



AGENZIA DEL DEMANIO

Commissione per la verifica di congruità delle valutazioni tecnico-economico-estimative

## POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E L'ANTICORRUZIONE

(Manuale per la Qualità, l'Ambiente e l'Anticorruzione  
– Allegato 3 - rev. 05 del 31-10-2023)

# POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E LA PREVENZIONE DEL RISCHIO CORRUZIONE

La Commissione di Congruità (CG) rilascia pareri motivati di congruità e predispone proprie stime tecniche e, pertanto, vuole tendere all'eccellenza del proprio lavoro perfezionando continuamente le competenze dei propri tecnici, la propria struttura e i propri processi-mediante la predisposizione di un Sistema di Gestione per la Qualità, per l'Ambiente e per la prevenzione del rischio corruzione, documentato conforme alle norme ISO 9001, ISO 14001 e ISO 37001, in un'ottica di sostenibilità ambientale e di promozione di comportamenti finalizzati al contrasto delle pratiche corruttive.

La CG opera secondo la politica per la Qualità, l'Ambiente e la prevenzione del rischio di corruzione, pertanto:

1. Si impegna a mantenere la conformità alle Leggi, ai Regolamenti, e in generale alla normativa applicabile, ivi compresa quella di applicazione volontaria sottoscritta
2. Adotta, nello svolgimento della propria attività, le precauzioni necessarie per la prevenzione dell'inquinamento dell'Ambiente e per la prevenzione del rischio corruzione
3. Si impegna a garantire l'accesso ad una formazione specifica costante per le proprie risorse
4. Si impegna a promuovere il miglioramento continuo del sistema di gestione e delle proprie prestazioni ambientali, riducendo progressivamente l'influenza sull'Ambiente delle proprie attività, in particolare per quanto riguarda la riduzione degli sprechi e dei consumi, la produzione e lo smaltimento dei rifiuti, l'uso di materie prime e di materiali di supporto riducendone l'impiego e/o preferendo, ove possibile, prodotti ecologici
5. Si impegna a promuovere il miglioramento continuo del sistema di gestione di prevenzione del rischio corruzione a tutti i livelli organizzativi ed impone ai propri portatori d'interesse, richiedenti e fornitori il rispetto delle Leggi anti-corrruzione che sono applicabili alla stessa
6. Si impegna vietare la corruzione a tutti i livelli aziendali della propria organizzazione ed impone ai propri portatori d'interesse, richiedenti e fornitori il rispetto delle Leggi anti-corrruzione che sono applicabili alla stessa e assicura la conformità alle Leggi per la prevenzione della corruzione applicabili all'organizzazione
7. Applica buone prassi nelle strategie della Commissione, ispirate ai principi dello sviluppo sostenibile e al rispetto per l'Ambiente; in particolare si impegna a:
  - a) limitare la carta stampata a quanto strettamente necessario per lo svolgimento dell'attività istituzionale privilegiando le forme di archiviazione elettronica dei documenti
  - b) applicare il più possibile la stampa fronte retro
  - c) riutilizzare per le minute e per la stampa i fogli stampati a singola facciata
  - d) riutilizzare, nei limiti dell'igiene e della conservazione, i bicchieri e le bottiglie di plastica, riutilizzare i raccoglitori, i faldoni, ecc.
8. Si impegna ad attuare tutte le previste misure per la riduzione del rischio corruttivo, per la tutela della privacy di tutti gli attori coinvolti nei processi, in particolare, a vietare di:
  - a) offrire, promettere, dare, pagare, autorizzare qualcuno a dare o pagare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altre utilità ad un Pubblico Ufficiale o ad un privato
  - b) accettare la richiesta da, o sollecitazioni da, o autorizzare qualcuno ad accettare o sollecitare, direttamente o indirettamente, un vantaggio economico o altre utilità da chiunque quando l'intenzione sia:
    - o indurre un Pubblico Ufficiale o privato, ad esercitare in maniera impropria qualsiasi funzione di natura pubblica o comunque incentrata sulla buona fede nell'esercizio delle proprie responsabilità affidategli in modo fiduciario, in un rapporto professionale anche per conto di soggetti privati terzi, o a svolgere qualsiasi attività associata ad un business ricompensandolo per averla svolta
    - o influenzare un atto ufficiale (o una omissione) da parte di un Pubblico Ufficiale o qualsiasi decisione in violazione di un dovere d'ufficio anche da parte di soggetti privati
    - o influenzare o compensare un Pubblico Ufficiale o un privato per un atto del suo ufficio



AGENZIA DEL DEMANIO  
Commissione per la verifica di congruità delle valutazioni  
tecnico-economico-estimative

## POLITICA PER LA QUALITÀ, L'AMBIENTE E L'ANTICORRUZIONE

(Manuale per la Qualità, l'Ambiente e l'Anticorruzione  
– Allegato 3 - rev. 05 del 31-10-2023)

- ottenere, assicurarsi o mantenere un business o un ingiusto vantaggio in relazione alle attività d'impresa; o in ogni caso, violare le Leggi applicabili
- 9. Si impegna a garantire la massima trasparenza delle attività svolte, secondo le indicazioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Agenzia del demanio
- 10. Incoraggia la segnalazione di sospetti in buona fede, o sulla base di una ragionevole convinzione di sospetti, senza timori di ritorsioni
- 11. Si impegna a sviluppare e promuovere l'utilizzo di strumenti informatici innovativi per facilitare e automatizzare l'attività estimale e per ottenere risultati qualitativamente più omogenei e garantiti
- 12. Si impegna a verificare a campione i pareri di congruità rilasciati dai Nuclei Tecnici di Congruità (NTC) che operano su specifici ambiti territoriali, per migliorarne la qualità ed uniformarne il comportamento;
- 13. Si impegna a standardizzare quanto più possibile il proprio processo e i propri documenti al fine di minimizzare errori e/o omissioni o disomogeneità di comportamento ed innalzare, nel suo complesso, la qualità delle congruità rilasciate
- 14. Monitora costantemente il proprio Sistema di Gestione per verificare i miglioramenti nel tempo delle prestazioni di Qualità, Ambientali e di prevenzione del rischio corruzione della Commissione e adottare le opportune misure di correzione in caso di necessità
- 15. Informa e coinvolge il personale dipendente e i collaboratori esterni sulla presente Politica e sugli obiettivi perseguiti dalla Commissione al fine di favorire la crescita e la diffusione di una cultura ambientale così come di una cultura rivolta all'etica ed all'anti-corruzione.

Tali indirizzi sono tradotti in obiettivi operativi, costantemente monitorati in sede di Riesame della Direzione e comunicati a tutta l'organizzazione nei mezzi e canali opportuni. La Commissione di Congruità si impegna a migliorare continuamente il proprio Sistema di Gestione per la Prevenzione della Corruzione e garantisce l'autorità (definita attraverso le responsabilità attribuite alla funzione e rese note a tutto il personale aziendale) e l'indipendenza della Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione.

La CG ha istituito, nel ruolo del Presidente, la Funzione di Conformità per la prevenzione della corruzione avente il compito di supervisionare la progettazione e l'attuazione del Sistema di Gestione Integrato ai requisiti ISO 37001, implementare lo stesso, monitorarne l'utilizzo e l'efficacia, dirimere ogni questione a esso relativa e controllare costantemente i sistemi e le procedure di controllo interni volti a contrastare possibili atti corruttivi. Tale Funzione di Conformità si avvale del supporto interno dei seguenti referenti:

- Dott. Leonello Massimi (Responsabile Ufficio del Presidente)
- Dott.ssa Antonella Fortuna (Referente per l'anticorruzione)

Chi opera in nome e per conto della Commissione di Congruità è consapevole di incorrere, in caso di comportamenti di tipo corruttivo e di violazione delle Legge in materia di corruzione, in illeciti sanzionabili non solo sul piano penale e amministrativo, ma anche sul piano disciplinare aziendale.

Spetta alla Direzione la responsabilità di verificare che la presente Politica sia in linea con i doveri legali ed etici e venga rispettata da tutti gli *stakeholders*.

La presente Politica è nota a tutti i dipendenti, collaboratori e pubblicata in cartelle condivise della CG e sul sito internet.

ROMA, 31-10-2023

IL PRESIDENTE

**Pier Giorgio Allegroni**