



AGENZIA DEL DEMANIO
Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia

AVVISO DI GARA

prot. n. ...8685... del ...27 DIC. 2013...

L'AGENZIA DEL DEMANIO

Ente pubblico economico, istituita con il decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 e successive modificazioni, con la finalità di amministrare i beni immobili dello Stato razionalizzandone e valorizzandone l'uso, anche attraverso la loro gestione economica,

RENDE NOTO

Che intende procedere alla stipula di un contratto di sub-locazione dei locali, di cui al lotto sotto riportato, interni al palazzo denominato FIP - Palazzo degli Uffici Finanziari di Udine in Via Gorgi n. 18, di proprietà della Società Beni Stabili S.p.a., per la durata di anni 9 (nove) ai sensi della Legge 27 luglio 1978, n. 392.

Lotto n.	Ubicazione	Descrizione	Destinazione d'uso	Importo base gara (canone annuo)
1	Udine (UD) "Palazzo degli Uffici Finanziari" in Via Gorgi n. 18 Locali posti al piano seminterrato	• Porzione immobiliare composta da: sala bar, saletta ristoro, zona cottura, wc e magazzino con esclusione dell'arredamento e delle attrezzature; • Dati catastali: Foglio 40 mappale 105 sub 15/parte; • Superficie: 143 mq.	bar e tavola calda	€ 8.000,00 (ottomila/00)

CONDIZIONI GENERALI

1. La gara sarà tenuta mediante offerte segrete, **pari o in aumento** rispetto al canone annuo a base della gara.
2. Chiunque intenda concorrere alla gara è tenuto ad effettuare **OFFERTA** in carta libera, conformemente al modello di cui all'**allegato 1**, disponibile presso l'Agenzia del Demanio – Direzione Friuli Venezia Giulia sita in Udine Via Gorgi n. 18
E-mail: dre.friuliveneziagiulia@agenziademanio.it e sul sito internet dell'Agenzia www.agenziademanio.it alla sezione "aste e gare".
3. In caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre ed il prezzo indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Finanziaria.

4. L'offerta dovrà essere contenuta in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, che dovrà recare la seguente dicitura: **"OFFERTA per il lotto 1 - Gara gestione bar"**

A corredo dell'offerta i concorrenti dovranno produrre, in altra busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura, recante la dicitura: **"DOCUMENTI Gara gestione bar"**
la seguente documentazione:

- a) **istanza di ammissione alla gara** in carta libera, conformemente al modello **allegato 2** contenente le generalità del soggetto richiedente, la sua residenza, il domicilio, il Codice Fiscale e l'eventuale numero di Partita I.V.A., con contestuale dichiarazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445, con la quale si attesti che il soggetto medesimo (se persona fisica), ovvero il suo legale rappresentante (se persona giuridica), non è interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico non sono in corso procedure per nessun o di tali stati, nonché l'inesistenza, a suo carico, di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre, e che a suo carico non sono in corso procedimenti penali. Il soggetto partecipante, sul quale ricadranno gli effetti della presente gara, se ditta individuale, società di fatto o persona giuridica, per poter essere ammesso alla stessa, dovrà presentare, a pena di esclusione, certificato di iscrizione al Registro delle imprese della C.C.I.A.A. di data non anteriore a sei mesi dalla data di presentazione dell'offerta.
- b) se si partecipa per proprio conto, oltre ai documenti di cui al punto a), copia del documento di identità in corso di validità;
- c) se si partecipa per conto di altre persone fisiche, oltre ai documenti di cui al punto a) e b), è necessaria anche la procura speciale in originale con firma autenticata;
- d) se si partecipa per conto di ditte individuali, società di fatto o persone giuridiche, è necessaria anche la dichiarazione, contenente le generalità della persona che ne ha la rappresentanza, che nei confronti della ditta o società non penda alcuna procedura fallimentare o di liquidazione. N.B.: Nel caso di offerta per conto di persone giuridiche è richiesta altresì una delibera del competente organo comprovante la volontà del rappresentato di acquisire in locazione il bene oggetto del presente bando di gara.

La mancanza di uno dei suddetti documenti e/o dichiarazioni determinerà l'esclusione del concorrente dalla gara.

5. **Entrambe le buste**, quella dell'offerta e quella dei documenti (di cui al punto 4), **dovranno essere contenute in un unico plico chiuso e controfirmato sui lembi di chiusura**, recante la dicitura: **"Gara del giorno 21/01/2014 – Gestione bar"** ed essere indirizzato all'Agenzia del Demanio – Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia – Via Gorgi 18 – 33100 Udine.

Detto plico potrà essere consegnato direttamente a mano oppure trasmesso a mezzo Raccomandata A/R a questa Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio sita in Udine – Via Gorgi n. 18. L'Agenzia del Demanio non risponde di eventuali disguidi postali che possono pregiudicare il tempestivo arrivo della documentazione richiesta.

Al fine dell'ammissione alla gara, il suddetto plico dovrà pervenire a questo Ufficio **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 20/01/2014**, esclusa ogni eccezione. Farà fede il timbro della data di ricevuta e l'ora apposti da questo Ufficio sulla busta pervenuta. Non si terrà alcun conto delle offerte eventualmente recapitate o presentate in ritardo o in modo difforme. Il ritardo, la difformità di presentazione o il mancato recapito sono a rischio del concorrente; in ogni caso non sarà ammesso alcun reclamo.

6. Non saranno, comunque, ammesse offerte per telegramma, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad un'altra offerta propria o di altri (art. 72 del Regolamento di Contabilità Generale dello Stato).
7. In caso di rinuncia o qualora il contraente designato non dovesse presentarsi nel giorno fissato per la stipula del contratto, decadrà da ogni suo diritto e dovrà provvedere a corrispondere a favore dell'Erario una penale pari al 10% del prezzo offerto. In tale evenienza L'Agenzia del Demanio si riserva la facoltà di designare, quale contraente, chi ha presentato la seconda migliore offerta o di attivare una nuova procedura ad evidenza pubblica.
8. Ricevute tutte le offerte nei tempi prescritti, il giorno **21/01/2014** alle ore **10:00** presso la sede di questa Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio, una Commissione, appositamente costituita, procederà all'apertura pubblica delle buste e verificherà la correttezza formale della documentazione e delle offerte, individuando il contraente sulla base della migliore offerta valida pervenuta. La designazione del contraente avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. L'esito delle suddette operazioni sarà fatto constare in apposito verbale.

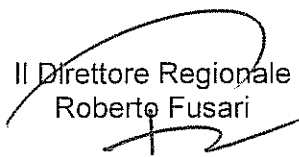
9. Qualora due o più concorrenti presenti avessero avanzato offerte di pari importo e le stesse fossero da ritenersi valide, si procederà nella medesima seduta ad una licitazione, con il metodo delle offerte segrete fra essi soli; colui che in tal modo risulterà miglior offerente sarà dichiarato contraente. Nel caso invece che almeno uno dei due concorrenti che avessero prodotto la stessa offerta fosse assente, il contraente verrà scelto tramite sorteggio, sempre nella medesima seduta.
10. Al verbale di aggiudicazione seguirà la stipula del "contratto di sub-locazione ad uso diverso dall'abitativo" nel giorno e nell'ora che verranno comunicati al vincitore della gara con specifica nota da parte di questo Ufficio. Il contratto sarà disciplinato dalla Legge 27 luglio 1978, n. 392, nonché dalla normativa vigente in materia, in particolare si precisa che:
- La durata della sublocazione è di anni 9 (nove) e la scadenza è in ogni caso prevista non oltre il 28/12/2022 senza la possibilità di rinnovo tacito;
 - Il contratto di sub-locazione è vincolato al contratto di locazione principale esistente tra Agenzia del Demanio e Proprietà dell'intero stabile, pertanto qualora lo stesso venisse meno si intenderà risolto anche il contratto di sub-locazione oggetto del presente bando;
 - Il sub-conduttore dovrà utilizzare il bene unicamente per l'uso riportato nel presente bando;
 - Sono a carico del sub-conduttore la manutenzione ordinaria e straordinaria, nonché gli oneri, le contribuzioni e gli obblighi di qualsiasi natura gravanti sul bene stesso;
 - Sono a carico del sub-conduttore le spese per l'allacciamento e/o voltura delle utenze e spese di gestione, nonché la tassa per lo smaltimento rifiuti solidi urbani;
 - Tutte le spese contrattuali, di registrazione e bollo sono interamente a carico del sub-conduttore;
 - Il sub conduttore rinuncia al diritto all'indennità per la perdita dell'avviamento commerciale, di cui all'art. 34 della Legge 392/78;
 - Dovrà essere versato a favore dell'Agenzia del Demanio un deposito cauzionale pari a tre mensilità del canone;
 - Il contratto, fin dal momento della sottoscrizione, sarà vincolante per il sub-conduttore, mentre sarà impegnativo per l'Agenzia del Demanio solo dopo l'apposizione del visto di approvazione per l'esecuzione da parte del Direttore di questa Direzione Regionale.
11. Per quanto non indicato nel presente avviso si fa espresso richiamo alle norme vigenti in materia;
12. Ulteriori chiarimenti possono essere richiesti presso questa Direzione Regionale dell'Agenzia del Demanio, sita in Udine - Via Gorgi n. 18 (Claudia Di Benedetto - Tel 0432/586452 E-mail: claudia.dibenedetto@agenziademanio.it; Danilo Faelli – Tel 0432/586470).
13. Ai sensi e per gli effetti della legge n. 196/2003 si dichiara che i dati personali acquisiti con la presente procedura verranno utilizzati unicamente per gli adempimenti ad essa connessi.

AVVERTENZE

Si applicano gli artt. 353 e 354 del vigente Codice Penale contro chiunque, con violenza o minaccia o con doni, promesse, collusioni o altri mezzi fraudolenti, impedisse o turbasse la procedura, ovvero ne allontanasse gli offerenti e contro chiunque si astenesse dal concorrere per denaro o per altra utilità a lui o ad altri data o promessa.

Udine, 27/12/ 2013

Il Direttore Regionale
Roberto Fusari



ALLEGATO 1
MODELLO DI OFFERTA

All'Agenzia del Demanio
Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia
via Gorgi, 18
33100 UDINE

Il sottoscritto _____, nato a _____, Prov. _____, il _____, residente in _____, via/piazza _____, e domiciliato in _____ Cod. _____ Fisc/P.iva _____, in qualità di **(1)** _____ della Ditta/Società _____ con sede in _____, n. _____, Cod.Fisc./P.Iva _____ Recapito telefonico: _____

Presa visione del bando di gara prot. n. _____ del _____, relativo ad un avviso di gara per l'aggiudicazione del contratto di n. 1 lotto, a mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, che si terrà presso la suindicata Direzione Regionale in data 21.01.2014

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA

- Lotto n. 1 € _____ (euro _____)(2);

Con la presente offerta il sottoscritto dichiara di accettare incondizionatamente tutte le norme che regolano la gara e si impegna ad effettuare il pagamento di quanto dovuto nei termini fissati dall'Amministrazione.

Luogo e data

Firma (3)

- (1) a) SE TRATTASI DI PRIVATO: scrivere solo la parola PRIVATO e non compilare i campi successivi
b) SE TRATTASI DI SOCIETA', DITTA, ENTE O ASSOCIAZIONE: specificare la qualifica (esempio: rappresentante legale – amministratore – titolare – procuratore ecc.) e compilare tutti i campi successivi
(2) in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre ed il prezzo indicato in lettere sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Amministrazione Finanziaria.
(3) L' omissione di tale dichiarazione e della firma renderà nulla l'offerta.

ALLEGATO 2
ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA

All'Agenzia del Demanio
Direzione Regionale Friuli Venezia Giulia
via Gorghi, 18
33100 UDINE

Oggetto: bando di gara prot. n. _____ del _____, relativo ad un avviso di gara pubblica a mezzo di offerte segrete da confrontarsi con il prezzo a base d'asta, che si terrà presso la suindicata Direzione Regionale in data 21.01.2014 per l'aggiudicazione del contratto di locazione di n. 1 lotto.

Il sottoscritto _____, nato a _____, Prov. _____, il _____, residente in _____, via/piazza _____ e domiciliato in _____ Cod. _____ Fisc./P.iva _____, in qualità di (1) _____ della Ditta/Società _____ con sede in _____, n. _____, Cod.Fisc./P.Iva _____ Recapito telefonico: _____

In possesso della piena capacità di agire, con riferimento alla normativa in materia di dichiarazioni sostitutive – ed in particolare a quanto previsto dagli artt. 3, 19, 46 e 47 del D.P.R. del 28 Dicembre 2000, n. 445 - nonché consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali stabilite dalla legge per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni, nel presentare istanza per l'ammissione alla gara in oggetto,

DICHIARA

- ☐ di non essere interdetto/a o inabilitato/a o fallito/a;
- ☐ di non avere in corso procedure per nessuno di tali stati;
- ☐ di non aver subito condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre ed altresì

DICHIARA (2)

- ☐ che nei confronti Ditta/Società di cui sopra non pende alcuna procedura fallimentare o di liquidazione

Luogo e data

Firma (3)

- (1) a) SE TRATTASI DI PRIVATO: scrivere solo la parola PRIVATO e non compilare i campi successivi
b) SE TRATTASI DI SOCIETÀ, DITTA, ENTE O ASSOCIAZIONE: specificare la qualifica (esempio: rappresentante legale – amministratore – titolare – procuratore ecc.) e compilare tutti i campi successivi
- (2) dichiarazione valida solo nell'ipotesi di dichiarante, rappresentante legale di ditta individuale, società di fatto o persona giuridica.
- (3) L'omissione della firma renderà nulla l'offerta.