Barberini, 38 – 00187 Roma – Tel. 06/423671 – Faxmail 0650516027
e-mail: dg.gare@agenziademanio.it
pec: dc_manutenzionecontrattibeniconfiscati@pce.agenziademanio.it

I. STAZIONE APPALTANTE: Agenzia del Demanio - Direzione Centrale Manutenzione, Contratti e Beni Confiscati - U.O. Gare - Via Barberini 38 - 00187 Roma - tel. 06 423671 - Faxmail 0650516027 - e-mail: dg.gare@agenziademanio.it - sito istituzionale www.agenziademanio.it

II. PROCEDURA DI GARA: con determina a contrarre n. 91 del 23 aprile 2014 l'Agenzia del Demanio ha indetto una procedura aperta, ai sensi degli artt. 55, co. 5, e 124 del D.Lgs. 163/06, per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti annuali dell'Agenzia del Demanio, effettuata in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti (art. 2409-bis c.c. e seguenti c.c. così come modificati ed integrati dal D.Lgs. 27 gennaio 2010 n. 39) per gli esercizi dal 2014 al 2016, mediante bando pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale delle Repubblica Italiana – GURI V Serie speciale n. 54 del 14 maggio 2014, sul profilo committente www.agenziademanio.it, sul sito del Ministero delle Infrastrutture nonché inviato all'Osservatorio dei contratti pubblici con l'indicazione degli estremi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale ai sensi dell'art. 66, co. 7, del D.Lgs. 163/06.

III. IMPORTO A BASE D'ASTA: l'importo a base d'asta è pari ad € 150.000 (centocinquantamila), oltre IVA.

I costi relativi alla sicurezza sono pari a € 0 (zero), considerato che il servizio in oggetto è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi d'interferenze ai sensi del D.Lgs. 81/2008 s.m.i.

IV. OGGETTO DELL'APPALTO: l'incarico oggetto di affidamento è il servizio di revisione legale dei conti annuali dell'Agenzia del Demanio, effettuato in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti (ex art. 2409 – *bis* e seguenti c.c. così come modificati ed integrati dal D.Lgs. 39/2010) per gli esercizi dal 2014 al 2016, che comprende, in particolare, le seguenti attività:

- la verifica sulla regolare tenuta della contabilità e la corretta rilevazione dei fatti di gestione nelle scritture contabili e più in generale l'esercizio delle attività che la legge attribuisce alla funzione del controllo legale dei conti;
- la revisione contabile dei bilanci d'esercizio, esprimendo su di esso il proprio giudizio con apposita relazione;
- la sottoscrizione delle dichiarazioni fiscali, quando il relativo obbligo è posto dalla legge in capo al soggetto che effettua il controllo contabile, e ogni altro adempimento previsto dalla normativa vigente in tema di responsabilità fiscale del revisore dei conti.

V. DURATA DELL'APPALTO: la durata è pari a 36 (trentasei) mesi dalla data di stipula del contratto, fermo restando che il servizio oggetto di appalto dovrà essere svolto con riferimento agli esercizi 2014, 2015 e 2016.

VI. DOCUMENTAZIONE DI GARA: la documentazione a base di gara, costituita dal bando di gara, dal presente disciplinare e dai relativi allegati, nonché dal capitolato tecnico può essere reperita sul sito istituzionale www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Aste e gare – Acquisti Beni e Servizi – Servizi - Bandi in corso).

VII. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: possono partecipare alla gara le società di revisione iscritte nel Registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, in forma singola ovvero plurima, ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06, in possesso dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale, di capacità economico/finanziaria e tecnica di seguito dettagliati.

Si precisa che per i soggetti di cui alle lettere e), e-bis) ed f) dell'art. 34 del D.Lgs. 163/2006 saranno applicate le disposizioni dell'art. 37 del D.Lgs. 163/06; pertanto, ai fini della partecipazione alla gara, tali soggetti dovranno rifarsi, nei limiti della compatibilità, a quanto previsto nel presente documento in relazione ai raggruppamenti temporanei e ai consorzi ordinari di concorrenti.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del predetto decreto, laddove non partecipino in proprio, sono tenuti ad indicare nella domanda di partecipazione di cui al punto A.1) del presente Disciplinare, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di inosservanza di tale divieto saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che i consorziati e troverà applicazione l'art. 353 del codice penale.

Inoltre è fatto divieto al concorrente individuale, nonché a ciascun componente il raggruppamento temporaneo di imprese o il consorzio ordinario di concorrenti (art. 34 comma 1 lett. e) del D.Lgs. 163/06) di partecipare alla procedura selettiva in altra forma individuale o consorziata.

VIII. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE: il plico contenente la documentazione redatta secondo le indicazioni di seguito riportate, dovrà recare esternamente la dicitura *"Gara per l'affidamento del servizio di revisione legale dei conti annuali dell'Agenzia del Demanio, effettuata in conformità alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti (ex art. 2409-bis e seguenti c.c. così come modificati ed integrati dal D.Lgs. 39/2010) per gli esercizi dal 2014 al 2016"* nonché i dati del mittente, quali: denominazione o ragione sociale, indirizzo e posta elettronica certificata cui inviare la corrispondenza relativa alla presente procedura.

In assenza di un indirizzo di posta elettronica certificata, dovrà essere indicato un numero di fax ed eventualmente un indirizzo di posta elettronica ordinaria; nel caso in cui oltre al numero di fax sia indicato anche un indirizzo di posta elettronica ordinaria, le comunicazioni relative alla procedura di gara saranno trasmesse all'uno o all'altro recapito, fatta eccezione per quelle di cui all'art. 79 D.Lgs 163/2006, che saranno in ogni caso trasmesse a mezzo fax giusta dichiarazione del concorrente di cui alla lett. b) della Domanda di partecipazione.

Il predetto plico dovrà pervenire, a pena di esclusione, sigillato¹ all'indirizzo Agenzia del Demanio, Direzione Centrale Manutenzione, Contratti e Beni Confiscati – U.O. Gare, via Barberini 38, 00187 Roma entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 6 giugno 2014**. L'inoltro potrà essere effettuato a mezzo raccomandata con

¹ L'onere di sigillatura dei plichi deve ritenersi assolto con qualsiasi modalità che ne impedisca l'apertura senza lasciare manomissioni evidenti.

ricevuta di ritorno del servizio postale, ovvero consegnato a mano o mediante agenzia di recapito autorizzata. Negli ultimi due casi sarà rilasciata apposita ricevuta.

Il recapito del plico è a completo ed esclusivo rischio dell'operatore economico, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Agenzia del Demanio ove, per disguidi postali ovvero per qualsiasi altro motivo, il piego non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno, in alcun caso, presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata a/r o altro vettore, non rivestendo alcun rilievo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non pervenuti e potranno essere ritirati dal concorrente previa richiesta.

Oltre il ripetuto termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte non è valida alcuna altra domanda, anche se aggiuntiva o sostitutiva, né la stessa o altra documentazione potrà essere presentata in sede di gara.

In caso di plichi inviati successivamente dallo stesso concorrente, entro e non oltre il giorno e l'ora sopra indicati, sarà preso in considerazione esclusivamente l'ultimo plico fatto pervenire in ordine di tempo.

Il plico dovrà contenere al suo interno, **a pena di esclusione**, tre buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente, A "Documentazione Amministrativa", B "Offerta Tecnica" e C "Offerta Economica". Nessun altro documento inerente l'offerta dovrà essere inviato fuori dalle suddette buste.

Ai fini della partecipazione alla gara, i concorrenti potranno utilizzare i modelli di dichiarazioni allegati al presente Disciplinare, predisposti dalla Stazione Appaltante in ragione di quanto previsto dalla normativa di settore e tenuto conto della forma giuridica dei soggetti ammessi alla gara.

Qualora il concorrente invece non intenda utilizzare i predetti moduli sarà sua cura rendere tutte le dichiarazioni indicate nel prosieguo del presente disciplinare, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva. Nel caso in cui vi fossero previsioni difformi nel presente Disciplinare e nei modelli allegati prevarranno le disposizioni più aderenti alla normativa di riferimento ovvero in assenza di espressa disposizione normativa quelle contenute nel Disciplinare.

Si precisa che, laddove la documentazione di gara sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante dell'operatore economico dovrà essere allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura.

Nella BUSTA A "Documentazione Amministrativa" devono essere contenuti i seguenti atti e documenti:

A.1 Domanda di partecipazione alla gara (Allegato I) sottoscritta dal Legale rappresentante ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, nella quale indicare:

- a) la forma di partecipazione alla gara tra quella previste dall'art. 34 del D.Lgs. 163/06;
- b) *(in caso di mancata indicazione sul plico di un indirizzo di posta elettronica certificata)* di accettare che le comunicazioni di cui all'art. 79 co. 5 del D.Lgs. 163/06 attinenti la presente procedura siano trasmesse via fax al numero indicato sul plico;

- c) *(nel caso di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 che non partecipino in proprio)* per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto ai sensi degli artt. 36 co. 5 e 37 co. 7 del D.Lgs. 163/06 di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione, saranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato, trovando altresì applicazione l'art. 353 c.p. Dovranno essere altresì indicate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati;
- d) *(nel caso di RTI o consorzi ordinari di concorrenti costituiti ovvero in alternativa costituendi di cui all'art. 34 co. 1 lett. d), e), e-bis), f) del D.Lgs. 163/06)* la denominazione sociale, la forma giuridica, la sede legale della mandataria e delle mandanti nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppandi/consorziandi ovvero raggruppati/consorziati;
- e) *(nel caso di RTI o consorzi ordinari costituendi di cui all'art. 34 co. 1 lett. d), e) e-bis), f) del D.Lgs. 163/2006)* di impegnarsi, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti ai sensi dell'art. 37 co. 8 del D.Lgs. 163/2006;
- f) l'impegno ad avvalersi di un Gruppo di lavoro conforme a quanto dichiarato nell'ambito dell'Offerta Tecnica.

In relazione ai requisiti di ordine generale e di idoneità professionale (A.2 e A.3):

A.2 Dichiarazione sostitutiva (Allegato II), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. e corredata da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale il Legale rappresentante del concorrente, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara:

- a) di essere iscritto al Registro dei revisori legali istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- b) di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), d), e), f), h), m), m-bis) ed m-ter) del D.Lgs. 163/06;
- c) che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui all'art. 6 e 67 del D.Lgs. 159/11;
- d) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità; non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; non sono state emesse condanne per le quali ha beneficiato della non menzione

nonché

che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 c.p.p. per altro tipo di reato

ovvero, in alternativa,

che nei propri confronti sono stati pronunciati provvedimenti irrevocabili di condanna per i quali ci si rimette alla valutazione della Stazione Appaltante circa la non incidenza sulla moralità professionale, indicandone ruolo, imputazione, condanna;

- e) che non ci sono soggetti cessati dalle cariche di seguito indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara²: direttori tecnici e titolare (in caso di impresa individuale), soci e direttori tecnici (in caso di s.n.c.), soci accomandatari e direttori tecnici (in caso di s.a.s), amministratori muniti di potere di rappresentanza o direttori tecnici o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società o consorzio);

ovvero, in alternativa,

(in caso di sussistenza di soggetti cessati dalle cariche di seguito indicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara³) che, per quanto di propria conoscenza, in capo ai direttori tecnici ed al titolare (in caso di impresa individuale), ai soci e ai direttori tecnici (in caso di s.n.c.), ai soci accomandatari e ai direttori tecnici (in caso di s.a.s), agli amministratori muniti di potere di rappresentanza o ai direttori tecnici o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società o consorzio), cessati dalle relative cariche nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), del D.Lgs. 163/06;

N.B.: in alternativa tale dichiarazione in merito all'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 co. 1 lett. c) del D.Lgs. 163/06 può essere resa, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, anche direttamente da ciascuno dei soggetti ivi indicati. In questo caso il sottoscrittore potrà avvalersi anche dell'apposito modello predisposto dalla Stazione Appaltante (vedasi Allegato III) ed in tal caso dovrà essere barrata solo la casella relativa all'art. 38 co. 1 lett. c) del predetto decreto;

ovvero, in caso di sussistenza delle predette cause di esclusione,

² In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, tale attestazione deve essere resa anche con riferimento agli amministratori e direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

³ Cfr. nota precedente

che c'è stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata dei soggetti di cui sopra (da comprovare con idonea documentazione);

- f) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili secondo le disposizioni di cui alla legge 68/99, indicando inoltre, a mero titolo informativo, l'Ufficio Provinciale competente al rilascio del certificato di ottemperanza

ovvero, in alternativa,

di non essere assoggettato agli obblighi in materia di assunzioni obbligatorie indicando inoltre a mero titolo informativo l'Ufficio provinciale competente al rilascio del certificato di ottemperanza;

- g) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01

ovvero, in alternativa,

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge 383/01 e che si è concluso il periodo di emersione

- h) di essere in regola, al momento della presentazione dell'offerta, con la normativa vigente in materia di regolarità contributiva e di essere in possesso dei requisiti per il rilascio del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) regolare, indicando inoltre a titolo informativo ai fini delle successive verifiche:

- le posizioni INAIL (comprehensive di codice cliente e pat);
- le posizioni INPS (comprehensive di matricola e sede);
- il CCNL applicato ai dipendenti ed eventuale contrattazione integrativa di secondo livello;
- il numero degli addetti al servizio in questione;
- la dimensione aziendale (numero dei dipendenti)

ovvero, nel caso di non iscrizione ad uno degli enti suindicati

di essere in regola, al momento della presentazione dell'offerta, con la normativa vigente in materia di regolarità contributiva e di indicare il soggetto preposto ad attestare la regolarità contributiva del concorrente descrivendo a titolo informativo i dati necessari ai fini delle successive verifiche;

- i) di non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana e dello Stato in cui è stabilito, indicando a titolo informativo l'Ufficio Tributario competente al rilascio del certificato di regolarità fiscale;

- j) di non aver riportato condanna per alcuno dei delitti richiamati dall'articolo 32 bis, ter e quater c.p., alla quale consegue l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- k) di non essere in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. con nessun'altra impresa e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero, in alternativa,

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente

ovvero, in alternativa,

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti con cui si trova in una situazione di controllo e/o collegamento di cui all'articolo 2359 c.c. e di aver formulato l'offerta autonomamente. N.B.: in tali ipotesi, il concorrente dovrà indicare il soggetto con cui sussiste la suddetta situazione ed inserire nel plico tutti i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;

- l) di essere in regola con le norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro di cui al D. Lgs. 81/08;
- m) l'iscrizione all'Ufficio del Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio per l'attività oggetto dell'appalto, con indicazione del numero e data di iscrizione, durata e forma giuridica dell'Impresa e nominativo/i di eventuali procuratori speciali con poteri di rappresentanza⁴ (per tutte le forme giuridiche di partecipazione), del titolare e dei direttori tecnici (in caso di impresa individuale), dei soci e dei direttori tecnici (in caso di società in nome collettivo), dei soci accomandatari e dei direttori tecnici (in caso di società in accomandita semplice), degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dei direttori tecnici (in caso di altro tipo di società o consorzio), del socio unico o del socio di maggioranza (in caso di società con meno di quattro soci),

ovvero, in alternativa, potrà essere presentato

il certificato della Camera di Commercio, in originale o in copia, di data non anteriore a sei mesi da quella di presentazione della domanda di partecipazione *(nel caso di società con meno di quattro soci, qualora dal certificato camerale non risulti l'indicazione del socio unico o del socio di maggioranza, il legale rappresentante del concorrente dovrà specificare i nominativi dei predetti soggetti)*

⁴ Per procuratori speciali si intendono coloro che siano in possesso di poteri consistenti nella rappresentanza dell'impresa e nel compimento di atti decisionali, di ampiezza tale da renderli assimilabili ad amministratori di fatto ai sensi dell'art. 2639 c.c.

ovvero, in alternativa, nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A.

l'insussistenza dell'obbligo di iscrizione alla C.C.I.A.A. e indicazione del/i nominativo/i del/i soggetto/i che esercita/no la legale rappresentanza dell'operatore economico, corredata da copia dell'atto costitutivo e dello Statuto;

- n) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo di imprese o consorzio ordinario di concorrenti ovvero in forma individuale qualora vi partecipi in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- o) *(in caso di consorzi ex art. 34, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 163/06 che non partecipino in proprio)* che le consorziate indicate per l'esecuzione non partecipano in qualsiasi altra forma alla gara;
- p) *(se del caso)* di avvalersi, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione alla procedura, dei requisiti di un altro soggetto alle condizioni e nei limiti previsti dall'art. 49 del D.Lgs. 163/06 e di produrre tutta la documentazione prevista nel suddetto articolo;
- q) di autorizzare, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03, il trattamento dei propri dati, anche personali, ai fini connessi all'espletamento della presente procedura di gara.

A.3 Dichiarazione sostitutiva (Allegato III), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00 e corredata da copia di documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale gli eventuali procuratori speciali con poteri di rappresentanza⁵ (per tutte le forme giuridiche di partecipazione), i direttori tecnici ed il titolare (in caso di impresa individuale), i direttori tecnici e i soci (in caso di società in nome collettivo), i direttori tecnici e i soci accomandatari (in caso di società in accomandita semplice), i direttori tecnici e gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci (in caso di altro tipo di società o consorzio), attestino, consapevoli delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/00 in caso di dichiarazioni false o mendaci, di non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'articolo 38, comma 1, lettere b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/06⁶. Tale dichiarazione dovrà essere corredata dall'elenco di tutte le condanne penali riportate dagli stessi ivi comprese quelle per le quali abbiano beneficiato della non menzione. Ai fini dell'art. 38 co. 1 lett. c) del predetto decreto l'offerente non è tenuto ad indicare le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero per le quali è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della medesima.

⁵ Cfr. nota 4.

⁶ La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare dette dichiarazioni a campione qualora i procuratori speciali con poteri di rappresentanza siano di numero superiore a 10.

N.B.: Si precisa che in sede di esame della documentazione amministrativa al fine di individuare i soggetti tenuti alla suddetta dichiarazione si terrà conto di quanto riportato nel C.C.I.A.A. ovvero indicato nella dichiarazione sostitutiva.

In ordine ai requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi (A.4):

A.4 Dichiarazione sostitutiva (Allegato IV), resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. e corredata da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità, con la quale il Legale rappresentante del concorrente o il soggetto munito di specifici poteri, consapevole delle responsabilità e sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 s.m.i. in caso di dichiarazioni false o mendaci, dichiara:

- a) di aver svolto, nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (maggio 2011 – maggio 2014), almeno 2 incarichi analoghi a quelli oggetto dell'appalto per enti pubblici o società a prevalente partecipazione pubblica aventi singolarmente volume d'affari non inferiore ad € 100.000.000 (centomilioni);
- b) di avere uffici operativi in almeno la metà delle Regioni in cui hanno sede principale le Direzioni Regionali dell'Agenzia del Demanio (cfr. elenco sedi delle Direzioni Regionali di cui all'Allegato A);
- c) di avere in organico un numero di dipendenti non inferiore a 100;
- d) di avere un fatturato annuo specifico non inferiore ad € 2.000.000 (duemilioni), realizzato nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, per incarichi di revisione legale, come risultante dalla Relazione di trasparenza pubblicata ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 39/2010,

ovvero, in alternativa al suddetto requisito di cui alla lettera d),

di avere un capitale sociale come risultante dall'ultimo bilancio approvato non inferiore ad € 500.000 (cinquecentomila);

A.5 Cauzione provvisoria, pari al 2% dell'importo a base di gara, ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/06 (pari ad € 3.000) da prestarsi a mezzo di fidejussione bancaria o polizza assicurativa, che dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 c.c., la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 c.c., la sua operatività entro 15 giorni, su semplice richiesta scritta dell'Agenzia nonché l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse affidatario, alle stesse condizioni di quella provvisoria. La cauzione provvisoria dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. I concorrenti potranno utilizzare lo schema di polizza tipo approvato con Decreto Ministero Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123 purché detto schema venga integrato con l'indicazione della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 co. 2 c.c..

L'importo della cauzione provvisoria potrà essere ridotto del 50% per le imprese alle quali venga rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio il concorrente dovrà allegare alla garanzia:

a) copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, della certificazione di qualità in corso di validità, rilasciata all'operatore economico;

ovvero, in alternativa,

b) dichiarazione di conformità all'originale che attesti il possesso della certificazione di qualità e riporti tutti i dati e le informazioni contenuti nel certificato originale.

A.6 Comprova dell'avvenuto versamento del contributo per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture di importo pari a € 20 (venti).

Il pagamento della contribuzione potrà essere effettuato con una delle modalità indicate nel sito dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Per ogni ulteriore dettaglio si fa rinvio all'indirizzo <http://www.avcp.it>.

A comprova dell'avvenuta corresponsione, il concorrente deve allegare all'offerta la ricevuta in originale del versamento ovvero fotocopia della stessa corredata da dichiarazione di autenticità e da copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

N.B. Ai sensi dell'art. 46, co. 1 del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante, laddove taluno dei certificati, documenti o dichiarazioni resi dovesse risultare incompleto o poco chiaro, formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti per i quali verrà concesso un termine non inferiore a 3 (tre) giorni per il relativo inoltro.

Ai fini della speditezza delle operazioni di gara, nel caso dei requisiti di cui alle lett. f), g) e k) attestati nell'ambito della dichiarazione sui requisiti di ordine generale e idoneità professionale (Allegato II), la Stazione Appaltante si riserva di accertare in sede di aggiudicazione la sussistenza dei requisiti medesimi, e dunque senza procedere alla richiesta di integrazioni e chiarimenti nel corso delle sedute di gara, qualora il concorrente, nell'adottare i modelli predisposti da questa Stazione Appaltante, non indichi in quale delle situazioni alternative si trovi ovvero non spunti alcuna delle scelte proposte.

Ai sensi dell'art. 46, co. 1-bis, del D.Lgs. 163/06, la Stazione Appaltante escluderà i concorrenti in caso di:

- mancato adempimento alle prescrizioni previste dal codice e dal regolamento e da altre disposizioni di legge vigenti;

- incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali

- in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico si presenti quale:

consorzio di cui all'art. 34 co. 1 lett. b) e c) del D.Lgs. 163/2006 s.m.i:

- la domanda di partecipazione di cui al punto **A.1** del presente disciplinare dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (ovvero da soggetto munito di specifici poteri comprovati mediante produzione di copia dell'atto di procura) del consorzio;
- i documenti e le dichiarazioni di cui ai punti **A.2** e **A.3** (requisiti di ordine generale

- e di idoneità professionale) del presente disciplinare dovranno essere presentati con riferimento al consorzio ed alle consorziate indicate per l'esecuzione;
- per i consorzi di cui all'art. 34 lett. b) i requisiti di cui al punto **A.4** (requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi) del presente disciplinare dovranno essere presentati con riferimento al consorzio;
 - per i consorzi stabili di cui all'art. 34 lett. c), che non partecipano in proprio, i requisiti di cui al punto **A.4** del presente disciplinare dovranno essere posseduti cumulativamente dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici del servizio, salvo che partecipino in proprio;
 - la cauzione di cui al punto **A.5** del presente disciplinare dovrà essere intestata al consorzio e la relativa riduzione del 50% sarà consentita solamente qualora venga prodotta la certificazione del sistema di qualità del consorzio richiamata in tale punto;
 - qualora dalla dichiarazione o dal certificato camerale di cui al punto A.2 lett. m) non siano chiaramente evincibili la natura del consorzio e le imprese consorziate, dovrà essere inserito nella BUSTA A "Documentazione amministrativa" l'estratto dell'atto costitutivo del Consorzio dal quale si evinca chiaramente la natura del consorzio e le eventuali imprese consorziate, evidenziando quelle indicate quali esecutrici del servizio.

RTI o consorzi ordinari di concorrenti costituiti:

- il plico contenente l'offerta dovrà riportare all'esterno la denominazione o la ragione sociale della mandataria;
- la domanda di partecipazione di cui al punto **A.1** del presente disciplinare dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (ovvero da soggetto munito di specifici poteri comprovati mediante produzione dell'atto di procura) della "capogruppo";
- i documenti e le dichiarazioni di cui ai punti **A.2** e **A.3** (requisiti di ordine generale e di idoneità professionale) del presente disciplinare dovranno essere presentati con riferimento a ciascun operatore raggruppato o consorziato;
- i requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi di cui al punto **A.4** lett. b), c) e d) del presente disciplinare dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura almeno pari al 40% (quaranta) e dalle mandanti in quella minima del 10% (dieci), fermo restando che lo stesso dovrà risultare integralmente soddisfatto dall'insieme delle imprese;
- il requisito tecnico di cui al punto **A.4** lett. a) del presente disciplinare dovrà essere posseduto cumulativamente in capo al RTI/Consorzio Ordinario, fermo restando il possesso di almeno un incarico in capo alla mandataria;
- la cauzione di cui al punto **A.5** dovrà essere intestata alla mandataria con indicazione che il soggetto garantito è il RTI/Consorzio Ordinario; è possibile avvalersi della riduzione del 50% dell'importo richiesto solo qualora tutti i partecipanti al RTI/Consorzio Ordinario siano in possesso della certificazione del sistema di qualità richiamata in tale punto;
- dovrà essere presentato l'atto costitutivo contenente il mandato collettivo speciale con rappresentanza, di cui all'art. 37 co. 15 del D.Lgs. 163/2006, conferito da tutte le mandanti all'operatore economico mandatario.

RTI o consorzio ordinario di concorrenti costituendo:

- il plico contenente l'offerta dovrà riportare all'esterno la denominazione o la ragione sociale di tutti gli operatori economici raggruppandi o consorziandi;
- la domanda di partecipazione di cui al punto **A.1** del presente disciplinare dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante (ovvero da soggetto munito di specifici poteri comprovati mediante produzione dell'atto di procura) di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando;
- i documenti e le dichiarazioni di cui ai punti **A.2** e **A.3** (requisiti di ordine generale e di idoneità professionale) del presente disciplinare dovranno essere presentati con riferimento a ciascun operatore raggruppando o consorziando;
- i requisiti economico – finanziari e tecnico – organizzativi di cui al punto **A.4** lett. b), c) e d) del presente disciplinare dovranno essere posseduti dalla mandataria in misura almeno pari al 40% (quaranta) e dalle mandanti in quella minima del 10% (dieci), fermo restando che lo stesso dovrà risultare integralmente soddisfatto dall'insieme delle imprese;
- il requisito tecnico cui al punto **A.4** lett. a) del presente disciplinare dovrà essere posseduto cumulativamente in capo al RTI/Consorzio, fermo restando il possesso di almeno un incarico in capo alla mandataria;
- la cauzione di cui al punto **A.5** dovrà essere intestata a tutti i componenti il RTI/Consorzio Ordinario e la relativa riduzione del 50% sarà consentita solamente qualora venga prodotta la certificazione del sistema di qualità richiamata in tale punto di ogni singola impresa facente parte del RTI/Consorzio Ordinario;
- dovrà essere resa la dichiarazione, ai sensi dell'art. 37 co. 8 del D.Lgs. 163/2006, sottoscritta dal legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando o consorziando, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al soggetto designato quale mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

La BUSTA B "Offerta Tecnica", deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

a) Piano di revisione e modalità di svolgimento dell'incarico:

con un limite massimo di 30 pagine, dovranno essere indicati il programma di attività, l'approccio metodologico e le principali procedure che il concorrente si impegna a seguire nello svolgimento dei servizi oggetto dell'incarico;

b) Composizione del Gruppo di lavoro, numero e ripartizione delle ore di attività offerte:

dovrà essere indicato il Gruppo di lavoro messo a disposizione per l'espletamento delle attività oggetto dell'appalto in conformità al modello allegato (*Allegato V*), nonché il numero e la ripartizione delle ore offerte tra le diverse figure professionali. Il Gruppo di lavoro dovrà essere composto al minimo dalle seguenti figure professionali: Socio responsabile, Dirigente, Revisore Esperto, Assistente.

Per quanto riguarda le figure professionali, è richiesto:

- per il socio un'anzianità nella qualifica di almeno 5 anni e un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 10 anni;
- per il manager la qualifica di dirigente all'interno della Società, un'anzianità nella qualifica di almeno 3 anni e un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 7 anni;
- per il revisore esperto un'esperienza complessiva nella revisione contabile non inferiore a 3 anni.

Il concorrente potrà indicare più nominativi, per le figure di Dirigente e Revisore esperto con un massimo di tre per ciascuna figura e, cumulativamente per ciascuna di esse, dovrà indicare il numero delle ore annue dedicate, nonché il peso percentuale di tale numero di ore annue rispetto al numero complessivo del Gruppo di lavoro. Non è richiesta l'indicazione di nominativi per le figure di Assistente. Si precisa che la percentuale di cui sopra non potrà essere inferiore per figura professionale (al di là del numero offerto di componenti per la stessa figura) alle soglie minime sotto indicate:

- Socio 5%
- Dirigente 25%
- Revisore Esperto 35%

La quantità di ore annue offerte, il peso percentuale e la ripartizione tra i vari componenti il Gruppo di lavoro dovranno essere formalizzati in conformità al modello allegato (*Allegato VI*).

Per tutti i componenti indicati nel Gruppo di lavoro, ad esclusione di quelli relativi alla figura di Assistente, dovrà essere allegato *curriculum vitae*, stilato in conformità al modello "Europass Curriculum Vitae (ex Curriculum Vitae Europeo)" <http://europass.cedefop.europa.eu/it/documents/curriculum-vitae/templates-instructions> in cui dovranno essere obbligatoriamente fornite le informazioni riportate in allegato (*Allegato VII*).

Si precisa sin d'ora che il concorrente che risulterà Aggiudicatario si dovrà impegnare a non variare per tutta la durata dell'incarico, salvo in caso di giustificati motivi e previa approvazione della Stazione Appaltante, i singoli professionisti indicati nell'Offerta Tecnica quali componenti del team di lavoro. In caso si rendessero necessarie variazioni, l'Aggiudicatario dovrà assicurare che i requisiti professionali dei nuovi componenti siano almeno pari a quelli dei componenti sostituiti.

c) Coinvolgimento di esperti di supporto su specifiche tematiche (ad esempio, fiscale, IT, immobiliare, strumenti di finanza immobiliare) nell'ambito dei servizi affidati:

l'elencazione degli esperti e la quantità di ore annue offerte per il loro coinvolgimento dovranno essere formalizzate in conformità al modello allegato (*Allegato VIII*).

Si precisa che:

- gli esperti dovranno essere figure diverse e ulteriori rispetto ai componenti il Gruppo di lavoro di cui alla lettera b);
- nel caso in cui gli esperti di cui alla presente sezione siano esterni all'operatore economico (ad esempio consulenti, collaboratori etc.) unitamente al *curriculum vitae* dovrà essere prodotta documentazione idonea a comprovare la sussistenza di un impegno a vincolarsi contrattualmente con il concorrente ai fini dell'esecuzione del servizio.

d) Indicazione di elementi aggiuntivi e/o migliorativi:

dovranno essere espressamente indicati gli elementi aggiuntivi e/o migliorativi rispetto alle condizioni dell'appalto, che dovranno essere distinti da quelli di cui ai precedenti punti.

Inoltre si precisa che:

- in caso di RTI/ Consorzio Ordinario costituito, l'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante della mandataria/Consorzio;
- in caso di RTI/ Consorzio Ordinario costituendo, l'Offerta Tecnica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando;
- in caso di Consorzio di cui all'art. 34 lett. b) e c) l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante del Consorzio.

Nella BUSTA C "Offerta Economica" dovrà essere inserita, a pena di esclusione, una dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente ovvero dal soggetto munito di specifici poteri, regolarmente bollata con marca da € 16, con allegato il documento di riconoscimento del sottoscrittore in corso di validità, che dovrà indicare:

- a) **il ribasso percentuale**, così in cifre come in lettere, che il concorrente è disposto a praticare sull'importo posto a base di gara pari ad € 150.000 (centocinquantamila), al netto di IVA;
- b) **i costi della sicurezza**, già computati nell'importo complessivo offerto, afferenti all'attività di impresa propria del concorrente in relazione all'appalto di cui trattasi, ai sensi dell'art. 87, comma 4 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.

In relazione al ribasso offerto non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo. In caso di discordanza tra il valore della percentuale di ribasso espresso in cifre e quello espresso in lettere, si considererà valida l'offerta più conveniente per l'Agenzia del Demanio. In caso di discordanza tra prezzo offerto e ribasso percentuale sarà preso in considerazione il ribasso percentuale. Non saranno ritenute valide, e saranno pertanto escluse, le offerte in aumento, sottoposte a condizione o alternative.

L'Agenzia procederà alla verifica delle eventuali offerte anomale ai sensi degli artt. 86 e ss. D.Lgs. 163/06.

N.B.:

- come espressamente indicato al punto III del presente disciplinare, la Stazione Appaltante ha quantificato in € 0 gli oneri della sicurezza a proprio carico, considerato che

il servizio è di natura esclusivamente intellettuale e che non vi sono rischi da interferenze di cui al D.Lgs. 81/08. Ciò posto, il concorrente è comunque tenuto, a pena di esclusione, a indicare i costi della sicurezza a suo carico (Busta C – lett. b) il cui importo deve essere diverso da € 0; trattasi infatti di somme che lo stesso operatore è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa e devono risultare commisurate all'entità e alle caratteristiche del servizio oggetto dell'appalto (ossia costituiscono una quota dei costi complessivamente sostenuti dalla società in materia di sicurezza);

- la mancata apposizione della marca da bollo potrebbe comportare la trasmissione degli atti per la regolarizzazione all'Ufficio del registro entro 30 giorni dalla data di esperimento della gara;

- in caso di RTI/ Consorzio Ordinario costituito, l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante della mandataria/Consorzio;

- in caso di RTI/ Consorzio Ordinario costituendo, l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante di ciascun operatore economico raggruppando/consorziando;

- in caso di Consorzio di cui all'art. 34 lett. b) e c) l'Offerta economica dovrà essere sottoscritta dal Legale rappresentante del Consorzio.

IX. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:

Le offerte saranno valutate, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo gli elementi e i punteggi di seguito elencati:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PESI
1. OFFERTA TECNICA	70
2. OFFERTA ECONOMICA	30
PUNTEGGIO TOTALE	100

Gli elementi di valutazione sopra individuati e i relativi punteggi sono specificati come segue:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI
1) OFFERTA TECNICA	70
A) Piano di revisione e modalità di svolgimento dell'incarico	20
B) Composizione del Gruppo di lavoro, numero e ripartizione delle ore di attività offerte	20
C) Coinvolgimento di esperti di supporto su specifiche tematiche (ad esempio in materia fiscale, it, immobiliare, strumenti di finanza immobiliare) nell'ambito dei servizi affidati	20
D) Elementi migliorativi e/o aggiuntivi proposti	10
2) OFFERTA ECONOMICA	30

IX.1 Con riferimento all'offerta tecnica, si precisa che il punteggio massimo complessivo di 70 punti su 100 sarà attribuito all'offerta che meglio risponderà alle specifiche oggettive

esigenze organizzative e qualitative della Stazione Appaltante, secondo gli elementi di valutazione riportati; più specificatamente si precisa quanto segue:

- in ordine all'elemento di valutazione di cui al **punto A** della tabella ("PIANO DI REVISIONE E MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO"), il punteggio sarà attribuito sulla base della valutazione dell'adeguatezza del piano di revisione e delle metodologie adottate con riguardo alla specificità delle principali poste di bilancio dell'Agenzia del Demanio;
- in ordine all'elemento di valutazione di cui al **punto B** della tabella (COMPOSIZIONE DEL GRUPPO DI LAVORO, NUMERO E RIPARTIZIONE DELLE ORE DI ATTIVITÀ OFFERTE), il punteggio sarà attribuito sulla base della composizione del Gruppo di lavoro, nonché del numero di ore annue offerte dal concorrente e della ripartizione delle stesse nell'ambito delle diverse figure professionali che comporranno il Gruppo di lavoro dedicato allo svolgimento del servizio oggetto di gara;
- in ordine all'elemento di valutazione di cui al **punto C** della tabella (COINVOLGIMENTO DI ESPERTI DI SUPPORTO SU SPECIFICHE TEMATICHE (AD ESEMPIO IN MATERIA FISCALE, IT, IMMOBILIARE, STRUMENTI DI FINANZA IMMOBILIARE) NELL'AMBITO DEI SERVIZI AFFIDATI), il punteggio sarà attribuito sulla base del livello di affinità e comparabilità delle esperienze indicate con il contesto di riferimento dell'Agenzia del Demanio;
- in ordine all'elemento di valutazione di cui al **punto D** della tabella (ELEMENTI MIGLIORATIVI E/O AGGIUNTIVI PROPOSTI), il punteggio sarà attribuito sulla base del livello di effettivo interesse per l'Agenzia con riguardo agli ambiti funzionali dell'appalto.

❖ Metodo per l'attribuzione dei punteggi

L'attribuzione dei punteggi ai singoli concorrenti, ai sensi dell'allegato "P" del d.P.R. 207/10, avverrà applicando la seguente formula:

$$C_{(a)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

dove:

$C_{(a)}$ = indice di valutazione dell'offerta (a);

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

$V_{(a)i}$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i)
variabile tra zero e uno;

$\sum_n$ = sommatoria.

❖ Metodo di calcolo dei coefficienti qualitativi delle offerte

Con riferimento agli elementi di valutazione di natura qualitativa, i coefficienti relativi rispettivamente ai criteri di valutazione di cui ai punti a), b), c) e d) della precedente tabella, sono determinati mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari sulla base dei criteri di cui al punto IX.1.

Successivamente si procederà a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

❖ Formula per l'attribuzione del punteggio degli elementi di natura quantitativa

$$V(a)_i = R_a/R_{max}$$

dove:

R_a = valore offerto dal concorrente a

R_{max} = valore dell'offerta più conveniente

Si precisa che, in caso di parità di punteggio tra due concorrenti, l'aggiudicazione avrà luogo mediante sorteggio.

X. VERIFICA DELL'ANOMALIA: saranno escluse le offerte che, in applicazione del criterio di cui all'art. 86 co. 2 del D.Lgs. 163/2006 risulteranno anomale, in esito alla verifica di cui agli artt. 87 e 88 del medesimo decreto.

XI. SVOLGIMENTO DELLA GARA: in data **10 giugno 2014**, alle ore 10.00, presso la "Sala Piacentini" dell'Agenzia del Demanio sita in Roma, via Barberini 38, la Commissione all'uopo nominata dichiarerà aperta la seduta pubblica, durante la quale preliminarmente si accerterà l'integrità dei plichi pervenuti e la tempestività della loro ricezione. Si procederà poi alla loro apertura per riscontrare la presenza e la regolarità dei plichi interni previsti nel presente Disciplinare, procedendo all'esame del contenuto della Busta A "Documentazione Amministrativa" presentata da ciascun concorrente.

Laddove taluno dei certificati, documenti o dichiarazioni resi dovesse risultare incompleto o poco chiaro la Stazione Appaltante formulerà al concorrente una richiesta di integrazioni/chiarimenti ai sensi dell'art. 46 co. 1 del D.Lgs. 163/06 per i quali verrà concesso un termine non inferiore a 3 (tre) giorni per il relativo inoltro.

Terminato l'esame della documentazione amministrativa, ai sensi dell'art. 48 co. 1 del D.Lgs. 163/06, al termine della seduta, la Commissione farà luogo al sorteggio del 10% (dieci) dei soggetti ammessi, i quali, in funzione della natura giuridica, dovranno produrre la documentazione comprovante i requisiti di ammissione, entro 10 (dieci) giorni dalla richiesta della Stazione Appaltante.

In seconda seduta pubblica la Commissione darà comunicazione dei concorrenti ammessi e degli eventuali concorrenti che non abbiano comprovato i requisiti, procedendo alla conseguente esclusione dalla gara.

La Commissione procederà quindi all'apertura delle offerte tecniche al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

In successiva/e seduta/e riservata/e la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi, con il metodo succitato.

Di seguito, in seduta pubblica, dopo la comunicazione dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche, la Commissione procederà all'apertura delle offerte economiche.

A seguire, la Commissione, determinerà i coefficienti riferiti alle offerte economiche, sulla base dei ribassi offerti.

Infine, nella stessa seduta, la Commissione procederà a determinare il punteggio complessivo di ciascuna offerta sulla base della somma dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente.

Alle sedute pubbliche potrà assistere un rappresentante di ciascun concorrente, munito di delega ove non si tratti del rappresentante legale.

Le date delle successive sedute pubbliche, qualora non consecutive, saranno pubblicate sul sito istituzionale dell'Agenzia www.agenziademanio.it (mediante il seguente percorso: Home/Aste e gare/Acquisti beni e servizi/Servizi/Bandi scaduti).

La Stazione Appaltante, ai fini dell'aggiudicazione provvisoria della gara, sottoporrà a verifica di congruità la prima migliore offerta secondo quanto indicato negli artt. 86 e ss. del D.Lgs. 163/06.

Ai fini dell'aggiudicazione definitiva e della relativa efficacia, il concorrente aggiudicatario nonché il concorrente che segue in graduatoria dovranno dimostrare il possesso dei requisiti di ordine generale nonché economico- finanziari e tecnico-organizzativi dichiarati in sede di gara. Nel caso in cui l'aggiudicatario non fornisca la prova o non confermi le dichiarazioni rese, si procederà all'aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria. Se anche quest'ultimo non fornisse la prova o non confermasse le dichiarazioni rese in sede di gara, si procederà secondo quanto disposto dall'art. 48 co. 2 del D.Lgs. 163/06.

XII. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI: salvo quanto previsto nel presente Disciplinare, l'affidamento del servizio è regolato dalle seguenti disposizioni generali:

1. la partecipazione alla procedura implica di per sé la contestuale ed incondizionata accettazione da parte dei concorrenti di quanto contenuto negli atti di gara predisposti dall'Agenzia del Demanio;
2. ciascun soggetto, in forma singola o comunque raggruppata o consorziata, potrà presentare un'unica offerta;
3. i requisiti di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa saranno oggetto di verifica ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/06. Tali verifiche saranno effettuate dalla Commissione su un numero minimo del 10% delle richieste di invito presentate arrotondato all'unità superiore. Qualora le prove richieste non siano fornite ovvero non confermino le dichiarazioni rese dal concorrente, l'Agenzia del Demanio procederà

- all'esclusione dello stesso dalla procedura e alla segnalazione del fatto all'Autorità competente per i provvedimenti di cui all'art. 6 co. 11 del D.Lgs. 163/06;
4. tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o corredata di traduzione giurata;
 5. l'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 66 co. 7-bis del D.Lgs. 163/06, introdotto dall'art. 26 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66, dovrà rimborsare alla Stazione appaltante, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti pubblici, degli avvisi, di bandi di gara e delle informazioni di cui all'allegato IX A pari ad € 843,78 comprensivi di IVA.

XIII. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: il Responsabile del Procedimento è il sig. Fabrizio Carvone.

XIV. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI: il Responsabile del Procedimento provvederà a rispondere a tutti i quesiti che dovessero essere posti dai concorrenti esclusivamente per iscritto all'indirizzo di posta elettronica fabrizio.carvone@agenziademanio.it pervenuti entro le ore 12.00 del 26 maggio 2014.

A tali quesiti il Responsabile del Procedimento risponderà entro il 30 maggio 2014 a mezzo posta elettronica.

Eventuali chiarimenti di carattere generale verranno pubblicati, in forma anonima, sul sito istituzionale www.agenziademanio.it, in apposito link in costante aggiornamento.

XV. ACCESSO AGLI ATTI: il diritto di accesso agli atti sarà consentito nei limiti di cui agli art. 13 e 79 co. 5 quater del D.Lgs. 163/06 e secondo le modalità di cui al "Regolamento dell'Agenzia del Demanio sulla disciplina della legge 241/1990 s.m.i." (pubblicato sulla GURI del 7/2/2007 – serie generale n. 31).

XVI. TRATTAMENTO DEI DATI: ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/03 l'Agenzia del Demanio, quale Titolare del trattamento dei dati forniti nell'ambito della presente procedura, informa che gli stessi verranno utilizzati ai fini della partecipazione alla gara e trattati con sistemi elettronici e manuali, comunque, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono pertanto il loro consenso al predetto trattamento.

XVII. PROCEDURE DI RICORSO: eventuali ricorsi potranno essere presentati nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione del bando innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale del Lazio, sito in Via Flaminia, n. 189, 00196 Roma.

XVIII. NORME DI RINVIO: per quanto non specificamente contenuto nel presente disciplinare, nei relativi allegati e nel bando di gara si fa riferimento alle vigenti disposizioni normative.

Il Direttore Centrale
Bruno Fimmanò



Allegati:

- Capitolato speciale;
- modello di domanda di partecipazione alla procedura ;
- modello di dichiarazione sostitutiva da rendere sui requisiti di ordine generale e di idoneità professionale;
- modello di dichiarazione sostitutiva da rendere a cura dei soggetti di cui all'art. 38 co. 1 lett. b), c) ed m-ter) del D.Lgs. 163/06;
- modello di dichiarazione sostitutiva da rendere sui requisiti economico/finanziari e tecnico/organizzativi;
- modello composizione del Gruppo di lavoro;
- modello numero di ore annue del team di lavoro e composizione delle qualifiche professionali;
- modello curriculum vitae;
- modello numero di ore annue offerte per il coinvolgimento di esperti;
- elenco sedi Direzioni Regionali.

