

A G E N Z I A   D E L   D E M A N I O  
Il Direttore

Roma, 19.03.2013  
prot. 7595/DGPS-PF-PA-PL

E p.c.

*Trasmesso per posta elettronica  
Non segue originale*

Alle Amministrazioni  
di cui all'allegato elenco

*Trasmesso per posta elettronica  
Non segue originale*

Al Ministero dell'Economia  
e delle Finanze  
Gabinetto del Ministro  
Via XX Settembre, n. 97  
00187 Roma  
[segreteria.capogabinetto@tesoro.it](mailto:segreteria.capogabinetto@tesoro.it)  
[ufficiodigabinetto@pec.mef.gov.it](mailto:ufficiodigabinetto@pec.mef.gov.it)

Al Ministero dell'Economia  
e delle Finanze  
Dipartimento della  
Ragioneria Generale dello Stato  
Ispettorato Generale di Finanza –  
Ufficio IX  
Via XX Settembre, n. 97  
00187 Roma  
[rqs.segreteria.igf@tesoro.it](mailto:rqs.segreteria.igf@tesoro.it)  
[rqs.ragioneriagenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it](mailto:rqs.ragioneriagenerale.coordinamento@pec.mef.gov.it)

Al Ministero dell'Economia  
e delle Finanze  
Dipartimento delle Finanze  
Direzione Agenzie ed Enti  
della Fiscalità  
Via dei Normanni, 5  
00184 Roma  
[df.daf.segreteria@finanze.it](mailto:df.daf.segreteria@finanze.it)  
[df.daf@pce.finanze.it](mailto:df.daf@pce.finanze.it)

Al Commissario per il  
programma della  
razionalizzazione della  
spesa pubblica  
Via XX Settembre, n. 97  
00187 Roma  
[segreteriacs@tesoro.it](mailto:segreteriacs@tesoro.it)



*Handwritten signatures and initials in the bottom left corner.*

---

Oggetto: **Rilascio del nulla osta alla stipula di contratti di locazione passiva – precisazioni acquisizione documentazione istruttoria in caso di locazione di immobile da sottoporre a lavori.**

Si fa seguito a quanto già rappresentato in materia da questa Agenzia, al fine di richiamare l'attenzione di codeste Amministrazioni sull'importanza di attenersi alle indicazioni già fornite al riguardo, nonché allo scopo di precisare alcuni aspetti, meritevoli di approfondimento, attinenti all'iter procedurale di rilascio del nulla osta alla stipula.

L'esigenza di assicurare un maggiore contenimento della spesa ed un corretto svolgimento dell'iter finalizzato al rilascio del nulla osta alla stipula impone un puntuale adempimento agli obblighi più volte rappresentati ed un'accurata attività di aggiornamento del Portale PA-RATIO, sia con riferimento ai fabbisogni allocativi, sia con riguardo all'eventuale variazione delle attuali occupazioni.

Come segnalato con nota prot. 33415 del 5 dicembre 2012 (allegato 1), preme ribadire la necessità che codeste Amministrazioni si attivino tempestivamente rispetto alla scadenza del contratto per individuare ipotesi allocative meno onerose, anche decentrate, che consentano di conseguire risparmi di spesa per lo Stato.

Tale esigenza è stata di recente ribadita dal Legislatore nell'ambito della Legge n. 228 del 24 dicembre 2012 (legge di stabilità).

Quest'ultima, infatti, con riferimento all'anno 2013, ha tra l'altro disposto per le Amministrazioni pubbliche inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della Legge n. 196/2009, nonché per le Autorità indipendenti, ivi inclusa la CONSOB, *il divieto di stipulare contratti di locazione passiva salvo che si tratti di rinnovi di contratti, ovvero la locazione sia stipulata per acquisire, a condizioni più vantaggiose, la disponibilità di locali in sostituzione di immobili dismessi ovvero per continuare ad avere la disponibilità di immobili venduti.*

Detta disposizione rende chiara la necessità di effettuare un'accurata scelta della soluzione maggiormente vantaggiosa tenendo conto dei canoni di locazione, dei consumi energetici, delle manutenzioni e dei vari costi di gestione degli immobili. Pertanto, una volta accertata, tramite quest'Agenzia, l'inesistenza di spazi idonei appartenenti allo Stato, le Amministrazioni interessate procederanno ad effettuare attente verifiche ai sensi dell'art.1, comma 439 della Legge 311/2004 (c.d. principio di reciprocità), e ad accertare, per il tramite dell'Agenzia, la disponibilità di beni di proprietà degli enti pubblici non territoriali offerti in locazione nella misura agevolata di cui all'art. 3, comma 10 del D.L. 95/2012 convertito dalla Legge 135/2012, nonché a svolgere le prescritte indagini di mercato.

Oltre all'espletamento delle richiamate attività, l'adozione da parte di questa Agenzia del provvedimento di nulla osta alla stipula, presupposto essenziale per poter procedere alla sottoscrizione di nuovi atti di locazione o rinnovi, richiede l'acquisizione della documentazione istruttoria, già indicata con le note prot. 2119 del 23.01.2012 e prot. 32189 del 22.11.2012 (allegati 2 e 3), nonché di apposita dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione centrale interessata, attestante la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie per il pagamento dei canoni, degli oneri e dei costi d'uso, per il periodo di durata del contratto di locazione.

A tal riguardo, si ritiene doveroso sottolineare l'inderogabilità della produzione da parte di codeste Amministrazioni di tali documenti, dei quali si allega una tabella

riepilogativa (allegato 4), al fine di svolgere le verifiche propedeutiche al rilascio del provvedimento di nulla osta.

#### - LOCAZIONE DI IMMOBILI DA SOTTOPORRE A LAVORI

Unica eccezione all'inderogabilità della produzione dei documenti necessari all'emissione del nulla osta alla stipula è costituita dall'ipotesi di locazione di un immobile da sottoporre a lavori che impediscano l'immediata produzione di talune certificazioni/dichiarazioni. In tali situazioni, si pone comunque come strettamente necessaria ed inderogabile la produzione dei seguenti atti per il rilascio del nulla osta:

1. Scheda Quadro Esigenziale *redatta mediante il Portale PA - Ratio* in conformità alla previsione triennale dei fabbisogni allocativi comunicati dall'Amministrazione centrale all'Agenzia del Demanio ai sensi dell'art. 2, comma 222 della Legge 191/2009 (Finanziaria 2010)
2. Dichiarazione con la quale si attesti di aver provveduto in via preventiva ad effettuare, ai sensi dell'art. 1, comma 439 Legge 311/04 (Finanziaria 2005), i necessari accertamenti presso:
  - a. Regioni ed Enti Locali di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 per verificare la disponibilità a locare propri immobili a titolo gratuito
  - b. Enti Pubblici e Privati, onde verificare la disponibilità degli stessi a locare propri immobili a canone agevolato allo Stato
3. Dichiarazione attestante l'avvenuto esperimento di indagini di mercato, come prescritto dall'art. 2, comma 222 della Legge 191/2009 (Finanziaria 2010), il relativo esito nonché le offerte sulla base delle quali è stata operata la scelta dell'immobile da assumere in locazione, e che il canone proposto è il migliore ottenibile sul mercato
4. Dichiarazione, rilasciata dall'Amministrazione centrale interessata, attestante la disponibilità delle risorse finanziarie necessarie per il pagamento dei canoni, degli oneri e dei costi d'uso, per il periodo di durata del contratto di locazione, tenendo altresì conto del tempo occorrente per l'esecuzione di eventuali lavori sull'immobile da parte della Proprietà
5. Dichiarazione asseverata a cura della Proprietà, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'albo professionale, attestante che l'immobile è legittimo sotto il profilo urbanistico edilizio, come risulta dal relativo titolo abilitativo (permesso di costruire, concessione edilizia, D.I.A. ecc.) ed ha destinazione *ufficio pubblico, caserma, ecc.*
6. Certificato rilasciato dal Comune attestante che la destinazione a *ufficio, caserma ecc.* è pienamente compatibile con gli strumenti urbanistici vigenti.

La restante documentazione, verrà prodotta in ragione dello stato di avanzamento dei lavori comunicati e di quanto previsto nel nulla osta alla stipula.

Si tratta, a titolo di esempio, dei documenti relativi a:

1. dichiarazione asseverata, rilasciata da un tecnico appositamente incaricato e regolarmente iscritto all'albo professionale, attestante che l'immobile:
  - a. è rispondente alla normativa vigente in materia di conformità impiantistica (Legge 46/90 e successive modifiche e integrazioni)
  - b. è rispondente alla normativa vigente in materia di superamento delle barriere architettoniche (Legge 13/89 e successive modifiche e integrazioni)

c. è rispondente alle prescrizioni di cui all'allegato IV del D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni ("Requisiti dei luoghi di lavoro") in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro

2. certificato prevenzione incendi rilasciato dai Vigili del Fuoco, ove previsto;
3. attestato di certificazione energetica;
4. copia del certificato di agibilità.

Pertanto, il nulla osta alla stipula nell'ipotesi di immobili da sottoporre a lavori, sarà rilasciato in via del tutto eccezionale e "condizionato" all'inserimento nel contratto di locazione di apposite clausole che impongano alla proprietà l'esecuzione dei previsti interventi e la produzione, entro termini certi (specificatamente indicati in contratto), delle conseguenti certificazioni/dichiarazioni e che prevedano l'inserimento di una clausola risolutiva espressa per le ipotesi di inadempimento.

Inoltre, sempre nel nulla osta, sarà appositamente specificato che nel caso di mancato inserimento delle suddette clausole nello stipulando contratto di locazione, il nulla osta si intenderà come mai rilasciato, con la conseguenza che il contratto sarà, ad ogni effetto di legge, nullo come statuito dall'art.2, comma 222, della Legge 191/2009.

Detta nullità potrà essere rilevata anche dalla Direzione Regionale territorialmente competente di quest'Agenzia, alla quale, ai sensi del citato comma 222, l'Amministrazione dovrà trasmettere, entro e non oltre 30 giorni dalla data di stipula, copia del contratto annotato con gli estremi di registrazione presso il competente ufficio dell'Agenzia delle Entrate.

Analogamente, l'Amministrazione interessata dovrà fornire alla Direzione Regionale competente tutti i documenti e le certificazioni acquisiti alla conclusione dei lavori prescritti entro 60 giorni poiché, conseguenzialmente all'inserimento della clausola risolutiva espressa come su indicato, nel caso in cui la proprietà non esegua gli interventi edilizi concordati e non produca la prescritta documentazione, il contratto in oggetto si intenderà risolto di diritto e il nulla osta dovrà considerarsi totalmente decaduto, aprendo, ove l'Amministrazione de quo abbia già iniziato ad occupare l'immobile, uno scenario di occupazione extracontrattuale da gestire e risolvere nel più breve tempo possibile.

Ed ancora, l'eventualità che l'affittando fabbricato sia utilizzato o meno dalla locatrice rileva in modo sostanziale in materia di pagamento del canone. Difatti a tal proposito e come qui di seguito rappresentate, possono esemplificarsi due fattispecie concrete nettamente distinte e separate:

- a) per quanto concerne gli immobili già occupati ed utilizzati dalle Amministrazioni, sia nei casi in cui si stipulino nuovi contratti, sia qualora si proceda al rinnovo dei rapporti locativi in essere, le stesse dovranno continuare a corrispondere il canone precedentemente pagato con gli abbattimenti di cui al D.L. 95/2012, sino all'ultimazione dei lavori ed alla presentazione della documentazione specificata nel nulla osta, allorchè sarà possibile dare inizio al pagamento del nuovo canone congruito dall'Agenzia. Inoltre, nel frattempo, dovrà anche essere valutata, caso per caso, la possibilità di un'eventuale rimodulazione in diminuzione del canone pagato in ragione dell'impossibilità di utilizzo di alcune porzioni dell'immobile nelle more del completamento dei lavori.
- b) nelle ipotesi, invece, in cui trattasi di immobili non ancora utilizzati poiché sottoposti a lavori tali da non renderli immediatamente fruibili, evidentemente

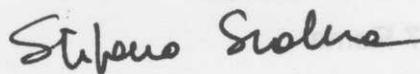
il pagamento del canone congruito dall'Agenzia dovrà iniziare unicamente a seguito della conclusione di tutti gli interventi, della consegna dell'immobile stesso e della produzione di tutta la documentazione indicata nel nulla osta. Di tale circostanza, si dovrà dare evidenza nel contratto di locazione, con l'inserimento di una apposita statuizione nell'ambito delle modalità di pagamento.

Resta inteso che gli interventi di ristrutturazione, da effettuare sugli immobili che le Amministrazioni intendono assumere in locazione, devono essere finalizzati esclusivamente al soddisfacimento delle inderogabili esigenze istituzionali delle medesime che dovranno essere già rese note nell'ambito delle preliminari ricerche di mercato.

Si ritiene utile richiamare l'attenzione sulla necessità che codeste Amministrazioni non assumano impegni con le proprietà che possano indurre queste ultime ad avviare eventuali interventi di adeguamento e di ristrutturazione degli immobili, in assenza del prescritto nulla osta alla stipula da parte dell'Agenzia.

Cordiali saluti.

Stefano Scalera



Allegati:

- Nota prot. n. 33415 del 5.12. 2012
- Nota prot. n. 2119 del 23.01.2012
- Nota prot. n. 32189 del 22.11.2012
- Prospetto riepilogativo documentazione per rilascio nulla osta alla stipula

INDIRIZZI IN ALLEGATO

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dip. per le politiche di gestione, promozione e sviluppo

delle risorse umane e strumentali

Ufficio tecnico per la gestione del patrimonio

Servizio tecnico gestione immobili

Via della Mercede, 96

00187 Roma

[diprus@pec.governo.it](mailto:diprus@pec.governo.it)

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dip. delle Gioventu' e per il Servizio civile

Via della Mercede, 9

00187 Roma

[ddg@mailbox.governo.it](mailto:ddg@mailbox.governo.it)

[ddg@governo.it](mailto:ddg@governo.it)

[segreteriaacd@serviziocivile.it](mailto:segreteriaacd@serviziocivile.it)

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dip. delle Gioventu' e per il Servizio civile

Ufficio Nazionale per il Servizio Civile

Via Sicilia 194

00187 Roma

[serviziocivile@mailbox.governo.it](mailto:serviziocivile@mailbox.governo.it)

Alla Presidenza del Consiglio dei Ministri

Dip. per la Protezione civile

Risorse umani e strumentali

Via Ulpiano 11

00193 Roma

[protezionecivile@pec.governo.it](mailto:protezionecivile@pec.governo.it)

[ufficio.rus@protezionecivile.it](mailto:ufficio.rus@protezionecivile.it)

Al Ministero degli Affari Esteri  
Direzione generale per l'amministrazione,  
l'informatica e le comunicazioni  
Piazzale della Farnesina, 1  
00194 Roma  
[dgai.segreteria@cert.esteri.it](mailto:dgai.segreteria@cert.esteri.it)  
[segreteria.dgai@esteri.it](mailto:segreteria.dgai@esteri.it)

E p.c. Al Ministero degli Affari Esteri  
Gabinetto del Ministro  
Piazzale della Farnesina, 1  
00194 Roma  
[gabinetto.ministro@cert.esteri.it](mailto:gabinetto.ministro@cert.esteri.it)

Al Ministero dell'Interno  
Dipartimento per le politiche del personale  
dell'amministrazione civile e per le risorse  
strumentali e finanziarie  
Direzione centrale per le risorse finanziarie e  
Strumentali  
Area IX – Affari Patrimoniali  
Piazza del Viminale n. 1  
00184 Roma  
[risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it](mailto:risorsefinanziarie.prot@pec.interno.it)

Al Ministero dell'Interno  
DIA  
Via Torre Mezzavia 9/121  
00173 - Roma  
[gabinetto@dia-net.it](mailto:gabinetto@dia-net.it)

Al Ministero dell'Interno  
Dipartimento dei Vigili del Fuoco, del soccorso pubblico  
e della difesa civile  
Direzione centrale per le risorse logistiche e strumentali

2 en

Via Cavour n. 5

00185 Roma

[dc.risorselogistichestrumentali@cert.vigilfuoco.it](mailto:dc.risorselogistichestrumentali@cert.vigilfuoco.it)

[dc.risorselogistichestrumentali@vigilfuoco.it](mailto:dc.risorselogistichestrumentali@vigilfuoco.it)

Al Ministero dell'Interno

Comando Generale dell'Arma dei Carabinieri

IV Reparto – SM - Ufficio Infrastrutture

Viale Romania, 45

00197 Roma

[crm33305@pec.carabinieri.it](mailto:crm33305@pec.carabinieri.it)

Al Ministero dell'Interno

Dipartimento della Pubblica Sicurezza

Direzione Centrale dei Servizi Tecnico-Logistici

e della Gestione Patrimoniale

Servizio gestioni contratti e forniture

Via del Castro pretorio

Roma

[accasermamento.cc@interno.it](mailto:accasermamento.cc@interno.it)

[presidi.poliziadistato@interno.it](mailto:presidi.poliziadistato@interno.it)

[accasermamento.ps@interno.it](mailto:accasermamento.ps@interno.it)

E p.c. Al Ministero dell'Interno

Gabinetto del Ministro

Piazza del Viminale n. 1

00184 Roma

[gabpers.prot@pec.interno.it](mailto:gabpers.prot@pec.interno.it)

Al Ministero della Giustizia

Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria,

del personale e dei servizi

Direzione delle risorse materiali, dei

beni e dei servizi – Ufficio IV Gestione

immobili

Via Arenula, 70

00186 Roma

[Uff4.dgrisorse.dog@giustiziacert.it](mailto:Uff4.dgrisorse.dog@giustiziacert.it)

[Uff4.dgrisorse.dog@giustizia.it](mailto:Uff4.dgrisorse.dog@giustizia.it)

Al Ministero della Giustizia  
Dipartimento dell'amministrazione penitenziaria  
Direzione delle risorse materiali, dei beni e dei servizi  
Largo Luigi Daga, 2  
00164 Roma

[dap@giustiziacert.it](mailto:dap@giustiziacert.it)

[dgrisorse.dap@giustizia.it](mailto:dgrisorse.dap@giustizia.it)

Al Ministero della Giustizia  
Dipartimento per la giustizia minorile  
Direzione generale delle risorse materiali, dei beni e dei servizi  
Via Damiano Chiesa, 24  
00136 Roma

[dgrisorse.dgm@giustizia.it](mailto:dgrisorse.dgm@giustizia.it)

[dgrisorse.dgm@giustiziacert.it](mailto:dgrisorse.dgm@giustiziacert.it)

E p.c. Al Ministero della Giustizia  
Gabinetto del Ministro  
Via Arenula, 70  
00186 Roma

[capo.gabinetto@giustiziacert.it](mailto:capo.gabinetto@giustiziacert.it)

[centrocifra.gabinetto@giustiziacert.it](mailto:centrocifra.gabinetto@giustiziacert.it)

[segreteria.gabinetto@giustiziacert.it](mailto:segreteria.gabinetto@giustiziacert.it)

Al Ministero della Difesa  
Direzione Generale dei Lavori e del Demanio  
Palazzo Marina  
Viale della Marina, 4  
00196 Roma

[g-urp@geniodife.difesa.it](mailto:g-urp@geniodife.difesa.it)

[geniodife@geniodife.difesa.it](mailto:geniodife@geniodife.difesa.it)

---

E p.c. Al Ministero della Difesa

Gabinetto del Ministro

Via XX Settembre 8

00187 Roma

[dirgen@geniodife.difesa.it](mailto:dirgen@geniodife.difesa.it)

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze

DAG - Dipartimento dell'Amministrazione

Generale, del Personale e dei Servizi

Dir. Centrale per gli affari generali, la logistica e gli approvvigionamenti

Via XX Settembre 97

00187 Roma

[capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it](mailto:capodipartimento.dag@pec.mef.gov.it)

[dcla.dag@pec.mef.gov.it](mailto:dcla.dag@pec.mef.gov.it)

[protocolloscag.dag@tesoro.it](mailto:protocolloscag.dag@tesoro.it)

[uff7dcla.dag@tesoro.it](mailto:uff7dcla.dag@tesoro.it)

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze

Consiglio di Presidenza della Giustizia Tributaria

Via Solferino, 15

00185 Roma

[ufficiosegreteriaCPGT@pce.finanze.it](mailto:ufficiosegreteriaCPGT@pce.finanze.it)

[ufficiosegreteriaCPGT@finanze.it](mailto:ufficiosegreteriaCPGT@finanze.it)

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dipartimento del Tesoro

Valorizzazione dell'Attivo e Patrimonio Pubblico

Patrimonio della P.A.

Via XX Settembre 97

00187 Roma

[dt.segreteria.direzione8@tesoro.it](mailto:dt.segreteria.direzione8@tesoro.it)

[dipartimento.tesoro@pec.mef.gov.it](mailto:dipartimento.tesoro@pec.mef.gov.it)

Al Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dipartimento delle Finanze

Dir. Giustizia Tributaria

Via dei Normanni, 5  
00184 Roma  
[df.dgt@pce.finanze.it](mailto:df.dgt@pce.finanze.it)  
[df.dgt.segreteria@finanze.it](mailto:df.dgt.segreteria@finanze.it)  
[df.dgt.ufficio07@finanze.it](mailto:df.dgt.ufficio07@finanze.it)

Ministero dell'Economia e delle Finanze  
Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze "Ezio Vanoni"  
Ufficio Risorse  
Via Maresciallo Caviglia, 24 - 00135 Roma  
[ssef.ufficiorisorse@finanze.it](mailto:ssef.ufficiorisorse@finanze.it)  
[ssef@pce.finanze.it](mailto:ssef@pce.finanze.it)

Al Comando Generale della Guardia di Finanza  
IV Reparto Logistica – Ufficio Infrastrutture  
Via XXI Aprile n. 51 - 00162 Roma  
[urp@pec.gdf.it](mailto:urp@pec.gdf.it) - [RM0014730406@gdf.it](mailto:RM0014730406@gdf.it)

Al Ministero dello Sviluppo Economico  
Direzione del Personale  
Via Molise, 2 - Via Veneto, 33  
00187 Roma  
Ufficio per gli affari generali e per le risorse  
00187 Roma  
[uagr.segreteria@mise.gov.it](mailto:uagr.segreteria@mise.gov.it)  
[uagr.segreteria@pec.mise.gov.it](mailto:uagr.segreteria@pec.mise.gov.it)

E p.c. Al Ministero dello Sviluppo Economico  
Gabinetto del Ministro  
Via Molise, 2 - Via Veneto, 33  
- 00187 Roma  
[segreteria.capogabinetto@mise.gov.it](mailto:segreteria.capogabinetto@mise.gov.it)  
[gabinetto@pec.sviluppoeconomico.gov.it](mailto:gabinetto@pec.sviluppoeconomico.gov.it)

Al Ministero delle Politiche Agricole  
Alimentari e Forestali  
Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela  
della qualità e della repressione frodi dei prodotti  
agroalimentari  
ICQRF  
Via del Fornetto, 85  
00149 Roma  
[pref4@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:pref4@pec.politicheagricole.gov.it)  
[icqrf.roma.laboratorio@mpaaf.gov.it](mailto:icqrf.roma.laboratorio@mpaaf.gov.it)

Al Ministero delle Politiche Agricole  
Alimentari e Forestali  
Dipartimento dell'Ispettorato centrale della tutela  
della qualità e della repressione frodi dei prodotti  
agroalimentari - Vico  
Via Quintino Sella, 42 - 00187 Roma  
[vico.direzione@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:vico.direzione@pec.politicheagricole.gov.it)  
[vico.direttore@mpaaf.gov.it](mailto:vico.direttore@mpaaf.gov.it)  
[vico.segreteria@mpaaf.gov.it](mailto:vico.segreteria@mpaaf.gov.it)

Al Ministero delle Politiche Agricole  
Alimentari e Forestali  
Corpo forestale dello Stato  
Via Carducci, 5  
00187 Roma  
[recapito.postale@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:recapito.postale@pec.politicheagricole.gov.it)  
[urp@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:urp@pec.politicheagricole.gov.it)  
[urp@corpoforestale.it](mailto:urp@corpoforestale.it)

Al Ministero delle Politiche Agricole  
Alimentari e Forestali  
Dipartimento delle politiche competitive,  
della qualità agroalimentare e della pesca  
AGRET  
Via XX Settembre, 20

00187 Roma

[agret.direttore@mpaaf.gov.it](mailto:agret.direttore@mpaaf.gov.it)

[agret.segreteria@mpaaf.gov.it](mailto:agret.segreteria@mpaaf.gov.it)

E p.c. Al Ministero delle Politiche

Agricole Alimentari e Forestali

Gabinetto del Ministro

Via XX Settembre, 20

00187 Roma

[urp@pec.politicheagricole.gov.it](mailto:urp@pec.politicheagricole.gov.it)

[capogabinetto.segr@mpaaf.gov.it](mailto:capogabinetto.segr@mpaaf.gov.it)

Al Ministero dell'Ambiente, della tutela

del Territorio e del Mare

Direzione generale degli affari generali e del personale

Divisione I – Logistica e Approvvigionamenti

Via Cristoforo Colombo, n. 44

00147 Roma

[DGservizi.interni@pec.minambiente.it](mailto:DGservizi.interni@pec.minambiente.it)

[AGP-UDG@minambiente.it](mailto:AGP-UDG@minambiente.it)

E p.c. Al Ministero dell'Ambiente, della

tutela del Territorio e del Mare

Gabinetto del Ministro

Via Cristoforo Colombo, n. 44

00147 Roma

[segreteria.Capogab@PEC.minambiente.it](mailto:segreteria.Capogab@PEC.minambiente.it)

[segreteria.capogab@minambiente.it](mailto:segreteria.capogab@minambiente.it)

Al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Dipartimento per le Infrastrutture, gli affari generali ed il personale

Direzione Generale del personale e degli affari generali

Via Nomentana, 2

00161 Roma

[segreteria.diageper@mit.gov.it](mailto:segreteria.diageper@mit.gov.it)

---

[dq.personale@pec.mit.gov.it](mailto:dq.personale@pec.mit.gov.it)

E p.c. Al Ministero delle Infrastrutture e dei

Trasporti

Gabinetto del Ministro

Via Nomentana, 2

00161 Roma

[ufficio.gabinetto@pec.mit.gov.it](mailto:ufficio.gabinetto@pec.mit.gov.it)

[segr.capogabinetto@mit.gov.it](mailto:segr.capogabinetto@mit.gov.it)

Al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti

Comando Generale del Corpo delle Capitanerie di Porto

Viale dell'Arte, 16

00144 Roma

[cqcp@pec.mit.gov.it](mailto:cqcp@pec.mit.gov.it)

Al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Direzione Generale per le politiche del personale, l'innovazione, il bilancio e la logistica

Divisione XI

Logistica e Sicurezza delle sedi

Via Flavia, 6 - 00187 Roma

[dgrisorseumane@mailcert.lavoro.gov.it](mailto:dgrisorseumane@mailcert.lavoro.gov.it)

[promano@lavoro.gov.it](mailto:promano@lavoro.gov.it)

E p.c. Al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Gabinetto del Ministro

Via Veneto, 56

00187 Roma

[gabinettoministro@mailcert.lavoro.gov.it](mailto:gabinettoministro@mailcert.lavoro.gov.it)

Al Ministero della Salute

Ufficio Generale delle Risorse, dell'organizzazione e del

Bilancio

Viale Giorgio Ribotta 5

00144 Roma

[dgpob@postacert.sanita.it](mailto:dgpob@postacert.sanita.it)

[direzionepersonale@sanita.it](mailto:direzionepersonale@sanita.it)

E p.c. Al Ministero della Salute

Gabinetto del Ministro

Lungotevere Ripa, 1

00153 Roma

[gab@postacert.sanita.it](mailto:gab@postacert.sanita.it)

[segr.capogabinetto@sanita.it](mailto:segr.capogabinetto@sanita.it)

Al Ministero dell'Istruzione, dell'Università e  
della Ricerca

Dipartimento per la programmazione e la  
gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali  
Direzione generale per le risorse umane del Ministero,  
acquisti e affari generali

Ufficio VI Acquisti di beni e servizi, servizi generali  
Viale Trastevere, 76/A

00153 Roma

[dgrisorseumane@postacert.istruzione.it](mailto:dgrisorseumane@postacert.istruzione.it)

[consegnatario@postacert.istruzione.it](mailto:consegnatario@postacert.istruzione.it)

[urp@istruzione.it](mailto:urp@istruzione.it)

E p.c. Al Ministero dell'Istruzione,  
dell'Università e della Ricerca

Gabinetto del Ministro

Viale Trastevere 76/A

00153 Roma

[segreteria.cdg@istruzione.it](mailto:segreteria.cdg@istruzione.it)

Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
Direzione Generale per l'organizzazione, gli affari generali,  
l'innovazione, il bilancio ed il personale

Via del Collegio Romano, 27

Roma

[dg-oagip@beniculturali.it](mailto:dg-oagip@beniculturali.it)

[mbac-dg-oagip@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-dg-oagip@mailcert.beniculturali.it)

---

Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali  
Segretariato Generale

Via del Collegio Romano, 27

Roma

[mbac-sg@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-sg@mailcert.beniculturali.it)

[sg@beniculturali.it](mailto:sg@beniculturali.it)

Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Direzione Generale Archivi di Stato

Via Gaeta, 8a

00185 -Roma

[mbac-dg-a@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-dg-a@mailcert.beniculturali.it)

[dg-a.affgen@beniculturali.it](mailto:dg-a.affgen@beniculturali.it)

E p.c. Al Ministero per i Beni e le Attività Culturali

Gabinetto del Ministro

Via del Collegio Romano, 27

Roma

[mbac-udcm@mailcert.beniculturali.it](mailto:mbac-udcm@mailcert.beniculturali.it)

[ministro.segreteria@beniculturali.it](mailto:ministro.segreteria@beniculturali.it)

Alla Corte dei Conti

Servizio Affari Generali

Largo Morosini 1/A - 00192 Roma

[urp@corteconticert.it](mailto:urp@corteconticert.it)

[urp@corteconti.it](mailto:urp@corteconti.it)

[risorse.ufficio24@aams.it](mailto:risorse.ufficio24@aams.it)

[risorse.ufficio26@aams.it](mailto:risorse.ufficio26@aams.it)

All'Agenzia per la Rappresentanza Negoziale

delle Pubbliche Amministrazioni

Direzione studi, Risorse e Servizi

Organizzazione, Sistemi Informativi e Comunicazione

Via del Corso, 476

00186 Roma

[protocollo@pec.aranagenzia.it](mailto:protocollo@pec.aranagenzia.it)

[ict@aranagenzia.it](mailto:ict@aranagenzia.it)

Al Consiglio di Stato

Consiglio di Presidenza

Palazzo Spada

Piazza Capo di Ferro 13 - 00186 Roma

[cds-servpresidenza@ga-cert.it](mailto:cds-servpresidenza@ga-cert.it)

[cds-affarigenerali@ga-cert.it](mailto:cds-affarigenerali@ga-cert.it)

All'Avvocatura Generale dello Stato

Uffici amministrativi - Ufficio I Affari generali e personale

Via dei Portoghesi 12 - 00186 Roma

[ufficio1.affarigenerali@avvocaturastato.it](mailto:ufficio1.affarigenerali@avvocaturastato.it)

[roma@mailcert.avvocaturastato.it](mailto:roma@mailcert.avvocaturastato.it)

All'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli

(sede Dogane)

Direzione Centrale Amministrazione e Finanza

Ufficio acquisti

Via Mario Carucci, 71

00143 Roma

[dogane@pce.agenziadogane.it](mailto:dogane@pce.agenziadogane.it)

[dogane.amministrazione.acquisti@agenziadogane.it](mailto:dogane.amministrazione.acquisti@agenziadogane.it)

(sede Monopoli di Stato)

Direzione per l'organizzazione e la gestione delle risorse

Ufficio 26° Relazioni sindacali, logistica e forniture

Piazza Mastai, 11

00153 Roma

[risorse@pec.aams.it](mailto:risorse@pec.aams.it)

02/07

---

All'Agenzia delle Entrate e del Territorio

(sede Entrate)

Direzione Centrale Amministrazione, Pianificazione e Controllo

Settore Logistica e Fornitori - Ufficio Immobili e Servizi Tecnici

Via del Giorgione, n. 159

00147 - Roma

[dc.AmmPC.ist@agenziaentrate.it](mailto:dc.AmmPC.ist@agenziaentrate.it)

[agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it](mailto:agenziaentratepec@pce.agenziaentrate.it)

(sede Territorio)

Area Coordinamento ed Integrazione Funzionale

Ufficio Coordinamento Gestione Immobili

Largo Leopardi, 5

00185 Roma

[at\\_direzionegenerale@pce.agenziaterritorio.it](mailto:at_direzionegenerale@pce.agenziaterritorio.it)

[at\\_da\\_acif@agenziaterritorio.it](mailto:at_da_acif@agenziaterritorio.it)

ISTAT

Direzione Generale

Direzione centrale per l'attività amministrativa e gestione del patrimonio

via A. Depretis, 74 B

00184 Roma

[aoo-istat@postacert.istat.it](mailto:aoo-istat@postacert.istat.it)

[dcap@istat.it](mailto:dcap@istat.it)

Agli Enti Pubblici (tramite Ministeri vigilanti)

Agli Enti ed Istituti di Ricerca (tramite le Amministrazioni di riferimento)